



דו"ח פעולות העירייה

לשנת 2025

עיבוד ועריכה: המחלקה לתיאום וארגון

מרץ 2026

תוכן

6	הקדמה
7	שבעת כוכבי הקוד האתי של עיריית הרצליה
9	ועדות עירוניות
10	ועדת השמות העירונית
11	ועדת הנצחה
12	ועדת הנצחה לנרצחי פעולות טרור
13	ועדת יקיר העיר
15	אגף ועדות עירוניות ובקרת תהליכים
16	ועדת כספים
19	ועדת ביקורת
22	ועדת הקצאת מקרקעין ומבנים ללא תמורה או בתמורה סמלית
24	ועדת משנה להקצאת קרקעות
25	ועדת סיוע בשכר דירה
27	ועדת מכרזים
30	ועדת תמיכות
32	ועדת יועצים
36	ועדת השלושה
39	ועדת תרומות
41	בקרה ופיקוח על ועדות העירייה
43	ועדת ערר לארנונה כללית שליד עיריית הרצליה
46	מחלקת הנגישות
51	יועצת ראש העיר לקידום מעמד האישה
52	ועדת הנחות בארנונה
54	ועדת הבריאות העירונית
66	ועדות ופרויקטים באחריות סגנית רה"ע
66	מנהלת אזור התעסוקה
69	ועדות ופרויקטים באחריות סגן רה"ע
69	ועדת שוויון סובלנות וגאווה
71	אגף אסטרטגיה
75	מינהל הנדסה
78	מחלקת חשבות
78	מחלקת מחשוב
79	מנהל ועדה מקומית
80	מנהלת מחלקת פרויקטים תכנון מטרופוליני ארצי
81	מחלקת מוסדות ציבור ומבנים ציבוריים- לאגף אדריכלית העיר
87	אגף תכנון
88	מחלקת תכנון עיר

90	מחלקת פיתוח סביבתי - לאגף אדריכלית העיר
92	תכנון בר קיימא
94	מנהלת התחדשות עירונית
97	אגף רישוי-בנייה
98	מחלקת רישוי
99	מחלקת השבחה
100	מחלקת מידע תכנוני
101	אגף תשתיות
103	מחלקת תנועה
105	מחלקת תחבורה ציבורית ותחבורה בת קיימא מקיימת
106	מחלקת תיאום וניהול תשתיות
108	אגף חניית-חדשנות בניידות ותחבורה מקיימת
110	אגף פיקוח על הבנייה
111	אגף משאבי אנוש
142	הלשכה המשפטית
145	מנהל התפעול
147	אגף דרכים ובקרת תנועה
149	מחלקת הבטיחות בדרכים העירונית
153	מחלקת חשמל ותאורת רחובות
154	אגף גנים ונוף מתקני משחק וריהוט רחוב וגן
160	אגף תבל
161	מחלקת בטיחות
163	מחלקת בטיחות באירועים
165	ממונה פרויקטים ומחסני חירום
166	מחלקת הרכב
169	מחלקת רכש
170	מחלקת לוגיסטיקה
173	מחלקת תחזוקה מוס"ע
174	מחלקת תחזוקת מוס"ח
176	מחלקת בינוי ופרויקטים
180	מחלקת נגרות
181	אגף ביטחון, פיקוח וסדר ציבורי
184	מחלקת הביטחון
191	מחלקת שיטור עירוני
196	מחלקת פיקוח עירוני
198	מחלקת מעקב ובקרת דו"חות
199	מחלקת אכיפה מנהלית
200	מחלקת רישוי עסקים

202	מחלקת אכיפה אלקטרונית
204	מחלקת חירום
207	מחלקת ביטחון באירועים
212	אגף שפ"ע
212	מחלקת תברואה, אשפה וגזם
215	מחלקת מיחזור והדברה
222	מחלקה ווטרינרית
224	המחלקה לתרבות הדיור ומרחב ציבורי
226	מחלקת שילוט
227	מנהל החינוך
228	האגף לחינוך הגיל הרך
233	האגף לחינוך מיוחד ופרט
236	האגף לחינוך יסודי
240	האגף לחינוך על-יסודי
243	השירות הפסיכולוגי-חינוכי התפתחותי-קליני (שפ"ח)
260	המחלקה לביקור סדיר
262	האגף לשירותים חברתיים
275	האגף לתרבות, קהילה ונוער
277	פיתוח קהילות וחוסן חברתי
280	רשות הצעירים
282	המחלקה לחינוך בלתי פורמלי
286	מדור הכנה לצה"ל
289	המחלקה ללמידה והעשרה
291	המדור למעורבות חברתית
293	מחלקת תרבות ואירועים
297	מערכת הספריות
300	מרכז נגה – תרבות, העשרה ושיח
302	אגף הספורט
307	אגף תקשוב ומערכות מידע
320	אגף דוברות והסברה
325	מוקד עירוני - משל"ט
328	נציבות תלונות הציבור וחוק חופש המידע
4	מחלקת התנדבות
11	מחלקת ארגון ותיאום
12	מועצת העירייה
18	ארכיון העירייה
18	ועדות באחריות מחלקת ארגון ותיאום
19	נושאי טיפול שוטפים

20.....	חברות ותאגידים עירוניים
21.....	החברה לתרבות ואומנות בע"מ
59.....	החברה לפיתוח הרצליה בע"מ
66.....	מרכז קהילתי לספורט, תרבות ונופש בהרצליה בע"מ
69.....	תאגיד הספורט העירוני "בני הרצליה"
96.....	העמותה למען גילאי הזהב בהרצליה בית שלום (ע"ר)
99.....	תאגיד בית העלמין העירוני
102	ע.ל.ה עמותה למען הקשיש הרצליה
105	החברה למרכזים קהילתיים בע"מ (חל"צ)

הקדמה

מידי שנה נערך ומוגש דו"ח שנתי על פעולות העירייה.

הדו"ח מכיל נתונים על הפעולות והעבודות שבוצעו על ידי מנהלי, אגפי העירייה, יחידותיה וחברות ותאגידים עירוניים.

בנפרד ועל פי הוראות פקודת העיריות מוגשים כסדרם דו"חות חשבונאיים תקופתיים למועצת העירייה – דו"חות כספיים רבעוניים וכן דו"ח כספי שנתי מבוקר. הדו"חות הכספיים אינם נכללים בדו"ח זה.

בנוסף מתפרסם מידי שנה, עפ"י הוראות החוק, דו"ח שנתי של מבקר העירייה וכן דו"חות ביקורת שנתית של משרד רואי חשבון המתמנה על ידי משרד הפנים.

עפ"י הוראות פקודת העיריות וכן על פי חוק חופש המידע ניתן לעיין בפנקסי העירייה כדלקמן:

* **פרוטוקולים ותמלילים (סטנוגרמה) מישיבות המועצה** מתפרסמים באתר האינטרנט העירוני (WWW.HERZLIYA.MUNI.IL).

* **ספר התקציב השנתי** – במשרדי נציבת פניות הציבור בימים א' – ה' בשעות העבודה, וכן עותקים לעיון בספריות העירייה. בנוסף פרסום באתר האינטרנט העירוני.

* **הדו"ח השנתי על פעולות העירייה** – באתר האינטרנט העירוני.
תשומת הלב מופנית לאתר האינטרנט העירוני – WWW.HERZLIYA.MUNI.IL המכיל מידע רב וכן פירוט של בעלי התפקידים בעירייה ודרכי הפנייה אליהם.



שבעת כוכבי הקוד האתי של עיריית הרצליה

הקוד האתי מפרט את הערכים, הנורמות וכללי ההתנהגות בארגון והוא חלק בלתי נפרד ממערך הניהול והתרבות הארגונית שלנו למען תושבות ותושבי הרצליה!



עיריית הרצליה ועובדיה ינהגו כלפי כל התושבים בכבוד, באדיבות, בסבלנות ובשוויוניות, תוך גילוי דגישות לצרכים השונים של הזולת.

כבוד ✨

עיריית הרצליה ועובדיה יפעלו למען שירות מיטבי לתושבי העיר וללקוחות העירייה באשר הם. הדבר יבוא לידי ביטוי במתן השירות בערוצים השונים, תוך שאיפה לסטנדרטים גבוהים של שירות מקצועי, יעיל ואיכותי, המבוסס על ידע ומיומנות.

שירות ✨

עיריית הרצליה ועובדיה יעודדו שותפות ושיתוף בעשייה העירונית, הן בתהליכי העבודה ובסנכרון בין יחידות בקרב העובדים, והן מול התושבים. השותפות תבוא לידי ביטוי בשיתוף ידע ובתהליכי קבלת החלטות, תוך דאגה לאינטרסים של התושבים.

שותפות ✨

עיריית הרצליה ועובדיה יפעלו מתוך מחויבות מקצועית ובהסתכלות מערכתית כוללת. עובדי העירייה יהיו מחויבים להשתמש באופן מושכל ואחראי במשאבים הקיימים כדי לשמור על משאבי העיר. כמו-כן, הם יהיו מחויבים לשמור על המשאבים הסביבתיים לטובת הדורות הבאים.

מחויבות ✨

העירייה ועובדיה יהיו נאמנים לתושבים, לעירייה ולערכיה, וייצגו אותה באופן המכבד את הקהלים השונים עמם הם עובדים ולמענם הם פועלים.

נאמנות ✨

העירייה ועובדיה ינהגו ביושר ובתום לב, ללא ניגוד עניינים או משוא פנים ותוך שמירה על טוהר המידות, בכל היבטי העבודה השונים, ובכלל זה מתן שירות לתושבים.

יושרה ✨

עיריית הרצליה תפעל תוך מחויבות לשקיפות ולגילוי נאות, תוך שמירה על כבוד האדם וצנעת הפרט. הנהלים המתווים את פעולות העירייה ותהליכי קבלת ההחלטות המתקיימים בה, יהיו שקופים וברורים, פנימה והחוצה.

שקיפות ✨





אם נרצה - אין זו אגדה. זו הרצליה.

הרצליה היא עיר של חיבורים ייחודיים וניגודים משלימים - בין שכונות ותיקות לחדשות, בין מרכזי תרבות תוססים למרחבים שקטים, בין קהילות מגוונות המייצרות יחד מרקם חיים עשיר.

עיר המתאימה לכל גיל ושלב בחיים, המזמינה את תושביה לקחת חלק פעיל בעיצוב עתידה.

הרצליה מייצגת את הישראליות במיטבה - עיר ליברלית ומתקדמת, המחברת בין טבע עירוני לטכנולוגיה חדשנית ואקדמיה מובילה, בין הפרט לקהילה.

עיר של אפשרויות והגשמת חלומות, המשתרעת מחופי הים ומאפשרת להגיע לכוכבים...

כל אלו יחד, יובילו לכך שתושבי העיר, עסקיה ומבקריה יחוו גאווה לחיות בה ולהשתייך אליה.

הערכים המובילים: אופטימיות, קידמה, ציונות, חופש, מצוינות

ועדות עירוניות

ועדת השמות העירונית

הועדה באחריות מחלקת ארגון ותאום

כללי

ועדת השמות העירונית בראשות ראש העירייה, מר יריב פישר מונה 28 חברים.
ב- 2025 התכנסה הועדה פעמיים.
מרכזת ועדת השמות - רינה זאבי, ס' מנהל אגף ארגון ומנהל מחלקת ארגון ותיאום.
לועדה קריטריונים למתן שמות ולהנצחת אישים. הקריטריונים גובשו על ידי מרכזת הועדה וחברי הועדה ואושרו ע"י רה"ע ומועצת העירייה.

סדרי עבודה

- * פניות לועדה מועברות אל ראש העירייה ואל מרכזת הועדה.
- * הפניות מתקבלות מחברי מועצה, חברי הועדה, תושבי העיר וכן מאגף הנדסה למתן שמות במתחמים חדשים ורחובות חדשים.
- * מרכזת הועדה בודקת הפניות ומשלימה פרטים.
- * מרכזת הועדה מכינה הישיבות וסדרי היום ומסייע בידי יו"ר הועדה בניהולן ובגיבוי בחומרי רקע.
- * המלצות הועדה מובאות לאישור במועצת העירייה. המלצות להנצחה נבדקות עם בני המשפחה ורק לאחר שנתקבלה הסכמה הן מועברות לאישור המועצה.
- * הודעות על החלטות המועצה מועברות ע"י מרכזת הועדה אל הפונים.
- * באחריות המחלקה תיאום עם המשפחה או הפונה לקביעת שלט הנצחה, תוכנו וניסוחו, מיקום והצבה בשטח, הזמנת השלט ועריכת טקס.
- * ועדת השמות מטילה לעיתים על מרכזת הועדה לבדוק ולאסוף מידע על אישיות על מנת לאפשר לה קבלת החלטה.

פרסום

מרכזת הועדה מעדכנת את משרד הפנים והרשויות הממלכתיות בשמות הרחובות שנקבעו ע"י ועדת השמות ומועצת העיר.

במהלך 2025 נתקבלו 17 החלטות.

מתוכן אושרו 13 בקשות.

ועדת הנצחה

הועדה באחריות מחלקת ארגון ותאום

כללי

ועדת ההנצחה העירונית בראשות ראש העירייה, מר יריב פישר מונה 16 חברים.
ב- 2025 התכנסה הועדה פעמיים.

מרכזת ועדת ההנצחה – רינה זאבי, ס' מנהל אגף ארגון ומנהל ומנהלת מחלקת ארגון ותאום.

לועדה קריטריונים להנצחת חללים שהינם חללי צה"ל. הקריטריונים גובשו על ידי מזכירות העיר וחברי הועדה ואושרו ע"י רה"ע ומועצת העירייה.

סדרי עבודה

- * פניות לועדה מועברות אל ראש העירייה ואל מרכזת הועדה.
- * פניות רבות הן בבקשה להנציח את שמותיהם של חללי צה"ל בני העיר.
- * מרכזת הועדה בודקת הפניות ומשלימה פרטים.
- * מרכזת הועדה מכינה הישיבות וסדרי היום ומסייעת בידי יו"ר הועדה בנייהולן ובגיבוי בחומרי רקע.
- * הודעות על החלטות הועדה מועברות ע"י מרכזת הועדה אל הפונים.
- * באחריות המחלקה תיאום עם המשפחה או הפונה לקביעת שלט הנצחה, תוכנו וניסוחו, מיקום והצבה בשטח, הזמנת השלט ועריכת טקס.

במהלך 2025 נדונו כ-7 פניות ובקשות להנצחה.

מתוכן אושרו 5 בקשות.

ועדת הנצחה לנרצחי פעולות טרור

הועדה באחריות מחלקת ארגון ותאום

כללי

ועדת ההנצחה לנרצחי פעולות טרור בראשות ראש העירייה, מר יריב פישר הינה ועדת חובה.

הרכב הועדה:

הועדה מונה 9 חברים- מתוכם חברי מועצה, נציגי ציבור ונציגי משפחות של נרצחי פעולות טרור שהיו תושבי העיר.

מרכזת הועדה – רינה זאבי, ס' מנהל אגף ארגון ומנהל ומנהלת מחלקת ארגון ותאום.

דרכי הפעולה:

לועדה עקרונות הנצחה שגובשו על ידי מזכירות העיר וחברי הועדה ואושרו ע"י רה"ע ומועצת העירייה.

הועדה מקיימת קשרים עם נציגי משפחותיהם של נפגעי טרור, עמותות ומסגרות אחרות העוסקות בתחומים אלו. היא מקבלת בקשות או הצעות לדרכי הנצחה ואז מגישה לאישור המועצה.

בשנת 2025 התכנסה הועדה פעם אחת.

ועדת יקיר העיר

מחלקת ארגון ותיאום מרכזת את ועדת יקיר העיר. אחת לתקופה, מעניקה העירייה לאישיות אחת או יותר תואר "יקיר העיר". התואר "יקיר העיר" ניתן לתושבי הרצליה, מעל גיל 50, שפעלו פעולה ציבורית מתמשכת ותרמו במעשיהם תרומה משמעותית לחיי העיר ולמורשתה, או להתפתחותה ושגשוגה של הקהילה בהרצליה, ואשר פועלם מהווה סמל ומופת לרבים. מקבלי האות מייצגים עשייה ציבורית ופעילות התנדבותית בקשת רחבה של תחומים, כשהם מציגים את פניה היפות של העיר הרצליה. ראשית תהליך בחירת יקירי העיר בהקמת ועדה בראשות ראש העירייה, חברי מועצה ואנשי ציבור, המשכו בקמפיין שיווק, פרסום ועידוד להגשת מועמדות.

הרכב חברי הועדה :

מס'	שם החבר/ה	תפקיד בוועדה
1.	יריב פישר	ראש העירייה ויו"ר הועדה
2.	גלילה יבין	משנה לרה"ע וחברת הוועדה
3.	דנה אורן ינאי	סגנית רה"ע וחברת הוועדה
4.	יהודה בן עזרא	יועץ בכיר לרה"ע וחבר הוועדה
5.	עופר לוי	סגן רה"ע וחבר הוועדה
6.	איל פביאן	סגן ומ"מ רה"ע וחבר הוועדה
7.	צבי וייס	חבר מועצה וחבר הוועדה
8.	מאיה כץ	חברת מועצה וחברת הוועדה
9.	אתי נחום	חברת מועצה וחברת הוועדה
10.	ד"ר מרדכי נאור	חבר הוועדה
11.	דליה ציזיק	חברת הוועדה
12.	ציון דנוך	חבר הוועדה
13.	ציון חכם	חבר הוועדה
14.	ירון הררי	מבקר העירייה וחבר הועדה
15.	רינה זאבי	ס' מנהל אגף ארגון ומנהלת מחלקת ארגון ותאום
16.	שרון אריאלי	חברת הוועדה
17.	ד"ר לאה אריכא	חברת הוועדה

תהליך קליטת טפסי מועמדים וחומרים נלווים נמשך כ-3 חודשים ובסופו נערך אוגדן חומר המרכז את פרטי המועמדים ומתבצע תהליך של מיון והצבעות עד לקביעת יקירי העיר.

בשנת 2024 החל תהליך בחירת יקירי העיר לשנים 2024-2025.

הנבחרים לקבלת אות יקירי העיר לשנים 2024 - 2025 :

בהט עלי

בירנבאום הלינה

בניאן משה

הייבלום שמעון

כץ רחל

לבבי אלישבע

ליפשיץ שלומית

קליין מנחם

שבתאי חיה

בטקס רב משתתפים שנערך ב- 5/5/25 בהיכל בעיר הוענקו ע"י ראש העיר תעודות הוקרה ליקירים הנבחרים.

אגף ועדות עירוניות ובקרת תהליכים
ועדת ערר לארנונה כללית שליז עיריית הרצליה

מחלקת נגישות

יועצת ראש העיר לקידום מעמד האישה

המחלקה לשוויון מגדרי

כללי :

אגף ועדות עירייה אחראיות על התחומים הבאים :

ועדות עירוניות :

- ועדת כספים <
- ועדת ביקורת, כולל מעקב אחר תיקון ליקויים <
- ועדת הקצאת מקרקעין ומבנים ללא תמורה או בתמורה סמלית <
- ועדת סיוע בשכר דירה <
- ועדת מכרזים <
- ועדת תמיכות <
- ועדת יועצים, כולל הקמה וניהול מאגר יועצים עירוני <
- ועדת השלושה <
- ועדת תרומות <
- בקרה ופיקוח על ועדות העירייה <

ועדת הערר לארנונה כללית שלצד עיריית הרצליה

מחלקת הנגישות

- ועדת נגישות עירונית <
- ועדת היגוי לצרכים מיוחדים <

יועצת ראש העיר לקידום מעמד האישה והמחלקה לשוויון מגדרי

- יועצת ראש העיר לקידום מעמד האישה <
- המחלקה לשוויון מגדרי <

להלן פירוט הפעולות שבוצעו במהלך שנת 2025 בתחום הוועדות העירוניות

ועדת כספים

כללי :

ועדת חובה שתפקידה לייעץ למועצה בכל עניני כספים של העירייה. ראש העיר הינו יו"ר הוועדה ובנוסף, חברים חברי מועצת העיר, מוזמנים קבועים - פורום הנהלה בכיר ומוזמנים- מנהלי אגפים או מטעמים הנדרשים למתן הסבר לכל בקשה של ו/או שינוי נושאים שעולים לדיון בוועדה.

הרכב הוועדה:

ראש העיר מכהן כיו"ר הוועדה, בנוסף חברי הוועדה מתוך חברי מועצת העיר (כולל נציגי האופוזיציה), פורום מקצועי הכולל את מנכ"ל העירייה, גזבר, סגנית הגזבר, היועצת המשפטית לעירייה, מנהלת אגף תב"רים, חשבת ומרכזת ועדת הכספים.

סמכויות הוועדה:

לדון בתקציב השנתי, בתקציבים בלתי תלויים (תב"רים), תקציבי פיתוח, שינויים והעברות תקציביות ובנושאים כספיים שונים בטרם יוגשו לאישור המועצה. מסקנות הוועדה והמלצותיה מועברים לדיון ואישור מליאת המועצה.

מועדי ישיבות :

הוועדה מתכנסת אחת לחודש (במקרים חריגים ועפ"י הצורך תזומן ישיבה נוספת). הישיבות נקבעות שנה מראש, בכפוף לישיבות המועצה ולפחות 10 ימים לפני ישיבת מועצה. להלן תחזית ישיבות ועדת הכספים שנת 2025, בראשות ראש העירייה ויו"ר ועדת הכספים :

מס'	תאריך	הערות	לדיון במועצה
1	12.02.2025		18.02.2025
2	02.03.2025		18.03.2025
3	26.03.2025		08.04.2025
4	27.04.2025		13.05.2025
5	08.06.2025	צו המיסים-ארנונה	24.06.2025 שלא מן המניין(צו המיסים ארנונה) + ישיבה מן המניין
6	29.06.2025		15.07.2025
7	27.07.2025		12.08.2025
8	31.08.2025		16.09.2025
9	28.09.2025		21.10.2025
10	2.11.2025		18.11.2025
11	07.12.2025	אישור התקציב הרגיל ותקציב בלתי רגיל	23.12.2025 שלא מן המניין בנושא התקציב

תחומי פעילות הוועדה:

במהלך שנת 2025 הוועדה דנה בנושאים הבאים:

1. אישור וסגירת תב"רים.
2. דיון בהצעות שינויים (בהעברות בין סעיפים ותוספות מילואים).
3. הדו"ח הסקור לרבעון 2 שנת 2024.
4. מחיקת חובות לפי סעיף 338 ו-339 לפקודת העיריות.
5. הצגת דוחות רבעוניים לשנת 2024: רבעון 4, שנת 2024. שנת 2025: רבעון 1-3 לשנת 2025.
6. העברת יתרת עודפים בתקציב הרגיל.
7. בקשה לאישור נטילת הלוואה למימון הקמת מערכות PV ומתקני אגירת חשמל מעל גגות מבני ציבור בהרצליה.
8. אישור דוחות כספיים ליום 31.12.2024 של התאגידים:
 - בית העלמין הרצליה (ע"ר)
 - החברה למרכזים קהילתיים הרצליה בע"מ
 - החברה לפיתוח הרצליה בע"מ
 - העמותה למען גילאי הזהב הרצליה – בית הורים
 - עמותת בני הרצליה (ע"ר)
 - מרכז קהילתי לספורט תרבות ונופש בע"מ (ברכת נורדאו)
 - החברה העירונית לפיתוח תיירות הרצליה בע"מ
 - עלה – הרצליה עמותה למען הקשיש (ע"ר)
 - החברה לאמנות ולתרבות הרצליה בע"מ
9. צו המיסים - ארנונה לשנת 2026.
10. בקשה לפתיחת 5 חשבונות בנק לגני ילדים.
11. דו"ח כספי שנתי מבוקר לשנת 2024.
12. מדיניות השקעות לשנת 2026.
13. מענקי מפעל הפיס: במסגרת "תוכנית החומש" של הקצאת מענקי מפעל הפיס מוגשת בקשה:
 - לאשר את הקדמת מענקי מפעל הפיס לשנים 2026-2028.
 - לאשר את ייעוד המענקים לשנת 2026.
14. אישור תקציב שנת 2026: אישור תקציב רגיל, אישור תקציב מבקר העירייה שנת 2026, אישור התקציב הבלתי רגיל שנת 2026, אישור העברה מעודף נצבר לקרנות הפיתוח.
15. אישור נטילת הלוואה בסך של עד 100,000,000 ₪.

חברי הוועדה :

<u>מס'</u>	<u>שם החברה</u>	<u>תפקיד ותפקיד בוועדה</u>
1.	יריב פישר	רה"ע, יו"ר ועדת כספים
2.	גלילה יבין	המשנה לרה"ע וחברת ועדה
3.	איל פביאן	סגן ומ"מ רה"ע וחבר ועדה
4.	דנה אורן ינאי	סגנית רה"ע וחברת ועדה
5.	עופר לוי	סגן רה"ע וחבר ועדה
6.	צבי וייס	חבר מועצה וחבר ועדה
7.	משה ועקנין	חבר מועצה וחבר ועדה
8.	עו"ד עדי אולמרט	חברת מועצה וחברת ועדה
9.	פזית בכר	חברת מועצה וחברת ועדה
10.	רפי חיים	חבר מועצה וחבר ועדה
11.	ענת רודוניה	חברת מועצה וחברת ועדה
12.	איתי צור	חבר מועצה וחבר ועדה

מוזמנים קבועים :

<u>מס'</u>	<u>שם החברה</u>	<u>תפקיד</u>
1.	אלכס גולדשטיין	מנכ"ל העירייה
2.	רוני חדד, רו"ח	גזבר העירייה, ראש המינהל הכספי
3.	יעל טבציניק, רו"ח	חשבת העירייה
4.	ענת בהרב-קרן, עו"ד	יועצת משפטית לעירייה
5.	הילה רוזן, רו"ח	מנהלת אגף תקצוב וכלכלה, סגנית הגזבר
6.	אהובה יצחק (עד לתאריך 29.6.25)	מנהלת אגף חוזים ותב"ר
7.	צבי אפרת (החל מתאריך 28.9.25)	מ"מ מנהל/ת אגף חוזים ותב"ר
8.	סיגלית שדה	מנהלת אגף ועדות עירוניות ובקרת תהליכים, רכות הוועדה
9.	רינה זאבי	מנהלת מחלקת ארגון ותאום, לשכת סמנכ"ל

במהלך שנת 2025 התקיימו 11 ישיבות של ועדת הכספים

ועדת ביקורת

כללי :

על פי פקודת העיריות חייבת מועצת העיר למנות מבין חבריה ועדה לענייני ביקורת שתפקידה לדון בכל דוחות הביקורת הנוגעים לרשות המקומית, כגון: דוח מבקר המדינה ושל נציב תלונות הציבור על הביקורת בעירייה, דוח מבקר העירייה על הביקורת בעירייה, דוח של משרד הפנים על העיריה, מעקב אחרי תיקון הליקויים שהעלתה הביקורת. הוועדה רשאית לדון בכל דוח ביקורת אחר על העיריה שהוגש לפי דין. בסיום על הוועדה להגיש את מסקנותיה ואת המלצותיה לאישור מועצת העיר.

הרכב הוועדה:

מספר חברי הוועדה לא יעלה על שבעה, כאשר על הרכב הוועדה להיות תואם, ככל הניתן, להרכב הסיעות במועצה. על יושב ראש הוועדה להיות, ככל הניתן, מהאופוזיציה. ראש העירייה, סגנים וחברי ועדת ההנהלה של מועצת העיר אינם רשאים להיות חברים בוועדה לענייני ביקורת.

דרכי הפעולה:

- הוועדה דנה ומטפלת בדוחות ובנושאים הבאים :
- דוח של מבקר המדינה על פעילות הרשות.
 - דוח ביקורת של משרד הפנים על הרשות.
 - דוח מבקר העיריה על הרשות.
 - מעקב אחר תיקון הליקויים שהעלתה הביקורת.
 - הגשת סיכומים והמלצות לאישור מועצת העיר.

ממצאי ביקורת :

לא יאוחר מ-1 באפריל שלאחר השנה המבוקרת מוגש לראש העירייה דוח על ממצאי הביקורת שנערכה והעתק של הדוח מועבר ליו"ר ועדת הביקורת [עותק בחסיון].

← הערותיו של ראש הרשות על הדוח ניתנים תוך 3 חודשים והעתק הדוח מועבר לחברי הוועדה ולחברי מועצת העיר.

← הוועדה דנה בדוח המבקר ובהערות ראש הרשות, תוך שהיא רשאית לזמן לדיונה את המבוקרים כדי לאפשר להם להגיב על הדוח.

← הוועדה מגישה את סיכומיה והצעותיה למועצה תוך חודשיים מיום שנמסרו לה הערות ראש הרשות.

← לא הגיב ראש הרשות על הערותיו על הדוח עד תום 3 חודשים- תדון הוועדה בדוח המבקר ותגיש למועצה לאישור את סיכומיה והצעותיה עד תום 5 חודשים ממועד שהמציא המבקר לוועדה את הדוח.

← לא יפרסמו את ממצא הביקורת של המבקר או כל דוח, קודם שחלף המועד שנקבע להגשתו למועצה.

← בתאריך 1 לחודש ספטמבר הדוח מותר לפרסום.

הרכב הוועדה :

<u>מס'</u>	<u>שם החבר/ה</u>	<u>תפקיד ותפקיד בוועדה</u>
1.	מאיה כץ	חברת מועצה, יו"ר ועדת ביקורת
2.	עו"ד עדי אולמרט	חברת מועצה וחברת ועדה
3.	שירלי גדנר	חברת מועצה וחברת ועדה
4.	גונן לצטר	חבר מועצה וחבר ועדה
5.	פזית בכר	חברת מועצה וחברת ועדה

מוזמנים קבועים :

<u>מס'</u>	<u>שם החבר/ה</u>	<u>תפקיד</u>
1.	אלכס גולדשטיין	מנכ"ל העירייה
2.	יהודה בן-עזרא	יועץ בכיר לרה"ע
3.	רוני חדד, רו"ח	גזבר העירייה
4.	יעל טבצ'ניק, רו"ח	חשבת העירייה
5.	ירון הררי	מבקר העירייה
6.	ענת בהרב-קרן, עו"ד	יועצת משפטית לעירייה
7.	הילה רוזן	מנהלת אגף תקצוב וכלכלה וסגנית הגזבר
8.	סיגלית שדה	מנהלת אגף ועדות עירוניות ובקרת תהליכים, רכזת הוועדה

במהלך שנת 2025 התקיימו 3 ישיבות של ועדת הביקורת, בתאריכים להלן:

- ישיבה מס' 1 מיום 24 ביולי 2025: דו"חות ביקורת מבקר העירייה ודיווח הצוות למעקב אחר תיקון ליקויים.
- ישיבה מס' 2 מיום 19 באוקטובר 2025: דו"חות ביקורת של מבקר העירייה.
- ישיבה מס' 3 מיום 9 בדצמבר 2025: דו"ח ביקורת מפורט של משרד הפנים לשנת 2024 ודוחות ביקורת של מבקר העירייה.

במהלך שנת 2025 התקיימו 2 ישיבות של הצוות למעקב אחר תיקון ליקויים, בתאריכים להלן:

- ישיבה מס' 1 מיום 3 ביוני 2025: דו"חות ביקורת מבקר העירייה.
- ישיבה מס' 2 מיום 9 בדצמבר 2025: דו"ח ביקורת מבקר המדינה.

הנושאים שהועלו בישיבות הוועדה לענייני הביקורת במהלך שנת 2025:

1. דיון בדו"ח ביקורת מפורט משרד הפנים לשנת 2024.

2. דיווח הצוות למעקב אחר תיקון ליקויים.

3. דיון בדו"חות ביקורת של מבקר העירייה בנושאים :

- היערכות למצבי חירום.
- מקלטים.
- השבת פיקדונות אגרות בניה.
- היטלי השבחה.
- אישור היעדר חובות וסקר נכסים.
- עמותת ע.ל.ה.

4. דיון בדו"ח תיקון ליקויים מבקר העירייה בנושאים :

- היערכות לחירום.
- מקלטים.
- אישור היעדר חובות וסקר נכסים.

5. דיון בדו"ח תיקון ליקויים מבקר המדינה בנושאים :

- מענה על פניות ותלונות של הציבור ברשויות מקומיות בעת שגרה ובעת מלחמת חרבות ברזל

ועדת הקצאת מקרקעין ומבנים ללא תמורה או

בתמורה סמלית

כללי :

הוועדה דנה בבקשות בכפוף לנוהל משרד הפנים ועפ"י התבחינים שנקבעו על פי "נוהל הקצאת קרקעות" או "הנוהל", הפורסם בחוזר מנכ"ל 5/2001 ותוקן בחוזרי מנכ"ל 6/2002 ו-7/2004. הנוהל מסדיר הקצאה של קרקע או מבנה, בפטור ממכרז, ללא תמורה או בתמורה סימלית, לתאגיד הפועל ללא מטרות רווח. הנוהל קובע הליך המאפשר שוויוניות, חסכון, יעילות ושקיפות בהקצאת הקרקע, תוך שמירה על עקרונות של מינהל תקין.

מהות הוועדה :

לאפשר לרשות המקומית להקצאות קרקע או מבנה הפטור ממכרז וללא תמורה לגופים הפועלים בתוך תחום הרשות, וזאת על-פי הנוהל משרד הפנים.

יעדי הוועדה :

להסדיר הקצאת קרקע או מבנה בפטור ממכרז וללא תמורה ע"י העירייה לגופים הפועלים בתוך תחום הרשות בנושאי חינוך, תרבות, דת, בריאות, רווחה, ספורט וכדומה-כדי לסייע לפעולותיהם לטובת הציבור בעיר, תוך שמירה על מינהל תקין.

הוועדה בנויה מ 2 הרכבים :

- ✓ ועדת משנה, בראשות ראש העירייה, יו"ר הוועדה
- ✓ ועדה מקצועית, בראשות מנכ"ל העירייה, יו"ר הוועדה

הרכב הוועדה המקצועית :

ועדת ההקצאות תמנה חמישה חברים, אשר מונו על ידי מועצת העיר, כמפורט להלן :

1. מנכ"ל העירייה, יו"ר ועדה
2. גזבר הרשות או מי מטעמו
3. היועצת המשפטית לרשות
4. מנהלת אגף נכסים וביטוחים
5. ראשת מינהל הנדסה או מנהלת אגף תכנון
6. מנהלת אגף ועדות עירוניות, מרכזת הוועדה

לא ישתתף חבר ועדה מי שיש לו עניין במישרין או בעקיפין בהחלטות הוועדה. השתתפות של היועצת המשפטית מהווה תנאי לקיומה, וחוו"ד היועצת המשפטית תחייב את ועדת ההקצאות. בכל ישיבה ישתתף מנהל היחידה הרלוונטית המיועדת הקרקע.

חברי ועדה מקצועית :

מס'	שם	תפקיד / תפקיד בועדה
1.	אלכס גולדשטיין	מנכ"ל העירייה, יו"ר הוועדה המקצועית
2.	ענת קרן בהרב, עו"ד	יועצת משפטית, חברת ועדה
3.	הילה רוזן, רו"ח	ס' גזבר העירייה, חברת ועדה
4.	מוניקה זר ציון	סגנית מהנדס העיר לתכנון, חברת ועדה
5.	קרין שדה, עו"ד	מנהלת אגף נכסים וביטוחים, חברת ועדה
7.	סיגלית שדה	מנהלת אגף ועדות עירוניות, מרכזת הוועדה

במהלך שנת 2025 התכנסה הוועדה המקצועית 5 פעמים , לדיון בבקשות של:

- **תנועת הצופים העבריים בישראל**
- **בית אולפנה**
- **עמותת רשת משיח**
- **עמותת ברית שלום**
- **עמותת אהבת ישראל פיתוח**

ועדת משנה להקצאת קרקעות

המועצה ממנה את חברי ועדת המשנה כולל נציג אחד לפחות מהאופוזיציה. הועדה תמליץ בפני מועצת העיר על קבלה או דחייה של המלצת וועדת ההקצאות.

תפקיד ועדת המשנה:

ועדת המשנה רשאית להמליץ בפני מועצת העיר על קבלה או על דחייה של המלצות ועדה המקצועית להקצאות. אם המליצה לדחות ההמלצה-תנמק ועדת המשנה את נימוקיה המלצתה בכתב.

הרכב וועדת המשנה:

<u>מס'</u>	<u>שם החבר/ה</u>	<u>תפקיד ותפקיד בוועדה</u>
1.	יריב פישר	ראש העירייה, יו"ר
2.	גלילה יבין	משנה לרה"ע, חברת ועדה
3.	איל פביאן	מ"מ וסגן רה"ע, חבר ועדה
4.	תומר וינר	חבר מועצה, חבר ועדה
5.	שירלי גדנר	חברת מועצה, חברת ועדה
6.	פזית בכר	חברת מועצה, חברת ועדה

במהלך שנת 2025 התכנסה וועדת המשנה פעם אחת, לדיון בבקשות של:

- עמותת אהבת ישראל פיתוח
- תנועת הצופים העבריים בישראל

ועדת סיוע בשכר דירה

כללי:

ועדת הסיוע בשכר דירה הינה ועדת רשות המטפלת בפונים ופונות, תושבי/ות העיר הרצליה, בעת משבר, הנזקקים לסיוע כספי למטרת סיוע בדיוור באופן חד פעמי. הסיוע ניתן רק עבור שכר דירה או חוב במשכנתא. בעקבות משבר הקורונה ומלחמת "חרבות ברזל" התקבלו דיווחים על עלייה במספר אירועי האלימות במשפחה. הושם דגש מיוחד לסיוע לנשים הנמצאות בהליך פרידה וגירושין, אשר נזקקות לסיוע בדיוור ושיקום.

יודגש כי :

- הסיוע ניתן בהתאם לתבחינים שנקבעו.
- התבחינים למתן סיוע בשכר דירה, גובשו על ידי חברי הוועדה והמחלקה המשפטית ואושרו ע"י ראש העירייה ומועצת העיר.
- הסיוע למשפחה נקבע עפ"י טבלת הכנסות, עד לתקרה של 5,930 ₪ לשנה קלנדרית.

תנאי סף להגשת בקשה לסיוע בשכ"ד:

1. תושב העיר/משפחה המטופלים על ידי האגף לשירותים חברתיים העירוני.
2. היה והפונים אינם עומדים בתנאי הסף הראשון, דהיינו, אינם מוכרים על ידי אגף לשירותים חברתיים, יינתן סיוע לתושב/משפחה הגרים לפחות שנה ומעלה בעיר הרצליה. לתושב/ משפחה הגרים פחות משנה בעיר יינתן סיוע רק במקרים חריגים ובנסיבות מיוחדות על פי שיקול דעת הוועדה ובלבד שהוועדה תנמק בכתב את הנסיבות המיוחדות ואת שיקוליה.
3. ההכנסה לנפש אינה עולה על הקבוע בטבלה להלן.
4. לא תידון בקשתו של תושב/משפחה שסך הכנסותיו/יה קטן מהוצאות שכ"ד שלו/ה.
5. גובה שכר דירה לא יעלה על סכום הסיוע המקסימלי בסך של 5,930 ₪, אלא אם מדובר במשפחה בת 6 נפשות ומעלה (כולל ילדים עד גיל 21, משרתים בצה"ל), מקרים אלה יידונו לגופו של עניין.
6. לא תידון בקשה בה הפונה מקבל סיוע מקסימלי ממשד השיכון (בהמתנה לדיוור ציבורי).
7. במקרה בו אין מיצוי כושר השתכרות, הוועדה תקבל החלטה על סמך הנתונים המוצגים בפנייה.
8. לאחר שנתיים רצופות של סיוע בשכר דירה - הסיוע בשנה שלישית מותנה באישור חברי הוועדה ובהשתתפות המשפחה בסדנה להתנהלות כלכלית, במימון האגף לשירותים חברתיים או כל תכנית הבראה כלכלית אחרת במסגרת תכנית התערבות של האגף לשירותים חברתיים. **בשנה רביעית הוועדה לא תדון בבקשות אשר לא מימשו את תכנית ההבראה במסגרת האגף לשירותים חברתיים, למעט אם מדובר במשבר חדש ולא מוכר.**
9. מעבר לנ"ל תעבור המשפחה לטיפול האגף לשירותים חברתיים כאמור בסעיף 8 כללי לעיל.

תנאי סף לקבלת הסיוע:

הגשת מסמכי בקשה מלאים כולל המסמכים הנלווים הנדרשים.
הסיוע יינתן למשפחה שהכנסתה אינה עולה על הסכומים שנקבעו מראש.

אופן הפעילות:

1. קבלת מסמכי הבקשות מהפונים, בכפוף לתבחינים הקבועים.
2. התכנסות הוועדה והכנת פרוטוקול החלטות.
3. פרוטוקול הוועדה נחתם בנוסף לחברי הוועדה גם על ידי ראש העירייה.
4. חתימת חברי הוועדה תהווה אישור לכך שהסיוע הינו במסגרת הסעיף התקציבי.
4. הוועדה מדווחת למועצה על מספר הבקשות, הדיונים והיקף הסיוע שניתנים בפועל.

הרכב הוועדה:

<u>מס"ד</u>	<u>שם החברה/ה</u>	<u>תפקיד ותפקיד בוועדה</u>
1.	גלילה יבין	משנה לראש העירייה ויו"ר ועדה
2.	עו"ס שירה רייניץ	מנהלת האגף לשירותים חברתיים וחברת ועדה
3.	רו"ח מוטי רבינוביץ'	מנהל אגף שכר וחבר ועדה
4.	עדי אולמרט	חברת מועצה וחברת ועדה
5.	סיגלית שדה	מנהלת אגף ועדות עירוניות ובקרת תהליכים, יועצת רה"ע לקידום מעמד האישה, מרכזת ועדת סיוע בשכ"ד

נתונים כלליים:

- ✓ תקציב ועדת הסיוע בשכר דירה לשנת 2025 עמד על 250,000 ₪.
- ✓ במהלך שנת 2025 התקיימו 4 ישיבות בהן דנו ב- 35 פניות תושבות/ים.

ועדת מכרזים

כללי :

ועדה שתפקידה להמליץ, כחוק, מי יזכה במכרזים שהוציאה הרשות להעברת מקרקעין או טובין, להזמנת טובין או לביצוע עבודה.

הרכב חברי ועדת מכרזים נכון ליום 31/12/2025

<u>שם החברה/</u>	<u>תפקיד בוועדה</u>
מר משה ועקנין	חבר מועצה, ויו"ר ועדת מכרזים
גב' גלילה יבין	משנה לראש העירייה, חברת מועצה, חברת ועדה
מר אייל פביאן	מ"מ וסגן ראש העירייה, חבר מועצה, חבר ועדה
גב' דנה אורן-ינאי	סגנית ראש העירייה, חברת מועצה חברת ועדה
מר עופר לוי	סגן ראש העירייה, חבר מועצה, חבר ועדה
מר איתי צור	חבר מועצה, חבר ועדה
עו"ד דניאל צ'רטוק	חבר מועצה, חבר ועדה מ"מ מר אייל פביאן
עו"ד יונתן יעקובוביץ	חבר מועצה, חבר ועדה
גב' פזית בכר	חברת מועצה, חברת ועדה
מר צבי וייס	חבר מועצה, חבר ועדה

משתתפים קבועים :

<u>שם המשתתף</u>	<u>תפקיד</u>
הילה רוזן, רו"ח	מנהלת אגף תקצוב וכלכלה וסגנית הגזבר
או מ"מ מטעמה	אבירם צדוק/ חן גבי גרשון
איילת שטיינברג, עו"ד	עו"ד בלשכה המשפטית, יועמ"ש לוועדה
עדי מגנאגי, עו"ד	עו"ד בלשכה המשפטית, יועמ"ש לוועדה
סיגלית שדה	מנהלת אגף ועדות עירוניות ובקרת תהליכים
אסתר שרעבי, רו"ח	מנהלת תחום מכרזים, מרכזת ועדה

להלן נתוני ישיבות הוועדה:

בשנת 2025 התקיימו 46 התכנסויות של ועדת מכרזים עבור פתיחות מכרזים ו/או עבור דיונים במכרזים ו/או בבקשות בנושא התקשרות עם ספק יחיד.

להלן פירוט בקשות בנושא התקשרות עם ספק יחיד שפורסמו בשנת 2025:

מס"ד	שם הספק	נושא/תחום
1.	מכבי תנועה עולמית	אירוח אירועי המכביה המתוכננים לקיץ 2025 בעיר הרצליה.
2.	מספנת האחים חמאדי	רכישת חסקות ואביזרים נלווים לחסקות לחופי הרחצה בעיר הרצליה
3.	מתן משקיעים בקהילה	הפעלת פורטל החינוך EduLL
4.	ווילשר בע"מ	הפעלת שירות להשאלת כיסאות גלגלים בשטחים ציבוריים בהרצליה
5.	אורד בע"מ	מתן שירותי אחזקה למערכות מיוחדות בבניין העירייה

הערה:

הבקשות הנ"ל נדונו ואושרו במסגרת דיוני ועדת מכרזים בשנת 2025.

להלן פירוט בקשות לקבלת מידע (RFI) שפורסמו בשנת 2025:

1. בקשה לקבלת מידע (RFI) בנושא בוט AI לשילוב בפלטפורמות דיגיטליות שונות
2. בקשה לקבלת מידע (RFI) בנושא מתן פתרונות התניידות לאנשים עם קשיי ניידות בהרצליה
3. בקשה לקבלת מידע (RFI) בנושא אוטומציה להליך השאלת והחזרת ספרים בהרצליה

להלן פירוט המכרזים הפומביים אשר פורסמו וטופלו במהלך שנת 2025:

מס' מכרז	נושא
1-2025-20	להפעלת שירותי היסעים (שאטלים) ברחבי העיר עבור עיריית הרצליה
2-2025-20	לאיסוף וקליטת פסולת נייר למיחזור עבור עיריית הרצליה
3-2025-20	לתחזוקת מתקני ספורט ואספקת ציוד ספורט עבור עיריית הרצליה
4-2025-20	להתקשרות בחוזה מסגרת למתן שירותי ייעוץ בתחום הביטוח עבור עיריית הרצליה
5-2025-20	לאספקת תכשירי הגנה מהשמש עבור עיריית הרצליה
6-2025-20	למתן שירותי תשתית תקשורת לעיריית הרצליה
7-2025-20	למתן שירותי ייעוץ ובדיקת תכניות ניקוז לעיריית הרצליה
8-2025-20	למתן שירותי תכנון לתוכנית כוללת להתחדשות העיר הרצליה
9-2025-20	למתן שירותי ארכיב וגניזה לעיריית הרצליה
10-2025-20	לרכישת חסקה וציוד נלווה לחסקה עבור עיריית הרצליה
11-2025-20	למתן שירותי ייעוץ בנושא שיפור והרחבת מערך השירות העירוני של עיריית הרצליה
12-2025-20	לאספקת ציוד הצלה לתחנות הצלה ו/או לרשות החופים של עיריית הרצליה
13-2025-20	לאספקה, התקנה ותחזוקת מערכות מיזוג אוויר כולל חלקים ליחידות מיזוג עצמאיות (פק'ג), יחידות קירור מים (צ'ילרים) ומערכות VRF לעיריית הרצליה
14-2025-20	למתן שירותי דוברות, יחסי ציבור, ייעוץ ותכנון אסטרטגיית תקשורת לעיריית הרצליה
15-2025-20	למתן שירותים משפטיים בתחום גביית חובות והוצאה לפועל
16-2025-20	למתן שירותי ייעוץ, בקרה ותכנון פרוגרמטי לעיריית הרצליה
17-2025-20	לביצוע עבודות דגלול וקישוט עבור עיריית הרצליה
18-2025-20	למתן שירותי איסוף, שינוע ומחזור פסולת אריזות ממיכלי אצירה (כתומים) עבור עיריית הרצליה
19-2025-20	למתן שירותי גיזום וטיפול בעצים - עבור עיריית הרצליה
20-2025-20	למתן שירותי נגרות ושירותי תיקונים ואחזקת רהיטים עבור עיריית הרצליה
21-2025-20	למתן שירותי ייעוץ וליווי לעיריית הרצליה בקשר עם הפעלת מרכז מסחרי נופים וניהול
22-2025-20	בדבר הפעלה וניהול של בית קפה ובר יין בבית העירייה והסינמטק חלק מחלקה 674 בגוש 6538
23-2025-20	למתן שירותי ליווי והדרכה לבית הספר המונטסורי בעיר הרצליה
24-2025-20	למתן שירותי ליווי חשבונאי לבתי ספר בניהול עצמי בעיריית הרצליה
25-2025-20	להפעלת מוקד לתמיכה באזרחים ותיקים בהרצליה
26-2025-20	למתן שירותי ייעוץ ובדיקת תכניות ניקוז לעיריית הרצליה
27-2025-20	להפעלת מעון רב תכליתי - מודל חדש (ללא כיתת גן) בעיר הרצליה
28-2025-20	למתן שירותי ליסינג להשכרת מכונות שטיפה רובוטיות עבור עיריית הרצליה
29-2025-20	למתן שירותי תכנון אדריכלות נוף בכביש דרך ירושלים וההתחברות אליו בהרצליה עבור עיריית הרצליה
30-2025-20	לתחזוקת, אספקת והתקנת מערכות טמ"ס, מערכות שליטה ובקרה, פריסת תשתיות תקשורת וסיבים אופטיים

נושא	מס' מכרז
להתקשרות בחוזה מסגרת למתן שירותי ייעוץ בתחום הביטוח עבור עיריית הרצליה	31-2025-20
להפעלת מועדונית לילדים המוכרים בשירות לילד ונוער לעיריית הרצליה	32-2025-20
להפעלת מוקד לתמיכה באזרחים ותיקים בהרצליה	33-2025-20
לאיסוף וקליטת פסולת נייר למיחזור עבור עיריית הרצליה	34-2025-20
לרכישה ואספקה של אופנועי ים כולל נגרר להובלת אופנוע הים עבור עיריית הרצליה	35-2025-20
להפעלת תכנית "בית אמיתי" לנפגעות אלימות מינית	36-2025-20
להפעלת מועדון חברתי לבוגרים עם מוגבלות בגילאי 55 ומעלה בהרצליה	37-2025-20
למתן שירותי איסוף, שינוע ומחזור פסולת אריזות ממיכלי אצירה (כתומים) עבור עיריית הרצליה	38-2025-20
למתן שירותי בדיקת תוכניות להיתרי בניה ופרויקטים בתחום התנועה לעיריית הרצליה	39-2025-20
להפעלת מסגרות לנוער בסיכון בהרצליה	40-2025-20
רכישה, אספקה והתקנת וילונות עבור עיריית הרצליה	41-2025-20
למתן שירותים משפטיים לגביית קנסות עירוניים ומנהליים	42-2025-20
להפעלת מעון יום שיקומי- תקשורתי בהרצליה	43-2025-20
לאספקת שירותים מקצועיים לאירועי ריצה עבור עיריית הרצליה	44-2025-20
למתן שירותי בדיקת חבות במיסים מוניציפאליים והיטלי פיתוח לעיריית הרצליה	45-2025-20
להקמה, אחזקה ותחזוקה של מתקני בילבורד וטוטם ולתפעול פרסום חוצות על גבי מתקנים אלו בעיר הרצליה	46-2025-20
להפעלת גני תקשורת לילדים על הרצף האוטיסטי (גילאי טט"ח- חובה)	47-2025-20
לאספקת, הקמת ותחזוקת מערכת קשר רדיו דיגיטלית בתקן DMR Tier 3 לעיריית הרצליה	48-2025-20
לאספקת מוצרי חשמל ביתיים, עבור עיריית הרצליה	49-2025-20
לאספקת מתקני מים לשתייה כולל התקנה ואחזקה עבור עיריית הרצליה	50-2025-20
למתן שירותים משפטיים בתחום גביית חובות והוצאה לפועל	51-2025-20
להפעלת ולניהול דוכני מזון ושתייה ומשאיות אוכל ("פוד-טראקס") באירועים עירוניים ברחבי העיר הרצליה	52-2025-20
לאספקת שירותי כוח אדם זמני לעיריית הרצליה	53-2025-20
להפעלת עמדת ממכר ניידת למוצרי מזון ושתייה ("פוד-טראק") בטיילת אלי לנדאו ובשטח גן גלסברג בהרצליה	54-2025-20
לאספקת מוצרי מזון וכיבוד עבור עיריית הרצליה	55-2025-20
למתן שירותי ניהול בתחום המדידה, הערכה ובקרה במינהל החינוך בעיריית הרצליה	56-2025-20
למתן שירותי ניהול, תכנון, פיקוח והפעלת תכנית התקשוב העירונית של עיריית הרצליה	57-2025-20
למתן שירותי אחזקת מדשאות ספורט באצטדיון הכדורגל, במגרשי האימונים ובספורטק הרצליה	58-2025-20
להשכרת חנות מס' 72 במרכז המסחרי "דגניה", נווה עמל בהרצליה להפעלת בית אוכל (תת חלקה 8 חלקה 829 בגוש 6558)	59-2025-20
להשכרת חנות מס' 66 במרכז המסחרי "דגניה" בהרצליה (גוש 6558 חלקה 829 תת חלקה 3)	60-2025-20
לאספקת מוצרי נייר עבור עיריית הרצליה	61-2025-20
להפעלת ולניהול משאיות אוכל ("פוד-טראקס") במרחב הציבורי ברחבי העיר הרצליה	62-2025-20

ועדת תמיכות

כללי :

ועדת חובה, בראשות מנכ"ל העירייה.
הוועדה דנה בבקשות עפ"י נוהל משרד הפנים, מחוזר מנכ"ל 4/2006 מתאריך 12.09.2006 למתן התמיכות בגופים שונים, הפועלים בתחום הרשות בנושאי רווחה, בריאות, שירותים לגיל השלישי, חינוך במערכת פורמלית, חינוך במערכת בלתי פורמלית, תנועות נוער, חיילים/ות בודדים/ות, זהות יהודית דמוקרטית, בעלי חיים, אגרות והיטלי פיתוח, איכות הסביבה, כוללים, שיעורי תורה, ספורט תחרותי בוגרים, ספורט תחרותי ילדים ונוער וספורט עממי.

תפקידי ועדת התמיכות המקצועית

ועדת התמיכות המקצועית ממליצה בפני המועצה על בקשות תמיכה כספית בגופים שונים, שאינם ממלכתיים או רשותיים ושאינם למטרות רווח, לטובת הציבור. ללא המלצת הועדה המקצועית אינה רשאית העירייה לתמוך, בין אם תמיכה ישירה או עקיפה, בכל גוף שהוא. באחריות הוועדה :

1. להכין ולהציע לאישור המועצה, מידי שנה, תבחינים לתמיכות.
2. לדון בבקשות תמיכה המוגשות בכל שנת תמיכה ולהמליץ בפני המועצה על שיעור התמיכה בהתאם לתבחינים שנקבעו לנושא התמיכה.
3. לפקח על השימוש בתמיכה.

הרכב הוועדה המקצועית ליום 31/12/2025

<u>מס'</u>	<u>שם החבר/ה</u>	<u>תפקיד /תפקיד בועדה</u>
1.	אלכס גולדשטיין	מנכ"ל העירייה, יו"ר
2.	עו"ד ענת בהרב קרן	יועמ"ש לעירייה, חברת ועדה
3.	רו"ח הילה רוזן	מנהלת אגף תקצוב וכלכלה וסגנית הגזבר, חברת ועדה

שותפים נוספים לעבודת הוועדה

- איילה ממן, רו"ח ומפקחת של ועדת התמיכות
- סיגלית שדה, מנהלת אגף ועדות עירוניות ובקרת תהליכים
- איבון בן צור, ס' מנהלת אגף תקצוב וכלכלה ומנהלת מח' בקרת תקציב רגיל ותקני כ"א
- אסתר שרעבי, רו"ח - רכזת הוועדה

רפרנטים מקצועיים רלוונטיים לנושאי התמיכה , כמפורט להלן:

תחום	רפרנט/ גורם מקצועי מלווה
1. איכות הסביבה	עומרי משעלי/דניס בלמקר/ דנה ריט הרשקוביץ
2. בעלי חיים	ד"ר מורדוך יוסי
3. חינוך במערכת הפורמלית וזהות יהודית דמוקרטית	לימור מילר
4. חינוך במערכת הבלתי פורמלית	רן שלהבי ודב ירד
5. חיילים/ות בודדים/ות	רן שלהבי ובשמת כהן לביא
6. כוללים, שיעורי תורה ובריאות	עדי חמו
7. ספורט תחרותי וספורט עממי	מיקי גורנשטיין/ אהרליה שם טוב
8. רווחה ושירותים לגיל השלישי	שירה רייניץ
9. תנועות הנוער	רן שלהבי ובר גוטרמן

היקף פעילות ועדת התמיכות בשנת 2025:

תחום	מספר בקשות שאושרו	מספר בקשות שנדחו	סכום התמיכה שחולק בפועל בשנת 2025 בש"ח
איכות הסביבה	3	-	115,000
בעלי חיים	1	-	49,000
בריאות	15	2	188,129
זהות יהודית דמוקרטית	1	-	67,500
חינוך במערכת הבלתי פורמלית	18	1	366,910
חינוך במערכת הפורמלית	6	-	108,000
חיילים/ות בודדים/ות	1	-	200,000
כוללים	5	-	1,119,000
ספורט תחרותי בוגרים	10	1	6,363,048
ספורט תחרותי ילדים ונוער	6	-	855,000
ספורט עממי	1	-	235,000
רווחה	13	1	623,400
שירותים לגיל ה-3	5	-	84,668
שיעורי תורה/הרצאות	6	-	57,278
תנועות נוער	8	2	1,950,000

ועדת יועצים

כללי:

ועדת יועצים - תפקידה לאשר ולהסדיר את ההתקשרות של האגפים ויחידות העירייה למתן שירותי יעוץ לעירייה, באמצעות יועצים חיצוניים.

אופן התקשרות העירייה עם יועצים

יועצים אשר ניתן להתקשר עמם מכוח הפטור הקבוע בתקנה 3(8) לתקנות העירויות (מכרזים), התשמ"ח-1987, הקובע כי "חוזה לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים, כגון: עבודות תכנון, פיקוח, מדידה, שמאות, ייעוץ ועבודות כיוצא באלה".

תהליך ההתקשרות למתן שירות הייעוץ ובכלל זה עריכת אומדן כספי למתן השירות מתבצע באמצעות המזמין בתאום עם חשב המזמין.

המזמין מחויב לבדוק טרם פרסום הבקשה לקבלת הצעות מחיר סעיף תקציבי לעבודה הנדרשת.

על המזמין לפנות לפחות לארבעה יועצים לפחות בבקשה לקבל הצעה למתן השירות בכתב, שתכלול: תנאי סף, לרבות תנאי כי המציע אינו עומד בניגוד עניינים בכל הנוגע להעסקתו על-ידי העירייה בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011: "נוהל לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות מקומיות".

הרכב הועדה:

מס'	שם החברה	תפקיד / תפקיד בוועדה
1.	אלכס גולדשטיין	מנכ"ל העירייה, יו"ר
2.	רוני חדד, רו"ח	גזבר העירייה, חבר ועדה
3.	איילת שטיינברג, עו"ד	מנהלת תחום התקשרויות, לשכה משפטית, חברת ועדה
5.	סיגלית שדה	מנהלת אגף ועדות עירוניות ובקרת הליכים
6.	דניאל איזנמן, עו"ד	רכזת הועדה, מנהלת מדור יועצים
7.	ענת שרביט, עו"ד	רכזת הועדה, מנהלת מדור יועצים

נוהלי העבודה:

על מנת שניתן יהיה לפנות ליועצים ולקבל הצעות מחיר יש לפעול כדלקמן:

1. כל פניה ובקשה לבחירת יועץ הדורש ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים נעשית דרך רכזת הועדה.
2. על האגף להעביר טפסים ייעודיים לאישור פניה ליועצים. הבקשה מועברת לוועדת יועצים לאחר שאושרה על ידי המחלקה המשפטית והגזברות.
3. לאחר אישור הועדה על רכזת הועדה לקבל מהאגף את הבקשה להצעת מחיר (אם מדובר בהצעה העולה על 50,000 ₪ יש לצרף הסכם), ולהעביר ליועצים אשר התקבלו מהאגף/ממאגר היועצים.
4. ההצעות כוללות מועד לשליחת הבהרות אשר נשלחות לרכזת הועדה לטיפול.

5. אם מתקבלות פחות מ-3 הצעות, הבקשה ו/או ההסכם מועברים פעם נוספת ליועצים נוספים (לאחר שעוברים אישור נוסף בוועדת יועצים כאשר אין מדובר בתחום הקיים במאגר העירייה).
6. לאחר שמתקבלות לפחות 3 הצעות, הנ"ל עוברות לוועדת יועצים לאישור ההצעה המיטבית והזולה ביותר לעירייה.
7. לאחר אישור הוועדה נשלחים מכתבים לזוכה וכן ליתר היועצים שהצעתם אינה ההצעה המיטבית לעדכון בנושא.

מאגר יועצים עירוני

הנחיות משרד הפנים מחייבות את הרשויות המקומיות בהכנת מאגר יועצים/מתכננים אשר יהווה בסיס להפעלת בעלי מקצוע חיצוניים מטעם גורמי העירייה החל מינואר 2018. בהתאם לחוזר מנכ"ל 8/2016, לצורך ביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז, על הרשות להגדיר את הסמכויות, התהליכים וההסדרים הנוגעים להתקשרות כזאת, והכל במטרה שההתקשרויות תבוצענה באופן הוגן ושוויוני ובאופן המעניק את מיטב היתרונות לעירייה.

1. הגשת המועמדות להיכלל במאגר היועצים של העירייה מתבצעת דרך המערכת הממוחשבת - "אירמה" (אוריגמי) (להלן: "המערכת הממוחשבת"). בדיקת מסמכי בקשה להיכלל במאגר היועצים, שלפת היועצים באופן הוגן ושוויוני, לצורך ביצוע עבודות, תתבצע באמצעות המערכת הממוחשבת וכו'.

2. ריכוז מאגר היועצים כולל:

- א. כתיבת תנאי הסף ועדכון האפיונים לתחומים השונים בשיתוף מלא של האגפים המקצועיים והלשכה המשפטית, לרבות, הכנת נספחים וטפסים להוכחת עמידה בתנאי הסף, תיקונים ואישורם עד לשלב פרסום התחום.
- ב. מתן הנחיות ואינפורמציה להגשת מועמדות להיכלל במאגר לצורך התקשרויות העירייה עם יועצים.
- ג. ריכוז ורישום יועצים המגישים מועמדות להתקבל למאגר היועצים העירוני, הוצאת מכתבי הבהרה עבור השלמת מסמכים והמשך הנחיית מגישי הבקשות בהתאם.
- ד. פרסום יועצים חדשים ו/או נוספים במאגר או תחומי ייעוץ חדשים באתר העירוני ובמערכת הממוחשבת (אוריגמי).
- ה. קבלת החלטות להקלות בתנאי סף של תחומי ייעוץ אשר פורסמו, בשיתוף עם אגפי העירייה והלשכה המשפטית וביצוע הליך אישור התחומים מחדש.

ריכוז החלטות

< במהלך שנת 2025 התכנסה הוועדה 12 פעמים ונבחרו 24 יועצים.

החלטות ועדת יועצים בהתאם לתקנה 3(8) לשנת 2025

מס"ד	תאריך	אגף	מהות העבודה
1	9/1/25	ועדות עירוניות- נגישות	יועץ מורשה נגישות
2	9/1/25	ועדות עירוניות- תמיכות	יועץ כלכלי (מאגר 15.1)
3	15/1/25	ספורט	יועץ כלכלי (מאגר 15.1)
4	2/3/25	הנדסה	יועץ תחבורה מקיימת
5	24/4/25	הנדסה	מתכנן כבישים פיזי בדרך ירושלים (מאגר 10.1)
6	24/4/25	הנדסה	מתכנן מערכות יבשות בדרך ירושלים (מאגר 10.2)
7	24/4/25	הנדסה	יועץ קונסטרוקציה בדרך ירושלים (מאגר 14.5)
8	14/5/25	ספורט	יועץ דשא טבעי ומלאכותי (מאגר 13.1)
9	21/5/25	דרכים ובקרת תנועה	רופא אורטופד לליווי ועדה לחניית שמורות
10	5/6/25	הנדסה	יועץ קרקע בדרך ירושלים (מאגר 11.1)
11	31/7/25	ספורט	יועץ אסטרטגי לבניית תכנית אב יישובית ארוכת טווח בתחום ספורט עירוני
12	31/7/25	מוקד עירוני	יועץ לתכנון ועיצוב אדריכלי של המוקד העירוני
13	31/7/25	מינהל תפעול	יועץ מיגון כחלק מעבודות בינוי/שיפוץ, אחזקה במבנים, במתקנים ובמרחב הציבורי
14	13/8/25	מינהל תפעול	יועץ איטום כחלק מעבודות בינוי/שיפוץ, אחזקה במבנים, במתקנים ובמרחב הציבורי
15	13/8/25	מינהל תפעול	יועץ אינסטלציה כחלק מעבודות בינוי/שיפוץ, אחזקה במבנים, במתקנים ובמרחב הציבורי

מס"ד	תאריך	אגף	מהות העבודה
16	13/8/25	מינהל תפעול	יועץ בטיחות ואש כחלק מעבודות בינוי/שיפוץ, אחזקה במבנים, במתקנים ובמרחב הציבורי
17	28/8/25	מינהל תפעול	יועץ חשמל כחלק מעבודות בינוי/שיפוץ, אחזקה במבנים, במתקנים ובמרחב הציבורי
18	28/8/25	מינהל תפעול	יועץ מיזוג אוויר כחלק מעבודות בינוי/שיפוץ, אחזקה במבנים, במתקנים ובמרחב הציבורי
19	28/8/25	הנדסה	יועץ אקולוגי
20	22/10/25	הנדסה	יועץ קרקע ברחוב מנחם בגין (מאגר 11.1)
21	23/10/25	מינהל חינוך	יועץ ומתכנן אסטרטגי למערך הרישום למוסדות החינוך בהרצליה
22	23/10/25	משאבי אנוש	יועץ ארגוני עבור מינהל הנדסה
23	23/10/25	איכות הסביבה	יועץ למאגר למתן ייעוץ לכתובת תכנית פעולה להפחתת סיכוני אקלים פיננסיים וחיזוק האיתנות הכללית באקלים המשתנה
24	23/10/25	איכות הסביבה	יועץ לכתבת תכנית פעולה לפיתוח חוסן אקלימי למערכות אקולוגיות
25	4/12/25	אגף ביטחון	יועץ למתן ייעוץ והכנת מכרז בתחום אכיפת איסורי חניה, נסיעה בנת"צ ועבירות רכב דו גלגלי באמצעות מצלמות

ועדת השלושה

כללי :

בהתאם לסעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב – 1972 : רשות מקומית רשאית, באישור שר הפנים, להתקשר בחוזה להזמנת טובין, להזמנת שירותים או לביצוע עבודות עם מי שזכה במכרז שפורסם מטעם משרד ממשלתי הממשלה או מטעם ארגון או מוסד ציבור. **מתוקף כך, ועדת השלושה** דנה בבקשות של האגפים ויחידות העירייה להתקשר עם ספקים חיצוניים בנוהל הצעת מחיר. החל משנת 2018 החלטת הוועדה להתקשרות עם קבלן מופרדת מהחלטת הוועדה להתקשרות עם החברה למתן שירותי ניהול.

פרסום:

החלטה על ההתקשרות תפורסם באתר האינטרנט של הרשות מיד עם חתימתה. החוזה ייחתם בתום 7 ימי עבודה מיום הפרסום בכפוף לאמור לעיל. החוזה שיחתם בין הרשות לבין החברה המנהלת יפורסם באתר האינטרנט של הרשות לא יאוחר מ-7 ימי עבודה מיום כריתתו.

הרכב הועדה :

<u>מס'</u>	<u>שם החבר/ה</u>	<u>תפקיד /תפקיד בועדה</u>
1.	אלכס גולדשטיין	מנכ"ל העירייה, יו"ר
2.	רו"ח רוני חדד	גזבר וחבר ועדה
3.	עו"ד ענת בהרב-קרן	יועמ"ש העירייה וחברת ועדה
4.	סיגלית שדה	מנהלת אגף ועדות עירוניות, מרכזת הועדה

בנוסף, מוזמנים מנהלי וחשבות אגפים / מח' ונציגות משכ"ל במהלך שנת 2025 התקיימו 13 ישיבות של ועדת השלושה לאישור 21 נהלים.

להלן רשימת הנהלים שהובאו לאישור הוועדה בשנת 2025 באמצעות משכ"ל,

חשכ"ל ו/או פמ"א [חב' בת של משכ"ל] ו/או אחר, כחברה מנהלת:

מס' ישיבה	אגף פונה	מכרז	מהות העבודה
1	האגף לשירותים חברתיים	הס/2024/4	מתן שירותי היסעים ושירותי הסעות של תלמידים
2	מינהל התפעול	אמ/2024/16	עבודות אחזקה והקמה של מתקני חשמל מכרז פומבי
	מינהל התפעול	שנ/2023/20	שירותי ניקיון מבני ציבור וחינוך
	האגף לשירותים חברתיים	הס/2022/8	בקשה לאישור שינויים בחוזה מס' 22-24270
3	מינהל התפעול	חש/2024/15	מכרז לחידוש, שיפוץ, תוספות בניה ועבודות אחזקה למבני חינוך וציבור
	מינהל התפעול	את/2023/4	עבודות סימון כבישים, אספקה והצבת שלטים ותמרורים
4	מינהל התפעול	תנ/2023/24	אספקת שירותי תקשורת, תשתית קווית, תשתית אלחוטית ושירותי טלפוניה
5	שפי"ע	פמ/2024/18	אספקת כלי אצירה מפלסטיק ומתכת לפסולת ולמחזור
6	מינהל החינוך	שנ/2023/20	מתן שירותי ניקיון במבני חינוך וציבור
7	שפי"ע	מש/2024/19	מתן שירותי אספקה, התקנה, שיפוץ ואחזקה של מתקני משחק, מתקני ומגרשי ספורט, ריהוט רחוב וסככות. פרק 3- ריהוט רחוב.
8	האגף לשירותים חברתיים	הס/2024/04	מתן שירותי היסעים ושירותי הסעות של תלמידים
	מינהל החינוך	הס/2024/04	מתן שירותי היסעים ושירותי הסעות של תלמידים
9	מינהל החינוך	מג/2025/1	תכנון ובניית מוסדות חינוך וציבור- ביי"ס ראשונים - בניית אודיטוריום+6 כיתות
10	שפי"ע	פמ/2024/18	אספקת כלי אצירה מפלסטיק ומתכת לפסולת
11	מינהל התפעול	אמ/2024/16	עבודות הקמה ואחזקה של מתקני חשמל, רמזורים ומערכות פוטו וולטאיות
	מינהל הנדסה	אמ/2024/16	עבודות הקמה ואחזקה של מתקני חשמל, רמזורים ומערכות פוטו וולטאיות
	אגף תקשוב ומערכות מידע	מח/2025/9	מוצרי ושירותי IT

מכרז מפעל הפיס לאספקה, התקנה ותחזוקה של ציוד ומחשוב היקפי מוסדות חינוך	750/2024	אגף תקשוב ומערכות מידע	
אספקת כלי אצירה מפלסטיק ומתכת לפסולת ולמחזור	18/2024/פמ	שפייע	12
מתן שירותי אספקה, התקנה, שיפוץ ואחזקה של מתקני משחק, מתקני ומגרשי ספורט, ריהוט רחוב וסככות	19/2024/מש	שפייע	13

ועדת תרומות

כללי

ועדה לבחינת קבלה של תרומות - באה להסדיר את ההליך לאישור של גיוס תרומות וקבלתן ע"י העירייה ולעגן עקרונות ראויים לאישור תרומות אשר יבטיחו מינהל תקין ושמירה על טוהר המידות. זאת עפ"י נוהל המתבסס על חוזר מנכ"ל 4/2016, ל' בניסן, תשע"ו, 8 במאי (נוהל לאישור גיוס וקבלה של תרומות ע"י רשויות מקומיות (מסמך ישים 1).

תרומה : הענקת נכס, מענק, שירות או סיוע אחר, בכסף או בשווה כסף, לרשות מקומית ללא תמורה בין אם נתקבל ביוזמת התורם או עקב פניה יזומה של הרשות המקומית או תאגיד הנשלט על ידיה.

גיוס תרומות וקבלתן : העירייה רשאית לקבל תרומות ולפעול לגיוס תרומות, זולת אם הפניה לתורם הפוטנציאלי ו/או קבלת התרומה עלולה לעורר חשש של ממש להשפעה בלתי הוגנת, לניגוד עניינים, לפגיעה בטוהר המידות, לפגיעה באמון הציבור בעירייה או בתדמיתה, או לפגישה אחרת באינטרס הציבור.

תרומות אנונימיות תדחנה.

הרכב הוועדה :

<u>מס'</u>	<u>שם החברה</u>	<u>תפקיד / תפקיד בועדה</u>
1.	אלכס גולדשטיין	מנכ"ל העירייה, יו"ר ועדה
2.	רו"ח רוני חדד	גזבר העירייה, חבר ועדה
3.	עו"ד ענת בהרב-קרן	יועמ"ש העירייה, חברת ועדה
4.	סיגלית שדה	מנהלת אגף ועדות עירוניות ומרכזת הועדה

סדרי עבודה של הוועדה :

1. ועדת התרומות מתכנסת עפ"י צורך .
2. הגורם מקבל התרומה מכין פנייה בכתב הכוללת את הנקודות הבאות :
מכתב הסבר על מהות התרומה ומטרתה, שם התורם, פרטים לגבי התורם, עסקיו ברשות המקומית וקשריו עם הרשות המקומית. מידע הקיים במחלקות : רישוי עסקים, ארנונה, נכסים והנדסה בדבר נכסי מקרקעין ועסקיו של התורם בעיר והאם קיימים הליכי רישוי תלויים ועומדים, באזורי הרשות המקומית, מועד הצעת התרומה או שנתקבלה החלטה בעניין בקשה של התורם ומועד קבלתה. פירוט הליכים משפטיים תלויים ועומדים בין התורם מול הרשות המקומית/תאגיד עירוני/ועדה מקומית או מו"מ המתנהל בעקבות תהליכים משפטיים או לקראתם.
כל מידע נוסף על יחסי הגומלין בין הרשות לתורם באם יש לרבות קשרים חוזיים או מו"מ בין הרשות לתורם. האם התורם הגיש הצעה במכרז שהתפרסם על ידי הרשות המקומית או תאגיד עירוני והליך המכרז טרם הושלם.
3. ועדת התרומות בוחנת את השיקולים לאישור התרומה, בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 4/2016 ומעבירה את המלצתה לראש העירייה בצירוף חוות דעת מטעמה האם ניתן וראוי לקבל את התרומה.

4. ראש העירייה מאשר / לא מאשר את התרומה על יסוד המלצת של ועדת התרומות.
5. לאחר אישור התרומה ע"י חברי הועדה וע"י ראש העירייה נמסרת הודעה על כך למועצה.

פרסום ושקיפות:

הודעה על אישור קבלת תרומה תפורסם באתר האינטרנט של הרשות בתוך שלושים יום מיום האישור.

חוות הדעת של ועדת התרומות תתפרסם בצמוד להודעה בדבר אישור קבלת התרומה. ככלל, תכלול ההודעה אודות אישור קבלת התרומה את שם התורם. אם התורם ביקש שלא לפרסם את שמו – יימסר הדיווח הקבוע בסעיף 10 (א) לנוהל ואישור קבלת התרומה יפורסם באתר האינטרנט של הרשום ללא ציון שמו.

בשנת 2025 התכנסה וועדת תרומות פעם אחת לדיון בתרומה :

◀ יום המעשים הטובים - עמותת "הרוח הטובה".

בקרה ופיקוח על ועדות העירייה

אגף ועדות ובקרת תהליכים מבצע תהליך בקרה ופיקוח על 32 ועדות נוספות על הוועדות שמלכתחילה קיימות באגף, סטטוטוריות ומקצועיות.

מטרת התהליך ריכוז תמונת מצב כוללת על ביצוע וועדות המתקיימות בעירייה בהתאם לתקנות ונהלי העירייה, ריכוז תמצית ההחלטות וביצוען וכן הצפה של חסמים עיקריים בתהליכי העבודה.

להלן רשימת הוועדות:

מס"ד	שם הועדה
1	ועדת הנהלה
2	ועדת מליאה לתכנון ובניה
3	ועדת משנה לתכנון ובניה
4	ועדת הנחות בארנונה
5	ועדת בטיחות בדרכים
6	ועדת חינוך
7	ועדה לאיכות הסביבה
8	ועדת הנצחה לזכרם של נרצחי טרור
9	ועדה לבחירת יקיר העיר
10	ועדת מ"ח
11	ועדת רווחה
12	ועדה לשימור אתרים
13	ועדת קליטה ועולים ותיקים
14	ועדת השקעות
15	ועדת קניות (רכש ובלאי)
16	ועדה לבחירת עובדים בכירים
17	ועדת מלגות לסטודנטים
18	ועדת תנועה עירונית- ועדה מייעצת לרשות תמרור
19	ועדה למאבק בנגע אלימות סמים ואלכוהול
20	ועדת ביטחון
21	ועדת פשרות
22	הנהלה בית אבות הרב קוק
23	ועדת פס"ח
24	ועדת שוויון סובלנות וגאווה
25	ועדת נוער, צעירים, חיילים, מילואימניקים וסטודנטים
26	ועדת קהילות
27	ועדת אזור התעשייה
28	ועדת בריאות

ועדת שיפוץ בתי כנסת	29
ועדת צרכים מיוחדים ואנשים עם מוגבלויות	30
ועדת השמות	31
ועדת הנצחה	32

ועדת ערר לארנונה כללית שליז עיריית הרצליה

כללי :

ועדת הערר לארנונה הינה ועדת חובה, שיפוטית המכהנת מכוח הוראות חוק הרשויות המקומיות ופועלת בהתאם להוראות החוק והתקנות שנחקקו מכוחו. מחזיק בנכס, שהשגתו נדחתה על ידי מנהל הארנונה, רשאי להגיש ערר מנומק על ההחלטה בפני ועדת ערר לענייני הארנונה הכללית, תוך 30 יום מקבלת תשובת מנהל הארנונה.

הרכב הוועדה:

מועצה ממנה את ועדת הערר, בהרכב של 3 חברים. יו"ר הוועדה, עורך דין, ומצויי בדניי השלטון המקומי והמיסוי המוניציפאלי.

הועדה בנויה משלושה הרכבים, בכל הרכב שלושה חברים: יו"ר (עו"ד), עו"ד נוסף וחבר נוסף. הנחיות לענייני מינוין ופעולתן של ועדות הערר מפורסמות בחוזר מנכ"ל משרד הפנים:

http://www.moin.gov.il/ChozreiMancal/2012-01_1.pdf

✓ **תקופת הכהונה** – חבר ועדת ערר יתמנה לתקופה של ארבע שנים עם אפשרות הארכה לתקופת כהונה אחת נוספת.

✓ **תשלום גמול** - חברי הוועדה זכאים לקבלת גמול על השתתפותם. התעריפים כוללים כיסוי ההוצאות כולל החזרי נסיעות, אשל:

- עלות שעת עבודה יו"ר ועדה – 230 ₪

- עלות שעת עבודה חבר ועדה - 205 ₪

*התעריפים לעיל אינם כוללים מע"מ.

הליך הפנייה לוועדת ערר :

בטרם יגיש תושב ערר עליו להגיש השגה על קביעת ארונה כללית למנהל הארנונה. הגשת השגה תהיה תוך 90 ימים מיום קבלת הודעת החיוב. על מנהל הארנונה להשיב למשיג תוך 60 יום מתאריך קבלת ההשגה. מנהל הארנונה רשאי לפנות לוועדת הערר בתוך תקופת 60 הימים ולבקש מהם ארכה נוספת. בסמכות הוועדה לאשר תקופת הארכה, מנימוקים מיוחדים שלא תעלה על 30 ימים. הוועדה תפרט את נימוקיה למתן הארכה למנהל הארנונה.

הגשת ערר על תשובת מנהל הארנונה:

בהתאם להוראות סעיף 6 לחוק הרשויות המקומיות (ערר על קביעת ארנונה כללית), תשל"ו - 1976 "הרואה עצמו מקופח בתשובת מנהל הארנונה על השגתו ראשי תוך 30 יום מיום שנמסרה לו התשובה, לערור עליה לפני ועדת הערר.

התקנות קובעות את הנוהל למסירת כתב ערר לוועדה בכתב הערר יצוינו:

← שם העורר, משלוח ידו, מעונו והמען להמצאת מסמכים.

← פרטי הנכס שבשלו נדרש התשלום.

← תאריך מסירה של תשובת המנהל לעורר, על השגתו.

← הנימוקים עליהם מבסס העורר את עררו.

- ◀ האם העורר מבקש להתייצב בפני הוועדה כדי להשמיע את טענותיו.
- ◀ כתב הערר ייחתם בידי העורר או בא-כוחו.
- ◀ העורר ימסור למזכירות הוועדה או ישלח בדואר רשום את כתב הערר ב-5 עותקים.

