

תאריך: 22/06/2026
מספרנו: 391203

מכרז פנים/חוץ מס' 143/2026

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"ם – 1979,
מכריזה בזאת עיריית הרצליה על משרה פנויה כדלקמן:

דרושה: מדריך/ה למועדונית – גילי בי"ס יסודי

האגף לשירותים חברתיים – מחלקת משפחות וילדים בקהילה (משי"ק)
כפיפות: רכזת המועדוניות (עו"ס)

היקף המשרה: 70%

שעות העבודה 11:00-18:00, 3 פעמים בשבוע (עבודה בבקרים בעת הצורך)

דרוג: חינוך, נוער חברה וקהילה או בדרוג מקביל (בהתאם להשכלת המועמד/ת)

המשרה מאוישת ע"י עובדת עירייה במילוי מקום

תיאור התפקיד:

- העשרה וטיפול מול קבוצות של ילדים - עזרה בהכנת שיעורי בית
- הדרכת ילדי המועדונית
- הענקת יחס חם לילדים
- עבודה בשעות אחה"צ (בבקרים - עפ"י צורך)

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

- השכלה תיכונית מלאה, 12 שנות לימוד לפחות
- המועמד שייבחר יידרש להציג העדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001 (קבלת הטפסים הרלוונטיים - מאגף משאבי אנוש בעירייה)
- המועמד שייבחר יידרש להציג אישור על היעדר הרשעה בעבירה של אלימות נגד קטין וחסר ישע, בהתאם לחוק למניעת העסקה במוסדות מסוימים של מי שהורשע באלימות כלפי ילדים וחסרי ישע, התשפ"ג – 2023 (קבלת הטפסים הרלוונטיים - מאגף משאבי אנוש בעירייה)

כישורים ודרישות נוספות:

- ניסיון בעבודה עם ילדים – יתרון
- מיומנות וניסיון בהדרכה קבוצתית - יתרון
- יכולת גבוהה ליצירת קשר עם ילדים
- יחסי אנוש מעולים
- יכולת ניסוח בכתב ובע"פ
- יכולת ונכונות לעבוד בשעות אחה"צ
- יכולת ונכונות לגמישות בשעות העבודה

להגשת מועמדות מקוונת באמצעות האתר העירוני [לחץ כאן](#)
מועד ההגשה עד ליום 13/07/2026.



הערות:

- הגשת מועמדות ללא צירוף תעודות ומסמכים נדרשים כפי שמועדכן בהגשת המועמדות המקוונת לא תענה.
- על אישור העסקה לכלול תאריכי העסקה מלאים, היקף משרה, הגדרה ופירוט תוכן התפקיד, ניסיון ניהולי ככל שנדרש, ניתן להעביר אישורים רלוונטיים ממס' מקומות עבודה.
- בהתאם לחוק שירותי העבודה בשעת חירום התשכ"ז 1967 העירייה מוגדרת כ"מפעל חיוני" ועל כן במידת הצורך המועמד שייבחר ישובץ למערך החירום העירוני
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אשר אינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הינו בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- תינתן עדיפות למועמד עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותו לביצוע העבודה הנדרשת.
- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- **מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.**
- **על המועמד לפרט בדבר נושאים העלולים להעמידו בניגוד עניינים**
- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

יריב פישר
ראש העיר

