הנחיות להצעת מועמדים

כללי

מידי שנה מעניקה העירייה את תואר יקיר העיר, בטקס מיוחד במעמד ראש העירייה.
התואר מוענק למי שתרמו במעשיהם תרומה משמעותית לחיי העיר או לקהילה ופועלם יכול לשמש סמל ומופת לרבים .

הנחיות:

1. כל אדם רשאי להציע כמועמד/ת לקבלת התואר אדם (איש או אישה) אחד או יותר, בן זמננו שמרכז חייו בהרצליה.
2. ההצעה תוגש על גבי טופס מועמדות של העירייה בעותק אחד. הפרטים שבטופס, ככל שהם ידועים, ימולאו בצורה ברורה. לטופס יצורפו (בשפה העברית) קורות חיים של המועמד/ת וכן נימוקים להענקת התואר למועמד/ת.
3. אם ההצעה מסתמכת על דברים שנכתבו על ידי המועמד/ת (ספרים, מאמרים, הרצאות, קלטת, תקליטור וכד') רצוי לצרף להצעה עותק (אחד) של הדברים.
ניתן לצרף (בעותק אחד) גם דברים שנכתבו על המועמד (מאמרים, דברי הערכה וכד').
כמו כן ניתן לצרף מסמכים אחרים התומכים בהצעה.
אפשר לשלוח את החומר המצורף במקור או בתצלום. העירייה לא תחזיר את החומר המצורף למציע/ה.
4. הצעות להגשת מועמדות ניתן להגיש באמצעות:
   - עיריית הרצליה, רח' בן גוריון 22 הרצליה, ת.ד. 1, הרצליה. 46100, אגף אמו"ת - לידי נטלי רפאל משה
   - טופס מקוון באתר עיריית הרצליה: www.herzliya.muni.il
   - כתובת המייל: yakir27@herzliya.muni.il

   המציע/ה מתבקש/ת לוודא בטלפון כי החומר שנשלח נתקבל בעירייה. מספר הטלפון לצורך זה או לצורך בירור פרטים נוספים הוא: 09 – 9591641.

5. המועד האחרון להגשת ההצעה הוא יום ה' 11.2.2027 (כולל).
לא תתקבלנה הצעות לאחר מועד זה.
הטופס להצעת מועמד/ת מצורף בזה.

טופס להצעת מועמד/ת לתואר יקירי העיר הרצליה

לשנים תשפ"ו – תשפ"ז – 2026-2027

לפני מילוי הטופס והגשתו יש לקרוא בעיון את תקנון ודף ההנחיות!

תאריך _____

א. <u>פרטי המועמד/ת</u>

שם משפחה: _____ שם פרטי: _____ תואר:

_____

כתובת בית: רחוב _____ מס': _____ עיר: _____ מיקוד:

_____

טל' בית: _____/_0 פקס בית: _____/_0 טל' נייד:

_____/__0

מקום עבודה: _____

כתובת עבודה: _____ טל' עבודה: _____/_0 פקס:

_____/_0

תאריך לידה: _____ מס' תעודת זהות:

_____

דואר אלקטרוני: -

_____

ב. <u>פרטי מגיש/ת ההצעה</u>

שם משפחה: _____ שם פרטי: _____ תואר:

_____

כתובת בית: רחוב _____ מס': _____ עיר: _____ מיקוד:

_____

טל' בית: _____/_0 פקס בית: _____/_0 טל' נייד:

_____/__0

מקום עבודה: _____ כתובת עבודה: _____

טל' עבודה: _____/_0 פקס: _____/_0

דואר אלקטרוני: -

_____

ג. <u>חומר מצורף על המועמד/ת</u>

1. קורות חיים בשפה העברית – **<u>חובה לצרף</u>** עד 2 עמודים בעותק אחד.
2. נימוקים בשפה העברית – **<u>חובה לצרף</u>** עד 2 עמודים בעותק אחד.
3. חומר מצורף כגון ספרים , פרסומים, מאמרים וכדומה.
4. מומלץ לצרף המלצות של כמה ממליצים –כל המלצה בחתימת הממליץ, תוגש בנפרד ותנומק.

ד. הגשת מועמדות שלא עפ"י הדרישות וללא הנמקות עלולה להידחות.

ה. מועד אחרון להגשת הטפסים יום 11.2.27 (כולל)

_____

חתימת מגיש/ת ההצעה