שלב הטיפול של ועדת הערר:

- ✓ עם קבלת כתב הערר במזכירות הוועדה מועבר עותק לתגובת למשיב. המשיב, מנהל הארנונה, חייב להגיש לוועדה תוך 30 יום מקבלת כתב הערר, תשובת חתומה ומנומקת, ב-4 עותקים אשר תצורף לכתב הערר.
- ✓ זימון הצדדים לדיון בפני הוועדה.
- ✓ הוועדה רשאית, על סמך החומר הכתוב שהובא בפניה, לדון בערר ולהחליט בו ללא נוכחות הצדדים אם אף אחד לא ביקש להופיע בפניה, אולם אם אחד מבעלי הדין ביקש להופיע בפני הוועדה- על הוועדה לאפשר לשני הצדדים להתייצב בפניה, הוועדה תזמן ביוזמתה את הצדדים לפחות 15 יום קודם המועד שנקבע לשמיעה, הזימון ישלח בדואר רשום עם אישור מסירה.
- ✓ סדרי הדין 2 הצדדים נוכחים - ישמיע העורר את טענותיו ואחריו יטען המשיב, הוועדה רשאית להתיר לעורר להשיב לטענות המשיב. אם אחד מבעלי הדין לא התייצב לדיון שנקבע והוכח שהוזמן כדין-רשאית הוועדה לדון בערר ולהחליט שלא בפניו או לדחות את שמיעת הערר למועד אחר.
- הוועדה רשאית לדרוש מהעורר או המשיב להגיש לה תצהיר לאימות העובדות, שעליהן הם מסתכמים.
- ✓ חקירת נגד -רצה אחד מבעלי הדין לחקור חקירה נגדית אדם שמסר תצהיר, יודיע על כך בכתב לבעל הדין השני. במקרה של בקשה לחקירת-נגד לא ישמש התצהיר עצמו ראיה, אלא אם היה המצהיר נוכח בשמיעת הערר שהוא מוכן לחקירה כשנגד, הוועדה יכולה לקבוע שהתצהיר אכן ישמש לה כראיה אם היא משוכנעת שקבלתו דרושה למען הצדק.
- ✓ העלאת נימוקים שלא צוינו קודם בכתב – בשמיעת הערר תזדקק הוועדה רק לנימוקים שהועלו בערר או התשובה. או ששמיעת הנימוק דרושה למען הצדק. הוועדה רשאית שיוגשו לה פרטים נוספים, ע"י העורר או המשיב, בכל עניין הקשור לערר. הוועדה רשאית לאחד עררים, לדון במשותף ולתת החלטה אחת בכלם.
- ✓ החלטת הוועדה-תהיה מנומקת, תירשם בכתב ותיחתם בידי חברי הוועדה, עותקים מאושרים של החלטת הוועדה יימסרו לעורר ולמשיב או יישלחו בדואר רשום, סמוך למתן ההחלטה.

ישיבות הועדה

הישיבות מתקיימות פעם/פעמיים בחודש, בימי שלישי/ רביעי, באולם הדיונים בבניין העירייה, ודנות בתיקים חדשים או תיקים בהליך (הבהרות, תצהירים, עדויות, חקירות ו/או סיכומים שבכתב או בע"פ).

משתתפים קבועים:

שלומי אסולין	מנהל אגף הכנסות העירייה
ב"כ המשיב	עו"ד ממשרד הררי טויסטר ו/או ממשרד עוה"ד ברק-גיט-
	מיסטריל ו/או ממשרד עוה"ד גיא ממן
	עו"ד שלומית סלע, לשכה משפטית
פמלה כהן	מנהלת מח' שומה
סיגלית שדה	מנהלת אגף וועדות עירוניות ובקרת תהליכים
מעין רוזנולד	מנהלת מדור ועדת ערר לארנונה כללית שליד עיריית הרצליה

הרכב א':

עו"ד עיריית פריבר נשר	יו"ר
עו"ד יצחק לב	חבר
רו"ח יואב דנה	חבר

סיכום פעילות ועדת ערר לשנת 2025:

- ❖ הוגשו למזכירות ועדת הערר 50 עררים.
- ❖ התקיימו 11 דיונים בהם דנו ב – 32 תיקי ערר.
- ❖ סה"כ בשנת 2025- נסגרו 33 תיקי ערר.

מחלקת הנגישות

כללי:

עיריית הרצליה, מחויבת לקידום שוויון זכויות והזדמנויות עבור אנשים עם מוגבלות. מחלקת הנגישות העירונית, בהובלת מדיניות ראש העירייה, מר יריב פישר, כפופה לאגף הוועדות העירוניות ופועלת להסברה וקידום ההנגשה הפיזית מתוקף החוק והרצון להפוך את המרחב הציבורי בעיר הרצליה נגיש לכלל התושבים והמבקרים. המחלקה מהווה גורם של תיאום ותכנון עבודות הנגשה בעיר תוך התמקדות בתהליכי שיפור תשתיות ופעולות הסברה. כמו כן, מהווה מוקד מידע לתושבים ולגורמים עירוניים, בכל הקשור לנגישות בעיר.

תחומי הפעילות של מחלקת הנגישות העירונית:

הובלת ארבעה תהליכים מרכזיים:

- א. הובלה וריכוז ועדת היגוי לצרכים מיוחדים וועדת נגישות.
- ב. הנגשה פיזית של המרחב העירוני.
- ג. הטמעת תקנות ונהלים לנגישות השירות.
- ד. יצירת פעולות הסברה והעלאת מודעות בתחום הנגישות.

א. וועדות עירוניות:

- ועדת היגוי ויישום צרכים מיוחדים: יו"ר, ראש העיר, שותפים: הנהלה בכירה, אגפי העירייה, החברות העירוניות ונציגי ציבור. הוועדה קידמה את תוכנית האב "הכי שווה בעיר" ואת ה- ONESTOPSHOP. לאורך השנה קודמו נושאים כגון: הרחבת שילוב חניכי צמי"ד בתנועות הנוער, תוספות של פעילויות חברתיות קהילתיות בחופשת הקיץ וכו'. בנוסף, קודמו נושאים שהועלו במחקר שנעשה בעת כתיבת תוכנית האב כגון: מגורים לאנשים עם מוגבלות, בחינת מענים בזמן חירום (ג'וינט, אפוד סגול).
- בשנת 2025 התכנסה הוועדה 4 פעמים. מחלקת נגישות מבצעת בקרה על המשימות והתקיימו כ- 40 מפגשים בנושא.**
- מימוש תוכנית אב צרכים מיוחדים: בהובלת אגף אסטרטגיה, אנו נפגשים עם כלל הגורמים העירוניים על מנת להטמיע ולגשר על פערים בנושא הצרכים המיוחדים.
- בשנת 2025 התקיימו פגישות עם: אגף הספורט, מחלקת בריאות, מחלקת נגישות, חינוך ותחבורה.**
- ועדת הנגישות העירונית: יו"ר, חבר המועצה, מחזיק תיק הנגישות, שותפים: אגפי העירייה, החברות העירוניות ונציגי ציבור. הוועדה פועלת לקידום תחומי ההנגשה השונים בהתאם למדיניות הנהלת העיר ולתקנות החוק. כוללת את נציגי האגפים העוסקים בקידום הנגישות הפיזית והשירותית, פועלת לבקרה ומעקב על העבודות המתבצעות בשטח, פתרון בעיות נקודתיות ומסירת הדיווח להנהלת העיר.
- בשנת 2025 הועדה התכנסה 7 פעמים. היקף תקציב עבודות כ- 4 מיליון ₪.**
- ב. הנגשה פיזית של המרחב העירוני - קידום ומעקב אחר תהליך הנגשת העיר:**

☑ **תתי ועדות הנגישות**: ועדות נושאיות שמקדמות פרויקטים לפי סוגי הנגשות נדרשות, בתיאום עם מחלקות העירייה ובשיתוף נציגי האנשים עם המוגבלות.
על פי החלוקה להלן:

✓ **תב"ר ותקציב מחלקת הנגישות**: מעקב התקדמות העבודות במסגרת התב"ר והתקציב, הכנת תוכנית עבודה שנתית וקידום קבלת תקציבים מגורמי חוץ.
בשנת 2025 התכנסה הוועדה 5 פעמים.

✓ **הנגשה פרטנית חושית ופיזית במוסדות חינוך**: ביצוע ומעקב של הנגשות חושיות (אקוסטיקה וראייה) ופיזיות במוסדות חינוך, כללו בין השאר – גן תרזה, גן פלג, ביי"ס בן צבי, ביי"ס יצחק שמיר, גן יובל, חט"ב זאב, ביי"ס רמב"ם, ביי"ס יוחנני.

בשנת 2025 התקיימו 30 פגישות וסיורים.
✓ **הנגשת צמתים מדרכות וחניות נכים**: המשך עבודה שוטפת להנגשות פרטניות המתקבלות מתושבי העיר בשיתוף אגף דרכים ובקרת תנועה.

בשנת 2025 התקיימו 16 סיורים לטיפול בפניות.
✓ **הנגשת מבני ציבור**: מעקב ובקרה על תהליך הנגשת מבני הציבור בהתאם לתוכנית העבודה שהוגשה במסגרת חוק ההסדרים.

תוכנית המבנים כללה בן השאר: היכל אומנויות הבמה, ספריית נוף ים, הבית הסגול, בית כליי, מד"א, מתנ"ס נוף ים, מעון יום שיקומי, בית המשפט, מועדון הנוער וספריית נווה ישראל.

בשנת 2025 התקיימו 20 סיורים ופגישות לצורך קידום וביצוע העבודות.
✓ **הנגשת שטחי ציבור וגינות**: טיפול פרטני בהנגשת גינות ושטחי ציבור בהתאם לצורך שעולה מהשטח. פרויקטים שקודמו: פארק רבין, חוף השרון, גינה קהילתית נוף ים, מתקני כושר גינת אמנון ותמר.

✓ **הנגשת בתי כנסת**: בהתאם לחוק ההסדרים, תוכנית הנגשת בתי כנסת בבעלות העירייה. היערכות להגשת המנה האחרונה במרץ 26. תוכנית בתי הכנסת כללה בין השאר: לוריאן, שערי חסד, בית כנסת מרכזי בנווה עמל, מגן צעירים ובית דוד.

בשנת 2025 התקיימו 15 פגישות וסיורים בשטח.
✓ **הנגשת בתי ספר**: הושלמה הנגשה בשלושה בתי ספר: אחי"ה, מפתן ארז ונתיב. בנוסף מקודמת הנגשת ביי"ס וולפסון.

בשנת 2025 התקיימו 15 פגישות וסיורים בשטח.
✓ **הנגשת אולמות ספורט ובתי ספר**: במסגרת תוכניות רישוי עסקים, אישורים למפעל הפיס ובקשות פרטניות, בוצעו פגישות וסיורים ב: אולם ספורט נוף ים, ביה"ס אלון, אולם ספורט ראשונים, אולם ספורט תיכון חדש, אולם ספורט אילנות, תיכון ראשונים ואולם ספורט רעות.

✓ **בדיקה והנגשת מבנים של מפעל הפיס**: במסגרת אישור שנתי של המבנים, נסקרו והונגשו המבנים הבאים: היכל אומנויות הבמה, תיכון ראשונים, חט"ב זאב אשכול פיס, חט"ב סמדר ותאו.

✓ **הנגשת אירועים**: מחלקת בטיחות ונגישות מתייעצת בשוטף עם יועץ הנגישות העירוני להנגשת אירועים תחת כיפת השמיים.

✓ התחדשות עירונית: יועץ הנגישות מלווה תוכניות להתחדשות עירונית.

בשנת 2025 נבדקו 25 פניות.

✓ ועדת תנועה לחניות נכים: בדיקת בקשות המגיעות לוועדת התנועה הכוללת חוות דעת

של רופא חיצוני ויועץ נגישות עירוני, לאישור חניות נכים שמורות.

בשנת 2025 התכנסה הוועדה 8 פעמים.

✓ טיפול וליווי בפניות תושבים: ריכוז פניות תושבים בנושא נגישות, מעקב מול הגורמים

הרלוונטיים וליווי עד לגמר הטיפול, לשביעות רצון הפונה.

בשנת 2025 התקבלו כ-150 פניות.

✓ רישוי עסקים: טיפול שוטף בבקשות לרישוי עסקים בהיבט הנגישות.

בשנת 2025 התקיימו כ-20 פגישות וסידורים.

✓ הנגשת מקלטים תת קרקעיים: העירייה מחויבת להשלים עבודות נגישות קלות

במקלטים התת קרקעיים המידע הועבר לטיפול אגף תפעול וטרם בוצע.

✓ ליווי כתיבת מכרזים עירוניים: בדיקת מכרזים עירוניים להטמעת תקנות הנגישות

הרלוונטיות.

בשנת 2025 נבדק מכרז אחד.

✓ חוק ההסדרים: מעקב ודיווח אחר תוכנית העבודה והגשת המנה השלישית במרץ 2025.

✓ תחרות קריה יפה: כבכל שנה מחלקת נגישות השתתפה בצוות שהגיש את עיריית הרצליה

לתחרות.

ג. הטמעת תקנות ונהלים בתחום נגישות השירות:

הרחבת מעגל השותפים, הכשרה והתמקצעות עובדים במערכת העירונית:

מחלקת הנגישות מקפידה להרחיב את מעגל השותפים העירוניים על ידי הכשרת עובדים

תלמידים וקהלים נוספים לנושא הנגישות, מתוך מטרה לשפר את תהליך ההנגשה וליצור

מחויבות רבה יותר לנושא.

✓ קורס נאמני נגישות – מחזור 2: במסגרת הרחבת מעגלי הידע המקצועיים בעירייה,

התקיים קורס במתכונת סדנאית של 4 מפגשים ובו לקחו חלק 20 עובדים. במהלכו נחשפו

לתקנות הנגישות, עברו התנסות חווייתית ופיתחו את הידע והמיומנות בתחום הצרכים

המיוחדים.

✓ רענון לנאמני נגישות – מחזור 1: במסגרת תחזוק תחום הנגישות לנאמני הנגישות מחזור

1, התקיים סיור לימודי בו ביקרנו בעיריית תל אביב ובמרכז הארצי לעיוור.

✓ תוכנית פינוי חירום לאנשים עם מוגבלות במשרדי העירייה: הרשות מחויבת להטמעת

נוהל פינוי בשעת חירום לעובדים עם מוגבלות ולקהל מבקרים בשוטף. מחלקת נגישות

העבירה חומרים מקצועיים לגורמים העירוניים במינהל התפעול. בשנת 2025 טרם גובש

נוהל עירוני.

✓ הקמת מחסות לשהייה ממושכת בזמן חירום לאנשים עם מוגבלות + אפוד סגול:

מחלקת הנגישות שותפה לתהליכים עירוניים רוחביים לקידום הנושא ויצירת נהלים

עירוניים בזמן חירום.

✓ **מפגשי אוריינטציה לעובדים חדשים - נגישות השירות:** בהובלת משאבי אנוש, עובדים חדשים שהתקבלו לעירייה בשנה זו עברו הרצאה בנושא נגישות שירות. **בשנת 2025 התקיים מפגש אחד.**

✓ **הדרכות של הנציבות לשוויון זכויות:** השתתפות במפגשי למידה לרכזי נגישות בשלטון המקומי בנושא שירות נגיש למתמודדי נפש. **בשנת 2025 התקיימה הדרכה אחת.**

✓ **לימוד שפת סימנים בביה"ס:** תוכנית שנתית בשיתוף המשנה לראש העיר, אשר במסגרתה מועבר לתלמידי כיתות ה' בביה"ס היסודיים בעיר, קורס לימוד שפת סימנים. **בשנת 2025 הקורס הועבר בבתי הספר: יוחנני, לב טוב ורמב"ם.**

✓ **הרצאה בקורס רכזי נגישות של השלטון המקומי:** מחלקת הנגישות העבירה הרצאה בקורס של השלטון המקומי והציגה את המודל של הרצליה לרכזי הנגישות מכל הארץ. **בשנת 2025 התקיימה הדרכה אחת.**

☑ **סדנאות והדרכות עובדים בתחום נגישות השירות:** הדרכות ריענון והתנסות חווייתית לעובדים ותיקים שבמסגרת תפקידם נותנים שירות. במהלך השנה התקיימו הדרכות לאגף הארנונה בנושא מרחב מיודע טראומה, מוגבלויות בלתי נראות ופוסט טראומה. בנוסף התקיים מפגש חווייתי בבית הגלגלים. אגף תב"ל השתתף במפגש חווייתי בבית הגלגלים. **בשנת 2025 התקיימו שלושה מפגשים.**

☑ **הרצאה לעובדות/ים העירייה:** במסגרת האירועים לציון יום הזכויות לאנשים עם מוגבלות, אמורה הייתה להתקיים הרצאתה של מורן סמואל. ההרצאה נדחתה לחודש ינואר.

ד. **פעולות הסברה והעלאת מודעות לקהילה:**

☑ **תראו אותי! אירועים לציון יום הזכויות הבינלאומי לאנשים עם מוגבלות:** קידום המודעות לצרכים, ליכולות ולחוזקות של אנשים עם מוגבלות. האירועים שהתקיימו: סיור לעובדי העירייה במקומות עם אוריינטציה לתחום הצרכים המיוחדים בעיר, השקת תוכנית אב ו-ONESTOPSHOP, סיור לימודי לנאמני נגישות בעיר תל אביב, הרצאה של עילי חיות בתיכון היובל, שיח חירשים- מפגש מוסיקלי מונגש לשפת סימנים עם מילי נווה ותערוכה של חנוך פיבן במוז"ה.

☑ **בית ספר יצחק שמיר:** במסגרת שיתוף הפעולה עם בית הספר, התקיימה הרצאה בנושא נגישות בעיר. בנוסף, מחלקת נגישות שותפה לפרויקט בית הספר "שגרירי הספורט".

☑ **הנהגת משפחות מיוחדות אזור השרון:** מחלקת נגישות יחד עם גורמי העירייה, מקדמים שיתופי פעולה אזוריים לטובת המשפחות המיוחדות בעיר.

☑ **נגישות באירועים קהילתיים:** התקיימו מפגשי הדרכה לרכזות הקהילתיות ע"י נציגות הורים מיוחדים, מנהלת מחלקת הנגישות ויועץ הנגישות העירוני.

פרויקטים מיוחדים:

☑ **עושים מקום לכולם:** מיזם חברתי קהילתי שבוחן הצבת מקומות ישיבה או הישענות בסמוך לצמתים מרומזרים. יוזמה אשר הגיעה מסטודנט נכה צה"ל, הלומד באוניברסיטת רייכמן ונבדקה ע"י הגורמים המקצועיים.

- בשנת 2025 התקיימו 8 פגישות וסיורים. טרם התקבלה החלטה.
- ☑ **לימודי נגישות בבתי ספר יסודיים:** העברת מערכי שיעור והרצאות בנושא נגישות.
- בשנת 2025 הפרויקט תוכנן לביצוע בבתי הספר הנדיב ויוחנני אך בשל המלחמה עם איראן ולוחות הזמנים לא בוצע.
- ☑ **הקרנות סרטים מונגשים:** הנגשה קוגנטיבית של סרטים לאורך כל השנה בסינמטק הרצליה עבור אנשים עם צרכים מיוחדים (מש"ה).
- ☑ **הנגשת סרטים למשפחות מיוחדות:** מספר הקרנות נגישות ומכילות בשיתוף אגף לשירותים חברתיים וסינמטק הרצליה.
- ☑ **הצגות מונגשות מיוחדות:** פרויקט משותף של דידה והמחלקה לשירותים חברתיים להנגשת הצגות לילדים ונוער עבור המשפחות המיוחדות.
- בשנת 2025 התקיימו 3 הצגות.
- ☑ **מגורים לאנשים עם מוגבלות במסגרת התחדשות עירונית:** הכנת מסמך עמדה שיועבר להנהלה, להקמת מגורים משולבים עבור אנשים עם מוגבלויות שונות ומציאת פתרונות למגורים בקרבת הבית והקהילה. בהובלת המחלקה האסטרטגית וגורמי העירייה.
- ☑ **WHEELSHAER:** פרויקט להשאלת כיסאות גלגלים בפארק הרצליה ובבית העלמין החדש במסגרת קידום השירות הנגיש לתושב. הארכת הפרויקט לשנה נוספת.
- ☑ **הקמת גינה נגישה לילדים ונוער עם מוגבלויות בלתי נראות:** פארק רבין. פרויקט משותף עירוני רחבי שעלה כצורך מקבוצת הורים מיוחדים. הגינה תיתן מענה לצרכים של ילדים ונוער עם מוגבלויות בלתי נראות.
- בתחילת 2025 הסתיימו העבודות בהובלת מח' פיתוח סביבתי.
- ☑ **נגישות ברגישות - העסקים בהרצליה מיישרים קו:** המשך קידום מיזם חברתי ייחודי של רמפות פריקות ונוחות בשיתוף "קהילה נגישה", ביי"ס מפתן ארז וגורמים עירוניים, עבור הנגשת העסקים במרכז העיר. המיזם פורסם באמצעי התקשורת.
- בשנת 2025 נרכשה רמפה אחת.
- ☑ **הנגשת החוף השווה:** הנגשת חוף לאנשים עם מוגבלויות בלתי נראות בהובלת תלמידי בית ספר יצחק שמיר. בשנת 2025 התקיימו 2 פגישות עבודה.
- ☑ **נגישות בגיל השלישי:** הדרכה בתחום הנגישות לגיל השלישי. בשנת 2025 התקיימה הדרכה בבית בסירקין.
- ☑ **שיתופי פעולה עם רשויות שכנות לקידום תחום הצרכים המיוחדים:** מחלקת נגישות נפגשת בשוטף עם רשויות מקומיות המבקשות ללמוד מהעשייה העירונית בתחום. בשנת 2025 נפגשנו עם נציגי עיריית: כפר סבא, רחובות והוד השרון.

יועצת ראש העיר לקידום מעמד האישה

בחודש דצמבר 2025 סיגלית שדה, מנהלת אגף ועדות עירוניות ובקרת תהליכים, מונתה לתפקיד יועצת רה"ע לקידום מעמד האישה.

המחלקה לשוויון מגדרי

בחודש אוקטובר הוקמה המחלקה לשוויון מגדרי במהווה צעד נוסף לקידום העיר הרצליה כעיר שוויונית, מכילה ומגוונת יותר, שתהיה מקום שבו כל אחת ואחד יוכלו להגשים את עצמם ללא מגבלות של סטריאוטיפים או תקרות זכוכית. המחלקה משמשת בית לכל העשייה החברתית והקהילתית בעיר בתחום השוויון המגדרי ופועלת בשיתוף כל אגפי העירייה כדי לקדם שוויון מגדרי בכל תחומי השירות והפעילות בעיר.

אוקטובר 2025 – חודש המודעות לסרטן השד

- ← חודש המודעות לסרטן השד : אירוע לעובדות ועובדי העירייה - סיפור אישי מאת סיגלית שדה והרצאה של טל מן
- ← חודש המודעות לסרטן השד : אירועים בקהילות

נובמבר 2025 - חודש המאבק באלימות נגד נשים

- ← אירוע לעובדות ועובדי העירייה - סיפור אישי של רועי עדן בסו
- ← תערוכה בבניין העירייה- קווים אדומים למניעת אלימות בזוגיות
- ← פעילות בתערוכה לתלמידות ותלמידי שכבה ט חטי"ב זאב בשיתוף לא לאלימות נגד נשים
- ← מדריכות ומדריכי שנת השירות מעבירות פעילות בחטיבה העליונה בנושא אלימות בזוגיות עם ערכת קלפים מבוססת על התערוכה
- ← הקרנת סרטים בסינמטק בנושא
- ← הרצאה בשבט הצופים בנושא זוגיות ויחסים מיטיבים בשיתוף לא לאלימות נגד נשים
- ← הרצאה של שירה איסקוב בהיכל בעיר
- ← מערך שיעור שהופץ לכלל החטיבות והתיכונים בעיר
- ← סדנת הגנה עצמית בשיתוף נעים בעיר
- ← סדנת הגנה עצמית בקהילת גליל ים

דצמבר 2025

- ← אירוע השקה - המחלקה לשוויון מגדרי במתנ"ס נינא

ועדת הנחות בארנונה

כללי:

ועדת ההנחות בארנונה הינה ועדת חובה עירונית אשר תפקידה לאשר הנחות לתושבים אשר אינם זכאים להנחה על פי דין ו/או על פי טבלת הכנסה שנקבעה על ידי משרד הפנים כפי שפורסם בקובץ התקנות וההסדרים משק המדינה (הנחה מארנונה), התשנ"ג - 1993 (תוספת ראשונה בתקנות) בהתאם למפורט בתקנה 2 (א)(8).

הגשת הבקשות:

הועדה להנחות מוסמכת לדון בבקשות להנחה בנושאים שלהלן:
הנחות בארנונה, בקשות לדחיית תשלום היטל כביש ו/או מדרכה.
את הבקשות יש להגיש בין ה 1 בפברואר ועד 31 בדצמבר בכל שנה קלנדרית.
על המבקש למלא טופס ולצרף לבקשתו אסמכתאות המעידות על האירוע שבגינו מתבקשת ההנחה.
את ההנחות ניתן להגיש באופן אישי בקבלת קהל או לשלוח בדואר. כל בקשה נקלטת וממוספרת.

זימון ישיבות:

זימון חברי הועדה מתואם על פי לוחות הזמנים של היועץ המשפטי נציג הגזברות ויו"ר הועדה. יתר חברי הועדה מזומנים באמצעות המייל. מועדי הישיבות נקבעות כל רבעון ומתקיימת בממוצע פעם בחודש כשעתיים וחצי בכל מפגש. בכל ישיבה נדונים בממוצע 15 תיקי בקשות.

הודעה למבקש לאחר דיון הועדה:

לאחר כל ועדה, תוך כשבוע ממועד הישיבה, מקבל כל מבקש מכתב ובו פירוט החלטת הועדה בעניינו. תוקף החלטת ועדה המאשרת מתן הנחה הינו 60 ימים.
במקרה של דחייה מקבל המבקש הודעה כי בקשתו נדחתה.
מבקש אשר אינו חייב כספים לעירייה החלטת הועדה בעניינו מבוצעת ונשלח מכתב המפרט סכום הזיכוי.

סיכום :

במהלך שנת 2025 הוגשו 198 בקשות לוועדת הנחות (מתוכן 5 בקשות להיטלים) 19 בקשות נדחו בשל אי התאמה ועמידה בקריטריונים ו-164 בקשות נמצאו כזכאים להנחה ע"פ דין. 15 בקשות לא נידונו עקב אי השלמת מסמכים. בשנת 2025 הועדה להנחות בראשות היו"ר מר משה ועקנין קיימה 11 ישיבות ודנה ב-183 תיקים.

הרכב הועדה -

מניין חוקי

יו"ר הועדה	מר משה ועקנין	יו"ר הועדה
מחלקה משפטית	עו"ד שלומית סלע	יועצת משפטית
מנהל אגף הכנסות העירייה	מר שלומי אסולין	נציג גביה

מוזמנים קבועים נוספים

מ"מ וסגנית ראש העירייה		נציגת חינוך
וחברת ועדה	גב' דנה אורן ינאי	נציגת הגזבר
מפקחת תקציבית וחברת ועדה	גב' קמילה בירן	
מנהלת מדור זכאות מחלקת		נציג רווחה
רווחה	גב' אמסלם שירן	נציגת ציבור
חברת ועדה	גב' מאיה כץ	
ממונה על תלונות הציבור ועל		
העמדת מידע לציבור	ד"ר שלומית כנרי	

ועדת הבריאות העירונית

מר עופר לוי סגן ראש העירייה ויו"ר ועדת הבריאות העירונית
עדי חמו מנהל וועדת הבריאות העירונית, מנהל מחלקת הבריאות העירונית ומכלול
בריאות בחירום

הרצליה עיר בריאה – יעדים ע"פ תוכנית אסטרטגית של העיר

1. קידום תחום הבריאות לתפיסה על-עירונית.
2. הנגשת הבריאות לכלל התושבים לקידום איכות חייהם, בקהילה ולפרט.
3. העלאת הידע והמודעות של התושבים בכל שכבות הגיל לבריאות, ע"י חינוך והסברה, ומתן כלים יישומיים.
4. קידום תוכנית ביטחון תזונתי עירוני.
5. המשך עבודה במסגרת "אמנת מילאנו" הבינלאומית לקידום מדיניות מזון עירונית.
6. המשך הטמעת התוכנית הלאומית "אפשרי בריא בעיר" בכל המסגרות; בחינוך, בעבודה, בסביבה ובבית.
7. העלאת המודעות למניעת תחלואה בקרב הציבור ומענה לצרכים.
8. קידום בריאות העובד.
9. צמצום פערים בריאותיים ומניעת התנהגויות סיכוניות.
10. הכשרת מובילי בריאות מהקהילה להטמעת מדיניות עיר בריאה.
11. ועדת בריאות עירונית.
12. קידום בריאות בשגרה, במלחמה ובעתות משבר – מכלול בריאות בחירום.
13. קידום חוסן בריאות גוף ונפש

מטרות מרכזיות של תוכנית מחלקת הבריאות העירונית ובאמתחתנו:

- קידום מדיניות ציבורית קידום המדיניות הציבורית ע"י ריכוז כל שירותי הבריאות בעיר וע"י תכנון ויצירת סביבה בריאה, בטוחה ותומכת, פיקוח, מעקב, הדרכה, יעוץ ומרכז מידע, חינוך והסברה.
- קידום מדיניות "העיר הבריאה הרצליה".
- דאגה לקיומם של שירותי בריאות ראשוניים זמינים ונגישים, לתושבי העיר ובמוסדות החינוך.
- צמצום פערי בריאות, לרבות אלה הנובעים מפערים סוציאקונומיים.
- העלאת רמת המודעות של התושבים לשיפור בריאותם.
- גיבוש תוכניות עבודה לפי נתוני מיפוי רשותי-קהילתי 2024-2025
- חיזוק החוסן גוף-ונפש בקרב האוכלוסייה
- מניעה וגילוי מוקדם של מחלות ובעיות רפואיות בפרט ובקהילה, רפואה קהילתית מונעת, הקמת קבוצות לתמיכה עצמית, הדרכה והסברה.
- קידום קהילה בטוחה ומקדמת בריאות; מניעת תאונות בית וסביבה.

- חינוך וקידום הבריאות הן לקהילה והן למוסדות החינוך מגיל הרך (בחינוך הפורמלי והבלתי פורמלי). כולל: שבוע הבריאות, אירועי בריאות, ימי בריאות בנושאים מגוונים המותאמים לצרכי הקהילה.
- פיתוח ידע והבנה לקבל החלטות שקולות בנושא בריאות ובכך לקדם התנהגות בריאותית למען אורח חיים בריא.
- גיוס כל הגורמים הרלוונטיים לשותפות בוועדת הבריאות העירונית: קופות חולים, בית החולים, ארגונים וולונטריים, עמותות, משרדי ממשלה; משרד הבריאות משרד החינוך והחבי' למתנ"סים, אגפי העירייה ומחלקותיה.
- תיאום ופיתוח תוכניות לבריאות בשילוב אגפי העירייה ומחלקותיה השונות, ועדות עירוניות ומשרדי ממשלה: (בריאות, חינוך, רווחה, איכות הסביבה וכו'). ארגונים וולונטריים, קופות החולים, בתי החולים, מוסדות החינוך ומסגרות חינוכיות, מרכזים קהילתיים ומתנ"סים.
- קידום נושאים בריאותיים מקומיים וארציים
- הנחייה ותיאום במוסדות החינוך וארגונים מקומיים וארציים
- קידום ובריאות העובדים ברשות המקומית
- ריכוז ועדת הבריאות העירונית בראשות מר עופר לוי, סגן רה"ע ויו"ר ועדת הבריאות העירונית
- חינוך וקידום הבריאות קהילה ומשפחה, חינוך פורמלי ובלתי פורמלי, לגיל הגן, ילדים, נוער, מבוגרים קשישים וכו'
- חינוך, הסברה והדרכה, יעוץ והכוונה
- אורחות חיים בריאים במוסדות החינוך
- שירותי בריאות וחירום

פירוט התוכניות ופרויקטים:

1. **חתימת ראש העיר על אמנת העיר הבריאה** – בחודש יולי 2024
2. **חברות בוועד המנהל של רשת ערים בריאות** – מחלקת הבריאות העירונית חברה בהנהלת רשת ערים בריאות ומקימת פגישות חודשיות עם צוות הוועד המנהל. מר עופר לוי, סגן ראש העירייה משמש כיו"ר ועדת הבריאות העירונית. השתתפות פעילה בכנסים שנתיים של רשת ערים בריאות.
3. **ועדת בריאות עירונית** – בראשות מר עופר לוי, סגן רה"ע ובהובלת מחלקת הבריאות העירונית. חברי הועדה: נציגי עמותות, ארגוני בריאות, קופ"ח, מחלקות שונות בעירייה, משרד הבריאות והחינוך.
4. **תוכנית עירונית לצמצום פערים בריאותיים** – מחלקת הבריאות העירונית מנהלת מערך של סייעות רפואיות לילדים בעלי מצב בריאותי מיוחד, מנהלת ואחראית על תוכנית התזונה העירונית החל מהגיל הרך ועד גיל 21 בחינוך המיוחד, בכל המסגרות החינוכיות שנמצאות תחת הרשות המקבלות מזון.

5. **אפשרי בריא בהרצליה** – הרצליה לוקחת חלק בתוכנית הלאומית של משרד הבריאות ומקדמת את הנושאים הבאים לקידום בריאות לכלל שכבות האוכלוסייה בעיר:
- שיפור החוסן – גוף נפש, קידום הבריאות הנפשית בקרב האוכלוסייה בדגש על אוכלוסייה בסיכון; הגיל השלישי, מתבגרים, אימהות אחרי לידה, משפחות מתמודדות נפשית כחלק ממלחמת חורבות ברזל
 - שיפור מדיניות התזונה ואורח חיים בריא, שיפור הזנה, סביבה תזונתית בריאה המאפשרת אורח חיים פעיל במסגרות תחת הרשות, תוכניות לקידום בריאות בגיל השלישי, מניעת עישון במקומות ציבוריים והעלאת הידע והמודעות של התושבים, השתלמויות כוח אדם בנושא בריאות מותאמות גיל ואוכלוסייה
 - סדנאות חווייתיות בנושא תזונה בריאה מותאמות גיל ואוכלוסייה, אירועי שיא במרחב הציבורי/ תוכנית שנתית להפצת מסרים בנושא תזונה בריאה ופעילות גופנית.
6. **מרכז עירוני לקידום בריאות** – נמצא ברחוב אבן גבירול 49 פינת תור הזהב, הרצליה. מרכז לשירות בריאות ברפואה המופעל ללא תשלום לקהל הרחב באמצעות עמותות שונות. בתוך המרכז מתקיימות פעילויות לכל אורך השבוע, כדוגמת מרפאת מתבגרים, קבוצות תמיכה, בית לעמותות וארגונים כגון סוכרת, אלצהיימר ועוד.
7. **תוכנית חי"ל** – קידום בריאות לגיל השלישי. הפעילות בשיתוף מחלקת לגיל השלישי ומשאבי קהילה עמותת על"ה, מתנ"סים, ארגון בקול. כולל: שיווי משקל ומניעת נפילות, בדיקות סינון שמיעה, ראייה וש"מ, בדיקות סקר, הרצאות ופעילויות בנושא בריאות.
8. **מכללת שוחרי בריאות עירוני** – קידום בריאות לגיל השלישי. מגוון של הרצאות ופעילויות אחת לשבוע, קבוע בימי חמישי. משתתפים בין 120-150 אנשים, מופעל ע"י רכזת ממחלקת הבריאות העירונית.
9. **המרכז העירוני לקידום בריאות ואורח חיים בריא, ומועדון צב"ר** – מרכז לפעילויות פתוחות לקהל הרחב בקידום בריאות, הגיל השלישי, מועדון צב"ר למתמודדים בנפשם נגיש ומרכזי לנפגעי נפש הנמצא ברחוב קהילת ציון 1 פינת מוהליבר; מפגשים חברתיים, סדנאות, הרצאות, חוגים ועוד.
10. **מועדון צב"ר עירוני** – במרכז ההדרכה לאורח חיים בריא מועדון צב"ר ברחוב קהילת ציון 1 פינת מוהליבר. מתקיימים פעילויות לאוכלוסייה מתמודדים נפשית בכל יום א', ב', ד', ה' בין השעות 19:30-16:00 בגוון תכניות תמיכה ואורח חיים בריא לאוכלוסייה המתמודדת במצב הנפשי לגילאי 18 ומעלה.
11. **תוכנית אס לאם** – תוכנית המאפשרת תמיכה להורים לאחר לידה באמצעות תמיכה של הורים מתנדבים אשר מקבלים קורסי הכשרה וליווי מקצועי באופן רציף כולל מפגשי הכנה ויעוץ בכל יום א' ו-ג' במרכז ההדרכה לאורח חיים בריא במועדון צב"ר – רח' קהילת ציון 1 פינת מוהליבר.
12. **קליניקת הנקה** – תמיכה, ייעוץ והכוונה לאמהות בכל מה שקשור להנקה ולהזנת התינוק/ת בחודשים הראשונים. הייעוץ ניתן ע"י יועצות הנקה IBCLC ותזונאיות תינוקות מוסמכות, השירות ללא תשלום, מתקיים בימי ראשון ושלישי בשעות 09:00-11:00 ברחוב אבן גבירול 49, הרצליה (המרכז לקידום בריאות ע"ש אהרון טייכנר ז"ל).

13. תוכנית לי בריאות (אפשרי בריא הרצליה) – מתקיימת במרכז ההדרכה לאורח חיים בריא במועדון צבר רח' קהילת ציון 1 פינת מוהליבר. תוכנית למניעת נפילות בגיל השלישי כולל פעילות של יציבה נכונה, הליכה נורדית, הרצאות של דיאטנית, מיינדפולנס.

14. תוכנית מכלול בריאות בחירום ובשגרה

- שירותי בריאות נגישים לקהילה – בשיתוף קופ"ח
- סירת בריאות – כולל מתנדבים ; רופאים ואחיות
- נאמני חיים בריאים ומע"ר
- מכלול בריאות במרכז הפעלה
- מתן מענה למצב תחלואה במוסד החינוכי בשיתוף משרד הבריאות
- מתן מענה בריאות בשגרה – למצבי שגרה בהתאם לנוהל העירייה
- השתתפות במל"ח – מטה החירום העירוני ובתרגילים ארציים ועירוניים
- מכלול הבריאות נתן מענה בכל הנושא של התמודדות בתחלואת הראשונה ובמלחמת חרבות ברזל

15. תוכנית "הרצליה מצילה חיים"

- הצבת כ-200 ערכות מזרקי אפיפן במוסדות חינוך בגני הילדים, בתי ספר יסודיים חטיבות ותיכונים בהתאם לחוק.
- קורסי נאמני עזרה ראשונה וחיים בריאים.
- 1200 מנות דם נתרמו במסגרת "התרמת דם" – כ-60-50 מנות בכל חודש, בשיתוף מד"א.
- פתיחת נקודה נוספת במערב העיר

16. תוכנית "קידום בריאות בקהילה"

- 12 קהילות מקדמות בריאות
- קשר ישיר מול מנהלי מרכזי הקהילה ומובילי בריאות בקהילה, בשיתוף אגף תנו"ס.
- כולל מגוון של פעילויות במסגרת תוכנית אפשרי בריא הרצליה, במרכזים ובחיק הטבע

17. תוכנית "קידום בריאות העובד"

- עובדי העירייה משתתפים בפעילות קבועה של פילאטיס בריאותי בבניין העירייה בכל יום שלישי, בין השעות 16:00-15:00
- קבוצת ריצה לעובדים בפארק הרצליה בכל יום שני ורביעי
- סדנת קידום תזונה בריאה ואורח חיים בריא לעובדים – 4 מפגשים עם תזונאיות מחלקת הבריאות העירונית. עד כה הושלמו 2 מחזורי סדנא, סה"כ כ-80 עובדים.
- ייעוץ תזונתי אישי לכל עובד בימי חמישי בבניין העירייה ע"י תזונאית עירונית
- קורסי עזרה ראשונה לעובדים ושימוש במכשירי דפיברילטורים

- "גולשים גב בריא" – מתן יעוץ ארגומטרי ע"י פיזיותרפיסטית מומחית

18. **תוכנית עיר נקייה מעישון** - הרצליה שותפה בהנהלת רשת ערים בריאות, ופורום ישראלי למניעת עישון. הופקה חוברת ארצית בשיתוף מחלקת הבריאות העירונית. התוכנית כוללת חוק אכיפת העישון פעילות הסברה והדרכה במוסדות החינוך קהילה ולקהל הרחב. עמדת הסברה בנושא עישון לנוער- בהסברה לבריאות לנוער. בשיתוף האגודה למלחמה בסרטן. נעשה שיתוף פעולה עם אגף הפיקוח וסדר ציבורי לאכיפת החוק במקומות בילוי. בבניין העירייה יש אמנה החתומה ע"י ראש העיר מר יריב פיש
19. **תוכנית לאומית למניעת אובדנות** – תוכנית של משרד הבריאות בשיתוף מחלקות שונות בעירייה, מערכת החינוך הפורמלי והבלתי פורמלי. מתכנס פורום עירוני למניעת אובדנות בליווי מקצועי של מדריכה מחוזית ממשרה"ב, הובלה וריכוז של מחלקת הבריאות העירונית.
- הכשרת שומרי סף בכל המסגרות – חינוך, רווחה, בלתי פורמלי.
20. **תוכנית בית בטוח ומניעת הפגעויות** – הרצליה עיר בריאה ובטוחה לכלל התושבים, בדגש על קשישים וילדים, בשיתוף עמותת ו"בטרם בעיר".
- התקיימו סדנאות בטרם – במעונות היום, ובסדנא של כוכבים לאימהות.
21. **אירועי בריאות** במהלך השנה, במסגרות החינוך הפורמליים, הבלתי פורמליים, עירוניים, קהילתיים, שכונתיים. תוכנית שנתית לעידוד פעילות לאורח חיים בריא לכלל התושבים ובשיתוף ארגונים ועמותות.
22. **בריאות של תרבות בהיכל בעיר** – מגוון של פעילויות, הרצאות והצגות לכלל התושבים
- **ממלכת בריאות הילדים** – הצגות לילדים בנושא בריאות אחת לחודש בהיכל בעיר.
 - ובנוסף: מכללת שוחרי בריאות, "רק הבריאות" עם משה נסטלבוים ועוד. (בצל הקורונה).
23. **הרצליה בשביל הבריאות** – מגוון של פעילויות בריאות בהיכל בעיר, מתנ"סים, אולמות ספורט, פארקים, גנים ציבוריים ועוד.
- **יוגה בשקיעה** – מתקיים בחודשי הקיץ החל מחודש מרץ. כ-70 משתתפים בכל שבוע+ בית הראשונים בחורף בימי ג (באולם בברנר). סה"כ כ-70 משתתפים באופן קבוע.
 - **טאי צ'י בריאותי** - בגן בית הראשונים כ-70 משתתפים באופן קבוע.
 - **הפעילויות השנה גם התקיימו גם בזום (בצל המלחמה).**
24. **"נעים בעיר"** - תוכנית בשיתוף אגף הספורט המתקיימת החל מחודש אפריל ועד נובמבר משתתפים כ-1100 בשבוע הפעילויות השנה יתקיימו גם בזום (בצל המלחמה. בעקבות הביקוש הרב, בשנת 2025 הוארכה התוכנית כולל חודש דצמבר.
25. **שיתופי פעולה עם עמותות, מוסדות וארגונים** – האגודה הישראלית לסוכרת, עמותת "עמדא", "סליחה", בשביל החיים, "פארום הקהילה ההומו-לסבית, ארגון ליינס, עמותת "עתיד", האגודה למלחמה בסרטן. עמותת רקמה אנושית ועוד

26. **קבוצות תמיכה ויעוץ במרכז העירוני לקידום בריאות** – מרכז חוסן גוף נפש, עמותת תהיל"ה, האגודה לסוכרת, עמותת עמד"א, עמותת "סליחה", בשביל החיים, עמותת, עמותת "צעדים", ארגון ליונס.
27. **שבוע/חודש הבריאות** – מתקיים כל שנה בחודש מאי, במוסדות החינוך הפורמליים והבלתי פורמליים. בתיה"ס מקבלים רשימה של פעילויות, הרצאות וסדנאות לבחירה, חלקם מסובסדים, חלקם במימון של העירייה. על כל מוסד חינוכי לתאם את ההרצאות ולקבל אישור/לדווח ממחלקת הבריאות העירונית. ישנם אירועים עירוניים המתקיימים במהלך שבוע זה ברחבי העיר, בשיתוף מחלקות העירייה השונות, ועדי הורים ומתנדבים.
28. **תתי "ועדת בריאות עירונית"** בראשות מר עופר לוי, סגן רה"ע, יו"ר ועדת הבריאות העירונית. בועדה נכחו נציגי העירייה ונבחרו ציבור, תושבים ונציגי עמותות ובשיתוף משרד הבריאות ותוכנית אפשרי בריא.
29. **שיתוף פעולה עם ועד הורים עירוני בנושא בריאות** – ועדת בריאות עירונית המורכבת מנציגי ועדי הורים; גנים ובתי"ס ומחלקת הבריאות העירונית. עבודה משותפת על נושאי בריאות בחינוך, דיונים בתוכניות הקיימות ופיתוח תכניות חדשות. פגישות אחת לחודשיים ובהתאם לצורך.
30. **רישיונות לבתי ספר** - סיוע בהפקת רישיונות לתיכונים בהרצליה.
31. **מבצע הקש בדלת** – יו"ר מטעם ראש העיר מר עדי חמו מנהל מחלקת הבריאות העירונית. בשיתוף אגף לחינוך על יסודי ואגודה למלחמה בסרטן
32. **סיכום עבודה בשנת לימודים תשפ"ו** / **במוסדות החינוך הפורמלי והבלתי פורמלי בנושאי בריאות – רצפים חינוכיים בבריאות - each בבריאות**

כללי:

- פיתוח תכניות חינוכיות מקצועיות למערכת החינוך הפורמלית והבלתי פורמלית, בהתאמה לכל גיל.
- יישום מלא של הנחיות משרד הבריאות ומשרד החינוך, דרך שיתופי פעולה, הדרגתיות ומתן כלים יישומיים בשטח.
- תמיכה וליווי מקצועי של התוכניות ובתהליכי הטמעת ההנחיות של הצוותים החינוכיים והמסגרות ע"י צוות מקצועי עירוני.
- עבודה במסגרת של רצף חינוכי בריאותי במסגרת החינוכית הפורמלית והבלתי פורמלית – החל מהגיל הרך ועד לגיל הבגרות, ליצירת שפה בריאותית משותפת.
- הדרכות והשתלמויות מקצועיות של צוותים טרם תחילת שנה ולאורך השנה בהתאם לצורך.
- פיתוח תכניות חדשות נוספות בחינוך לבריאות.

פירוט:

- **מסגרות חינוך מקדמות בריאות** – אנו מעודדים בתי ספר וגנים להיות חלק מהתוכנית הארצית לקידום בריאות במוסדות חינוך ולקבלת הקרה ממשרד החינוך. מוסדות החינוך בהרצליה מקבלים לאורך השנה ליווי והדרכה מקצועית לחינוך לבריאות, תזונה נכונה ואורח חיים בריא, כולל השתלמויות לצוותים החינוכיים המוכרים כגומול. פתיחת השתלמות גננות חדשה מסוגה –

גן מקדם בריאות וקיימות. בהרצליה פועלים 178 גנים, 21 בתי ספר יסודיים, 17 בתי ספר על-יסודיים, 53 מסגרות חינוך מיוחד (גנים, כיתות תקשורת ובתי"ס, פנימיות יום)

- **השנה קיבלו הכרה פורמלית כ-20 בתי ספר מקדמי בריאות**
- **הכשרת מובילי בריאות, רכזי בריאות בבתי"ס – ליווי מקצועי והדרכות מטעם מחלקת הבריאות העירונית**
- **תוכנית התזונה העירונית – גמבה – תזונה בריאה ומקיימת**
- מתקיימת הזנת בוקר תחת הנחיות מחלקת הבריאות העירונית ו-תוכנית גמבה
- **במסגרת הצהרון** פועלת תוכנית גמבה-צהרון (תוכנית התזונה העירונית) הבאה להבטיח איכות תזונתית ותברואתית מצוינת של המזון המוגש בצהרונים תוך שילוב תהליכי פיקוח צמודים, ליווי והדרכות מקצועיות לצוותים החינוכיים ולילדים להרגלי אכילה נאותים ושיח מקדם עצמאות, אכילה קשובה ובריאה. כלל הילדים בצהרונים, בכל חתכי האוכלוסייה מקבלים הזנה-ארוחת צהריים שווה ומפוקחת במסגרת תוכנית התזונה העירונית בהרצליה
- כלל הילדים המוזנים במסגרות חינוכיות תחת הרשות, סך של כ-7800 ילדים מגיל ינקות-4 חודשים במעונות יום, גילאי 10-3 גן ובית ספר יסודי, ובמסגרות החינוך המיוחד – עד גיל 21 ובמסגרות מועדוניות של הרווחה והחינוך אוכלים ונהנים ממגוון רחב של מזון איכותי בריא ומקיים, לא מעובד, העומד בדרישות התזונתיות המתאימות לפי גיל, נחשפים למזונות חדשים באופן הדרגתי ועקבי תוך תיווך נכון של המזון ע"י הצוות החינוכי וצוות ההזנה המקצועי. בנוסף, הילדים מקבלים העשרה חינוכית להגברת הידע והעלאת המודעות להרגלי אכילה נכונים ומזון בריא לאורך השנה ע"י אנשי מקצוע. התוכנית כוללת:
 - **ליווי, פיקוח ובקרה** שוטף של כלל מערך המזון נעשה ע"י הצוות המקצועי של מחלקת הבריאות העירונית, ע"פ מכרז תזונה עירוני ובהתאם לדרישות משרד הבריאות להזנת ילדים במסגרת החינוכית, מול ספקי המזון ובשטח הצהרונים. ליווי והדרכה של הצוותים החינוכיים, הילדים וההורים בתוכנית התזונה. הצוות כולל: תזונאיות קליניות מוסמכות, מקדמות בריאות, אנשי מנהל וחינוך, נציגי הורים, ייעוץ משפטי. מתנהל קשר ישיר ושוטף עם כל הגורמים הרלוונטיים בתוכנית התזונה העירונית, ומול מעבדות לבדיקת איכות המזון, מהנדסת מזון – בהתאם לצורך.
 - **התאמת תפריטים** מרבית בהתאם לצרכים התזונתיים לפי גיל, בהתאם הנחיות משרד הבריאות. גמישות מרבית במתן מענה פרטני לכל ילד בצהרון והתאמת לכל צהרון. התאמת תפריט לילדים בעלי רגישויות ואלרגיות, בררנות אכילה ודרישות מיוחדות – באופן אישי בשיתוף הורי הילד והצוות החינוכי.
 - **הדרכת סייעות רפואיות וצוות חינוכי בצהרון** בהתאמת מזון לילדים בעלי רגישויות מורכבות והתנהלות נאותה למניעת חשיפה לגורם האלרגן.

- **הדרכות צוותים והשתלמויות** – במהלך הביקורות מתבצעות הדרכות מקצועיות באופן שוטף ע"י יפית סרדס. גלית קלקשטיין והדס לרר ובהתאם לצורך. כולל מעבר על נהלי תברואה ומזון, הצגת תוכנית ההזנה כולל השינויים במערך המזון, גיוס הצוותים לתהליך. יש צורך בתיאום הדרכות של קבוצות קטנות במהלך השנה את הצוותים החינוכיים להטמעת התוכנית וקשר ישיר.
- **הרצליה חברה ב"אמנת מילאנו"** הבינלאומית לקידום מדיניות מזון עירונית בריאה ומקיימת.
- **פרלמנט בריאות ילדים** – נציגים מכיתות ה' ו' מכל בתי הספר בהרצליה, כולל ליווי מקצועי והדרכת פעילות ע"י צוות התזונה העירוני במחלקת הבריאות העירונית. כ-35 משתתפים.
- **"תוכנית עמיתים"** בשיתוף שפ"י – בנושא התמכרויות, מניעת עישון אלכוהול וסמים המועברת לתלמידים בכיתות ו' ובחטיבות הביניים המופעלת על ידי מח' החינוך בעיר ובשיתוף היועצות החינוכיות משרד החינוך (כ-150 תלמידים נציגים בכל חטיבות הביניים משמשים כשגרירי בריאות)
- **סייעות רפואיות** – ישנן מעל 100 סייעות רפואיות בגנים ובבתי"ס. עוברות השתלמויות מקצועיות בתחום האלרגיה והסוכרת מידי שנה וריענון במהלך השנה.
- **ילדים אלרגיים במוסד החינוכי** – ישנה תוכנית עירונית להתנהלות עם ילדים הסובלים מאלרגיה מסכנת חיים במוסד החינוכי, בהתאם לחוזר מנכ"ל 2017. התוכנית מלווה ע"י הצוות המקצועי של מחלקת הבריאות העירונית, וכוללת הדרכת צוותים חינוכיים, הסברה רחבה, מתן מענה ישיר לצוותים ולהורי הילדים, העלאת המודעות של האוכלוסייה לנושא, התאמת מזון בארוחות בוקר וצהריים במסגרת החינוכית ועמידה בכלל הנחיות חוזר המנכ"ל. שלטים לאיסור הכנסת מזון אלרגני בבתי ספר ובכל הגנים.
- **פיקוח על המזוננים בבתי"ס** – החל מתחילת תשע"ו מעבר למזוננים בריאים יותר, בהתאם להנחיות חוזר מנכ"ל משרד החינוך המעודכנות ביותר. כיום ישנם כיום 3 מזוננים לממכר מזון בבתי הספר העל-יסודי הפועלים תחת הנחיות הרשות לתזונה בריאה במסגרות. המזוננים המקבלים ליווי והכוונה מקצועית מטעם מחלקת הבריאות העירונית, ליישום מלא של הנחיות חוזר מנכ"ל, בשיתוף כלל הגורמים הרלוונטים; מנהל המוסד החינוכי, הנהגת הורים, נציגות תלמידים, רשות וזכ"ן.
- **מרכז עירוני למתבגרים** – מרכז עירוני למתבגרים, ללא תשלום, בו מופעל צוות רב-מקצועי לעזרה בהתמודדויות של מתבגרים עם מגוון רחב של בעיות ואתגרים; שינויים גופניים, דימוי גוף, קשיים בתקשורת, התפתחות מינית, חוסר ביטחון, הפרעות אכילה, דיכאון, אמצעי מניעה ועוד. צוות המרכז כולל: פסיכותרפיסטיות, פסיכולוגים קליניים, דיאטנית, עו"ס ועוד. המרכז פועל בימים ב' ו-ה' בשעות אחה"צ. ניתן לפנות למרכז 24/7 בטלפון ולהשאיר הודעה.

- צוות המרכז יחזור בהקדם לתיאום תור. בימים אלו יצאנו בפרסום חוצות חדש לפרסום המרכז, בשיתוף הועדה לזכויות הילד ומוצעת התלמידים. במקביל יועצות בית הספר מיידעות את התלמידים על המרכז.
- **תוכנית "בטרם בעיר"** – לקידום בטיחות ילדים ומניעת היפגעויות.
 - **כולל הסברה, הדרכות וכו'...**
 - **תוכנית למניעת היפגעויות** בבית בקרב הגיל הרך
 - **מניעת תאונות** במרחב הציבורי ובבית והגברת המודעות בהסברה ובהדרכה בכל ימות השנה ובחגים.
 - **תוכנית הולכים על בטוח** - בריא וידידותי לסביבה (עידוד להליכה בטוחה למוסד החינוכי ברגל) בשיתוף: ארגון בטרם, מח' הבריאות, מח' הספורט, איכות הסביבה.
 - **שלום כיתה א'** – תיק אוכל לכל ילד, לעידוד ארוחת בוקר לכ-1600 ילדים כולל איגרת לעידוד תזונה נבונה
 - **מועדון ארוחת הבוקר** – הכנה משותפת של ארוחת בוקר בליווי דיאטנית, אכילה משותפת בשעה 10:00 וטרם הגעה למוסד החינוכי.
 - **תוכנית חינוך לתזונה נבונה** - מגיל הגן ועד כיתה ט' (מגן עד חט"ב) כ-14,500 משתתפים.
 - **תזונה ואורח חיים בריא ופעיל** – כל מוסד חינוכי יכול לקבל ליווי מקצועי והדרכה ע"י צוות תזונה עירוני קליני מקדם בריאות, כולל שילוב פעילויות בתחומי הלימוד, הרצאות בנושא לצוות רכזי בריאות ומורים, הורים ותלמידים ע"י מחלקת הבריאות העירונית.
 - **תוכנית לקידום אורח חיים בריא בגנים** – משותפת למחלקת החינוך, הפיקוח ומחלקת הבריאות העירונית. יישום הנחיות והמלצות משרד הבריאות כבר מהבוקר בגנים, לצורך עמידה ברצף בריאותי המתחיל בשעות הבוקר, ממשיך לתוך הבית הבריא.
- טרם תחילת שנה, ניתנות לצוותים החינוכיים בגנים הנחיות לארוחת בוקר בריאה, מזונות מומלצים ושאינם מומלצים – בהתאם להנחיות משרד הבריאות ומשרד החינוך. כמו כן מופצות הנחיות לחגיגות בריאות, חגים ומועדים בגנים ליישום. העבודה היא משותפת, בתהליך גיוס חיובי והדרגתי של המערכת, הצוותים ההורים והילדים, ללא פיקוח. מרבית הגנים בהרצליה נמצאים כיום בהזנת בוקר, כלומר יש מזנון פתוח עם מגוון של מזונות מוצעים כגון; ירקות שונים, גבינות וממרחים כמו חומס וטחינה, טונה, ביצים, לחמים. הניהול של ההזנה בארוחת הבוקר באחריות הסייעת, כולל רכישת המצרכים.
- **"נעים בגנים"** - תוכנית משותפת לאגף הספורט והאגף לגיל הרך המופעלת בכל שנה בכ-15 גנים. הדרכות של מדריכי ספורט ותזונה נבונה לילדים. ליווי מקצועי לאורך השנה.
 - **חגיגות בריאות בגנים** – המלצות והנחיות לחגיגה בריאה לגנות ולהורים, בהתאם להנחיות חוזר מנכ"ל משרד החינוך ומשרד הבריאות

- **קידום דימוי גוף חיובי ומניעת הפרעות אכילה, מניעת השמנה** – בקרב מתבגרים. הרצאות וסדנאות עבור מתבגרים והוריהם, בליווי, דיאטנית קלינית.
- **תוכנית "יחדיו"** – תרפיה ודמיון מודרך להפחתת מתחים ולחצים בקרב הילדים והצוות החינוכי, בהנחיית ורד כתר. התוכנית כוללת חלוקת ערכת הפעלה לכל מוסד חינוכי, גני ילדים ובתי ספר (הכשרת שגרירי בריאות בקרב תלמידים בכיתות ה'-ו')
- **"גולשים גב בריא"** – הצגה והדרכה בנושא יציבה נכונה ועבודה מול מחשב, בהדרכת צורית ביבס, פיזיותרפיסטית
- **קורס עזרה ראשונה** – מתקיים קורס עזרה ראשונה לפי דרישה עבור מורי בתי"ס. השנה תשפ"א החלה בהכשרת בין 100-120 סייעות בגני ילדים של קורס מד"א כולל תעודת נאמן החיאה מטעם מד"א. מתקיימים קורסים פתוחים להורים לפי דרישה. בנוסף התקיימו קורסים לסייעות בחינוך המיוחד, סייעות רפואיות, עובדי עירייה וקורסים לתאגידים עירוניים.
- **שירותי עזרה ראשונה** – מוקד מד"א 1700-550-096 פעיל בין השעות 07:30-16:00
- **שירותי בריאות התלמיד** – באמצעות פמי; בדיקות/פעילויות בשגרה: חינוך לבריאות, הערכת גדילה (שקילה ומדידה), בדיקת ראייה, בדיקת שמיעה, מתן חיסונים, השלמת חיסונים ובדיקות. כיתות א'-ט'. michaeld@femi.com.
- **תוכנית חיסון** - ביצוע בדיקות סקר, חיסונים, חינוך לבריאות וכן יעוץ והדרכה בנושאי בריאות. ייזום, הפעלה ושיתפויות בתוכניות קידום בריאות בבת"ס להטמעת אורח חיים בריא. הפעילות מתבצעת עם התלמידים באופן אישי, בקבוצות ובכיתות. טרם תחילת שנת לימודים, מתקיימים השלמות חיסונים עירוניות במרכז הבריאות העירוני לתלמידים.
- **תוכנית "עין עצלה"** –בניהול של מלג"ם
- **מניעת תחלואת ילדים בגנים ומעקב** –נוהל למניעת התפשטות תחלואה לכלל הגנות והמורים, להפצה גם להורים. מחלקת הבריאות העירונית מקבלת דיווחים במידה ויש הדבקה או חשד לתחלואה ואנו פועלים ע"פ נוהל, בשיתוף המחלקה האפידמיולוגית של לשכת הבריאות המחוזית ת"א. ניהול התחלואה כולל ביקורות במוסד החינוכי, שיחת הדרכה של הצוות החינוכי, מעקב ופיקוח.
- **בריאות השן** – תוכנית השיניים הצוחקות, בניהול חברת שנלי ופיקוח של מחלקת הבריאות העירונית, על פי דרישות משרה"ב, כולל; הדרכה של שיננית, בדיקת רופא, בפרויקט השיניים הצוחקות משתתפים גנ"י+ תלמידים בכיתות א'-ו' (+חט"ב).
- **ליצני בריאות קהילתיים** – תלמידים מאזרחות פעילה ומחויבות אישית. כיתות ט'-יא'
- **בי"ס לחינוך לבריאות להורים** – אנו מציעים מגוון של הרצאות וסדנאות בתחום הבריאות להורים, בהיכל בעיר ובמתנ"סים; קורסי עזרה ראשונה של מד"א, דימוי גוף חיובי ותזונה בעידן המודרני, "מיניות ברשת", יחסי אכילה והאכלה בתוך

המשפחה, התמודדות עם חרדות ולחצים של הורים עם ילדים, בטיחות ברשת, ועוד מגוון הרצאות לפי דרישה ובהתאם לצורך. ישנו קושי בהבאת ההורים לפעילויות. יש צורך ברתימת הנהלת כל בית ספר לנושא, להביא הורים לפעילויות בתחומי בייס והקהילה. יש לפעול על מנת להביא את ילדי הורי הגנים להדרכות אלו, באמצעות הגנות ופרסום להורים.

- **ממלכת בריאות הילדים** – מגוון של הצגות בריאות לילדים, אחת לחודש בהיכל בעיר
- **עושים קיץ בטוח ובריא לילדים בחודשי הקיץ** לכל המשפחה, בחודשי יולי-אוגוסט

33. רצף בריאותי בכל שלבי החיים בקהילה קידום בריאות באוכלוסייה בריאות ותזונה

מקיימת תוכנית גמבה.

בקהילה:

מרכזים קהילתיים ומתנ"סים, אירועים עירוניים, גינות קהילתיות, עמותות ושירותי בריאות, מכללת שוחרי בריאות, מרכז ההדרכה לאורח חיים בריא, רק הבריאות, נעים בעיר, מתנדבים

קידום בריאות באוכלוסייה:

הגיל הרך ופעוטות ילדים צעירים, הבית הבריא, הגיל השלישי, אוכלוסייה בסיכון – הרווחה, מרפאת מתבגרים, מועדון צב"ר, מרכזי יום לקשישים, מרכז למניעת נפילות בגיל השלישי, מניעת אובדנות והתנהגות סיכונית, קידום בריאות העובד.

בריאות ותזונה מקיימת:

גמבחינוך וגמבקהילה, גמבבוקר גמבגן, גמבבית ספר, גמבצהרון, גמבסביבה, גמבבית, גמבסופר

גמבעבודה, גמבמטבח, גמביומולדת, גמבגינה, גמבטיפ להורים

תוכנית התזונה העירונית:

הבטחת איכות תזונתית ותברואתית נאותה של המזון המוגש לילדים במסגרת החינוכית, קידום שיח בריאותי בכל המעגלים המקיפים את הילד, צוותים חינוכיים והורים תוך חינוך לתזונה בריאה והרגלי אכילה נכונים.

חינוך לבריאות:

מוסדות חינוך מקדמי בריאות, גנים ובתי ספר מעונות יום, צהרונים, מועדוניות רווחה, פיקוח רפואי, רופאה ואחות, סייעות רפואיות, מצבים בריאותיים מיוחדים.

לידה עד 3:

כנס הכוכבים, תוכנית אם לאם, בטרם, בטיחות ילדים, עזרה ראשונה, החייאת תינוקות, ייעוץ תזונתי בהריון, לאחר לידה, ייעוץ הנקה ואכילה בשנה הראשונה, 1-3 שנים בפיתוח, 1000 הימים הראשונים שירותי בריאות ברשות של טיפות חלב, גנים פרטיים

34. פרסום ומידע בנושאי בריאות לכלל התושבים בשיתוף לשכת הדובר

- אתר עירוני חדש ונגיש של המחלקת הבריאות העירונית בו מופיעות כל הפעילויות והתוכניות, כולל מידעון הבריאות, פייסבוק עירוני.
- מודעות חוצות.
- הפקת סרטונים בתחילת מלחמת חורבות ברזל – חוסן ובריאות לאוכלוסייה.
- הפקת סרטון להעלאת המודעות לצליאק – ליום הצליאק הארצי
- דיור ישיר לתושבים; הורים לילדים במסגרות החינוכיות, מורים ומנהלים, צוותים חינוכיים, מרכזים קהילתיים ועוד.

ועדות ופרויקטים באחריות סגנית רה"ע

גב' דנה אורן ינאי

מנהלת אזור התעסוקה

מנהלת אזור התעסוקה עוסקת במגוון רחב של תחומים, מטרתה היא הבאת עסקים חדשים לאזור, השארת העסקים הקיימים, פיתוח האזור בהתאם לחזון העירוני, לצד יצירת ערך לעסקים והחברות הפועלים באזור תעסוקה. שנת 2025 התמקדה בהחזרת האמון בין העסקים באזור התעסוקה לבין העירייה, בניית קהילות משותפות ופיתוח אקו סיסטם בין עובדים ושינוי תדמית האזור. מנהלת אזור התעסוקה עברה בשנת 2025 תהליכי שינוי משמעותיים עם כניסת סמנכ"ל פיתוח עסקי חדש בעירייה והחלפת ראש המנהלת בסוף 2025.

חלק מהפעולות אותן ביצעה מנהלת אזור התעסוקה ב 2025:

1. פיתוח עסקי, תפעול ותחזוקה שוטפת:

איפיון האזור על פי הצרכים המשתנים שלו- עבודה מול אגף האסטרטגיה ומנהל הנדסה על פי התכנון העתידי של אזור התעסוקה.

משיכת "אבנים שואבות" לאזור התעסוקה- שיעזרו למיתוג ומיצוב האזור כרלוונטי וחדשני. מסעדות חדשות רבות הולכות להיפתח בשנת 2026 – הבית התאילנדי, VIVINO, MOON, לצד מלונות יוקרה של פתאל (יאכט), Mariott וקבוצת שבירו (גלי תכלת).

ליווי של עסקים חדשים בכניסה לאזור תעסוקה- ליווי של יזמים, בעלי עסקים ואנשים שמעוניינים להקים עסקים חדשים באזור תעסוקה בתהליך מול הרישוי ובהכרות עם האזור והצרכים בו.

חיזוק ופיתוח הקשר עם החברות- פגישות, הכרות, חשיבה משותפת על מה הם צריכים מאיתנו מהחברות שנמצאות באזור התעסוקה, והיכן הערך המוסף שאנו יכולים לתת להם ביחס לרשויות אחרות באזור ובכלל.

חיזוק הקשר עם העסקים- פגישות והכרות עם עשרות חנויות ומסחר באזור התעסוקה להכרות וחשיבה על שיתופי פעולה משמעותיים יחד, לצד שיפור תהליכים תפעוליים ותחזוקתיים בסביבתם.

פגישות עם משרדי תיווך מסחריים באזור- המתווכים עם כח והשפעה משמעותית באזור, הקשר איתם בנה לנו דרכים להבין את הכאבים המשמעותיים באזור והמקומות בהם כדאי שנתחיל לטפל באופן מיידי לשיפור החוויה למי שמגיע מידי יום לאזור התעסוקה ובכך למשוך יותר חברות שיבחרו להשתקע במרחב.

מיתוג לאזור- התחלנו תהליך עם חברה מוכרת בתחום המיתוג לטובת מיתוג מחדש לאזור בשנת 2026. התהליך כלל מספר רב של פגישות עם גורמי מפתח בעירייה ותוצר סופי שיוצג לרה"ע והנהלת העיר בתחילת 2026.

הגברת התניידות בקורקינטים במרחב - כניסת הקורקינטים החשמליים בצורה מוסדרת ע"י העירייה, עם מספר מקומות מסודרים לחניה עם חברות שזכו במכרז ע"י העירייה.

הרחבת פעילות האכיפה האלקטרונית- התקנו מספר רב של מצלמות ברחובות המרכזיים באזור, לטובת שיפור הניידות באזור והקטנת המפגעים התחבורתיים. **השקעה בתשתיות טקטיות באזור -** הרחבת מדרכות (רחוב ברקת), הגדלת עמודי חסימה, סימוני מדרכות ותמרורים שונים ברחובות ראשיים (משכית, הסדנאות ויוחנן הסנדלר)

2. פיתוח אקו סיסטם -

יצירת הקיט עבור החברות- הקיט מטרתו הוא חשיפה של כל השפע הארגוני שיש לעיריית הרצליה להציע עבור החברות והיא יוצרת חיבור בין העירייה לחברות באזור התעסוקה.

חיזוק ומיצוב הקשר בין החברות- יצירת שיתופי פעולה משמעותיים בין החברות הנמצאות באזור התעסוקה, בלמידה או חיבור לפרוייקטים רחבים מתוך מחשבה כי יש יתרון לגודל מול ספקי חוץ ורצון וצורך גדול ללמידת עמיתים.

חיבור החברות לעמותות וארגונים- הנמצאים באזור התעסוקה ושיתופי פעולה משמעותיים בניהם כמו עבודה מול אלווין, בית הגלגלים ועוד.

הגדלת פרוייקט "רווח כפול"- עיבוי ודיוק הפרוייקט של מנהלת אזור התעסוקה יחד עם מחלקת הרווחה.

קידום "נעים בעיר" - כחלק מהאסטרטגיה של לראות אותם כקהילה בתוך העיר הנגשנו להם את פעילויות נעים בעיר וראינו כי רבים מהם היו באירועי ספורט בעיר.

קבוצת הכדורגל של אזור התעסוקה- קבוצה שפועלת במימון העירייה, מעובדי אזור התעסוקה ומתחרה בליגה למקומות עבודה. הקבוצה מייצרת חיבורים בתוך אזור התעסוקה, מייצגת את המנהלת וגם תורמת לקשר איכותי בין המנהלת לבין גורמים בחברות השונות באזור.

להקת אזור התעסוקה - להקה שפעלה בשנת 2025 במספר אירועים במרחב הציבורי בצורה מוצלחת. הלהקה פעלה בשיתוף עם הקונברסטריון ומרכז תאו.

3. תחבורה

עבודה שוטפת מול הפרוייקטים התחבורתיים- קשר רציף מול גופי התחבורה הפועלים באזור מול אופני דן, נתיבי איילון, הרכבת הקלה, החברה הכלכלית וכו', על עדכונים, טענות ומענים שצריכים מאזור התעסוקה וכן מעקב אחרי התקדמות. השנה נפתח גם הנת"צ החדש שהיה משמעותי מאוד לעידוד הגעה ירוקה לעבודה. עבודה מאומצת נעשתה גם מול החכ"ל ונתיבי ישראל בפתיחת רמפת שנקר.

מיפוי נתוני תחבורה באזור התעסוקה- עבודה רבה מול משרד התחבורה ומחלקת הנתונים בעירייה כדי לטייב נתוני נסיעה ברכב פרטי תחבורה ציבורית כדי לעבוד טוב יותר עם נתונים.

ליווי פרוייטים תחבורתיים באזור- קשר רציף עם פרוייקטים גדולים ורחבים באזור בתחומים של עזרה בחשיבה על פתרונות, הנגשת המידע, חיבור לחברות ואנשים

רלוונטים וכי'. פרוייקט הרכבת הקלה , פרוייקט סלילת מסלול התחב"צ במחלף הסירה, פרוייקט אופני דן ועוד.

פיתוח תשתיות- 4.

שדרת העסקים - קידום מגה פרוייקט של שדרת העסקים שהתחיל בניית תשתיות ועתיד להתקדם משמעותית בשנה הקרובה, בשיתוף עם החברה הכלכלית.
פיתוח רחוב שנקר - החכ"ל נכנסו לעבודות משותפות יחד עם אגף גנים ונוף לשדרוג משמעותי של רחוב שנקר , הן מבחינת הליכיות, הצללות ועוד.
קידום נראות אזור התעסוקה - מבחינת גינון, תשתיות, פחים, פיקוח, וועדת תנועה, שינוי תחבורה עבודה שוטפת מול מוקד 106 ועבודה שוטפת מול כלל אגפי העירייה השונים לטובת נראות טובה יותר במרחב הציבורי באזור.

ועדות ופרויקטים באחריות סגן רה"ע

מר עופר לוי

ועדת שוויון סובלנות וגאווה

- קיום של שני מפגשי ועדות סובלנות, גאווה ושוויון בהובלת סגן רה"ע עופר לוי
- הכשרות לצוותים :
 - רווחה
 - החינוך
 - בני הרצליה
 - צוות המרכז לאומנויות הבמה
- פעילות שוטפת של ארגון איגי בעיר
- הפנינג משפחות מרכזי בבית קינן
- מפגשי להט"ב זהב שוטפים + אירועי חגים
- כנס ארצי להטב זהב
- כנס לסובלנות ע"ש שירה בנקי
- הקרנות של סרטים גאים בסינמטק
- שיתופי פעולה עם עמותת "בת קול" לרבות :
 - מפגש יהדות גאה בבית כנסת תורת חיים
 - פעילות קהילתית והצגת ילדים בגליל ים
- נראות גאה ברחבי העיר :
 - הארת בניין העירייה בצבעי הגאווה
 - תליית כ- 300 דגלים ברחבי העיר
 - דגלים ומדבקות במוסדות העיר בדגש על בתי ספר
 - פרסומים ברשתות החברתיות
- סדנאות חושן ואיגי ברוב בתי הספר בעיר
- אירוע כדורגל עם ספיר ברמן
- אירוע לעובדי עירייה עם נדב אבוקסיס
- עידוד תעסוקת להט"ב בעירייה
- שיתוף פעולה עם מרפאת הגאווה של קופת חולים כללית
- הקמת מחלקה לשוויון מגדרי ועבודה משותפת בתחום המגדרי
- פתיחת קבוצת "רעים" לצעירים להט"ב על הרצף האוטיסטי

הרכב הועדה:

מס'	שם	תואר
1	עופר לוי – יו"ר	ס' רה"ע
2	איל פביאן	ס' ומ"מ רה"ע
3	ניבה בז'ינסקי	חברת מועצת העיר
4	פזית בכר	חברת מועצת העיר
5	רומי לני	נציג/ת ציבור
6	להב שופט	נציג/ת ציבור
7	עינת עובדיה	נציג/ת ציבור
8		נציג ועד ההורים
9	יניב גוטווירט	עובד עירייה
10	מיטל כהן רבוא	עובדת עירייה
11	שרה סווירי	נציג/ת ציבור
12	אדם קפלן קשת	עובד עירייה
13	מעין שלם	חושן
14	דנה יעקובוב	איגי
15	סמדר דקל נעים	נציג/ת ציבור
16	מיכל שליו רייך	נציג/ת ציבור
17	ליברמן מאירה	נציג/ת ציבור
18	שרון סעדיה	נציג/ת ציבור
19	איתן ילין	נציג/ת ציבור
20	שירה רפאלוביץ	נציג/ת ציבור

אגף אסטרטגיה

אגף אסטרטגיה

האגף האסטרטגי הוא גוף פנים ארגוני – רשותי חוצה ארגון, אשר עוסק בתכנון אסטרטגי עירוני ארוך טווח, בשילוב כלי ניהול ועשייה חדשניים, העושים שימוש במתודולוגיות של שיתוף ושותפות. עבודת האגף מבוססת על חשיבה ארוכת טווח והצבת מטרות דינמיות להתפתחות העיר העתידית, מהן נגזרות יעדים ברי השגה ומפורטים לתכניות עבודה. האגף עוסק בפרוגרמה העירונית, ליווי תכניות הפיתוח של העיר, חקר דמוגרפי, תכלול פרויקטים של מוסדות חינוך וציבור, שיתוף ציבור, יחידת מחקר, תכניות עבודה ארגוניות, תכניות אסטרטגיות רב תחומיות, שיתופי פעולה אסטרטגיים ופרויקטים מורכבים חוצי ארגון.

בשנת 2025 פעלנו במגוון רחב של תחומים :

מחלקת תהליכי מטה

תהליכי מטה חוצי ארגון המתייחסים לפעילויות תפעוליות או אסטרטגיות המשולבות ומתואמות על פני מספר אגפים, מחלקות או יחידות בעירייה כדי להשיג יעדים ארגוניים רחבים יותר. תהליכים אלו מבטיחים שחלקים שונים בעירייה ישתפו פעולה, מידע, משאבים ויעדים ביעילות כדי להניב תוצאות עקביות. דוגמאות לתהליכים שהתקיימו ב-2025 : קורס חדשנות עירונית בשיתוף אוניברסיטת רייכמן | בנייה ותכלול תכנית המכבייה | תכניות עבודה - ניהול מעגל התכנון השנתי : גיבוש החזון העירוני, קביעת יעדים ואישורם בהנהלה | הפצת חוברת הדרכה למנהלים | בקרה וסיוע בתהליך כתיבת התכניות | אישורי מנכ"ל | תיקוף והתאמה לאחר אישור התקציב | כתיבה, עיצוב והפצה של ספר תכניות העבודה העירוני | הפקת כנס שנתי | ליווי תהליכי בקרה רבעוניים ושנתיים | ניהול תהליך תכנית אב לנוער | בניית תחום קשרי חוץ וניהול תהליכי עבודה סדורים מול הקהילה הדיפלומטית | ניהול קשרים אסטרטגיים ותהליכי עבודה מול אוניברסיטת רייכמן.

- פרויקט המכבייה – ליווי ותכלול הפרויקט של אירוח המכבייה בהרצליה כשותף אסטרטגי, הכנת העיר לכלל הצרכים של המכבייה, בניית תכנית עבודה רב מגזרית והוצאתה לפועל. ליווי תהליכים הנדסיים, תרבותיים, עסקיים ושיווקיים עם המכבייה והגורמים העירוניים
- ליווי תהליך בניית מרכז קהילתי גליל ים – אפיון חללים בהתאם לצרכים שעלו בשיתוף הציבור, ניהול תהליך ההצטיידות, ניהול שיתופי הפעולה בין כלל הגורמים המעורבים בניהול המבנה.

מחלקת שיתוף ציבור

במהלך 2024 הוקמה מחלקת שיתוף ציבור באגף אסטרטגיה. המחלקה קיימה 30 סקרים ועוד 20 תהליכי שיתוף ציבור במהלך השנה בשלל נושאים. המחלקה השיקה מערכת דיגיטלית לשיתוף ציבור, אשר מנגישה את עולמות השיתוף ציבור ליותר תושבים. בנוסף הוכנו ואושרו 25 מתווים לתהליכי שיתוף רחבים. המחלקה עובדת על המשך הטמעת המערכת בעירייה ובקרבת תושבים.

כמו כן המחלקה סיימה תהליך משמעותי של תכנית אב לצרכים מיוחדים שכללה ועדת היגוי, שיתופי ציבור נרחבים ומשמעותיים, ניהול תהליכי תכנון רב שנתיים לתחום הצרכים המיוחדים ועבודת רוחב רב מגזרית בתחום.

מחלקת תכנון רב שנתי (אסטרטגי)

המחלקה עוסקת במגוון היבטים של גידול העיר ותכנון מוסדות חינוך וציבור :

- **ניהול פורום תכנון מוס"ח וציבור:** אחת לחודש מתכנס פורום תכנון מוס"ח וציבור בראשות סמנכ"לית פרויקטים, המתוכלל ע"י אגף אסטרטגיה. מטרת הפורום הינו תיאום, שיתוף בין כלל הגורמים המשפיעים בתהליכי העבודה של הפרויקטים השונים ושחרור חסמים מסוגים שונים. בפורום משתתפים: הנדסה, תפעול, אגפים מקצועיים (חינוך, רווחה וכיו"ב), נכסים וחכ"ל.
- **תכלול ארגוני של נוהל תכנון מוסדות חינוך וציבור:** תהליכי התכנון והביצוע של מוס"ח וציבור הינם תהליכים מורכבים וארוכים. התהליכים כוללים סוגיות תכנוניות, פרוגרמטיות, תקציביות, אדריכליות ועוד. בשנתיים האחרונות התגבש ע"י האגף נוהל תכנון מוס"ח וציבור. הנוהל נכתב בשיתוף מינהל הנדסה, נכסים, מינהל התפעול והחברה הכלכלית והוצג לבעלי העניין הרלוונטיים. מטרת הנוהל להסדיר תהליכי תכנון מורכבים במטרה לייעל, לפקח, לעקוב ולעמוד בל"ז הנדרש. מעבר לעבודת תכלול כתיבת הנוהל, האגף מתעסק בתכלול הפרויקטים, קידום, ליווי שוטף ושחרור חסמים.
- **ניהול תהליכי התקצוב של משרד החינוך:** אגף אסטרטגיה הוא הגורם המנהל את התקשורת מול אגף מיפוי ותכנון במשרד החינוך, בנוגע לבנייה חדשה של מוסדות חינוך חדשים או קיימים. תהליך העבודה משלב דיסציפלינות שונות (כגון: ניתוח דמוגרפי, תכנון אדריכלי, סוגיות פדגוגיות, תקציביות, קנייניות והנדסיות), דבר אשר דורש תכלול על של יחידת מטה). כחלק מהמשימה: ביסוס וניתוח תהליכי הצמיחה הדמוגרפית של העיר | הכנת פרוגרמות לבינוי בהתאם למוסד הרלוונטי. | הגשת כלל הבקשות לבינוי מוסדות / אגפים חדשים לבחינת הכרה בצורך | משא ומתן על סדרי עדיפות לתקצוב פרויקטים | אישורים אדריכליים לתכניות החינוך וקידום הפרויקטים לסטטוס 'זמינים לתקצוב'.
- **תכנית אב לרעידות אדמה:** הקמת צוות היגוי עירוני לקידום תכנית אב להיערכות לרעידות אדמה בבתי הספר. העבודה כוללת סקירת מבנים לפי סדרי עדיפויות של משרד החינוך, תיאום מול תהליכי גידול אוכלוסייה, תכנית שיפוצי עומק ופערי מיגון. הפקת דו"ח המלצות ותחילת בניית תכנית רב שנתיית לתכנון וביצוע של כל מוסד.

- **תכנית אב לשיפוצי עומק:** בניית תכנית רוחבית וארוכת טווח לשיפוץ ושדרוג מוסדות החינוך הקיימים בהתאם לקריטריונים שנקבעו על ידי הנהלת העיר. תהליך בניית כלל התכנית ותכלול כל בעלי התפקידים העוסקים בתחום, מיפוי מצב בתי הספר וחלוקה לקטגוריות על פיהן יתבצע התיעדוף. בסיום התהליך התכנית הוצגה ואושרה על ידי רה"ע במטרה להוות בסיס לתהליכי שיפוץ וטיפול בבעיות תחזוקה בבתי הספר בעיר.
- **ליווי פרוגרמתי:** ליווי ובניית פרוגרמה תכנונית למגוון פרויקטים בעיר – הקמת שכונות חדשות ופרויקטי התחדשות עירונית, כדוגמת חוף התכלת, יד התשעה, שיכון דרום, הכוזרי, אזור התעסוקה, גליל ים ג', קריית שחקים, תכנית מתאר עירונית ועוד.
- **מדיניות רישום בתי ספר על-יסודיים איזורי רישום בבתי הספר:** סיוע למינהל חינוך בבניית תכנית אסטרטגית רב-שנתית למערך החינוך העירוני. התכנית נועדה להתאים את מערכת החינוך לאתגרי הצמיחה המואצת של העיר, להתפתחות השכונות החדשות ולצרכים הקהילתיים המשתנים.
- **ניהול תהליך תכנית אב לספורט:** המחלקה התחילה תהליך תכנוני רוחבי של בניית תכנית אב יישובית לספורט. מטרת התכנית לגבש מדיניות ספורט עירונית והטמעתה בכלל יחידות העירייה הרלוונטיות.

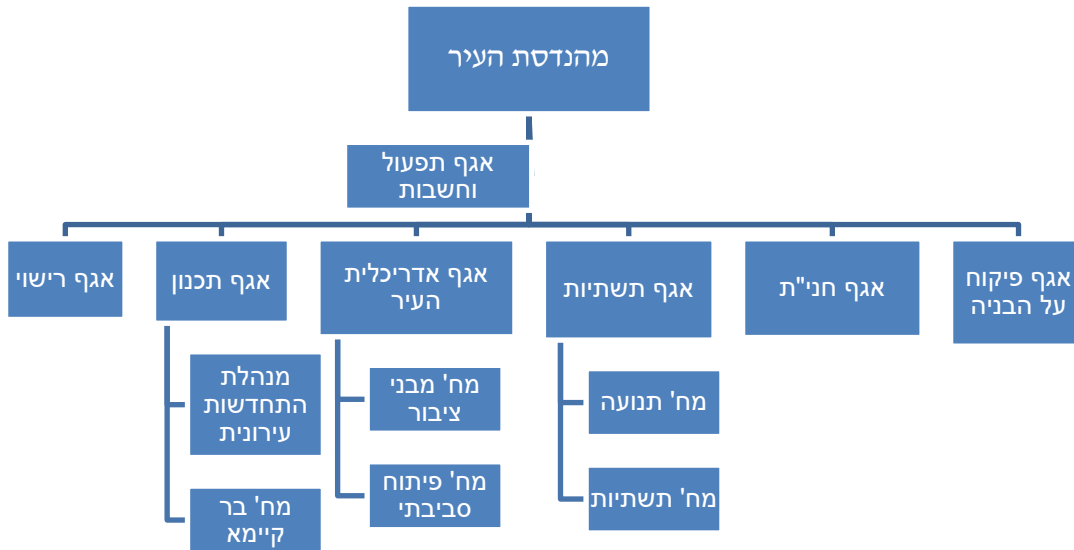
פעולות נוספות שהאגף ביצע במהלך שנת 2025:

- ליווי אסטרטגי לחברה למתנס"ים – קיום תהליך מחקרי ושיתוף ציבור על מנת לדייק כיווני פעולה מומלצים ומדדי הצלחה למרכז קהילתי נינ"א
- שיתופי פעולה אסטרטגיים עם אוניברסיטת רייכמן – מתוך מדיניות של חיבור בין נכסי העיר והבנה שלשני הגופים יש מה להיתרם משיתוף פעולה הדדי ועמוק, נבנה קשר שיתופי בין שני הגופים במגוון רחב של נושאים: החל קורסים משותפים, שילוב וחקר ציבור הסטודנטים לטובת הבנת צרכי הצעירים בעיר, גיבוש מדיניות תחבורה תואמת, שילוב העשייה של הפקולטה לרפואה בעיר.
- פיתוח תחום קשרי חוץ - ביסוס תהליכי עבודה רצויים, ניהול קשרים עם שגרירים וטיוב העבודה הסדורה מולם, קביעת מטרות רב מגזריות בתחום, ניהול וחיבור קשר עם אגפי העירייה הרלוונטיים בהתאם לצרכי השגרירויות, ניהול קשרים חינוכיים ושילוב השגרירויות בתכניות חינוכיות, בניית סקר שירות לקהילה הדיפלומטית.
- תכנית מענקי תרבות – תכנית ייחודית שמאפשרת לבתי עסק להגיד בקשה למענק תרבות בו העירייה נותנת מענק לטובת אירוע תרבותי קטן לבתי העסק לעידוד חיילת תוססים.
- נייר מדיניות "ועדי שכונות" – כתיבה ואישור המודל, התחלת הטמעת תהליכי עבודה מתואמים עם כלל הגורמים הרלוונטיים.

מינהל הנדסה

מינהל הנדסה

מהנדסת העיר: חנה חרמש



מנהל ההנדסה של עיריית הרצליה אמון על מכלול תחומי התכנון, הרישוי, הבנייה והפיתוח העירוני, ומהווה גורם מקצועי מרכזי בעיצוב מדיניות הפיתוח של העיר. פעילות המנהל מתבצעת באמצעות שישה אגפים מקצועיים, לצד מחלקות ייעודיות נוספות, הפועלות בתיאום ובשיתוף פעולה תחת הנהגתה של ראש מנהל ההנדסה, המשמשת גם כמהנדסת העיר וכיושבת ראש הוועדה המקומית לתכנון ולבנייה. מבנה זה מאפשר ניהול אינטגרטיבי, ראוי מערכתית וקבלת החלטות מקצועית ומאוזנת.

על אף האתגרים המורכבים שעמדו בפני הרשויות המקומיות במהלך שנת 2025, ובכלל זה מציאות ביטחונית מתמשכת, המשיך מנהל ההנדסה לפעול ברציפות ובאחריות לקידום יעדי התכנון והפיתוח של העיר. השנה התאפיינה בעשייה משמעותית בתחום התכנון והבנייה, תוך מימוש חזון עירוני השואף לשילוב בין פיתוח תשתיות מתקדמות, שיפור איכות חיי התושבים ושמירה על צביונה הייחודי של הרצליה כעיר חכמה, חדשנית ובת-קיימא.

במהלך השנה הושלמו וקודמו פרויקטים רבים, ובהם פרויקטים בעלי תרומה מהותית אשר מנגישים את השירותים העירוניים, לחיזוק התשתיות, לקידום תחבורה בת קיימא ותחבורה חכמה, ולהגדלת היצע יחידות הדיור, אזורי התעסוקה והמסחר. פעילות זו לוותה בדגש על התחדשות עירונית איכותית, תכנון אחראי ורגיש למרקם העירוני הקיים, וחיזוק המרחב הציבורי.

עשייתו של מנהל ההנדסה בשנת הדו"ח משקפת מחויבות מקצועית גבוהה, ניהול אחראי וראייה ארוכת טווח, במטרה להבטיח פיתוח עירוני מאוזן, איכותי ונגיש, המשרת את צורכי התושבים בהווה ותורם לחוסנה ולעמידה של העיר הרצליה.

אגף תפעול וחשבות עוסק בכל תחומי הפעילות הלוגיסטיים והתפעולים הרחביים של מנהל הנדסה לרבות:

ריכוז כל הנושא **החשבות**, ניהול תקציב שוטף, הזמנות, חשבוניות, הצעת תקציב, תב"רים ניהול ההתקשרויות של כלל אגפי מנהל הנדסה. ב-2025 האגף טיפל ביותר מ-30 **התקשרויות**, **מכרזים** הליכי יועצים, שחלקם ימשיכו להמשך טיפול ב-2025. ניהול וריכוז כל נושא **כוח אדם**: נוכחות, שעות נוספות, תקן מציבה, מכרזי כח אדם, חישובי שכר, עובד מצטיין, מודל הצטיינות לעובדי ועדה, מודל מצוינות למנהלים ניהול וריכוז **קורסים**, השתלמויות, ימי עיון וכנסים.

פירוט הליכי יועצים:

1. מתכנן פיסי אבן עזרא
2. מתכנן מערכות יבשות אבן עזרא
3. מתכנן נוף אבן עזרא
4. יועץ אקולוגי
5. יועץ קרקע מנחם בגין
6. יועץ להריסת מבנים מסוכנים
7. יועץ תנועה מקיימת
8. יועץ נוף לריהוט גן ופוד טראק

מכרזים:

1. מכרז מתכננים 2 למסמכי מדיניות ותוכניות אב
2. מכרז יועץ תחבורה ציבורית
3. מכרז שאטלים והיסעים
4. מכרז יועץ שימור
5. מכרז מנהל פרויקט להתחדשות עירונית
6. מכרז אדריכל נוף דרך ירושלים
7. מכרז בודק תכניות להיתרי בניה ופרויקטים (מ.ג.)
8. מכרז שירותי ייעוץ ובקרה הנדסית לפרויקטים מכח תמ"א 38 + קונסטרוקטור כללי
9. מכרז בודק תוכניות ניקוז להיתרי בניה

מחלקת חשבות

מנהלת: קארין קלדרון החולפה ע"י גאולה קיילין

מחלקת חשבות מנהלת באופן שוטף את תקציב מנהל ההנדסה לרבות הוצאת הזמנות, אישורן, חשבוניות, הצעת תקציב, בקרה שוטפת על תקציב האגפים. בשנת 2025 נפתחו 392 הזמנות בסכום כולל של : 10,519,393 ₪.

מחלקת מחשוב

מנהלת: שלומית לנטזקרון

מחלקת מערכות מידע הנדסי אחראית על כל נושא המערכת לניהול ועדה, אתר הנדסי, ניהול תורים וכן על כל נושא הטלפוניה וציוד מחשב. המחלקה אחראית בין היתר על פרויקטים חוצי מנהל כגון : מודל מצוינות, קליטת עובדים חדשים וכו'. המחלקה אחראית בין היתר גם על פרויקטים חוצי מנהל כגון : מודל מצוינות, קליטת עובדים חדשים.

מנהל ועדה מקומית

מנהל : יוני מוסטקיס

הוועדה המקומית הרצליה הינה ועדה מרחבית המטפלת בכל נושאי תכנון ובנייה שבתחום שיפוט העיר הרצליה ובתחום השיפוט של המועצה המקומית כפר שמריהו. לשיבות הוועדה מוזמנים נציגי משרדי ממשלה וסגל מקצועי, לרבות ייעוץ משפטי. הוועדה המקומית הרצליה שמה לעצמה כמטרה להפוך לידידותית לסביבה וחסכונית במשאבי טבע.

סדרי היום ופרוטוקולים של הוועדה מופצים באמצעות הדואר האלקטרוני ובאתר האינטרנט.

ישיבות הוועדה השוטפות מתנהלות באופן ממוחשב :

עיון בסדר היום על גבי לוח מחשב לחברי הועדה והסגל המקצועי.

הצגת חומרים ממוחשבים רלוונטיים לדיון (מצגות, מסמכי תכנית, תצ"א).

ועדה מכינה היא הוועדה המקצועית המכינה את ההמלצות לוועדה המקומית.

שחקנים עיקריים : מהנדסת העיר, מנהלת אגף תכנון, מנהל אגף רישוי, נציגי מחלקת תשתיות, פיתוח סביבתי, יועצים משפטיים, מנהל הוועדה ולפי הצורך נציגי מחלקות נכסים, השבחה ועוד.

המלצות הצוות המקצועי הנ"ל מוצגות בפני יו"ר ועדת המשנה ויחד מתגבשות המלצות לסדר היום לוועדת המשנה.

מספר ישיבות הוועדה בשנת 2025 :

מליאת הוועדה המקומית – 3 ישיבות

ועדת משנה – 19 ישיבות

רשות רישוי – 26 ישיבות

מכינה – 19 ישיבות

19 ישיבות בסמכות מהנדס העיר.

מנהלת מחלקת פרויקטים תכנון מטרופוליני ארצי

מנהלת המחלקה: יונה אור סבוראי

המחלקה מלווה את הפרויקטים המטרופוליניים והארציים העוסקים בעיר הרצליה, השנה התאפיינה בקידום אינטרס של העיר מול רשויות גובלות, מוסדות התכנון וגופי ציבוריים אחרים במהלך שנת 2025:

- ייצוג מנהל ההנדסה מול ועדות התכנון הארציות ותת"ל (ועדה לתשתיות לאומיות), ותמ"ל (הוועדה הארצית לתכנון ולבנייה של מתחמים מועדפים לדיור), לחזוק והגנה על עמדות העיר.
- תיאום תשתיות קו הרכבת הקלה **הקו הירוק**, כולל התאמת צירי תנועה, שיפור הנגישות והבטחת תנאי השימוש לתושבי העיר.
- ליווי והגשת התנגדויות לתשתיות לאומיות בניהם תמ"א/47 נ מאגרי מים בתוך פארק הרצליה.
- ריכוז ובחינת מלאי יחידות הדיור בעיר, תוך התייחסות לתשתיות לאומיות כגון: חברת חשמל ומתקני טיהור שפכים.
- הכנת תוכניות עבודה למנהל ההנדסה ומעקב אחר יישומה.

מחלקת מוסדות ציבור ומבנים ציבוריים - לאגף

אדריכלית העיר

מנהלת מחלקה: אדר' אירינה גולדנברג

במחלקה 3 עובדות:

מנהלת המחלקה : אדר' אירינה גולדנברג

ס.מנהלת מחלקה : גב' מעין בלו ליסנר

בודקת תכניות : גב' ולריה צ'חובסקי

המחלקה מקדמת תכנון מוסדות חינוך וציבור ברחבי העיר לרבות מעונות יום, גני, בי"ס מרכזים קהילתיים וכו'.

מתוקף עבודת המחלקה אנו פועלים באופן רוחבי מול מספר אגפים, מחלקות וגופי

עירייה שונים פנים ארגוניים כגון: אגף החינוך, רווחה, תנו"ס, ספורט וכן מול גופים

חוץ ארגוניים כגון: משרד החינוך.

פרויקטים שקודמו ונמסר להם היתר בשנת 2025:

1	חט"ב בן גוריון – תכנית שינויים
2	גני ילדים דוד שמעוני – תכנית שינויים
3	מבנה רב תכליתי – מגרש 301 גליל ים
4	נגישות – בי"ס נתיב
5	בי"ס מודולרי מגרש 304 -גליל ים -תכנית שינויים
6	גני ילדים- מתחם 5 פרויקט התחדשות עירונית ויצמן
7	מרכז תעסוקה לאנשים עם מוגבלות -תכנית שינויים
8	מבנים יבילים לאצטדיון
9	בית ספר ברנר – תוספת אגף כולל אולם ספורט כיתות לימוד
10	גני ילדים -הנדיב תכנית שינויים
11	בית העלמין -תוספת חלקות קבורה

פרויקטים 2025: סטטוס שלביות

אחרי וועדה - שלב בקרת תכנון:

1	מרכז קהילתי המסילה – תכנית שינויים
2	ארנה היכל ספורט -חפירה ודיפון
3	אצטדיון יציע מערבי
4	בי"ס הירוק – תכנית שינויים
5	חדר טרפו -בית ספר דמוקרטי(לשעבר)
6	מוזיאון-מוז"ה – שיפוץ והנגשה
7	בית ספר ויצמן -תוספת אגף ושימור

לפני וועדה - שלב בקרה מרחבית:

1	ארנה -היכל ספורט בנייה
2	החללית -תכנית שינויים
3	בן סרוק – דיור בר השגה
4	בית כנסת בקומת מרתף -מבנה בית הקשיש (זמני שיכון דרום)

פרויקטים-בשלב תכנון:

שם פרויקט	פירוט
1	בית ספר יוחנני
2	מתחם ספורט משותף ברח' אלתרמן
3	בית ספר נבון- אולם ספורט
4	בית כנסת על רח' רש"י
5	ספריית המחר
6	2030 שצ"פ המערכות
7	בית ספר קרן אור- בית ספר יסודי לבעלי מוגבלויות- רח' התזמורת
	בית ספר יסודי 24 כיתות (תוספת 8 כיתות), אולם ספורט, 6 גני ילדים ומעונות יום
	בריכה אולימפית ובריכת פעוטות
	אולם ספורט בבית ספר נבון בקומה 1 ומסחר זעיר בקומת הקרקע.
	הקמת בית כנסת כמתן מענה לקהילה
	מבנה בן 6 קומות עם מגוון רב של פונקציות כמו אולמות קריאה, אודיטוריום, מתחם לגיל הרך, גלריה עירונית, סלון פתוח ועוד עם שטחי מסחר.
	תכנון בית קפה בשטח ציבורי פתוח
	הקמת בית ספר חינוך מיוחד 10 כיתות+ מרכז למשפחות למעלה מעל חניון בתת הקרקע

8	בית ספר וולפסון – הנגשה	תוספת מעלית ורמפות
9	קריית שחקים מגרש 501	בית ספר יסודי 24 כיתות + 2 גני ילדים מודולרים
10	קריית שחקים מגרש 200	גני ילדים 31 מעונות יום במבנה 3 מגורים
11	תיכון דן שומרון	תיכון עם 36 כיתות + אולם ספורט
12	בית ספר מונטסורי	הרחבת בית הספר ל- 12 כיתות
13	מגרש המשטרה- תכנון בית ספר	בית ספר תיכון 30 כיתות ללא חניון בתת הקרקע .
14	מתחם ויצמן – שב"צ ויצמן + 2 גני ילדים	מתחם בית ספר יסודי 24 כיתות עם אולם ספורט ועם מתנ"ס ומסחר.
15	התחדשות עירונית שיכון דרום הר/מק/2312א	תכנון 2 בית כנסת, 3 מעונות יום, 3 גני ילדים בעירוב שימושים ומרכז קהילתי, חללים ציבוריים לא מאופיינים ומציאת מיקום לביגודית
16	אזור התעסוקה הר/2446/א אבא אבן פינת משכית	תא שטח 2000 : 2,640 מ"ר לשב"צ תא שטח 2001 : 3,790 מ"ר לשב"צ
17	גב ים – מתחם המדע מגורים צפוני	שילוב מגורים מבנה ציבור ומסחר פרוגרמה גני ילדים או מעונות יום שיכיל שינויים אפשריים והקירות יוכלו להכיל את שניהם
18	גליל ים ג' מגרשים :	
	מגרש 200	3 כיתות מעון + 4 כיתות גן
	מגרש 201	בית ספר יסודי 24 כיתות + אולם ספורט+ 3 כיתות גן+ מרכז קהילתי+4 כיתות מעון
	מגרש 205	3 כיתות מעון+ 4 כיתות גן
	מגרש 202	3 כיתות מעון + 5 כיתות גן + מרכז בריאות

פרויקטים בשלב שינוי תב"ע 2025:

פירוט	שם פרויקט	
תוכנית המאפשרת הגדלת כיתות בית הספר, יצירת דופן בונה לרח' העצמאות והקמת אולם ספורט. התוכנית מסדירה את השטח שמשרת את בית הספר בפועל, מגדילה מס' קומות מותרות וקובעת הוראות בינוי ועיצוב. – התוכנית אושרה בשנת 2025	בית ספר שז"ר הר/מק/2503	1
התוכנית מאפשרת את הרחבת בית הספר ע"י הקמת אגף חדש ואולם ספורט חדש לטובת בית הספר והקהילה. לצד בית הספר, תאפשר הקמת מבנה משולב לגיל הרך עבור 3 כיתות גן ו3 כיתות מעון -לקראת מתן תוקף בשלב החתימות	בית ספר יוחנני הר/מק/2534	2
תוכנית לזכויות בנייה לטובת בניית מגדלי מגורים ושטחי ציבורי נפרד של כ- 1,000 מ"ר. – בשלב התחלתי	מגרש 201 גליל ים	3
תוכנית המוסיפה שטחים ציבוריים ומגורים בהיקף נרחב	חוף התכלת רובע דרום מערב, מתחם 1	4
נותנת שטח ציבור של כ- 10,000 מ"ר מעל הקרקע עם אפשרות לחניון תת קרקעי – בשלב התחלתי	מתחם שחק	5
נותנת שטח לבנייה ציבורית בקומות הראשונות של שני מבני מגורים. – בשלב התחלתי	קריית שחקים מגרשים 101 ו 102	6
שינוי הוראות בדבר מס' קומות וגובה בניין, הוספת שטחין לשימוש ציבורי, שינוי מיקום החזית המסחרית.	קריית שחקים מגרש 200	7
תוכנית להסדרת השטח ותוספת זכויות בנייה וקומות – לפני החלטה לקידום התב"ע	תב"ע מתנ"ס נחלת עדה	8
קידום תב"ע במקביל לקידום תכנון אולם ספורט עם שטחי מסחר	תב"ע אולם ספורט נבון	9

מתן מענה לפרויקטים התחדשות עירונית

מתחם חברון	1
ויצמן 6-12	2
מתחם מלכין שוידלסון	3
יד התשעה	4
מתחם אלרואי הצנחנים	5
אבא אבן 19 – תוכנית עיצוב	6
קהילת ציון העצמאות	7
מוהליבר העצמאות 2354	8
אבן שפרוט 9-53	9
הדר 6	10
שיכון דרום	11
שיכון ויצמן	12
סוקולוב 91/93/95	13
סוקולוב 10	14
מתחם בן גוריון	15
הרב קוק 38-40	16

מתן מענה לפרויקטים תכנון ערים

תכנית קריית שחקים – מגרשים 101+102	1
חוף התכלת	2
מגרש 201 – גליל ים	3
גב ים מגורים הרצליה צפון	4
מתחם יערה 504-1411784	5
מתחם שחק 504-0986653	6

סיכום כלל הפרויקטים במחלקת מוסדות חינוך ומבנה ציבור:

4	בקשות לפני וועדה 2025
7	בקשות אחרי וועדה 2025
18	פרויקטים בשלב תכנון 2025
9	פרויקטים בשלב שינוי תב"ע 2025
11	היתרים שנמסרו 2025
28	משימות שוטפות- ולריה
16	מתן מענה לפרויקטים התחדשות עירונית
6	מתן מענה לפרויקטים תכנון ערים

אגף תכנון

מנהלת האגף וסגנית מהנדסת העיר: מוניקה זר ציון הוחלפה ע"י עדי סדן אברשיץ

האגף מטפל בתכנון ארוך טווח בדגש על פיתוח עתודות קרקע חדשות לעיר ובשימת לב לשדרוג המרחב הציבורי וליצירת תמהיל דירות המהוות פתרון לסוגיית הדיור בעיר.

מחלקת תכנון עיר

מנהלת מחלקה וסגנית מנהלת האגף : עדי סדן אברשיץ, הוחלפה ע"י ליאורה ברנר, סגנית מנהלת האגף ומנהלת מחלקת תכנון עיר

מחלקת תכנון עיר עוסקת בנושאים הבאים :

1. הליכי תכנון סטטוטורי ברחבי העיר לרבות יזום תכניות, עריכת תכניות, ליווי ובקרה על תכניות המוגשות ע"י יזמים פרטיים, הכנת מסמכי מדיניות, תיאומי תכנון, הכנת מסמכים לדיון בוועדה והמלצות, ניתוח התנגדויות וטיפול שוטף עד למתן תוקף. כל זאת לרבות קבלת קהל ומתן מענה למתכננים ויזמים בכל הקשור להליכי תכנון סטטוטורי עירוני, בהיוועדות חזותית או אמצעים אחרים.
2. ריכוז תחום השימור העירוני.
3. קידום תכניות בינוי ופיתוח ברחבי העיר. בשליש אחרון של שנת 2025 תכניות הבינוי ופיתוח הועברו לאחריותה של אדריכלית העיר, במסגרת השינוי הארגוני שקודם במנהל ההנדסה כחלקת ממחלקת עיצוב עירוני.
4. טיפול בהליכי אישור של תרשימים לצרכי רישום (תצ"ר), תשריטי זיקות הנאה והפקעות לאישור הועדה המקומית (כ-50).
5. ריכוז הפעילות התכנונית בחוף הים וסביבתו.
6. תכלול הליכי התכנון ומימוש במסגרת העצמת הזכויות והתחדשות אזור התעסוקה
7. ליווי הליכי תכנון ארציים.

סיכום 2025

1. במהלך שנת 2025 טופלו כ-120 תכניות בנושאים שונים ובשלבם שונים ביוזמת הועדה המקומית וביוזמות פרטיות, החל משלבי התכנון המוקדם ועד למתן תוקף. התכניות בסמכות הועדה המקומית והועדה המחוזית.
2. ליווי תכניות משמעותיות המקודמות על ידי המדינה :
 - א. 3 תכניות בהתאם למתחמים שנקבעו בתכנית הכוללנית הר/2200, דרום מערב העיר.
 - ב. תמ"ל 3006 – רובע צפוני הרצליה
 - ג. מש/1 – תעש השרון
 - ד. מתחם דוד רזיאל
3. קידום הליכים סטטוטוריים רחבי היקף כחלק מהערכות העיר לתוספת אוכלוסייה בהיקפים משמעותיים בעקבות מימוש תכניות אשר קודמו ע"י המדינה כגון תמ"ל 1068 - גליל ים ג', תמ"ל 1082 - קרית שחקים, תמ"ל 1083 - קרית מסלול:
 - א. מתחם האקספורט – אישור תכנית אב והתנעת תהליך סטטוטורי למתחם האקספורט.
 - ב. קידום מסמך מדיניות לתחנות תמ"א 70

- ג. קידום תכנית מתאר כוללנית להרצליה
- ד. תכניות נושאיות לגדרות, גגות, מרתפים.
- ה. תכנית רחבת היקף לתיקון תכנית הר/2029א – נווה עמל.
- ו. הר/1934ב – מול היום

4. ריכוז תחום השימור העירוני, פעילות שוטפת של המחלקה הכוללת את מימוש תכנית השימור העירונית, קידום תכניות נקודתיות לשימור, כ-8 תוכניות, תיאום תכנון מבנים ואתרים לשימור כחלק מהליך היתר הבניה כ - 18, בדיקת תיקי תיעוד, אחריות לפעילות השוטפת של ועדת השימור, הכנת סקרי שימור לאתרים נוספים לשימור ברחבי העיר הכנת סקרי שימור תכנון תכניות ליווי תכניות והעלאת המודעות לתחום השימור העירוני. במהלך שנת 2025 אושרה תוכנית ראשונה לניוד זכויות מתוקף תכנית השימור. המחלקה פועלת תוך שיתופי פעולה עם גורמים חיצוניים כגון אגף הרישוי, מחלקות העירייה השונות והמועצה לשימור אתרים. סה"כ טופלו באופן פרטני כ- 26 אתרים לשימור בשלבי תכנון שונים.

5. טיפול בהליכי אישור של כ- 30 בקשות לתצ"ר ובקשות הפקעה ברחבי העיר.

6. 22 תכניות בינוי ופיתוח ברחבי העיר המהוות שלב מקשר בין הליכי התכנון הסטטוטוריים ובין הליכי הרישוי וכולל תיאום מול כל מחלקות העירייה.

7. ריכוז הפעילות התכנונית בחוף הים וסביבתו. תחום זה כולל שני נושאים עיקריים- קידום תכנית חזית הים הר/ 2202 אשר קיבלה תוקף בשנת 2024 כאמור לעיל. וכן סוגיית הטיפול במצוק החופי. בשנת 2025 ליוותה המחלקה את הצוות מקצועי העירוני המטפל בסוגיה, תיאום מול החברה הממשלתית להגנת המצוקים, המשרד להגנת הסביבה, וגופי תכנון נוספים עד לגיבוש מסמך ניתוח תאי השטח לאורך החוף

מחלקת פיתוח סביבתי - לאגף אדריכלית העיר

מנהלת המחלקה - טל עברון כרמל

מחלקת פיתוח סביבתי עוסקת בהיבטי התכנון והפיתוח של המרחב הציבורי בעיר על כל היבטיו. המחלקה מלווה את התכנון מראשיתו- בתכנית המתאר, התב"עות, תכניות התחדשות עירונית – ועד לפיתוח הסופי המלא בהקמתו.

- ליווי התרי בנייה בבנייה רוויה
- מהווה את הקשר עם פקיד היערות האזורי במשרד החקלאות ובודקת את כל סקרי העצים המוגשים לתב"עות ולהיתרי בנייה.
- ליווי תב"עות
- תכנון פיתוח שבילי אופניים
- תכנון שצ"פים חדשים
- תכנון פיתוח מבני ציבור בכל הרמות
- ליווי תכניות התחדשות עירונית בכל הרמות
- תכנון פיתוח רחובות
- הכנת תכניות לגינות כלבים, פיתוח תכנית אב לגינות כלבים
- הכנת תכנית אב להצללה

נושאים שטופלו במהלך 2025

סקרי עצים שנבדקו- כ- 100 סקרים
התרי בנייה למבנים בבנייה רוויה- 297 בקשות

ליווי מבני ציבור:

בהתאם למפורט בסעיף מבני הציבור

ליווי תכניות בהתחדשות עירונית:

כל התוכניות בהתחדשות עירונית מלוות על ידי המחלקה לפיתוח סביבתי.

פיתוח שבילי אופניים

אופני דן – שביל החוף
אופני דן- שביל השרון
שביל אופניים רחוב ז'בוטינסקי
שביל אופניים רחוב ליפקין שחק
שביל אופניים רחוב הדר
שביל אופניים רחוב אבן עזרא
שביל אופניים רחוב אלי לנדאו

ליווי תכניות תכנון עיר

קריית שחקים

גליל ים ג'

מתחם נצבא-העצמאות

אקספורט

3006

מתחם שביב

חוף התכלת

תכנון שצ"פים

שצ"פ גליל ים 221

שצ"פ גליל ים 415

שצ"פ בית פוסטר

חורשה טיפולית ליד מבנה תעסוקה

שדרת העסקים- אזור התעסוקה

שצ"פ מעל חניון משכית

פארק רבין

רחובות

אזור התעשייה

רח' שנקר

רח' המנופים

רח' משכית

מבנה הבאר ברחוב משכית

טיילת אלי לנדאו

הכנת תוכנית אב להשלמות פארק גליל ים

רח' גבעת החלומות

רח' עוקף קיבוץ גליות

רח' העצמאות

הצללות ברחוב סוקולוב.

תכנון בר קיימא

מנהלת מחלקה: ליאורה ברנר הוחלפה כממלאת מקום ע"י שירלי בושנר

עיריית הרצליה הינה חלק מפורום ה-15, אשר מאגד בתוכו את הערים הגדולות בישראל בברית ערים לאיכות חיים ובסביבה, לפעילות משותפת ליישום קיימות עירונית ונקיטה בצעדים אופרטיביים ליישום חזון הקיימות. השאיפה לקידום עירוניות טובה נמצאת על סדר יומה התכנוני של עיריית הרצליה. הרשות רואה במרחב העירוני הזדמנות ליצירת עירוניות איכותית המובילה לתועלות סביבתיות, חברתיות וכלכליות, לרווחת תושבי העיר ושיפור איכות החיים בה. **מחלקת תכנון בר קיימא** אמונה על הובלת תהליכים תכנוניים לטובת השגת בריאות מרבית בתוך המבנה, ייעול וצמצום השימוש במשאבים מתכלים ובחומרים מזיקים, טיפוח ערכים חברתיים סביבתיים ותרבותיים, שדרוג המרחב הציבורי, יצירת חוסן חברתי וכללי באמצעות יצירת ושימוש באנרגיה מתחדשת, וצמצום תביעת הרגל הפחמנית. כל זאת, המחלקה מובילה באמצעות מתן הנחיות לכל הגורמים הרלוונטיים, במסגרת ליווי בקשות להיתרי בנייה ביוזמה פרטית ויוזמה עירונית, ליווי תכנוני בניין עיר מרמה נקודתית, דרך מחוזית ועד רמה ארצית, ליווי תכנוני בינוי ועיצוב, ליווי תכנון מוסדות חינוך וציבור מהשלב ההתחלתי ועד לשלב מתן תעודת גמר, הובלת החלטות ומסמכי מדיניות באישור הועדה המקומית לתכנון ובנייה, ליווי תכנוני כלל עירוניות בשיתוף עם היחידה הסביבתית, מרכז היזמות והחדשנות, היחידה האסטרטגית, ליווי חו"ד משפטיות בהיבט הסביבתי מקיים לעת הצורך, ועוד.

סיכום 2025

1. ליווי בהיבט הסביבתי/תכנון מקיים של כ-1006 היתרי בנייה משלב מתן התייחסות לדפי מידע, ועד שלב חתימה על תעודת אכלוס/טופס 4. הליווי כולל: בדיקת מסמכים בהיבט הסביבתי, הטמעת דרישות למניעת זיהום אויר, זיהום קרקע, הפחתת רעש וקרינה, צמצום ומחזור פסולת, התייעלות אנרגטית, עמידה בתקני בנייה ירוקה ודירוג אנרגטי, ועוד.
2. מתן חו"ד סביבתיות, בדיקת נספחים סביבתיים, דרישות לצירוף מסמכים סביבתיים בהתאם להנחיות, שילוב הוראות בהיבטים סביבתיים ל- 63 תוכניות בניין עיר ברמה מקומית לרבות תכנוני פינוי בינוי, מחוזית וארצית.
3. ליווי כ-15 תוכניות בינוי ועיצוב אדריכלי בהתייחס להיבטים סביבתיים/תכנון מקיים והתאמה לתקני בנייה ירוקה כמוגדרים במדיניות העירונית אשר הינה ברמה גבוהה יותר מדרישות החוק. במסגרת ברמה הגבוהה יותר מדרישות החוק. לצד בחינת היבטי התייעלות אנרגטית, שילוב גגות מועילים, תרומה להורדת אי החום העירוני תוך בחינת אמצעים להתמודדות עם משבר האקלים.

4. ליווי תכנון כ-30 מבני ציבור ומתן הנחיות בהיבט הסביבתי משלב התכנון הראשוני ובניית הפרוגרמה ועד לאישור אכלוס.

5. קידום 9 מסמכי מדיניות, סטים של הנחיות לתכנון מקיים ודרישות תיקי מידע בהתייחסות והכוונה להתמודדות עם משבר האקלים.

1	קידום מסמך הנחיות לנספח סביבה
2	קידום מסמך קריטריונים לבדיקת מיקרו-אקלים
3	קידום מסמך מדיניות אנרגיה עירונית – לקראת אישור בועדה המקומית
4	קידום מסמך תכנון בר קיימא – לקראת אישור בועדה המקומית
5	קריית שחקים - חוברת הנחיות יועצים לתכנון עיצוב בנושא סביבה
6	עדכון מסמך הנחיות לתקופת הבנייה בהיבטי סביבה ומניעת מפגעים (בדגש השפעה על שימושים רגישים)
7	קידום הנחיות מרחביות פרטניות לאזור התעסוקה עם דגש על יצירת סביבה מקיימת ובנייה בת קיימא
8	גיבוש נוסח הוראות גנרי לתוכניות מפורטות באזור התעסוקה
9	עדכון דרישות תיקי מידע לסוגי היתרים שונים, בהתאם לעדכון הנחיות למניעת מטרדים, הנחיות מיקרו אקלים, אנרגיה ו"גגות מועילים".

מנהלת התחדשות עירונית

מנהל מנהלת התחדשות עירונית: סיגל דיאמנט הוחלפה ע"י ויקי וקס

תפקידה של המנהלת להתחדשות עירונית להניע ולקדם ולפתח תכנון איכותי בראיה כוללת במרחב העירוני הוותיק של העיר הרצליה.

המנהלת להתחדשות עירונית ברשות מקומית היא זרוע מקצועית הפועלת מטעם העירייה והרשות הממשלתית להתחדשות עירונית, ומטרתה לקדם ולהאיץ פרויקטים של פינוי-בינוי, תמ"א 38 וחלופת שקד ברחבי הרצליה. היא מספקת ליווי תכנוני וחברתי לדיירים, מנגישה מידע אמין, מסייעת בארגון בעלי הדירות ומתווכת מול יזמים כדי לשדרג מרקמים ותיקים. זאת נעשה באמצעות יצירת מדיניות סדורה לפיתוח מרחבי ניהול ותאום של תכניות התחדשות עירונית המקודמים ע"י חברות ובעלי דירות ותכניות להתחדשות עירונית המקודמות ע"י העירייה.

לצורך כך מקודמות תכניות אסטרטגיה, בדיקות התכנות ומסמכי מדיניות במרחבים או בנושאים שזוהה בהם צורך למדיניות עירונית סדורה ובצורך ליצירת ודאות תכנונית.

מבחינה חברתית, המנהלת מלווה את דיירי המתחמים, באמצעות מערך ליווי והסברה, קיום שיתופי ציבור לאורך תהליכי התכנון, מסייעת בהתארגנות תושבים ומלווה תושבים לקראת שלבי ביצוע. בנוסף מסייעת המנהלת ליזמים, אדריכלים ויתר בעלי מקצוע בקידום הפרויקטים.

מבחינה כלכלית, מינוף תהליכי התחדשות לטובת חיזוק והעצמת הכלכלה העירונית. זאת באמצעות הכנת מסמכי מדיניות כלכליים, בדיקות כלכליות בתכניות ושילוב שטחים מניבים (מסחריים) במתחמים.

במהלך שנת 2025 טופלו למעלה מ-55 תכניות ובכלל זה: תכניות פינוי בינוי, תכניות בינוי פינוי, תכניות נקודתיות הונעו תכניות אסטרטגיה ומסמכי מדיניות. ומותנע בימים אלו תכנית כוללת להתחדשות עירונית שתחול על כלל מרחב העיר הרצליה.

היקפי התכניות שבוצעו במהלך שנת 2025:

מתחמים פינוי בינוי:

1. תכנית פינוי בינוי שיכון גורדון- נכנסה לתוקף וכעת מתניעה תכנית לאיחוד וחלוקה.
2. תכנית פינוי בינוי כדורי- התקיים דיון להפקדה משלימה תנאים לקראת פרסום.
3. תכנית פינוי בינוי לשכונת יד התשעה- גובש סט מסמכים מלא לקראת דיון בועדה בסביבות הרבעון השני של 2026.
4. תכנית פינוי בינוי מרחב תחנת בן גוריון, המקודמת ע"י החברה הממשלתית "דירה להשכיר", - התקיימו מספר שיתופי ציבור לקראת דיון בועדה במהלך הרבעון השני של 2026.
5. תכנית מתחם בינוי פינוי הבריגדה- אושרה למתן תוקף, הוגש ערר על החלטת הועדה.
6. תכנית פינוי בינוי מתחם רבי עקיבא- נכנסה לתוקף.
7. תכנית פינוי בינוי ברחוב הדר 6- השלימה תנאים למתן תוקף והינה בתוקף.
8. תכנית פינוי בינוי ברחוב קהילת ציון- אושרה למתן תוקף והשלימה תנאים כעת הינה בתוקף.
9. תכנית פינוי בינוי למתחם בניינים בסוקולוב 95-91- השלימה תנאים למתן תוקף ולקראת פרסום למתן תוקף.
10. תכנית פינוי בינוי ברחוב בר כוכבא 86- אושרה לתיקון ההפקדה, משלימה תנאים לקראת פרסום.
11. תכנית פינוי בינוי ברחוב סוקולוב 32 – אושרה למתן תוקף הוגש ערר על החלטת הועדה.
12. תכנית פינוי בינוי למתחם בניינים ברחוב הרב קוק 39-33- אושרה להפקדה
13. תכנית פינוי בינוי למתחם מעונות שרה- התכנית המתארית שקודמה ע"י העיריה קיבלה תוקף. אושרה להפקדה תכנית איחוד וחלוקה.
14. תכנית פינוי בינוי במתחם תור הזהב- אושרה למתן תוקף
15. מתחמים נוספים אשר אושרו בועדה ב2025 לקראת הפקדה: מתחם בן סרוק 20-12, ויצמן 12-6
16. מתחמים נוספים אשר סיימו פרה רולינג והינם לקראת דיון: מתחם אלרואי-בר כוכבא הצנחנים, סוקולוב 10, מתחם ארלוזורוב- שוידלסון, מתחם אבן שפרוט ועוד.

מימוש חזון ההתחדשות העירונית מתכנון לביצוע:

- תכניות מאושרות שבמסגרתן מקודמות תכניות בינוי ועיצוב אדריכלי, הסכמי פיתוח וליווי אגף רישוי במתן מידע
1. מתחם שיכון הכוזרי- אושרה תכנית עיצוב אדריכלי, הוגשו תיקי מידע והסכם פיתוח
 2. מתחם שיכון ביל"וי- אושרה תכנית עיצוב ופיתוח, בשלב רישוי בניה והסכם פיתוח
 3. שיכון וייצמן- מתחמים 5+2 בהיתרים ולקראת יציאה לביצוע, מתחם 04 אושר והינו בתוקף.
 4. שיכון דרום- שלב רישוי והסכם פיתוח.
- במהלך שנת 2025 מקודמים במקביל כ-18 כתבי התחייבות והסכמי פיתוח לתכניות שונות להתחדשות עירונית.

שיתופי הציבור והסברה:

מתקיימות באופן שוטף ישיבות ומפגשים עם דיירי המתחמים בתכניות התחדשות עירונית, תכניות אסטרטגיה ומסמכי מדיניות. המפגשים כללו מפגשי הכרזה שכוללים הסבר ראשוני על התהליך והצגת עקרונות תכנון, הצגת חלופות תכנון לדיירי מתחמים ושיתוף ציבור למתחם לקראת שלב ביצוע.

1. במהלך 2025 התקיימו 10 שיתופי ציבור בקני"מ שונה- תכניות של מספר מצומצם של בניינים ושיתוף ציבור של שכונת יד התשעה.
2. בנוסף, הופצו לתושבים, לאנשי מקצוע וכלל הגורמים הרלוונטים, חומרי הסברה, מסמכי מדיניות מאושרים ומידע מונגש. ב-2023 הוכנה והופצה חוברת דיגיטאלית להתחדשות עירונית להסברה לתושב, חוברת מושגים בתחום התכנון ומפורסמים וחומרי הסברה נוספים.
3. החל תהליך סיוע בהתארגנות תושבים לבחירת נציגויות בשכונת יד התשעה- 2 מפגשים בשבוע בחדרי הלובי של הבניינים יחד עם צוות מטעם העיריה ויועצי החברה של התכנית, המפגשים הניבו פרי ולרוב המתחם כבר ישנן נציגויות מוסדות.
4. בימי שני אחה"צ מתקיימת קבלת קהל לתושבי שכונת וייצמן במתנ"ס יבור שבשכונה.

תכניות אסטרטגיה ומסמכי מדיניות:

- מקודמת לאישור הנהלת העיר תכנית אב לדיור בר השגה ודיור מכליל – לקראת דיון בהשגות לאחר פרסום.
- אושרה החלטה בנוגע להיטל ההשבחה בסביבת התחנות לפי תמ"א 70.

אגף רישוי-בנייה

מנהלת המחלקה-עינב כץ

האגף אמון על הוצאה לפועל של כלל הבנייה ברחבי העיר הרצליה ומ"מ כפר-שמריהו. הליכי הרישוי, לרבות בקשות למידע והיתר המוגשות לוועדה המקומית לתו"ב, מטופלות במחלקות האגף, אשר מקיימות שיח ישיר עם תושבי העיר, היזמים השונים ומתכננים, לקידום ההליכים הללו. כמו-כן, הן במסגרת הליכי הרישוי והן במסגרת כלל עסקאות המכר שמתרחשות בעיר, נגבים היטלי ההשבחה, אשר מהווים מקור הכנסה חיוני לפיתוח העיר. מדובר באגף אשר מקיים פעילות אינטנסיבית מול הציבור הרחב בסוגיות מורכבות ובעלות חשיבות רבה לעיר, לעתידה ולתושביה.

מחלקת רישוי

מנהלת המחלקה: יוסף טגניה

צוות המחלקה מטפל בכלל הבקשות להיתר ברחבי העיר הרצליה ומ"מ כפר-שמריהו אשר מוגשות לוועדה המקומית לתו"ב. הצוות מלווה את ציבור המתכננים משלבי התייעצות ראשוניים ועד לשלב הפקת ההיתר - הליך זה מלווה בבדיקות המשלבות בדיקות סטטוטוריות, בדיקת איכות התכנון המוצע והתאמתו להנחיות המרחביות התקפות, דיונים במוסדות התכנון הרלוונטיים, בחינת מסמכי התכנון הנדרשים וכיו"ב. העיר הרצליה נמצאת פיתוח מואץ בתחומי המגורים, התעסוקה, מוסדות הציבור ועוד, אשר באים לידי ביטוי בהיקפי הפעילות שמתקיימת במחלקה.

תפקידי המחלקה

1. מתן יעוץ ראשוני לפני הגשת בקשה להיתר.
2. בדיקות סטטוטוריות וקידום הבקשות להיתר, באמצעות מתן הנחיות למתכננים לצורך התאמת הבקשות לתכניות ולהנחיות המרחביות החלות, לקראת הדיון בוועדה המקומית או ברשות הרישוי.
3. הכנת חו"ד לוועדה המקומית ביחס להקלות, שימושים חורגים והתנגדויות.
4. הכנת חשבונות והפקת היתרי בניה.
5. ניהול ארכיב תיקי בניין הכולל סריקת תיקי בניין באתר האינטרנט, ובנוסף אפשרות להזמנת תיקי בניין ישנים פיזית לעיון במשרדי המחלקה.
6. מתן המלצות לרשות הרישוי לעסקים עבור בקשות לרישיונות עסק בכל רחבי העיר.
7. טיפול בבקשות לתשריטי בית משותף לצורך רישום בתים משותפים בלשכת המקרקעין.

נתונים כמותיים

- | | |
|-----|-----------------------|
| 471 | 1. בקשות להיתר שהוגשו |
| 518 | 2. בקשות להיתר שנדונו |
| 310 | 3. היתרי-בנייה שהופקו |

מחלקת השבחה

מנהלת המחלקה: שמרית קמר

המחלקה אמונה על קביעת היטלי השבחה הנדרשים במסגרת עסקאות מקרקעין והיתרי-בנייה ברחבי העיר הרצליה. ההיטל שייגבה מהווה מקור הכנסה משמעותי עבור הרשות לפיתוח העיר ולאיתנותה. עוד פועלת המחלקה בבחינת נושאים כלכליים רחבים נוספים כגון כדאיות כלכלית, איזונים בהיבט הכלכלי בין בעלי הזכויות השונים, פיצויים וכמובן השבחה, כל זאת במסגרת תכניות שמקודמות בעיר, בין אם ביוזמת העירייה ובין אם ביוזמה אחרת.

נתונים כמותיים לשנת 2025

1. סך היתרי בניה: 298 .
2. סך אישורים לטאבו שטופלו: 2359.
3. סך הכנסות מהיטל השבחה: 282,495,163.17 ₪

מחלקת מידע תכנוני

מנהל מחלקה: רוסי אליהו

המחלקה אמונה על הכנת ומסירת תיקי מידע המהווים בסיס להגשת בקשות להיתר בוועדה המקומית לתו"ב. המחלקה מפיקה דפי מידע תכנוני חתומים, לפי סעיף 119 א' לחוק התו"ב, לציבור הרחב ולאגפי העיריה, זאת כמידע כללי בלבד ולא במסגרת בקשה להיתר. כמו כן, צוות המחלקה מספק מידע תכנוני כללי לציבור הרחב בכתב ובע"פ אודות תכניות תקפות, תכניות בהכנה, תהליכים ודיונים שמתקיימים בנושא וכיו"ב.

נתונים כמותיים:

1. בקשות לתיקי מידע תכנוני שהוגשו 511
2. תיקי מידע תכנוני שנמסרו 330
3. דפי מידע לפי סעיף 119 א' שנמסרו 106
4. בוצעו כ-150 הטמאות וטיוב מידע במערכת האלפאנומרית והגרפית.
5. טופלו 5 טופסי קרקע עבור תקצוב מוסדות חינוך.

אגף תשתיות

מנהלת האגף: אביבה מלכה

האגף אמון על קידום התשתיות העירוניות והלאומיות לרבות קידום כלל הפרויקטים לפיתוח העיר.

הפרויקטים הלאומיים המקודמים בעיר הרצליה הינם: פרויקט הקו הירוק, פרויקט מהיר לעיר, פרויקט אופני דן, הטרמינל המערבי, מחלף הרב מכר, גשר מעל כביש 20. הפרויקטים הנ"ל מקודמים עם חברות הביצוע של משרד התחבורה: נת"י, נת"ע, נת"א ורכבת ישראל.

- ◆ ליווי ושדרוג התחבורה הציבורית מול גורמי משרד התחבורה והמפעיל מטעמה.
- ◆ פרויקטי הבטיחות מול משרד התחבורה.
- ◆ כלל הפרויקטים המקודמים ברחבי העיר משלב התב"ע להיתר ועד לביצוע בפועל.
- ◆ קידום תכנית האב לשבילי האופניים. כיום העיר הרצליה נמצאת במקום השני מבחינת אורך שבילים סלולים אחרי העיר ת"א.
- ◆ האגף אמון גם על ביצוע הכבישים והניקוז עפ"י תכנית האב ועל מתן ההיתרים לכלל העבודות המבוצעות ברחבי העיר.

■ טיפול בפרויקטים בתחומי פיתוח, ניקוז, תשתיות, סלילת כבישים ומדרכות כולל

תכנון, תאום, ליווי ביצוע בעלויות עשרות מיליוני שקלים.

- תכנון שבילי אופניים ומערכות ניקוז ברחבי העיר.
- תחילת עבודות שביל אופניים רחוב ארלוזורוב.
- ביצוע צומת כנפי נשרים הבריגדה.
- ביצוע החלפה ושדרוג קו ניקוז ברחוב יוסף נבו.
- תכנון כביש שירות המקביל לרחוב מנחם בגין.
- הכנת תשתיות לתחנות אוטובוס החדשות.
- תחילת תכנון פיתוח דרך ירושלים ורחוב ארלוזורוב.
- תחילת תכנון דרך שירות מנחם בגין- אוניברסיטה.
- ליווי תכנית 1068 גליל ים ג' בחינה הידרולוגית מלאה לתוכנית.
- ליווי מלא לתוכנית קריית שחקים בנושא ניהול נגר וניקוז.
- הכנת מכרזים ליועצים, מתכננים וקבלנים בפרויקטים שונים.

■ בדיקת תוכניות ניקוז וכבישים בכל שלבי התכנון והרישוי.

- תוכניות ניקוז ונספחים סניטריים לכלל היתרי בניה, פרטיים, ציבוריים, מוס"ח ועוד.
- בדיקת תכנון כבישים פיזי כולל שיפועים ומבנה כבישים.
- בדיקת נספחי תב"עות, דו"חות הידרולוגיים.
- מתן מידע מפורט עבור חישובי היטלי סלילה וניקוז.

- בדיקת בניה לאחר ביצוע לאישור טופס 4/תעודת גמר.

▪ **ליווי פרויקטים עירוניים, לאומיים ומטרופוליניים.**

- קו ירוק רכבת קלה.
- שבילי אופניים אופני דן- שביל חוף, שביל ירושלים.
- תמ"א 47 נ' ניקוז מרחב השרון ואגני ניהול נגר לאירועי קיצון.
- יעוץ/מענה לאגפים אחרים, מנהל תפעול והנהלת העיר.

▪ **קידום טכנולוגיות ושיטות חדשות בנושא ניקוז וניהול מי נגר.**

- מאגרים תת קרקעים, קידוחי החדרה, סינון, מידול וצילום באמצעות רחפן, שיקום בטונים בחומרים מורכבים למערכות ניקוז ראשיות.
- שימוש בצנרת לביצוע באזורים מורכבים, באופנים ובחומרים שונים כגון PALADDEX HDPE GRP ו- ביצוע קידוח אופקי בקטרים גדולים HDD.
- מיפוי הצפות ובחינת מערכת הניקוז ברחבי העיר באמצעות תוכנה הידרולוגית דינאמית והטמעתה במערכת ה-GIS.

▪ **ביצוע סקר מפורט לתשתית הניקוז קיימת.**

- מדידת כלל מערכת הניקוז הקיימת בעיר.
- מידול מערכת הניקוז הקיימת בערכת ה-GIS.
- פתרון ושדרוג קווים קיימים לאור בחינת הסקר.

▪ **נתונים כמותיים כלליים עבור הוועדה המקומית לתכנון ובנייה**

8	- מתן התייחסויות לתיקי מידע תכנוני שהוגשו
863	- מתן התייחסויות לבקשות להיתר שהוגשו
25	- מתן התייחסויות ואישורים לתב"עות שהוגשו
20	- מתן התייחסויות ואישורים לתוכניות התחדשות עירונית שהוגשו
52	- מתן אישורי טופס 4 ואכלוס בנושא ניקוז וכבישים
20	- מתן התייחסויות ואישורים לתכניות ארציות/מחוזיות/מטרופוליניות ברחבי העיר ומסירת פרויקטים

מחלקת תנועה

מנהלת מחלקה: דניאל סין חיים

מחלקת התנועה מהווה את הגוף המקצועי המרכז את התכנון והניהול של מערכות התנועה והחניה בעיר.

מחלקת תנועה וחניה עוסקת:

- תכנון הסדרי תנועה, חניה ובטיחות, תמרור סימון ופיתוח.
- בדיקת תכניות תנועה וחניה להיתרים, לתבי"ע, לתכנון אדריכלי ולתכניות מתאר.
- בדיקת פיתוח תנועה במגרשים פרטיים וציבוריים לכל שימושי הקרקע לפני מתן טופס 4.
- ליווי תכניות תנועה מול ועדת תנועה, השתתפות בוועדה מקומית ומתן התייחסות תנועתית.
- תיאום תכנון מול משרד התחבורה, נתיבי ישראל, נתיבי איילון ונת"ע לשיפור המרחב העירוני.
- ייזום, קידום וניהול תכנון פרויקטים תחבורתיים לטווח קצר וארוך.
- טיפול במוקדי סיכון ומפגעים תחבורתיים.
- ריכוז וטיפול בפניות הציבור בתחום התנועה.
- קידום בטיחות תחבורתית בסביבת מוסדות החינוך בעיר.
- קידום ופיתוח תשתיות תחבורה בת קיימא, כגון תכנון ויישום שבילי אופניים.
- קביעת תקני חניה בהיתרי בניה.
- רמזורים: קידום והפעלת חדר בקרת רמזורים, תכנון רמזורים חדשים ושיפור תכניות זמנים קיימות.

דו"ח פעילות המחלקה:

*במהלך 2025 מנהלת האגף שימשה גם כמנהלת מחלקת תנועה. מנהלת מחלקת תנועה חדשה מונתה ב 1/1/2025.

מחלקת התנועה מהווה את הגוף המקצועי המרכז את התכנון והניהול של מערכות התנועה והחניה בעיר.

מחלקת תנועה וחניה עוסקת:

- תכנון הסדרי תנועה, חניה ובטיחות, תמרור סימון ופיתוח.
- בדיקת תכניות תנועה וחניה להיתרים, לתבי"ע, לתכנון אדריכלי ולתכניות מתאר.
- בדיקת פיתוח תנועה במגרשים פרטיים וציבוריים לכל שימושי הקרקע לפני מתן טופס 4.
- ליווי תכניות תנועה מול ועדת תנועה, השתתפות בוועדה מקומית ומתן התייחסות תנועתית.

- תיאום תכנון מול משרד התחבורה , נתיבי ישראל, נתיבי איילון ונת"ע לשיפור המרחב העירוני.
- ייזום, קידום וניהול תכנון פרויקטים תחבורתיים לטווח קצר וארוך.
- טיפול במוקדי סיכון ומפגעים תחבורתיים.
- ריכוז וטיפול בפניות הציבור בתחום התנועה.
- קידום בטיחות תחבורתית בסביבת מוסדות החינוך בעיר.
- קביעת תקני חניה בהיתרי בניה.

מחלקת תחבורה ציבורית ותחבורה בת קיימא מקיימת

מנהלת מחלקה : הדר מיכל

- קידום ואישור מערך תחבורה ציבורית וקידום תכנית תפעולית .
- קידום מדיניות הליכתיות וניידות מקיימת בעיר.
- קידום ופיתוח תשתיות תחבורה בת קיימא, כגון תכנון ויישום שבילי אופניים.
- ריכוז וטיפול בפניות הציבור בתחום התחבורה הציבורית ותחבורה בת קיימא.
- ניהול וניתוח נתוני מידע המגיעים למחלקה : פניות תושבים, מערכות נתונים משרד התחבורה, מערכות תחבורה ציבורית בזמן אמת.
- ניטור השירות בשוטף וגיבוש מסקנות לשיפור.
- ליווי תב"עות, מסמכי מדיניות, מתכניות מתאר, היתרים ועוד במחלקת הרישוי ומחלקת תכנון עיר בתחום התחבורה הציבורית והתחבורה המקיימת.
- ניהול מכרזים, הצעות מחיר, התמחרות ותפעול שירותי תחבורה ציבורית ומשלימה ויועצים למחלקה.
- ניהול וטיפול תחנות אוטובוס : תכנון תחנות, ליווי אישורים להקמתן בוועדות פנימיות וחיצוניות, ניהול ביצוע הקמת התחנות ועדכון מיפוי התחנות.
- רמזורים : קידום והפעלת חדר בקרת רמזורים , תכנון רמזורים חדשים ושיפור תכניות זמנים קיימות.

מחלקת תיאום וניהול תשתיות

מנהל מחלקה: אלכס קורס

תפקידי המחלקה :

- אישורי חפירה – אישור בקשות להיתרי חפירה לגורמי תשתיות ציבוריים הפועלים במרחב הציבורי עפ"י חוק החשמל, חוק הביוב, חוק המים, חוק התקשורת (בזק ושידורים) וכו'.
- תכניות רשת החשמל – בדיקת תכניות סטטוטוריות של חב' החשמל – פיתוח רשת החשמל (ת"א).
- התארגנות אתרי בניה – בדיקה ואישור תכניות הסדרי תנועה זמניים במסגרת דרישת הוועדה לתכנון ולבניה (תכניות התארגנות אתר).
- היתרי משטרה – הוצאת היתרי משטרה לפעילות הנדסית בכבישים ומדרכות ע"י גורמים פרטיים.
- תיאום תשתיות – תיאום תשתיות בפרויקטים הנדסיים עירוניים כולל תשתיות גורמי חוץ.
- ביצוע פרויקטים ציבוריים – תיאום שלביות ביצוע תשתיות מול המשטרה בפרויקטים הנדסיים עירוניים.
- היתרי בנייה לתשתיות – הוצאת היתרי בנייה למתחמי פיתוח של העירייה, בדיקת תכניות הגשה להפקת היתרי בנייה לתשתיות חוץ. כגון: מקורות, ת.ש.ן, ק.צ.א.א.
- שינוי תמרור – העברת בקשות לשינוי תמרור זמני ליועץ תנועה העירוני ולוועדת התנועה.
- תשתיות בתב"ע – התייחסות לנספחי תשתיות במסגרת הכנת תכניות פינוי – בינוי, תכניות מפורטות וכו'.
- בדיקת תכניות – מתקנים סלולריים

דו"ח פעילות המחלקה בשנת 2025

- אישורי תכניות הטמנת רשת החשמל - 17 תכניות
- היתרי חפירה לביצוע עבודות רשת החשמל (לא כולל חיבורי לקוחות) - 33 עבודות
- היתרי ביצוע איתור תשתיות ללא הרס - 4
- היתרי עבודה לקידוחי ניסיון - 7
- היתרי חפירה לחיבור תקשורת (בזק, סלקום, פרטנר, הוט) - 8
- חיבור נכסים למערכות מים וביוב - 69
- חיבור חשמל - 50
- עוגגי קרקע - 31

אישורי ביצוע לעבודות במרחב הציבורי:

- החלפת מדרכות - 3
- ביצוע פסי האטה - 4
- הנפת מטען כבד - 14

רישוי בניה

- אישורים לתיקי רישוי שונים - טופלו 238 תיקים אתרי בניה. אישורי תחילת הבניה
- הסדרי תנועה זמניים עבור אתרי בניה - 76
- יציקות גדולות - 2
- הריסה ובניה - 43
- הרכבת-פירוק עגורן - 19

אירועים ציבוריים

- אושרו תכניות הסדרי תנועה זמניים - 5
- ניתן מידע אודות תשתיות לגורמים שונים - 31
- היתרי עבודה שנתיים לעבודות אחזקת תשתיות במרחב ציבורי - 28

אגף חני"ת- חדשנות בניידות ותחבורה מקיימת

מנהלת האגף: יפעת זמיר (מנהלת בנוסף את HICITY, מרכז החדשנות והיזמות).

אגף חדש במנהל הנדסה שהוקם מתוך האתגר העירוני המשמעותי והיעד שאליו הנחה ראש העיר במדיניות המוצהרת שלו: בתוך עשור תעבור הרצליה מעיר של 100,00 תושבים שבה 70% מהנסיעות מבוצעות ברכב פרטי, לעיר של 200,000 תושבים שרק 30% מהנסיעות שלהם מבוצעות ברכב פרטי ואילו 70% מהנסיעות מבוצעות בתחבורה מקיימת. קרי: תחבורה הציבורית רכבים שיתופיים, שאטלים, אופניים, קורקינטים והליכה ברגל.

המשימה:

לצורך עמידה באתגר זה נדרש לפתח את הידע, השיטות, הכלים והתשתיות הנדרשות כדי להוביל את העיר להיפוך הפירמידה, וזאת באמצעות פיתוח והטמעה של יכולת תכנון מבוססת נתונים, שילוב חדשנות ויצירת שותפות עם קהילות העיר והעמדת מנגנוני תמרוץ ותגמול להאצת שינויים בהרגלי הנסיעה.

יעוד אגף חני"ת:

להוביל את מהפיכת השיפור בשירותי הניידות בעיר הרצליה ופיתוח השיטות והכלים בתכנון, הטמעת חדשנות, ניטור וניהול העמידה ביעדי מדיניות הניידות. באגף שתי מחלקות:

1. המח' לתכנון מערכת- מנהל ערן ראובני
 2. המח' לכלים ושיטות- מנהל, מיכה בר מאיר
- מנהלת תפעול האגף- עופרי פלאוט

פרויקטים 2025

- תכנון, תפעול, ביצוע מעקב התפעול בשירות הסעים חדש לתושבים- סקיפר בחמישה קווים שכונתיים וספירת נוסעים דיגיטליים (אפליקציה). תכנון מסלולי הסקיפר נעשו בתהליך תכנון משותף עם התושבים והקהילות, כמענה לפערי שירות תחבורתי מהשכונות ואליהן.
- ק"ק לסטארטאפים- הגישו 50 חברות, נבחרו 6 בתחומים:
- שילוב פתרונות חדשנות לניטור הניידות – מרובי דרכי ניידות
- שילוב פתרונות חדשנות לשינוי הרגלי נסיעה, בשיתוף קהילות התושבים
- שילוב טכנולוגיות בתכנון ניסוי Living Lab להערכת מוכנות תושבים לשינויים בהרגלי נסיעה
- הקמת תשתית דיגיטלית לניטור רמת שירותי התחבורה
- אפיון והתנעת פיתוח אפליקציה עירונית לניידות ברחבי העיר (MVP מדגים)

- תכנון הניידות בראיה מערכתית - יכולת הערכה, ניטור וחיזוי של מקדם הפיצול בין כלל אמצעי התחבורה
- תכנון הניידות בראיה מערכתית - יכולת הערכה, ניטור וחיזוי של מקדם הפיצול בין כלל אמצעי התחבורה **עבור תלמידים**
- הטמעה, שת"פים רב מגזריים והדרכות במע' החינוך העירונית, במגזר העיסקי :
- שיתופי פעולה עם אוניברסיטת רייכמן
- שיתוף פעולה עם תואר שני לחדשנות ועיצוב, המכללה למנהל
- תוכנית שילוב תחבורה מקיימת במערכת החינוכית- אגף חינוך על יסודי
- תוכנית OGP- שותפות עם משרד התחבורה, נתיבי ישראל, משרד להגנ"ס ומערך הדיגיטל הלאומי לבחינת פתרונות לשותפות ביצירת מהלך לחיסכון מפליטות בעקבות הפחתת שימוש ברכבים

אגף פיקוח על הבנייה

מנהל האגף: טראקנוב אלי

אגף פיקוח על הבנייה ממונה על אכיפת חוק התכנון והבנייה. האגף מהווה זרוע האכיפה, הפיקוח והביקורת של הוועדה המקומית לתכנון ובנייה במרחב הרצליה - כפר שמריהו. האגף מונה צוות של שמונה מפקחים וביניהם גם מהנדס מבנים מסוכנים. למפקחים סמכות לבצע בדיקה במקרקעין בהתאם לחוק התכנון והבנייה.

סיכום 2025

126	בדיקות במסגרת בקשות להיתר
145	תעודות-גמר שנמסרו
1098	יח"ד חדשות שאוכלסו
175	תיקי אכיפה שנפתחו
25	תיקי אכיפה שהועברו לתובע
0	הכנסות מקנסות בית משפט
70,000 ש"ח	הכנסות מקנסות בניה

אגף משאבי אנוש

אגף משאבי אנוש

מטרות על - אגף משאבי אנוש

- א. ניהול אסטרטגי - פיתוח אסטרטגית משאבי אנוש שתתמוך בחזון וביעדי העירייה.
- ב. תכנון כ"א ומדיניות העסקה - ניתוח עיסוקים, גיוס, מיון, קליטה, טיפול בפרט, ניהול תנאי העסקה, הסכמים קיבוציים, חוקת העבודה, יחסי עבודה, שכר, תגמול עובדים, משמעת ורווחה.
- ג. פיתוח ארגוני והדרכה - פיתוח מנהלים ועובדים, הכשרת עובדים, פיתוח ארגוני ושימור עובדים.

אגף משאבי אנוש הינו חלק מהנהלת העירייה ושותף לתהליך קבלת ההחלטות וקביעת המדיניות העירונית בכל הקשור לעובדים במערכת העירונית

אופן יישום המטרות

- א. הובלת ניתוח הנתונים מהסביבה החיצונית והפנימית שיתמכו בתהליכי קבלת החלטות בעירייה ובקידום התוכנית האסטרטגית של העירייה.
- ב. תרגום האסטרטגיה העירונית למימוש בעולם משאבי האנוש העירוני.
- ג. סיוע בבניית והטמעת החזון וערכי העירייה בקרב אגפי העירייה השונים.
- ד. עידוד הסינרגיות בין ובתוך אגפי העירייה השונים.
- ה. שותפות בהטמעת האסטרטגיה העירונית בקרב עובדי העירייה.
- ו. תמיכה בפיתוח ועיצוב התרבות הארגונית.
- ז. הובלת פיתוח וטיפוח העובדים במערכת העירונית.
- ח. אחריות על השבחת המשאב האנושי במערכת העירונית.
- ט. הובלת הטיפול בעובד לאורך חייו המקצועיים במערכת העירונית.

מחלקות באגף משאבי אנוש

- | | |
|-----------------------------|---|
| מחלקת כח אדם | Y |
| מחלקת נוכחות ורווחת העובדים | Y |
| מחלקת משאבי אנוש בחינוך | Y |
| מחלקת מכרזים, מיון וגיוס | Y |
| מחלקת הדרכה ותקינה | Y |

מחלקת הדרכה ותקינה (מנהלת: יעל אנגלר)	מכרזים, מיון גיוס (מנהלת: מאיה קפצון)	משאבי אנוש בחינוך (מנהלת: ורד הולצמן)	נוכחות ורווחת העובדים (מנהלת: זהבה יוחאי)	כח אדם (מנהלת: סמדר אקון)	מחלקה
<p>טיפול בתקינה- הוספת תקנים, שדרוג, ניווד וטיפול שוטף בתקנים. הכנת מבנה ארגוני לאגפי העיריה. הדרכה והשתלמויות (כולל כנסים, ימי עיון והכשרות שונות). לימודים אקדמאים. פיתוח ארגוני ברמות ניהול שונות. טיפול בעובדים זמניים דרך חברות כ"א. טיפול באוכלוסיות מיוחדות/מגוונות. טיפול בעובדי קבלן עירוני ביחס לחוק להגברת האכיפה. מענה לשאלות ודוחות פנימיים וחיצוניים בתחומים השונים.</p>	<p>גיוס באמצעות מכרזים ומודעות דרושים, השתתפות בוועדות, ליווי בקליטת עובדים חדשים, תהליכי מיון מתקדמים באמצעות חברות מיון</p>	<p>טיפול שוטף בשכר עובדי הוראה – יישום הסכמי שכר (עוז לתמורה), טיפול בנוכחות, עדכון משרות ופרישה- בשכר המורים בתיכונים, עבודה למול ארגון המורים ומשרד החינוך. בבתי"ס היסודיים וחיטובות הבינים – העסקה במסגרת חוזים בשעות אפקטיביות לצורך תגבור הוראה. קליטה טיפול שוטף ויישום הסכמי שכר לאוכלוסיית תומכות החינוך, (הסכם הסייעות החדש) אבות בית ומזכירות בתי"ס.</p>	<p>טיפול בהזנת ועדכון הנוכחות לשכר וטיפול בעדכון והזנת דיווח קילומטרים לעובדים, קידום והטמעת מערכת הנוכחות הממוכנת וכן הובלת נושא עבודה נוספת, גמולי השתלמות, תאונות עבודה, טקסי קביעות, טקס עובדים מצטיינים והוקרה</p>	<p>קליטה, שימור, פרישה ומתן מענה לעובדים ומנהלים בנושאי משאבי אנוש שוטפים, עדכון שכר עובדים בקידום, לאחר מכרז, יישום הסכמים קיבוציים חדשים, ריכוז וועדות הארכת שירות, הארכת שירות, דרגות אישיות ומצטיינים, יום אוריינטציה לעובדים חדשים, קליטת עובדים חדשים באמצעות Onboarding, הערכת עובדים מקוון, שיבוץ עובדים בחירות</p>	<p>נושאים מרכזיים אשר טופלו במהלך 2024</p>

ניהול כוח אדם - הפעלת הסכמים קיבוציים

בשנת 2025 המשיך אגף משאבי אנוש ביישום שיטתי ומוקפד של ההסכמים הקיבוציים והודעות בענייני עובדים, הן אלו שנחתמו במהלך שנת 2025 הן הסכמים שנחתמו בשנים קודמות ויישומם בפועל חל במהלך שנה זו. האגף פעל לביצוע התאמות שכר ותנאי העסקה בהתאם להוראות המחייבות. במסגרת זו בוצעה עבודה רוחבית שכללה בחינה מדוקדקת של הוראות ההסכמים, ניתוח השלכות תקציביות וארגוניות תיאום מול גורמי אגף השכר. יישום ההסכמים לווה בבקרה שוטפת להבטחת דיוק ואחידות, מתן מענה פרטני שעלו מקרב העובדים. שנה זו כמו קודמתה התאפיינה במורכבות ביטחונית משמעותית, אשר חייבה היערכות מהירה, גמישה ומדויקת ליישום הוראות והנחיות שהתקבלו מעת לעת ממשרד האוצר הממונה על השכר. האגף פעל להטמעת ההוראות הנוגעות להעסקה בשעת חירום, הסדרי עבודה מותאמים, היעדרויות מיוחדות, זכויות עובדים משרתי מילואים וכן להבטחת רציפות תפקודית לצד שמירה קפדנית על זכויות העובדים. האגף ימשיך לפעול לחיזוק תשתיות ניהול ההון האנושי, להתייעלות תהליכית, לפיתוח כלים ניהוליים מתקדמים ולהטמעת תרבות ארגונית המשלבת מצוינות מקצועית עם רגישות אנושית כחלק בלתי נפרד מהשגת יעדי הארגון בשנים הבאות.

במסגרת יישום ההסכמים הקיבוציים והודעות בענייני עובדים, בוצעו מספר עדכונים כדלקמן ;

א. עדכון תוספת מצילים לשנת 2025

עדכון תוספות מצילים : תוספת מצילים ותיקים על פי סעיף 2 ב' להסכם המצילים מיום

11.04.2011 עודכנה תוספת המצילים עפ"י המדד לשנת 2025.

תוספת מצילים דור ב' – תוספת שקלית בגין שעות נוספות ובהתאם להסכם קיבוצי 11.4.2000

מציל דור ב' קבוע שעבד בשנה הקלנדרית הקודמת ומתקיימים בו כל התנאים בסעיף 33 א' ו-ב' להסכם 2016 יהיה זכאי לתוספת משתנה בהתאם לשנות הקביעות ונוכחות בעונות הקיץ.

ב. עדכון תוספת שיקלית לקבס"ם

תשלום תמריץ לקבס"ם לשנת 2025, בהתאם למדדים שנקבעו

תוספת מנקו

תוספת מנקו עקב שינוי המדד עודכנו תעריפי "תוספת מנקו" לזכאים בהתאם לטבלה שפורסמה יעודכנו התעריפים החל מ-01.02.25.

ג. עדכון תשלום הרקדות

עודכן תעריף ההרקדות, המשולם למדריכים לריקודי עם מיום 01.01.25: למדריך בדרגת מדריך מוסמך, מדריך בדרגת BA, למדריך בדרגת תואר שלישי .

ד. התוספת מעונות (זכויות הוריות)

תוספת מעונות (זכויות הוריות) – עדכון התוספת. עפ"י הקבוע בסעיף 11 להסכם המסגרת מיום 12.01.2011 סכום תוספת מעונות (זכויות הוריות) עד גיל 5 תעודכן החל מיום 01.01.25 : בעד ילד אחד/ראשון וכן עבור ילד שני.

ה. השתתפות מעסיקה בגין ארוחות לעובדים

השתתפות המעסיק בתשלום בגין ארוחות לעובדים – סכום מירבי. למען הסר ספק מובהר כי חוזר זה מתייחס למקומות עבודה אשר עובדיהם נהנים מארוחות הניתנות להם במקומות עבודתם או באמצעות תלוישים מסובסדים עבור ארוחות. חוזר זה אינו יוצר זכות להנהיג השתתפות אצל מעסיק שבו לא הייתה קיימת בעבור.

ו. השתתפות בדמי חבר באגודות מקצועיות לשנת 2025

השתתפות בדמי חבר באגודות מקצועיות – עדכון הסכום. השתתפות המעסיק בדמי החבר באגודות מקצועיות. המעסיק מחוייב בהשתתפות בדמי חבר בגין שתי אגודות מקצועיות.

ז. סייעות לגננות בקייטנת ניצנים

תשלום לסייעות לגננות שתעסוקנה בקייטנת ניצנים בפגרת פסח/אביב תשפ"ג. רשות מקומית אשר תבחר להפעיל קייטנה תוכל להעסיק סייעת במסגרת תוכנית ניצנים בפגרת פסח/אביב תשפ"ג, ובחינוך המיוחד גם שלא במסגרת ניצנים ובלבד שישולם לעובדת תשלום כמפורט בהודעה זו.

ח. קצובת הבראה

עדכון קצובת דמי הבראה – קיץ 2025. דמי הבראה לעובדים ברשויות המקומיות. תשלום הבראה שולם במשכרות חודש יוני המשולמת בתחילת יולי והיא משולמת בגין התקופה ינואר – דצמבר 2022.

ט. הפחתת יום הבראה

מלחמת "חרבות ברזל" הביאה עמה משבר כלכלי משמעותי, שנובע מההוצאות הנרחבות במימון הלחימה והכרוך בכך ולכן הוחלט על הפחתת יום הבראה אחד.

י. הסכם מסגרת יולי 2023 – המשך יישום בשנת 2025

לעובדים שמשכורתם משולמת בהתאם להסכמים קיבוציים

יא. ניכוי שכר בשתי פעימות – בגין השתתפות בהוצאות מלחמת "חרבות ברזל"

תקופה ראשונה מדצמבר 24 ועד דצמבר 25 ניכוי של 2.9% מהשכר מקבלי שכר בהתאם להסכמים קיבוציים.

יב. העסקת תומכות חינוך בקייטנות "בית הספר של החופש הגדול"

העסקת תומכות חינוך המועסקות בקייטנות בית הספר של החופש הגדול הוראת שעה לחופשת קיץ 2025 (סייעות). הודעה זו חלה על כל עובדת שההסכמים הקיבוציים חלים עליה ותועסק בקייטנה כתומכת חינוך (סייעת) תומכת חינוך לילדי חינוך מיוחד או תומכת חינוך אישית בגנ"י או בבתי ספר בקיץ 2025.

יג. "בית ספר של החופש הגדול" מזכירות-אבות בית-קב"ט מוס"ח

תוספת בגין עבודה בפגרת קיץ 2025 "בית הספר של החופש הגדול" למזכירות בית-ספר, אב-בית וקב"ט מוס"ח. עובד אשר הועסק עד עשרה ימי עבודה במהלך תקופת החופש הגדול בבית הספר, בפרויקט "בית הספר של החופש הגדול", יהיה זכאי לתוספת שקלית בת 1,000 ₪ (או חלק יחסי עפ"י ימי העבודה בפועל כאשר החישוב יהיה 100 ₪ ליום). התוספת שולמה במשכורת חודש יולי ששולמה בחודש אוגוסט 2025.

יד. קצובת ביגוד למקבלי קהל

קצובת הביגוד למקבלי קהל עודכנה לשנת 2025.

טו. תשלום אי היעדרות לתומכות חינוך

תשלום תמריץ אי היעדרות נדחה בתקופת המגבלות על פתיחת מערכת החינוך מלחמת "חרבות".

לצורך חישוב תמריץ אי היעדרות השנתי, באופן חד פעמי יובאו בחשבון החודשים דצמבר 2024 עד אוגוסט 2025 כתקופת הבדיקה כאמור בסעיף 60 להסכם הקיבוצי מיום 08.08.2023.

טז. תשלום לתומכות חינוך שהועסקו בחופשת החנוכה

תשלום לתומכות חינוך שהועסקו בחופשת החנוכה וחופשת החורף בקייטנות בית הספר של החגים בגנים ובבתי הספר לילדים בגילאים 3-9 בחופשת החנוכה 2025 ובפגרת החורף. הגיעו להסכמות כי רשות מקומית אשר תבחר להפעיל קייטנה בפגרת החנוכה או בפגרת החורף תוכל להעסיק את תומכות החינוך במסגרת תכנית ניצנים ובחינוך המיוחד גם שלא במסגרת תוכנית ניצנים ובלבד שישולם לעובדת תשלום נוסף בהתאם להוראה זו. מועדי הפעלת התכנית : בחופשת החנוכה 2024, 5 ימי פעילות רצופים.

יז. יישום הסכם קיבוצי משנת 2016 תכנון ובניה, עמידה ביעדים לעובדים המועסקים

בוועדות המקומיות לתכנון ובניה

בהתאם לסעיפים 15-17 להסכם מיום 13.6.2016, עובד בהסכם קיבוצי הזכאי לרפורמה שקלית זכאי גם לתוספת עמידה ביעדים בהתאם ליעדים שנקבעו ע"י וועדה של המעסיקים, ההסתדרות ומנהל התכנון במשרד האוצר ובאישור הממונה על השכר. עובד אשר יעמוד במלא הקריטריונים שנקבעו ע"י הוועדה יהיה זכאי למלא התוספת בעמידה ביעדים.

יח. קיצור יום עבודה/מתן חופשה להורים בסוף חודש אוגוסט

מסגרת במגזר הציבורי בין המדינה והמעסיקים במגזר הציבורי לבין ההסתדרות הכללית החדשה. בסעיף 18 להסכם המסגרת, הוסכם על קיצור יום עבודה בסוף חודש אוגוסט או יום חופשה מיוחד חלף קיצור יום עבודה בשעה להורים לילדים כמפורט בחוזר הע-כללי הסכם 1-27-2016 בסעיף 1 בהגדרת העובדים הזכאים להטבה – "הורה עובד".

יט. יום אוריינטציה לעובדים חדשים

בשנת 2025 התקיימו שני ימי אוריינטציה לעובדים חדשים. מטרת יום האוריינטציה לחשוף את העובדים החדשים למידע רלוונטי על תנאי העסקה ושכר בעירייה, זכויות וחובות עובדים, נוכחות ורווחה, ועד עובדים והסתדרות העובדים.

כ. שדרוג מערכת משאבי אנוש שכר

במערכת משאבי אנוש ושכר "חילף" הסתיים אפיון טופס "טיולים" מקוון לעובדים שמסיימים את עבודתם בעיריית הרצליה וזאת עמ"נ לייעל את תהליך הסיום.

כא. זכויות משרתי מילואים ובני/ות זוגם

בעקבות מלחמת "חרבות ברזל" : (1) אין לפטר עובד בשל יציאה למילואים. (2) יש לבדוק האם יש זכאות לתשלום הפרש תגמולי המילואים שקיבלה הרשות וזאת ללא קשר לזכאותו לתשלום שכרו הרגיל בגין עבודתו בפועל ברשות. (3) עובד שמשרת במילואים לאחר שעות העבודה או ביום שאינו יום העבודה שלו, זכאי לתגמולי המילואים וזאת ללא קשר לזכאותו לתשלום שכרו הרגיל בגין עבודתו בפועל ברשות. (4) יודגש, כי העובד זכאי לקבל את מלאו התשלום שקיבלה הרשות המקומית מהמוסד לביטוח לאומי בגין תגמולי המילואים ובכלל זה גם אם הסכום שקיבלה עולה על השכר שהעובד היה מקבל מהרשות

המקומית אם לא היה יוצא לשירות המילואים. 5) עובד ששירת במילואים 10 ימים ומעלה במהלך אותה שנה קלדנדרית, זכאי ליום חופשה נוסף מעבר למכסת חופשתו השנתית הגילה. 6) עובד שעקב שירות המילואים לא יכול להופיע בפני ועדת המכרזים יש לדחות את מועד כינוס הוועדה למועד אחר. 7) עובד ששירת 20 ימים ומעלה בשלוש השנים האחרונות, זכאי: להתחשבות בבחירת עובדים מצטיינים, למתן עדיפות בקבלת דרגה אישית או קיצור פז"מ במתן דרגה. 8) עובדת שבן זוגה נקרא לשירות מילואים בקריאת פתע (צו 8) זכאית: להיעדר שעה ביום בתקופה הנ"ל. בסיום הנ"ל.

כב. הארכת שירות

ועדה להארכת שרות לעובדי עירייה ועובדי תאגידי אשר הגיעו או עברו את גיל הפרישה הקבוע בחוק (67). התארגנות לוועדה, הכנת החומרים וקבלת החלטה מתבצעים בהתאם לחוזר מנכ"ל, לנוהל הפנימי ומסמך הקריטריונים שנקבעו. הבקשה להארכת שירות של עובד תובא בפני הוועדה לאחר שמתקיים שיח בין העובד למנהליו, ובהתאם לצרכי האגף ומצבת כח האדם. הבקשה נתמכת במכתב בקשה מנומק של העובד להארכת שירותו, מכתבי המלצה של מנהל ישיר ומנהל אגף המפרטים ומנמקים את הצורך בהארכת שירות, ובאישור רפואי לאי מניעה להמשך העסקה מעבר לגיל פרישה.

בשנת 2025 התקיימו 6 ועדות. דנו ב 189 בקשות.

כג. קרובי משפחה

ועדה לבחינת העסקת מועמדים, הנבחרים בערוצי הגיוס השונים, להם יש קרובי משפחה העובדים בעירייה או בתאגידי. התארגנות לוועדה, הכנת החומרים וקבלת החלטה מתבצעים בהתאם לחוזר מנכ"ל, לנוהל הפנימי ומסמך הקריטריונים שנקבעו. בשנת 2025 הוגשו לבחינה 47 מועמדים. בשנת 2025 התקיימו 10 ועדות.

כד. דרגות אישיות

דרגה אישית ניתנת לעובד שהגיע לשיא מתח הדרגות הצמוד לתפקידו ואין עוד ביכולתו להתקדם בסולם הדרגות. המטרה העיקרית של הענקת הדרגות האישיות הנה עידוד מצוינות ותגמול עובדים בולטים לחיוב. מדובר בתהליך חד שנתי הכולל: מיון כלל העובדים שהגיעו לסוף מתח הדרגות עפ"י קריטריונים וכללים לקביעת זכאות, קבלת המלצה וחוו"ד מקצועי בתחומים שונים ממנהלי העובד, וקיום ועדה להענקת הדרגות. בשנת 2025 - 14 עובדים קיבלו דרגה אישית.

קליטת עובדים

א. בשנת 2025 גויסו לעבודה בעיריית הרצליה **413 עובדים מנהליים** חדשים בחלוקה כדלקמן:

מספר עובדים	מינהל/אגף/ מחלקה
13	הנהלה (+משפטית, דוברות, מבקר, איכות הסביבה)
17	מינהל הנדסה
22	מינהל תפעול
13	מינהל כספי
24	חינוך כללי
12	חינוך – שירות פסיכולוגי
248	חינוך – תומכות חינוך
8	תנו"ק
8	ספורט
35	שירותים חברתיים
10	ארגון ומנהל
2	מחשוב ומערכות מידע
1	משאבי אנוש
413 (165 מנהל כללי)	סה"כ עובדים

ב. גיוס כ"א בוצע בתהליך של פרסום מכרזים למשרות פנויות והופעת המועמדים בפני ועדת בחינה אשר בחרה באופן מקצועי במועמד המתאים ביותר. במקביל פורסמו מודעות דרושים באתר האינטרנט העירוני, כמו"כ גויסו עובדים באמצעות פניה ללשכות התעסוקה או לחברות כ"א העוסקות בתחום.

בשנת 2025 פורסמו 242 מכרזים, מתוכם 164 פומביים ו-78 פנימיים.

במסגרת 159 מכרזים אוישו 175 משרות (ע"י עובדים קיימים + קליטת עובדים חדשים) 75 עובדי עירייה קודמו באמצעות מכרזים, 66 מתוכם לתפקיד ניהולי.

10 מכרזים - טרם הסתיים ההליך באופן סופי

ג. להלן פירוט התפקידים שאוישו במהלך שנת 2025

אגף	תפקיד	כמות
הנהלה	נהג ראש העירייה	2
	סמנכ"ל פיתוח עסקי	1
	מנהלת מחלקה לפיתוח עסקי ברחבי העיר	1
	מנהל מינהלת פיתוח עסקי באזור תעסוקה	1
	מזכירה בלשכת מנכ"ל	1
	מזכירה בלשכת ראש העירייה	1
	עוזר לראש העירייה	1
	סטודנטים במסגרת התמחות במחלקה לתכנון אסטרטגי	3
	מנהל מדור מסידניות אקלים (איכ"ס)	1
	עובדת ביקורת בכירה (מבקר)	1
	מינהל כספי	מנהלת מחלקת ספקים
מנהלת אגף חוזים ותבר		1
חשב מינהל כללי		1
מנהלת מחלקת שומה		1
מנהלת מדור גביית תוספות בניה		1
פקידת קבלת קהל		3
פקיד שומה		2
פקיד הנה"ח		2
פקידת קבלת קהל בטאבו		1
מינהל תפעול	סגן מנהל אגף תב"ל	1
	מנהל מחלקת אחזקת כבישים	1
	מפקח ניקיון	1
	מנהל מדור פרויקטים תחזוקה מוסדות עיר	1
	מזכירה מחלקת תחזוקת מוסדות חינוך	1
	מ"מ אחראי נושא בקשת דו"חות	1
	קב"ט מוסדות חינוך	1
	מצילים	3
	פקח מסייע בשיטור העירוני	1
	פקח רב תכליתי	4
	פקח אכיפה אלקטרוני	2
	מוקדן במשל"ט- דסק ביטחון	3
	פקיד עזר בוטרינריה	1
	מזכירה מחלקת ביטחון אירועים	1

1	מנהל מחלקת שיטות וכלים לתכנון	הנדסה
1	סגן מנהל אגף חניית	
1	סגנית מנהלת אגף תשתיות	
1	מ"מ סגן מנהל אגף רישוי	
2	מ"מ מנהלת תחום תכנון	
2	בודק בקשות מחלקת תכנון עיר	
1	בודקת תכניות פיתוח סביבתי	
1	בודק תכניות במחלקת תכנון בר קיימא	
1	מזכירת מחלקת תכנון עיר	
1	בודק בקשות להיתרי בניה	
1	מנהלת תחום קשרי קהילה	
2	מפקח בכיר לתכנון ובניה	
2	בודק בקשות לניהול תחבורה משלימה	
2	מנהלת המרכז לטיפול בהתמכרויות	שירותים חברתיים
23	עו"ס	
1	סגנית מנהלת מחלקת התנדבות	
1	מ"מ פקידה בתחנה לטיפול משפחתי	
2	מרכז/ת מועדוניית	
3	מלווה בהסעות למעון יום שיקומי	
1	מנהלת מדור להשמת והדרכת מערך התנדבות	
1	מ"מ רכזת ש"ל- מנהלת תחנת שירות יעוץ לאזרח	
1	מדריך ביחידה לטיפול בהתמכרויות	
1	מנהל מחלקת קהילות	תנו"ק
1	מ"מ מנהל מחלקת חינוך בלתי פורמלי	
1	מ"מ אחראי נושא אוכלוסיה גאה	
1	מנהלת חשבונות	
2	ספרנים	
1	מ"מ פקיד בתרבות התורנית	
1	מנהל מדור תרבות ואומנות	
8	מנהלים ואחראי משק ותחזוקה אולמות ספורט	ספורט
1	מנהלת אגף לחינוך על יסודי	חינוך- כללי
1	ראש מינהל חינוך	
1	מנהלת מדור הכנסות בחשבונות החינוך	
1	מ"מ רכזת לגיל הרך	

1	מ"מ רכזת חינוך מיוחד	
3	עובדי תחזוקה בית ספר	
9	מזכירות/מנהלניות בתי ספר	
4	לבורנטים	
1	טכנאי מעבדות- תיכון ראשונים	
4	ספרנים/עובדי ספריה בבית ספר	
12	פסיכולוגים כולל מ"מ	חינוך – שפ"ח
43	תומכות חינוך גני ילדים- כולל גני חינוך מיוחד	חינוך-תומכות חינוך
247	חינוך מיוחד- צמודות וכיתות כולל משלבות בגנים	
25	רפואיות	
1	מ"מ מזכירה במזכיר העיר	ארגון ומינהל
1	עובדת באגף ועדות העירייה	
6	מוקדנים במוקד העירוני	
1	מנהלת מחלקת שוויון מגדרי	
1	מ"מ מזכירה במחלקת נגישות	
2	מתאם מיחשוב בבתי ספר	מחשוב
1	מ"מ מנהל מדור גיוס ותהליכי מיון	משאבי אנוש
413		סה"כ

כמו"כ נקלטו בשנה"ל תשפ"ה 2025 , בתקופה מ – 1/9/2024 עד 31/8/2025 :
48 עובדי הוראה חדשים בבתי הספר התיכוניים וכן 305 מורים בשעות אפקטיביות בבתי"ס
היסודיים וחטיבות הביניים.

נהלי עבודה

נהלי עבודה מסדירים את פעולותיה השוטפת של העירייה ובהעדרם אין ביכולתה למלא כהלכה את משימותיה. נוהל עבודה מהווה מפרט המתאר את תהליך העבודה המופעל בעירייה ומשמש ביטוי לאופן בו העירייה בחרה לטפל בכל נושא עליו היא אמונה.
בהתאם לנוהל ISO נערכת באגף משאבי אנוש בדיקת שביעות רצון של עובדים חדשים מתהליך קליטתם. בתוך כך, נערכת בקרה על תהליך הקליטה בדרך של העברת שאלון משוב לעובד חדש בתום תקופת החניכה שהוקצתה ללימוד התפקיד ובנוסף מועבר שאלון שביעות רצון בתום ששה חודשים לעבודתו.

להלן רשימת המכרזים שפורסמו בשנת 2025

בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך

מס' הפעמים שפורסם	מכרז	יחידה
		לשכת רה"ע
2	יועצת לקידום מעמד האישה בעיריית הרצליה	
1	מנהל/ת מחלקת ניהול מערכות לשכה	
		לשכת מנכ"ל
1	מנהל/ת מדור אדמיניסטרציה ותיאום לוי"ז סמנכ"לים	
1	מנהל/ת מחלקת פיתוח עסקי ברחבי העיר	
1	מנהל/ת מחלקת תיאום ובקרת לוי"ז מנכ"ל	
1	מנהל/ת מינהלת פיתוח עסקי באזור התעסוקה	
1	סגן/ית מנהלת מחלקת תפעול, מעקב ובקרה	
1	סמנכ"ל/ית לפיתוח עסקי ושירות	
1	עובד/ת מוקד עירוני	
1	עובדי מוקד עירוני	
1	עוזר/ת סמנכ"ל פיתוח עסקי ושירות	
1	עוזר/ת סמנכ"לית פרויקטים	
1	פקח/ית סביבתית	
		מינהל כספי
1	מנהל/ת אגף חוזים ותב"ר	
1	מנהל/ת מדור ביטוחים	
1	מנהל/ת מדור בנקים	
2	מנהל/ת מדור גביית תוספות בנייה	
2	מנהל/ת מדור חשבונות פיתוח וביטוח	
1	מנהל/ת מדור ספקים ורישום פקודות יומן	
1	מנהל/ת מחלקת בקרה כספית והתקשרויות	
1	מנהל/ת מחלקת בקרת תאגידים ויחידות סמך של עיריית הרצליה	
2	מנהל/ת מחלקת חשבות מינהל כללי	
3	מנהל/ת מחלקת ספקים	
1	מנהל/ת מחלקת קרקעות	
1	מנהל/ת מחלקת שומה	

1	מפקח/ת ארנונה	
1	סגן/ית גזבר ומנהל/ת אגף תקצוב וכלכלה	
1	סגן/ית מנהל אגף שכר ומנהל/ת מחלקת בקרה ודיווח	
1	סגן/ית מנהלת מחלקת התקשרויות חוזיות	
1	ראש/ת מינהל תקציבים	
		מינהל הנדסה
1	מנהל/ת מחלקת אכיפה	
1	מנהל/ת מחלקת רישוי אזורי	
1	אדריכל/ית העיר	
2	בודק/ת בקשות להיתרי בנייה	
	בודק/ת תוכניות נושאים/ת לניהול תחבורה ציבורית ותחבורה משלימה ברשות המקומית	
2		
	בודק/ת תוכניות נושאים/ת לניהול תחבורה שיתופית ובת קיימא ברשות המקומית	
2		
1	בודק/ת תכניות במחלקה לפיתוח סביבתי	
1	בודק/ת תכניות במינהלת להתחדשות עירונית	
1	בודק/ת תכניות נושאים/ת במחלקה לתכנון בר קיימא	
1	מזכיר/ת אגף תכנון	
1	מזכיר/ת מחלקת תכנון עיר	
1	מנהל/ת אגף חדשונות, ניידות ותחבורה מקיימת	
1	מנהל/ת מדור ליווי תכנון סביבתי	
1	מנהל/ת מדור קהילות בתחום תחבורה וניידות	
	מנהל/ת מדור תחבורה ציבורית ותחבורה משלימה ברשות המקומית	
1		
1	מנהל/ת מדור תחבורה שיתופית ובת קיימא ברשות המקומית	
1	מנהל/ת מחלקת חשבות - מינהל הנדסה	
1	מנהל/ת מחלקת עיצוב עירוני	
1	מנהל/ת מחלקת שיטות וכלים לתכנון	
2	מנהל/ת מינהלת התחדשות עירונית	
1	מנהל/ת תחום קשרי קהילה במינהלת התחדשות עירונית	
1	מנהל/ת תחום תכנון הנדסי אסטרטגי ופיתוח עירוני	
1	סגן/ית מהנדסת העיר ומנהל/ת אגף תכנון	
	סגן/ית מהנדסת העיר ומנהל/ת מינהלת תחבורה, תנועה, ניידות ותשתיות	
1		
	סגן/ית מנהל אגף פיקוח על הבנייה ומנהל/ת מחלקת מבנים מסוכנים	
1		
1	סגן/ית מנהל/ת אגף חניית ומנהל/ת המחלקה לתכנון מערכתי	

1	סגן/ית מנהלת אגף אדריכל העיר ומנהל/ת מחלקת מוסדות חינוך וציבור	
3	סגן/ית מנהלת אגף רישוי בנייה ומנהל/ת מחלקת רישוי בנייה	
1	סגן/ית מנהלת אגף תכנון ומנהל/ת מחלקת תכנון עיר	
1	סגן/ית מנהלת אגף תשתיות, תחבורה ותנועה ומנהל/ת מחלקת תנועה	
1	סגן/ית מנהלת מחלקת תנועה	
1	אחראית נושא בקרה ומחשוב מערכות השקיה	מינהל תפעול
1	אחראית תחנת הצלה	
2	חשמלאית מוסמך/ת / ראשית	
4	כלכלן/ית בחשבות במינהל תפעול	
1	מזכירת אגף גנים ונוף	
3	מזכירת מחלקת ביטחון אירועים	
1	מזכירת מינהל תפעול	
1	מנהל/ת אגף אכיפה	
1	מנהל/ת אגף שפ"ע	
1	מנהל/ת מדור בקרה ומיחשוב מערכות השקיה	
2	מנהל/ת מדור גבייה מינהלית	
1	מנהל/ת מדור הסבות	
1	מנהל/ת מדור הפעלת מנופים	
1	מנהל/ת מדור טיפול בקנסות חניה / נת"צ	
2	מנהל/ת מדור מל"ח פס"ח	
1	מנהל/ת מדור משמרות שכונה	
1	מנהל/ת מדור פיקוח וקנסות מנהליים	
1	מנהל/ת מדור פרויקטים במחלקת תחזוקת מוסדות עירוניים	
1	מנהל/ת מדור תווי חניה	
1	מנהל/ת מדור תחזוקה	
1	מנהל/ת מדור תפעול ברשות החופים	
1	מנהל/ת מחלקת אחזקה ומפגעים	
2	מנהל/ת מחלקת אחזקת כבישים	
1	מנהל/ת מחלקת ביטחון	
1	מנהל/ת מחלקת לוגיסטיקה לאירועים, הובלה ואחסנת חירום	

2	מנהל/ת מחלקת תחזוקת מוסדות חינוך	
1	מנהל/ת מחלקת תחזוקת מוסדות עירוניים	
1	מנהל/ת רובע מערב	
1	מנהל/ת רשות החופים	
1	מפקח ניקיון ותברואה + מ"מ מפקח ניקיון ותברואה	
1	מציל/ת ים	
1	נהג/ת פיקוח	
1	סגן/ית מנהל תב"ל ומנהל/ת מחלקת תחזוקת מוסדות חינוך	
1	סגן/ית מנהל/ת המחלקה לתרבות הדיור	
2	עובד/ת בחשבות מינהל תפעול	
1	עובד/ת למשלי"ט תפעול - דסק ביטחון	
2	עובד/ת תפעול מפעיל/ת טרקטור	
2	פקח/ית אכיפה אלקטרונית	
1	פקח/ית רב תכלית/ית (4 משרות)	
1	פקח/ית רב תכלית/ית (6 משרות)	
1	פקח/ית רב תכלית/ית במחלקת ביטחון ופיקוח חופים (2 משרות)	
3	פקחים מסייעים במערך הפיקוח העירוני ("שיטור עירוני")	
2	קצינ/ת ביטחון מוסדות חינוך (קב"ט מוס"ח)	
1	אחראית/ת משק ותחזוקה - מבנה מדעים ומעבדות, ביי"ס תיכון "היובל"	מינהל חינוך
1	אחראית/ת משק ותחזוקה בבי"ס יסודי "יצחק נבון"	
2	אחראית/ת נושא תשלומים וספקים (בחשבות מינהל חינוך)	
1	טכנאית/ת מעבדות וסדנאות טכנולוגיות בבי"ס תיכון "הראשונים"	
1	לבורנט/ית אחראית/ת בבי"ס תיכון "היובל"	
1	לבורנט/ית למעבדות ביולוגיה ופיזיקה בבי"ס תיכון "אחיה"	
1	לבורנט/ית למעבדת ביולוגיה במרכז המדעים הרצליה	
1	לבורנט/ית למעבדת ביולוגיה ומדעי הסביבה בבי"ס תיכון "הראשונים"	
2	מזכיר/ה במינהל חינוך	
1	מזכיר/ה משנית/ת בבי"ס יסודי "הנדיב"	
1	מזכיר/ה משנית/ת בבי"ס יסודי "יצחק שמיר"	
1	מזכיר/ה ראשית/ת / מינהל/ית ביי"ס חט"ב "שמואל הנגיד"	
2	מזכיר/ה ראשית/ת / מינהל/ית ביי"ס יסודי בניהול עצמי - " יוחנני"	
1	מזכיר/ה ראשית/ת / מינהל/ית ביי"ס יסודי בניהול עצמי - "הרמב"ם"	

1	מזכירות הנהלת חשבונות בב"ס תיכון "הנדסאים"	
1	מזכירות הנהלת חשבונות בב"ס תיכון "הראשונים"	
1	מזכירות תלמידים בב"ס יסודי "גורדון"	
2	מזכירות תלמידים ומנב"ס בב"ס תיכון "היובל"	
2	מזכירות תלמידים ופדגוגיה בב"ס חט"ב יד גיורא"	
1	מזכירות תלמידים ופדגוגיה בב"ס חט"ב "אלתרמן"	
1	מזכירות תלמידים ורישום בב"ס חט"ב "הנדסאים"	
1	מזכירות תלמידים ורישום בב"ס יסודי "לב טוב"	
1	מנהל/ת אגף חשבונות מנהל חינוך	
1	מנהל/ת המחלקה לשירותי חינוך מיוחדים	
1	מנהל/ת מדור נתונים ומידע	
1	מנהל/ת מדור תומכיות חינוך (סייעות/ים) צמודים/ות לילד בבתי הספר (יסודי ועל-יסודי)	
1	מנהל/ת מחלקת בינוי ופיתוח מוסדות חינוך	
1	מנהל/ת מחלקת גני החינוך המיוחד	
1	מנהל/ת מחלקת חינוך לגילי 0-3	
1	מנהל/ת מחלקת תומכי /ות חינוך (סייעות/ים) בבתי הספר	
1	מנהל/ת מנהיגה חינוכית/ת לניהול בב"ס תיכון "דור"	
2	מנהל/ת ספרייה / ספרן/ית יחידה/ה לספרייה בב"ס עירוני "תיכון חדש"	
1	מתאם/ת מחשוב בית ספרי - בב"ס תיכון "אחיה"	
1	מתאם/ת מחשוב בית ספרי - מרכז מדעים	
1	מתאם/ת מחשוב בית-ספרי - בב"ס חט"ב "אלתרמן"	
1	פסיכולוגים התפתחותיים	
1	פסיכולוגים התפתחותיים מומחים	
1	פסיכולוגים חינוכיים	
1	פסיכולוגים חינוכיים מומחים	
1	פסיכולוגים התפתחותיים - מומחה מדריך	
1	פסיכולוגים חינוכיים - מומחה מדריך	
1	פסיכולוגים קליניים	
1	פסיכולוגים קליניים - מומחה מדריך	
1	פסיכולוגים קליניים מומחים	
1	רופא/ה לחטיבה העליונה	
1	רכז/ת חינוך מיוחד בגיל הרך	
1	רכז/ת תומכי חינוך(סייעות/ים) לגיל הרך	
1	אחראית/ת נושא השמת קבוצות התנדבות	האגף לשירותים חברתיים

1	אחראית שטי"י - מנהל/ת התחנה לטיפול משפחתי בהרצליה	
1	מדריך ביחידה לטיפול בהתמכרויות ודרי רחוב	
1	מדריך/ה - ראש צוות נוער וצעירים (נוצ"ץ)	
2	מטפלת בתחנה לטיפול משפחתי וזוגי	
1	ממלא/ת מקום מנהל/ת המרכז למניעה וטיפול באלימות במשפחה	
1	מנהל/ת המרכז לטיפול בהתמכרויות	
1	מנהל/ת מדור להשמת והדרכת מערך ההתנדבות	
1	מרכז/ת מועדונית - גילי ביי"ס יסודי (כיתות א'-ג')	
1	מרכז/ת נושא ועדת החלטה	
1	מרכז/ת נושא לשלום האזרח הוותיק	
1	סגן/ית מנהל/ת מחלקת התנדבות	
5	עו"ס לתחום חוק הנוער טיפול והשגחה	
1	עו"ס מרכז/ת תכנית "נתיבים להורות"	
1	עו"ס קשישים	
1	תומך/ת עו"ס	
		אגף תרבות קהילה ונוער
1	אחראית נושא צעירים במרכז הצעירים "אנזו"	
1	אחראית נושא קהילה גאה	
1	מנהל/ת מדור תרבות ואמנות	
1	מנהל/ת מוז"ה	
1	מנהל/ת מחלקת ארגון ומינהל	
1	מנהל/ת מחלקת הנוער	
2	מנהל/ת מחלקת קהילות	
1	סגן/ית מנהל/ת מוזיאון הרצליה לאמנות עכשווית	
2	ספרן/ית אחראית נושא רכש וקטלוג במערכת הספריות	
3	פרויקטור/ית - רכז/ת קהילה ומלווה עולים	
1	רכז/ת משפחות מילואים, קבע ומלגות	
		אגף הספורט
1	מנהל/ת אולם ספורט "רעות"	
1	מנהל/ת אולם ספורט "תיכון חדש"	
1	מנהל/ת המחלקה לספורט עממי ופנאי	
1	מנהל/ת מחלקת חשבות אגפים	
1	מנהל/ת מתקן במגרשי הספורט בספורטק	
1	סגן/ית מנהל אגף הספורט ומנהל/ת המחלקה לחינוך גופני ומתקני ספורט	
		לשכה משפטית

1	עורך/ת דין בלשכה המשפטית – ממונה / מנהל/ת תחום בכיר להתקשרויות	
1	סגן/ית היועצת המשפטית לעניינים אזרחיים (תחום התקשרויות)	
1	מנהל/ת המחלקה לשוויון מגדרי	אגף ועדות עירוניות ובקרת תהליכים
1	מנהל/ת מדור אפיון ובקרת איכות השירות	אגף פניות ותלונות הציבור
1	מנהל/ת מחלקת מידע ציבורי ושקיפות	
1	מנהל/ת מדור חשבות ורכש	אגף תקשוב ומערכות מידע
2	מנהל/ת מחלקת חקר נתונים, דאטה ארגוני ו-AI	
1	מנהל/ת מחלקת יישום מערכות מידע	
1	סגן/ית מנהלת מחלקת תוכנה ופרויקטים	
	מנהל/ת מחלקת מידע דיגיטלי	אגף דוברות והסברה
	מנהל/ת מדור ניהול קהילות במדיה החברתית	
1	מנהל/ת בניין העירייה	אגף משאבי אנוש
1	מזכיר/ת אגף אסטרטגיה	אגף אסטרטגיה
1	מנהל/ת המחלקה לתכנון רב שנתי (אסטרטגי)	
242	סה"כ מכרזים	

סיום העסקה בעירייה

בשנת 2025 סיימו את עבודתם 399 עובדים.

בחלוקה כדלקמן:

פירוט	מס' עובדים
עובדים מנהליים	92
תומכות חינוך	223
מורים בבתי ספר תיכוניים	36
עובדים מנהליים פרשו לגמלאות	36
עובדי הוראה פרשו לגמלאות	12

נוכחות והיעדרות עובדים מנהליים

בשנת 2025 נעדרו עובדי עיריית הרצליה מעבודתם 55,080 ימי עבודה לעומת 59,777 ימים בשנת 2024.

ישנה ירידה בכמות ימי המילואים שבוצעו בשנת 2025.

להלן ניתוח ההיעדרויות 2025 בהשוואה לשנת 2024.

שנת 2025	שנת 2024	סיבת ההיעדרות
27,473	31,598	ימי מחלה
1,538	1,284	תאונות עבודה
1,050	1,000	היעדרות ללא סיבה
30,061	33,882	סה"כ
22,712	23,136	חופשה שנתית
2,307	2,759 מלחמת "חרבות ברזל"	שירות מילואים

פערי כ"א בהוראה - מצוקת גיוס כ"א הוראה

בסוף שנה"ל תשפ"ה, לקראת 5/2025 כבשנה קודמת נמצא כי עדיין קיים קושי כלל ארצי לגיוס עובדי הוראה. עיריית הרצליה המשיכה בפרסום לגיוס תומכות ועובדי הוראה במהלך החודשים יולי עד ספטמבר 2025.

1. פרויקטים שטופלו עם תחילת שנה"ל:

- א. גיוס מורים ותיקים/גמלאים למערכת החינוך העירונית.
- ב. תקצוב העסקה בשעות אפקטיביות בכלל היחידות -שעות תגבור.
- ג. ריענון הקמפיין דיגיטלי לגיוס מורים ומה המשמעות של להיות מורה בהרצליה, גם לטובת שימור המורים הקיימים כיום.
- ד. גיוס תומכות חינוך – פרסום באמצעים דיגיטליים מודעות דרושים לכלל היחידות.
- ה. הקצאה וטיפול שוטף במתן תו חנייה לעובדי ההוראה - תוך ביצוע מיפוי פערי חניות בכלל בתי הספר בעיר והגנים ומתן המלצה לאישור תו חניה באשר למקומות בהם קיימת מצוקת חניה בעיר.
- ו. העסקת גננות מ"מ - באמצעות חברת כח אדם, למהלך פתיחת גנים באופן תקין.
- ז. תשלום שעות כוונות לתומכות חינוך אשר ישובצו לעבודה כמ"מ ביום הפנוי.
- ח. שיתוף פעולה עם המרכזים הקהילתיים-לגיוס תומכות חינוך.

פיתוח והעשרת המשאב האנושי – לימודים והדרכות עובדים

מחלקת ההדרכה פועלת מתוך תפיסה כי הלמידה היא תהליך מתמשך המלווה את העובד לאורך כל חייו – באופן פורמלי ובלתי פורמלי, ביוזמה אישית ובמסגרת הארגון. עיריית הרצליה רואה בהדרכה נדבך מרכזי בפיתוח ההון האנושי ובחיזוק יכולות הארגון, ומשקיעה משאבים משמעותיים בבניית תשתית ידע מקצועית ועדכנית שתשרת את העירייה לאורך זמן.

תהליך ההדרכה נשען על מתודולוגיה סדורה הכוללת:

איתור וניתוח צרכי הדרכה

הגדרת יעדים אופרטיביים ומדידים

בניית תכניות הדרכה מותאמות אגף ותחום

תכניות ההדרכה נגזרות מיעדי העירייה ומדיניותה, כפי שהם באים לידי ביטוי בתכנית העבודה השנתית. בהתאם לצרכים שעולים מהאגפים השונים, אגף משאבי אנוש מגבש תכנית שנתית המותאמת למסגרת התקציבית וליעדים הארגוניים. כל השתתפות של עובד בהדרכה מתועדת במערכות העירייה ובתיק העובד, ועל תהליכי למידה משמעותיים מתבצע משוּב להערכת האפקטיביות ולשיפור מתמיד. במהלך שנת 2025 הורחבו ההדרכות המקוונות, וכללו קורסים בנושאי בטיחות בעבודה, מניעת הטרדה מינית ואבטחת מידע. בנוסף, הופעלו לראשונה הדרכות ייעודיות לסייעות ולפקחים באמצעות אפליקציה ייעודית לנייד, שהנגישה את הלמידה בצורה נוחה, זמינה וגמישה יותר.

הקורסים, ההשתלמויות, כנסים וימי עיון שנערכו בשנת 2025 בחלוקה לאגפים:

<p style="text-align: center;"><u>דוברות</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • כנס עיתונות 2025 • כנס בינה מלאכותית בעולם הקריאייטיב • קורס פיתוח מנהלים 	<p style="text-align: center;"><u>כללי</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • הכשרת נאמני נגישות • הכשרת מנהלי העתיד • קורס חדשנות עירונית • קורס דירקטורים • הדרכות בינה מלאכותית • קורס פיתוח מיומנויות ניהול • הכשרות חובה • השתלמות שנתית לעובדי ועובדות עירייה • הרצאות העשרה • קורס הכנה לפרישה
<p style="text-align: center;"><u>הנהלה כללית</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • כנס יועצים משפטיים ועורכי דין • כנס מנכלים • כנס סגנים • קורס הכשרת מובילי נתונים 	<p style="text-align: center;"><u>משאבי אנוש</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • קורס סוגיות בהעסקת תומכות חינוך • קורס פסיכולוגיה חיובית • קורס מהפיכת הבינה המלאכותית לניהול ההון האנושי • קורס הטרדות מיניות • כנס ההון האנושי למנהלי משאבי אנוש
<p style="text-align: center;"><u>מבקר העיריה</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • כנס שנתי למבקרי רשויות • כנס מקצועי איגוד מבקרי הרשויות המקומיות • כנס מבקרים צעירים • סדנת בינה מלאכותית 	<p style="text-align: center;"><u>מחלקה משפטית</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • יום עיון בינה מלאכותית איחוד עוה"ד ברשומ"ק • כנס יועמשים • ממשק יועמ"ש-מנכ"ל: • ארבעה צעדים לשותפות אפקטיבית • קורס דיני תכנון ובניה • כנס לשכת עורכי הדין • סדנת שפת המגזר הציבורי

<p style="text-align: center;"><u>אגף חינוך</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • קורס סוגיות בהעסקת תומכות חינוך • קורס תומכות חינוך מיוחד בבתי ספר • כנס מנהלי חינוך • קורס תזונת ילדים • תכנית לפיתוח מודל חינוכי בנושא אקלים ואיכות הסביבה • קורס הכשרה מקדמי בריאות • הכשרת תומכות חינוך מיוחד בגנ"י • סדנת למידה בריאות גוף ונפש • השתלמות של ספרני בית הספר 	<p style="text-align: center;"><u>ארגון ומנהל</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • סדנת בינה מלאכותית • קורס גישור • העמקה בכלי AI • סדנאות ליווי וחוסן למוקד העירוני
<p style="text-align: center;"><u>אגף תקשוב ומערכות מידע</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • הועידה השנתית לכנס מנמרים • כנס שנתי 	<p style="text-align: center;"><u>אגף תרבות נוער וקהילה</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • כנס מנהלי ספריות • כנס מולטידע • כנס צעירים ברשויות • סמינר שנתי של איגוד מנהלי תרבות • כנס מנהלי תרבות יהודית ברשויות • ימי עיון האגף לתרבות יהודית • איגוד מנהלי תרבות ברשויות
<p style="text-align: center;"><u>מינהל הנדסה</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • קורס מורשה נגישות • קורס תכן מבנה מיסעות גמישות • כנס שמאים • קורס העיר הישראלית 2030 • קורס תכנון תחבורה ציבורית • הכנס השנתי למהנדסי ואדריכלי ערים ברשויות 2025 • כנס תנועה ותחבורה • קורס מפקחים • קורס לשכת המודדים 	<p style="text-align: center;"><u>שירותים חברתיים</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • הדרכת צוות למח' משאבי קהילה • הכשרה להדרכה בטיפול משפחתי וזוגי • קורס מסירת בשורה מרה • קורס מומחיות לעבודה סוציאלית קהילתית • קורס פסיכולוגיה ממוקדת אובדן • קורס עבודה סוציאלית קהילתית • קורס מיומנויות וכלים בעבודה עם הורים לילדים עם מוגבלות • הדרכת ראשי צוותים

<ul style="list-style-type: none"> • קורס הסכמי פיתוח ומטלות ציבוריות • קורס בנושא תצ"רים • קורס שכונה 360 • קורס בודקי היתרים • כנס שנתי התחדשות עירוניות • קורס למנהלי הנדסה פיתוח מנהלים • כנס ה-16 לבניה ותשתיות • כנס אורבן • כנס תחב"צ • קורס בודקי תוכניות • כנס השנתי של איגוד המתכננים 	<ul style="list-style-type: none"> • יום מודעות ומניעה בהתעללות בקשישים • היבטים פסיכיאטרים בקרב אנשים עם מוגבלות שכלית • השתלמויות CBT • הכשרות בנושאי סדרי דין • קורס הכשרה בתחום ההתמכרויות • השתלמות בנושא בשורה מרה • השתלמויות בטראומה • קורס מנהיגות • הכשרה בתחום AI • EMDR- הכשרה בבריאות הנפש • תוכנית תכנון וניתוח נתונים • הסמכה לטיפול עו"ס נוער • אובדן ושכול • הדרכת סטודנטים <p style="text-align: center;"><u>אגף ספורט</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • קורס מנהלי מתקני ספורט ואצטדיונים • הדרכת בטיחות • קורס רענון עזרה ראשונה לעובדי אצטדיון • כנס מנהלי ספורט ברשויות
<p style="text-align: center;"><u>המינהל הכספי</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • כנס גזברים 2025 • יום עיון ביטוח ברשויות המקומיות • החווייה המתגלגלת+ תקנות לעובדי עירייה מקבלי שירות • קורס גישור • קורס גיזברים 	<p style="text-align: center;"><u>מנהל תפעול</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • קורס פקחי אופניים • כנס קב"טים • קורס פקח מסייע • יום ריענון- פקחים מסייעים • כנס "בונים על צל" • השתלמות מצילים • השתלמות תפעול מערכות השקייה

<ul style="list-style-type: none"> • קורס בינה מלאכותית • כנס נדלן • השתלמות שנתית לממונים על ההכנסות • השתלמות שנתית מנהלי תקציבים 	<ul style="list-style-type: none"> • כנס מנהלי רכש • כנס קבטים • קורס בדק בית איתור ליקויי בנייה • הדרכת נגישות • קורס אקסל • כנס ארצי לבטיחות במוס"ח • הכשרת מנהלי מכלול מידע לציבור • קורס מנב"טים • כנס וטרינרים • קורס מפקחי מטווח • כנס רישוי עסקים • כנס הגילדה השנתי • בטיחות וגהות בעבודה • כנס שנתי למנהלי מחלקות תברואה • הדרכת בטיחות עובדי מחלקה וטרינרית • קורס ניהול מתקני משחקים • הכשרה למפקחים וטרינרים וכלבנים רשותיים • קורס קבטי מוס"ח • קורס אחראי רעלים למנהל מחלקת בטיחות
---	---

הדרכות וכנסים נוספים:

השתלמות שנתית באילת: כ-1,200 עובדים השתתפו בשני מחזורי למידה מרוכזים.

יום אוריינטציה – התקיימו מספר ימי היכרות לעובדים חדשים בעירייה. יום מרוכז הכולל היכרות עם העירייה ובעלי תפקידים והרצאות בתחומים שונים: זכויות עובדים, שכר ותלוש השכר, בטיחות בעבודה, לימודים והכשרות, מניעת הטרדה מינית, הסתדרות, חוק הנגישות וכו'.

תוכנית ייחודית להכנה לפרישה - קורס ייעודי ומתאים לעובדי עירייה כהכנה לפרישה מהעבודה, הכנה מנטלית, כלכלית ורגשית בכל היבטי החיים.

הרצאות בנושאים שונים לעובדים – במהלך השנה מקיימים ימי העשרה והרצאות לכלל עובדי העירייה בנושאים שונים: הרצאה של אדווה דדון ליום האישה, הרצאה של לילי שעשוע במסגרת אירועי ביחד, הרצאה של סמי- קול הסימנים ביום אוריינטציה לעובדים חדשים. אירועי ביחד לעובדות ולעובדי עיריית הרצליה במטרה ליצור חווית קהילה מגובשת, חמה ומכבדת.

במסגרת תוכנית ההדרכה השנתית, התקיימו סיורים מקצועיים לעובדי העירייה לעוטף עזה, במטרה להעמיק את ההכרות עם אתגרי האזור, ללמוד מתוך התנסות בשטח על ההתמודדות האזרחית והקהילתית ולחזק את היכולת של העובדים להעניק שירות רגיש, מותאם ומודע להקשרים הרחבים.

סיור לימודי בנושא נגישות להעלאת המודעות בקרב העובדים. הטעמת ערך הנגישות דרך הדרכה "החוויה המתגלגלת" לכ0150 עובדים, לחיזוק המודעות והשירות לאנשים עם מוגבלות.

קורס נאמני נגישות - במהלך הקורס נחשפו המשתתפים לתחום האנשים עם המוגבלות, האתגרים שלהם והצלחותיהם.

בין שאר הנושאים שהוצבו כמטרות לקורס היו: הרחבת התשתית הארגונית לקידום הנגישות בעירייה, יצירת שפה עירונית משותפת בתחום הנגישות, הנגשת המרחב הציבורי והשירותים הניתנים לתושבים, יצירת שינוי עמדות והעמקת ההבנה בנושאי נגישות בקרב עובדי הארגון ועידוד שותפות מקצועית בקרב יחידות העירייה השונות.

אירועי ביחד לעובדות ולעובדי עיריית הרצליה (2025):

מטרות

- לחזק את מיתוג העירייה כארגון שמציב את רווחת העובד במרכז.
- ליצור חוויית קהילה ארגונית מגובשת, חמה ומכבדת.
- להציע לעובדים מגוון אירועי רווחה, העשרה וחגיגות לאורך השנה.

תהליך בנייה

- פיתוח קונספט כולל: "אירועי ביחד" – סדרת פעילויות קבועות שמבטאות את מחויבות העירייה לעובדיה.
- יצירת שפה מותגית אחידה לאירועים, כולל פרסום פנימי, הזמנות ושילוט.
- בניית תוכנית שנתית המשלבת מפגשי חג, פעילויות קהילתיות והרצאות השראה.

תוכן ההעשרה

- במהלך השנה שולבו הרצאות מרתקות ומעצימות, בנייה:
- ד"ר התלהבות – הרצאה אנרגטית על מוטיבציה, שמחת עשייה ויצירתיות בעבודה.
- ד"ר לילי שעשוע – הרצאה בנושא אושר, איזון וחוסן אישי.

- אדווה דדון- הרצאה מעשירה לחודש האשה
- גלעד האן – הרצאה מעשית על סייבר, בטיחות ברשת והגנה על מידע אישי.
- טל מן – הרצאת השראה ועצמה אישית ובריאות

תוצאה

אירועי “ביחד” הפכו למסגרת משמעותית וממותגת שמחזקת את תחושת השייכות, מעלה את שביעות הרצון ומדגישה את הרצליה כעירייה שמטפחת את עובדיה. העובדים דיווחו על חוויה חיובית, על קשרים בין מחלקתיים חזקים יותר ועל הערכה עמוקה להשקעה ברווחתם.

לימודים אקדמאים:

עיריית הרצליה רואה בהשכלה גבוהה מנוע מרכזי לפיתוח אישי ומקצועי של עובדיה, ומשקיעה משאבים משמעותיים בעידוד יציאה ללימודים אקדמיים. במסגרת מדיניות זו, העירייה מעניקה לעובדים ולעובדות מלגות שכר לימוד, לצד הקצאת ימי לימודים ייעודיים המאפשרים שילוב מיטבי בין עבודה ללימודים.

ההשקעה המתמשכת בהשכלה האקדמית של העובדים מחזקת את ההון האנושי העירוני, מעשירה את הידע המקצועי בארגון ותורמת לשיפור איכות השירות לתושבים. במהלך השנה האחרונה למדו במסגרת זו למעלה מ-80 סטודנטים וסטודנטיות מקרב עובדי העירייה – נתון המשקף מגמה מתרחבת של פיתוח מקצועי והעצמה ארגונית.

לימודים אקדמאים לתואר ראשון:

בשנת 2025- 52 עובדים לומדים בלימודים אקדמאים לתואר ראשון, מתוכם 10 התחילו בתשפ"ו.

לימודים אקדמאים לתואר שני:

בשנת 2025 - 30 עובדים לומדים בלימודים אקדמאים לתואר שני, מתוכם 7 התחילו בתשפ"ו.

פיתוח מנהלים:

מנהלים ברמות השונות (מנהלי מחלקות ומעלה) עברו מספר פעילויות לאורך השנה:
קורס זירקטורים עיריית הרצליה רואה חשיבות רבה בקידום ממשל תקין, מקצועיות ושקיפות בתאגידים העירוניים, כחלק מהמאמץ המתמשך לפיתוח כלכלי ואורבני של העיר. תפקידו של נושא המשרה בתאגיד כולל סמכויות וחובות כאחד.
הוא שותף לתהליכי קבלת החלטות, לבחינת דוחות ביצוע ולבקרה על פעילות החברה.
סמכויות אלו כרוכות גם באחריות אישית, ולעיתים אף כספית, במקרה של החלטות שלא כדן,
שלא בסמכות או שלא בתום לב, או בגין הימנעות מנקיטת צעדים הנדרשים מתוקף תפקידו.
לכן, פעילות נושא המשרה מחייבת ידע מקצועי מגוון, הבנה משפטית וכלים לניתוח דוחות ניהוליים

וחשבונאיים.

במסגרת זו, נפתחה השנה בפעם הראשונה, בשיתוף פעולה עם FORE - לימודי חוץ והכשרת מנהלים באוניברסיטת רייכמן, מסגרת למידה של קורס דירקטורים ונושאי משרה ייחודית לעיריית הרצליה.

כתוכנית הדגל שבוצעה בשיתוף אוניברסיטת רייכמן, להקניית פיתוח כלים מתקדמים בממשל תאגידי וניהול סיכונים לדרגי הניהול הבכיר.

קורס חדשנות עירונית בשיתוף ביה"ס לחדשנות באוניברסיטת רייכמן – קורס חדשנות עירונית באוני' רייכמן המיועד ל-15 מנהלי מחלקות וסגני מנהלי אגפים (בשיתוף סטודנטים).
המשך עבודה על פרויקטים בנושאים שונים בפורום חדשנות עירוני.

תכנית "מנהלי עתיד": הכשרת עתודה ניהולית לפיתוח מיומנויות הנהגה וניהול צוותים.

תוכנית גיוון תעסוקתי בשיתוף נציבות שוויון הזדמנויות בעבודה. תוכנית תלת שנתית לקידום גיוון והכללה בליווי הנציבות, יועצת ארגונית ומרכז מחקר (אקורד). התוכנית מטפלת בכל השלבים במחזור חיי העובד: איתור, גיוס, שימור, ניהול ועזיבה, וזאת בדגש על אוכלוסיות ומגזרים שנבחרו.

במסגרת התוכנית התבצעו מסי' ימי הדרכה לדרג מנהלי המחלקות ומעלה בארגון על חשיבות הגיוון בעירייה.

במהלך השנה התקיימה סדרת הדרכות למנהלי העירייה בנושא גיוון והכללה, בשיתוף פעולה עם נציבות שוויון הזדמנויות בעבודה. ההדרכות נועדו להעמיק את הידע והמודעות של המנהלים לחשיבות יצירת סביבת עבודה שוויונית, מכבדת ומגוונת, ולספק כלים מעשיים ליישום מדיניות עירונית המקדמת הזדמנויות שוות לכלל העובדים. במסגרת המפגשים נידונו סוגיות מרכזיות, הוצגו דוגמאות מהשטח, ונבנו תהליכי עבודה התומכים בתרבות ארגונית מכילה ומתקדמת.

בהמשך התוכנית תתבצע הנגשת פרסום המשרות לקבוצות גיוון ייעודיות.

פעילויות נוספות במהלך השנה:

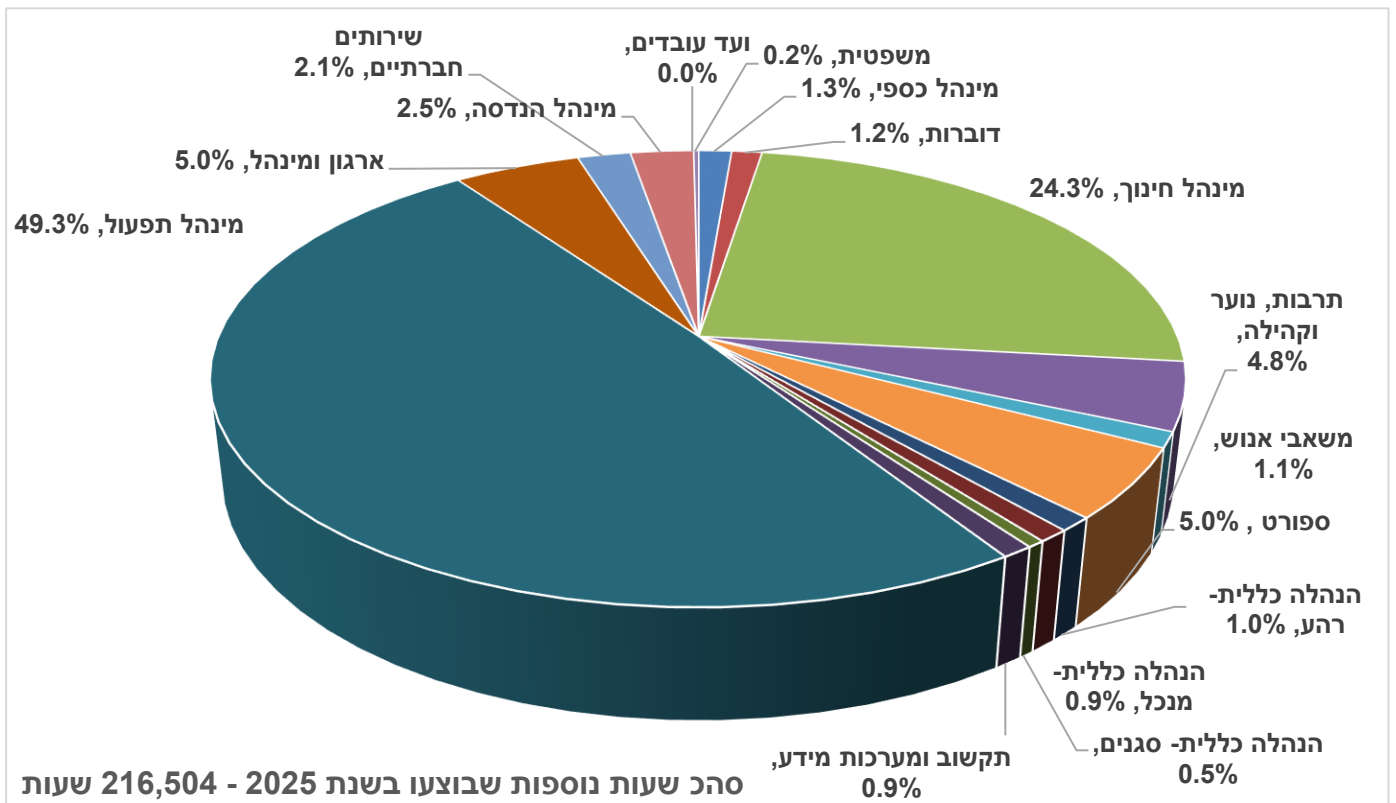
- ליווי אישי למנהלים שונים
 - הפצת לומדות בנושאים שונים לכלל עובדי העירייה: מניעת הטרדה מינית, בטיחות בעבודה, אבטחת מידע, נגישות.
 - מבנה ארגוני עירוני
 - חברות כ"א זמני
 - בודק שכר לעובדי כ"א קבלני
 - שאילתות ודוחות פנימיים וחיצוניים בתחומים השונים
- מחלקת ההדרכה תמשיך לפעול לסינתזה בין צרכי השטח של האגפים השונים לבין מגמות עתידיות בניהול המשאב האנושי. בשנת 2026 נמשיך להעמיק את השימוש בכלי בינה מלאכותית (AI) ולחזק את חוסן העובדים והמנהלים

שעות נוספות

ניהול השעות הנוספות בעירייה מבוצע בראיה תקציבית מערכתית ואגפית, לצורך תכנון וניהול מערך השעות, הן מבחינת כמות והן מבחינה תקציבית. כל מנהל אגף מקבל הקצאת שעות נוספות של אגפו, ואחראי בתאום חשבת האגף לערוך בקרה עמ"נ למנוע חריגה בסוף השנה.

באגף משאבי אנוש נערכת בקרה פנימית מדי חודש, באמצעות דוחות ניצול שעות נוספות של כלל האגפים בחתך תקציבים וחודשים. כשמסתמנת חריגה נערכת התראה למנכ"ל העיריה.

מצ"ב גרף ניצול שעות נוספת בשנת 2025 לפי אגפים/מנהלים:



הוספת תהליכים מקוונים ללא נייר

בשנת 2025 המשכנו באיפיון והטמענו במערכת "חילן" לניהול כ"א ושכר תפעול וניהול המערכת באמצעות אפליקציית "חילנט" שניתן להורידה למחשב וכן לטלפון הנייד.

– גיוס וקליטת עובדים לארגון באופן דיגיטלי

ניהול משאבי אנוש בכללותו ותהליכי גיוס עובדים בפרט, מהווים את אבני היסוד של כל ארגון, הנדרש לקליטתם של עובדים חדשים באופן תדיר וקבוע, ולכן, מושקעים משאבים רבים לצורך ניהול תהליכי גיוס וקליטת עובדים חדשים. אחד מהאמצעים היעילים ביותר כיום ליישום תהליכי גיוס עובדים וקליטתם בארגון הוא באמצעות מערכת גיוס מקוונת המקצרת ומייעלת את כל תהליכי הגיוס, משלב בחירתו של העובד/ת במכרז ועד שלב קליטת העובד/ת בארגון. טופס טיולים מקוון וכן העברת מסמכים מאפליקציית חילנט לתיק העובד.

פעילות הרווחה

פעילות הרווחה לעובדים הנה חלק מתוכנית שנועדה לשפר שביעות רצון העובדים, הגברת תחושת ביטחונם והשתייכותם למערכת, תוך חשיבה שמימוש יוביל לשיפור איכות השירות.

סגנית מנהלת מחלקת נוכחות ורווחת העובד מטפלת בעובדים הנתקלים בבעיות בתחום האישי, בעבודה, בעיות עקב משברי חיים, בריאות, שינויים או קונפליקטים בעבודה או מחוצה לה.

מאפיני השירות- שילוב של שיטות יעוץ טיפוליות, אישיות ומגוונות.

בשנת 2025 טיפלה סגנית מנהלת מחלקת נוכחות ורווחת העובד במגוון נושאים כגון:

- א. המלצה לוועדה לאישור עבודה נוספת לעובדים המועסקים במשרה מלאה ומבקשים לעבוד בעבודה נוספת מחוץ למסגרת העירונית.
- ב. שיחות עם עובדים חולים המאושפזים בבתי חולים, כולל משלוח זרי פרחים לעובדים לאחר ניתוח או שנמצאים בחופשת מחלה/פציעה.
- ג. יעוץ והמלצה לתרומת ימי מחלה לעובדים הנעדרים מפאת מחלה תקופה ממושכת וסיימו את ימי המחלה שעמדו לזכותם.
- ד. אחריות על העברת תשלום דמי חבר לכלל האיגודים המקצועיים אליהם משתייכים העובדים.
- ה. העברת תשלום דמי חבר עבור העובדים בהסכמים קיבוציים לעמותת שחר-און.
- ו. טיפול בנושא תאונות עבודה, מילוי טפסים והעברתם להמשך טיפול הביטוח הלאומי.
- ז. טיפול בגמולים עבור העובדים בדירוגים השונים.
- ח. סיוע בארגון אירועים לכלל העובדים.
- ט. המלצה לוועדה לאישור נסיעות לחו"ל בתפקיד, עבור עובדים הנוסעים לכנס/השתלמות מטעם תפקידם בחו"ל.

נוסף על תפקידה, משמשת סגנית מנהלת מחלקת נוכחות ורווחת העובד גם כממונה על מניעת הטרדות מיניות ברשות. התפקיד כולל בירור תלונות, הגשת המלצות למנכ"ל העירייה, הנגשת תכנים, הפצת לומדה, והדרכות/סדנאות בנושא לכלל העובדים.

העבודה הינה בשיתוף פעולה מול גורמי העירייה השונים, כולל מנהלי אגפים, ועד העובדים, ממונה בטיחות עירוני, מח' שירותים חברתיים והשפ"ח.

להלן פירוט הנושאים בהם עסקה בשנת 2025: בריאות העובדים, שכול עובדים, בעיות כלכליות ויעוץ רגשי במצבי משבר (כללי), תאונות עבודה ואישורים לביטוח תאונות אישיות או המשך עדכון רפואי לביטוח לאומי, בקשות לעבודה נוספת, גמול השתלמות, גמול השתלמות המיוחד למנהלי חינוך ונוער של השלטון המקומי, דמי חבר ואגודות מקצועיות. בשנת 2025, עם המשכיותה של מלחמת "חרבות ברזל", פעלה על פי צו ההרחבה שהופץ על ידי המדינה, ועדכנה את הזכויות המגיעות לעובדים שיצאו למילואים וכן לעובדים שבני/בנות זוגם במילואים.

נתונים נוספים:

תאונות עבודה – בשנת 2025 התרחשו 82 תאונות עבודה – חלקן בדרך לעבודה או ממנה, וחלקן במהלך יום העבודה. מספר תאונות העבודה עלה באופן משמעותי לעומת השנה הקודמת, כאשר עיקר התאונות הן תאונות דרכים ונפילות/החלקות של עובדים. גמולים - התקבלו 35 אישורים לגמולים בדירוגים השונים. עבודה נוספת – הוגשו 13 בקשות לאישור עבודה נוספת, וכולן אושרו. עמותות ואיגודים – דמי חבר בסך כולל של 1,321,862 ₪ שולמו עבור איגודים ועמותות שאליהם משויכים עובדי העירייה. נסיעות לחו"ל בתפקיד – הוגשו 2 בקשות לנסיעה לחו"ל בתפקיד של עובדי עירייה, אשר אושרו.

תרומת ימי מחלה – נאספו תרומות ימי מחלה עבור 2 עובדים שהסתיימה מכסת ימי המחלה שלהם, במהלך שנת 2025.

סיכום

"מי שחפץ ללמד את הדרך אל מטרה רחוקה, חייב לצעוד בצעדים קטנים". (סול בלו, סופר יהודי אמריקאי)

שנת 2025 הייתה שנה מורכבת, הן ברמה העירונית והן ברמה הארצית וביטחונית.

המשכנו גם השנה במגמת ההכלה וצמצום הבירוקרטיה וכמובן הדלת הפתוחה של האגף לכלל העובדות והעובדים, ללא הגדרת זמנים. לצד ליווי ושימור כח האדם הקיים עסקנו השנה רבות גם בעולמות גיוס כח האדם, תחת מציאות מורכבת בה המשק הישראלי נמצא במצב מאתגר, גם בשל המלחמה וגם בשל התהליכים אשר עברו על החברה הישראלית.

הטמענו את הסכם שכר חדש לאוכלוסיית הסייעת, אשר נקראות החל מהשנה תומכות חינוך וכן הטמענו את הסכם הפסיכולוגים המעודכן ותוספות שכר נוספות אשר השליכו רבות על התקציב העירוני. כתמיד, אציין את שיתופי הפעולה הנפלאים אשר מתקיימים בתוך העירייה וכן עם כלל הגורמים המוניציפליים והממשלתיים בתחומי משאבי האנוש ואשר מאפשרים גמישות וניהול מיטבי.

אגף משאבי אנוש ימשיך ללוות את העובדות והעובדים הנפלאים של עיריית הרצליה גם בשנת 2026 בכל נושא ועניין וימשיך להוות אבן שואבת ודוגמא ומופת בכל הקשור לטיפול בהון האנושי בעיריית הרצליה. אנו, כתמיד, גם נמשיך לפעול ביתר שאת אל מול כלל הגורמים הרלוונטיים על מנת לאפשר לעובדים לבצע

את עבודתם באופן מכבד, ראוי, מאפשר, מכיל ומתגמל ואשר יגרום לעובדות ולעובדים במסגרתו לבוא עם חיוך בבוקר.

הלשכה המשפטית

הלשכה המשפטית לעירייה

הלשכה המשפטית בין בעצמה, ובין באמצעות משרדי עורכי דין חיצוניים, מלווה את העירייה על אגפיה ומוסדותיה השונים במתן יעוץ משפטי שוטף, וייצוג העירייה בערכאות שונות.

הלשכה המשפטית מטפלת בנושאים ובעיות המשפטיות המתעוררות במהלך עבודת העירייה בתחומי פעילותה השונים, היא מעניקה יעוץ משפטי, לרבות הכנת מסמכים משפטיים וחוות דעת לראש העיריה וסגניו, למועצת העיר, וועדותיה ולהנהלת העיר. כמו כן היא מטפלת בחקיקת העזר העירונית, בהכנת חוקי עזר ותיקוני חקיקה. בשנת 2025 אושר חוק עזר להרצליה (תפיסת רכב) התשפ"ה-2025.

הלשכה המשפטית מעניקה חוות דעת ומענה משפטי לאגפי העירייה השונים וכן נוטלת חלק בעריכת ההתקשרויות השונות של העירייה ובכלל זה עריכתם וניסוחם של מכרזים וחוזים שהעירייה צד להם. במסגרת הייעוץ שניתן לוועדת מכרזים נבדקו בלשכה המשפטית 62 מכרזים פומביים, אשר פורסמו, וכן 5 בקשות להתקשרות עם ספק יחיד, שאושרו ע"י ועדת המכרזים.

היועצת המשפטית של העירייה ועורכי הדין בלשכה המשפטית משתתפים דרך קבע בישיבות מועצת העיר, וכן בישיבות הוועדות השונות שליד העירייה וביניהן: הנהלת העיר, ועדת כספים, ועדת מכרזים, ועדת ביקורת, ועדת הנחות, ועדת תמיכות, ועדת הקצאות, ועדת פיטורין, והועדה המקומית לתכנון ובניה.

להלן פירוט מספר התביעות שהעירייה צד להם (למעט תביעות המטופלות ע"י חברת הביטוח ותביעות במסגרת הליכי גביה), אשר נפתחו בערכאות השונות בשנת 2025 :

7	בימ"ש עליון ו/או בג"צ
17	בימ"ש מחוזי בשבתו כבימ"ש לעניינים מנהליים
7	בימ"ש מחוזי
5	בימ"ש שלום
16	ביה"ד האזורי לעבודה

התביעה העירונית מנהלת את ההליכים הפליליים המתחילים בבית המשפט לעניינים מקומיים.

להלן הדו"ח הסטטיסטי לשנת 2025 :

1. מספר ערעורים שהוגשו לתובע העירוני בגין דוחות

דוחות פיקוח כללי	-	329
דוחות חניה	-	15,654

2. מספר תיקים שנפתחו בבתי משפט

כתבי אישום – פיקוח בניה	6
כתבי אישום – רישוי עסקים	19
כתבי אישום – פיקוח כללי	156
כתבי אישום – חנייה	1,180
בקשות שונות (בב"נ+בר"ש+מב"ס)	37
סה"כ תיקים שנפתחו בבימ"ש	1,398
ערעורים בבימ"ש מחוזי ת"א	2

3. סה"כ הקנסות שנפסקו בביהמ"ש – 858,010 ₪.

מנהל התפעול

מינהל התפעול

שנת הפעילות 2025 התאפיינה בעשייה רחבת היקף, בהתמודדות שוטפת עם אתגרים תפעוליים ובחזוק מערך השירות לתושב. המינהל פעל לאורך השנה בשיתוף פעולה מלא עם הנהלת הרשות, אגפי העירייה וגורמי חוץ, תוך שמירה על רציפות תפקודית, זמינות גבוהה ומענה מקצועי לצורכי הרשות והקהילה.

מסמך זה מציג את עיקרי הפעילות, ההישגים הבולטים, תהליכי השיפור והיעדים המרכזיים אשר הובילו את עבודת המינהל במהלך השנה החולפת.

ייעוד המינהל:

המינהל פועל להבטחת תפקוד תקין, יעיל ואיכותי של מערך השירותים העירוניים, לקידום תהליכי עבודה מתקדמים ולחזוק חוויית השירות לתושב, תוך שמירה על סטנדרטים מקצועיים, שקיפות, אחריות ציבורית וניהול מיטבי של משאבי הרשות.

תחומי אחריות ותפקידי הליבה של מינהל התפעול:

1. ניהול ותיאום הפעילות התפעולית השוטפת של המינהל, לרבות עבודה שוטפת מול אגפי הרשות, יחידות סמך וגורמי חוץ.
2. יישום מדיניות הנהלת הרשות והוצאתה לפועל באמצעות תכנון עבודה, בקרה שוטפת ומעקב אחר עמידה ביעדים ובמשימות.
3. ליווי, קידום וניהול פרויקטים עירוניים ותהליכים רוחביים, משלב התכנון ועד שלב הביצוע והבקרה.
4. שיפור מתמיד של תהליכי עבודה, הטמעת שיטות ניהול מתקדמות וייעול ממשקי עבודה בין יחידות הרשות.
5. פיקוח, בקרה ואכיפה מקצועית בהתאם להנחיות, נהלים ותקנים מחייבים, תוך שמירה על איכות השירות ורמת ביצוע גבוהה.
6. מתן מענה מקצועי ותפעולי לצורכי הארגון והציבור, לרבות טיפול בפניות, תיאומים בין-אגפיים ותמיכה בפעילות השוטפת של יחידות הרשות.
7. ניהול משאבים, סדרי עדיפויות ולוחות זמנים, במטרה להבטיח רציפות תפקודית, זמינות גבוהה ועמידה ביעדי העבודה.
8. חיזוק שיתופי פעולה פנימיים וחיצוניים, ופיתוח ממשקי עבודה עם גופים ציבוריים, ממשלתיים וגורמים קהילתיים.
9. קידום תרבות ארגונית המבוססת על מקצועיות, שירותיות, אחריות ציבורית ושקיפות.
10. תמיכה בפיתוח ארגוני, הטמעת חדשנות תפעולית ושיפור מתמיד של איכות השירות לתושב.

אגף דרכים ובקרת תנועה

אגף דרכים ובקרת תנועה מפורטים לפי כל מחלקה ומדור.

מדור תנועה ובטיחות מטפל במספר נושאים מרכזיים:

תנועה

1. אישור תכניות תנועה למתחמים ופרויקטים תחבורתיים, הסדרי תנועה זמניים, עדכון תכניות רמזורים לשיפור הזרמת התנועה, הסדרת חניות כלליות ושמורות לנכים.
2. ביצוע שינויים גיאומטריים נקודתיים לשיפור שדה הראיה, בטיחות הולכי הרגל והסדרת מעברי חציה כולל תמרור ושילוט אזהרה בהתאם להחלטות ועדת התנועה העירונית.
3. קביעת הסדרי תנועה חדשים כולל הצעות לשינוי הסדרי התנועה.
4. התחדשות עירונית – בדיקת הסדרי תנועה זמניים לצורך פרויקטים של תמ"א ופינוי בינוי.
5. השלמה ועדכון תמרורים להכוונת התנועה בצמתים וברחובות.
6. קביעת התקני בטיחות – פסי האטה, גדרות הפרדה, מעקות בטיחות ועמודי מחסום לרכב.
7. טיפול בנושאי תחבורה ציבורית: אישור תחנות אוטובוס בוועדת התנועה המקומית והמרכזית ומיקום תחנות אוטובוס חדשות.
8. טיפול בהסדרי חניה, פריקה וטעינה, תווי אזור ושינויים כאלה ואחרים הנדרשים על ידי ועדת התנועה העירונית.
9. איתור מוקדי סיכון ברחבי העיר וטיפול בהתאם לממצאים.

ועדת התנועה

- תפקידה של ועדת התנועה הינה להמליץ בפני ראש העירייה, שהינו ראש רשות תמרור מקומית ובפני משרד התחבורה על הסדרי תנועה ותמרור בהתאם לסמכות שהוקנתה לו ע"י המפקח/ת על התעבורה בהתאם לתקנות התעבורה ועפ"י מפת הסמכויות.
- ועדת תנועה מקומית – בסמכות ראש רשות תמרור מקומית, ראש העירייה.
- ועדת תנועה מרכזית – בסמכות המפקח/ת על התעבורה, משרד התחבורה.

בין חברי הוועדה נמנים : ראש העירייה - הממונה על תחום התחבורה, יו"ר הוועדה, נציגי אגפי מינהל התפעול, החב' לפיתוח, יועץ תנועה עירוני, משטרה, משרד התחבורה, נציגי תחבורה ציבורית, נציגי ציבור, מנהלת מטה הבטיחות בדרכים ומנהל מדור תנועה ובטיחות בדרכים. הוועדה מתכנסת בממוצע אחת לחודש.

הנושאים שעולים לסדר היום נבחרים מקצועית ומועלים לדיון בוועדה בעקבות פניות תושבים, בקשות, הצעות לשיפור, התרעות על מפגעים, עדכוני תנועה והסדרים העולים מתוכניות פיתוח ברחבי העיר ושיפורים במערכת הרמזורים.

המלצות הוועדה מועלות לאחר הדיון וההתייעצות עם קצין משטרה כנדרש בתקנות התעבורה על גבי פרוטוקול הכולל הנחיות להסדרי תנועה, הצבת תמרורים, סימונים בדרך, שלטים, התקנים וכיו"ב.

מגוון הנושאים אשר טופלו בשנת 2025 במסגרת הוועדה החל מפניית תושבים ואזרחים בכתב ובעל פה, בדיקה ובחינה מקצועית, קבלת החלטה, הוצאת הנחיות לגורמים המבצעים ומעקב אחר ביצוע, הינו רחב ומקיף את כל ההיבטים של התנועה והתחבורה בעיר וביניהם.

סיכום ועדות תנועה שהתקיימו בשנת 2025:

סוג הוועדה	סעיפים שנבדקו ואושרו לביצוע	נושאים נוספים אשר נדונו ולא אושרו
ועדת תנועה מקומית	324	10
ועדת משנה לחניות נכים	92	74
סה"כ פניות שנדונו בוועדה	500	

טיפול בפניות ציבור:

1. פניות דרך המוקד העירוני 2,200 (לא כולל פניות טלפוניות למדור).
2. כ- 630 פניות תושבים ישירות במשרד לא כולל אלפי פניות והתכתבויות בדוא"ל.
3. 320 פניות הועברו מתלונות הציבור (נת"צ) (כולל פניות אח' כבישים ומדרכות).
4. כ- 760 פניות טלפוניות, קבלת קהל ומיילים : מקבלנים, מתכננים, יזמים ומנהלי פרויקטים. (התחדשות עירונית).
5. סיורים מקצועיים שוטפים בשטח בשיתוף נציגי אגפים ומחלקות ויועצים מקצועיים, תושבים, ועדי בתים, נציגי שכונות, בתי ספר, ועד מוסדי, גני ילדים, מרכזים מסחריים ועוד, לפתרון סוגיות תנועה ובטיחות.

מחלקת הבטיחות בדרכים העירונית

מטה הבטיחות העירוני בדרכים אחראי על הובלת פעולות ותהליכים למניעת נפגעים ותאונות דרכים בעיר תוך השתלבות בתוכנית לשיפור הניידות והפחתת השימוש ברכב פרטי בהרצליה.

עבודת המטה נשענת על 6 פלטפורמות:

חינוך, הסברה, תשתיות, אכיפה, טכנולוגיות נתונים ומחקר.

זיהוי האוכלוסיות שנפגעות בתאונות דרכים, זיהוי מוקדי סיכון וטיפול בהם, הגדלת שתופי פעולה עם גופים חוץ עירוניים ואגפי העירייה ושימוש בטכנולוגיות מתקדמות.

עיקרי תכנית העבודה בשנת 2025:

חינוך פורמלי:

- פיילוט מרכז הדרכה נייד ב-4 בתי ספר (תיכונים, חטי"ב ויסודי)
- פעילויות נוספות בנושאי בטיחות בדרכים בתי ספר ברחבי העיר.
- פעילות עם בתי ספר לחינוך מיוחד וליווי תלמידי ביה"ס.
- השתתפות ביום המעשים הטובים.
- בכל הפעילויות חולקו שי צנוע למשתתפים.

ועדת בטיחות בדרכים בראשות ראש העיר

במהלך שנת העבודה התקיימו שלוש ועדות:

- א. חודש יוני – לא התקיימה ועדה, מבצע עם כלביא.
- ב. חודש אוגוסט - הכנות לקראת פתיחת שנת הלימודים החדשה.
- ג. חודש נובמבר – הוועדה בוטלה בעקבות המלחמה.

פעילויות נוספות:

אכיפה של דו גלגלי בשיתוף עם משטרת ישראל כולל מתחם עם סימולטור דו גלגלי לרוכבים כתחליף לקבלת דו"ח, ליל הסילבסטר התקיימה פעילות הסברה "אם שותים לא נוהגים".

חינוך לא פורמלי:

פעילות הסברה בשיתוף אגף הספורט כולל השתתפות בספורט חצות, פעילות הסברה לגיל השלישי, פעילות עם מרכזים קהילתיים ובאוניברסיטת ריימן לקראת פתיחת שנת הלימודים.

ועדות ופורומים:

פורום תאונות דרכים, תיאום צרכי ניידות ותחבורה, שיתוף פעולה עם אגף חניית לטובת מימוש החזון של התחבורה, ניידות, חדשנות ובטיחות בדרכים.

מחלקת אחזקת כבישים:

מחלקת אחזקת כבישים פועלת במלוא המרץ והמקצועיות לקצר זמנים לטובת טיפול ושדרוג התשתיות העירוניות הדורשות תחזוקה כזו או אחרת.

פניות למחלקה מתבצעות באמצעות מוקד 106, פייסבוק, מיילים, פניות טלפוניות וממחלקות ואגפים שונים בעירייה.

הדיווחים נוגעים במפגעים ברחבי העיר כגון: תמרור עקום, בור בכביש, ניקוז סתום או שבור, אבני שפה עקומות או שבורות, אבנים משתלבות שהתרוממו בעקבות שורשים של עצים, עמודי חסימה עקומים, מעקות בטיחות, חידוש סימונים על המיסעה, החלפת תמרורים דהויים, סחף אדמה, שליפת חפצים שנפלו לבורות ניקוז, הסדרת נגישות במעברי חציה, אבני עליה לרכב ועוד.

עובדי המחלקה נדרשים ואף נותנים מענה לתושבים בזמן אמת ובאופן אישי תוך יצירת קשר עם הפונים וקבלת מידע מדויק בנוגע לנושא הפניה ואופן הטיפול הנדרש בהמשך.

פרויקטים:

- החלפת מדרכות וקרצוף וריבוד.
- הכנת מערכת הניקוז העירונית לקראת החורף כולל טיפול בתעלות הפתוחות והמובלים.
- הכנת סביבת בתי ספר וגני ילדים לפתיחת שנת הלימודים ע"י חידוש סימונים ותמרורים.
- הוצאה לפועל של החלטות ועדת התנועה העירונית.

קריאות מוקד שנפתחו בשנת 2025 - 12,547 פניות.

טיפול במערכת הרמזורים העירונית:

1. במסגרת העבודות השוטפות, המחלקה מטפלת באחזקת רמזורים ברחבי העיר.
2. העבודה כוללת: החלפת נורות, טיפול בתקלות, חידוש עמודי רמזור, תקתקנים לעיוורים, רמזורי הולכי רגל ועוד.

בשנת 2025 טופלו 841 פניות מוקד בנוגע לתקלות ברמזורים, תקתקנים ותמרורים מוארים.

צביעת אבני שפה וכבישים ברחבי העיר

1. במסגרת העבודה השוטפת אנו מטפלים בפניות מוקד הנוגעות לצביעת אבני שפה או סימוני כביש (מעברי חציה, פסי עצירה, פסי האטה ועוד).
2. המחלקה מטפלת בפרויקטים שנתיים של צביעת העיר :
 - א. צביעת העיר לפני פתיחת שנת הלימודים.
 - ב. צביעת ציר התהלכה סוקולוב ובן גוריון לכבוד העדלאידע.
 - ג. צביעת העיר ליום הזיכרון.
 - ד. צביעת העיר לרגל חג הפסח.
 - ה. צביעת העיר לקראת סוף השנה.
3. יישום בפועל של החלטות ועדת התנועה העירונית.

ניהול וליווי צוות הכוננות - "כח אפרים"

- הכנת כונני כח אפרים לטיפול במפגעים במצבי שגרה וסערה.
- ניהול והנחיית הכוחות בשטח בנוגע לאופן הטיפול במקרים שונים ופריסה בשטח.
- ניהול צוותי כוננות נלווים כגון צוותי קבלן, ביוביות וכלי צמ"ה נוספים.

מדור פיקוח היתרים:

מדור פיקוח היתרים מוסר ומפקח עבור היתרי ביצוע לעבודות השונות בשטח הציבורי. באחריות המדור לפקח כי מתבצעים תנאי ההיתר מול הממשקים השונים בזמן/לאחר העבודה ברחבי העיר. המדור אמון על בקרה, פיקוח ותיאום עבודות תשתית במרחב הציבורי תוך שמירה על בטיחות הציבור, עמידה בתנאי ההיתר, צמצום פגיעה בשגרת החיים העירונית ושילוב מיטבי בין כלל הגורמים הפועלים בעיר.

משימות עיקריות:

- פיקוח על עבודות תשתית במרחב הציבורי בהתאם להיתרי עבודה שניתנו.
- בקרה על יישום הסדרי תנועה ותנעי בטיחות.
- ליווי עבודות עד להשבת המצב לקדמותו.
- טיפול במפגעי בטיחות וליקויים בשטח הציבורי.
- סיורי מסירה לכלל עבודות התשתית שבוצעו במרחב הציבורי.
- אישור טופס 4
- תיעוד כלל הסיורים באגף דרכים ובקרת תנועה.
- קידום נהלים חדשים לטובת אכיפה תחת חוקי העזר.
- קידום מערכות וממשקי עבודה מול מינהל הנדסה.

ממשקי עבודה:

עבודה שוטפת ותיאום רב מערכתי עם הגורמים הבאים:
משטרת ישראל, אגף הביטחון, מינהל הנדסה, קבלנים ויזמים וחברות תשתיות לאומיות.

הערות	כמות	פעילות
מערכת חדשה	370	היתרים שנמסרו
	+	מערכת חדשה ECS
מערכת ישנה	200	
אתרי בניה שונים ברחבי העיר.	500	סיוורים/ביקורות
בשיתוף עם פקחי איכות הסביבה.	70	דוחות/ התראות
	1,250	פניות מוקד מדור היתרים

בשנת 2025 פותחו מספר נושאים במדור היתרים כולל סיוע במקומות

נוספים:

- א. סיוע למח' תחזוקה עקב חוסר בכוח אדם, לבקשת ראש המינהל. (טופלו 400 פניות מוקד).
- ב. כוננות כוח אפרים: כתיבת נהלים, ניהול משמרות כוננות, הזמנת ציוד ורכז, ניהול מלאי ציוד כוננות והנפקת ציוד לכוננים.
- ג. תחום החירום: מ"מ מזכירת ועדת מל"ח, הזמנת ישיבות וכתיבת פרוטוקולים, השתתפות במרכז ההפעלה העירוני, תרגילים ופעילות בזמן חירום ומלחמה.
- ד. מח' אחזקת כבישים: סיוע שוטף ותמיכה תפעולית בהתאם לצרכים.
- ה. קיימת עלייה בכל הפרמטרים משנה שעברה במדור.

מחלקת חשמל ותאורת רחובות

המחלקה עסקה במהלך שנת העבודה בשדרוג תשתיות תאורה בבתי ספר, אולמות, מתקנים ציבוריים ורחובות.

שדרוג תשתיות ועמודי תאורה:

- בשנת 2025 שודרגו הרחובות: ההסתדרות, טרומפלדור, ברנר ואזר.
- גינת הכלבים וגינה קהילתית ברחוב י.ל. ברוך.
- ברחוב אלטנוילד והשוניית הושלמו קווי תאורה לאחר גניבה.
- התחלת ביצוע עבודה ברחובות: בורוכוב, פועלי ציון וצעירי ציון.

התחלת ביצוע בשנת 2024 וסיום ביצוע בשנת 2025:

- ביצוע עפ"י תכנון עבודות תאורה שקועה בכיכרות.
- ביצוע תשתיות עבור מצלמות אכיפה ברחובות אריק איינשטיין ונורדאו.
- שכונת נווה עמל: גיל, כצנלסון דרום, רבן גמליאל, חדוה, רינה, דיצה ודוד אלעזר.
סה"כ השקעה בתשתיות ועמודי תאורה 7,020,033 ₪.

בנוסף בוצע בשנת 2025:

- תיקון לקויי בטיחות חשמל במוסדות חינוך בעלות של 800,000 ₪.
- שדרוג מתקן החשמל "בית הגמלאי" בעלות של 197,000 ₪.
- בוצע שדרוג תאורה בביה"ס נבון בעלות של 30,000 ₪.

שדרוג עמודים ותאורה ברחבי העיר (כללי): 941,000 ₪

טיפול בפניות מוקד + משל"ט: 5,237 פניות

אגף גנים ונוף מתקני משחק וריהוט רחוב וגן

אגף גנים ונוף מתקני משחק וריהוט רחוב וגן מבצע עבודת אחזקה שוטפת בכ-2,110 דונם בשטחים מגוונים בכל רחבי העיר הכוללים:

1. גנים ציבוריים, פסי ירק, ככרות, שטחים מגוונים
2. שטחים המיועדים לפרחי עונה.
3. 60 חורשות – בשטח כולל של כ-198 דונם.
4. 261 גני ילדים, מועדוניות, בתי ספר, מוסדות ציבור ואולמות ספורט.
5. 3 בריכות אקולוגיות.
6. 137 מתחמי מתקני משחק.
7. 39 מתחמי מתקני כושר.
8. 14 גינות כלבים

סה"כ כ-2,110 דונם שטח ירוק המורכב מאיי תנועה, כיכרות, שטחים מגוונים, פסי ירק, גנים ציבוריים, פינות ירק, חורשות עצים, שטחי טבע, יער עירוני, גינות כלבים, מוסדות חינוך וציבור.

הטיפול השוטף:

בשטחי הגינון, בחורשות ובמוסדות חינוך מתבצע על ידי 5 קבלני גינון באמצעות מכרז.

עצי שדרה ברחובות העיר:

ברחבי העיר נטועים מעל 50,000 עצים בשדרות, חורשות, גנים ציבוריים ומוסדות חינוך המתוחזקים ע"י קבלן גיזום מקצועי עפ"י מכרז.

- ✓ 1,233 עצי אורן ברחבי העיר הודברו נגד תהלוכה האורן.
- ✓ כ-100 דקלים הודברו נגד חדקונית הדקל האדומה.
- ✓ הותקנה מערכת ניטור לנגיעות חדקונית הדקל בכ-700 דקלים ברחבי העיר.

נטיעות עצים:

ניטעו 123 עצים במדרכות, בגנים, מוס"ח ובחורשות.

- ✓ רובע דרום – ניטעו 66 עצים.
- ✓ רובע מזרח – ניטעו 8 עצים.
- ✓ רובע צפון – ניטעו 27 עצים.
- ✓ רובע מערב – ניטעו 7 עצים
- ✓ מוס"ח – ניטעו 15 עצים

פרחי עונה:

נשתלו כ-530,000 פרחי עונה בצמתים מרכזיים, באיי תנועה ובערוגות בכל רחבי העיר.

מוסדות חינוך וציבור:

1. טיפול גנני ואחזקה שוטפת מתבצע ב – 261 מוסדות חינוך וציבור כגון: גני ילדים, מועדוניות, בתי ספר, מתנ"סים, מרכז נוער, שרות פסיכולוגי ומעונות.
2. לקראת פתיחת שנת הלימודים מתבצעות עבודות שדרוג והכנה במוסדות החינוך כולל שתילות פרחי עונה, צמחי תבלין ועוד.

בוצעו שדרוגי חצרות ב – 32 מוסדות חינוך ומתנ"סים עבודות גינון והשקיה לקראת פתיחת שנת הלימודים:

- | | |
|----------------------|-----------------------|
| 1. גן ילדים יקינטון | 18. מעון שירת הים |
| 2. בית ספר גורדון | 19. גן ילדים שקד |
| 3. בית ספר מונטיסורי | 20. גן ילדים הדר |
| 4. גן ילדים ברושים | 21. גן ילדים רותם |
| 5. בית ספר שז"ר | 22. גן ילדים הרדוף |
| 6. מרכז מדעים | 23. בית ספר נתיב |
| 7. בית ספר נעמי שמר | 24. בית ספר קרן אור |
| 8. בית ספר נוף ים | 25. בית ספר ברנר |
| 9. בית ספר לב טוב | 26. מתנ"ס שביב |
| 10. בית ספר אלון | 27. בית ספר אילנות |
| 11. חט"ב זאב | 28. תיכון דור |
| 12. בית ספר אחי"ה | 29. גן ילדים חרצית |
| 13. גן ילדים מרזוק | 30. בית הספר הדמוקרטי |
| 14. גן ילדים צבעוני | 31. גן ילדים תמר |
| 15. חט"ב רעות | 32. מתנ"ס הראשונים |
| 16. מעון קשת | |
| 17. מעון כוכב הים | |

בוצע שיקום ושדרוג ב 48 גנים ציבוריים, איי תנועה, פינות ירק וערוגות

הכוללים עבודות גינון והשקיה:

- | | |
|--------------------------|---------------------------|
| 1. רחוב דוד אלרועי | 10. רחוב הרב גורן 7 |
| 2. רחוב אבן גבירול 49 | 11. כיכר אמנון ליפקין שחק |
| 3. מועדון קהילת האתיופים | 12. חוף זבולון |
| 4. המרכז הפסיכולוגי | 13. גינת כיסופים |
| 5. חניון חוף הגולשים | 14. רחוב אנילביץ |
| 6. גינת חנית | 15. רחוב בן גוריון |
| 7. משרדי רשות חוף הים | 16. רחוב הבנים 28 |
| 8. רחוב חבצלת השרון | 17. פסאז' לב העיר |
| 9. רחוב פורצי הדרך 40 | 18. רחוב הנדיב 71 |

- | | |
|-----------------------------------|--------------------------------|
| 19. רחוב העלייה השנייה | 35. גינת פאן-לון |
| 20. גבעת האלוהים | 36. בני בנימין |
| 21. רחוב חיים הזז | 37. כיכר הפיל (אלתרמן) |
| 22. רחוב רבן גמליאל | 38. רחוב פינסקר |
| 23. רחוב חדווה | 39. רחוב האשל 32 |
| 24. רחוב רינה | 40. קאנטרי קלאב הרצליה |
| 25. רחוב דיצה | 41. גינת אשרמן |
| 26. רחוב סוקולוב 2 | 42. חניית בית ספר מונטיסורי |
| 27. רחוב הר סיני 13 | 43. רחוב בן יהודה 72 |
| 28. בן גוריון 78-84 | 44. רחוב יוסי שריד |
| 29. מוזיאון יד לבנים | 45. רחוב העצמאות |
| 30. גינת בית הכנסת הגדול | 46. רחוב אלטרמן (מול בית הקפה) |
| 31. רחוב אבן עזרא פינת חנה רובינה | 47. רחוב פנחס רוזן 2 |
| 32. מרכז מסחרי זרובבל | 48. רחוב וינגייט 8 |
| 33. טיילת אלי כהן | |
| 34. רחוב י.ל. פרץ פינת שחל | |

שודרגו/נבנו 6 מתחמי משחק:

1. שצ"פ תור הזהב פעוטות – הוחלפו מספר מתקני משחק ישנים בחדשים, כולל משטח הולם חדש.
2. שצ"פ תור הזהב בוגרים – הוכשר שטח חדש והותקנו מתקני משחק חדשים, כולל משטח הולם חדש.
3. שצ"פ גלעד – שודרג כל אתר המשחקים והותקנו מתקנים חדשים, כולל משטח הולם חדש.
4. שצ"פ העירית – הותקן מתקן חדש.
5. שצ"פ כצנלסון כושר – שודרגו מתקני הכושר בחדשים, כולל משטח הולם חדש.
6. ספורטק אומגה – שדרוג מתקן האומגה בחדש כולל משטח הולם וגישה נגישה.

ביצוע ותחזוקת מתקני משחק ורהוט רחוב וגן

1. בוצע תו תקן לשנת 2025 לכל 176 מתקני משחק ומתקני הכושר בגנים.
2. תחזוקה שוטפת של 137 מתחמי מתקני משחק ו - 39 מתחמי כושר בגינות ציבוריות.
3. תחזוקת ריהוט הרחוב כוללת כ- 1800 ספסלים, כ- 1700 אשפתונים.

סכנות הצללה בשצ"פים:

בוצעו 12 הרכבות והתקנות של הצללות:

- | | |
|---|---|
| 1. שצ"פ אונקלוס – שדרוג ההצללה | 7. שצ"פ תור הזהב – התקנת הצללה חדשה |
| 2. שצ"פ פורצי הדרך – תיקון | 8. שצ"פ כצנלסון כושר – שדרוג ההצללה |
| 3. שצ"פ שי עגנון – תיקון | 9. שצ"פ זרובבל – הורדה והרכבה לחורף |
| 4. גינת כלבים גילי פורז – שדרוג ההצללה | 10. שצ"פ וינגייט – הורדה והרכבה לחורף |
| 5. שצ"פ בר כוכבא (אסתר רובין) כושר – התקנת הצללה חדשה | 11. שצ"פ חוף השרון – הורדה והתקנה לחורף |
| 6. שצ"פ הפרטיזנים – שדרוג ההצללה | 12. שצ"פ גליל ים – הורדה והתקנה לחורף |

חודשו משטחי גומי/משטחי בלימה הולם ב 11 מתחמי מתקני משחק:

- | | |
|----------------------|--------------------------|
| 1. שצ"פ אבוקה 1 | 7. שצ"פ בן שפר |
| 2. שצ"פ אבוקה 2 | 8. שצ"פ גלעד |
| 3. שצ"פ קלישר | 9. שצ"פ תור הזהב פעוטות |
| 4. שצ"פ שפיים | 10. שצ"פ תור הזהב בוגרים |
| 5. שצ"פ חנקין | 11. שצ"פ כצנלסון כושר |
| 6. שצ"פ ספורטק אומגה | |

טיפול בעצים מול משרד החקלאות:

האגף מטפל בבקשות לכריתות/ העתקות עצים מול פקיד היערות במשרד החקלאות, כולל פגישות עם תושבים בנושאי עצים ומתן המלצות לטיפול.

ממשק מול פרויקטים חוץ אגפיים:

האגף מטפל בלווי בפרויקטים ההנדסיים המתבצעים בעיר ע"י החברה הכלכלית/ אגף הנדסה/ אגף תב"ל/ ועוד, בהיבט גינון והשקיה.

בשנת 2025 לוו הפרויקטים הבאים:

- | | |
|-----------------------|---------------------------------|
| 1. מתחם מרינה לי | 8. מתנ"ס בית פוסטר |
| 2. שכונת גליל ים | 9. גליל ים שצ"פים |
| 3. סמטת ניסנוב | 10. קרית חינוך הנדיב |
| 4. חט"ב בן גוריון | 11. מרכז תעסוקה לבעלי מוגבלויות |
| 5. בית ספר יסודי ירוק | 12. קאנטרי הרצליה |
| 6. רחוב שנקר | |
| 7. פארק רבין | |

בוצעו 62 עבודות שדרוג מערכות השקיה באזורים הבאים:

1. דרך ירושלים
 2. מתנ"ס נינה גינה קהילתית
 3. גינת שרעבי נחלת עדה
 4. רחוב רבי עקיבה
 5. רחוב וינגייט 8
 6. רחוב בית"ר 21
 7. רחוב בית"ר 6
 8. חוף הגולשים
 9. רחוב העוגן
 10. רחוב העוגן בחניה
 11. טיילת מרינה
 12. רחוב בן גוריון 68-74
 13. רחוב יהודה הנשיא 115
 14. רחוב הרב קוק 15
 15. רחוב העצמאות פינת הרב קוק
 16. גינת אלחריזי
 17. גינת עינב
 18. גינת המקובלים
 19. גינת אלקלעי
 20. רחוב בצלאל 2
 21. גינת נילי
 22. מועדון קהילת האתיופים
 23. המרכז הפסיכולוגי
 24. משרדי חוף הים
 25. חבצלת השרון
 26. הרב גורן 7
 27. גינת כיסופים
 28. רחוב יוסי שריד
 29. רחוב רבן גמליאל
 30. רחוב חדווה
 31. רחוב דיצה
 32. רחוב רינה
 33. מרכז מדעים
 34. גינת בית הכנסת הגדול
 35. חטיבת ביניים זאב
 36. בית ספר אחי"ה
 37. חטי"ב רעות
 38. רחוב האשל 32
39. בית ספר אלון
40. 23 גני ילדים ומעונות שונים

נסקרו בעיר כ – 11,500 עצים:

במוסדות החינוך כ – 2,330 עצים.
ברחבי העיר כ – 9,170 עצים (מתוכם כ - 750 עצי תמר).

אירועי ט"ו בשבט:

- חולקו כ 5,000 שתילים לילדי הגנים, בשמרטפיות ובמועדוניות.

הוצבו 5 ברזיות/קולרים:

1. גינת כלבים י.ל. ברוך
2. בית ספר נתיב (2 יח')
3. בית ספר אחי"ה
4. שצ"פ דון יוסף הנשיא

הוצבו כ – 150 אשפתונים כולל אשפתונים נגד תנים ברחבי העיר.

הוצבו כ – 220 ספסלים ברחבי העיר.

הוצבו 15 שולחנות פיקניק במוסדות חינוך.

אגף תבל

אגף תחזוקה, בטיחות ולוגיסטיקה (תב"ל), מלווה את כל פעולות העירייה במתן שרות לתושבים ולמוסדות החינוך ומהווה גיבוי תחזוקתי ולוגיסטי לפעולות יתר האגפים והיחידות בעירייה.

מלחמת "חרבות ברזל":

אגף תב"ל נרתם במלוא יכולתו לסייע לגופי העירייה השונים: מפונים, משפחות החטופים, לוויית, רכש הזנה וכל משימה כפי שהתקבלה מהחמ"ל העירוני כמו כן סופקו ציודים ליחידות הצבא שהשתכנו בעיר, סיוע ליחידת המילואים, חלוקת מזון למפונים, לשמרטפיות, איסוף ופיזור תרומות ברחבי העיר והארץ, פינוי מקלטים, תיקון ליקויים במקלטים וטיפול שוטף.

אגף תב"ל, המשיך בשנת 2025 לתת שרות מיטבי לתושבים, למוסדות החינוך השונים ולמוסדות העירייה, בתחומי התחזוקה והבינוי, הלוגיסטיקה והרכש, הרכב העירוני, הבטיחות וכיבוי האש, אירועים עירוניים, רכש ציוד מסוגים שונים, הובלות, חירום עירוני כמו כן, במסגרת תוכנית רב שנתית לשדרוג מוס"ח בהתאמה פדגוגית ובמסגרת השיפוץ השוטף בוצעו גם השנה שיפוצים נרחבים, תוספות בנייה ועבודות שונות בבתי"ס, אולמות ספורט, חט"ב, תיכונים, גני ילדים ומוסדות עירייה.

האגף מתמקד בתחומים הבאים:

- א. תחזוקה – בכל מוסדות העירייה, מוסדות החינוך (בתי ספר וגני ילדים), אולמות ספורט, רשות החופים ומועדוניות ובכל גופי הסמך ברשות.
- ב. בטיחות – ביצוע סקרי בטיחות, כיבוי אש, אישורי בטיחות, טיפול בבעיות בטיחות, ובטיחות בעבודה בכל מוסדות העירייה, חינוך וגופי סמך.
- ג. בטיחות ונגישות באירועים – טיפול בפועל בנושא בטיחות ונגישות באירועים, רישיונות עסקים (באירועים + מתקנים), הדרכת עובדים באירועים.
- ד. רכש – ביצוע רכש לכלל אגפי העירייה, הכנת חוזים והתקשרויות עם ספקים ונותני שרות לכלל האגפים והמוסדות.
- ה. רכב – תפעול תקין ושוטף של מערך צי הרכב העירוני וליסינג בהתאם לנהלים ותקנות התעבורה.
- ו. ניהול פרויקטים ומחסני חירום – אחריות על תחום הצללות במוסדות החינוך ומוסדות עירוניים ובנוסף לוגיסטיקה לאירועים, והובלות.
- ז. לוגיסטיקה ומחסן עירוני – מענה לוגיסטי שוטף לכל אגפי העירייה וגופי הסמך אירועים וטקסים עירוניים כולל תושבים על פי צרכים נקודתיים, טיפול ברכוש שנתקבל ו/או נופק למחסנים מול מוסדות העירייה השונים וגופי הסמך, טיפול בציוד משרדי לכלל אגפי העירייה וגופי הסמך, מצרכי מזון וכיבוד לכלל אגפי העירייה, ניהול הרכוש העירוני.

מחלקת בטיחות

מחלקת בטיחות אחראית להבטיח סביבת עבודה בטוחה בריאה ומוגנת לכלל העובדים, תוך כדי עמידה בדרישות החוק ונהלי הבטיחות בעירייה

העיסוקים המרכזיים במחלקת הבטיחות בשלושה תחומים – בטיחות בעבודה, בטיחות מוסדות חינוך ובטיחות באש

מחלקת בטיחות היא גורם מרכזי ביצירת סביבת עבודה בטוחה ומקצועית המאפשרת לעירייה להתנהל ביעילות ובאחריות תוך שמירת על חיי אדם ובריאות העובדים "עבודה לא בטוחה היא עבודה לא נכונה".

תפקידי המחלקה כוללים

1. הכנת תכנית ניהול בטיחות .
2. ביצוע סקרי סיכונים.
3. איתור מפגעי בטיחות.
4. התכנסות ועדת בטיחות לפחות 8 פעמים בשנה.
5. תכנית הדרכות והסמכות בכל התחומי.
6. מעקב אחר בדיקות כחוק.
7. עמידה בדרישות משרד החינוך.
8. מעקב אחר בדיקות מערכות גילוי וכיבוי אש וציוד מיטלטל.
9. טיפול בקריאות אש.
10. היערכות לקבלת אישור מוכנות לפתיחת שנה.
11. קבלת אישור כבאות לנכס לאחר עמידה בדרישות מכ"ר.
12. בקרות והדרכות לעובדים במוסדות חינוך.
13. ביצוע תחקירים והפקת לקחים למטרה לאתר את סיבת השורש ולמנוע את התאונה הבאה.
14. ביצוע סקר מקדים וניטורים.
15. מעקב אחר בדיקות רפואיות.

בטיחות בעבודה

1. הכנת תכנית ניהול בטיחות.
2. הכנת סקר סיכונים.
3. הכנת הוראות בטיחות ספציפיות.
4. הדרכות בטיחות בגובה.
5. הדרכות בטיחות למחלקות - לוגיסטיקה, מפתן ארז, צביעה, ווטרינר, שיטור ועוד.
6. לוודא בדיקות כחוק.
7. בדיקות סביבתיות תעסוקתיות.
8. הדרכות בשימוש מכשיר אדם הולך.
9. הכנת נהלי בטיחות בעבודה.
10. הקמת וועדת בטיחות.

בטיחות מוס"ח

1. בקורות בבתי ספר וגנים.
2. מבדק בטיחות בכל הגנים ובתי ספר.
3. בקרה אחר ליקויי בטיחות.
4. בקרה אחר 19 אישורים לכל מוסד חינוכי.
5. כנס גננות וסייעות.
6. הדרכה בטיחות למנהלים.
7. הכנסת מערכת לניהול בטיחות באש ומוסדות חינוך.

בטיחות באש

1. טיפול בקריאות אש.
2. בקרה מול הספקים.
3. טיפול במערכות כיבוי אש בבניין העירייה.
4. טיפול בחדר משאבות – מתחם שמעון פרס.
5. התקנות מערכות גילוי אש.
6. עמידה חלקית בדרישות הכבאות.
7. בדיקות חלקי לוחות חשמל.

תחזוקת חצרות ומשחקים

1. בדיקות חודשיות בכל החצרות.
2. התקנות מתקני חצר.
3. התקנות משטח הולם.
4. טיפול בליקויים שאותרו בשוטף ו/או באמצעות מערכת א.ש. בינה.

מחלקת בטיחות באירועים

א. אירועים

1. התקיימו פגישות סיורים וטיפול בפועל בנושא בטיחות ונגישות באירועים טעוני רישוי ושאננס טעוני רישוי, כגון: קונצרטים בפארק הרצליה, פסטיבל בירה, אירועי הוקרה למתנדבים, אירועים לציון יום ירושלים, אירועי חוצות מרכז העיר, מרוץ הילדים, מרוץ הרצליה, אירועי חנוכה מרכז העיר, אירועי קהילות בגינות ועוד.
2. התקיימו פגישות סיורים וטיפול בפועל בנושא בטיחות ונגישות באירועים שהתקיימו בפארק הרצליה, ברחבת בניין העירייה בגינות קהילתיות ובדידה.
3. טיפול ברישיונות עסק לכלל האירועים הדורשים רישוי על פי פריט המשטרה וצו רישוי עסקים. במסגרת הטיפול נחתמו תוכניות הבטיחות על ידי מורשה נגישות מתו"ס (מבנים, תשתיות וסביבה) ושירות ופורסמו הנחיות נגישות לכלל האירועים המונגשים, תוכניות הבטיחות נחתמו על ידי יועץ הבטיחות.
4. הדרכת כל העובדים באירועים תחת כיפת שמיים שיטור עירוני ופיקוח בתכני כיבוי אש על פי דרישות הרשות לכבאות והצלה.

ב. טיפול בהוצאת רישיונות עסק לאולמות ספורט, זידה ועוד

- ריכוז כלל האישורים הנדרשים להוצאת רישיון עסק לאולמות הספורט היובל הראשונים, לדידה ועוד.

ג. מכרזים

1. הכנה וכתובה של מכרז לייעוץ בטיחות באירועים המוניים ובשטף.
2. הכנת נוהל ניקיון למתקני העירייה באמצעות משכל.

ד. טיפול בנושא ניקיון שוטף של כלל יחידות העירייה ובניין העירייה:

1. טיפול בכל הקשור לניקיון שוטף של יחידות העירייה.
2. מתן שרות ליחידות העירייה בנושא בירורים, תלונות שונות מול חברות הניקיון הרלוונטיות.
3. בדיקת טופסי משוב שמתקבלים מהיחידות, הליך מעקב איכות ופיקוח על עבודות הניקיון המתבצעות ע"י הקבלנים השונים באמצעות סיורים עם נציגי החברות השונות ואנשי הקשר ביחידות.
4. אישור חשבוניות וחתימה עליהן, קיזוזים וקנסות עקב ליקויי ניקיון לפי שיעורים הכתובים בחוזה.
5. ביצוע ניקיונות בבתי ספר וגני ילדים לאחר עבודות שיפוץ, צבע ושדרוג חצרות.
6. ביצוע ניקיונות במשרדי עירייה שונים לאחר עבודות שיפוץ, צבע ושדרוג. ולאחר הקמה של מקומות חדשים.
7. במהלך שנת 2025 ולקראת ביקורת מקלטים וכחלק מההערכות לזמן חירום – התבצע פרויקט ניקיון ופינוי אשפה ממקלטים ציבוריים והשמשה לשעת חירום) על פי רשימה שנמסרה לנו מאגף הביטחון).

ה. נגישות באירועים

1. ייצוג אגף תב"ל בוועדת נגישות עירונית המתכנסת מדי חודש באולם המליאה
2. טיפול והנחיית מנהלי האירועים בנגישות האירוע.
3. טיפול בחתימות יועצי נגישות מתו"ס ושירות על תוכנית הבטיחות.
4. רכישת אביזרי בטיחות לצורך אירועים תחת כיפת שמיים (במה נגישה, משטח למתנניידים על כיסאות גלגלים)
5. טיפול בהסבת הנחיות הנגישות באירועים כפי שניתנו על ידי מורשה נגישות מתו"ס ושירות של הרשות, לכדי מעשה דהיינו, זימון ונוהל הצעות מחיר בנושאי הנגשת שמע תרגום לשפת הסימנים, תמלול, אוזניות מגדילות טווח שמע ועוד.
6. מתן מענה לבקשות נגישות פרטניות על פי דרישה.

ו. חירום

1. טיפול ואחזקת החמ"ל במינוס 3 באופן שוטף.
2. זימון בעלי תפקידים לוועדות.
3. הכנת סדר יום לוועדות מל"ח והערכות מצב שבועיות.
4. הכנות ותאומים עם פקע"ר וגורמי חוץ של אימונים ותרגילי רשות.

ז. טיפול בנושא מכונות צילום משולבות בכל יחידות העירייה

1. עבודה מול חברת "צילומעתיק" בנושא השכרה בליסינג של מכונות צילום משולבות בכלל משרדי העירייה.
2. טיפול בתקצוב עלויות פעולת כל מכונה, שריון שורות בחוזה התפעולי, טיפול מול היחידות בגירעונות תקציביים בכל סעיף וסעיף.
3. הזמנת מכונות צילום חדשות לפי בקשת היחידות ואישור מנהלת מחלקת בטיחות ונגישות באירועים.
4. טיפול בקריאות שירות אל מול היחידות והחברה מתחזקת "צילומעתיק".

ח. איזו 9002 תאום איכות ע"י צוות מאמתי איכות עירוני

1. נערך מפגש הכנה לקראת מבדקי איכות בהשתתפות מאמתי האיכות, מזכיר העיר וחברת אופק.
2. קביעת נהלים והוראות עבודה לאימות מול מנהלי מחלקות שונות ולמסירה ללשכת סמנכ"ל בכיר.
3. פגישות אימות איכות ונהלים עם מנהלי יחידות רלוונטיות בעירייה.
4. בדיקת נהלים, שינויים ועדכונים, כהכנה לביקורת מכון התקנים ועדכון לשכת סמנכ"ל בכיר.
5. הערכות לביקורת מכון התקנים באגף תב"ל.

ממונה פרויקטים ומחסני חירום

להלן סכום הפעילות השנתית בשנת 2025-ממונה פרויקטים :

הצללות:

עבודות תיקונים והתקנת הצללות במוס"ח ומגרשי ספורט בעלות של כ- 1,599,255 ₪

העבודות כללו:

- החלפת יריעות בגני ילדים ובתי ספר + התקנת מיגונים לעמודים בגני ילדים ובתי ספר.
- קיפולים והרכבות בבית הספר .
- קיפולים והרכבות בספורטק.
- סיום הקמת ברידג' במתנ"ס יד התשעה.
- הקמת הצללות חדשות בבית ספר כגון : תיכון ראשונים, גורדון, בית ספר הדמוקרטי, תיכון דור .
- סיוע ותמיכה לוגיסטית בעקבות מלחמת חרבות ברזל :
ניפוק ציוד ממחסני החירום העירוניים, הובלות וסיוע למפונים.
- תמיכה לוגיסטית באירועים עירוניים גדולים כגון : אירועי פורים בקהילות וברחבי העיר יום הזיכרון ויום העצמאות.

מחלקת הרכב

מצבת כלי הרכב, נגררות, קטנועים, טרקטורים, אופנועי ים –211
סה"כ מס' הנהגים המאושרים ע"י מח' הרכב –300

בשנת 2025 טיפלה מח' הרכב בנושאים הבאים:

1. באחריות מח' הרכב תפעולה התקין והשוטף של מערך צי הרכב העירוני בהתאם לנהלים ותקנות התעבורה.
2. פיקוח על מצב בריאותם של מפעילי רכב עירוני, בהתאם לתקנות התעבורה.
3. טיפול בהסדרי הבטיחות, בהתאם לתקנות.
4. קבלת נהגים חדשים/ בדיקתם והדרכתם.
5. פתיחת תיק נהג.
6. מס' נהגים בעיריית הרצליה 300 ובאחריות מח' הרכב.
7. קבלת עדות על מעורבות בתאונות דרכים.
8. טיפול בנושא תביעות מול חב' הביטוח.
9. סה"כ 18 מעורבות בתאונות דרכים ב –2025.
10. סיכום שנתי ועריכת דו"ח על מעורבות בתאונות ופילוח של תאונה נמנעת ותאונה בלתי נמנעת.
11. מעקב וטיפול בתוקף תעודות ביטוח לכלי הרכב העירוני.
12. מסירת רכב לנהגים והדרכתם.
13. רכישת רכבים, בהתאם להנחיות הנהלת העירייה:
14. ליסינג תפעולי: מח' הרכב מטפלת במאגר כלי רכב של ליסינג תפעולי, מעקב לטיפולים תקופתיים + רישוי שנתי + טיפולים ותיקונים לא שגרתיים תוך שמירה קפדנית על ההסכם החתום שבין עיריית הרצליה לחב' הליסינג.
15. איתור תקלות ברכבים.
16. הפניות הרכבים למוסכים בהתאם לנהלים.
17. ביצוע פיקוח על תיקוני רכב במוסכי חוץ כנדרש, תוך השוואת מחירים בין המוסכים.
18. רכבים תורניים: מתן שירות חילוץ רכבים ותורניים בזמן תקלה בכל עת.
19. עריכת הזמנות והקלדתם בהתאם לאפשרויות והתקציב המאושר לביצוע, עפ"י נוהל קיים.
20. מח' הרכב מנהל מעקב שוטף אחרי מצב תקציב רכב עירוני.
21. עריכת הזזות תקציב כנדרש לצורך המשך תפעול צי הרכב.
22. עריכת ריכוז חשבוניות (קבלנים מול הזמנות) והקלדתם.
23. מסירת חשבוניות לאישורים בהתאם לנהלים המחייבים.
24. פתיחת תיק תאונות דרכים ועריכתו למעקב וביצוע טיפולים מול חב' הביטוח.
25. עריכת דוחות חודשים ופרויקטים עתידיים.
26. טיפול בשירותי גרירה וחילוץ.
27. טיפול ברכבים שנפגעו בתאונות.

28. העברת הרכב לתיקונים במוסך המתאים בתיאום עם חב' הביטוח והגשת דו"ח על תאונה.
29. הזמנת שמאי רכב להערכת נזקים ואישור על ביצוע התיקון.
30. העברת כלי הרכב העירוני מבחון רישוי שנתי עפ"י החוק.
31. הזמנת מהנדס לביצוע תסקיר בדיקה וניסוי מכונות הרמה + מנופי גזם, מנופי סל אדם, דופן הידראולי כף, יעה אופני ולמלגזה
32. הזמנת יועצים לרכישת מנופים וטרקטורים עפ"י צרכי העירייה.
33. ביצוע שיפוצי מכלולים לרכב עירוני כנדרש.
34. שיפור חזות פחחות + צבע.
35. נוהל 6- מפרט הנחיות למפעלים ארגונים בהם מופעלים כלי רכב תחת פיקוח קצין בטיחות בתעבורה ינהיג פתרון מעשי לנהיגה אחראית.
- סה"כ 3 מס' תלונות שהוגשו ע"י התושבים על נהיגה שלא כדין וטופלו.

קצין בטיחות בתעבורה-נחום כהן:

1. בדיקת נהגים חדשים בהגיעם לעבודה והעברתם הדרכה הכוללת גם בדיקת רשיונות מתאימים.
2. בדיקת נהגים קיימים במערכת משרד התחבורה, לוודא תוקף רשיונות עפ"י הנחיות משרד התחבורה.
3. בדיקת רכבים אחת ל-6-3 חודשים ע"מ לוודא תקינות: צמיגים, אורות, שמן מנוע, מערכת היגוי ועוד.
4. מילוי דוח תאונות לנהגים לרכבי ליסינג ועירייה.
5. מתן מענה לתקלות קטנות, אחזקה וטיפול לרכבי עירייה.
6. בדיקת תיקי נהג כ- 300 תיקים.
7. פתיחת תיקים חדשים לנהגים חדשים.
8. מעקב אחרי ביצוע טסטים לרכבים.
9. מעקב אחרי בדיקת טיפול לרכבים.
10. בדיקת רכבים מעל 12 טון אחת לחודש.
11. מעקב ותיוק טפסים בתיקים.
12. מעקב אחר דיסקט טכוגרף ותיוק בקלסר לשמירה לאורך השנה.
13. פרסום נהלים הקשורים לבטיחות בנהיגה: נהיגת חורף, חובת הדלקת אורות וכיוצא"ב.

בטיחות הסעות תלמידים באמצעות קבלנים:

1. קבלת רישיונות רכב בהתאם לחוק, קבלת רשימת נהגים, קבלת תעודות ביטוח, עריכת מעקב על תוקף הניירת בכל עת, אישור קצין בטיחות ע"י משרד התחבורה.
2. מח' הרכב עורכת ביקורות באקראי בבתי הספר בהם אוספים הקבלנים את התלמידים. הביקורות נערכות לוודא כי הקבלנים מיישמים את ההסכם שנערך בינם לבין עיריית הרצלייה בהתאם להוראות משרד החינוך משרד התחבורה.
3. מח' הרכב מפקחת על הנושא כאמור עפ"י דרישת החוק והנחיות משרד התחבורה ובהתאם לנוהל העירוני.
4. כל הרכבים העירוניים מצוידים באפוד זוהר עפ"י חוק.
5. מח' הרכב בודקת חשבוניות דלקן המחייבים לתשלום על צריכת דלק בתחנות חוץ.
6. עריכת נתוני צריכת דלק בתחנות חוץ והעברתם להמשך טיפול ותשלום
7. עריכת דו"ח ממוחשב של אספקת הדלק לרכבים הכולל ממוצעים של כל אגף בנפרד.
8. עריכת דיווח שנתי למנהל חשבונות ראשי בעירייה בנושא קריאת ק"מ וצריכת דלק.

מחלקת רכש

מחלקת הרכש באגף תבל מרכזת את כל נושאי הרכש לכלל אגפי העירייה וגופי הסמך, כולל מכרזים בתחום הטובין וכלל מכרזי אגף תבל.

השנה המחלקה טיפלה בנושאים נקודתיים מעבר לשוטף כדלהלן:

1. המשך הטמעת תהליך של ביצוע דרישות ממוחשבות, קרי יצירת דרישת טובין, אישורה במערכת הממוחשבת וקישורה להזמנה – התקיימו מס' פגישות בנושא, המשך טיפול וביצוע בשנת 2026.
2. קטלוג פריטים והטמעת תהליכי עבודה בביצוע דרישות טובין.
3. פיילוט בנושא הזמנת כיבוד במנהל תפעול באמצעות מערכת האוטומציה (הקמת דרישות והסבתן להזמנות מסגרת כוללות על פי סעיפים תקציביים) בוצע בהצלחה רבה במנהל תפעול בלבד.
4. רכש כלל עירוני במלחמת "עם כלביא" לחירום.
5. ביצוע מכרזים כמו: מכרז מוצרי חשמל – נחתם, מכרז נייר צילום – בוצע, מכרז ברי מים – לא צלח יצא לפרסום נוסף, מכרז ציוד הצלה – לא צלח נקבע ספק יחיד לטובת ציוד הצלה (מספנת אחים חמדה), מכרזים נוספים כגון: מכרז כיבוד עירוני, מכרז ציוד טכני, מכרז דגלים, מכרז מוצרי ניקיון ונייר יטופלו בתחילת שנת 2026.
6. "מלחמת עם כלביא" – בוצע תהליך רכש מסיבי כולל הזנה לכלל הרשות בחירום בהצלחה רבה.

מחלקת לוגיסטיקה

פעילות התפעול הלוגיסטי באגף תבל בתקופת החירום מול איראן "עם

לכביא" והשלכות מלחמת חרבות ברזל:

1. מענה לוגיסטי לכל הנדרש בתקופת החירום / מלחמה בהתאם להחלטות של "השולחן המרכזי" החל משעות הלילה ביום שישי 13.6.25 ועד ליום שלישי 24.06.25
2. יישום כל הפניות שהועברו למכלול התפעול בהתאם לנדרש
3. סיוע במענה לוגיסטי באזכרות שנערכות למשפחות השכולות תושבי העיר
4. קליטת ציוד שנרכש הרלוונטי לתקופת המלחמה, חלוקה ברחבי העיר לפי הנחיית החמ"ל.

מענה לוגיסטי לאירועים וטקסים עירוניים ולפרויקטים ומשימות אגפיות

ועירוניות

- מענה לוגיסטי רחב היקף לכל האירועים טקסים והפרויקטים העירוניים:
1. מענה לוגיסטי רחב היקף וסיוע בכל הנדרש בכל האירועים העירוניים.
 2. מענה לוגיסטי לכל הצרכים שנדרשו בתקופת שיפוץ הקיץ ופתיחת שנת הלימודים במוסדות החינוך.
 3. סיוע לוגיסטי של צוות המחלקה בהעברות ציוד גני ילדים בהם תוכננו שינויים עקב סגירה ו/או פתיחת ו/או מעבר גני ילדים חדשים ובכלל בהתאם לצורך.
 4. פרויקט החלפת דגלים בכל גני הילדים וחלוקת דגלים לבתי הספר טרום פתיחת שנת הלימודים.
 5. סיוע לחיילים בודדים המתגוררים בהרצליה - סיוע בשינוע ריהוט המתקבל כתרומות מתושבים לדירות של חיילים בודדים ו/או למכולות באגף תב"ל.
 6. מענה לוגיסטי לישיבות מועצה .
 7. סיוע ליחידות העירוניות בבקשות שונות בלתי מתוכננות ומידיות בעזרה בכ"א בסיוע .

ניהול הרכוש העירוני כולל פרויקט ספירת רכוש וסימון הרכוש העירוני –

1. התבצע הליך ניהול ומעקב אחר הרכוש העירוני.
2. התבצע פרויקט ספירת רכוש וסימון רכוש עירוני בכל גני הילדים על ידי חברה חיצונית בניהול ופיקוח מנהל מדור הרכוש.

ספירת מלאי שנתית במחסני העירייה:

בדצמבר 2025 בוצעה ספירת מלאי שנתית במחסן העירוני באמצעות עובדי מח' הלוגיסטיקה ובסיוע ופיקוח חברה חיצונית, בזמן הספירה המחסן היה סגור לקליטת וניפוק ציוד .

הנפקה והדבקת מדבקות ברקוד:

המשך הליך הנפקת מדבקות ברקוד והדבקתן על כל פרטי הרכוש המתקבל במחסן המרכזי.

ניהול וטיפול בתחום הציוד המשרדי:

ניהול נושא המלאי והזמנות בתחום הציוד המשרדי, חומרי ניקיון, טונרים ודפי צילום – עבודה מול הספקים שזכו במכרז, ניהול וטיפול בהזמנה וקליטת הציוד ואספקתו ממחלקת הלוגיסטיקה (מהמחסן המרכזי), מועבר ישירות לאגפים ולמוסדות העירייה השונים, בהתאם להזמנות מאושרות תקציב מאתר האינטרנט העירוני להזמנת טובין.

מצרכי מזון וכיבוד ליח' עירוניות:

התבצע ניהול תחום הזמנות הכיבוד לכלל אגפי העירייה וגופי הסמך כולל מערך מקדים, ישיבות עם הספק הזוכה, קבלת חשבונות, בדיקה ואישורים.

ניהול וטיפול בקליטה אחסון וניפוק ציוד

מח' החשמל, מח' תחזוקה, תאגיד המים, מח' הכבישים
טיפול בקליטת ציוד שמוחזר מיחידות עירוניות ומוסדות חינוך

ועדת בלאי / פינוי פסולת אלקטרונית בהתאם להנחיות המשרד להגנת

הסביבה:

1. יישום חוק טיפול סביבתי וביצוע פינוי/מכירות ציוד אלקטרוני וחשמלי באמצעות תאגיד המוכר ע"י המשרד להגנת הסביבה שיבצע טיפול בציוד בהתאם להנחיות המשרד להגנת הסביבה.
2. המכירות על פי אישור ועדת בלאי.
3. פרוטוקול ורשימת ציוד רלוונטית עם החלטות שנתקבלו נשלחו לחברי הועדה.

ניהול תחום הובלות באמצעות חברה שזכתה במכרז

תחום חדש שמטופל על ידי מחלקת הלוגיסטיקה לאחר ביטול תקן של מנהל מחלקה באגף תב"ל:

1. ניהול ריכוז ותאום משימות עירוניות כולל העברות לצורך אירועים, מוסדות חינוך בשוטף ובעת תקופת שיפוצי קיץ בגני ילדים ויחידות עירוניות באמצעות חברת ההובלות.
2. ליווי חברת ההובלות בימים בהם משוריינת הובלה על ידי נציג מחלקת הלוגיסטיקה.

איזו 9002 תאום איכות ע"י צוות מאמתי איכות עירוני (נגה וברק):

פגישות אימות איכות ונהלים עם מנהלי יחידות רלוונטיות בעירייה.
בדיקת נהלים, שינויים ועדכונים, כהכנה לביקורת מכון התקנים ועדכון לשכת סמנכ"ל בכיר.

מחלקת תחזוקה מוס"ע

מערכת פניות אחזקה שוטפת – הנתונים נלקחו מתוך א.ש. בינה (קובץ

מצורף)

סה"כ 2896 פניות (מבנה, וחצר, אינסטלציה, מתח נמוך ושונות) שטופלו (קבלן, כוננים, עובדי התחזוקה). ממוצע של כ- 241 פניות בחודש, אבל עם שונות משמעותית בין החודשים- באפריל - כ 138 פניות וביוני (מלחמת עם כלביא) 758 פניות כולל מקלטים.

הזמנות מוס"ע לתחזוקה שוטפת של מקומות וציודים שונים- הנתונים מתוך

מערכת האוטומציה (קובץ מצורף)

סה"כ 272 הזמנות שונות נפתחו. כ-23 הזמנות בממוצע בחודש. ערכן הכולל של ההזמנות – ₪10,743,763. ממוצע הזמנה כ- 439,500 ₪ אבל עם שונות גבוהה ביותר (667 ₪ במינימום עבור החלפת מאיץ במזגן מפוצל – 667 ₪ ועד עבודות שיפוץ האיטודיון-1,499,543 ₪).

מתוכן-

157 הזמנות (כ-58% הזמנות נפתחו עבור אביב שבתאי בערך כולל של 9,100,763 ₪ (כ-85%)

41 הזמנות (כ-15%) עבור שירות הוגן (תיקוני מזגנים מפוצלים ומיני מרכזיים+ צילרים, VRF) בערך כולל של 232,677 ₪.

22 הזמנות (כ-8.8%) עבור טורנדו (התקנות מזגנים חדשים במקום אלו שהושבתו) בערך כולל של 85,520 ₪ (כ-2.7%).

23 הזמנות (כ-8.5%) עבור ספקי המעליות (כפיר + שחק) בערך כולל של 445,281 ₪ (כ-2.6%).

4 הזמנות נוספות עבור בדיקות מעליות בערך כולל של כ- 55,680 ₪.

מעבר לנתונים הכמותיים:

1. מחלקת מוס"ע השנה העלתה לאוויר שני מכרזים גדולים שהמתינו שנים מספר עד לסיומם והפעלתם = תחזוקת מערכות מיזוג גדולות עם 41 מתקנים שונים בהיקף חודשי של כ 200,000 ₪ ותחזוקת מערכות מתח נמוך עם מאות מוסדות חינוך ועירוניים בהיקף כספי של כ 17,600 ₪ לחודש.

2. במחלקה היו השנה שינויי כ"א של כניסת מנהל חדש, ראש מדור ומזכירת מחלקה והמחלקה עברה זאת בהצלחה ותוך תפקוד מלא ומיטבי.

מחלקת תחזוקת מוס"ח

לקוחות המחלקה:

1. 186 גני ילדים.
2. 7 בתי ספר מיוחדים.
3. 6 מועדוניות.
4. 35 בתי ספר שאינם בניהול עצמי (תשתיות).
5. נושאים לטיפול בהנחיית ראש העיר, מנכ"ל העירייה, ר' המנהל וסגנו, מנהל האגף, מנהל אגף הביטחון ועוד.

נושאים שטופלו במסגרת אחריות המחלקה:

1. מתן מענה אחזקה ללקוחות במסגרת תחומי אחריות המחלקה ע"ב מערכת הבינה : טופלו בש"ע 2025 **4686** קריאות שירות מול **5312** בשנת 2024, ירידה של 626 קריאות
2. מתן שירות תמידי בשעות העבודה ולאחריהן טיפול בדברים קריטיים שלא סובלים דיחוי, כולל סופ"שים.
3. תיעודף המשימות : בטיחות, בטחון, הצפות וכדומה.
4. ביצוע פרויקטים כגון :
 - החלפת דלתות בתאי שירותים בבית הספר אופק.
 - הערכות לחורף – ניקיון מרזבים וגגות בכלל מוסדות החינוך למעט בתי ספר בניהול עצמי.
 - צביעת מועדוניות.
 - הסרת מפגעי בטיחות.
 - טיפול בחצרות משחק ועוד.
 - משימות נוספות בעקבות סיורי ר' העיר, מנכ"ל, ראש המנהל, ר' אגף תב"ל וכדומה.

מיזוג אויר:

1. רכש מזגנים חדשים שהושבתו ע"י הקבלן מחברת "טורנדו" ולאחר ניהול ותיאום ההתקנות על ידם.
2. אחזקת מזגנים במוסדות החינוך ע"ב חברת "שירות הוגן" – מפוצלים ומיני מרכזיים.
3. החלפת כ 600 מזגנים ישנים במסגרת שיפוצי הקיץ.
4. אחזקת מזגנים מרכזיים VRF באמצעות הקבלן הראשי.
5. מוקד ידע עירוני בתחום המיזוג, ליווי תהליכים עירוניים, טיפול בתיקוני מזגני VRF , צילרים כגון בבניין העירייה, תכלול הנושא במוזיאון ועוד.

חצרות משחק:

1. מעבר לתצורת עבודת ע"י קבלן באמצעות מכרז משכ"ל - תחזוקה חודשית ע"י חברת "שעשועים וספורט".
2. רכש משחקי חצר אשר נפסלו בטיחותית וריענון ציוד במסגרת שיפוצי הקיץ.
3. החלפת משטחי בטיחות שנפסלו בטיחותית והחלפת משטחים נוספים במסגרת שיפוצי הקיץ.
4. ביקורת ומעקב בבדיקות בטיחות שוטפות למשחקים ומשטחי בטיחות.

שיפוצי קיץ:

1. ריכוז כלל הנתונים והכנת רשימה כוללת.
2. ליווי ותיאום.
3. החלפת מזגנים.
4. החלפת משטחי בטיחות ומתקני משחק.

מחלקת תחזוקת מוסדות החינוך מבצעת את פעילותה באמצעות:

מזכירת המחלקה (תקן חסר) , מנעולן, אינסטלטור, מנהל מחלקה, מנהל פרויקטים, כוננים עירוניים "הנדימנים", עבודה מול חב' אביב שבתאי, עבודה מול החכ"ל.

מחלקת בינוי ופרויקטים

מחלקת "בינוי ופרויקטים" מבצעת מידי שנה "שיפוצי קיץ" נרחבים במוסדות החינוך בעשרות מיליוני שקלים במסגרת עבודות אלו, השנה הושקעו כ- 50,156,724 ₪

1. שיפוץ, שדרוג ותוספת תאי שרותים הכולל עבודות בטיחות ותחזוקה ב-18 בתי"ס - זאב, ויצמן, הנדסאים, גורדון, בן צבי, ברנר, נוף ים, ברנדייס, מדעים, יוחנני, מפתן ארז, אילנות, היובל, שמואל הנגיד, סמדר, לב טוב, יד גיורא ורעות בוסתן.
סה"כ עלות השיפוץ כ- 16,300,000 ₪.

2. מגדל הצוק - שיקום קומת משרדי העירייה -

סה"כ עלות השיפוץ כ- 2,341,535 מיליון ₪.

3. המשך פרויקט בנייה והצבה של ממק"ים ב 8 בתי ספר ברחבי העיר-

בי"ס אלון, חטי"ב זאב, בי"ס יוחנני, בי"ס אופק, גורדון, היובל, יד גיורא ותיכון חדש.
סה"כ עלות הפרויקט כ- 17,400,000 מיליון ₪.

4. המשך פרויקט הצבת ממ"דים ב 14 גני ילדים, בי"ס ומוס"ע :

חופית, יערה, אייל, עופר, תדהר, תרזה, דקל, אורות, בי"ס ברנר, אביב, ארבל וכנען, חצר מנהל התפעול.
סה"כ עלות השיפוץ כ- 5,800,000 מיליון ₪.

5. הכשרת מעונות יום שיקומיים בבן סרוק 35 -

סה"כ עלות כל השיפוץ עומק כ- 4,200,000 ₪.

6. המשך תכנון הצבת מבנים יבילים ליד האצטדיון העירוני לטובת מבנה

אגודות הספורט -

עבודות, ביסוס, חשמל, תשתיות, תשתיות ביוב, תשתיות מים, עבודות פיתוח והנגשה, מרכיבי ביטחון, גידור.
סה"כ עלות הפרויקט כ- 3,229,170 ₪.

7. שיפוץ עומק ובניית מרחבים מוגנים בגנ"י דקל ואורות -

סה"כ עלות השיפוץ כ- 3,600,000 ₪.

8. המשך פרויקט הצבת שירותים + עבודות פיתוח בבית קינן-
סה"כ עלות הפרויקט כ- 400,000 אלף ₪.

9. חט"ב רעות בוסתן - שיפוץ במסגרת הרשאה משרד החינוך -
סה"כ עלות כ- 1,300,000 ₪.

10. השלמת העבודות לחברה הכלכלית עבור שיפוץ עומק ובניית מרחבים
מוגנים בגנ"י שקד והדר -
סה"כ עלות השיפוץ כ- 1,300,000 ₪.

11. המשך פרויקט שיפוץ, שדרוג והנגשה במתנ"ס נוף ים -
במסגרת פרויקט זה, מתבצעות עבודות לצורך שדרוג והנגשה של המתנ"ס.
תוך ביצוע העבודות הבאות - ריצוף, יצירת חללי עבודה חדשים ומודרניים,
שדרוג חללי פעילות, שדרוג חזיתות המבנה, הקמת פיר מעלית + התקנת
מעלית, מיתוג המקום והחלפת כל הריהוט לחדש ומותאם לצורכי המקום.
סה"כ עלות השיפוץ כ- 3,000,000.00 מיליון ₪.

12. סיום העתקת המדרגות ברח' המעלות 8 (צמוד לביס ברנדייס) -
סה"כ עלות הפרויקט כ- 450,000 אלף ₪.

13. תיכון הראשונים - בניית מחסן בקומה מפולשת והקמת גמל מים ראשי
כולל הזנת מערכת הספריקלרים -
סה"כ עלות השיפוץ כ- 1,200,000 ₪.

14. אגף שפ"ע ברח' השרון 29" - התקנת מטבח + מטבחון -
סה"כ עלות השיפוץ כ- 140,000 ₪.

15. שיפוץ עומק במבנה בית ההורים ברח' אנה פרנק -
סה"כ עלות השיפוץ כ- 2,200,000 ₪.

16. עבודות שיפוצים שונים בבתי כנסת ברחבי העיר -

גליל ים, אהבה ואחוה, ארם נהריים, היכל אליעזר, הר סיני, כהן לוריאו, סוכת שלום, עטרת יעקב, עקדת יצחק, שערי חסד, שערי ציון, תפארת שלמה, המרכזי בנווה עמל. סה"כ עלות השיפוץ כ- 412,935.38 אלף ₪.

17. תיכון היובל - שיפוץ חדר, שדרוג הכניסה האחורית והתקנת קו ביוב חדש-

סה"כ עלות השיפוץ כ- 450,000 אלף ₪.

18. הסבת כיתות מעונות לגנים והנגשות פרטניות בגני ילדים ברחבי העיר –

סה"כ עלות השיפוץ כ- 1,000,000 ₪.

19. היערכות לפתיחת עונת הרחצה 2025 –

- ביצוע סקר סיכונים בחופי הרחצה.
- משימות ברזל.
- גידור מצוקים עליון ותחתון.
- התקנת גדר בטיחות בקריסת המצוק בחוף השרון.
- העתקת גדר בטיחות בין חוף השרון לחוף סינדי עלי.
- הקמת מתחם יבילים עבור משרדי רשות החופים.

סה"כ עלות כל העבודות כ- 3 מיליון ₪.

20. שיפוץ בתי כנסת ברחבי העיר -

במסגרת סעיף שיפוץ בתי כנסת סעיף 77624, ישופצו בתי הכנסת שאושרו על ידי אגף נכסים וביטוחים, זאת לאחר שנציגי הועדה המקצועית במח' בינוי, מינהל התפעול, אגף תבל, קיימה סיור בבתי הכנסת הנ"ל:

- אהבה ואחוה
- המרכזי נווה עמל
- בית הלוי
- תורה וחיים
- ויאמר ליעקב
- עולי מצרים
- ישורון

סה"כ עלות כל העבודות כ- 500,000 ₪.

עבודות הנגשה ברחבי העיר:

(1) במסגרת החוק להנגשה של מוסדות החינוך בוצע פרויקט הנגשה הכולל

עבודות הנגשה רבות בבתי ספר ובגני ילדים ברחבי העיר -

אלון, תיכון היובל, סמדר, נוף ים, רמב"ם, זאב, תיכון חדש, תיכון ראשונים, תיכון דור, תיכון הנדסאים, ביי"ס אחי"ה, וולפסון, נתיב, אופק ומפתן ארז.

עבודות אשר כללו בניית פירי מעליות והתקנת מעליות, הוספת חניות נכים, בניית רמפות נגישות, בניית תאי שירותים נגישים וכד'.

סה"כ עלות הפרויקט כ- 20,000,000 ₪.

(2) עבודות הנגשה בבתי כנסת ברחבי העיר :

כל בית כנסת והעבודות שלו- הנגשת תאי שירותים, הנגשת כניסות, הנגשת

רצפות, הנגשת מעברים, הנגשת תקרות, הנגשות כלליות.

שערי חסד, לוריאן, בית הכנסת הגדול, תפארת בחורים, היכל מרדכי, שערי צדק, רבנו החכם הגאון, תורה וחיים, המרכזי בונה עמל, רבנו הגאון יוסף חיים, נוף ים.

סה"כ עלות הפרויקט כ- 700,000 ₪.

מחלקת נגרות

בוצעו פרויקטים שונים כולל בשיפוצי הקיץ + טיפול בקריאות שוטפות
הקשורים בפעילות מחלקת הנגרות בתבל כולל עריכת מכרז נגרות חדש
בהיקף כולל של כ- 777,054 ₪.

מח' נגרות הייתה ממונה על כל נושא תכנון וביצוע ריהוט לכלל אגפי העירייה, מוס"ח וגופי סמך.

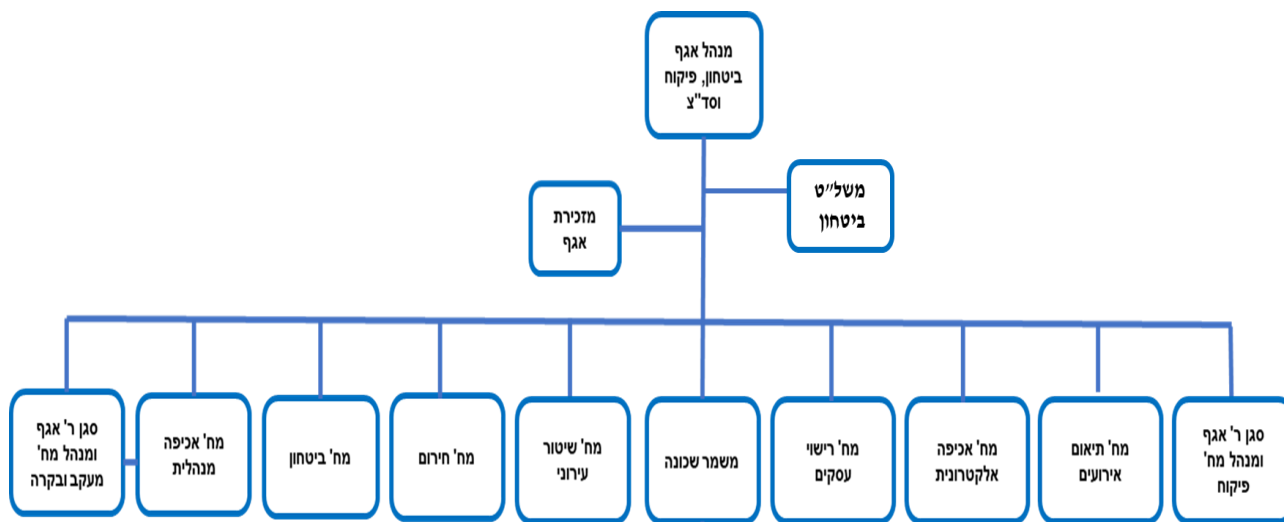
- מוסדות חינוך ברחבי העיר
- תכנון וביצוע ריהוט למוסדות חינוך וגני ילדים סה"כ עלות
- קריאות מוקד. (56,216 ₪)
- מכרז נגרות כ-7,020 ₪
- כל זאת בעלות של כ- 777,054 ₪

אגף ביטחון, פיקוח וסדר ציבורי

יעוד האגף:

מתן מענה לביטחון אישי ולסדר ציבורי, בימי רגיעה ובשעת חירום, למען שמירת איכות החיים של תושבי העיר הרצליה.

המבנה הארגוני של האגף:



תפקידי האגף:

1. מתן מענה וטיפול באבטחה והכנת מוסדות חינוך לשעת חירום.
2. מתן מענה לביטחון מוסדות העירייה ואבטחתם בהתאם לנהלים.
3. תקינות מרכיבי ביטחון במוסדות חינוך ובמוסדות עירייה.
4. טיפול במקלטים הציבוריים בעיר, אחזקתם ושמירת כשירותם לשעת חירום.
5. מתן מענה לפניות תושבים בכל הקשור לאחזקת מקלטים פרטיים.
6. שמירת כשירות ציוד לשעת חירום תוך קיום אחסנה נאותה במחסני החירום של העירייה.
7. מוכנות העיר לחירום – כתיבת נהלים וסד"פים למענה אפקטיבי בעת אירועי חירום.
8. קיום סיורי אכיפת עבירות איכות חיים ושמירת הסדר במרחב הציבורי על ידי יחידת השיטור העירוני.
9. קיום סיורים בהתאם לשעון החיים של העיר להגברת תחושת הביטחון של התושבים.
10. אכיפת חוקי העזר העירוניים ובכללם עבירות חניה, על ידי מחלקת הפיקוח העירוני.
11. ניהול הטיפול בדו"חות העבירה השונים, בערעורים ובבקשות משפט, ביצוע מעקב בהתאם לחוק והעברתם לגבייה מנהלתית עד סיום טיפול.

12. קידום ורישוי עסקים בהתאם לחוק רישוי עסקים וכן קיום בקרה ואכיפה בהתאם לחוק.
13. אבטחת אירועים עירוניים תחת כיפת השמיים, בהתאם להנחיות משטרת ישראל.
14. הגדלת משמרות השכונה ברחבי העיר לטובת סיורי שיגרה וסיוע בשעת חירום.
15. שמירה על הסדר הציבורי ע"י אכיפה אלקטרונית באמצעות מצלמות.
16. קיום סדרת הכשרות ואימונים עיתיים לשימור ושיפור המוכנות של מכלולי העירייה ומתנדבי החירום.
17. הידוק שיתוף הפעולה המבצעי עם ארגוני החירום (מד"א, כב"ה, מ"י ופיקוד העורף) דרך תרגילים משותפים בשטח.
18. הרחבת מערך מתנדבי החירום והסמכתם המקצועית למתן מענה ראשוני בקהילה.
19. קיום מנגנוני בקרה שוטפים על הממשקים התפעוליים ועל מחזיקי המקלטים, להבטחת מוכנותם המלאה לחירום.

נושאים מרכזיים שקודמו במהלך 2025:

1. הקמה והצטיידות מתנדבי סע"ר 01.
2. גיוס מתנדבים ליח' החילוץ 02.
3. גיוס מתנדבים למערך משמרות שכונה נוספות ברחבי העיר.
4. פיילוט לפתיחת מקלטים מרחוק וחיבור לנערכת השו"ב.
5. גיבוש והגדרת תהליכי עבודה באגף הביטחון.
6. תגבור אכיפה של חניה ונת"צ באמצעות מצלמות.
7. תכנון ותפיסת אבטחה לכלל מוסדות חינוך ועירייה באמצעות מערכת חדשנית ללחצני מצוקה.
8. הקמת מערך אכיפה של חניה רכבי אכיפה באמצעות מצלמות.
9. תכנון מערך אבטחה לכלל המשימות העירוניות.
10. שיפוץ ושדרוג מקלטים ציבוריים.
11. תכנון תפיסת האבטחה באגף לשירותים חברתיים.
12. שיפור נראות המרחב הציבורי ע"י צמצום ומניעת הוצאת סחורות מחוץ לעסקים.
13. שיפור מערך הגבייה מקנסות שהפכו לחובות.
14. הכנת תכנית מחסה הולם לכלל תושבי העיר עם פערי המיגון.
15. קיום סדרת הכשרות ואימונים עיתיים לשימור ושיפור המוכנות של מכלולי העירייה ומתנדבי החירום.
16. הידוק שיתוף הפעולה המבצעי עם ארגוני החירום (מד"א, כב"ה, מ"י ופיקוד העורף) דרך תרגילים משותפים בשטח.
17. הרחבת מערך מתנדבי החירום והסמכתם המקצועית למתן מענה ראשוני בקהילה.
18. קיום מנגנוני בקרה שוטפים על הממשקים התפעוליים ועל מחזיקי המקלטים, להבטחת מוכנותם המלאה לחירום.

19. אכיפה דו גלגלי.
20. מיגור וצמצום הפשיעה בעיר.
21. הוספת עמדות מאבטח.
22. הוספת גידור תיקני בבתי-ספר.
23. הקמת סירת אופנועים.
24. שילוב הקהילות באירועים תחת כיפת שמים.
25. החלפת כלל המנעולים במוסדות החינוך.
26. בחינת פיילוט לשערי סבסבת בתיכונים.
27. הגדלת מערך השיטור העירוני.

מחלקת הביטחון

מבנה המחלקה:

במשרד הקב"טים - 5 עובדים (3 קב"טים מוס"ח + מנהל מדור משמר השכונה + 1 מזכירת מדור):

1. ולאד שוורץ – מנהל מחלקה
2. בן ציון זאב סטריקובסקי – קב"ט מוס"ח ומנב"ט אירועים.
3. שראל גבאי - קב"ט מוס"ח ומנב"ט אירועים.
4. יגאל מזרחי – מנהל מדור משמר השכונה ומנב"ט אירועים.
5. נוי חדד - מזכירת מדור
6. קב"ט מוס"ח – תקן חסר

תפקידי מחלקת הביטחון:

1. מתן מענה וטיפול בביטחון מוסדות החינוך.
 2. מתן מענה לביטחון מוסדות העירייה (מתקנים) ואבטחתם בהתאם לנהלים.
 3. אבטחת אירועים עירוניים תחת כיפת השמיים, בהתאם להנחיות מ"י.
 4. ניהול והפעלת סיירת הביטחון העירונית הרכובה
 5. ניהול והפעלת משמר השכונה
- ❖ תחת אחריות המחלקה כ 43 בתי ספר ו- 180 גני ילדים. בנוסף למתקני החינוך המחלקה נותנת שירות ל-כ 10 מתקני רווחה ומוסדות ציבוריים

להלן יפורטו הפעולות שבוצעו ע"י מחלקת הביטחון במהלך השנה:

א. בשנת הלימודים תשפ"ו 01/09/2025 חברת אבטחה ברשות היא חברת "SIH" זוהי שנה חמישית שבה החברה נותנת שירותים באבטחת מוסדות החינוך ומתקני הרשות.

ב. קליטת מאבטחים מחברת "SIH":

בתחילת שנה"ל תשפ"ו בוצעו ראיונות מועמדים לאבטחת מוסדות החינוך וגני הילדים במשרד הקב"טים בנוסף לראיונות תקופתיים למאבטחים ותיקים.

ג. מעקב אחרי הכשרת מאבטחים:

- בתחילת שנה"ל תשפ"ו בוצעו הכשרות לכלל המאבטחים במערך האבטחה.
- בניית זיכרון ארגוני חדש לטובת מעקב ובקרה אחרי מאבטחי המוס"ח והמתקנים.

ד. ביקורות למאבטחים:

בביקורת האבטחה נבדקים הדברים הבאים:

ביגוד חברה, נעליים, מכנסיים, חולצה, חגורת מאבטח, נשק ו2 מחסניות, כובע חברה, כובע לשע"ח (צהוב), פנקס כיס למאבטח, יומן נכנסים / יוצאים, רישום סריקות ביומן סריקות, הימצאות חוברת נהלי אבטחה, ידיעת נהלי האבטחה ע"י המאבטח, האם תודרך ומתי, אחת לכמה זמן מבוקר על ידי מפקח החברה וגם ע"י החברה הכלכלית, כמו כן נבדק ערנות המאבטח, הימצאות שער נעול וסביבת עבודה (ביתן שומר) נקי ומסודר.

ה. תרגול מאבטחים במוס"ח ובמתקנים:

- במהלך השנה מתורגלים מאבטחי המוס"ח והמתקנים בתרגילים שונים: כגון: כניסת מבקרים, בידוק, תשאול, ערנות בסריקה (חפץ חשוד) וכד'.
- התרגילים מתועדים בטבלת תרגילים כולל פירוט תוצאות התרגילים.
- מטרת התרגילים ליצור מתח מבצעי ומוכנות לתרחישי הייחוס כמו כן לימוד והתמקצעות המאבטחים.

ו. הכנת מוסדות החינוך לאירועי חירום ע"י ביצוע תרגילי ירידה למקלט / רעידת

אדמה / שריפה / צונאמי בבתי ספר ובגני ילדים:

- במהלך תחילת השנה התקיימו בכלל בתי הספר וגני הילדים תרגילי ירידה למקלט ותרגילי רעידת אדמה.
- תרגיל ארצי שמתקיים בחודש מרץ ונכללים בו כלל מוסדות החינוך.
- קיום כנסים מקצועיים ופגישות פרונטליות עם רכזי הביטחון/מנהלים/גננות וסייעות קדם התרגיל.
- ביצוע תרגילים לדוגמא לרבות תרגיל גנרלי קדם התרגיל הארצי.
- סיוע ובנייה בתוכניות לתרחישי הייחוס לרכזי ביטחון / מנהלים חדשים / גננות חדשות וותיקות ומתן סיוע בפתרונות הצלחת התרגיל ומוכנות לחירום.
- סיוע למערך החירום העירוני ע"פ דרישת מנהל האגף והנהלת העירייה.

ז. ביקורת מרכיבי ביטחון בביה"ס ובגני ילדים:

- ע"פ חוזר מנכ"ל משרד החינוך המחלקה מבצעת סקר מרכיבי ביטחון לטובת מוכנות כלל מוסדות החינוך לפתיחת שנה.
- ע"פ חוזר מנכ"ל משרד החינוך נדרש להכין/ לבדוק את כלל מוסדות החינוך לרבות אמצעים טכנולוגיים ומערכות מתח נמוך.
- רכזי הביטחון נדרשים לשלוח פעם בחודש למחלקה דוח ביצוע בדיקת מרכיבי הביטחון – דוחות אלה מתועדים במחלקה.

- סיכום ותכלול פערים / תקלות / חוסרים שעולים מסקרי מרכיבי הביטחון לרבות פניות של רכזים / מנהלים וצוותי הגנים והעברתם לגורמי הטיפול הרלוונטיים ברשות.
- הוחלפו כלל מנעולי השערים בכל מוסדות חינוך למערכת מאסטר חדשה.
- הוחלפו שלושה ביתני שמירה והוחלפה גדר באורך 50 מטר.
- הוחלפו כלל הצלינדרים בכלל ביתני השמירה למאסטר אחיד.

ח. אישורי כניסה למוס"ח:

- מחלקת הביטחון, משרד קב"טים, אחראים על הנפקת אישורי כניסה למוס"ח לעובדי הקבלן השונים וזאת לאחר בדיקה של משטרת ישראל על היעדר עבירות מין.
- בניית זיכרון ארגוני חדש לטובת מעקב ובקרה אחרי עובדי הקבלן השונים במוסדות החינוך.
- לשנה זו אישורי הכניסה תקפים לשנה קלנדרית למעט עובדי חברות הנקיון אשר כפופים לשנת הלימודים של משרד החינוך.

ט. פגישות שוטפות:

- פגישת עבודה קב"טים עם מפקחי חברת האבטחה "SIH" אחת לשבוע.
- פגישת עבודה מחלקת הביטחון על הנעשה בשוטף לרבות הצפת בעיות/ פתרונות / התייעלות ועוד.

י. סיכום אירועים ומשימות במוסדות החינוך לפי נושאים וע"פ חודשים לשנת 2025:

- מרץ – עדלאידע
- אפריל – הכנה יום העצמאות
- מאי – בניית נוהל חניונים תת קרקעיים מתחת למוסדות חינוך בהנחיית משטרת ישראל ומשרד החינוך
- יוני – עם כלביא
- יולי – מרכיבי ביטחון לקראת פתיחת שנת הלימודים
- אוגוסט – מרכיבי ביטחון לקראת פתיחת שנת הלימודים, תכנון מערכת קב"ט.
- ספטמבר – פתיחת שנת לימוד
- אוקטובר – תוכנית החלפת מנעולים חיצוניים לבתי ספר

- נובמבר – תוכנית החלפת שלושה ביתני שמירה והחלפת גדר והחלפת צילינדרים בביתני שמירה למאסטר אחיד.

- דצמבר – תוכנית החלפת חפ"ק

סוגי פניות	ינואר	פברואר	מרץ	אפריל	מאי	יוני	יולי	אוגוסט	ספטמבר	אוקטובר	נובמבר	דצמבר	סה"כ
2	8	3	31	10	22	143	52	124	31	51	37	16	528
3	26	11	10	12	14	66	30	19	16	20	55	8	287
4	9	10	11	16	21	21	11	13	11	17	30	14	184
5	20	8	5	20	11	20	6		13	1	12	5	121
6	2		1	2	4	60	36	3	12	6	14	4	144
7	2	1	1	3	2	19	10	32	7	12	24	9	122
8	20	3	5	16	10	30	4	3	11		4	4	110
9	5	3	2	2	3	5	2	5	5	6	6	3	42
10	2					13	5	6	3	2	1	1	36
11	4	4	2		2	5	2	2	3	2	3	2	31
12	1	2		2	1	6	2	4	2	2	4	2	29
13				13	4	6	4						23
14	2	3	1			3	2	3	3	1	1	1	20
15	2	1			1	4	4	1		1	2		20
16	2		1		2	2	2		1		6	2	18
17		1	2		3	2	2		2		2	1	13
18					2	6	4	1	2				15
19	2		1		2	1	2			2			11
20		1			1	1	1		2	1	4	1	11
21				2	1	3	3	2		1	1	1	14
22					3	2	3	1	2	1	2		11
23		1	1	2	1	1	1	1	1				8
24					1			2	1	2	1	1	7
25	3	1		1					1				6
26					2	2	2	1		1	1		7
27		1								1			3
28		1		1					1				3
29							2			1			3
30												1	1
31	110	54	77	105	114	423	182	218	130	131	210	74	1828

יא. כנסים במהלך השנה:

מס"ד	שם הכנס	נושא הכנס
1	ריענון קב"טי מוס"ח	16/06/2025
2	כנס קב"טים	08/07/2025
3	כנס מאבטחים	19/08/2025
4	יום היערכות מינהל החינוך	26/08/2025
5	כנס גננות	07-08/08/2025
6	כנס הגילדה	24/11/2025
7	ריענון קב"טים	31/12/2025

מדור משמרות שכונה

כללי:

מנהל מדור: יגאל מזרחי.

בשנת 2025 פעלו 7 יחידות משמר השכונה: נווה עמל, הרצליה הירוקה, הרצליה הצעירה, הרצליה ב', גליל ים, מערב העיר והרצליה המרכזית.

יעוד המדור:

ייעוד מדור משמרות שכונה הוא חיזוק תחושת הביטחון האישי והקהילתי בשכונות העיר, באמצעות מניעה, הרתעה ונוכחות יזומה בשטח, בדגש על התאמה ל"שעון החיים" השכונתי ולמאפייני הפעילות בכל אזור.

הפעילות מתבצעת באמצעות סיורים רכובים ועם אופנאים, הפעלת רכבי ביטחון ונוכחות בולטת בשטח, במטרה למנוע אירועי סדר ציבורי, ונדליזם, פריצות ועבירות רכוש, ולספק מענה ראשוני לאירועים חריגים בזמן אמת.

במסגרת פעילות המדור מושם דגש על נוכחות מוגברת בקרבת מוקדי התקהלות ורגישות, לרבות מרכזים קהילתיים, מוסדות חינוך, מרכזי קניות, אירועים עירוניים, אתרי בנייה ואזורים מועדים לפעילות עבריינית, בהתאם לניתוח נתונים ולמידע מודיעיני-קהילתי.

המדור פועל בשיתוף פעולה הדוק ומתמשך עם:

- יחידת השיטור העירונית
- משטרת ישראל
- אגף הביטחון העירוני

נתוני פעילות המדור:

בכל ערב מתקיימת פעילות של כמה משמרות שכונה במקביל כאשר משמר השכונה נווה עמל ומשמר השכונה "הירוקה" לעיתים תכופות מוציאים משמרת כפולה. במהלך שנת 2024 סייעו משמרות השכונה בחלק מ-2049 אירועים שנפתחו בשעות פעילותם. במהלך פעילות משמרות השכונה נוצרו שיתופי פעולה עם יחידת השיטור העירונית ומשטרת ישראל במטרה לעבות את תחושת הביטחון בקרב תושבי העיר וזאת על ידי הקמת מחסומים משטרתיים בכניסות לעיר, הצבות סטטיות באירועים עירוניים וסיוע באיתור נעדרים באמצעות יחידת אית"ן. לפיכך אנו עדים לירידה משמעותית בסטטיסטיקה בנושאים הקשורים לעבירות פשיעה בקהילות שבהם קיים משמר שכונה.

יעדים:

- ✓ במהלך שנת 2026 אנו רוצים להגדיל את גיוס כמות המתנדבים ב-20%.
- ✓ קיום הכשרות פרונטליות ומקוונות למתנדבים וותיקים וחדשים כאחד.
- ✓ חיזוק הקשר בין מתנדבי משמרות השכונה למרכזים הקהילתיים.
- ✓ צמצום כמות אירועי הוונדליזם במקלטים עירוניים ומקלטי מוסדות החינוך.
- ✓ חיזוק שיתוף הפעולה בין משמרות השכונה ליחידת השיטור העירונית
- ✓ מיגור תופעת הגניבות רכבים והפריצות לבתים.
- ✓ שיפור מערך משמרות השכונה באמצעות תוכנה ייעודית.

להלן כמות המתנדבים לשנת 2025 – נכון לתאריך ה- 23/12/2025

1. נווה עמל – 150
2. הרצליה הירוקה – 151
3. הרצליה הצעירה – 52
4. הרצליה ב' - 71
5. גליל ים – 46
6. מערב העיר – 59

סה"כ מתנדבים – 529

החל מתאריך 7/10/2023 כאשר פרצה מלחמת חרבות ברזל, לתפקיד משמר השכונה נוספה מתכונת חירום שמטרתה הינה להגביר את תחושת הביטחון בקרב הקהילה תוך מתן דגש על סיורים בקרבת מוסדות חינוך ואתרי בניה.

בעקבות המלחמה התקבלה החלטה על ידי ראש אגף הביטחון כי מתנדבי המשמר רשאים לשאת נשק פרטי וזאת בכפוף להנחיות המשרד לביטחון לאומי לאזרח הנושא נשק.

(מצ"ב נוהל הוראות בטיחות בנשק, נוהל שימוש בנשק והוראות פתיחה באש)

מחלקת שיטור עירוני

מבנה המחלקה:

מנהל מחלקה – אנדרי איוונצ'וק.
מחלקת השיטור העירוני מונה 10 שוטרים ו-20 פקחים מסייעים.
(פעילים 9 שוטרים 19 פקחים)
מזכירת מחלקה – גיוס/ממתין למכרז .

כללי:

מחלקת השיטור העירוני הינה מחלקה המשלבת שני ארגונים (משטרת ישראל ועיריית הרצליה) ופועלת מתוקף הוראת שעה לייעול ולהגברת האכיפה ברשויות המקומיות.

יעוד היחידה:

לחזק את יכולת האכיפה וההרתעה ולהפחית באופן ניכר את רמת האלימות, עבריינות והתנהגות אנטי חברתית, בדגש לעבירות איכות חיים וזאת בהתאם למימוש מדיניות האכיפה שנקבעה במועצה לאכיפה עירונית.

תפקידי היחידה ומשימותיה:

- א. מאבק בתופעות בריונות, אלימות וונדליזם.
- ב. טיפול מהיר באירועי איכות חיים.
- ג. טיפול בעברות רישוי ובנייה וביצוע צווי בית משפט עירוניים.
- ד. מאבק בשכרות ועבירות הקשורות לאלכוהול.
- ה. אכיפה בתחום בריונות בתחומי החניה והתנועה.
- ו. אבטחת אירועים עירוניים.
- ז. סיוע לכלל בעלי התפקידים ברשות ובמשטרה.
- ח. ביצוע מדיניות אכיפה שהוגדרה ע"י מועצת אכיפה, ועדות המשנה והכנת תכנית פעולה אופרטיבית בהתאם.
- ט. טיפול במיגור תופעת הרכבים הנטושים וגרוטאות הרכב בעיר.
- י. ביצוע אכיפה למניעת התפשטות נגיף הקורונה בהתאם לתקנות צו הבריאות.

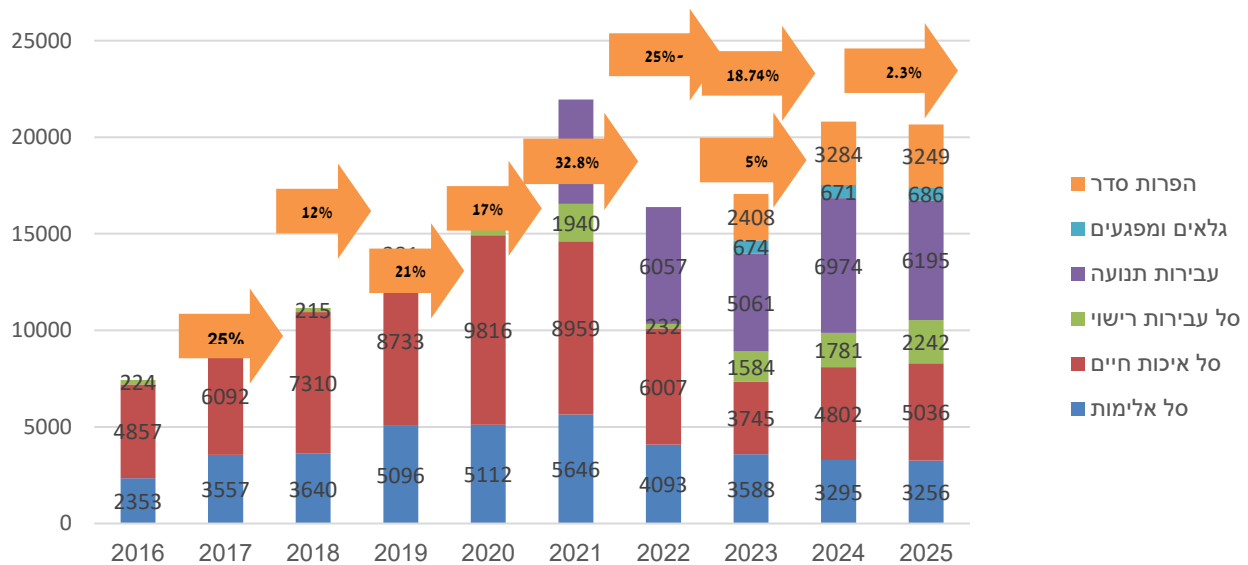
נתוני פעילות היחידה:

כלל הנתונים, מייצגים את פעילות היחידה בראיה רב שנתית, במקומות בהן ניתן ללמוד על מגמה מהותית.

שעות סיוור בעיר בחלוקה בין שיטור משולב לבין סיוור פיקוח מסייע בלבד –

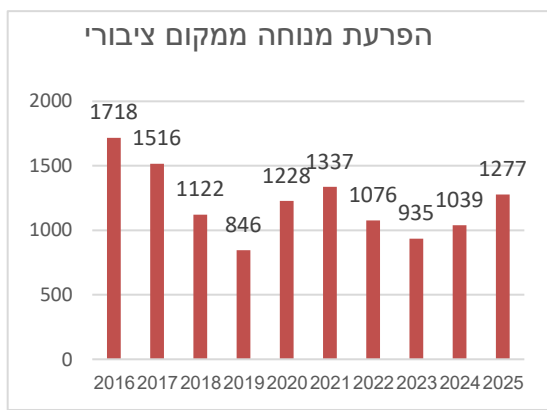
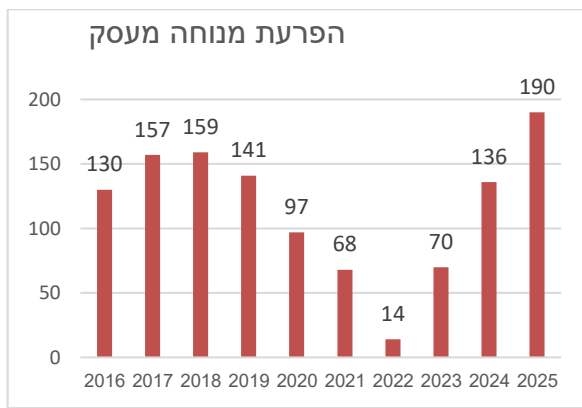
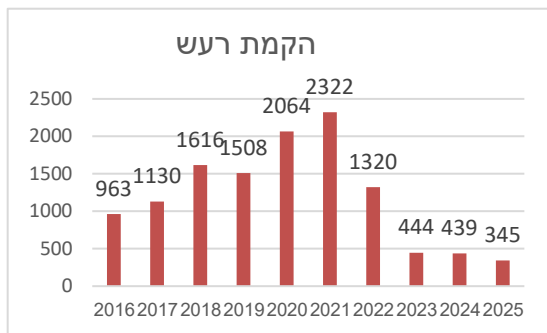
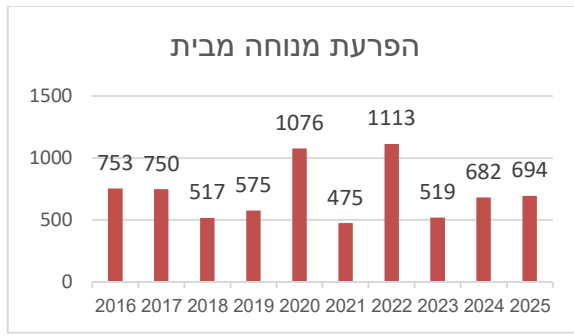
2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	סוגי סיוורים
10,422	10,089	10,228	9,798	10,885	11,412	11,435	11,614	11,997	שיטור משולב
14,012	15,186	15,088	14,854	11,914	10,379	12,285	10,091	11,371	פקחים מסייעים
24,434	25,275	25,316	24,652	22,799	21,791	23,720	21,705	23,368	סה"כ

קריאות מוקד – במהלך השנה נפתחו 27,562 קריאות למענה על ידי ניידות השיטור העירוני, הן ע"י המשל"ט העירוני והן ע"י מוקד 100 של המשטרה.



אנו רואים כי הגידול בקריאות לניידות השיטור העירוני הינו קבוע לאורך כל שנות פעילות המחלקה. חלק מהגידול הרב שנתי נובע מתיעוד נכון יותר של הקריאות, ובחלקו נובע מהבעת אמון הציבור במחלקה, בנוסף לגרף העבירות בוצעו 1342 משימות מנהל מחלקה לטובת צמצום תופעות חוזרות.

המענה להפרעות מנוחה בראיה רב שנתית:



אירועים חריגים:

היחידה טיפלה ב- 2325 אירועים חריגים שבהם הוענק טיפול ראוי לאזרחים הכולל: הטרדות מיניות, מעשה מגונה, שריפות מדירות, הצלה מהתאבדות, סיוע בהרחקת אזרחים וסגירות מתאימות לאירוע חריג. נתון זה מהווה ירידה של אירוע חריג אחד ולכן אינו מהווה מדד למגמה כלשהיא.

סוג אירוע	כמות
חשש לחיי אדם	237
הטרדה מינית / מעשה מגונה	41
הפרת סדר	684
גניבה / כייסות	86
איומים	221
שריפה / חשד להצתה	67
תקיפה/קטטה	230
חומרים מסוכנים	2
התעללות בחסר ישע	10
גרימת נזק	174
אמל"ח / החזקת פגיון	26
אדם חולה בנפשו	445

מעצרים ועיכובים:

במהלך השנה נעצרו ועוכבו על ידי היחידה 228 אנשים, כמפורט שבטבלה. נתון זה מהווה עליה של מעצרים/עיכובים לעומת שנה קודמת, המהווים עליה של כ- 10%.

העבירה	כמות
סוג מעצר כמות	סוג מעצר כמות
שב"ח	69
תקיפת סתם	40
מ.מ.מ שב"ח	23
הפרת הוראה חוקית	29
איומים	14
גניבה	12
סמים	12
גרימת נזק לרכוש	9
תקיפה גורמת חבלה של ממש	6
החזקת סכין או אגרופן	6
התפרצות	6
שונות	27

אכיפת בריונות:

במהלך השנה, נרשמו דוחות על אכיפת בריונות כגון: רכבים חוסמים, ניקיון, השלכת פסולת ועוד. להלן פירוט הפעילות:

2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	סוג פעילות
4388	3826	1,806	3779	3,270	5,445	6,001	3,703	5,027	דו"ח חניה עירוני (*)
649	158	56	163 *דוחות ב"מ	59	63	29	17	96	דו"ח נקיון / מפגעים עירוני (*)
511	325	246	455	868	894	868	1,048	751	דו"חות תנועה משטרתיים
269	269	220	195 *דוחות איכ"ס	623	599	412	524	496	דו"חות רעש משטרתיים
				11	36	66	50	51	
-	-	17	-	20	120	200	843	873	שפיכות אלכוהול
-	-	-	-	2593	1695	-	-	-	דוחות קורונה

רכבים נטושים:

במהלך השנה נפתחו כ-1696 אירועים, מתוכם:

טופלו	נסגרו	לא ניתן לטפל	לא נמצא מפגע	פניות כפולות	פתוחות
180	1442	57	551	508	254

מחלקת פיקוח עירוני

כללי:

מחלקת הפיקוח העירוני מונה 36 תקנים, אך מאוישת ב- 25 פקחים בלבד. מאורגנת ב- 8 מדורים בהתאם לחלוקת רובעים בעיר, כך שתתאפשר אחיזה טובה ומתן מענה זמין למפגעים ולאכיפת עבירות בהתאם לחוקי העזר העירוניים.

היקפי פעילות המחלקה:

קריאות מוקד:

נושא	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
סל חניה	3,688	5,091	6,043	6,311	6,201	7,874	7,774	9,153	11,227	10,917	14,431	13,780
נקיון ומפגעים	3,234	4,601	5,827	5,287	6,000	6,502	5,880	6,097	6,600	5,385	5,605	5,242
רכב נטוש / גרוטאות	528	650	1,007	906	706	1,189	1,133	1,116	1,303	1,271	1,726	1,696
מפוחים	379	318	375	294	345	345	365	332	300	240	319	323
קורונה							387	0	0	0	0	0
עישון							114	165	191	172	218	138
סה"כ	8,059	10,901	13,898	13,888	14,427	15,982	16,013	16,639	18,896	17,985	22,299	21,179

(* בשנת 2020, עברו אירועי רכב נטוש וגרוטאות רכב לאחריות מחלקת השיטור העירוני.

ניתן לראות כי קיימת עליה ברוב סוגי קריאות המוקד. מבחינת האגף, הדבר מצביע על רמת אמון גבוהה של התושבים במחלקה, שיודעת לתת מענה טוב לקריאות השונות. אנו ממשיכים לפעול להגברת הפעילות היזומה לצורך טיפול בתופעות המהוות מטרד במרחב הציבורי, בטרם יגיע אלינו מהתושבים.

פירוט דו"חות חניה שהוגשו (דו"חות פקחים בלבד):

2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	שנה
11,797	12,510	8,367	12,063	10,747	7,759	7,426	5,786	9,366	9,019	8,634	15,718	הסדרי חניה
4,494	3,606	2,748	4,935	6,247	6,663	7,724	8,681	9,894	10,533	4,658	188	תוים אזוריים
28,651	31,355	27,477	30,708	26,435	28,209	27,463	27,123	32,331	28,385	25,515	29,348	חניה אסורה
44,942	47,471	35,892	47,706	43,429	42,631	42,613	41,590	51,591	47,937	38,807	45,254	סה"כ

פירוט דו"חות פיקוח כללי שהוגשו:

שנת 2025	שנת 2024	שנת 2023	שנת 2022	שנת 2021	שנת 2020	שנת 2019	שנת 2018	שנת 2017	שנת 2016	שנת 2015	עבירה
100	131	89	77	325	321	274	117	132	117	67	החזקת נכס/מגרש שישם מפגע 502
963	585	562	637	665	794	575	1,038	994	656	353	השלכת פסולת/לכלוך במקום צבור
478	520	414	517	680	1,144	1,103	1,189	821	452	259	אתרי בניה ומכולות
79	10	2	33	25	26	46	305	560	344	0	רכבים נטושים
11	46	33	25	42	187	134	87	39	30	14	גרמת נזק למרחב הציבורי
32	24	203	226	217	208	506	34	49	8	27	גללי כלבים ושטטות כלבים
1	7	2	7	4	11	8	14	3	11	18	מפחים וצוד גנון
134	352	7	183	226	352	354	272	202	113	87	מפגעי עסקים במרחב הציבורי
0	0	1	1	2	1	4	3	1	0	0	עישן במקום צבורי
139	437	195	241	99	99	87	146	185	170	156	עבחת במרחב הגנות הציבוריות
86	171	130	90	80	67	107	142	148	126	79	עבחת במרחב חופי הים
0	0	0	0	19	451						עבחת בתחום אכיפת תקנת הקרונה
2,023	2,283	1,638	2,037	2,384	3,662	3,198	3,347	3,134	2,027	1,060	סה"כ

מחלקת מעקב ובקרת דו"חות

מבנה המחלקה:

מנהל מחלקה - גיל ברייטברט + 5 מזכירות.
 המחלקה עוסקת במעקב, בקרה וגבייה של כלל דו"חות החנייה והפיקוח הכלליים.

להלן משימות המחלקה:

- טיפול בכלל הדו"חות העירוניים המוגשים על ידי מחלקות האכיפה השונות בכל האגפים.
- במסגרת תפקידם, אחראית המחלקה להזנת כלל הדו"חות.
- מעקב אחר מוסר התשלומים.
- הוצאת הודעות רשומות.
- טיפול בבקשות ערעור ובקשות להישפט בבית המשפט לעניינים מקומיים.
- העברת דו"חות שלא שולמו לגביה מנהלית על ידי משרד עורכי הדין.
- קליטת התשלומים בסוף התהליך.

להלן נתוני פעילות המחלקה בתחום החנייה:

2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	נושא
45,254	38,807	47,937	51,591	41,590	42,738	41,170	43,731	47,645	73,535	128,782	133,041	סה"כ דוחות שנרשמו
45,254	38,807	47,937	51,591	41,590	42,738	41,170	43,731	47,645	35,892	47,471	44,939	דוח חניה - פקח
									20,427	52,543	60,395	דוח חניה - מצלמה ניידת
										1,257	8,827	דוח חניה - מצלמה ניידת
									17,546	27,511	11,880	דוח נתי"צ
4,234	3,354	4,006	3,358	4,467	3,848	3,738	3,838	3,998	8,066	15,649	15,654	ערעורים
5,916	2,532	5,535	3,350	8,841	1,516	1,428	1,186	1,520	1,479	1,655	1,255	ביטול מערעור
132	262	362	389	441	342	332	365	304	753	1,338	1,732	בקשות להשפט
10,052	11,362	10,041	10,832	9,855	4,058	11,066	7,060	7,842	7,090	22,944	15,065	עברו לאכיפה
14,078	18,049	9,353	8,771	8,531	14,440	15,255	11,335	9,463	10,817	14,892	13,132	תווי חניה

להלן נתוני פעילות המחלקה בתחום הפיקוח הכללי:

2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	נושא
1,060	2,027	3,134	3,347	3,031	3,661	3,393	2,514	1,837	2,797	2,589	סה"כ דוחות שנרשמו
153	117	225	171	140	80	113	92	43	41	43	ביטול מערעור
31	118	240	173	272	351	233	59	48	73	146	בקשות להשפט
178	812	1,701	1,858	1,125	1,356	2,126	815	705	1,369	890	עברו לאכיפה מנהלית

* דוחות פיקוח כולל: פיקוח כללי, מנהלי, וטרינר ופיקוח על הבניה.

מחלקת אכיפה מנהלית

מבנה המחלקה:

המחלקה מונה מנהלת מחלקה (= "ממונה על הגביה"), עו"ד שני שטוקמן + מנהלת מדור _ פקידת גביה מטעם משרד עו"ד פרנקל את קורן.

מחלקת אכיפה מנהלית הוקמה בשנת 2022, בעקבות חקיקת חוק לתיקון פקודת העיריות.

ייעוד המחלקה:

טיפול באכיפה מנהלית של קנסות עירוניים ומנהליים על כל סוגיהם (חניה, פיקוח כללי ומנהלי, וטרינר, פיקוח על הבניה, גזרי דין), אל מול חברות הגבייה, בהתאם לחוק תיקון פקודת העיריות.

האגף רואה, בראייה עתידית, כי מחלקת אכיפה מנהלית תבצע את כלל הליכי האכיפה המנהלית בתוך העיריה (inhouse), תוך הפסקת עבודה עם חברות הגביה.

בשנת העבודה 2025 החלה המחלקה באכיפה מנהלית כלפי חייבים (בעלי עסקים וחברות) בגין אגרות שילוט לשנת 2024. בשנת 2026 עתידה המחלקה להתחיל באכיפת תשלומי אגרות בגין הצבת כסאות ושולחנות.

מחלקת רישוי עסקים

מבנה המחלקה:

מנהלת מחלקה- אורנה רוטברג

סגנית מנהלת מחלקה

4 מפקחי רישוי עסקים

רכזת רישוי עסקים

מזכיר מחלקה

מצב כ"א כיום במחלקה – 8 עובדים

כללי:

המחלקה אחראית על יישומו של חוק רישוי עסקים מתוקן תשע"ב 2013 ועל מתן היתרים על פי חוקי העזר העירוניים. המחלקה מלווה את בעל העסק החל מהגשת הבקשה לרישיון עסק ועד להנפקת רישיון העסק.

המחלקה עוברת שינויים פרסונליים לקראת הצבתה כמחלקה מקצועית ומיומנת. הקורונה נתנה אותותיה בתפקוד הרגיל של המחלקה בשנה האחרונה. מספר הבקשות לרישיון עסק חדשות ירד, נושא התשלומים בגין סגירת חורף והצבת שולחנות וכסאות ירדו, אולם במקביל חלה עלייה משמעותית בקידום העסקים הפעילים לקראת הבאתם לרישיון עסק. בנוסף חלה עליה במספר התיקים שהועברו לאכיפה.

במהלך התקופה עסקה המחלקה גם בהסברים לבעלי העסקים בנושא התו הסגול. המחלקה מטפלת גם בקריאות מוקד המתייחסות למטרדים מעסקים ומבתים פרטיים. בשנה זו עלה דף רישוי עסקים חדש לאתר העירוני. באתר מידע מקצועי רב ושקוף לבעלי העסקים: <https://www.herzliya.muni.il/rishuy-asakim>

ייעוד המחלקה:

אכיפה חוק רישוי עסקים, קידום עסקים לקראת הליך הוצאת רישיון עסק, עמידה ביעדי משרד הפנים וטיפול בקבלת היתרים לשולחנות וכסאות וסגירות חורף.

תפקידי המחלקה:

- א. טיפול בקבלת הבקשה לרישיון העסק.
- ב. בקרת עמידת העסק בדרישות ובהוראות הדין הקיים.
- ג. אכיפת החוקים והתקנות בהתאם להוראות הדין הקיים.
- ד. בדיקה וליווי של הבקשות לרישיון עסק.
- ה. טיפול בהיתרים להוצאת שולחנות וכסאות
- ו. טיפול בתיק רישוי עסקים מתחילתו ועד להנפקת הרישיון תוך מתן דגש לליווי בעל העסק ומתן שירות יעיל ומקצועי.

נתוני רישוי עסקים

2025	2024	2023	2022	תיאור
284	414	388	303	בקשות לרישיון עסק
113	94	123	69	בקשות שנדונו בוועדת רישוי
18	34	17	22	הגשת כתבי אישום
318	572	475	250	הנפקת רישיונות חדשים
נשלחו אגרות ל 159 עסקים ע"ס ש"ח 587,832.7 50 – שילמו - ש"ח 128,096 150 – חייבים - ש"ח 459,736.70	נשלחו אגרות לשנת 2024. בשלה שליחת התראות לחייבים.	עקב הבעיות בתוכנה, מבקשת שלא להכניס נתון זה או שנרשום את מס' מכתבי החיוב ששלחנו	עקב הבעיות בתוכנה, מבקשת שלא להכניס נתון זה או שנרשום את מס' מכתבי החיוב ששלחנו	היתרים לשלחנות וכסאות
35	33	35	16	קייטנות
80	82	83	105	מספר האירועים החד פעמיים שטופלו (כולל את פעילות המזון באירועים)
161	167	130	165	מס' קריאות מוקד שטופלו
	87%	85%	80%	אחוז עסקים הפועלים ברישיון עסק

מחלקת אכיפה אלקטרונית

מבנה המחלקה:

מנהל המחלקה - יוני זייצב.

ארבעה פקחים

שני נהגים

כללי

המחלקה עוסקת באכיפה אלקטרונית של איסורי חנייה ונסיעה בנתיבי תחבורה ציבורית (נת"צ). האכיפה מתבצעת באמצעות מרכז שליטה המקבל נתונים ממצלמות אכיפה נייחות המוצבות ברחבי העיר אשר מספקות נתונים באופן שוטף, ועל ידי נייזות אכיפה שבהם מותקנות מצלמות אכיפה. המצלמות הנייחות מוצבות בצירים מרכזיים ברחבי העיר. במצלמות צופים פקחים אשר נמצאים במרכז השליטה לאכיפה אלקטרונית.

פעילות המחלקה מבוססת על סעיף 1א27 לפקודת התעבורה [נוסח חדש], תקנות התעבורה (הפעלת מצלמות בידי רשות מקומית לשם תיעוד שימוש שלא כדין בנתיבי תחבורה ציבורית), תשע"ז-2016 וחוזר המנהל הכללי מספר 4/2018 של מדינת ישראל, משרד הפנים "נוהל שימוש במצלמות וידאו לצורך אכיפת עבירות חנייה ברשויות המקומיות".

שיעורי הקנסות בגין חנייה שלא כחוק נעים בין 1,000-100 ₪. גובה הקנס בגין נסיעה בנתיבי המיועד לתחבורה ציבורית הינו 500 ₪.

מטרות

1. לצמצם ככל הניתן הפרעות לתנועה, הפרעות למשתמשי הדרך האחרים והפרעות לסדר הציבורי.
2. העלאת מודעות והרתעת נהגים מביצוע עבירות חנייה ונסיעה בנתיבי תחבורה ציבורית.

עיקרי הפעולות שנעשו בשנת העבודה 2025

- גיוס כח אדם והכשרתו.
- תהליך בחירת יועץ אכיפה אלקטרונית לכתיבת מכרז חדש

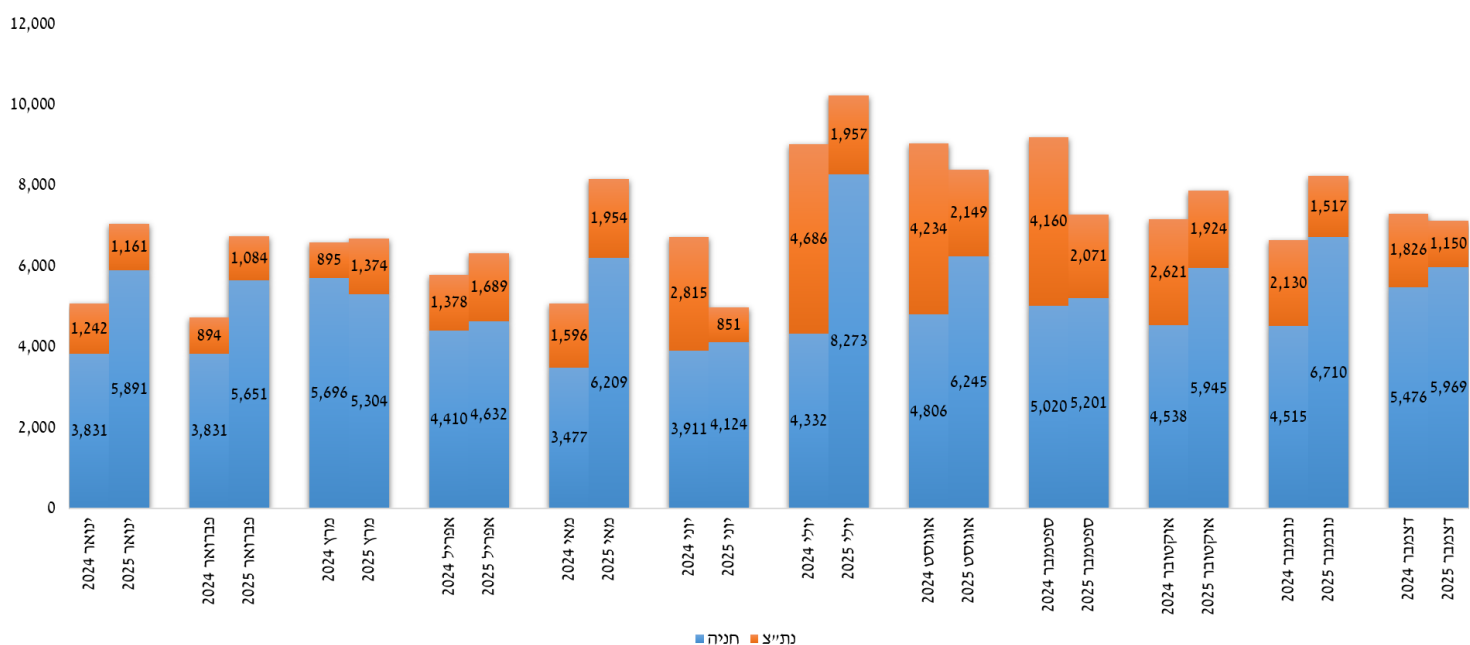
עיקרי תכנית העבודה לשנת 2025

• המשך פריסת מצלמות האכיפה לפי תוכנית עבודה.

הערות	מספר אתרי קצה	רחוב
חניה	*2	משכית
חניה	1	מדינת היהודים
חניה	1	אריק איינשטיין
חניה	1	אחד העם

*העתקת אתר אכיפה אחד

סיכום דוחות שנת 2025



סה"כ דו"חות חניה: 70,155.

סה"כ דו"חות נת"צ: 18,881.

מחלקת חירום

מבנה המחלקה:

מנהל מחלקה + 2 מדורים – מדור מל"ח פס"ח (לא אויש בשנת 2025 כלל) ומדור הכשרות ואימונים.

מטרת המחלקה:

גוף מנחה מקצועי, מסייע ומתכלל של תהליכי בניין הכוח והמוכנות של מכלולי הרשות למצבי חירום, וזאת על מנת להבטיח רציפות תפקודית ועמידה של הרשות ומכלולה ביעדי השירות הלאומיים במצבי חירום.

מדור הכשרות ואימונים:

המדור מנוהל ע"י גיא מרגליות.
המדור אחראי על ההכשרות והאימונים של יחידת החילוץ ויחידות הסע"ר. בנוסף, אחראי על נושא הרכש של ציוד יחידת החילוץ ויחידות הסע"ר.
יחידת החילוץ וההצלה מונה כ-60 מתנדבים כיום ויחידות הסע"ר מונות כ-250 מתנדבים כיום סה"כ.

עיקרי הפעילות:

- (1) 5 הכשרות סריקות. אחת לכל רובע.
- (2) הכשרת מחלץ 02 למתנדבים חדשים.
- (3) הכשרת מחלץ 01 למתנדבים חדשים בשיתוף עיריית בני ברק.
- (4) תרגיל סריקות רחב היקף בבניין העירייה.
- (5) הכשרת רפואת חילוץ למתנדבי מחלקת החירום.
- (6) הכשרת מע"ר 60 שעות – 15 מפגשים.
- (7) 4 הכשרות לצוותי סע"ר הכוללות הפעלת חפ"ק.
- (8) כנס מתנדבי מחלקת החירום.

מנהל מחלקת חירום:

המחלקה מנוהלת ע"י אביב אברהם.

עיקרי הפעילות:

- (1) בניית הנהלים -
 - א. נוהל הפעלה מכלול מבצעים.
 - ב. סדר פעולות מכלול מבצעים בעת נפילת טיל.
 - ג. סדר פעולות חפ"ק עירוני בעל נפילת טיל.
 - ד. נוהל יחידה אחודה.
 - ה. נוהל חלוקת מזון.
 - ו. נוהל הפעלת מנהל רובע בחירום.
 - ז. נוהל הפעלת מקלטים בשגרה.
 - ח. נוהל הפעלת משמר השכונה בחירום.
 - ט. נוהל זמן יקר.
 - י. נוהל מרכז משפחות.
 - יא. רשימת מקלטים דו-תכליתיים.
 - יב. נוהל עבודה בין רשויות שכנות.
 - יג. מכלול תפעול – כוחות ומשימות בעת אירוע חירום.
 - יד. פורמט דיווח על אירוע חירום.
 - טו. פורמט חדש לכתבי המינוי.
- (2) טיפול בתקלות צופרים – כ-60 תקלות בשנה החולפת המצריכות טיפול וליוי.
- (3) בשנת 2025 היו 1319 פניות למחלקת החירום. מתוכן 148 בנושא מקלטים ציבוריים, 75 בנושא צופרים והשאר משימות מנהל כלליות.
- (4) בוצעו 33 עבודות ניקיון במקלטים (לא כולל העבודות שבוצעו בזמן המערכה ביוני).
- (5) פגישות אישיות עם מנהלי חירום ברשויות אחרות: הוד השרון, כפר סבא, כפר שמריהו, תל-אביב.
- (6) פגישות אישיות עם גורמי חוץ: משרד הפנים, פיקוד העורף, משרד הרווחה ומנהל התר"ח העירוני, כב"ה, מד"א, מ"י, זק"א, ידידים, איחוד הצלה.
- (7) הצבת 14 מיגוניות ברחבי הרשות.
- (8) קיום 4 ועדות מל"ח במהלך השנה.
- (9) קיום ועדת פס"ח אחת במהלך השנה.
- (10) קיום 2 תרגילי חירום עירוניים בחודשים מאי עד יוני.
- (11) אימון מכלול מבצעים פנימי – אוקטובר 2025.
- (12) אימון הקמה למכלול מבצעים בראשות פיקוד העורף – דצמבר 2025.
- (13) אימון ריענון ליחידת החילוץ בראשות פיקוד העורף ב-5/10/25.
- (14) תרגיל גל חום קיצוני בהשתתפות כב"ה, מד"א ופיקוד העורף.
- (15) הכשרה דו-יומית למנהלי זירה בעת אירוע חירום.
- (16) הכשרה דו-יומית למנהלי כוחות השטח בעת אירוע חירום.
- (17) בניית נגרר חילוץ למחלקה הראשונה.
- (18) אפיון מלא של 2 מכרזים – הכשרות ואימונים ליחידות המתנדבים, ונגרר חילוץ וחפ"ק.

- (19) הקמת מיזם "אפוד סגול" – מענה לתושבים בעלי מוגבלות.
- (20) סיורים בבניינים פרטיים לטובת הדרכה על המרחב המוגן בסביבתם והנגשתו.
- (21) הכשרת עזרה ראשונה 60 שעות.
- (22) פרקטיקום - עבודה עם סטודנטים לתואר ראשון בניהול מצבי חירום על נהלי מתקני הקליטה והיערכות לרעידת אדמה ברשות.
- (23) הכשרות שוע"ל – בסיסית ומתקדמת.
- (24) כנס יחידות חילוץ וסע"ר נפתי.
- (25) אפיון והקמה של מכלול בריאות ותאיו השונים.
- (26) קביעת נקודת כינוס חדשה ליחידת החילוץ בשכונת גליל-ים כולל יצירת יציאת חירום נוספת לשכונה.
- (27) עבודה עם יחידת החילוץ של אוניברסיטת רייכמן כולל הצבת נגרר החילוץ שלהם במינהל תפעול בזמן מבצע "עם כלביא".

מחלקת ביטחון באירועים

מבנה המחלקה:

מנהל המחלקה – איתי בן שבת.
מזכירת המחלקה- אין קבועה- שרון חזי נותנת גיבוי

כללי:

מחלקת ביטחון באירועים הינה מחלקה המשלבת בתוכה את מחלקת בטיחות באירועים, כאשר 2 המחלקות משמשות כיחידה אחת לתיאום אירועים בין אגפי העירייה השונים המפיקים אירועים לבין מנהל התפעול.

המטרה:

תיאום היחידות השונות ברשות לבין מנהל התפעול בכל נושא הפקת אירועים, תוך מתן הנחיות מקצועיות ותנאים לקיום האירועים.

השיטה:

- מתן הנחיות ונהלים מקצועיים למפיקי האירועים ברשות המקומית, משלב התנעת האירוע ועד סיומו, ליווי מנהלי האירוע מרמת התכנון ועד לביצוע.
- תיאום ובקרה על כלל הצרכים הנדרשים לאירוע מטעם ההפקה אל מול מנהל התפעול שהינו הגורם המספק את הצרכים הנדרש

תפקידי המחלקה:

1. ניהול, פיקוד ושליטה בכלל האירועים העירוניים בנושא הביטחון.
2. ניהול, תיאום ובקרה לכלל האירועים ויצירת ערוץ תקשורת בין הפקת האירוע למנהל התפעול לטובת קיום האירועים על כלל המרכיבים הנדרשים לכל אירוע.
3. מתן הנחיות ודרישות מקצועיות לטובת אבטחת ביטחון ושלום הציבור באירועים
4. כתיבת תוכניות אבטחה לכלל האירועים העירוניים.
5. ניהול מערך האבטחה בשטח באירועים העירוניים.
6. כתיבת נוהלי קיום אירועים ברשות (ללא רישוי / טעון רישוי).
7. ייצוג אגף הביטחון ומנהל התפעול אל מול גורמי החירום.
8. התנעה בנושא פיילוט לתוכנת אירועים עירונית.

פירוט אירועים שבוצעו:

חודש	מס"ד	תאריך	יום	בין השעות	שם האירוע	מיקום	צפי קהל	רישום / פתוח לקהל	קהל בפועל	תוכנית בטיחות	תוכנית אבטחה	קבטים
ינואר	1	01/01/2025	שבת		הרקדות	ספורטק הרצליה	300-500	פתוח	300			ביקורת
	2	10/01/2025	שישי	09:30-14:30	שוק שדרות חן	שדרות חן	100-200	פתוח	150	X	X	איתי בן שבת
	3	17/01/2025	שישי	09:30-14:30	שוק שדרות חן	שדרות חן	100-200	פתוח	150	X	X	איתי בן שבת
	4	25/01/2025	שבת		לוקלי	שדרות חן	200-300	פתוח	150	X	X	ביקורת
	5	31/01/2025	שישי	09:30-14:30	שוק שדרות חן	שדרות חן	100-200	פתוח	150	X	X	ביקורת
פברואר	1	01/02/2025	שבת		הרקדות	ספורטק הרצליה	300-500	פתוח	300			ביקורת
	2	01/02/2025	שבת		לוקלי	שדרות חן	200-300	פתוח	150	X	X	ביקורת
	3	14/02/2025	שישי	09:30-14:30	שוק שדרות חן	שדרות חן	100-200	פתוח	150	X	X	איתי בן שבת
	4	21/02/2025	שישי	09:30-14:30	שוק שדרות חן	שדרות חן	100-200	פתוח	150	X	X	ביקורת
	5	28/02/2025	שישי	09:30-14:30	שוק שדרות חן	שדרות חן	100-200	פתוח	150	X	X	ביקורת
מרץ	1	01/03/2025	שבת		הרקדות	ספורטק הרצליה	300-500	פתוח	300	X	X	ביקורת
	2	10/03/2025	שני	08:00-13:00	פורים	ביה"ס רמב"ם	200-350	פתוח	200	X	X	ביקורת
	3	13/03/2025	שבת	19:00-23:00	הצגה לפורים	אולם קשטן	200	רישום	200	X	X	ביקורת
	4	15/03/2025	שבת	19:00-23:00	הצגה	אולם קשטן	200	רישום	200	X	X	ביקורת
	5	16/03/2025	ראשון	כללי	פורים-עירוני	סוקולוב-בן גוריון	20000	פתוח	20000	V	V	איתי בן שבת
	6	18/03/2025	שלישי	16:00-20:00	בריא לי	פרגולה-סוקולוב	400	רישום	350	X	X	איתי בן שבת
	7	28/03/2025	שישי	09:30-14:30	שוק שדרות חן	שדרות חן	100-200	פתוח	150	X	X	ביקורת
אפריל	1	01/04/2025	שבת		הרקדות	ספורטק הרצליה	300-500	פתוח	300	X	X	ביקורת
	2	03/04/2025	חמישי	16:30-22:00	שדרות חן	שדרות חן	משתנה	פתוח	150	X	X	ביקורת
	3	04/04/2025	שישי	09:30-14:30	שדרות חן	שדרות חן	משתנה	פתוח	150	X	X	ביקורת
	4	15/04/2025	שלישי	10:00-14:00	פסח	תיכון אחייה (שביב)	200	פתוח	200	X	X	ביקורת
	5	20/04/2025	ראשון	15:30-22:00	מימונה	פארק הרצליה- אמפי	3000	פתוח	2000	V	V	בן
	6	23/04/2025	רביעי	19:00-23:00	זיכרון בסלון	בית קינן	500	פתוח	500	V	V	איתי בן שבת
	7	26/04/2025	שבת	19:00-23:00	שרים וזוכרים	ארק הרצליה - אמפי	4000	פתוח	3500	V	V	בן
	8	28/04/2025	שני	19:30-23:30	זיכרון	אולם קשטן	200	פתוח	200	X	X	ביקורת
	9	29/04/2025	שלישי	17:30-22:00	יום הזיכרון	גן בן שפר	2000	פתוח	2000	V	V	איתי בן שבת
	10	30/04/2025	רביעי	ע"פ טבלה	יום העצמאות	מרכז +קהילות	20000	פתוח	בוטל	V	V	איתי בן שבת

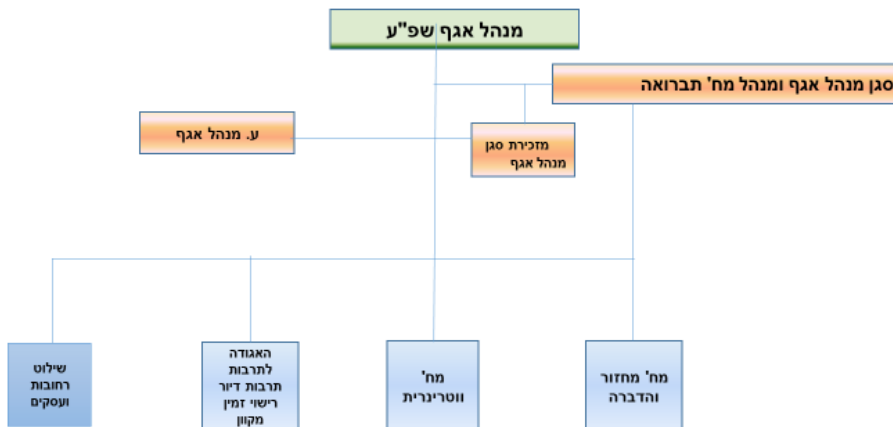
ביקורת	x	x	300	פתוח	300-500	ספורטק הרצליה	הרקדות		שבת	01/04/2025	1	מאי
ביקורת	x	x	350	פתוח	משתנה	בית כנסת מקדש מלך	בית כנסת מקדש מלך	09:30-21:30	חמישי	01/05/2025	2	
ביקורת	v	x	200	רישום	200	אמפי פארק הרצליה	מירוץ לזכרם	07:00-12:30	שישי	09/05/2025	3	
איתי בן שבת	v	v	3800	רישום	4000	גן סיפור פארק הרצליה	מירוץ הרצליה	ע"פ טבלה	שבת	10/05/2025	4	
איתי בן שבת	v	v	300	רישום	300	ספורטק הרצליה	סטריטבול	15:00-22:30	חמישי	15/05/2025	5	
מעוז/ולאד	v	v	300	רישום	300	ספורטק הרצליה	סטריטבול	09:00-20:30	שישי	16/05/2025	6	
בן	v	v	400	רישום	300	ספורטק הרצליה	סטריטבול	07:30-20:30	שבת	17/05/2025	7	
ביקורת	x	x	200	פתוח	100-200	שדרות חן	שוק שדרות חן	09:30-14:30	שישי	23/05/2025	8	
איתי בן שבת	v	v	300	פתוח	300	בן גוריון/שער העיר	צעדת ירושלים	15:00-20:30	שלישי	27/05/2025	9	
ביקורת	x	x	150	פתוח	150	גן בן שפר	הצגה ילדים	15:30-19:30	רביעי	28/05/2025	10	
ביקורת	x	x	350	רישום	350	בית ראשונים	משפחות מילואים	16:30-19:00	רביעי	28/05/2025	11	
ביקורת	x	x	50	פתוח	80	בית קינן	יריד תל"ן	17:30-19:30	רביעי	28/05/2025	12	
ביקורת	x	x	150	פתוח	100-200	שדרות חן	שוק שדרות חן	09:30-14:30	שישי	30/05/2025	13	
ביקורת	v	x	200	פתוח	300	שער העיר	הקרנת גמר ליגת האלופות	20:30-01:00	שבת	31/05/2025	14	
ביקורת	x	x	300	פתוח	300-500	ספורטק הרצליה	הרקדות		שבת	01/06/2025	1	יוני
	v	x	500	פתוח	500-800	בית קינן	הרצאות בית קינן	19:00-23:00	חמישי	05/06/2025	2	
ביקורת	x	x	150	פתוח	100-200	שדרות חן	שוק שדרות חן	09:30-14:30	שישי	06/06/2025	3	
איתי בן שבת	x	x	150	פתוח	100-200	שדרות חן	שוק שדרות חן	09:30-14:30	שישי	13/06/2025	4	
	x	x		פתוח	משתנה	חופי אכדיה-טיילת	הפנינג פתיחת החוף	12:30-16:00	שישי	13/06/2025	5	
ולאד	v	x	1400	רישום	1500	דידה	טקס סיום שנה-ביה"ס מנגן	17:30-22:00	חמישי	12/06/2025	6	
בן סטריקו	v	x	250	רישום	300	חוף אכדיה	טורניר כדורעף	07:00-13:30	שישי	13/06/2025	7	
בן סטריקו	v	x	1200	רישום	1200	פארק הרצליה	טקס סיום שנה-תיכון ראשונים	17:30-22:00	ראשון	15/06/2025	8	
קרלוס	v	x	500	רישום	500	דידה	טקס סיום שנה-חט"ב רעות	17:30-22:00	ראשון	15/06/2025	9	
שראל	v	x	300	רישום	300	אולם תיכון ראשונים	משחק ראוה	17:30-21:30	ראשון	15/06/2025	10	
מעוז	v	x	1200	רישום	1200	פארק הרצליה	טקס סיום שנה-תיכון היובל	17:30-22:00	שני	16/06/2025	11	
שראל	v	x	150	פתוח	200-300	שדרות חן	יריד תעסוקה לנוער	15:30-20:00	שני	16/06/2025	12	
בן סטריקו	v	x	400	רישום	400	אולם תיכון היובל	טקס סיום שנה-שמואל הנגיד	17:30-22:00	שלישי	17/06/2025	13	
ולאד	v	x	300	פתוח	200-400	שדרות חן-פרגולה	חודש הקריאה	15:00-22:30	שלישי	17/06/2025	14	
מעוז	v	x	500	רישום	500	דידה	טקס סיום שנה-חט"ב בן גוריון	17:30-22:00	רביעי	18/06/2025	15	
איתי בן שבת	v	x	200	פתוח	200-400	שדרות חן-פרגולה	חודש הקריאה	15:00-22:30	רביעי	18/06/2025	16	
איתי בן שבת	v	v	1450	רישום	1000-1800	בית קינן	הפנינג משפחות (גאוה)	14:30-20:30	חמישי	19/06/2025	17	
	x	x		פתוח	משתנה	חוף הכוכבים	קבלת פנים לנוער- סיום שנה	12:00-14:00	שישי	20/06/2025	18	
ביקורת	v	x	750	פתוח	500-800	בית קינן	הרצאות בית קינן	19:00-23:00	שני	23/06/2025	19	
איתי מעוז	v	x	בוטל	רישום	100-500	דידה	ערב הוקרה לצוותי החינוך	17:00-22:30	שני	23/06/2025	20	
קרלוס	v	x	50	רישום	500	דידה	טקס סיום שנה-ביה"ס ברנדייס	17:30-22:00	רביעי	25/06/2025	21	
ביקורת	x	x	300	פתוח	300-500	ספורטק הרצליה	הרקדות		שבת	01/07/2025	1	יולי
בן סטריקו	x		1200	רישום	1200	פארק הרצליה	טקס סיום שנה-תיכון ראשונים	18:00-23:30	ראשון	06/07/2025	2	
איתי תדרוך	v	v	350	פתוח	450	גן בן שפר	קונצרט גן בן שפר	17:00-21:00	ראשון	06/07/2025	3	
מעוז	v	x	1200	רישום	1200	פארק הרצליה	טקס סיום שנה-תיכון היובל	18:00-23:30	שני	07/07/2025	4	
איתי בן שבת	v	v	900	פתוח	500-1000	ספורטק הרצליה	ספורט חצות	20:30-01:30	שני	07/07/2025	5	
מעוז תדרוך	v	x	400	פתוח	200-500	שדרות חן	חודש הקריאה	15:00-22:30	שלישי	08/07/2025	6	
איתי תדרוך	v	x	350	פתוח	200-500	שדרות חן	חודש הקריאה	15:00-22:30	רביעי	09/07/2025	7	
איתי בן שבת	v	v	650	פתוח	500-1000	ספורטק הרצליה	ספורט חצות	20:30-01:30	חמישי	10/07/2025	8	
ביקורת	v	x	500	פתוח	500-800	בית קינן	הרצאות בית קינן	19:00-23:00	שני	14/07/2025	9	
בן סטריקו	v	v	700	פתוח	500-1000	ספורטק הרצליה	ספורט חצות	20:30-01:30	שני	14/07/2025	10	
	x	x	200	רישום	200	היכל בעיר	סטנדאפ לנוער	20:30-23:00	שלישי	15/07/2025	11	
	x	x		פתוח	משתנה	חוף אכדיה	אירוע סנסט	19:00-23:00	רביעי	16/07/2025	12	
	x	x		פתוח	משתנה	חוף אכדיה	אירוע סנסט	19:00-23:00	חמישי	17/07/2025	13	
איתי מעוז	v	v	500	פתוח	500-1000	ספורטק הרצליה	ספורט חצות	20:30-01:30	חמישי	17/07/2025	14	
מעוז תדרוך	v	v	400	פתוח	450	גן בן שפר	קונצרט גן בן שפר	17:00-21:00	ראשון	20/07/2025	15	
איתי בן שבת	v	v	480	פתוח	500-1000	קאנטרי	ספורט חצות	20:30-01:30	שני	21/07/2025	16	
בן סטריקו	v	v	400	פתוח	500-1000	ספורטק הרצליה	ספורט חצות	20:30-01:30	חמישי	24/07/2025	17	
איתי תדרוך	v	v	450	פתוח	450	גן בן שפר	קונצרט גן בן שפר	17:00-21:00	ראשון	27/07/2025	18	
תדרוך	v	x		פתוח	משתנה	תחנת כיבוי	יום פתוח-תחנת כיבוי	15:30-20:30	שני	28/07/2025	19	
איתי בן שבת	v	v	350	פתוח	500-1000	ספורטק הרצליה	ספורט חצות	20:30-01:30	שני	28/07/2025	20	
בן סטריקו	v	v	800	רישום	1800	שער העיר	מופעי ילדים	14:30-19:00	שלישי	29/07/2025	21	
איתי בן שבת	v	v	850	רישום	1800	שער העיר	מופעי ילדים	14:30-19:00	רביעי	30/07/2025	22	

ביקורת	x	x	300	פתוח	300-500	ספורטק הרצליה	הרקדות		שבת	01/08/2025	1	אוגוסט	
איתי בן שבת	v	v	450	רישום	500-800	קאנטרי	אירוע נוער	19:30-01:00	שני	04/08/2025	2		
בן סטריקו	v	v	3300	רישום	4000	פארק הרצליה	קונצרט בפארק	16:00-21:30	שבת	09/08/2025	3		
תדרוך-מעוז	v	v	400	פתוח	450	גן בן שפר	קונצרט גן בן שפר	17:00-21:00	ראשון	10/08/2025	4		
איתי בן שבת	v	v	2800	רישום	4000	פארק הרצליה	קונצרט בפארק	16:30-22:30	רביעי	13/08/2025	5		
בן סטריקו	v	v	3000	רישום	4000	פארק הרצליה	קונצרט בפארק	16:30-22:30	חמישי	14/08/2025	6		
איתי בן שבת	v	v	4200	רישום	4000	פארק הרצליה	מיוזיקיץ	17:00-23:30	שלישי	19/08/2025	7		
איתי מעוז	v	v	4000	רישום	4000	פארק הרצליה	מיוזיקיץ	17:00-23:30	רביעי	20/08/2025	8		
בן סטריקו	v	v	4100	רישום	4000	פארק הרצליה	מיוזיקיץ	17:00-23:30	חמישי	21/08/2025	9		
תדרוך	x	x		פתוח	100	שער העיר	הרקדה	18:30-22:30	שלישי	26/08/2025	10		
איתי בן שבת	v	v	3900	רישום	4000	פארק הרצליה	רוק שנות 90	17:00-23:30	רביעי	27/08/2025	11		
ביקורת	x	x	300	פתוח	300-500	ספורטק הרצליה	הרקדות		שבת	01/09/2025	1	ספטמבר	
ביקורת	v	x	1000	פתוח	500-1000	בית קינן	הרצאות בית קינן	19:00-23:00	שני	01/09/2025	2		
תדרוך	x	x	בוטל	פתוח	100	שער העיר	הרקדה	18:30-22:30	שלישי	02/09/2025	3		
	x	x	50	פתוח	80-100	שער העיר	פיאצה בכיכר	19:30-23:00	חמישי	04/09/2025	4		
ביקורת	x	x	200	רישום	200	סינימטק	צוותי חינוך	16:30-19:30	שני	08/09/2025	5		
ביקורת	x	x	200	רישום	200	סינימטק	צוותי חינוך	16:30-19:30	שלישי	09/09/2025	6		
אית בן שבת	v	v	600	רישום	500-800	בית קינן	אירוע הוקרה למתנדבים	16:30-21:30	שלישי	09/09/2025	7		
איתי/ולאד	x	x	200	רישום	200	סינימטק	אירוע אח"מים	07:00-20:30	רביעי	10/09/2025	8		
תדרוך	v	x	700	פתוח	500-1000	בית קינן	הרצאות בית קינן	19:00-23:00	חמישי	11/09/2025	9		
בן סטריקו	v	v	650	רישום	800	בית קינן	אירוע מצטיינים עירוני	17:00-22:00	שני	15/09/2025	10		
תדרוך	x	x	50	פתוח	100	שער העיר	הרקדה	18:30-22:30	שלישי	16/09/2025	11		
בן סטריקו	v	v	4000	רישום	4000	פארק הרצליה	סאמר וייב	17:30-23:30	רביעי	17/09/2025	12		
איתי בן שבת	v	v	4000	רישום	4000	פארק הרצליה	סאמר וייב	17:30-23:30	חמישי	18/09/2025	13		
תדרוך	x	x	200	פתוח	250	שדרות חן	יריד אומנים	10:00-14:00	שישי	19/09/2025	14		
תדרוך	x	x	200	פתוח	250	שדרות חן	יריד אומנים	10:00-14:00	שישי	26/09/2025	15		
תדרוך	x	x	80	פתוח	100	שער העיר	הרקדה	18:30-22:30	שלישי	30/09/2025	16		
איתי בן שבת	v	v	1200	פתוח	1800	בית קינן	משפחות גאווה	14:30-20:30	שלישי	30/09/2025	17		
תדרוך	x	x		פתוח	משתנה	בית כנסת מקדש מלך	סליחות אחרונות	22:30-03:00	שלישי	30/09/2025	18		
ביקורת	x	x	300	פתוח	300-500	ספורטק הרצליה	הרקדות		שבת	01/10/2025	1	אוקטובר	
תדרוך	x	x	150	פתוח	250	שדרות חן	יריד אומנים	10:00-14:00	שישי	03/10/2025	2		
x	v	x		פתוח	משתנה	חניון הספורטק	חלוקת סכך	08:00---	ראשון	05/10/2025	3		
איתי בן שבת	x	x	200	פתוח	250	שער העיר	הקרנת טקס	20:00-24:00	שלישי	07/10/2025	4		
תדרוך	x	x	200	פתוח	200-300	ביה"ס וולפסון	הפנינג סוכות	11:00-16:00	רביעי	08/10/2025	5		
בן	v	x	200	פתוח	250-350	שער העיר	הקרנת סרטי ילדים	15:00-20:30	רביעי	08/10/2025	6		
תדרוך	x	x	250	רישום	260	אולם קשטן	סרט נשים	19:00-23:00	רביעי	08/10/2025	7		
בן	v	x	300	פתוח	250-350	שער העיר	הקרנת סרטי ילדים	15:00-20:30	חמישי	09/10/2025	8		
תדרוך	x	x	150	פתוח	250	שדרות חן	יריד אומנים	10:00-14:00	שישי	10/10/2025	9		
ולאד	v	v	350	פתוח	400	גן בן שפר	הקפות שניות	19:00-24:00	שלישי	14/10/2025	10		
בן	v	v	1900	פתוח	1500	גן וורילנד	הקפות שניות	19:00-24:30	שלישי	14/10/2025	11		
איתי	v	v	1450	פתוח	2000	בית פוסטר	הקפות שניות	19:00-24:30	שלישי	14/10/2025	12		
איתי בן שבת	v	v	500	פתוח	1000	שער העיר	טקס ה-07/10	16:30-20:30	חמישי	16/10/2025	13		
תדרוך	x	x	150	פתוח	250	שדרות חן	יריד אומנים	10:00-14:00	שישי	17/10/2025	14		
איתי בן שבת	v	v	1480	רישום	3000	פארק-גן סיפור	מירוץ הילדים	13:30-20:00	שני	20/10/2025	15		
ביקורת	v	x	1000	פתוח	500-1000	בית קינן	הרצאות בית קינן	19:00-23:00	שני	20/10/2025	16		
תדרוך	x	x	150	פתוח	250	שדרות חן	יריד אומנים	10:00-14:00	שישי	24/10/2025	17		
תדרוך	x	x	בוטל	פתוח	100	שער העיר	הרקדה	18:30-22:30	שלישי	24/10/2025	18		
ביקורת	v	x	1000	פתוח	500-1000	בית קינן	הרצאות בית קינן	19:00-23:00	חמישי	30/10/2025	19		
תדרוך	x	x	150	פתוח	250	שדרות חן	יריד אומנים	10:00-14:00	שישי	31/10/2025	20		

ביקורת	x	x	300	פתוח	300-500	ספורטק הרצליה	הרקדות		שבת	01/10/2025	1	נובמבר
ביקורת	x	x	250	רישום	300	פארק הרצליה	מירוץ שדה	08:00-14:00	רביעי	05/11/2025	2	
תדרוך בן	v	x	600	פתוח	500-800	בית קינן	הרצאות בית קינן	19:00-23:00	חמישי	06/11/2025	3	
x	x	x	50	פתוח	100	שער העיר	הרקדה	18:30-22:30	שלישי	18/11/2025	4	
ביקורת	x	x	250	רישום	250	חניון הספורטק	הנחת אבן פינה	18:00-12:00	רביעי	26/11/2025	5	
ביקורת	x	x	250	רישום	300	אולם בית ספר בן צבי	פעילות בני עקיבא	18:30-22:30	שבת	29/11/2025	6	
ביקורת	x	x	300	פתוח	300-500	ספורטק הרצליה	הרקדות		שבת	01/10/2025	1	דצמבר
ביקורת	v	x		פתוח	80	שער העיר	הרקדה	18:30-22:30	שלישי	09/12/2025	2	
בוטל	v	x		פתוח	350	נוו עמל	צעדה	16:30-18:30	שני	15/12/2025	3	
נדחה	v	x		פתוח	300	גן בן שפר	חנוכה	16:30-20:00	שני	15/12/2025	4	
בן	v	x		פתוח	300-450	סוקולוב/בן גוריון	הפנינג חנוכה	16:00-20:00	שלישי	16/12/2025	5	
x	x	x		רישום	200	אולם קשטן	הצגה	19:00-23:00	שבת	20/12/2025	6	

הערות	מספר אירועים שבוצעו	שם המנב"ט
	30	איתי בן שבת- מנהל המחלקה
כולל פורים ועצמאות	18	בן סטריקובסקי- קב"ט
כולל פורים ועצמאות	7	איתי מעוז- קב"ט
כולל פורים ועצמאות ותגבור	4	אנדרי איונצוק- מנהל השיטור העירוני ולאד מנהל מחלקת ביטחון
תגבור מנב"טים עד סיום הקורס	2	שראל קב"ט
	2	קרלוס- שיטור
הזמנות עבודה + הנחיות + תיאום + ווידוא ביצוע- טופל ע"י מנהל המחלקה והמזכירה תדרוכים ובקרות- חלוקה בין מנהל המחלקה והקב"טים	82	הנחיות, נהלים, תדרוכים ובקרות
	145	סה"כ

אגף שפ"ע



מחלקת תברואה, אשפה וגזם

מבוא

שנת 2025 הייתה שנה של התייעלות, שיפור שירותים והרחבת הפעילות בתחום התברואה העירונית. המשכנו לפעול לשמירה על ניקיון המרחב הציבורי, שיפור איכות החיים של התושבים, והטמעת סטנדרטים גבוהים של שירות, בטיחות וסביבה.

בנוסף, הותקנו בעיר למעלה מ-100 פחים **מונחים עיליים** בנפח 3,750 ליטר, כתחליף למקבצי הפחים הירוקים בנפחים 360 ליטר ו-1,100 ליטר. מהלך זה צמצם משמעותית את מפגעי המדרכות, שיפר את הסדר במרחב הציבורי והעלה את רמת הניקיון בעיר.

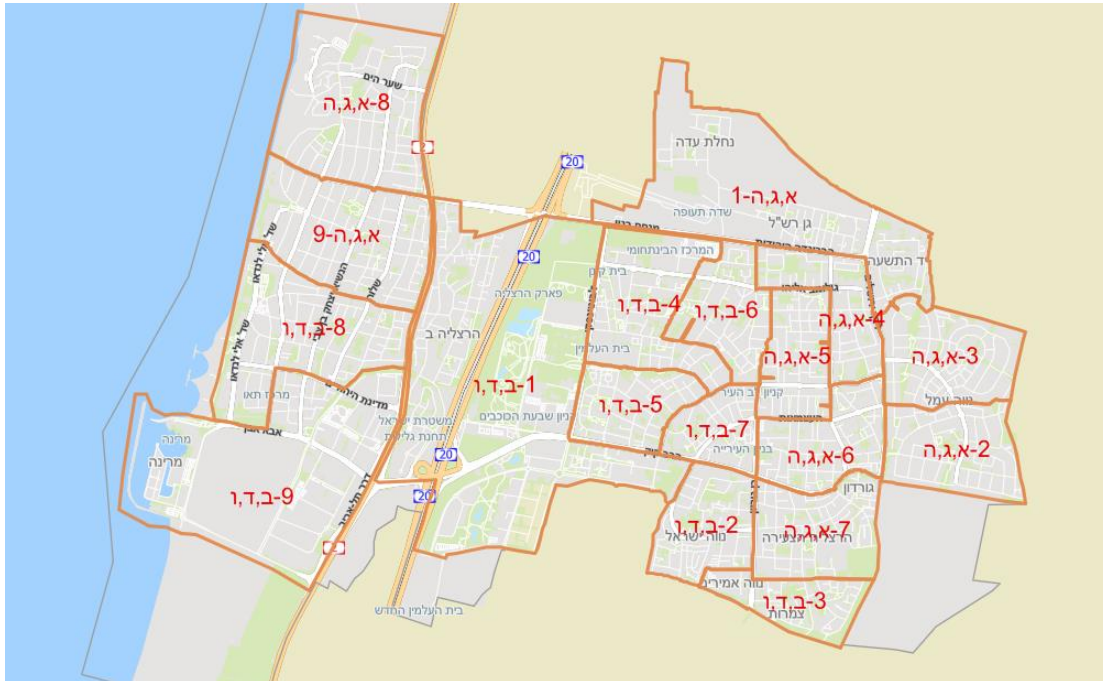
בקרה וחדשנות :

1. פיתוח מערך ניהול מתקדם לשירותי הניקיון בעיר

הוקם מערך בקרה מקיף לכלל משאיות האשפה, משאיות הגזם ומכונות הטיאוט בעיר. המערך כולל התקנת ארבע מצלמות על כל משאית, לצד מערכת בקרה ממוחשבת המאפשרת שליטה, מעקב וניהול רציף של פעילות כלי הרכב.

בנוסף, בוצע תכנון לפיילוט חדשני המבוסס על בינה מלאכותית, שמטרתו ללמוד ולהטמיע את כלל הנתונים התפעוליים, ולבנות על בסיסם תוכניות עבודה ומסלולי פינוי חדשים, יעילים ומותאמים יותר לצורכי העיר. במהלך שנת 2025 המשכנו את פיתוח הפרויקט, ובנינו תוכנית פינוי אשפה חדשה שמטרתה לייעל את תהליכי הפינוי ולשפר את רמת השירות לתושבים ונכנסה לעבודה בתיאום עם המוקד העירוני יחידת המחשוב ועוד אגפים בעירייה.

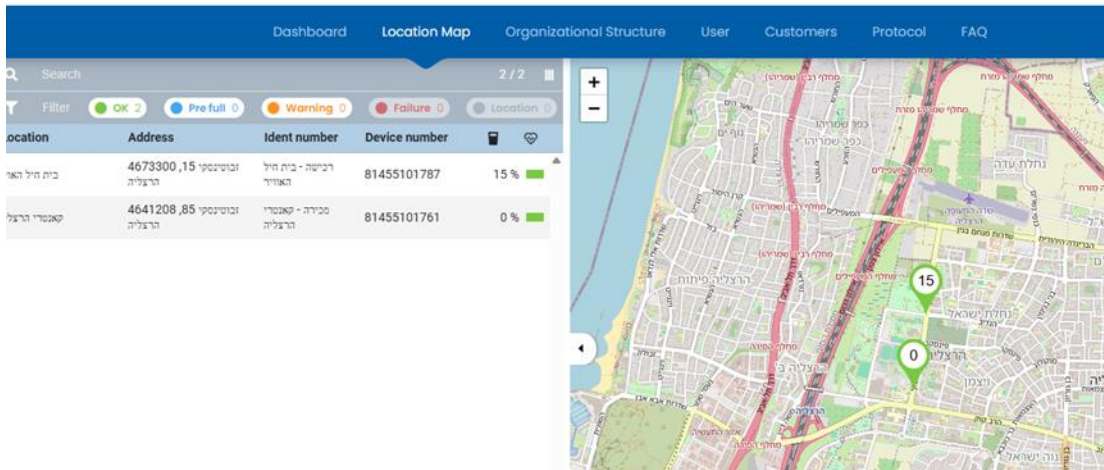
מפת חלוקת הפוליגונים לאיסוף אשפה בעיר :



2. **המשך בניית אפליקציה ייחודית** בארץ עם חברת משכ"ל לפיקוח ובקרה של מפקחי הניקיון הרובעים על תוכנית העבודה של ניקיון הרחובות (מכונות טיאוט + עובדים רגליים).

3. דחסן אשפה חכם – סיכום מקוצר
הותקנה דחסנית אשפה חדשנית, אסתטית ואטומה, המיועדת לשפר את ניהול האשפה במרחבים ציבוריים ומוסדיים. הדחסן משלב טכנולוגיה מתקדמת, חיסכון תפעולי ועיצוב מודרני עם אפשרות למיתוג עירוני.
יתרונות מרכזיים:

- חיסכון משמעותי בהוצאות הפינוי
- תא השלכה גדול בנפח 510 ליטר
- יחס דחיסה גבוה של 5:1-6:1
- עמידות גבוהה ותחזוקה מינימלית
- מיכל אטום למניעת חדירת מזיקים
- חיישנים חכמים המדווחים על רמת המילוי בזמן אמת
- הופעה בדשבורד מרכזי ופינוי רק בעת הצורך
- אפשרות לשילוב מערכת FLACONIC לשיפור תכנון הלוגיסטיקה הדחסן כבר פעיל, ובמהלך התקופה הקרובה נבחן את תפקודו בשטח ונצבור ניסיון, לקראת בחינת הרחבת השימוש במרחבים נוספים ושילובו בהנחיות התכנון העתידיות.



- פרויקט מתקני שקי קקי**, בוצע סקר של כל המתקנים בעיר, יצירת שכבת GIS לכלל המתקנים בעיר. נקנו 300 מתקנים חדשים אשר הותקנו **במהלך 2025** בכפוף לקביעת מדיניות הצבה.
- הכנסת מכונת טיאוט קטנה למדרכות**, ברובע מרכז בוצעה הגדלת הספק הניקיון וטיוב הניקיון.

תפקוד מערך הניקיון בתקופת החירום 2025

בשנת 2025 התמודדה העיר עם תקופת חירום משמעותית, כולל **מלחמת 12 הימים**. למרות האתגרים, כל מחלקות אגף שפ"ע הפגינו מצוין ומקצועי, ושמרו על רציפות השירותים העירוניים. קבלני הניקיון, האשפה והגזם התייצבו לעבודה באופן מלא, הפגינו מחויבות גבוהה, ותרמו לשמירה על ניקיון וסדר במרחב הציבורי גם בתנאים מורכבים.

בשנת 2025 התקבלו 26,562 פניות

מתוכם

19,265 בנושא פינוי אשפה ואי החזרה פח למקום.

2,382 בנושא פינוי גזם ופסולת גושית

4,913 בנושא ניקיון רחובות

מחלקת מיחזור והדברה

עיקר פעילותה נועדה לשפר את איכות חיי התושבים ולצמצם במשאבים עירוניים (חיסכון וצמצום עלויות הטיפול בפסולת).
במסגרת פעילות זו אמונים צוות המחלקה (מנהל מחלקה, אחראי משקל, ואחראי ביקורות), על הפעלת למעלה מעשרה קבלנים הפועלים בתחום, עשרות משאיות בשטח ואלפי פניות תושבים, פניות יזומות מהנהלת העיר ומצרכי השטח, בשנת 2025 טיפלה המחלקה ב- **13,289 פניות מוקד.**

מיחזור והפרדת פסולת

המחלקה אחראית על תפעול מערך הפרדת הפסולת בעיר, במסגרת פעילות זו מבוצע פיקוח וליווי על פעילות כלל הקבלנים והחברות הפועלים בעיר. מדובר על מערך גדול של רכבים שכל אחד מהם מפנה סוג שונה של מיכלים.

בעזרת המשקל העירוני וצוותי השטח מבוצעת בקרה, מתקבלים עידכונים ונפתרות בעיות בזמן אמת.

הפעילות כוללת הכנת תכנית עבודה, צירי פינוי, הצבת מתקנים, ביקורת על תקינות מתקנים, ביקורת על עסקים, טיפול בפניות מוקד ועוד פעילויות בהתאם לצורך ולהנחיות.

במהלך שנת 2025 טופלו 7,106 פניות מוקד בנושאי מיחזור

אריזות (פח כתום) – 4567 פניות

נייר (פח כחול) – 1401 פניות

זכוכית (פח סגול) – 44 פניות

טקסטיל (ביגוד) – 65 פניות

קרטון – 136 פניות

משימות מיוחדות – 837 פניות

• המשך הקמת/שידרוג פינות מיחזור שכונתיות בעיר

כחלק מהרצון לשפר את יכולת המיחזור בעיר, הוקמו עוד פינות מיחזור שכונתיות ומדוגמות לטובת ציבור התושבים הכוללות את כלל מתקני המיחזור.

נווה עמל



פורצי הדרך פינת יצחק שדה



חוף הכוכבים

- בנייה ויישום של תכנית חדשה לפינוי קרטון – כולל מערכת בקרה ממוחשבת לבקרה על תהליכי הפינוי של הקרטונים בעיר (קונטרולר) החלת מכרז חדש לפינוי קרטון בעיר ובמסגרתו נכתבה תוכנית חדשה לפינוי קרטון בעיר הכוללת צירי תנועה, סינכרון עם ימי פינוי אשפה, הפעלת מערכת בקרה ואכיפה ופריסת כלי

אצירה אופטימאלית הוחלפו כלל כלי האצירה מסוג קרטוניה 8 קוב ו- 12 קוב לכלי אצירה חדשים עם עיצוב ייחודי לעיר הרצליה.



הצבת קרטוניה חדשה בהר נבו 19

אריזות (זרם כתום)

1. קליטת והצבת 20 כלי אצירה מונפים בנפח 2500 ליטר ברחבי העיר.



שילוט חדש למיכל אריזות

מיכל שיא אשקלון חדש

- הוצאת מכרזים חדשים לפינוי – אריזות (כתום), ונייר (כחול)

- חדשנות ובקרה ממוחשבת

1. הפעלת תוכנת בקרה ממוחשבת - קונטרולר (בשיתוף עם תאגיד תמיר), על תהליך פינוי **הקרטון** בעיר ע"י אפליקציה ותוכנת בקרה ושליטה על פינוי הקרטוניות בעיר כולל צילום, שליטה על נפחים, מעקב ONLINE על עבודת הקבלן.
2. הפעלת תוכנת בקרה ממוחשבת - קונטרולר (בשיתוף עם תאגיד תמיר), על תהליך פינוי **הזכוכית** בעיר ע"י אפליקציה ותוכנת בקרה ושליטה על פינוי הקרטוניות בעיר כולל צילום, שליטה על נפחים, מעקב ONLINE על עבודת הקבלן.
3. הפעלת תוכנת בקרה ממוחשבת חדשה – GENIO (בשיתוף עם תאגיד תמיר), על תהליך **פינוי האריזות (זרם הכתום)** של כלי האצירה מסוג 360/1100 ל' בעיר ע"י אפליקציה ותוכנת בקרה ושליטה על פינוי האריזות בעיר כולל צילום, מיקום, מעקב ONLINE על עבודת הקבלן.
4. הפעלת תוכנת בקרה ממוחשבת – DATABIN (בשיתוף עם תאגיד תמיר), על תהליך **פינוי האריזות (זרם הכתום)** של כלי האצירה מסוג
5. 2500/1500 ל' בעיר ע"י אפליקציה ותוכנת בקרה ושליטה על פינוי האריזות בעיר כולל חיישנים, מיקום, מעקב ONLINE על עבודת הקבלן, ושימוש הנהג בטאבלט המגדיר לו ציר נסיעה.

- הוצאת פחים כחולים מהבתים וביטולם

במהלך 2025 הוצאו ובוטלו הפחים הכחולים הקטנים מבתי המגורים בשל קפיצה דרמטית בעלויות הטיפול ומיחזור הנייר יתבסס מעתה רק על פחים ציבוריים גדולים בנפח 1500/2500 ליטר אשר מוצבים ברחבי העיר.

הדברת מזיקים

- לאור אישור תקצוב "קול קורא – מזיקים תברואיים" (שנה שניה), של המשרד להגנת הסביבה אנו ממשיכים בטיפול במזיקים התברואיים: תעלות נגר, גינות ציבוריות וכו'.

החל מימוש תניטור היתושים החדש – המנטר – אורי בולוניה נבחר.

החל מימוש מכרז ההדברה החדש – חברת "טבע הדברות".

המחלקה מלווה את פעילות המדביר ומנטר היתושים באמצעות רפרנט שהוסמך לנושא מטעם המחלקה והוקצה לטיפול בתחום. במסגרת הפעילות מבוצע ליווי בשטח, בקרה ופיקוח על טיפול בפניות שהתקבלו מתושבים ומגורמים שונים בעיריה.

כחלק משיתוף פעולה עם צוות הפארק בהרצליה בוצעו הדברות בנקודות שבהן נמצאו דגירות יתושים על מנת לשפר את שהות המבקרים בפארק והתושבים המתגוררים בסביבה.

במהלך השנה בוצעו ניטורים בשת"פ עם מפקחי הבנייה מאגף ההנדסה בכל אתרי הבנייה החדשים בעיר ובכללם התמא"ות.

כחלק משיתוף פעולה עם היחידה לאיכות הסביבה בוצעו הסברות ופעילות חינוכיות על מנת לצמצם את מפגע היתושים.

כמו כן בוצעו סיורים משותפים עם כלל הגורמים המעורבים בהקמה וטיפול בתעלות המים של פארק שכונת גליל ים החדשה כחלק ממוכנות לצמצום ומניעת יתושים בשכונה.

סה"כ **טופלו במהלך שנת 2025 – 6168 פניות** (לרבות ניטור יתושים על ידי מנטר היחידה לאיכוה"ס) - בנושא הדברת מזיקים בהתאם לפירוט הבא :

מכרסמים - 3044

יתושים+ ניטור - 935

דבורים - 200

נחשים - 148

מזיקים במוסדות ציבוריים - 433

מזיקים באזור מגורים - 836

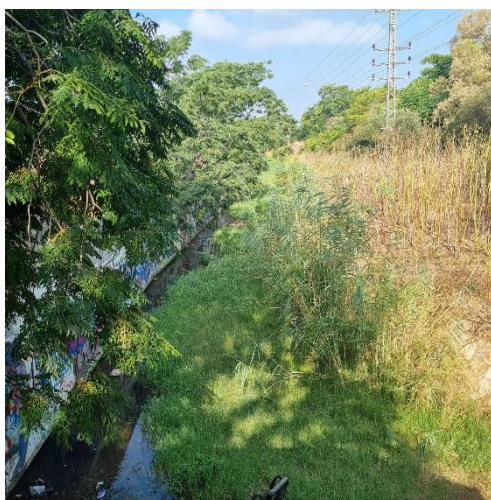
נמלת האש -449

טרמיט קריבי - 0

משימות נוספות - 47

• **תעלות הניקוז והנגר בשטחי העיר – מניעת יתושים**

נציגי המחלקה ביצעו טיפול, הסדרה וביקורות יזומות לאורך מוקדים בתעלות כולל ניטור שבועי של המנטר העירוני ובמידת הצורך תיאמו הדברה ופתיחת התעלה לזרימה.



תעלת גליל ים מובל הנגב לפני ההסדרה



תעלת גליל ים מובל הנגב אחרי ההסדרה

- **הערכות, פרסום והסברה בנושא יתושים לפני תחילת העונה**

בוצע פורום יתושים שנתי לפני תחילת עונת הקיץ ופורום משותף עם כלל גורמי העירייה, על מנת לצמצם ולמגר את מטרד היתושים וכחלק מהניסיון למנוע התפשטות מגפות המועברות על ידי יתושים נציגי המחלקה השתתפו בישיבות העירכות עם גורמים רבים מהרשות ופעלו עפ"י הסיכומים שהוחלטו – סיורים משותפים עם אגפי ההנדסה והפיקוח, בניית סרטון הדרכה והפצתו לתושבים, איך להימנע מהתרבות יתושים, ימי מענה טלפוני במוקד העירוני ופעילויות הסברתיות שונות.

- **מבצע למיגור החולדות במרכז העיר (רחוב סוקולוב)**

המחלקה ביצעה מבצע למיגור החולדות במרכז העיר בשיתוף עם צוות רובע מרכז (רחוב סוקולוב במקטע שבין רחוב רופין לרחוב השומר). המבצע כלל ניטור וסימון כלל המפגעים במקטע לרבות שטחים ציבוריים ופרטיים. הוחלפו פחי אשפה שבורים לחדשים, אותרו בעלי נכסים ונשלחו להם התראות לטיפול במפגעים בשטחים הפרטיים (תיקון שוחות ביוב, ניכוש עישבייה, גיזום עצים ופינוי פסולת).

בנוסף נעשה מבצע של פריסת 150 תיבות האכלה באזור סוקולוב/בן גוריון ובאזורים מסחריים בשאר הרובעים. תיבות האכלה פוזרו בשטחים הציבוריים והפרטיים עמ"נ למגר את תופעת החולדות בעיר, וכל זאת נעשה ע"י ביצוע בדיקה ובקרה פעמיים בשבוע על תיבות האכלה.

כמו כן התקיימו סיורים משותפים ומנהל הרובע עם הנהלת העיר ובראשם ראש העיר בתחילת כל חודש כדי לקדם את התשתיות באזורי המסחר.

מחלקה ווטרינרית

בדיקת משאיות

1. נבדקו 546 משאיות הובלת מזון למוסדות חינוך וכחלק מפעילות יזומה ברחבי העיר.

ביקורות בעסקים:

1. נערכו 458 ביקורות בעסקים (כחלק מפעילות שגרתית ובמסגרת חוק רישוי עסקים)
2. הושמדו/ נפסלו 1495 ק"ג מזון מהחי שאינו ראוי למאכל.

בעלי חיים:

1. חוסנו כנגד כלבת 6957 בעלי חיים ניתנו 5472 רישיונות.
2. נכנסו לכלבייה 158 כלבים.
3. טופלו 56 מקרי נשיכה.
4. נמסרו לאימוץ 79 כלבים.
5. בוצעו 1314 ניתוחי עיקור לחתולי הרחוב.

פניות תושבים:

1. טופלו 2775 פניות מוקד בנושאי בעלי חיים.

שונות:

1. פעילות בני נוער בכלבייה במסגרת תרומה לקהילה ובשיתוף אגף החינוך
2. שילוב מתנדבים עם צרכים מיוחדים בכלבייה העירונית
3. ימי אימוץ כל יום שישי בין השעות 16:00-14:00, התחלנו פיילוט לימי אימוץ גם בשבת.
4. המשך התנדבות אחר הצהריים במטרה להגדיל מעורבות קהילה ולרווחת בעלי החיים – שלוש פעמים בשבוע שעתיים אחר הצהריים
5. ימי אימוץ חיצוניים במספר מקומות שונים גינת הכלבים פארק גליל ים ופארק הרצליה – מצורפת תמונה
6. הובלת פרויקט "קהילה למען הטבע העירוני" פינוי בעלי חיים מפרויקט פינוי בינוי שכונת ויצמן והקמת ארבע תחנות האכלה במסגרת הפרויקט
7. קליטת קבוצות ממסגרות שונות להתנדבות בכלבייה על בסיס אירוע חד פעמי
8. בניית תוכנית "עיר חיה" ממשק בעלי חיים כולל חיות בר בשיתוף איכות הסביבה
9. הצבת שמונה תחנות האכלת חתולים בנקודות אדומות בשיתוף מנהלי אזורים
10. בעיר ישנן כעת 32 תחנות האכלת חתולים – מצורפת תמונה לדוגמה

11. פיזור פיתיונות כלבת לחיות הבר סביב גבולות העיר ובמוקדים בהם נצפו תנים.

12. סיום הטיפול בנוזקי הטיל מלחמת "עם כלביא" אשר הסב נזק קשה למשרדי

המחלקה הווטרינרית.



יום אימוץ בשיתוף עמותת הרצליה אוהבת חיות



פינוט האכלה

המחלקה לתרבות הדיור ומרחב ציבורי

כללי:

א. חברים

שלמו חברות באגודה 841 בניינים (11,517 יח"ד).

ב. פניות

כ-1,000 פניות מידי חודש מהן כ-25% פניה טלפונית, 15% פניה פרונטלית, 60% פניות במכתבים ובדוא"ל. הפניות בנושאים הבאים: שאילתות משפטיות, חובות דיירים, מטרדים, בניה לא חוקית, השגת גבול, שימוש לא סביר ברכוש משותף, בקשה לקבלת שירות יעוץ נושאי, מספור בתים, וכיו"ב.

ג. יעוץ משפטי

ניתן יעוץ משפטי לכ-1,200 נציגי בתים. הייעוץ כלל: שליחת מכתבי התראות, הכנת כתבי תביעה, הכנת כתבי הגנה, תשובות לשאילתות וכיו"ב וכן הרצאה בסדנה לוועדי בתים.

ד. ייצוג משפטי

21 בניינים קיבלו ייצוג משפטי בפני המפקח על רישום מקרקעין בנתניה, בהשתתפות עצמית של 800 ש"ח לתביעה לא כולל אגרה.

ה. יעוץ הנדסי

ניתן יעוץ וחוות דעת הנדסית ל-48 בתים החברים באגודה. חוות הדעת ניתנה בנושאים: רטיבות בבניין, סדקים וקילופים בקירות, איטום ועוד ובדק בבניינים חדשים.

ו. יעוץ אדריכלי

ניתן יעוץ וחוות דעת אדריכלית ל-4 בניינים. הייעוץ כלל: הקמת מעלית, הרחבה ותוספות בניה, ייעוץ לשינויים ברכוש המשותף, הוצאת היתרים וכיו"ב.

ז. יעוץ גינון

ניתן ייעוץ מקצועי ע"י אדריכל גנים ונוף ל-14 בניינים בנושאים הבאים: תחזוקה נכונה ושיפור מראה הגינה המשותפת, ייעוץ בסוגי הצמחים המתאימים לגינה, שיטות השקיה ועוד.

ח. כנס חברי האגודה – הרצליה

בתאריך ה-20.10, התקיים כנס בסינמטק בו נכחו כ-70 חברים נושאי הכנס ניהול ואחזקה ברכוש המשותף מענה ע"י עו"ד אבי ענתבי בנוסף, הגיע הסטנדאפיסט נחום חבר.

שיפוצי בתים :

שיפוצי בתים משותפים –

טיפול ב- 13 בנינים ובהם 167 יחידות דיור - הטיפול כלל: ניהול חתימת הסכם שיפוצים, חלוקת עלות השיפוץ בין הדיירים, בדיקת המחאות והתחייבויות כספיות, העברת תשלום לקבלנים ומפקחים, טיפול בסרבני תשלום, גישור ובוררות.

סיימו לשפץ במסגרת זו 8 בנינים :

841

אמנון ותמר 16, דוד רזיאל 40, הרב קוק 48, ריינס 13, אשר ברש 1, הרב

קוק 29, הפיוס 5 הבשור 3

בשלבי שיפוץ נמצאים 5 בנינים : הפרחים 6, המדרון 3, הבשור 4,

הקוצרים 9, זלמן שניאור 3

כתבי כמויות:

הכנת 11 כתבי כמויות ומפרטים לשיפוץ בתים .

עירוני

מספור בתים

בבתים חדשים הממוקמים בעיר מותקן מספר חדש בתיאום עם המשרד.

מתן אישורים לבתים שכתובותיהם שונו.

תכנון מספרים במתחמים חדשים

מפות

עדכון במערכת המפות העירונית. רחובות ומספרי בתים חדשים (200)

יעוץ לוועדת שמות וועדת הנצחה ויישום החלטות הועדות.

יום הזיכרון

ריכוז שמות מניחי זרים בהרצליה ומחוצה לה.

פיקוח על ביצוע החלוקה ברחבי הארץ כ-330 זרים, 10 גלגלים ועיצוב

זרים בגן בן שפר.

בדיקת תוכניות ברישוי זמין ופגישות אישיות

בדיקת כ-2,500 תוכניות חדר/נישות לאשפה ומיחזור, טמוני קרקע וכד' (מהן

תוכניות שחזרו ונבדקו מספר פעמים).

מחלקת שילוט

נתוני שילוט לשנים 2024 – 2025

<u>שנת 2025</u> <u>בוצע סקר</u> <u>שילוט</u>	<u>שנת</u> <u>2024</u>	
28	155	סה"כ בקשות לקבלת רישיון
2,079	2,442	סה"כ הדבקות ע"ג לוחות מודעות
1,746	1,343	סה"כ אגרות שילוט שנשלחו לבתי עסק
-	650	סה"כ התראות שנשלחו
600	800	התקבלו וטופלו ערעורים פניות טלפוניות מבתי עסק
525	6,211	סה"כ הכנסות מהדבקת מודעות
4,096,684	2,600,645	סה"כ הכנסות מאגרות שילוט

שילוט רחובות

שלטי רחוב - מעל 50 שלטי רחוב חדשים הותקנו במקום ישנים, ועשרות נוספים תוקנו.

שלטי גזם - עשרות שלטי נקודות גזם חדשות הותקנו ברחבי העיר.

שלטי מוסדות חינוך - הוחלפו עשרות שלטי גנים ובתי ספר ישנים או תקולים בחדשים מסוירי שטח וכן מפניות מוקד.

שלטי רחוב מוארים כחולים – עשרות שלטי רחוב מוארים תוקנו ע"י חברת מאור במהלך השנה ע"י סיורים שבועיים שעשיתי.

צגים דיגיטליים ליד תחנות אוטובוס - כל הצגים הדיגיטליים הישנים שהיו בעיר הוסרו והותקנו במקומם צגים חדשים ועדכניים.

תאורת תחנות אוטובוס - הותקנו תאורה סולארית ב-75 תחנות אוטובוס נוספים

שלטי איסור כניסת כלבים - הותקנו שלטי איסור כניסה לכלבים חדשים בכל מתחמי כושר ומתחמי משחקים הציבוריים ברחבי העיר.

תחזוקת תחנות אוטובוס - הושלמו במהלך השנה עשרות דפנות זכוכית חדשות בתחנות אוטובוס

מנהל החינוך

האגף לחינוך הגיל הרך

א. המשך הפעלה וחיזוק גני ילדים ייחודיים המותאמים למודל EACH

העירוני

- הפעלת 5 גנים ברוח הגישה המונטסורית, כולל ליווי והדרכה תוך-גנית.
- הפעלת 2 גני EACH מדע, כולל ליווי והדרכה תוך-גנית.
- הפעלת 3 גני EACH טבע, כולל ליווי והדרכה תוך-גנית.

ב. קידום למידה משמעותית ואיכותית: ידע ומיומנויות

קידום מערך הטבע והאקולוגיה בגני הילדים

- למידה, חקר והנאה בחורשה ובאתרי טבע.
- הטמעת אורח חיים מקיים בגני הילדים.
- קיום הכשרות מקצועיות לצוותים.
- פיתוח חצרות EACH טבע בליווי והדרכה תוך-גנית.
- העמקת תכנית לימודים ייחודית במרחבי הגן ובמרחבי החוץ.
- יציאה לימי למידה בפארק הרצליה כשלוש פעמים בשבוע.

1. מרכז מדעים לגיל הרך – מרכז מטאור

החל מחודש ספטמבר, גני הילדים מקבלים 4 מפגשים שנתיים עבור 64 גני ילדים (טרום חובה וחובה) במסגרות זו:

- נבנה מערך פדגוגי מותאם.
- מתקיים חיבור שוטף של מנהלות הגנים למערך מרכז המדעים.
- משולבים גני חינוך מיוחד במפגשים משותפים עם גני החינוך הכללי.

2. "גוגלה" – כלים ממוחשבים מותאמים לגיל הרך

- ילדי כ-100 גני ילדים ובני משפחותיהם משתמשים בכלי דיגיטלי בגן ובבית הילד.
- הכלי מקנה "ארגז כלים" לתפקוד מיטבי בעולם המתקשב.
- ילדי 14 גני חינוך מיוחד משתתפים בתכנית.

3. מודל EACH לגיל הרך

- כ-40 גני ילדים פועלים על פי מודל.EACH
- צוות מוביל מתווה מדיניות ועקרונות בוועדת היגוי המתכנסת אחת לחודש.
- פיתוח מערך מנטוריות EACH בליווי המכון הדמוקרטי:
 - קידום הכשרה למנטוריות המובילות את המודל העירוני.
 - פתיחת 3 קורסים: שנה א', שנה ב' ושנה ג'.
 - ליווי תוך-גני ופיתוח יוזמות EACH בגני הילדים.

ג. תכניות תגבור והעשרה בתחומי המוסיקה, הספורט, הבריאות והאומנויות

1. הרחבת תכניות תל"ן: קפוארה בגנים, אנגלית דרך ספורט לגני חובה, פרוגרס, חוגי מוסיקה ותיאטרון.
2. סל תרבות לכלל הגנים בתחומי תיאטרון, מוסיקה ואמנות.
3. תכנית חלל בהדרכת קרן רמון ב-6 גני ילדים: 4 בחינוך הכללי ו-2 בחינוך המיוחד.
4. חוג מוסיקה ב-29 גני חינוך מיוחד.

ד. חינוך לערכים, מעורבות חברתית וקהילתית תוך קידום התפתחות אישית,

אקלים חינוכי מיטבי, שילוב, הכלה ושוויון הזדמנויות.

1. הרחבת תכניות מיוחדות

- תכנית מס"ע – טיפול בילדים עם קשיי התנהגות:
- שילוב מנתחת התנהגות, תומכת חינוך ייעודית ועיבוד רגשי.
 - יישום התכנית בגן ובבית הילד.
 - 7 מנתחות התנהגות.
 - 3 תומכות חינוך מס"ע.
 - הדרכות הורים פרטניות ל-15 ילדים.

2. טיפוח תקשורת, שפה ואוריינות לילדים בסיכון

- צמצום פערים התפתחותיים שנוצרו עקב חסך סביבתי.
- רכישת מיומנויות בסיס בתקשורת, שפה וחשיבה.
- פיתוח יכולות עיבוד והבעה רגשית.
- חוויות הצלחה וחיזוק תחושת מסוגלות עצמית.

3. חוסן ומוגנות

- למידה והטמעת כלי חוסן בגני הילדים.
- מתן מענים ייחודיים להתמודדות עם אתגרים בשגרה ובחירום.

4. הורות בנעלי בית

- קיום מפגשי הורים והרצאות על ידי מומחים.
- מפגשים מתקיימים בשעות הערב בתוך מסגרת הגן.
- מענה לצרכים בתחום המוגנות.
- בשיתוף מרכז "הורות עכשיו" וועדי הורי הגנים.

5. סדנאות גמילה מחיתולים

- קיום מפגשים להורי מעונות יום וגנים לאורך השנה.
- ליווי תהליך הגמילה באופן מקצועי.

6. תכניות רגשיות

- תכנית "מעגל הקסם" – מענה ל-10 גנים.
- קבוצות רגשיות-חברתיות הפועלות באופן שוטף בגנים, תוך התמקדות בזיהוי רגשות, שיום ופתרון קונפליקטים חברתיים.

7. תכנית "מגע בתיאום" – מיניות בריאה בגיל הרך

- תכנית לצוותי חינוך, הורים וילדים.
- יישום התכנית ב-30 גני ילדים בעיר.
- הרחבת מעני שפ"ח: הדרכות הורים פרטניות, טיפול רגשי למשפחות נזקקות, אבחונים לילדים בסיכון והרצאות להורים בנושאי סמכות הורית, גמילה ועוד.

8. גן קס"ם (קשר, סמכותי מיטבי)

- פתיחת גן ייעודי לעד 4 ילדים עם קשיי התנהגות משמעותיים.
- מיועד לילדים לאחר השתתפות בתכנית מס"ע והתקדמות ראשונית.
- מענה כולל: ניתוח התנהגות, שפ"ח, ייעוץ, הדרכת הורים פרטנית וקבוצתית.
- קידום הכלה חברתית ומניעת הדרה וחרם.

9. הכלה והשתלבות מיטבית של תלמידים עם צרכים מיוחדים

- יישום השינוי בחוק החינוך המיוחד ושזירת החינוך הרגיל והמיוחד.
- הרחבת מודל גני אג"ם – 39 גנים.
- שילוב פרטני ב-49 גנים רגילים.
- גנים צמודים: שילוב קבוצתי, פרטני ושילוב "הפוך" (החל מדצמבר).
- פיתוח מקצועי לכלל צוותי החינוך בליווי אקדמי.
- ליווי התפתחותי לגנים הזקוקים לאיתור ומיפוי ילדים עם צרכים מיוחדים

מחלקת לידה עד שלוש

1. פתיחת קורסי מחנכות-מטפלות לגילאי לידה עד שלוש.
2. פתיחת קורס מנהלי מעונות "מיקה" בליווי השירות הפסיכולוגי.
3. יום עיון לבעלי מעונות בנושא איתור וקידום מענים לגילאי לידה עד שלוש.
4. הקמת לוח גאנט שנתי בשיתוף כלל הגורמים השותפים.
5. גיוס מדריכות רשותיות ופיתוח מערך הדרכה מוסדר.

צוותי החינוך

- הרחבה והטמעה של תכנית אשכולות תומכות חינוך.
- קורס הכשרה "בראשית" – 220 ש"ש, תכנית דו-שנתית.
- מתנדבי זה"ב בגן – סדנאות ופעילות מרחוק.
- ביקורי גנים משותפים לגננות ולתומכות חינוך מובילות.
- שילוב מערך מתנדבים בגני הילדים.

רישום ושיבוץ ילדים לגנים

1. צ'ט אונליין למענה להורי הילדים.
2. אתר רישום אינטרנטי – הצלחת פיילוט אוטומציה עם למעלה מ-4,000 נרשמים וללא תקלות.
3. פתיחת 5 גני ילדים חדשים: ארי, לביא, קציר, ענבים, אחדות ישראל.
4. מכרז לפתיחת 3 גני חינוך מיוחד תקשורת – רשת מי אור זכתה בהפעלה.
5. פרסום הרישום לגני הילדים דרך מעונות היום.

ציוד ותשתיות

1. רכישת ציוד ל-5 גנים חדשים ול-3 גני תקשורת.
2. צביעת פנים של 50 גני ילדים.
3. שיפוץ עומר והשלמת בניית ממ"דים בגני הדר ושקד.
4. קידום חצרות אינטראקטיביות מותאמות פדגוגיה.
5. רכישת חוסרים לגני ילדים ותיקים.

יחידת הפיקוח על הצהרונים

- הפעלת 135 צהרונים בעיר הרצליה באמצעות שלושה מפעילים.
- שעות פעילות: 14:00–16:45 ומענה בימי חופשה.
- קידום תכניות התערבות בשיתוף שפ"ח.
- בניית תכניות השתלמות לעובדות הצהרונים.
- מפגשי צוותי בוקר וצהרון.
- מפגשי הורים להתמודדות עם אתגרים.
- קיום פורום צהרונים עירוני.

- שילוב מד"צים מתנדבים.
- פיתוח פורמט תצפית, משוב ומעקב.
- פרסום תהליך מוסדר להתמודדות עם קשיי התנהגות בשעות הצהרון.

האגף לחינוך מיוחד ופרט

האגף לחינוך מיוחד ופרט מטפל בתלמידים הזכאים לחינוך מיוחד בגילאי 3–21, בהתאם לחוק החינוך המיוחד, תשמ"ח. האגף שותף בוועדות האפיון והזכאות הקובעות את הזכאות לשירותי חינוך מיוחד, מיישם את החלטות הוועדות הסטטוטוריות ומשבץ תלמידים במסגרות חינוך מיוחד ברשות ומחוץ לה. כמו כן, האגף עורך מעקב שוטף אחר תלמידים המשובצים במסגרות החינוך, הן ברשות והן מחוצה לה, ומעניק מענה כולל לצרכים העולים, לרבות בינוי, הצטיידות ולוגיסטיקה שוטפת.

האגף שותף בוועדות היגוי עם אגפי הגיל במינהל החינוך, בשיתוף הפיקוח, המת"א והשירות הפסיכולוגי החינוכי (שפ"ח), ומקיים באופן שוטף ועדות יועצות וועדות היועצות מורכבות, לרבות עבור תלמידים הלומדים במסגרות החינוך הרגיל.

א. נתונים מספריים

בשנת 2025 (לשיבוץ לשנת הלימודים תשפ"ו) התקיימו כ-90 ימי ועדות אפיון וזכאות, לרבות ועדות חריגות, עבור כ-1,180 תלמידים, וכן 13 ועדות שיבוץ (בהתאם להוראת השעה שאפשרה הארכת זכאויות אוטומטית).

ב. מסגרות חינוך מיוחד ברשות – שנה"ל תשפ"ו

בתי ספר יסודיים (א'–ו')

- 35 כיתות מיוחדות בבתי ספר לחינוך רגיל – 315 תלמידים
 - 17 כיתות תקשורתיות (ASD)
 - 18 כיתות לילדים עם לקויות למידה / קשיים רגשיים

חטיבות ביניים (ז'–ט')

- 14 כיתות מיוחדות בבתי ספר לחינוך רגיל – 150 תלמידים
 - 9 כיתות לקויות למידה / קשיים רגשיים
 - 5 כיתות תקשורתיות (ASD)

תיכונים (י'–י"ב)

- 9 כיתות מיוחדות בבתי ספר לחינוך רגיל – 106 תלמידים
 - 6 כיתות לקויות למידה / קשיים רגשיים
 - 4 כיתות תקשורתיות (ASD)

בתי ספר לחינוך מיוחד:

- בית ספר "קרן אור" – תלמידים על הספקטרום האוטטיסטי (א'–ו'):
8 כיתות, 50 תלמידים
- בית ספר "אופק" – תלמידים על הספקטרום האוטטיסטי (ז'–גיל 21):
11 כיתות, 78 תלמידים
- בית ספר "נתיב" – תלמידים עם אינטליגנציה תקינה ובעיות התנהגות:
9 כיתות, 54 תלמידים

תלמידים הלומדים מחוץ לרשות:

- 251 תלמידים (מטופלים על ידי האגף)

ג. יוזמה והעשרה

בתי ספר כוללניים

בבתי הספר מתקיימות פעילויות העשרה מגוונות במימון עירוני, ובהן: כלבנות, גלישת גלים, קפוארה, מולטימדיה, תכניות עיצוב התנהגותי מותאמות, מוזיקה, אמנות, צילום ויוגה. בנוסף, פועלים הרכבים מוזיקליים ופרויקטים משותפים המשלבים תלמידי חינוך רגיל ותלמידי חינוך מיוחד, ובהם:

- פרויקט מוזיקה ותיאטרון משותף של תלמידי בית הספר "אופק" עם תלמידי תיכון "היובל" (מגמת תיאטרון)
- פרויקט משותף של תלמידי בית הספר "לב טוב" ותלמידי "קרן אור" בבית הספר "אופק" מתקיימת העשרה בתרבות ישראלית, הכוללת יציאה חודשית לפעילויות תרבות וסיורים במוסדות פנאי ותרבות. פעמיים בשנה מתקיימים ירידים קהילתיים להצגת ומכירת תוצרי העבודה והתעסוקה של התלמידים. בבתי הספר "אופק" ו"נתיב" מתקיימת פעילות של עמותת "מחברים לחיים".

כיתות תקשורתיות

כל הכיתות התקשורתיות בשכבות א'–ד' נהנות משני חוגים שבועיים במימון עירוני: חוג ספורט וחוג אמנות, בדגש על תיאטרון.

פרויקט "מעוף אחר" – יום שליפה לתלמידי חטיבות הביניים בכיתות התקשורת בחטיבות בן גוריון וסמדר, במרכז למחוננים "שחפים" (מרכז מטאור).
התכנית פותחה בשיתוף האגף לחינוך מיוחד ופרט ומרכז "שחפים", ומופעלת אחת לשבוע במודל של יום העשרה, הכולל שלוש יחידות תוכן: קולנוע, מדע בצלחת ו(לי)סודות עיצוב דמויות.

בנוסף, מתקיימות פעילויות העשרה מגוונות: אתגרים, שייט, כלבנות, אומנויות לחימה, יוגה וגינון.

כיתות רגשיות – לקויות למידה

פעילויות העשרה כוללות: אמנות, ספורט טיפולי, סדנאות למיומנויות חברתיות, תכניות למניעת התנהגויות סיכון, כלבנות, גינון טיפולי ונגרות. בנוסף, פועלת תכנית ייחודית להקניית כלים דיגיטליים בכיתות החינוך המיוחד בתיכונים, המותאמת לצרכים רגשיים ולימודיים.

ד. שילוב

סיוע בבניית תכניות שילוב לתלמידי הכיתות המיוחדות בבתי הספר הרגילים, בשכבות היסודי והעל-יסודי, בשיתוף הפיקוח, הרשות והשפ"ח. כמו כן, ניתנת תמיכה בבניית תכניות שילוב לתלמידי מסגרות חינוך מיוחד ברשות ומחוץ לה, בקהילה ובבתי הספר הרגילים. התכניות מיושמות בהתאם ובכפוף להנחיות משרד החינוך.

ה. ועדות היגוי ופורומי היועצות עירוניים

- ועדת היגוי עירונית לחינוך מיוחד בשיתוף הפיקוח, הרשות, המת"א והשפ"ח
- פורום היועצות חודשי לכיתות החינוך המיוחד
- פורום היועצות ייעודי לבתי הספר לחינוך מיוחד

האגף לחינוך יסודי

מצבת בתי הספר היסודיים בעיר בשנה"ל תשפ"ו

שם ביה"ס	מס' כיתות כולל כתות חנ"מ	מס' תלמידים	הערות
אילנות	14	300	
אלון	21	566	
בן-צבי	18	432	
ברנדיס	21	556	
ברנר	18	430	
יצחק שמיר	26	739	
הדמוקרטי	10	146	
גורדון	22	630	
הנדיב	18	527	
ויצמן	16	408	
יוחנני	21	568	
יצחק נבון	22	634	
לב טוב	24	633	
נוף ים	14	363	
שזר	15	389	
בר-אילן	18	444	
רמב"ם	8	133	
נעמי שמר	21	535	
פלג 304	5	118	
אבני דרך	4	94	
וולפסון	14	148	
סה"כ	350	8856	
סה"כ שנה קודמת	333	8630	

הקצאת שעות

לבתי הספר היסודיים הוקצו בסך הכול 982 שעות שבועיות אפקטיביות לצורך לימודי העשרה, תגבור לימודי במקצועות הליבה, פיצול כיתות עמוסות, תמיכה בבתי ספר קטנים והפעלת תכניות חינוכיות ייעודיות.

פירוט ההקצאה:

121 ש"ש – תוספת דילול לכיתות עמוסות

420 ש"ש – תגבור לימודי במקצועות הליבה

8 ש"ש – לימודי רובטיקה

294 ש"ש – "תוספות מורכבות" (מנהל חדש / צרכים מיוחדים)

יתרת השעות הוקצתה לפיצול כיתות עמוסות, תמיכה בבתי ספר קטנים, כיתת ותיקים, תכנית הקשר הרב-דורי, פעילות פרלמנט הילדים ותכנית המובילות הירוקה.

ליווי בתי הספר בשיתוף המכון הדמוקרטי

מתקיים ליווי מקצועי לכלל בתי הספר היסודיים, הן ברמת קבוצות המנהלים והן בליווי מותאם לכל בית ספר וחדר מורים. הליווי מתמקד בהטמעת חזון בית-ספרי, פירוק עקרונות החזון ליעדים מעשיים, בניית יחידות הוראת למידה, ויצירת מרחב ליוזמה ולחדשנות בדגווגית. התהליך מתקיים בשיתוף הקהילה.

פרלמנט הילדים

פרלמנט הילדים העירוני מהווה מסגרת לחיזוק השתתפות, יוזמה ומעורבות של תלמידים צעירים בחיי הקהילה והעיר, ומקנה להם כלים למנהיגות צעירה. בשנת הלימודים תשפ"ו השתתפו בפרלמנט כ-100 תלמידים, אשר הובילו ויזמו פעילויות חברתיות ערכיות בבתי הספר שלהם. הפרלמנט מאפשר הרחבת מעגלי ההשפעה של ילדים בעיר באמצעות מפגשי דיאלוג עם מקבלי החלטות ומנהיגים בוגרים, שיתופי פעולה עם מדריכי נוער ועשייה חינוכית המשפיעה על האקלים החברתי ערכי בבתי הספר בעיר. הפעילות מתקיימת במסגרת ועדות חברתיות, הנפגשות אחת לשבועיים, ובמתכונת מקוונת בעת הצורך. עלות כוללת להפעלת התוכנית, הכוללת הנחיה, הדרכת מורים, פעילות ועדות וימי שיא כ-120,000 ₪.

הקשר הרב דורי

תכנית ארצית הפועלת בשיתוף המשרד לאזרחים וותיקים, בית התפוצות ובתמיכת משרד החינוך.

התכנית פועלת בכל בתי הספר היסודיים בעיר (כתוכנית היברידיית), ומטרתה העיקרית היא יצירת קשר הדדי בין תלמידים לבין בני הגיל השלישי. במסגרת התוכנית נפגשים המבוגרים עם הילדים בסביבה המתוקשבת במטרה ללמוד ביחד ולהעשיר זה את זה. בתוכנית מלמדים התלמידים את המבוגרים את מיומנויות המחשב והאינטרנט, תוך כתיבת

ושימור פרקים מסיפור חייו של המבוגר/ת. הם מתעדים זיכרונות בבלוג, במצגת ובמאגר האינטרנטי של בית התפוצות.

כיתות ותיקים

כיתות ותיקים הינו מיזם משותף של אגף החינוך היסודי בתי הספר והקהילה. הלמידה מתקיימת אחת לשבוע, למשך יום לימודים מלא, וכוללת תחומי דעת מגוונים כגון: ספרות, תנ"ך, מחשבים, היסטוריה, חשיבה מתמטית, אורח חיים בריא לבני הגיל השלישי, גינה לימודית, אנגלית ועוד. לצד הלמידה מתקיימות פעילויות העשרה מגוונות, ובהן הרצאות, ריקודי עם וצילום.

בנוסף, המשתתפים לוקחים חלק בפעילות התנדבותית בבתי הספר ומשתתפים באירועים חגיגיים וקהילתיים. בשנת הלימודים תשפ"ו מתקיימת פעילות הוותיקים ב־5 בתי ספר, הכוללת 87 כיתות פעילות הנפגשות אחת לשבוע.

פנימיות יום

פנימיות היום בהיקף של 37 שעות שבועיות פועלות בשני בתי ספר – אילנות ווולפסון. התוכנית מעניקה לתלמידים נזקקים מכיתות ד'–ו' מענה לימודי, סיוע והעשרה, באמצעות הזנה, חוגים ופעילויות העשרה וספורט לימודיים. ההורים משתתפים בעלות סמלית של כ־200 ₪ לחודש בעבור שירותי התוכנית.

הפעלת צהרונים ב־20 בתי ספר בעיר

בעיר הרצליה פועלים צהרונים ב־20 בתי ספר, באמצעות שני מפעילים: החברה למרכזים קהילתיים ו"אפטר סקול". פעילות הצהרונים מתקיימת עם סיום יום הלימודים ועד השעה 16:30, וכוללת מענה גם בימי חופשה, בהתאם ללוח החופשות שנקבע על ידי משרד התמ"ת. בצהרונים משתתפים 2,934 תלמידים.

חינוך ימי

כל בתי הספר היסודיים בעיר משתתפים בתוכנית השייט לתלמידי כיתות ה'. הפעילות מתקיימת בבית הספר לחינוך ימי במרינה וכוללת למידה עיונית בכיתה לצד פעילות ימית מעשית. התוכנית מקנה לתלמידים מיומנויות התמצאות בים, משלבת פעילות ספורטיבית וחברתית, ומקדמת ערכים של למידה שיתופית, התחשבות, הקשבה ונתינה.

חידון הרצליה החדש - אני והעיר שלי

חידון ידע עירוני לתלמידי כיתות ה', המתקיים בבתי הספר היסודיים בהרצליה מזה כ־10 שנים. במתכונתו החדשה החידון פועל כמודל למידה עירוני חווייתי, דיגיטלי ומבוסס התנסות, המשלב למידה בכיתה עם פעילות חקר ומשימות במרחב העירוני. המודל נשען על תשתיות טכנולוגיות קיימות (סביבת ענן גוגל), מאפשר יישום גמיש לאורך זמן, ומחזק אוריינות דיגיטלית, תחושת שייכות, קהילתיות וגאווה עירונית. עיקרי המטרות:

- העמקת הידע על העיר הרצליה – עבר, הווה וגיאוגרפיה
- חיזוק תחושת שייכות וגאווה עירונית
- קידום למידה משמעותית ושיתופי פעולה בין תלמידים מבתי ספר שונים
- פיתוח אוריינות דיגיטלית

לימודי תל"ן עצמאיים

תכנית לימודים נוספת המאפשרת חוויית למידה משמעותית, מגוונת וחדשנית, במימון משותף של ההורים והרשות. בכל כיתה מתקיימים כ־3 שעות שבועיות בתחומי העשרה מגוונים, כגון: דרמה, חקלאות, רובוטיקה, תיאטרון, מוזיקה, מחשבים, גינה אקולוגית, קרקס, תנועה ועוד.

בחירת תכני הלימוד נעשית בשיתוף נציגות ההורים.

אגף החינוך משתתף בעלות של כ־280 ₪ לתלמיד, ובמימון דיפרנציאלי בסך 310–350 ₪ לתלמיד בבתי ספר קטנים ונזקקים, במטרה לאפשר הוראה איכותית באמצעות מורים מקצועיים.

מצוינות בבתי הספר

תוכנית "גלגלי מתמטיקה" מצוינות והעשרה לתלמידים מצטיינים (יאסא) התוכנית פועלת במסגרת המרכז הישראלי לחינוך למצוינות ומיועדת לתלמידי כיתות ה'–ו'. מטרתה לפתח בקרב התלמידים חשיבה מסדר גבוה, חשיבה ביקורתית ואסטרטגיות חשיבה, בדגש על תחום המתמטיקה. התוכנית מתקיימת במתכונת תחרותית, בדומה לליגת ספורט עירונית, ומקדמת פיתוח מיומנויות חינוכיות למאה ה־21.

א. "מצוינות לכל באמנות" לכיתות ב'–ג'

התוכנית מתקיימת בשיתוף משרד החינוך, עיריית הרצליה, המוזיאון לאמנות עכשווית ואגף מוז"ה. התוכנית פועלת זו השנה השמינית, ומשולבת במערכת השעות הבית־ספרית. הלמידה מתקיימת בהובלת מורות האמנות של בית הספר, כאשר כל בית ספר מקצה בין שעה לשעתיים שבועיות לכל כיתה לצורך יישום התוכנית.

ב. בתי ספר מנגנים

בבתי הספר המנגנים משתתפים כלל תלמידי שכבת ד', ובחלק מבתי הספר משתתפות גם כיתות נוספות. התוכנית מאפשרת לתלמידים התנסות בלימודי נגינה ומוזיקה במסגרת הבית-ספרית, במטרה לעודד המשך השתלבות בלימודים בקונסרבטוריון העירוני. התוכנית פועלת במימון משותף של אגף החינוך, בתי הספר והורי התלמידים. בשנת הלימודים תשפ"ד התקיימה התוכנית בכ־8 בתי ספר, בעלות עירונית של כ־210 אלף ש"ח.

האגף לחינוך על - יסודי

תחומי אחריות

האגף לחינוך על-יסודי אמון על הפעלת מערך החינוך העל-יסודי בעיר, לרבות חטיבות הביניים ובתי הספר התיכוניים, וכן על בנייה, הטמעה וליווי של חזון ותכנית רב-שנתית פדגוגית, חינוכית וערכית.

האגף אחראי על הקמה של בתי ספר חדשים, שיפוץ מבנים קיימים, גיוס כוח אדם – מנהלים ומורים, וליווי מקצועי שוטף של מנהלי בתי הספר וצוותי החינוך.

כמו כן, האגף פועל בשיתוף פעולה עם גופים עירוניים וחוף-עירוניים לקידום תחום הנוער ותחום קידום הנוער. במסגרת תחומי אחריותו:

- בקרה ועדכון תכניות למידה מרחוק בבתי הספר העל-יסודיים.
- הפעלת תכניות חברתיות-רגשיות לטיפול אקלים חינוכי מיטבי בקהילות בתי הספר.
- הפעלת תכניות מניעה וטיפול בקרב בני נוער עם התנהגויות בסיכון.
- הכשרת צוותי חינוך למתן מענים ראשוניים לשונות בקרב קבוצות בנות ובני נוער, בדגש על נוער להט"ב.
- איגום משאבים ושיתופי פעולה עם אגפים ומחלקות רלוונטיות בעירייה לקידום תכנית החינוך העירונית.
- הפעלת מערך רישום מקוון וקליטת תלמידים במוסדות החינוך.
- רישום תלמידים למוסדות החינוך תוך ניהול מערך הכוונה מקדים.
- ניהול מעקב וטיפול בתלמידים מתקשים.
- מעקב וטיפול בנושא ביקור סדיר והכוונה מתאימה של תלמידים.
- טיפוח סביבות למידה מותאמות ליעדי הרשות.
- ליווי והדרכה של צוותי חינוך ותלמידים בהוראה מקוונת ופרונטלית.
- ליווי שוטף להורים, תלמידים, צוותי חינוך ומנהלים בנושאים הקשורים למורכבות רגשית, בעיות התנהגות וקשיים לימודיים.

א. הפעלת מערך רישום, קליטת תלמידים, מעקב וקשר עם המשפחה

בהתאמה לצרכים

- כ-1,384 תלמידי כיתות ו' עלו לכיתות ז' בחינוך הממלכתי והממלכתית-ידיתי.
- כ-1,128 תלמידי כיתות ט' עלו לכיתות י' בחינוך הממלכתי והממלכתית-ידיתי.
- במהלך השנה שודרג מערך הרישום והוקם מערך רישום מקוון עירוני.

ב. עידוד מצוינות אישית ולימודית

1. הפעלת תכנית עירונית לקידום הוראת מתמטיקה ופיזיקה לכיתות ח'–י"ב – מועדון ה-5.
2. טיפוח כיתות מצוינות ופתיחת כיתות ברצף חטיבה–תיכון : עמ"ט, נחשון, מופ"ת, ממר"ם, ומסלולי לויין בתחומי רובטיקה וסייבר.
3. הפעלת תיכון אקדמי מקוון – תכנית לימודים אקדמית המקנה נקודות זכות אקדמיות באוניברסיטה.
4. המשך לימודי מגמת לויינים וחלל באמצעות מרכז המדעים.
5. הפעלת מרכזי מהות לתלמידים עם לקויות למידה בשלושת בתי הספר התיכוניים הגדולים.
6. ליווי מגמות ייחודיות בתחומי מדעים, קיימות, ספורט, הומניסטיקה ואומנות.
7. שיתופי פעולה עם מרכזי הלמידה של שביט, כולל קורסי הכנה למעבר לחטיבת הביניים ולחטיבה העליונה.

ג. טיפוח מקצועי של מנהלי החינוך העל-יסודי וצוותי החינוך

1. קיום השתלמות שנתית למנהלי החינוך העל-יסודי והקמת קהילות לומדות.
2. קיום סמינר מנהלים עירוני בנושא ממלכתית-עברי.
3. טיפוח יוזמות חינוכיות של מורים.
4. פיתוח מקצועי וליווי צוותי מורים לבניית יחידות הוראה מותאמות למיומנויות המאה ה-21, בדגש על טכנולוגיה ובינה מלאכותית.
5. הקמת פלטפורמות ללמידת עמיתים במסגרת תכניות חדשות הנבנות.

ד. בניית תכנית הכשרה לצוותי חינוך וייעוץ

- התמודדות עם השלכות מלחמת "חרבות ברזל", איתור ומניעה של התנהגויות בסיכון וחיזוק חוסן רגשי בקרב בנות ובני נוער :
1. דיוק והתאמת תכניות קיימות למציאות הנוכחית.
 2. הפעלת תכנית הדרכה לכלל צוותי החינוך בחטיבות הביניים, והמשך ליווי ייעוצי לצוותים ולתלמידים בנושאי מיניות בטוחה ונוער להט"ב, בשיתוף : תכנית חוש"ן, מרכז איגי והמרכז לנפגעות ולנפגעי תקיפה מינית.
 3. פיתוח מענים פרטניים בבתי הספר, הרחבת קבוצות רגשיות, תוספת שעות שפ"ח והקמת מסגרות הדרכה להורים בשיתוף מרכז נגה.
 4. שילוב תכניות "דרך הגלים", "דרך הגלים לבנות" ו"דרך השטח" בתוך חטיבות הביניים

ה. תקשוב בתי הספר

- א. יישם תכנית למידה היברידית הכוללת למידה פרונטלית, למידה אסינכרונית, הוראה מתוקשבת ולמידה מחוץ לכותלי בית הספר, כחלק מתכנית הלימודים השנתית.
- ב. ליווי צוותי החינוך והיערכות ללמידה מקוונת בשעת חירום.
- ג. התאמת מערכי הלמידה לשילוב בינה מלאכותית בהוראה ובלמידה.

השירות הפסיכולוגי-חינוכי התפתחותי-קליני

(שפ"ח)

שירותים פסיכולוגיים בקהילה

אוכלוסיית היעד

השירות הפסיכולוגי-חינוכי מעניק שירותים פסיכולוגיים מגוונים לילדים ולהוריהם, מגיל לידה ועד תום לימודיהם, לרבות מעונות יום, גני ילדים, בתי ספר יסודיים, חטיבות ביניים, תיכונים ומוסדות לחינוך מיוחד.

בפועל, בשל איקבלת תקנים ממשרד החינוך עבור גילאי לידה עד שלוש, אוכלוסייה זו בהרצליה אינה מקבלת שירות פסיכולוגי סדיר ומובנה, בדומה ליתר שכבות הגיל, וזאת על אף קיומה של יחידה ייעודית בשפ"ח – היחידה ההתפתחותית.

ייעוד השירות

ייעודו של השירות הפסיכולוגי הוא הבטחת התפתחות והסתגלות תקינה של ילדים במסגרות החינוכיות השונות ובמשפחותיהם, וקידום בריאותם ורווחתם הנפשית של כלל השוהים במערכות החינוך.

הידע המחקרי העולמי מצביע על כך שהרווחה הנפשית מהווה תנאי בסיסי להתפתחות, הסתגלות והתמודדות עם אתגרי החיים. בהתאם לכך, השפ"ח אמון על שמירה וקידום בריאותם ורווחתם הנפשית של כלל באי מערכות החינוך בעיר.

שנת 2025, השנה האחרונה למלחמת "חרבות ברזל" ושנת "עם כלביא", המשיכה להציב את השפ"ח בלב העשייה הקהילתית והחינוכית בעיר.

לאורך כל שנת תשפ"ה ליוו פסיכולוגי השירות את הורי העיר וילדיהם במענים רגשיים פרטניים. העיר זכתה לסלי תגבור ייחודיים משפ"י (השירות הפסיכולוגי במשרד החינוך), שאפשרו הרחבת מענים טיפוליים.

בנוסף, הוביל השפ"ח את ההתערבות הרגשית והחינוכית בשני אירועים טראגיים שאירעו בתיכונים "החדש" ו"היובל".

תחומי פעילות עיקריים

- א. ייעוץ והדרכה לצוותי מערכות החינוך לצורך מתן מענה מיטבי לתלמידים, וכן מתן שירותים פסיכולוגיים מקצועיים ומגוונים לילדים ולמשפחותיהם.
- ב. מעורבות פעילה ויוזמה בתהליכי קביעת מדיניות חינוכית-עירונית, יישום ומעקב אחריה, בדגש על ההיבט הפסיכולוגי, תוך שיתופי פעולה עם גורמים רלוונטיים ושמירה על ייחודיות מקצועית.
- ג. התמקצעות והתעדכנות רציפה בתחומי הפסיכולוגיה והחינוך לשם מתן שירות מקצועי

ואיכותי. השירות הפסיכולוגי החינוכי והתפתחותי מוכר כמקום התמחות חינוכית והתפתחותית על ידי משרד הבריאות (היחידה הקלינית ממתינה לאישור).

מענים ייחודיים

א. הפעלת תכניות ויחידות ייעודיות :

- התכנית הלאומית למניעת אובדנות
- היחידה לטיפול בפגיעות מיניות
- יחידה לגיל הרך לנפגעי טראומה (CPP)
- יחידה לילדים בסיכון
- מענה לקהילת הלהט"ב
- תכנית "מיטיבה" – עבודה עם ילדים בעלי קשיי ויסות והורים
- "הגישה המגדלת" – קבוצות מורים בגישה התייחסותית, הרואה את הילד כסובייקט

ב. מתן מענים פסיכולוגיים בחלק מהמעונות הנמצאים בביקוח עירוני.

ג. הפעלת מרכז אבחוני במסגרת התכנית הארצית "מלקות ללמידה".

ד. מענים ייחודיים לתקופת המלחמה : קבלת 11 סלי תגבור ממשרד החינוך, אשר אפשרו מתן כ-400 שעות טיפול פרטני לילדים ולהורים, וכן 40 שעות טיפול והדרכה לצוותי חינוך.

עובדי השירות הפסיכולוגי

בשנת תשפ"ה הצליח השפ"ח לשמור על איוש מלא של כלל התקנים ואף לקלוט פסיכולוגים נוספים ליחידה הקלינית.

גני ילדים

- עבודה על פי חלוקה לאשכולות.
- לרוב הגנים מוצמד פסיכולוג ברמת שירות א'.
- בגנים ללא הצמדה ניתנו ליווי התפתחותי ומענים באמצעות סטודנטים לתואר שני בפסיכולוגיה במסגרת פרקטיקום.

בתי ספר

- כלל בתי הספר היסודיים קיבלו שירות פסיכולוגי ברמה א', למעט בית הספר "וולפסון".
- כלל חטיבות הביניים קיבלו שירות ברמה א', למעט חטיבת "צביה".
- כלל התיכונים קיבלו שירות ברמה א', למעט תיכון "עתידי רזיאל".

מסגרות חינוך מיוחד

- שירות פסיכולוגי ברמה א' בהתאם לחוזר מנכ"ל:
 - גני אג"ם וקש"ר, גני "קסם".
 - גני עיכוב התפתחותי – שירות מקיף.
 - גני תקשורת – שירות מופחת בהתאם להנחיות.
 - כיתות חינוך מיוחד בבתי הספר:
 - בית ספר "נתיב" – ילדים עם הפרעות רגשיות והתנהגותיות.
 - בית ספר "אופק" – ילדים על הרצף האוטיסטי.
 - בית ספר "קרן אור" – ילדים צעירים על הרצף האוטיסטי, קיבל שירות נרחב בשל היותו בהקמה.

התערבויות במסגרת התקנים הקיימים

1. ייעוץ למערכות חינוך
2. הערכות פסיכולוגיות
3. אבחונים פורמליים
4. טיפול בילדים ובמשפחות
5. הדרכות הורים
6. השתתפות בוועדות אפיון וזכאות
7. השתתפות בוועדות רב-מקצועיות
8. השתתפות בוועדות היועצות עירוניות
9. הפעלת תכנית "מיטיבה" בבית הספר הדמוקרטי

סל שירותים מורחב (מימון שפ"י והעירייה)

1. אבחונים פסיכולוגיים
2. טיפול ביחידה לטיפול בנפגעי פגיעות מיניות
3. קבוצות רגשיות לתלמידים (בעיקר במסגרת "מלקות ללמידה")
4. ליווי התפתחותי בגנים ללא מענה רציף
5. טיפול פסיכולוגי ביחידה לילדים בסיכון
6. הדרכות הורים ממושכות במימון סלי תגבור "עם כלביא"
7. הערכות סיכון למניעת אובדנות – כ-62 הערכות (עלייה של כ-25% לעומת השנה הקודמת)
8. טיפול פסיכולוגי לילדים בתכנית למניעת אובדנות
9. תכנית מס"ע בגנים – עבודה עם הורים לילדים עם קשיי התנהגות
10. הרצאות בגנים
11. עבודה במעונות
12. עבודה במסגרת "גפן" – הגדלת השירות הפסיכולוגי בבתי ספר שרכשו מענים

עבודה בתקופת מלחמת "חרבות ברזל" ו"עם כלביא"

בשנת 2025 פעל השפ"ח במתכונת חירום והיה משויך למכלול אוכלוסייה, תוך הכפלת היקף העבודה: המשך פעילות שוטפת במינהל החינוך לצד נשיאה בנטל עם האגף לשירותים חברתיים.

במהלך התקופה הופעל "קו חם" לאורך כל מלחמת "עם כלביא" ובמהלך האירועים הטראגיים שאירעו בתיכונים. האתגר המרכזי בשנת תשפ"ח היה המשך מתן מענים רחבים אל מול עלייה משמעותית בצרכים, סיוע למערכות החינוך בהתמודדות עם התנהגויות סיכון, בעיות התנהגות ואמירות אובדניות בקרב בני נוער.

הקמת היחידה הקלינית

אחת המסקנות המרכזיות בשנת 2025 הובילה להקמת יחידה קלינית במסגרת השפ"ח. המהלך כלל גיוס פסיכולוגים ופסיכיאטר והקמת היחידה במבנה ברחוב סעדיה גאון. היחידה מעניקה:

- טיפולים פסיכולוגיים מורכבים הדורשים שילוב פסיכיאטרי.
- סיוע למערכות החינוך – כלל פסיכולוגי היחידה משובצים גם במסגרות החינוך בעיר ומהווים כתובת מקצועית נוספת.
- התערבויות ואבחונים מורכבים לילדים ולהורים עמם מתקשה המערכת החינוכית. במקביל, ממשיך השפ"ח להפעיל את מרכז האבחון במסגרת תכנית "מלקות ללמידה", והפסיכולוגים מבצעים אבחונים פסיכודידקטיים כחלק מהתכנית הארצית. במישור הפיזי, קיים מחסור משמעותי במשרדים ובחדרי טיפול במבנה השפ"ח, מצב המקשה על העבודה, פוגע במוטיבציה ומצמצם את היקף השירותים הניתנים.

תכנון לשנת 2026

1. מעבר למבנה חדש – רח' אריה שנקר 11, קומה 1, "גבים".
2. דיגיטציה של השירות ומעבר לניהול תיק ממוחשב.
3. קבלת הכרה ליחידה הקלינית ממשרד הבריאות והפיכתה למקום מוכר להתמחות קלינית.
4. המשך הרחבת השירותים במסגרת "כרמל" – שירות פסיכולוגי משלים במימון הורים.
5. השלמת מעבר השפ"ח למעמד של אגף, בהתאם למקובל ברשויות עם מינהל חינוך.
6. המשך פיתוח מענים ייחודיים לתושבי הרצליה – "טיפול בהורות", פרויקט "דלת פתוחה" ועוד.
7. המשך שיתוף פעולה הדוק עם כלל אגפי המינהל והמחלקות בעירייה.

מחלקת הבריאות העירונית

הרצליה עיר בריאה – יעדים ע"פ תוכנית אסטרטגית של העיר

14. קידום תחום הבריאות לתפיסה על-עירונית.
15. הנגשת הבריאות לכלל התושבים לקידום איכות חייהם, בקהילה ולפרט.
16. העלאת הידע והמודעות של התושבים בכל שכבות הגיל לבריאות, ע"י חינוך והסברה, ומתן כלים יישומיים.
17. קידום תוכנית ביטחון תזונתי עירוני.
18. המשך עבודה במסגרת "אמנת מילאנו" הבינלאומית לקידום מדיניות מזון עירונית.
19. המשך הטמעת התוכנית הלאומית "אפשרי בריא בעיר" בכל המסגרות; בחינוך, בעבודה, בסביבה ובבית.
20. העלאת המודעות למניעת תחלואה בקרב הציבור ומענה לצרכים.
21. קידום בריאות העובד.
22. צמצום פערים בריאותיים ומניעת התנהגויות סיכוניות.
23. הכשרת מובילי בריאות מהקהילה להטמעת מדיניות עיר בריאה.
24. ועדת בריאות עירונית.
25. קידום בריאות בשגרה, במלחמה ובעתות משבר – מכלול בריאות בחירום.
26. קידום חוסן בריאות גוף ונפש
27. הקמת בית הבריאות העירוני

מטרות מרכזיות של תוכנית מחלקת הבריאות העירונית ובאמתחתנו:

- קידום מדיניות ציבורית קידום המדיניות הציבורית ע"י ריכוז כל שירותי הבריאות בעיר וע"י תכנון ויצירת סביבה בריאה, בטוחה ותומכת, פיקוח, מעקב, הדרכה, יעוץ ומרכז מידע, חינוך והסברה.
- קידום מדיניות "העיר הבריאה הרצליה".
- דאגה לקיומם של שירותי בריאות ראשוניים זמינים ונגישים, לתושבי העיר ובמוסדות החינוך.
- צמצום פערי בריאות, לרבות אלה הנובעים מפערים סוציאקונומיים.
- העלאת רמת המודעות של התושבים לשיפור בריאותם.
- גיבוש תוכניות עבודה לפי נתוני מיפוי רשותי-קהילתי 2024-2025
- חיזוק החוסן גוף-ונפש בקרב האוכלוסייה
- מניעה וגילוי מוקדם של מחלות ובעיות רפואיות בפרט ובקהילה, רפואה קהילתית מונעת, הקמת קבוצות לתמיכה עצמית, הדרכה והסברה.
- קידום קהילה בטוחה ומקדמת בריאות; מניעת תאונות בית וסביבה.

- חינוך וקידום הבריאות הן לקהילה והן למוסדות החינוך מגיל הרך (בחינוך הפורמלי והבלתי פורמלי). כולל: שבוע הבריאות, אירועי בריאות, ימי בריאות בנושאים מגוונים המותאמים לצרכי הקהילה.
- פיתוח ידע והבנה לקבל החלטות שקולות בנושא בריאות ובכך לקדם התנהגות בריאותית למען אורח חיים בריא.
- גיוס כל הגורמים הרלוונטיים לשותפות בוועדת הבריאות העירונית: קופות חולים, בית החולים, ארגונים וולנטריים, עמותות, משרדי ממשלה; משרד הבריאות משרד החינוך והחב' למתנ"סים, אגפי העירייה ומחלקותיה.
- תיאום ופיתוח תוכניות לבריאות בשילוב אגפי העירייה ומחלקותיה השונות, ועדות עירוניות ומשרדי ממשלה: (בריאות, חינוך, רווחה, איכות הסביבה וכו'). ארגונים וולנטריים, קופות החולים, בתי החולים, מוסדות החינוך ומסגרות חינוכיות, מרכזים קהילתיים ומתנ"סים.
- קידום נושאים בריאותיים מקומיים וארציים
- הנחייה ותיאום במוסדות החינוך וארגונים מקומיים וארציים
- קידום ובריאות העובדים ברשות המקומית
- ריכוז ועדת הבריאות העירונית בראשות מר מר עופר לוי, סגן רה"ע ויו"ר ועדת הבריאות העירונית
- חינוך וקידום הבריאות קהילה ומשפחה, חינוך פורמלי ובלתי פורמלי, לגיל הגן, ילדים, נוער, מבוגרים קשישים וכו'
- חינוך, הסברה והדרכה, יעוץ והכוונה
- אורחות חיים בריאים במוסדות החינוך
- שירותי בריאות וחירום
- העלאת המודעות למניעת אובדנות בקרב האוכלוסייה ובקרב בני הנוער
- מניעת עישון במוסדות החינוך פורמלי ובלתי פורמלי

פירוט התוכניות ופרויקטים:

35. חתימת ראש העיר על אמנת העיר הבריאה – בחודש יולי 2024 ישום העקרונות של

חתימה על אמנת העיר הבריאה ב 2025

36. חברות בוועד המנהל של רשת ערים בריאות – מחלקת הבריאות העירונית חברה בהנהלת רשת ערים בריאות ומקיימת פגישות חודשיות עם צוות הוועד המנהל. מר עופר לוי, סגן ראש העירייה משמש כיו"ר ועדת הבריאות העירונית. השתתפות פעילה בכנסים שנתיים של רשת ערים בריאות.

37. ועדת בריאות עירונית – בראשות מר עופר לוי, סגן רה"ע ובהובלת מחלקת הבריאות העירונית. חברי הועדה: נציגי עמותות, ארגוני בריאות, קופ"ח, מחלקות שונות בעירייה, משרד הבריאות והחינוך.

38. תוכנית עירונית לצמצום פערים בריאותיים – מחלקת הבריאות העירונית מנהלת מערך של סייעות רפואיות לילדים בעלי מצב בריאותי מיוחד, מנהלת ואחראית על תוכנית התזונה העירונית החל מהגיל הרך ועד גיל 21 בחינוך המיוחד, בכל המסגרות החינוכיות שנמצאות תחת הרשות המקבלות מזון.

39. אפשרי בריא בהרצליה – הרצליה לוקחת חלק בתוכנית הלאומית של משרד הבריאות ומקדמת את הנושאים הבאים לקידום בריאות לכלל שכבות האוכלוסייה בעיר:

- שיפור החוסן – גוף נפש, קידום הבריאות הנפשית בקרב האוכלוסייה בדגש על אוכלוסייה בסיכון; הגיל השלישי, מתבגרים, אמהות אחרי לידה, משפחות מתמודדות נפשית כחלק ממלחמת חורבות ברזל
- שיפור מדיניות התזונה ואורח חיים בריא, שיפור הזנה, סביבה תזונתית בריאה המאפשרת אורח חיים פעיל במסגרות תחת הרשות, תוכניות לקידום בריאות בגיל השלישי, מניעת עישון במקומות ציבוריים והעלאת הידע והמודעות של התושבים, השתלמויות כוח אדם בנושא בריאות מותאמות גיל ואוכלוסייה
- סדנאות חווייתיות בנושא תזונה בריאה מותאמות גיל ואוכלוסייה, אירועי שיא במרחב הציבורי/ תוכנית שנתית להפצת מסרים בנושא תזונה בריאה ופעילות גופנית.

40. מרכז עירוני לקידום בריאות – נמצא ברחוב אבן גבירול 49 פינת תור הזהב, הרצליה. מרכז לשירות בריאות ברפואה המופעל ללא תשלום לקהל הרחב באמצעות עמותות שונות. בתוך המרכז מתקיימות פעילויות לכל אורך השבוע, כדוגמת מרפאת מתבגרים, קבוצות תמיכה, בית לעמותות וארגונים כגון סוכרת, אלצהיימר ועוד.

41. תוכנית חי"ל - קידום בריאות לגיל השלישי. הפעילות בשיתוף אש"ל, עמותת על"ה/ מדור לקשיש, מתנ"סים, ארגון בקול. כולל: שיווי משקל ומניעת נפילות, בדיקות סינון שמיעה, ראייה ושו"מ, בדיקות סקר, הרצאות ופעילויות בנושא בריאות.

42. מכללת שוחרי בריאות עירוני - קידום בריאות לגיל השלישי. מגוון של הרצאות ופעילויות אחת לשבוע, קבוע בימי חמישי. משתתפים בין 100 ל 150, מופעל ע"י רכזת ממחלקת הבריאות העירונית.

43. המרכז העירוני לקידום בריאות ואורח חיים בריא, ומועדון צב"ר - מרכז לפעילויות פתוחות לקהל הרחב בקידום בריאות, הגיל השלישי, מועדון צב"ר למתמודדים בנפשם נגיש ומרכזי לנפגעי נפש הנמצא ברחוב קהילת ציון 1 פינת מוהליבר; מפגשים חברתיים, סדנאות, הרצאות, חוגים ועוד.

44. מועדון צב"ר עירוני - במרכז ההדרכה לאורח חיים בריא מועדון צב"ר ברחוב קהילת ציון 1 פינת מוהליבר. מתקיימים פעילויות לאוכלוסייה מתמודדים נפשית בכל יום א', ב', ד', ה' בין השעות 19:30-16:00 בגוון תכניות תמיכה ואורח חיים בריא לאוכלוסייה המתמודדת במצב הנפשי לגילאי 18 ומעלה.

45. תוכנית אם לאם - תוכנית המאפשרת תמיכה להורים לאחר לידה באמצעות תמיכה של הורים מתנדבים אשר מקבלים קורסי הכשרה וליווי מקצועי באופן רציף כולל מפגשי הכנה ויעוץ בכל יום א' ו-ג' במרכז ההדרכה לאורח חיים בריא במועדון צבר – רח' קהילת ציון 1 פינת מוהליבר.

46. קליניקת הנקה - תמיכה, ייעוץ והכוונה לאמהות בכל מה שקשור להנקה ולהזנת התינוק/ת בחודשים הראשונים. הייעוץ ניתן ע"י יועצות הנקה IBCLC ותזונאיות תינוקות מוסמכות, השירות ללא תשלום, מתקיים בימי ראשון ושלישי בשעות 09:00-11:00 ברחוב אבן גבירול 49, הרצליה (המרכז לקידום בריאות ע"ש אהרון טייכנר ז"ל).

47. תוכנית לי בריאות (אפשרי בריא הרצליה) - מתקיימת במרכז ההדרכה לאורח חיים בריא במועדון צבר רח' קהילת ציון 1 פינת מוהליבר. תוכנת למניעת נפילות בגיל השלישי כולל פעילות של יציבה נכונה, הליכה נורדית, הרצאות של דיאטנית, מיינדפולנס.

48. תוכנית מכלול בריאות בחירום ובשגרה

- שירותי בריאות נגישים לקהילה – בשיתוף קופ"ח
- סייירת בריאות – כולל מתנדבים; רופאים ואחיות
- נאמני חיים בריאים ומע"ר
- מכלול בריאות במרכז הפעלה
- מתן מענה למצב תחלואה במוסד החינוכי בשיתוף משרד הבריאות

- מתן מענה בריאות בשגרה – למצבי שגרה בהתאם לנוהל העירייה
- השתתפות במל"ח – מטה החירום העירוני ובתרגילים ארציים ועירוניים
- מכלול הבריאות נתן מענה בכל הנושא של התמודדות בתחלואת הראשונה ובמלחמת חרבות ברזל
- הכשרת מתנדבים לאפוד סגול לטיפול באנשים עם מוגבלויות בשיתוף נגישות ישראל

49. תוכנית "הרצליה מצילה חיים"

- הצבת כ-200 ערכות מזרקי אפיפן במוסדות חינוך בגני הילדים, בתי ספר יסודיים חטיבות ותיכונים בהתאם לחוק.
- קורסי נאמני עזרה ראשונה וחיים בריאים.
- 1500 מנות דם נתרמו במסגרת "התרמת דם" – כ-60-50 מנות בכל חודש, בשיתוף מד"א.
- פתיחת נקודה נוספת במי טהור להתרמת דם
- מעקב לתקינות והחלפת סוללות עבור מכשירי דפה לטורים בכל מוסדות הציבוריים ומוסדות החינוך

50. תוכנית "קידום בריאות בקהילה"

- 12 קהילות מקדמות בריאות
- קשר ישיר מול מנהלי מרכזי הקהילה ומובילי בריאות בקהילה, בשיתוף אגף תנו"ס.
- כולל מגוון של פעילויות במסגרת תוכנית אפשרי בריא הרצליה, במרכזים ובחיק הטבע

51. תוכנית "קידום בריאות העובד"

- עובדי העירייה משתתפים בפעילות קבועה של פילאטיס בריאותי בבניין העירייה בכל יום ראשון בין השעות 16:00-15:00. קבוצת ריצה לעובדים בימי שני ובימי רביעי
- סדנת קידום תזונה בריאה ואורח חיים בריא לעובדים – 4 מפגשים עם תזונאיות מחלקת הבריאות העירונית. עד כה הושלמו 2 מחזורי סדנא, שה"כ כ-80 עובדים.
- ייעוץ תזונתי אישי לכל עובד בימי חמישי בבניין העירייה ע"י תזונאית עירונית
- קורסי עזרה ראשונה לעובדים ושימוש במכשירי דפיברילטורים
- "גולשים גב בריא" – מתן יעוץ ארגומטרי ע"י פיזיותרפיסטית מומחית

52. **תוכנית עיר נקייה מעישון** - הרצליה שותפה בהנהלת רשת ערים בריאות, ופורום ישראלי למניעת עישון. הופקה חוברת ארצית בשיתוף מחלקת הבריאות העירונית. התוכנית כוללת חוק אכיפת העישון פעילות הסברה והדרכה במוסדות החינוך קהילה ולקהל הרחב. עמדת הסברה בנושא עישון לנוער- בהסברה לבריאות לנוער. בשיתוף האגודה למלחמה בסרטן. נעשה שיתוף פעולה עם אגף הפיקוח וסדר ציבורי לאכיפת החוק במקומות בילוי. בבניין העירייה יש אמנה החתומה ע"י ראש העיר מר יריב פישר

53. **תוכנית לאומית למניעת אובדנות** – תוכנית של משרד הבריאות בשיתוף מחלקות שונות בעירייה, מערכת החינוך הפורמלי והבלתי פורמלי. מתכנס פורום עירוני למניעת אובדנות בליווי מקצועי של מדריכה מחוזית ממשרה"ב, הובלה וריכוז של מחלקת הבריאות העירונית. הכשרת שומרי סף בכל המסגרות – חינוך, רווחה, בלתי פורמלי.

54. **תוכנית בית בטוח ומניעת הפגיעות** – הרצליה עיר בריאה ובטוחה לכלל התושבים, בדגש על קשישים וילדים, בשיתוף עמותת ו"בטרם בעיר". התקיימו סדנאות בטרם – במעונות היום, ובסדנא של כוכבים לאימהות.

55. **אירועי בריאות** במהלך השנה, במסגרות החינוך הפורמליים, הבלתי פורמליים, עירוניים, קהילתיים, שכונתיים. תוכנית שנתית לעידוד פעילות לאורח חיים בריא לכלל התושבים ובשיתוף ארגונים ועמותות.

56. **בריאות של תרבות בהיכל בעיר** – מגוון של פעילויות, הרצאות והצגות לכלל התושבים

- **ממלכת בריאות הילדים** – הצגות לילדים בנושא בריאות אחת לחודש בהיכל בעיר.
- ובנוסף: מכללת שוחרי בריאות, "רק הבריאות" עם משה נסטלבאום ועוד. (בצל הקורונה).
- רק הבריאות – פאנל רופאים אחת לחודש בהיכל כ-200 משתתפים בכל אירוע

57. **הרצליה בשביל הבריאות** – מגוון של פעילויות בריאות בהיכל בעיר, מתנ"סים, אולמות ספורט, פארקים, גנים ציבוריים ועוד.

- **יוגה בשקיעה** – מתקיים בחודשי הקיץ החל מחודש מרץ. כ-80 משתתפים בכל שבוע+ בית הראשונים בחורף בימי ג (באולם בברנר סה"כ כ-80 משתתפים באופן קבוע).
- **טאי צ'י בריאותי** - בגן בית הראשונים כ-75 משתתפים באופן קבוע.
- **הפעילויות השנה גם התקיימו גם בזום (בצל המלחמה) בחודש אוקטובר**.

58. **"נעים בעיר"** - תוכנית בשיתוף מח' הספורט המתקיימת החל מחודש אפריל ועד נובמבר משתתפים כ-1200 בשבוע הפעילויות השנה יתקיימו גם בזום (בצל המלחמה בחודש אוקטובר). בעקבות הביקוש הרב, בשנת 2024 הוארכה התוכנית כולל חודש דצמבר.

59. **שיתופי פעולה עם עמותות, מוסדות וארגונים** – האגודה הישראלית לסוכרת, עמותת "עמדא", "סליחה", בשביל החיים, עמותת פרקינסון ישראל, "פורום הקהילה ההומו-לסבית, נמ"ג, ארגון ליינס, עמותת "עמיד", האגודה למלחמה בסרטן ועוד

60. **קבוצות תמיכה ויעוץ במרכז העירוני לקידום בריאות** – מרכז חוסן גוף נפש, עמותת תהילה, האגודה לסוכרת, עמותת עמד"א, עמותת "סליחה", בשביל החיים, עמותת פרקינסון בישראל, עמותת "צעדים", עמותת "נמ"ג, ארגון ליינס.

61. **שבוע/חודש הבריאות** – מתקיים כל שנה בחודש מאי, במוסדות החינוך הפורמליים והבלתי פורמליים. בתיה"ס מקבלים רשימה של פעילויות, הרצאות וסדנאות לבחירה, חלקם מסובסדים, חלקם במימון של העירייה. על כל מוסד חינוכי לתאם את ההרצאות ולקבל אישור/לדווח ממחלקת הבריאות העירונית. ישנם אירועים עירוניים המתקיימים במהלך שבוע זה ברחבי העיר, בשיתוף מחלקות העירייה השונות, ועדי הורים ומתנדבים.

62. **תתי "ועדת בריאות עירונית"** בראשות מר עופר לוי, סגן רה"ע, יו"ר ועדת הבריאות העירונית. בועדה נכחו נציגי העירייה ונבחרי ציבור, תושבים ונציגי עמותות ובשיתוף משרד הבריאות ותוכנית אפשרי בריא.

63. **שיתוף פעולה עם ועד הורים עירוני בנושא בריאות** – ועדת בריאות עירונית המורכבת מנציגי ועדי הורים; גנים ובתי"ס ומחלקת הבריאות העירונית. עבודה משותפת על נושאי בריאות בחינוך, דיונים בתוכניות הקיימות ופיתוח תכניות חדשות. פגישות אחת לחודשיים ובהתאם לצורך.

64. **רישיונות לבתי ספר** - סיוע בהפקת רישיונות לתיכונים בהרצליה.

65. **מבצע הקש בדלת** – יו"ר מטעם ראש העיר מר עדי חמו מנהל מחלקת הבריאות העירונית. בשיתוף המח' לתנו"ס ואגודה למלחמה בסרטן

66. סיכום עבודה בשנת לימודים תשפ" /ה במוסדות החינוך הפורמלי והבלתי פורמלי

בנושאי בריאות – רצפים חינוכיים בבריאות - each בבריאות

כללי:

- פיתוח תכניות חינוכיות מקצועיות למערכת החינוך הפורמלית והבלתי פורמלית, בהתאמה לכל גיל.
- יישום מלא של הנחיות משרד הבריאות ומשרד החינוך, דרך שיתופי פעולה, הדרגתיות ומתן כלים יישומיים בשטח.
- תמיכה וליווי מקצועי של התוכניות ובתהליכי הטמעת ההנחיות של הצוותים החינוכיים והמסגרות ע"י צוות מקצועי עירוני.
- עבודה במסגרת של רצף חינוכי בריאותי במסגרת החינוכית הפורמלית והבלתי פורמלית – החל מהגיל הרך ועד לגיל הבגרות, ליצירת שפה בריאותית משותפת.
- הדרכות והשתלמויות מקצועיות של צוותים טרם תחילת שנה ולאורך השנה בהתאם לצורך.
- פיתוח תכניות חדשות נוספות בחינוך לבריאות.

פירוט:

- **מסגרות חינוך מקדמות בריאות** –אנו מעודדים בתי ספר וגנים להיות חלק מהתוכנית הארצית לקידום בריאות במוסדות חינוך ולקבלת הקרה ממשרד החינוך. מוסדות החינוך בהרצליה מקבלים לאורך השנה ליווי והדרכה מקצועית לחינוך לבריאות, תזונה נכונה ואורח חיים בריא, כולל השתלמויות לצוותים החינוכיים המוכרים כגמול. פתיחת השתלמות גנות חדשה מסוגה – גן מקדם בריאות וקיימות. בהרצליה פועלים 178 גנים, 21 בתי ספר יסודיים, 17 בתי ספר על-יסודיים, 53 מסגרות חינוך מיוחד (גנים), כיתות תקשורת ובתי"ס, פנימיות יום)
- **הכרה פורמלית כ-28 בתי ספר מקדמי בריאות**
- **הכשרת מובילי בריאות, רכזי בריאות בבתי"ס** –ליווי מקצועי והדרכות מטעם מחלקת הבריאות העירונית
- **תוכנית התזונה העירונית** – גמבה – תזונה בריאה ומקיימת
- ב-132 גנים (74%) מתקיימת הזנת בוקר תחת הנחיות מחלקת הבריאות העירונית ו-תוכנית גמבה
- **במסגרת הצהרון** פועלת תוכנית גמבה-צהרון (תוכנית התזונה העירונית) הבאה להבטיח איכות תזונתית ותברואתית מצוינת של המזון המוגש בצהרונים תוך שילוב תהליכי פיקוח צמודים, ליווי והדרכות מקצועיות לצוותים החינוכיים ולילדים להרגלי אכילה נאותים ושיח מקדם עצמאות, אכילה קשובה ובריאה. כלל הילדים בצהרונים, בכל חתכי האוכלוסייה מקבלים הזנה-ארוחת צהריים שווה ומפוקחת במסגרת תוכנית התזונה העירונית בהרצליה
- כלל הילדים המוזנים במסגרות חינוכיות תחת הרשות, סך של כ-7800 ילדים מגיל ינקות-4 חודשים במעונות יום, גילאי 10-3 גן ובית ספר יסודי, ובמסגרות

החינוך המיוחד – עד גיל 21 ובמסגרות מועדוניות של הרווחה והחינוך אוכלים ונהנים ממגוון רחב של מזון איכותי בריא ומקיים, לא מעובד, העומד בדרישות התזונתיות המתאימות לפי גיל, נחשפים למזונות חדשים באופן הדרגתי ועקבי תוך תיווך נכון של המזון ע"י הצוות החינוכי וצוות ההזנה המקצועי. בנוסף, הילדים מקבלים העשרה חינוכית להגברת הידע והעלאת המודעות להרגלי אכילה נכונים ומזון בריא לאורך השנה ע"י אנשי מקצוע. התוכנית כוללת:

- **ליווי, פיקוח ובקרה** שוטף של כלל מערך המזון נעשה ע"י הצוות המקצועי של מחלקת הבריאות העירונית, ע"פ מכרז תזונה עירוני ובהתאם לדרישות משרד הבריאות להזנת ילדים במסגרת החינוכית, מול ספקי המזון ובשטח הצהרונים. ליווי והדרכה של הצוותים החינוכיים, הילדים וההורים בתוכנית התזונה. הצוות כולל: תזונאיות קליניות מוסמכות, מקדמות בריאות, אנשי מנהל וחינוך, נציגי הורים, ייעוץ משפטי. מתנהל קשר ישיר ושוטף עם כל הגורמים הרלוונטיים בתוכנית התזונה העירונית, ומול מעבדות לבדיקת איכות המזון, מהנדסת מזון – בהתאם לצורך.

- **התאמת תפריטים** מרבית בהתאם לצרכים התזונתיים לפי גיל, בהתאם הנחיות משרד הבריאות. גמישות מרבית במתן מענה פרטני לכל ילד בצהרון והתאמת לכל צהרון. התאמת תפריט לילדים בעלי רגישויות ואלרגיות, בררנות אכילה ודרישות מיוחדות – באופן אישי בשיתוף הורי הילד והצוות החינוכי.

- **הדרכת סייעות רפואיות וצוות חינוכי בצהרון** בהתאמת מזון לילדים בעלי רגישויות מורכבות והתנהלות נאותה למניעת חשיפה לגורם האלרגן.

- **הדרכות צוותים והשתלמויות** – במהלך הביקורות מתבצעות הדרכות מקצועיות באופן שוטף ע"י יפית סרדס. גלית קלקשטיין והדס לרר ובהתאם לצורך. כולל מעבר על נהלי תברואה ומזון, הצגת תוכנית ההזנה כולל השינויים במערך המזון, גיוס הצוותים לתהליך. יש צורך בתיאום הדרכות של קבוצות קטנות במהלך השנה את הצוותים החינוכיים להטמעת התוכנית וקשר ישיר.

- **הרצליה חברה ב"אמנת מילאנו"** הבינלאומית לקידום מדיניות מזון עירונית בריאה ומקיימת.

- **פרלמנט בריאות ילדים** – נציגים מכיתות ה' ו' מכל בתי הספר בהרצליה, כולל ליווי מקצועי והדרכת פעילות ע"י צוות התזונה העירוני במחלקת הבריאות העירונית. כ-35 משתתפים.

- **"תוכנית עמיתים"** בשיתוף שפ"י – בנושא התמכרויות, מניעת עישון אלכוהול וסמים המועברת לתלמידים בכיתות ו' ובחטיבות הביניים המופעלת על ידי מח' החינוך בעיר ובשיתוף היועצות החינוכיות משרד החינוך (כ-150 תלמידים נציגים בכל חטיבות הביניים משמשים כשגרירי בריאות)

- **סייעות רפואיות** – ישנן מעל 100 סייעות רפואיות בגנים ובבתי"ס. עוברות השתלמויות מקצועיות בתחום האלרגיה והסוכרת מידי שנה וריענון במהלך השנה.
- **ילדים אלרגיים במוסד החינוכי** – ישנה תוכנית עירונית להתנהלות עם ילדים הסובלים מאלרגיה מסכנת חיים במוסד החינוכי, בהתאם לחוזר מנכ"ל 2017. התוכנית מלווה ע"י הצוות המקצועי של מחלקת הבריאות העירונית, וכוללת הדרכת צוותים חינוכיים, הסברה רחבה, מתן מענה ישיר לצוותים ולהורי הילדים, העלאת המודעות של האוכלוסייה לנושא, התאמת מזון בארוחות בוקר וצהריים במסגרת החינוכית ועמידה בכלל הנחיות חוזר המנכ"ל. שלטים לאיסור הכנסת מזון אלרגני בבתי ספר ובכל הגנים.
- **פיקוח על המזונות בבתי"ס** – החל מתחילת תשע"ו מעבר למזונות בריאים יותר, בהתאם להנחיות חוזר מנכ"ל משרד החינוך המעודכנות ביותר. כיום ישנם כיום 2 מזונות לממכר מזון בבתי הספר העל-יסודי הפועלים תחת הנחיות הרשות לתזונה בריאה במסגרות. המזונות המקבלים ליווי והכוונה מקצועית מטעם מחלקת הבריאות העירונית, ליישום מלא של הנחיות חוזר מנכ"ל, בשיתוף כלל הגורמים הרלוונטים; מנהל המוסד החינוכי, הנהגת הורים, נציגות תלמידים, רשות וזכ"י.
- **מרכז עירוני למתבגרים** – מרכז עירוני למתבגרים, ללא תשלום, בו מופעל צוות רב-מקצועי לעזרה בהתמודדויות של מתבגרים עם מגוון רחב של בעיות ואתגרים; שינויים גופניים, דימוי גוף, קשיים בתקשורת, התפתחות מינית, חוסר ביטחון, הפרעות אכילה, דיכאון, אמצעי מניעה ועוד. צוות המרכז כולל: פסיכותרפיסטיות, פסיכולוגים קליניים, דיאטנית, עו"ס ועוד. המרכז פועל בימים ב' ו-ה' בשעות אחה"צ. ניתן לפנות למרכז 24/7 בטלפון ולהשאיר הודעה. צוות המרכז יחזור בהקדם לתיאום תור. בימים אלו יצאנו בפרסום חוצות חדש לפרסום המרכז, בשיתוף הועדה לזכויות הילד ומוצעת התלמידים. במקביל יועצות בית הספר מיידעות את התלמידים על המרכז.
- **תוכנית "בטרם בעיר"** – לקידום בטיחות ילדים ומניעת היפגעויות.
- **כולל הסברה, הדרכות וכו'...**
 - **תוכנית למניעת היפגעויות** בבית בקרב הגיל הרך
 - **מניעת תאונות** במרחב הציבורי ובבית והגברת המודעות בהסברה ובהדרכה בכל ימות השנה ובחגים.
 - **תוכנית הולכים על בטוח** - בריא וידידותי לסביבה (עידוד להליכה בטוחה למוסד החינוכי ברגל) בשיתוף: ארגון בטרם, מח' הבריאות, מח' הספורט, איכות הסביבה.
- **שלום ביתה א'** – תיק אוכל לכל ילד, לעידוד ארוחת בוקר לכ-1500 ילדים כולל איגרת לעידוד תזונה נבונה

- **מועדון ארוחת הבוקר** – הכנה משותפת של ארוחת בוקר בליווי דיאטנית, אכילה משותפת בשעה 10:00 וטרם הגעה למוסד החינוכי.
 - **תוכנית חינוך לתזונה נבונה** - מגיל הגן ועד כיתה ט' (מגן עד חט"ב) כ-14,500 משתתפים.
 - **תזונה ואורח חיים בריא ופעיל** – כל מוסד חינוכי יכול לקבל ליווי מקצועי והדרכה ע"י צוות תזונה עירוני קליני מקדם בריאות, כולל שילוב פעילויות בתחומי הלימוד, הרצאות בנושא לצוות רכזי בריאות ומורים, הורים ותלמידים ע"י מחלקת הבריאות העירונית.
 - **תוכנית לקידום אורח חיים בריא בגנים** – משותפת למחלקת החינוך, הפיקוח ומחלקת הבריאות העירונית. יישום הנחיות והמלצות משרד הבריאות כבר מהבוקר בגנים, לצורך עמידה ברצף בריאותי המתחיל בשעות הבוקר, ממשיך לתוך הבית הבריא.
- טרם תחילת שנה, ניתנות לצוותים החינוכיים בגנים הנחיות לארוחת בוקר בריאה, מזונות מומלצים ושאינם מומלצים – בהתאם להנחיות משרד הבריאות ומשרד החינוך. כמו כן מופצות הנחיות לחגיגות בריאות, חגים ומועדים בגנים ליישום. העבודה היא משותפת, בתהליך גיוס חיובי והדרגתי של המערכת, הצוותים ההורים והילדים, ללא פיקוח. מרבית הגנים בהרצליה נמצאים כיום בהזנת בוקר, כלומר יש מזנון פתוח עם מגוון של מזונות מוצעים כגון; ירקות שונים, גבינות וממרחים כמו חומס וטחינה, טונה, ביצים, לחמים. הניהול של ההזנה בארוחת הבוקר באחריות הסייעת, כולל רכישת המצרכים.
- **"נעים בגנים"** - תוכנית משותפת לאגף הספורט והאגף לגיל הרך המופעלת בכל שנה בכ-15 גנים. הדרכות של מדריכי ספורט ותזונה נבונה לילדים. ליווי מקצועי לאורך השנה.
 - **חגיגות בריאות בגנים** – המלצות והנחיות לחגיגה בריאה לגנות ולהורים, בהתאם להנחיות חוזר מנכ"ל משרד החינוך ומשרד הבריאות
 - **קידום דימוי גוף חיובי ומניעת הפרעות אכילה, מניעת השמנה** – בקרב מתבגרים. הרצאות וסדנאות עבור מתבגרים והוריהם, בליווי, דיאטנית קלינית.
 - **תוכנית "יחדיו"** – תרפיה ודמיון מודרך להפחתת מתחים ולחצים בקרב הילדים והצוות החינוכי, בהנחיית ורד כתר. התוכנית כוללת חלוקת ערכת הפעלה לכל מוסד חינוכי, גני ילדים ובתי ספר (הכשרת שגרירי בריאות בקרב תלמידים בכיתות ה' ו')
 - **"גולשים גב בריא"** – הצגה והדרכה בנושא יציבה נכונה ועבודה מול מחשב, בהדרכת צורית ביבס, פיזיותרפיסטית
 - **קורס עזרה ראשונה** – מתקיים קורס עזרה ראשונה לפי דרישה עבור מורי בתי"ס. השנה תשפ"א החלה בהכשרת בין 100-120 סייעות בגני ילדים של קורס מד"א כולל תעודת נאמן החיאה מטעם מד"א. מתקיימים קורסים פתוחים להורים לפי דרישה. בנוסף התקיימו קורסים לסייעות בחינוך המיוחד, סייעות רפואיות, עובדי עירייה וקורסים לתאגידים עירוניים.

- **שירותי עזרה ראשונה** – מוקד מד"א 1700-550-096 פעיל בין השעות 07:30-16:00
- **שירותי בריאות התלמיד** – באמצעות פמי ; בדיקות/פעילויות בשגרה : חינוך לבריאות, הערכת גדילה (שקילה ומדידה), בדיקת ראייה, בדיקת שמיעה, מתן חיסונים, השלמת חיסונים ובדיקות. כיתות א'-ט'. michaeld@femi.com.
- **תוכנית חיסון** - ביצוע בדיקות סקר, חיסונים, חינוך לבריאות וכן יעוץ והדרכה בנושאי בריאות. ייזום, הפעלה ושיתפויות בתוכניות קידום בריאות בבתי"ס להטמעת אורח חיים בריא. הפעילות מתבצעת עם התלמידים באופן אישי, בקבוצות ובכיתות. טרם תחילת שנת לימודים, מתקיימים השלמות חיסונים עירוניות במרכז הבריאות העירוני לתלמידים.
- **תוכנית "עין עצלה"** – החל מתשפ"ה בניהול של מלג"ם
- **מניעת תחלואת ילדים בגנים ומעקב** – נוהל למניעת התפשטות תחלואה לכלל הגנות והמורים, להפצה גם להורים. מחלקת הבריאות העירונית מקבלת דיווחים במידה ויש הדבקה או חשד לתחלואה ואנו פועלים ע"פ נוהל, בשיתוף המחלקה האפידמיולוגית של לשכת הבריאות המחוזית ת"א. ניהול התחלואה כולל ביקורות במוסד החינוכי, שיחת הדרכה של הצוות החינוכי, מעקב ופיקוח.
- **בריאות השן** – תוכנית השיניים הצוחקות, בניהול חברת שנלי ופיקוח של מחלקת הבריאות העירונית, על פי דרישות משרה"ב, כולל; הדרכה של שיננית, בדיקת רופא, בפרויקט השיניים הצוחקות משתתפים גנ"י+ תלמידים בכיתות א'-ו' (+חט"ב).
- **ליצני בריאות קהילתיים** – תלמידים מאזרחות פעילה ומחויבות אישית. כיתות ט'-יא'
- **בי"ס לחינוך לבריאות להורים** – אנו מציעים מגוון של הרצאות וסדנאות בתחום הבריאות להורים, בהיכל בעיר ובמתנ"סים ; קורסי עזרה ראשונה של מד"א, דימוי גוף חיובי ותזונה בעידן המודרני, "מיניות ברשת", יחסי אכילה והאכלה בתוך המשפחה, התמודדות עם חרדות ולחצים של הורים עם ילדים, בטיחות ברשת, ועוד מגוון הרצאות לפי דרישה ובהתאם לצורך. ישנו קושי בהבאת ההורים לפעילויות. יש צורך ברתימת הנהלת כל בית ספר לנושא, להביא הורים לפעילויות בתחומי בי"ס והקהילה. יש לפעול על מנת להביא את ילדי הורי הגנים להדרכות אלו, באמצעות הגנות ופרסום להורים.
- **ממלכת בריאות הילדים** – מגוון של הצגות בריאות לילדים, אחת לחודש בהיכל בעיר
- **עושים קיץ בטוח ובריא לילדים בחודשי הקיץ** לכל המשפחה, בחודשי יולי-אוגוסט

67. רצף בריאותי בכל שלבי החיים בקהילה קידום בריאות באוכלוסייה בריאות ותזונה

מקיימת תוכנית גמבה .

בקהילה:

מרכזים קהילתיים ומתנ"סים, אירועים עירוניים, גינות קהילתיות, עמותות ושירותי בריאות, מכללת שוחרי בריאות, מרכז ההדרכה לאורח חיים בריא, רק הבריאות, נעים בעיר, מתנדבים

קידום בריאות באוכלוסייה:

הגיל הרך ופעוטות ילדים צעירים, הבית הבריא, הגיל השלישי, אוכלוסייה בסיכון-הרווחה, מרפאת מתבגרים, מועדון צב"ר, מרכזי יום לקשישים, מרכז למניעת נפילות בגיל השלישי, מניעת אובדנות והתנהגות סיכונית, קידום בריאות העובד.

בריאות ותזונה מקיימת:

גמבחינוך וגמבקהילה, גמבבוקר גמבגן, גמבבית ספר, גמבצהרון, גמבסביבה, גמבבית, גמבסופר

גמבעבודה, גמבמטבח, גמביומולדת, גמבגינה, גמבטיפ להורים

תוכנית התזונה העירונית:

הבטחת איכות תזונתית ותברואתית נאותה של המזון המוגש לילדים במסגרת החינוכית, קידום שיח בריאותי בכל המעגלים המקיפים את הילד, צוותים חינוכיים והורים תוך חינוך לתזונה בריאה והרגלי אכילה נכונים.

חינוך לבריאות:

מוסדות חינוך מקדמי בריאות, גנים ובתי ספר מעונות יום, צהרונים, מועדוניות רווחה, פיקוח רפואי, רופאה ואחות, סייעות רפואיות, מצבים בריאותיים מיוחדים.

לידה עד 3:

כנס הכוכבים, תוכנית אם לאם, בטרם, בטיחות ילדים, עזרה ראשונה, החייאת תינוקות, ייעוץ תזונתי בהריון, לאחר לידה, ייעוץ הנקה ואכילה בשנה הראשונה, 1-3 שנים בפיתוח, 1000 הימים הראשונים שירותי בריאות ברשות של טיפות חלב, גנים פרטיים

68. פרסום ומידע בנושאי בריאות לכלל התושבים בשיתוף לשכת הדובר

- אתר עירוני חדש ונגיש של המחלקת הבריאות העירונית בו מופיעות כל הפעילויות והתוכניות, כולל מידעון הבריאות, פייסבוק עירוני.
- מודעות חוצות.
- הפקת סרטונים בתחילת מלחמת חורבות ברזל – חוסן ובריאות לאוכלוסייה.
- הפקת סרטון להעלאת המודעות לצליאק – ליום הצליאק הארצי
- דיוור ישיר לתושבים; הורים לילדים במסגרות החינוכיות, מורים ומנהלים, צוותים חינוכיים, מרכזים קהילתיים ועוד.

המחלקה לביקור סדיר

המחלקה עוסקת באיתור וטיפול בתלמידים מגיל 3-18, הנמצאים בסיכון לנשירה סמויה ו/או גלויה, באמצעות: איתור, אכיפת חוק לימוד חובה והכוון בין המעברים יסודי – חטיבה – תיכון.

כוח אדם וחלוקת עבודה:

נועה נדב בר אבן 100% משרה	מירי יונאני ארנון 100% משרה	גליה מרום 100% משרה	יונת קופל 100% משרה	
כל הגנים בעיר				גני ילדים
בר-אילן, וולפסון רמב"ם, נעמי שמר קורצאק (דמוקרטי) נתיב ח"מ (א-ט) תש"בר בית אל	ברנדיס, נוף-ים אלון, בן-צבי, נבון יצחק שמיר, 304	אילנות, יוחנני ברנר, מונטסורי	גורדון, לב טוב הנדיב, ויצמן, שז"ר	יסודי
אולפנת צביה אלתרמן	סמדר יד גיורא	רעות, בן-גוריון עתיד רזיאל	שמואל הנגיד זאב אחיה (6 שנת)	חטיבה
אולפנת צביה (6 שנת)	מפת"ן, תיכון חדש	היובל, אופק ח"מ	ראשונים, דור הנדסאים (6 שנת)	תיכון
מעקב וטיפול בתלמידי הרצליה, דתיים וחילוניים הלומדים מחוץ לעיר ובפנימיות.	בתי ספר מחוץ לעיר: הכפר הירוק אנקורי מדיה רועי קריב ת"א	אחראית מועדוניות משותפות חינוך – רווחה. טיפול בתלמידי ח"מ שלומדים מחוץ לעיר ובפנימיות.	ניהול המחלקה	תפקידים נוספים

נושאי הטיפול ונתונים מספריים:

1. איתור תלמידים שנשרו ממוסדות החינוך ואין להם שיבוץ חלופי על סמך נתונים שמגיעים ממשרד החינוך, מהרשות, מבתי הספר וגורמים נוספים (כ-300 תלמידים)
2. טיפול בנושרים ומניעת נשירה:
 - א. קשר שוטף וקבוע עם בתי"ס בתוך ומחוץ לעיר לגבי תלמידים עם קשיי תפקוד במסגרות לצורך איתור וטיפול למניעת נשירה (כ-550 תלמידים).
 - ב. קשר קבוע עם התלמידים, עם הורי התלמידים, גורמי טיפול בקהילה ובאגף, ייצוג זכויות התלמיד והפעלת חוק לימוד חובה.
 - ג. מציאת מסגרות לימוד מתאימות וחלופיות לתלמידים ושילוב תלמידים חדשים בתוך המערכת העירונית ומחוץ לעיר, כולל הכוון במעברים (כ-400 תלמידים).
 - ד. בניית תוכניות עבודה והשתתפות בוועדות ובצוותים אגפיים בראייה כוללת לגבי תלמידים ספציפיים (כ-150 תלמידים).
 - ה. השתתפות בוועדות לתוכניות טיפול באגף הרווחה כ-120 ועדות.
3. מעקב ודווח – איסוף ועדכון נתונים שוטף למשרד החינוך ולרשות.

תכניות נוספות שפועלות:

1. מועדוניות משותפות לחינוך ולרווחה – איתור תלמידים והשתתפות בוועדות קבלה, ניתוב הקשר בין צוותי המועדוניות לביה"ס ומעקב אחרי התלמידים, ביקורים במועדוניות, שיבוץ בנות שירות לאומי לעבודה בבתי הספר וריכוז הקשר מול הפיקוח ומשרד החינוך (כ-60 תלמידים).
2. ליווי תלמידי כיתות מב"ר ואתגר – מסלול לימודים עיוני מתוגבר לקראת תעודת בגרות

כל כיתה מונה עד 25 תלמידים סה"כ ברשות כ-450 תלמידים.

נתוני נשירה מצטברים

- בתוכנית היל"ה ובאקסטרני משובצים 53 תלמידים (מתחת לגיל 18)
- חינוך ביתי – 18 תלמידים
- 23 תלמידים אינם לומדים

האגף

לשירותים חברתיים

האגף לשירותים חברתיים

מנהלת האגף: שירה רייניץ (בשנת 25)

בשנת 2025 טופלו באגף לשירותים חברתיים 2855 תיקים ו 5238 תושבים

מחלקה / אוכלוסיה	פעולות	מס' מקבלי שירות 25	הערות ופירוט 2025
<u>מחלקת משפחות וילדים בקהילה</u>	מעקב אחרי ילדים בסכנה ובסיכון המסודרים במעונות יום	33	
	הפעלת 7 מועדוניות טיפוליות	110	69 מועדוניות שלנו+דרך הגלים 41
	מעקב וטיפול בילדים המסודרים מחוץ לבית	21	על פי דשבורד מנהלים
	מעקב וטיפול בילדים המסודרים במשפחות אומנה	25	
	מעקב אחרי ילדים בסיכון- במח' ילד ונוער בלבד	1178	
	טיפול ע"י עו"ס לחוק נוער	522	
	ייצוג קטינים בביהמ"ש לנוער + יישום החלטות שופט	188	42 צווים+ דיווחים ועדכני ביהמש 146
	השתתפות בפורום טיפול בפגיעות מיניות	0	לא התקיימו פגישות
	תסקירי סדרי דין (אישות), אפטרופסות ותסקירים מיוחדים	294	
	מעקב אחר יישום החלטות בתי משפט	21	

מחלקת אזרחים ותיקים	טיפול בקשיש ובמשפחתו	1150 תיקי לקוחות	עפ"י דוח תיקים כללי EPR
	הפעלת 2 מרכזי יום לקשישים תשוישים	118 קשישים ביום	מתייחס לשמאי וצמרות קיימת עליה לאחר מלחמה
	הפעלת מרכז יום לתשוישי נפש	27 קשישים ביום	
	בית בטוח לקשישים עריריים	37	עבר למסלול סל גמיש בקהילה תומכת
	השמה במסגרת חוץ ביתית	35	אין שינוי במספר ההשמות בבתי אבות משנה שעברה, עקב גידול מצד אחד ותמותה מצד שני
	הפעלת קבוצות תמיכה	34 בני משפחה מטפלים 48 קר קפה 22 בקבוצה לדמנטיים	בני משפחה מטפלים, עליה משמעותית בעיקר בק. עמד"א עקב השקעת זמן עבודה ושיווק
	אספקת ארוחות חמות	43 172	בשבוע בחודש ירידה משמעותית, נשקול המשך הפרויקט
	סלי מזון שבועי סל מזון חג	150 שוטף 331 חגים	מתנדבי הרצליה (שבועי), פתחון לב חודשי חגים חולקו תווים במקום סלים
	הפעלת מועדון תרבותי, חברתי לניצולי שואה	36 בית מורשת 13 מועדון מופ"ת	
	5 שכונות תומכות לקשיש	186 941	1 קהילה מערבית (מופעלת על- ידי עמותת עלה) עליה עקב הוספת קהילה חדשה המופעלת ע"י חברת נטלי

בשנת 2025 569 פניות קהילה ו- 225 פניות של שעה טובה	550 אזרחים ותיקים 2,500 פניות סה"כ	מוקד לפניות אזרחים ותיקים 20-80	
ישנה עליה עקב נוהל השתייכות – 37 מבית משפט, 5 ייזומי הליך	42	כתיבת תסקירים מוזמנים מבית משפט	
תקן רכזת נושא אויש רק לאחרונה כך שהייתה ירידה בתחילת השנה	38 (מתוכם 12 חדשים)	טיפול למניעת התעללות והזנחה נגד קשישים	
עלייה עקב רכישת 70 תווים נוספים במלחמה וכן רכישת 48 תווי מזון לנצל"ש נזקקים	331 בחגים 70 מלחמה 48 נצל"ש	חלוקת תווי מזון	
עליה משמעותית עקב מעבר מיינופר' ל'בשיבה בריאה'	329	בשיבה בריאה	
	30	התנהלות כלכלית	<u>עבודה קהילתית – המועדון הכלכלי</u>
	260	תעסוקה	
	40	פעילים- יזמות חברתית	
	50	פרויקט למיצוי זכויות בסיוע בשכ"ד	
	30	שולחן עגול תעסוקה	
	17	הסדרי חובות	
	12	יזמות עסקית	
	30	מועדון חברתי לאנשים עם חרשות	<u>עבודה קהילתית - צרכים מיוחדים</u>
קהילת המוגבלויות - הרצאות והופעות בשכבת ח' בכל חטיבות הביניים, הרצאה	כ 2060	לקראת חודש המוגבלויות הסברה בבתי הספר בתחום קבלת השונה	

לקהל הרחב, סרטים והצגות מונגשים, הפנינג חנוכה למשפחות מיוחדות.			
	40	קבוצת פסיכודרמה להורים לילדים עם צרכים מיוחדים מיוחדים	
מתקיים בבית קינן אחת לחודש	40	קבוצת סבים סבתות לנכדים עם צרכים מיוחדים	
סרטים מונגשים קוגניטיבית, סרטים למשפחות מיוחדות, מיוחדת וימי כיף בחגים/פתיחת שנה	724	פעילויות ואירועים לילדים ולבוגרים מיוחדים לאורך כל השנה	
הפעילות המלאה תתקיים החל מנובמבר 24 ועד חודש יוני 2025	1200	מיזם הסברה בבית קינן "נעים להכיר"	
קבוצת תמיכה וייעוץ להורים שקיבלו אבחון לילדם	10	פרוייקט הורה להורה	
https://www.herzliya.muni.il/uploads/n/1732531309.2898.pdf	לכל אוכלוסיית המיוחדים בהרצליה	ידיעון זכויות לילדים ובוגרים מיוחדים	
מתקיים באונ תא	2	אוניברסיטה בעם	
בית איזי שפירא	10	יום פינוק לאימהות לילדים עם צרכים מיוחדים	
יבור	10	קב' בישול לילדים לאחים צרכים מיוחדים	
	9	חונכות לילדים עם צרכים מיוחדים – פיילוט עם אוני רייכמן	
אוני רייכמן	80	הרצאות למשפחות לילדים עם צרכים מיוחדים בשיתוף עם אוני רייכמן	

	9	סדנת כתיבה להורים לילדים עם צרכים מיוחדים	
	10	קהילה נגישה	
	10	מועדון סבים סבתות לנכדים עם צרכים מיוחדים	<u>עבודה קהילתית – "הגשמה" גיל שלישי</u>
התקיימו 4 ועדות היגוי		ריכוז והפעלת ועדת היגוי עירונית ושת"פ ארגונים ונציגי תושבים	
	110	מועדון לאדינו	
	180	מועדון יידיש	
	240	פרויקט "המחשב הוא ידיד"	
	200	פרויקט לב העניין	
	600	אירועי חודש האזרח הוותיק	
נשלח בניוזלטר הפצה ע"י מרכזים ואנשי מקצוע	35,000	חוברת פעילות פנאי	
מבוגרים + סטודנטים	20	מנהיגות בינדורית רייכמן	
	20	להשאיר חותם	
4 הופעות בשנה	1000	ותיקים בהיכל	
	עליה של כ 1000 מצטרפים	שליחת SMS להצטרפות לקב' הוואטסאפ לאזרחים ותיקים וכניסה לחוברת הפעילות החדשה	
	5 מפגשים	שיתופי ציבור לפרויקטים המיועדים להתחדשות עירונית	<u>התחדשות עירונית</u>
דיירים בשיכון וויצמן שהתפנו בשלב הראשון, שהצריכו טיפול צמוד ומיוחד, כולל מס' דיירי דיוור ציבורי	3 משפחות	ליווי צמוד לדיירים במתחמי פינוי בינוי בזמן ביצוע (פינוי), מקרים ספציפיים ומיוחדים	

בשל הגעה נמוכה של מסי הפונים נפסק האיוש והמענה ניתן ישירות במינהלת בעירייה	פעם בשבוע בחצי השנה הראשונה	איוש המנהלת להתחדשות עירונית בשיכון וויצמן (במתנ"ס יבור)	
	3020	סיוע לתושבי העיר במיצוי זכויותיהם	<u>עבודה קהילתית - שי"ל</u>
תביעות קטנות וגישורים פרטיים	518	מפגשי גישור	<u>עבודה קהילתית - מרכז הגישור והדיאלוג הקהילתי</u>
תלמידי בי"ס יסודי	130	הכנסת צוותי מתנדבים לבתי ספר יסודיים. 9 בתי ספר	
	32	שבוע דיבור חדש	
	45	בוקר לרשות חשיפת מרכז הגישור	
	20	גשר ישראלי	
	50	הרצאה לאזרחים ותיקים על גישור ביחסים	
	18	קורס יזמות חברתית בגישור קהילתי	

הערות ופירוט 2025	מס' מקבלי שירות 25	פעולות	מחלקה/ אוכלוסיה
	8	מועצת תלמידים	של"מ מפתן ארז
	10	תעסוקה-מיתר	
	32	תעסוקת קיץ	
	10	קפה בנות	
	18	קבוצת כדורגל טיפולית	
קבוצה חדשה	12	קבוצת פסיכודרמה	
	40	טיפול פרטני באומנות	
	60	תכנית מניעה להתמכרויות	
	50	מעורבות בקהילה עבודה עם הגיל השלישי	
	36	טיפול פרטני- עו"ס פסיכולוגית, יועצת	
	60	טיול שנתי של יום אחד	

	24	הכנה לגיוס לצה"ל	
	20	טיפול בקצב המוזיקה	
	50	יזמות עסקית	
בוצע בבי"ס אופק/גני ילדים/ בית לוינשטיין ועוד	55	מעורבות קהילתית	
	26	הכנה לתעבורה- מבחן תיאוריה	
	18	קורס איפור מקצועי ותספורות גברים	
	18	קורס מגישי עזרה ראשונה	
	10	קורס איפור אפקטים	
חישוב לפי דוח מעמסה נכון להיום+ מספר תיקים שנסגרו במהלך 2025	377	טיפול בנערות, נערים, צעירות וצעירים	מחלקת של"מ נערות/ים במצוקה, צעירות/ים
הנתונים נכונים להיום- לא שנתי.	55	טיפול בנערות 13-18	
הנתונים נכונים להיום- לא שנתי.	80	טיפול בנערים 13-18	
הנתונים נכונים להיום- לא שנתי.	75	טיפול בצעירים וצעירות 18-25	

	15	בית חם לנערים (מט"ל-דרך השטח)	
	30	חופיקס-תעסוקת קיץ בחוף	
	22	תעסוקת קיץ לנוער בסיכון	
	40	מרחב קידום תעסוקה- יתד	
	15	"מעגל החיים"-יתד	
	13	סדנת חזון לצעירים בסיכון	
	12	קבוצת פסיכולוגיה חיובית לצעירים בסיכון	
	13	קבוצת התנהלות כלכלית לצעירים	
	86	טיפול בשורדי נובה	
ליווי משפחה המונה 5 נפשות ובה שני צעירים ששבו מהשבי	5	תכלול וליווי משפחת צעירים ששבו מהשבי	
קבוצה חדשה	10	קבוצת הגנה עצמית לצעירות בסיכון	
קבוצה חדשה	12	קבוצת מיומנויות ניהול עצמי לצעירים בסיכון	

	9	סה"כ מטופלים	של"מ שיקום האסיר
	2	סה"כ משפחות	
	2	אסירים בפיקוח	
טיפול וולנטרי	6	אסירים משוחררים	
	1	נפגעי עבירה	
	6	תסקירי נפגעים	
הנתונים נכונים להיום- לא שנת.	60	טיפול פרטני אינטנסיבי בנפגעי סמים בוגרים	של"מ התמכרויות
הנתונים נכונים להיום- לא שנת.	5	טיפול פרטני אינטנסיבי בנפגעי סמים צעירים	
	7	שירות ייעוץ למשפחות של נפגעי סמים	
	16	הפעלת תכנית גמילה ושיקום למטופלי שירות מבחן	
הנתונים נכונים להיום- לא שנת.	39	בדיקות שתן ללקוחות בטיפול ארוך טווח	
	60	קבוצות na	

הנתונים נכונים להיום- לא שנתי	15	טיפול בדרי רחוב	של"מ דרי רחוב
	1121 תיקים	סה"כ מטופלים	<u>מחלקת מוגבלויות</u> <u>נכויות שיקום / יחידת</u> <u>סיוע וליווי</u>
	194	טיפול באדם / ילד עם מוגבלות שכלית התפתחותי	
	249	מעקב אחר האדם במוסדות - השמה חוץ ביתית	
	421	טיפול באדם / ילד עם אוטיזם ובמשפחתו	
	55	תעסוקה מוגנת	
	316	טיפול באוכלוסיית השיקום	
	145	מועדונים חברתיים	
	40	תעסוקה נתמכת	
	27	סדנאות מעבר	
	40	קהילה תומכת	
	16	מועדון חברתי לעיוורים וליקוי ראייה	

	25	מועדון חרשים	
מועדון חברתי רעים	30	מועדון חברתי לבוגרם צעירים +17	
	188	בודדים / יחידת הסיוע	בודדים
	52	לידה עד גל 3	פעוטות מקבלי שרות מנהל מוגבלויות -
	34	מושמים במעון יום שיקומי	
	24	פגישה אחת לשבוע לשעה עם הורים מנותקי קשר וילדיהם . הפניה דרך בית משפט.	מרכז קשר
	75	מטופלים בתחום אלימות במשפחה : גברים, נשים וילדים.	שלום המשפחה
	65	מטופלים בתחום טיפול זוגי ומשפחתי.	תחנה לטיפול זוגי ומשפחתי

האגף

לתרבות, קהילה ונוער

אגף תרבות, קהילה ונוער

בשנת 2025 המשיך אגף תרבות, קהילה ונוער לבסס את מעמדו כגורם מוביל ומשפיע בעיצוב חיי התרבות, הקהילה והחינוך הבלתי פורמלי בעיר. האגף פעל לחיזוק המרקם העירוני באמצעות הרחבת הפעילות במרחב הציבורי, העמקת עבודת הקהילות הגאוגרפיות והנושאויות, וחיזוק הרצף החינוכי הערכי מגיל צעיר ועד צעירים לאחר שירות צבאי. לצד המשך ההתמודדות עם מציאות ביטחונית וחברתית מורכבת, הודגשה חשיבותם של תרבות, שייכות וחוסן קהילתי כעוגנים של יציבות ומשמעות. המחלקות השונות פעלו בשיתוף פעולה הדוק עם אגפי העירייה והתאגידים העירוניים, תוך פיתוח תשתיות מקצועיות, הסדרת תהליכי עבודה והרחבת מעגלי ההשפעה לקהלים מגוונים. עשייה זו משקפת תפיסה אינטגרטיבית הרוואה בתרבות, בקהילה ובחינוך הבלתי פורמלי מנוע משותף לחיזוק הזהות המקומית, לעידוד מעורבות אזרחית ולהבטחת איכות חיים עירונית גבוהה לכלל התושבים.

פיתוח קהילות וחוסן חברתי

פעילות מחלקת קהילות בשנת 2025

מחלקת קהילות פועלת בשני צירים מרכזיים: קהילות גאוגרפיות וקהילות נושאיות

קהילות גיאוגרפיות

• כוח אדם:

בשנת 2025 הורחבו התקנים של רכזות הקהילה הגאוגרפיות כך שלכל אחת מ-15 הקהילות בעיר יש תקן, רובם במשרה מלאה.
בשנת 2025 נפתח תקן חדש בקהילת הנדיב ותקנים נוספים גדלו ל-100% במהלך 2025 נקלט מנהל מחלקת קהילות גיוס והכשרות:
רכזות גויסו במהלך 2025 התקיימה הכשרה ייעודית לרכזות קהילה חדשות – 3 מפגשים

• בניית תוכניות עבודה

בניית תוכניות עבודה ממוקדות ביצירת שייכות וחוסן קהילתי התבצעו מספר רב של פגישות בין אגפי עירייה שונים לרכזות הקהילה במטרה להדק את שיתוף הפעולה

• אירועים:

אירועים קהילתיים תופסים נפח משמעותי מפעילות המחלקה במהלך 2025 התבצע תהליך של הסדרת תחום האירועים: אושר נוהל עבודה חדש, התקבל תקצוב תוספתי לתחום הבטיחות והביטחון, ביצוע הכשרות הסדרת הממשק עם הדוברות ושיפור בהפצת מידע אודות האירועים

להלן הערכת כמויות בשלל האירועים:

מורכבות האירוע	דוגמאות	כמות אירועים שנתית	כמות משתתפים ממוצעת	סה"כ משתתפים
פשוטה	הקראת סיפור, פעילות יצירה, הצגת ילדים	150	50	7500
בינונית	הקרנת סרט, הופעה למבוגרים, יריד דוכנים	120	150	18000
מורכבת	יריד גדול, תהלוכה, הפנינג עם ריבוי חלקים	60	350	21000
סה"כ אירועים		330	סה"כ משתתפים	46500

• חירום

שנת 2025 התאפיינה בחירום. תפקיד רכזות הקהילה בחירום התבטא באופנים הבאים :
תמיכה במשפחות מילואים, גיוס תרומות, העברת מידע לציבור, תמיכה באוכלוסיות פגיעות, פעילויות הפוגה ועוד

קהילות נושאיות

• הקהילה הגאה:

הידוק שיתופי הפעולה עם ארגונים הפועלים בתחום לרבות: איגי, להטי"ב זהב ומתנדבים בקהילה

ביצוע הכשרות לצוותי חינוך ורווחה בעירייה
תמיכה בכנס ארצי של להטי"ב בני הגיל השלישי
הפקת אירוע מרכזי למשפחות (נדחה מיוני לספטמבר)
הגברת נראות גאוה במרחב הציבורי

• קהילת המיוחדים

הובלת סדנאות קיץ לילדים כמענה לצורך של המשפחות כאשר מערכת החינוך לא פועלת
הרחבת הפעילות במועדון הגלישה "לב ים"

ביצוע הכשרות לרכזות קהילה

בניית שיתופי פעולה עם תושבים ואגפי העירייה לשיפור המענה על הצרכים
שותפות בגזירת משמעויות מתוכנית האב שנכתבה בתחום

• קהילה האתיופית

תמיכה בצוות המוביל של הקהילה

מיפוי הזדמנויות לשיתופי פעולה והגברת הנראות של הקהילה בעיר

• קהילת האימהות היחידניות

לימוד הצרכים הקהילתיים

בניית פיילוט של תוכנית עבודה בתחום

קהילות מיוחדות ויוזמות קהילתיות

כחלק מחיזוק הקהילתיות בעיר, האגף שם דגש על פיתוח קהילות מגוונות, יצירת מסגרות תמיכה ובניית חוסן חברתי, תוך מתן מענה מותאם לצרכים הייחודיים של קבוצות שונות באוכלוסייה:

1. קהילת משפחות שכולות – תמיכה רגשית וליזוי מתמשך לכ-150 הורים שאיבדו את יקיריהם, באמצעות סדנאות ייחודיות, טיולים משותפים ופעולות הנצחה שמטרתן לחזק את החיבור הקהילתי ולספק מרחב תומך ומכיל.
2. קהילת הלהטי"ב – הרחבת פעילות הקהילה הגאה בעיר, חיזוק תחושת השייכות וקידום יוזמות משמעותיות כמו הקמת "בית גאה" שימשש מרכז קהילתי עבור חברי הקהילה. כ-200 משתתפים נטלו חלק בפעילויות הקהילה, אשר כללו קבוצות תמיכה, אירועי תרבות ופאנלים להעלאת המודעות.

3. קהילת משפחות מיוחדות – יצירת מסגרות תמיכה להורים לילדים עם צרכים מיוחדים, קידום פעילויות פנאי ייחודיות, והעלאת המודעות לזכויות המשפחות, מתוך הבנה כי חוסן קהילתי מתבסס על הכלה, שוויון ונגישות.
4. "לב ים" – גלישה ככלי קהילתי – תוכנית ייחודית המשלבת ספורט ימי עם פיתוח חוסן אישי וחברתי, בה השתתפו כ-200 משפחות לילדים ובוגרים עם צרכים מיוחדים. התוכנית הופעלה באמצעות עמותה חיצונית וצוות מתנדבים, והעניקה למשתתפים תחושת הצלחה, חיזוק ביטחון עצמי וחיבור לקהילה דרך פעילות חווייתית משותפת.
- היוזמות הקהילתיות הללו מחזקות את החוסן החברתי בעיר, יוצרות תחושת שייכות אמיתית לכל קבוצה ומאפשרות לכל תושב למצוא את מקומו בתוך הרקמה העירונית המגוונת.

חזון מחלקת קהילות לשנת 2026

מחלקת קהילות תפעל לחיזוק תחושת השייכות, הערבות ההדדית והחוסן הקהילתי, ותהווה מרכיב מרכזי ומשמעותי בשיפור איכות חייהם של תושבי העיר. המחלקה תפעל ליצירת מפגשים משמעותיים בין תושבים, לעידוד והעצמת יוזמות קהילתיות, ותשמש גורם מקצועי ומחבר בין העירייה לבין הקהילות השונות בעיר. פעילות המחלקה תתקיים בשני ערוצים משלימים: קהילות גאוגרפיות המבוססות על שכונות ואזורי מגורים, וקהילות נושאיות המאוגדות סביב תחומי עניין, זהות וערכים משותפים.

המחלקה תפעל במסירות, באופן מקצועי ועל בסיס תוכנית עבודה סדורה, מדידה וממוקדת תוצאה.

עשיית המחלקה תונחה על ידי ערכים של אהבת אדם, פלורליזם, אופטימיות, שיח מכבד וסובלנות - מתוך אמונה בכוחה של קהילה מגוונת, מחוברת הפועלת יחד למען טוב משותף.

רשות הצעירים

רשות הצעירים, שהחלה את פעילותה ביוני 2023, המשיכה גם בשנת 2025 להעניק לתושבים תוכן עשיר של סדנאות, ערבי העשרה, פעילויות למגויסי העיר ומשפחותיהם, אירועים חברתיים שונים, ערבי זיכרון וכן תכנים רלוונטיים לקהל יעד צעיר של משוחררים טריים וסטודנטים.

מרכז הצעירים "אנזו" הינו למוקד משמעותי של פעילות קהילתית, תרבותית, מקצועית וחברתית, תוך מתן מענה למגוון צרכים והתמודדויות של צעירי העיר.

הפעילות ברשות הצעירים נועדה לטפח תחושת שייכות, מעורבות חברתית ויכולת התמודדות עם אתגרי החיים, תוך בניית קהילה מחוברת, יוזמת ומעורבת יותר בקרב הדור הצעיר בעיר.

הרשות העניקה השנה שירות מגוון ללמעלה מ-4500 תושבים.

תחומי הפעילות המרכזיים והישגים בולטים

1. מרחבי למידה ועבודה – "EnZONE" - חלל עבודה ולמידה שהיווה מוקד פעילות ל-900 משתתפים, עם נגישות לעמדות עבודה משותפות וכן פעילות מוגברת בעת תקופת הבחינות הסטודנטאלית.
2. אקדמיה וקרירה – למעלה מ-420 משתתפים במפגשים וסדנאות וכן בייעוצים אישיים בעולמות האקדמיה, פיתוח הקריירה וקהילת העסקים הצעירים.
3. גוף ונפש – למעלה מ-600 משתתפים בסדנאות ואירועים סביב תחומי הגוף והנפש הכוללים חיבורים בין פעילות גופנית מיטיבה לאורח חיים בריא ומאוזן.
4. פעילויות פנאי – 1500 משתתפים לקחו חלק בפעילויות פנאי הכוללות סדנאות אמנות, הרצאות העשרה וכן אירועים חברתיים ובהם ערב משחקי קופסה, טורניר קטאן, ערבי טריוויה ועוד. בנוסף אליהם, נהנו צעירי הרצליה מסדנאות אוכל ואלכוהול שונות.
5. משרתי ומשרתות המילואים ובני משפחותיהם – למעלה מ-1200 משתתפים
 - אירועי הפוגה, סדנאות ופעילויות חברתיות למשרתים ולמשפחותיהם
 - אירועים לזכר נופלים – ערבי זיכרון שונים (ערב קטאן, שיח עם חברים מהצוות) בשיתוף משפחות הנופלים
 - סדנאות מילואים באנזו, הטבות לכלל פעילויות השגרה, פעילויות ילדים והופעות במעמד משפחות המגויסים.

טבלת פעילות שנת 2025 (ינואר – דצמבר)

פעילות	פירוט	כמות משתתפים
אנזון	מרחבי עבודה ולמידה	900
אקדמיה וקריירה	הכוונה וייעוץ תעסוקתי צילומי תמונת פרופיל מנצחת סדנאות לינקדאין ייעוצי 1:1 טיפים לניהול עסק סדנאות מותאמות לתקופת בחינות ריטריט תקופת בחינות	420
גוף ונפש	יוגה אקרו יוגה עמידות ידיים סאונג הילינג ומיינדפולנס	580
פעילויות פנאי	הרצאות העשרה – קאנבה, AI, גרפולוגיה ועוד סדנאות צרכנות נבונה, התנהלות כלכלית וכו' סדנאות אמנות (פיסול בחוט ברזל, הכנת נרות, קרמיקה, טרצו, חנוכיות, עששיות) סדנאות אוכל ואלכוהול (פסטה, שוקולד, טעימות בירה, קוקטיילים) ערבי חברה – משחקי קופסה, קטאן, טריוויה התנדבות במסגרת יום המעשים הטובים	1800
מילואימניקים ומשפחות המגויסים	ערבי זיכרון בהשתתפות המשפחות מפגשי הוקרה משפחתיים הצגות ומופעים לילדים הטבות על כלל פעילויות האנזו סדנת אפיה לטובת המשפחות	1200

המחלקה לחינוך בלתי פורמלי

המחלקה לחינוך בלתי פורמלי מובילה פעילות חינוכית וערכית ששמה דגש על מיומנויות חברתיות, פיתוח קהילתי, מנהיגות ומצוינות, מעורבות חברתית וחיבור לעיר ופנאי ותרבות עבור בני הנוער של הרצליה.

הפעילות הבלתי פורמלית מתמקדת בשעות אחה"צ- ערב מתוך מטרה ליצור מסגרות עבור בני הנוער בכל שעות היום, וכן בשיתופי פעולה עם החינוך הפורמלי ביצירת ימי שיא חינוכיים סביב נושאים שונים.

תחומי הפעילות המרכזיים

1. תנועות וארגוני נוער – כ-4000 ילדים ובני נוער לוקחים חלק בפעילות של תנועות וארגונים בעיר ביניהם: הצופים, בני עקיבא, הנוער העובד והלומד, כנפיים של קרמבו, איגי ועוד. המחלקה לחינוך בלתי פורמלי מקיימת פורום מקצועי של רכזי תנועות הנוער, תומכת בתנועות ובארגונים ע"י חיבור לגורמי העירייה ומתן ליווי מקצועי ומקיימת פעילויות שיא מיוחדות בשיתוף עם התנועות והארגונים.
2. מועצת הנוער העירונית – מועצת הנוער הינה גוף מייצג אשר נבחר באופן דמוקרטי מכלל בתי הספר העל-יסודיים בעיר. המחלקה מובילה את מועצת הנוער העירונית ומלווה את מועצות התלמידים ברחבי העיר. בתחילת שנת הלימודים תשפ"ו קיימנו שני סמינרים בחיפה לפיתוח מועצות התלמידים ברחבי העיר.
3. שיתופי פעולה עם החינוך הפורמלי – המחלקה מפיקה בשיתוף האגף לחינוך על-יסודי במינהל החינוך, ימי שיא חינוכיים סביב ימי ציון בלוח השנה ונושאים המתחברים למטרות החינוכיות של העיר. לדוגמה: תערוכת תלמידים לציון שנתיים 7.10, פעילות יום הזיכרון ליצחק רבין וחדש הדמוקרטיה.
4. פעילויות נוער במרכזים הקהילתיים בעיר – מעל ל-400 בני נוער לוקחים חלק באופן קבוע בפעילויות הנוער בשישה מרכזים קהילתיים ברחבי העיר: נוף ים, נווה עמל, נחלת עדה וגן רש"ל, יבור, נינא ויד התשעה. המחלקה לחינוך בלתי פורמלי מובילה פורום מקצועי של רכזי הנוער ומלווה את הרכזים לאורך השנה לגיוס בני נוער, הקמת קבוצות מנהיגות, הובלת פרויקטים של מעורבות חברתית והפקת אירועי פנאי לנוער.

אירועי שיא לנוער

המחלקה מובילה, בשיתוף גורמים נוספים בעירייה ובתאגידים העירוניים, אירועי שיא לנוער במהלך השנה:

1. אירועי פנאי קהילתיים לנוער בחגים ובחופשות
2. אירועים עירוניים גדולים כגון מסיבות, מופעי סטנאפ בתקופת החופש הגדול
3. ספורט חצות – מסגרת פנאי בטוחה לנוער בשעות הלילה בתקופת החופש הגדול

בשנת 2025 השתתפו באירועי הפנאי לנוער אלפי בני נוער מכל רחבי העיר.

מבט קדימה - 2026

בשנת 2026 המחלקה שואפת להגדיל את מגוון תנועות הנוער בעיר ע"י פיתוח תנועות הנמצאות בשלבי פיתוח. בנוסף לכך, אנו מתכוונים לחזק את ההיבט הקהילתי של תנועות הנוער כך שפעילותם תצא מגבולות הסיניפים ותגיע לציבור הרחב. כמו כן, בשנת 2026 יינתן דגש על נושא מוגנות הנוער בשלל המסגרות והארגונים מולם אנו עובדים בעיר. בנוסף לאלו, נמשיך לעבוד על חינוך ערכי לנוער, פיתוח מנהיגות מקומית וחינוך לדמוקרטיה.

סיכום שנה - המחלקה לבטחון קהילתי

המחלקה לביטחון קהילתי מובילה שורה של יוזמות ופעילויות במטרה להטמיע ערכים של מוגנות, מניעת אלימות, הכלה ושילוב בקרב כלל תושבי העיר – מגיל הגן ועד האוכלוסייה הבוגרת. הפעילויות מתמקדות בהגברת המודעות, חינוך מונע ובמתן כלים מעשיים להתמודדות עם אתגרים הקשורים למוגנות מינית, בטיחות ברשת, נוער בסיכון, מניעת התנהגויות סיכוניות ועוד.

חינוך לערכים וחוסן אישי-קהילתי עומד בלב העשייה, מתוך תפיסה כי טיפוח תחושת ביטחון, כבוד הדדי ומעורבות חברתית הוא נדבך חיוני בבניית קהילה חזקה ומכילה. תוכניות החינוך המונע עוסקות בפיתוח כישורי חיים, הקניית אסטרטגיות להתמודדות עם מצבי לחץ, חיזוק תחושת מסוגלות אישית, ופיתוח כלים לניהול קונפליקטים בצורה בריאה. הפעילויות מותאמות לקהלים שונים וכוללות:

- תוכניות חינוך בלתי פורמלי בגני ילדים ובבתי הספר, בדגש על מוגנות אישית וערכים של סובלנות והכלה.
- הכשרת צוותים חינוכיים וקהילתיים לזיהוי מוקדם של התנהגויות סיכוניות ומתן מענה מתאים.
- קבוצות שיח וסדנאות הורים המספקות כלים פרקטיים להתמודדות עם אתגרי הגיל הצעיר והמתבגר.
- פעילויות בקהילה המעודדות שיח פתוח ושיתוף פעולה בין תושבים, מתוך הבנה כי חיזוק חוסן קהילתי מתחיל מחינוך לערכים משותפים.

יוזמות המחלקה מבוצעות בשיתוף פעולה הדוק עם אגפי העירייה, לרבות אגפי החינוך, הרווחה והארגון, וכן מול בתי הספר, גני הילדים, תנועות הנוער, המרכזים הקהילתיים והמוסדות השונים בעיר, במטרה להגיע למקסימום קהלים וליצור השפעה רחבה. השילוב בין חינוך לערכים, חיזוק החוסן הקהילתי וקידום חינוך מונע, יוצר רשת תמיכה עירונית, המאפשרת לכל תושב – צעיר או בוגר – לצמוח, להתפתח ולהרגיש בטוח כחלק מקהילה חזקה ותומכת.

פעילות בשגרה – נתונים מרכזיים

במהלך שנת 5202, המחלקה קיימה עשרות פעילויות והכשרות לכלל האוכלוסיות בעיר, וביניהן:

- הרצאות בנושא גיל ההתבגרות להורים – כ-400 משתתפים (ינואר-דצמבר)
- סדנאות מניעת אלימות – כ-200 משתתפים (ינואר-יוני)
- סדנאות ערך וביטחון בבתי הספר – כ-200 משתתפים (ינואר-דצמבר)
- תהליכי מוגנות והטמעת חוסן בבתי הספר – כ-500 משתתפים (ינואר-דצמבר)
- הכשרות שומרי סף – כ-1000 משתתפים (יוני-דצמבר)
- למידת שטח לנוער בסיכון – כ-100 משתתפים (ספטמבר-ינואר)
- פעילות ODT לחיזוק הביטחון האישי – כ-100 משתתפים (ספטמבר-ינואר)
- פעילות ספורטיבית לילדים בסיכון – כ-200 משתתפים (ספטמבר-ינואר)
- סדנאות חוסן להורים בגנים ובבתי ספר – כ-200 משתתפים (ינואר-דצמבר)
- פעילות מניעה לילדים ונוער בבתי הספר ובקיץ – כ-2,000 משתתפים (יולי-אוגוסט)

פעילות בזמן חירום – מלחמת חרבות ברזל

מפרוץ המלחמה, החל מה-7.10.23, המחלקה לקחה חלק פעיל בתמיכה העירונית בעת חירום. צוות המחלקה פעל לתמוך במשפחות שכולות של חיילים ואזרחים, ללוות משפחות חטופים תושבי העיר, ולסייע במתן מענים רגשיים, חברתיים וקהילתיים בתקופה מורכבת זו.

בנוסף סייעה המחלקה למשפחות בייזום ארועי הנצחה שונים ושילוב עם הקהילות בעיר. המחלקה המשיכה לפעול גם בתנאים של אי-ודאות וחירום, תוך התגייסות מלאה לצרכי התושבים ושיתוף פעולה הדוק עם כלל אגפי העירייה והתאגידים העירוניים.

מבט קדימה – 2026

המחלקה לביטחון קהילתי תמשיך להוביל, להעמיק ולשדרג את פעילויותיה, תוך התמקדות בחיזוק המוגנות הקהילתית, הרחבת המענים לנוער בסיכון, העמקת השיח בנושא חוסן אישי וקהילתי והגברת המודעות לשימוש בחומרים מסוכנים.

מס' משתתפים	מועד הפעילות	הפעילות
50	ינואר-דצמבר	רק שרים
300	ספטמבר-ינואר	סדנאות חומרים מסוכנים בחטיבות
300	ינואר-יוני	סדנאות מיניות
400	ינואר-דצמבר	סדנאות נוער בסיכון
100	יוני-דצמבר	מניעת אלימות

הרצאות וסדנאות חוסן	ספטמבר-ינואר	500
שומרי סף	יוני-דצמבר	1000
למידת שטח נוער בסיכון	ספטמבר-ינואר	200
סדנא לנוער בתיכון	ספטמבר-ינואר	200
פעילות ODT	ספטמבר-ינואר	100
פעילות ספורט לילדים בסיכון	ספטמבר-ינואר	200
פעילות מוסיקה נוער בסיכון	ינואר-דצמבר	50
פעילות ספורט ילדים ונוער בקיץ	יולי-אוגוסט	2000
מוגנות מינית חינוך מיוחד יסודי	ספטמבר-ינואר	100
מוגנות מינית חינוך מיני חטיבה ותיכון	ספטמבר-ינואר	150
מנהיגות וכישורי חיים	ספטמבר-ינואר	300

מדור הכנה לצה"ל

מדור ההכנה לצה"ל בהרצליה מהווה גורם מרכזי בהכנת תלמידי התיכון לשירות צבאי משמעותי, תוך מתן ליווי אישי וקהילתי בתהליך הגיוס. פעילות המדור מתמקדת בשלוש מטרות עיקריות:

- גברת המוטיבציה לשירות משמעותי – עידוד צעירים לשירות קרבי ותורם באמצעות חשיפה למסלולים מגוונים, מפגשים עם לוחמים ואנשי צבא, וסדנאות חוסן מנטלי.
 - תמיכה וליווי בתהליכי הגיוס – מתן מענה פרטני וקבוצתי למלש"בים (מועמדים לשירות ביטחון), סיוע בהבנת שלבי המיון, והתמודדות עם אתגרים מנהלתיים, רפואיים וחברתיים לאורך התהליך.
 - חיזוק החוסן האישי והקהילתי למניעת נשירה – פיתוח כלים להתמודדות עם לחצים, שיפור תחושת המסוגלות והעמקת הקשר בין הנערים לקהילה התומכת, במטרה להבטיח השתלבות מוצלחת בשירות.
- מדור ההכנה פועל בשותפות עם צה"ל, מוסדות החינוך, מסגרות חינוך בלתי פורמלי וההורים, מתוך גישה הוליסטית הרואה בגיוס לצבא שלב משמעותי בהתפתחות האישית ובמעורבות האזרחית של הצעירים בעיר.
- הפעילות מתחילה כבר בכיתה י', מתוך תפיסה כי הכנה מקדימה מסייעת לבנות תשתית איתנה לשירות משמעותי ותורמת להצלחתם של המתגייסים בהמשך דרכם.

תוכניות ההכנה לשירות צבאי

המדור מפעיל מגוון רחב של תוכניות חינוכיות והכנה לצה"ל, ביניהן:

1. סדנאות מקצועיות להכנה לתפקידים משמעותיים והיכרות עם תהליך השיבוץ
2. יום מא"ה (מיון, איתור והתאמה) לבדיקת התאמה ליחידות מובחרות
3. הרצאות חוסן נפשי למניעת נשירה משירות
4. הרצאות "רגע לפני גיוס" לתלמידי י"ב
5. מפגשים עם מפקדים שלקחו חלק פעיל בלחימה
6. הנגשת ערכות אינטרנטיות להכנה לצו ראשון
7. העצמת נערות מאוכלוסיות המאופיינות בנתוני גיוס נמוכים ועידודן להתגייס לשירות בצה"ל.
8. יום חשיפה לשנת שירות ומכינות לכלל תלמידי כיתה יב' בעיר-סה"כ כ-1000 תלמידים.
9. הקמת לשכות גיוס בית ספריות בכל התיכונים בעיר (הראשונה הוקמה ב-2025). סה"כ כ-30 סדנאות, הרצאות ופעילויות בכל התיכונים בעיר לאורך השנה.

הקמת לשכות הכנה לצה"ל בתוך בתי הספר

לראשונה יוקמו לשכות הכנה בית-ספריות, שישמשו שלוחה של מערך הגיוס בתוך התיכונים. הלשכות יעניקו למלש"בים ליווי שוטף בתהליך הגיוס: טעינת מסמכים, ייעוץ בבחירת מסלול, הכנה ליום המא"ה ולמבדקים, ומיצוי פוטנציאל אישי. המהלך צפוי לחזק את הקשר הישיר בין התלמידים ליחידות צה"ל ולשפר את התאמת השיבוץ והאיכות של הגיוס העירוני.

הרחבת החשיפה למכינות קדם-צבאיות ולשנות שירות

בשנת 2025 התקיים לראשונה יום חשיפה עירוני מרוכז למכינות ושנות שירות, בהמשך לפעילות סדירה בבתי הספר. המודל כולל גם מעורבות הורים, שילוב בוגרי מכינות מהרצליה כשגרירים, ופעילות חווייתית המדגישה מנהיגות, ציונות, זהות ישראלית והתנדבות. המטרה היא להגדיל את מספר המלש"בים הבוחרים במסלולים ערכיים טרום-צבאיים ולהעלות את שיעור המתגייסים לתפקידים משמעותיים.

חיזוק ההכנה המנטלית, הערכית והקהילתית לשירות

התוכנית מתרחבת מעבר להכנה טכנית לגיוס וכוללת סדנאות, הרצאות וסימולציות המדמות תהליכי מיון, שגרה צבאית ואתגרי שירות. במקביל מושם דגש על חיבור לקהילה, התנדבות, זהות ערכית ומנהיגות צעירה, במטרה להפחית נשירה, להגביר מחויבות לשירות ולבנות דור של חיילים בעלי חוסן אישי ומוטיבציה גבוהה.

תחום הנצחה והזיכרון

1. המדור מוביל פרויקטים משמעותיים להנצחת בוגרי העיר שנפלו בעת שירותם הצבאי, כולל:
מרוץ לזכרם של שלושה בוגרי תיכון חדש:
איתן ברק ז"ל, אילן כרמי ז"ל ובנג'י טרקניבסקי ז"ל
2. פרויקט ספרי הנצחה בשיתוף תיכון הנדסאים ותיכון חדש – הפקת שישה ספרים המתעדים את חייהם של הנופלים.

תמיכה במתגייסים

- המדור מעניק סיוע מעשי ומשמעותי למתגייסים, לרבות:
1. חלוקת ערכת גיוס ייחודית הכוללת תיק, תיק רחצה, ושירותי כביסה
 2. סיוע לחיילים בודדים – הנחות בארנונה וליווי בהובלת ציוד

שיתופי פעולה ותיאום עם גורמים רשמיים

- כל פעילות המדור מתבצעת בתיאום הדוק עם:
1. לשכת הגיוס תל השומר
 2. משרד הביטחון
 3. משרד החינוך

בנוסף, המדור מנהל דף אינטרנט ייעודי באתר העירייה, בו ניתן למצוא מידע חיוני למלש"בים, להתעדכן בשינויים בתהליך הגיוס, ולהירשם לקבלת שי עירוני לפני הגיוס.

סיכום ומבט קדימה

בשנת 2026 הרצליה תהווה מודל עירוני מוביל להכנה ערכית, מקצועית ומקיפה לשירות משמעותי בצה"ל. התחום יפעל ליצירת רצף ליווי מתמשך מהתיכון ועד השירות הסדיר, תוך חיזוק מנהיגות צעירה, זהות ישראלית, מחויבות למדינה ולחברה ומיצוי הפוטנציאל האישי של כל מלש"ב. באמצעות שותפות הדוקה עם מערכת החינוך, צה"ל והקהילה, תפעל העירייה להגדלת שיעור המתגייסים לתפקידי איכות, לצמצום נשירה ולחיזוק תרומת בוגרי הרצליה לביטחון ולחוסן הלאומי.

המחלקה ללמידה והעשרה

שביט

מרכזי הלמידה "שביט" הם המרחב העירוני שבו תלמידות ותלמידי הרצליה מגלים שהם יכולים להצליח. זה לא עוד תגבור, ולא "שיעור פרטי" שמכבים בו שריפות-אלא מודל ייחודי של חינוך בלתי-פורמלי שמחזק יסודות, בונה עצמאות, ומדליק מחדש סקרנות ומוטיבציה.

מה אנחנו נותנים לתלמידים?

אסטרטגיות ומיומנויות למידה – ללמוד איך ללמוד, בצורה פשוטה ושיימה
חיזוק במקצועות הליבה – מתמטיקה, אנגלית ושפה
כלים לעצמאות – ארגון, תכנון, התמדה וניהול משימות
חויית הצלחה – שמרימה ביטחון ומחזירה חשק להתקדם
העשרה וסקרנות – כדי שהלמידה תהיה גם מעניינת

איך זה עובד אצלנו?

לומדים בקבוצות -ומתקדמים ביחד. קבוצות קטנות והומוגניות עם מורה מקצועית, תרגול מדויק, למידת עמיתים, ושיטה שמחזירה סדר ובהירות לחומר.
לומדים אחד על אחד - ומקבלים בדיוק את מה שצריך. שיעורי 1:1 עם מורים צעירים וסטודנטים מאוניברסיטת רייכמן.
תוכנית הלמידה נבנית לפי הצורך של כל תלמיד/ה, כדי להפוך מאמץ לתוצאה.

מה תמצאו במרכזי שביט?

מתמטיקה ואנגלית בקבוצות לכיתות א'-ג'
צעדים ראשונים לבית הספר – הכנה רכה לתלמידי גן חובה לקראת כיתה א'
הקניית קריאה וכתובה לתלמידי כיתות א'-ב'
אסטרטגיות למידה בשפה – "ללמוד איך ללמוד" לכל הגילים
שיעורים פרטניים 1:1 עם מורים צעירים
שיעורים פרטניים 1:1 עם סטודנטים מאוניברסיטת רייכמן
העשרה שמדליקה סקרנות – סייבר, צילום דיגיטלי, יוטיוברים, מייקרים, תלת-ממד, חלל, קולנוע ועוד

מועדון החמש- מיזם עירוני בחטיבות שמחזק מצוינות ומגדיל משמעותית את מספר הלומדים 5 יחידות מתמטיקה
הכנה לחטיבה ולתיכון-כלים למעבר לחטיבת הביניים : אסטרטגיות, מתמטיקה, אנגלית ומיומנויות חברתיות

משתתפים	מקצוע / קורס / פעילות
338	אנגלית, מתמטיקה, אסטרטגיות למידה, שפה- שנתי
195	מחשבים, תכנות וסייבר-שנתי
107	מורים צעירים – למידה 1:1 -שנתי
95	צעדים ראשונים לבי"ס (הכנה לכיתה א)
59	כוכבי שביט - שנתי
490	שביט לייב (פעילות, מפגשים, סדנאות אפיזודיות במגוון תחומים)
131	סדנאות קיץ – מתמטיקה, אנגלית ואסטרטגיות למידה
325	קורסי קיץ - העשרה
147	מועדון ה-5 - שנתי
180	חלל – סדנאות, ימי שיא ופלטפורם נייד + ממריאים
120	למצוינות אישית - הטייסת
170	וטרניר, מדעים, מייקרים, רובטיקה - שנתיים
47	שעת הקוד הבינלאומית
400	זומים חווייתיים לתלמידים – איראן ישראל
2,804	סה"כ משתתפים

המדור למעורבות חברתית 2025 (תשפ"ה - תשפ"ו)

מערך ההתנדבות והמעורבות החברתית של בני ובנות הנוער בעיר התרחב באופן משמעותי בשנת 2025, עם עשרות אלפי שעות תרומה לקהילה. במסגרת זו, בני הנוער למדו את ערכי האחריות החברתית, הנתינה והיזמות הקהילתית, תוך קבלת הנחיה וליווי חינוכי מותאם.

שלבי ההתנדבות והמעורבות החברתית

1. אזרחות פעילה – כתות ט'
כל תלמיד/ה מחויב/ת למינימום של 40 שעות התנדבות כחלק מתוכנית הלימודים. שילוב התלמידים במגוון מסגרות קהילתיות, תוך ליווי מקצועי והנחיה ערכית.
2. המשך ההתנדבות בכיתות י"ב
הרחבת ההתנדבות לשעות אישיות ולמיזמים קבוצתיים, בהתאם לתחומי העניין של התלמידים ולצרכים הקהילתיים. עידוד הקמת קבוצות מנהיגות חברתיות, שמובילות פרויקטים ייחודיים למען הקהילה.

מבט קדימה – 2026 (תשפ"ה - תשפ"ו)

1. הגדלת מספר בני הנוער הלוקחים חלק בפרויקטים קהילתיים. -מעורבות בקהילות
2. עידוד יוזמות חדשות שיאפשרו לצעירים לקחת אחריות על פרויקטים חברתיים עצמאיים. -"מחברים לחיים".

מקום	הפעילות	מס' תלמידים/ות	שם בי"ס/מסגרת	תאריך
היכל אומנויות הבמה	טקס סיום אזרחות פעילה	700	שכבת ט' סבב א'	19מאי
היכל אומנויות הבמה	טקס סיום אזרחות פעילה	700	שכבת ט' סבב ב'	19-מאי
מטאור	פעילות ט' + י' אירוע סיום שנה	250	STAND WITH US	פעילות תשפ"ה + תשפ"ו, אוקטובר עד דצמבר שוטפת
אשכול פיס	יום חשיפה	200	זאב	26 אוקטובר
אשכול פיס	יום חשיפה	100	עתיד רזיאל	26 אוקטובר
סינמטק	יום חשיפה	200	שמואל הנגיד	19 אוקטובר
מקום	הפעילות	מס' תלמידים/ות	שם בי"ס/מסגרת	תאריך
סינמטק	יום חשיפה	140	יד גיורא	30אוקטובר

30 אוקטובר	אלתרמן	180	יום חשיפה	סינמטק
2 נובמבר	בן גוריון	190	יום חשיפה	סינמטק
2 נובמבר	סמדר	100	יום חשיפה	סינמטק
2 נובמבר	הנדסאים	75	יום חשיפה	סינמטק
לאורך השנה כ- 5 מפגשים * 15	פורום הנחיה למעורבות החברתית	75	פורום הנחיה	במסגרות שונות
לאורך השנה	הנחיית ממ"ציות. ים	140	הנחיה	בכל החטיבות X2 לפחות
במהלך השנה פעילויות של תרומה לקהילה במסגרת המעורבות החברתית ואזרחות פעילה (ראו פתיחה)		כ- 4000 תלמידות ותלמידים בממוצע כ-50 שעות לתלמיד.ה		בכל מסגרות האזרחות הפעילה והמעורבות החברתית. חניכה בגני ילדים ובבתי הספר, בספורט בחינוך המיוחד ועוד בכל רחבי העיר
במהלך השנה 3 פעילויות				פעילות מעורבות חברתית תיכון "דור"

מחלקת תרבות ואירועים

במהלך שנת 2025 פעלה מחלקת אירועים, תרבות ופנאי להעמקת והרחבת העשייה התרבותית בעיר, תוך מתן מענה רחב ומגוון לצורכי התושבים ובהתאם ליעדי תוכנית העבודה. הפעילות נבנתה מתוך רצון לייצר חוויה תרבותית איכותית, נגישה ורלוונטית לקהלים שונים, ובכך להמשיך ולבסס את מעמדה של הרצליה כעיר מובילה באזור השרון בתחום התרבות והאירועים, המושכת אליה קהל גם מחוץ לעיר.

לצד הפקות מרכזיות, מופעים ופסטיבלים, ניתן השנה דגש מיוחד להרחבת הפעילות במרחב הציבורי ולהחייאת מוקדי בילוי ברחבי העיר. בדגש על אזור שדרות ח'ן ומתחם שער העיר, הורחבה הפעילות באופן עקבי ומתמשך, מתוך תפיסה הרואה במרחב העירוני זירה משמעותית לחיזוק החיבור בין קהילה, תרבות ופנאי.

לאורך השנה התקיימו במוקדים השונים מופעים מוזיקליים, פעילויות לכל המשפחה, ירידים, דוכנים ומתחמי מזון ושתייה, במועדים מגוונים ובהתאמה לקהלי יעד שונים. מהלך זה אפשר יצירת מרחב עירוני פעיל ושוקק, המעניק לתושבים חוויה איכותית בסמוך לביתם ותורם לפיתוח אזורים בעיר שלא זכו בעבר לנוכחות תרבותית מספקת.

העשייה התרבותית בשנת 2025 התקיימה לצד המשך המציאות הביטחונית המורכבת, תוך התאמת התכנים והפורמטים לרוח התקופה. המחלקה יזמה והובילה אירועים בעלי אופי ערכי וקהילתי – אירועי חוסן, תקווה והזדהות עם משפחות החטופים והנעדרים – מתוך מחויבות ציבורית ורגישות למתרחש במדינה.

חודש	שם האירוע	מיקום	מס' ימי פעילות	מספר משתתפים מוערך ליום
מרץ	פורים – כל העיר בסרט	מרכז העיר	1	12,000
אפריל – מאי	טקס יום השואה – אירוע של דידה על הבמה	היכל אמנויות הבמה	2	2000
	אירועי זיכרון: - טקס הזיכרון הממלכתי לחללי צה"ל ונפגעי פעולות האיבה. - ערב שרים לזכרם	- גן בן שפר - פארק הרצליה	2	טקס הזיכרון הממלכתי בגן בן שפר – 2,500 שרים לזכרם - 4,000
	ערב יום העצמאות	מרכז העיר	1	15,000
	הקרנת ליגת האלופות	רחבת שער העיר	1	500
יוני	לא התקיימו אירועים עקב המלחמה עם אירן			

700 כל יום	4	גן בן שפר	צלילי שפר – סדרת קונצרטים לקהל לגיל השלישי	יולי
500 כל יום	2	שדרות חן ורחבת הפרגולה (סוקולוב – בן גוריון)	אירוע הקריאה	
200 כל יום	2	היכל בעיר	סטנדאפ לנוער – יונתן ברק דניאל חן	
2000	1	תחנת כיבוי אש הרצליה	אירוע כיבוי אש – יום פתוח	
800 כל יום	2	רחבת שער העיר	צוציקיץ - מופעי קיץ לילדים (משפחת ליופריו וקופיקו)	
500	1	היכל אמנויות הבמה	ערב הוקרה לנכי צה"ל	
800	1	קאנטרי הרצליה	מסיבת בריכה לנוער	אוגוסט
150 כל יום	4	שדרות ח'ין	הצגות ילדים – חמש בשדרה	
- גיל שוחט וארקדי דוכין – 3500 איש - גיל שוחט ודיקלה – 2500 איש	2	פארק הרצליה	קונצרטים בפארק: - גיל שוחט וארקדי דוכין - גיל שוחט ודיקלה	
2000	1	פארק הרצליה	צלילי מזרח – אירוע מחווה לזמר הים תיכוני	
300 כל יום	3	רחבת שער העיר	הפיאצה – מוזיקה והופעות בכיכר	
- אביב גפן וענבל ביבי - 4000	3	פארק הרצליה	מיוזיקיץ:	

- אביב גפן וענבל ביבי - איתי לוי וכרקוקלי - התקווה 6 וקרולינה				
- איתי לוי וכרקוקלי - 2500 - התקווה 6 וקרולינה - 4000				
4000	1	פארק הרצליה	אירוע סוף הקיץ - רוקונצרט איפה הילד מארחים את דנה ברגר ויהלי סובול	
- יסמין מועלם - 2500 - אהוד בנאי - 4000	2	פארק הרצליה	: Summer Vibes - יסמין מועלם - אהוד בנאי	ספטמבר
1000	1	בית קינן	הכי גאה בהרצליה - הפנינג משפחות גאווה	
- הקרנת הטקס הלאומי - 500 - תערוכת זיכרון ע"י תלמידי החטיבות והתיכונים - 1300 - טקס זיכרון ה- 7.10 - 1500	2	רחבת שער העיר	אירועי ה-7.10 : - הקרנת הטקס הלאומי - תערוכת זיכרון ע"י תלמידי החטיבות והתיכונים - טקס זיכרון ה- 7.10	אוקטובר
400 כל יום	2	רחבת שער העיר	הקרנות סרטים בשיתוף הסינמטק	
2500	1	וריזלנד גן בן שפר נווה עמל	הקפות שמחת תורה - סוכות	
750	1	היכל אמנויות הבמה	פרימיירה להקת גלגל במעגל	נובמבר
כ 15,000 איש לאורך כל ימי הפסטיבל (מתגלגל)	7	שלושה מוקדים במרכז העיר :	חנוכה – פסטיבל חנוכה לאורך כל החג עם מיצבים מוארים בשלושה	דצמבר

		<p>רחבת בניין העירייה, שדרות ח"ן ורחבת הפרגולה</p>	<p>מוקדים במרכז העיר, וימים של פעילויות בשדרות ח"ן וברחבת הפרגולה עם מופעים לכל המשפחה, פודטראקים ומוזיקה (כולל יום שיא לפסטיבל)</p>	
כ 500 (מתגלגל)	25	שדרות ח"ן	<p>השדרה – פיתוח אזור שדרות ח"ן במרכז העיר, כשלצד פעילות שדרוג של המקום והשקעה בריהוט וכיו"ב, פעולות תרבות ופנאי עם מוזיקה, מופעים מוזיקליים שונים, דוכני אמנים ויריד, דוכני מזון ופודטראקים, בימי שישי</p>	לאורך כל השנה

מערכת הספריות

במהלך השנה החולפת, ניכרה מגמת צמיחה של כ- 2.98% במספר הקוראים הפעילים אחד (שנה), זאת בהשוואה ל-7,968 קוראים בשנת 2024. סך ההשאלות השנתי עמד על 146,014 ספרים. נתון זה משקף ירידה מתונה של כ-4.7% ביחס לשנת 2024 (בה עמד מספר ההשאלות על 153,341).

אחד הגורמים לירידה זו הנו צמצום הפעילות בסניף "יד התשעה", שנבע מעבודות שיפוץ נרחבות במבנה המתנ"ס אשר הגבילו זמנית את נגישות הקהל למקום. עם זאת, היקף ההשאלות הגבוה שנשמר חרף אתגרים אלו, מדגיש את מרכזיותה של הספרייה כעוגן תרבותי משמעותי בחיי העיר.

במקביל לשימור הפעילות השוטפת בסניפים, העמקנו את שיתופי הפעולה עם קהילות וגופים עירוניים מגוונים. במסגרת העבודה עם אגף החינוך, קיימנו את תחרות הכתיבה לזכרו של סמ"ר אורי גרבי ז"ל, כמו כן, אירחנו את תלמידי תיכון 'דור' לביקורים לימודיים בספרייה. וביצענו פעילויות תרבות משותפות עם המרכזים הקהילתיים בספריית יד התשעה. מהלכים אלו נועדו להבטיח ששירותי הספרייה יגיעו לקהל רחב ומגוון, תוך התאמתם לצורכי הקהילה המשתנים.

בספרייה. נתון זה הגיע לשיא של 8,206 קוראים פעילים (המוגדרים כמי ששאלו לפחות ספר

הערות	סה"כ	
קורא פעיל = קורא ששאל לפחות ספר אחד במהלך השנה	8,206	קוראים פעילים
	146,014	מספר השאלות
אפליקציית קריאת ספרים דיגיטלית.	7,221	מספר השאלות "בעברית"
אפליקציית קריאה/שמיעה ספרים דיגיטלית.	675	מספר מנויים פעילים בספרייה הדיגיטלית הישראלית "Libby"

הספרייה כמרכז תרבות מוביל

שנת 2025 עמדה בסימן חיזוק מעמדה של הספרייה כעוגן תרבותי וקהילתי מוביל. במהלך השנה, גובש תמהיל אירועים רחב ומגוון הפונה לקהלי יעד שונים, תוך דגש על איכות תרבותית, העשרה ועידוד היצירה המקומית.

תחומי פעילות מרכזיים:

1. סדנאות כתיבה ופיתוח יצירה: הספרייה שימשה כבית ליוצרים בתחילת דרכם ובשלב מתקדמים. בין היתר התקיימו סדנאות כתיבה קהילתית (בהנחיית רות גרוסמן דוד), סדנת כתיבה ייעודית לאימהות (בהנחיית דנית גולד) וסדנת כתיבת פנטזיה (בהנחיית יובל אטיאס).

2. מפגשי ספרות ומוזיקה : אירחנו יוצרים ואנשי רוח מהשורה הראשונה, בהם אתגר קרת ואשכול נבו (במפגש מיוחד לתלמידי תיכון "ראשונים"). כמו כן, נערכו שיתופי פעולה בין-תחומיים כגון המופע המשותף של בן ארצי וישי שריד, והפקות בימה ייחודיות : "אוי, אליאס, אליאס" (מערכוני חנוך לויך) ו"בשבילי נעמי" בביצוע אנסמבל דרור.
3. הרצאות העשרה ואקטואליה : אירחנו דמויות מפתח כדפנה ליאל ("איך תיראה ישראל של המחר"), גיל חובב ("אליעזר בן יהודה בנעלי בית") ורותי רוסו ("חן, חסד ורחמים").
4. אירועי שיא : חודש הקריאה צוין באירוע דגל חגיגי שנפרס על פני יומיים בשדרות חן. האירוע הוקדש להוקרת פועלה של היוצרת ותושבת העיר לאה נאור לצד פעילות תרבותית ענפה בכלל סניפי הספרייה.

לצד העשרת התוכן התרבותי, הושקעו משאבים רבים בשיפור חוויית המשתמש והנגשת שירותי הספרייה לכלל התושבים :
 שדרוג פיזי : החלפת כלל הריהוט בסניף
 הרחבת זמינות : הרחבת שעות הפעילות בסניף יד התשעה במטרה לתת מענה מיטבי לצורכי הקהילה המקומית.
 צעדים אלו מובילים לעלייה בשימוש בשירותי הספרייה ובהגעת קהלים חדשים

סה"כ	ילדים	מבוגרים	
106	76	30	אירועי תרבות ספרייה ראשית
18	12	6	אירועי תרבות סניפים

פעילויות קהילתיות ופרויקטים ייחודיים

1. שילוב מבוגרים עם צרכים מיוחדים - שיתוף פעולה עם עמותת אלון, לשילוב מבוגרים עם צרכים מיוחדים בפעילות הספרייה.
2. טכנולוגיה והנגשה דיגיטלית - תוכנית "המחשב הוא ידיד" לגמלאים, הכוללת הדרכות שימוש במחשבים וטלפונים ניידים.
3. קיום סדרת הרצאות בוקר - "שני מעשיר" עם מגוון תכנים להעשרת הידע.
4. הנצחה וזיכרון - טקס סיום תחרות כתיבה לזכרו של סמ"ר אורי גירבי ז"ל.
5. טקס סיום תחרות מילה במקום.
6. רכש ספרים וציוד משלים - בשנה האחרונה פעלנו להעשרה אוסף הספרים ולעדכון הציוד המשלים בסניפים. במסגרת זו, בוצע ריהוט מחדש של ספריית נוף ים והתאמת המרחבים לצרכים המשתנים של קהל הקוראים. דגש מיוחד הושם על דיוק והרחבת התכנים, הכוללים : הגדלה ניכרת של אוסף ספרי הקומיקס, דיוק אוסף כתבי העת והרחבת המענה הטכנולוגי באמצעות הגדלת היצע הספרים הדיגיטליים באפליקצית 'Libby' (הספרייה הדיגיטלית הישראלית).

פעילות הספריות בבתי הספר

1. עידוד קריאה – שעות סיפור, חידונים, תערוכות ומפגשים בעקבות מצעד הספרים.
2. חוויות אינטראקטיביות – חדרי בריחה בכל בתי הספר בעיר.
3. תחרות כתיבה לזכרו של סמ"ר אורי גירבי ז"ל.

4. מגוון פעילויות ותערוכות בספריות בתי הספר לכבוד חגיגות יום הולדת ה-90 של היוצרת המקומית, לאה נאור.
5. ליווי והכשרה מקצועית – שלושה מפגשי פורום לספרני בתי הספר וכנס מולטידע.

מבט קדימה – 2026

1. פרויקט הספרייה הרבטית אשר ייתן מענה לשכונות שבהן אין סניף ספרייה.
1. השלמת תכנון מבנה הספרייה החדש.
2. המשך הרחבת שיתופי פעולה – עם מוסדות חינוך, קהילות מיוחדות, גורמים עירוניים ואוניברסיטת רייכמן.
3. הרחבת שירותי הספרייה הדיגיטלית – התאמת הספריות לעידן החדש באמצעות הנגשת חומרים בפלטפורמות מקוונות.
4. קידום תרבות ואירועים ספרותיים – המשך ביסוס הספרייה כמרכז תרבותי עירוני משמעותי.

סיכום

- שנת 2025 התאפיינה בביסוס מעמדה של הספרייה כמרכז תרבות קהילתי מוביל. הגידול במספר הקוראים הפעילים והתרחבות שירותי הספרייה באו לידי ביטוי במספר צירים מרכזיים:
- **שיפור הזמינות והנגישות הפיזית:** הרחבת שעות הפעילות בסניף יד התשעה ושדרוג הריהוט והציוד בסניף נוף ים, מתוך שאיפה להגדלת מספר המבקרים בסניפים אלו.
 - **האצת המעבר לדיגיטל:** נרשמה עליה בשימוש בפלטפורמות הקריאה הדיגיטליות והקוליות, המהוות כיום פתרון משלים ומרכזי עבור תושבים באזורים ללא סניף פיזי ועבור קוראים המעדיפים צריכת תוכן טכנולוגית.
 - **העמקת התוכן המקצועי:** גידול במספר סדנאות הכתיבה והיצירה, שהפכו את הספרייה ממקום של "צריכת תרבות" למרכז של "ייצור תרבות" ופיתוח כישרונות בקהילה.

אתגרים ויעדים להמשך

- לצד ההישגים המשמעותיים, ניצבים לפתחנו אתגרים תשתיתיים הדורשים מענה. עיקר הקושי נובע מאילוצי מבנה בסניפים מסוימים, המשפיעים על רציפות השירות לקהל הרחב. פער זה בולט במיוחד בשני סניפי הרשת הפועלים במתכונת מפוצלת: בשעות הבוקר הם משרתים את אוכלוסיית התלמידים בלבד, ופתיחתם לציבור הרחב מתאפשרת רק בשעות אחר הצהריים.
- אנו רואים צורך בהמשך הרחבת הפעילויות והעמקת ההנגשה הדיגיטלית, כדי להבטיח שכל תושב יוכל ליהנות מעולם הידע והתרבות של הספרייה ללא תלות במיקום גיאוגרפי.

מרכז נגה – תרבות, העשרה ושיח

מרכז נגה הוא בית עירוני לתרבות, הורות וקהילה – מרחב אינטימי ונעים שמרגיש כמו סלון ביתי: אנשים שמגיעים לשמוע תוכן שמוגש בגובה העיניים, ושיחות שממשיכות איתך גם אחרי שהערב נגמר. כאן לא באים רק "לשמוע הרצאה" – באים להיפגש, לחשוב, להתרגש, ולצאת עם תובנה אמיתית לחיים.

ערוצי פעילות

הרצאות ומפגשי שיח

מפגשים עם מומחים ומומחיות מהשורה הראשונה, סביב נושאים מגוונים שמעסיקים את כולנו: אקטואליה וחברה, תרבות ואמנות, תקשורת ומדיה, פסיכולוגיה וחיים מודרניים, חינוך והורות ועוד.

שישי בקמפוס

בוקר שישי שהוא מתנה – תוכן איכותי באווירה קלילה ומעוררת השראה, בשיתוף אוניברסיטת רייכמן.

מפגשים שמחברים בין ידע, תרבות וסקרנות – עם פתיחה נעימה לסוף השבוע.

פסטיבל פודקאסטים

אחד מאירועי הדגל שלנו: הקלטות לייב, יוצרים ויוצרות, קהל שמקשיב באמת – וחוויה תרבותית שמרגישה קרובה, חכמה וכיפית באותה נשימה.

אפיק הורות

הלב המשפחתי של נגה: תוכן, כלים ומפגשים להורים שמבקשים להבין יותר, לתקשר טוב יותר, ולחזק את הבית – מהגילאים הצעירים ועד גיל ההתבגרות. גישה מעשית, לא שיפוטית, שמכבדת הורים ומחזירה תחושת מסוגלות.

נגה הוא מקום שמחבר בין אנשים: מפגשים ואירועים שמייצרים שייכות, שיחה קהילתית וחיבורים בין שכנים, הורים ותושבים – סביב תוכן וערכים.

פעילות	משתתפים
הרצאות, סדנאות, מופעים וקורסים	11,993
סדרות	1310
זומים – איראן ישראל	1712
	15,015

חזון אגף תרבות, קהילה ונוער לשנת 2026

בשנת 2026 יפעל אגף תרבות, קהילה ונוער להעמקת תפקידו כעוגן עירוני מרכזי המחבר בין תרבות, קהילה וחינוך ערכי לכדי תפיסה מערכתית אחת, המקדמת חוסן אישי וקהילתי, זהות מקומית ומעורבות אזרחית פעילה. האגף ימשיך לבסס תרבות עירונית נגישה, איכותית ורלוונטית לכלל האוכלוסיות, תוך חיזוק המרחב הציבורי כזירה של מפגש, יצירה ושייכות.

האגף יעמיק את עבודת הקהילות הגאוגרפיות והנושאיות כמרחב לבניית מנהיגות מקומית, ערבות הדדית והכלה, וירחיב מענים מותאמים לקבוצות מגוונות באוכלוסייה. בתחום החינוך הבלתי פורמלי יושם דגש על רצף חינוכי מגיל צעיר ועד צעירים לאחר שירות צבאי, תוך חיזוק מנהיגות, מוגנות, מצוינות ותחושת מסוגלות.

בשנת 2026 תפעל הנהלת האגף לחיזוק תשתיות מקצועיות, דיגיטליות וארגוניות, לפיתוח שיתופי פעולה אסטרטגיים עם מערכת החינוך, האקדמיה, גופי תרבות וקהילה, ולביסוס מדיניות עבודה מבוססת נתונים ומדידה.

האגף ימשיך לפעול מתוך ערכים של פלורליזם, שיח מכבד, אהבת אדם ואחריות ציבורית — מתוך אמונה כי עיר חזקה נבנית מקהילה מחוברת, תרבות חיה וחינוך משמעותי.

אגף הספורט

אגף הספורט

<u>מספר המשתתפים</u>	<u>הנושא</u>
1350	סטריטבול
40	סטריטבול א.צ.מ.
16	סטריטבול כסאות גלגלים
4000	מרוץ הרצליה
1000	נעים בעיר (נתונים על פי פעילות שבועית)
800	ספורט חצות ועוד... בספורטק (בכל מפגש)
210	טורניר אבא גול
210	חוגי כדורשת, כדורגל, כדורסל, הוקי, טניס שולחן, שחייה באולינג, אתלטיקה בדמינטון - א.צ.מ.
100	חוגי ספורט במועדוניות הרווחה
736	ליגת מרוצי ילדים סבב א
612	ליגת מרוצי ילדים סבב ב
26	קבוצות יונפייד
1450	לימוד שחייה כיתות ב' 10 שעורים
80	אליפות בתיה"ס התיכוניים בכדורגל
400	טורניר קט סל – יסודיים בנים , בנות
215	ליגה לכדור יד – יסודיים בנים , בנות
315	אליפות בתי הספר בכדורשת ובכדורעף- יסודי חט"ב ותיכון
40	אליפות בתי הספר בקט רגל (חט"ב, תיכון ויסודי)
250	כיתות ספורט ומסלול בחט"ב - כדוריד, כדורסל, כדורגל, ענפים אישיים ושחייה
100	מועדונים בית ספריים – ספורט תחרותי חט"ב
200	אליפות בתי הספר בשחמט
4000	חינוך גופני בגני ילדים
600	ליגה לאתלטיקה ומרוצי שדה של בתיה"ס היסודיים וחטיבות הביניים

100	השתתפות בטורנירים ופעילות הוקי רצפה ובאולינג א.צ.מ
400	תכנית ה"ניצוץ" בבתי הספר
900	תכנית "זוזו"

ספורטק הרצליה

180000	מגרשים, סקייטפארק, מתקנים, חוגים, ימי ספורט וקבוצות מאורגנות
400	הרקדות בימי שבת בכל פעם

פעילות גופנית גיל הזהב

300	חוגים במסגרת נעים בבעיר לגיל השלישי (פעילות שבועית)
40	ניה לגמלאיות

העמותה לספורט עממי מחוז השרון

180	כדורסל – ליגת היי סל
50	כדורגל חובבים
120	כדורגל שישיות
135	קט רגל
25	קבוצת כדורגל ותיקים
120	כדורשת (איגוד)
85	כדורשת נשים (אקדמיה)
26	כדורשת נערות
280	כדורשת מ. עבודה
89	פעילות עם א.צ.מ
71	מועדון פטאנק הרצליה
15	קט רגל +50
16	כדורגל הליכה

מועדון השחמט

730	חוגי שחמט לילדים ולנוער בהרצליה (מועדון 70), בתי ספר, תל"ן, מתנ"סים צהרונים, גנים)
72	שח-חנוכה ע"ש הטייס סרן איתן אמיתי ז"ל (4 תחרויות)
174	תחרות שח-מהיר ע"ש מרק רובינשטיין
20	אליפות הרצליה לבוגרים
20	תחרות נוער ע"ש שמואל ויקטור ז"ל
36	אליפות השחמט של אוניברסיטת רייכמן
200	סימולטניים לציבור, סדנאות שחמט בפורים
20	מפגש גמלאים שבועי בבוקר
50	תחרויות שח-מהיר לסיום המלחמה
193	הליגה לקבוצות סניורים- 2 ליגות
65	תחרויות שח-פורים לנוער ע"ש הטייס סגן דני גלזר ז"ל (שתי תחרויות)
15	מפגש גמלאים שבועי קבוע בבוקר
220	שיעורי שחמט מקוונים בתקופת המלחמה
440	תחרות "שח-מהיר " לנוער (36 תחרויות)
24	תחרות שמינית גמר אליפות הארץ
50	הרצאה ביום השואה : שחמט בגטו ורשה
12	תחרות גביע המדינה לבוגרים (2 קבוצות)
52	תחרויות "שח-פסח" לנוער (4 תחרויות)
20	סמינר לשופטי שחמט
9	אליפות ישראל לקבוצות גיל 8 (2 קבוצות)

5	אליפות ישראל לקבוצות עד גיל 10
6	אליפות הארץ לקבוצות עד גיל 12
5	אליפות הארץ לקבוצות עד גיל 18
14	סדנאות שח לילדים עם צרכים מיוחדים
42	תחרות שח-קייץ ע"ש ד"ר יהושע יפה ז"ל
58	2 תחרויות "הבנים", יום העצמאות ע"ש בני העיר הרצליה שנפלו במערכות ישראל
80	3 אליפויות הארץ לקבוצות בנות לפי גיל
340	משחקי הליגות-23 קבוצות(1 לאומית בליגת העל)
96	גביע המדינה לנשים בהרצליה (21 קבוצות)
90	אליפות ה-19 למשפחות בשחמט (42 משפחות)
27	תחרות 1/16 שלב אליפות הארץ
170	ליגות לנוער (1 ארצית, 12 מחוזית)
14	תחרות ע"ש יעקב אריאל ז"ל
10	ליגת על לנשים קבוצה אחת
46	תחרויות "שח-סוכות" לנוער (4 תחרויות)
60	תחרויות לילדים בלתי מדורגים (15)
38	תחרות שח-בזק לציון 50 שנה למועדון
15	סדנא לניהול תחרויות שח במחשב
106	אליפויות הארץ בבזק לסניורים
52	תחרויות חורף בהרצליה (3 תחרויות)
143	תחרויות שח מהיר ע"ש פרחיה ונתן דפני
31	סימולטני ע"י רב אמן ציפרוני (ספורט חצות)

אגף תקשוב ומערכות מידע

אגף תקשוב ומערכות מידע

אגף תקשוב ומערכות מידע מופקד על מערכות המידע, תקשורת הנתונים, תשתיות מתח נמוך, מצלמות אבטחה, מערכות התראה, טלפוניה קווית ואלחוטית, אבטחת מידע, סייבר, עיר חכמה ועל החומרה באגפי העירייה, מחלקות, יחידות, גופי הסמך ומוסדות החינוך והתרבות העירוניים. כמו כן אחראי על תחום החדשנות ועל תחום חקר הנתונים העירוניים.

האגף מתמקד בתחומים הבאים:

- תחזוקה מונעת: טיפול מונע באמצעות שימוש בכלי שו"ב
- תחזוקה שוטפת: מתן תמיכה במערכות מידע, תוכנות תשתית, חומרה, ציוד היקפי, תקשורת המחשבים, תקשורת טלפונית קווית, אלחוטית וסלולרית, מתח נמוך, מערך מצלמות האבטחה.
- אבטחת מידע.
- שילוב מערכות מידע והטמעתן.
- ריענון ציוד המחשוב, הטלפוניה ומצלמות האבטחה בעירייה (שרתים, מחשבים, ציוד היקפי ואמצעי תקשורת למיניהן).
- עיבוד וניתוח הנתונים העירוניים לצורך קבלת מידע תומך החלטות.

1. תשתיות, מערכות תפעוליות ועיר חכמה - רשתות תקשורת, אבטחת מידע

חומרה ו-SYSTEM

- תחזוקה שוטפת של מערכת הגנה umbrella .
- הקשחת חומת האש הארגונית fortinet .
- התקנת fortianalyzer לאיסוף ושמירת לוגים.
- יישום תשתית למערכת הזדהות כפולה בהתברות משתמשים ב VPN לרשת הארגונית.
- הקשחת ותחזוקת מערכת ההגנה crowdstrike .
- פריסת תקשורת ברחבי העיר, מצלמות אבטחה במוסדות חינוך ובמרחב הציבורי, ממשקי IOT .
- המשך התקנת מצלמות בצמתים, בתי ספר חדשים ומקומות חיוניים לפי דרישת אגף בטחון.
- אנליטיקות במרחב הציבורי בשיתוף פעולה עם חברת אקסלרייט, כגון ספירת רכבים, הולכי דרך, התראות על חציית קו אדום.
- התקנת מערכות הפעלה חדשות לעיר החכמה.
- התקנת מצלמות LPR לפי דרישה של אגף הבטחון והמשטרה.
- פריסת סיב ומצלמות מערב העיר עד דרך וינגייט אלי לנדאו עד כיכר דה שליט.

תקשורת

- הגדלת רוחב קו האינטרנט הראשי ל- 1 גיגה + קו גיבוי .
- החלפת 70 מתגים בכלל בנייני העירייה.

טלפוניה

- הוספת והתקנת מכשירי טלפון לפי צורך בכלל האגפים.

אישור תוכניות למבנים עירוניים ובתי ספר גנים חדשים

- הנדיב
- 304
- שז"ר
- אלטרמן
- וייצמן
- בניין רווחה ברב קוק
- אצטדיון העירוני

2. ניהול הרשת העירונית – גיבויים, אחסון, שדרוג, עדכונים, טיפול בתקלות

- שדרוג אחסון עיר חכמה אתר גיבוי ואתר יצור.
- שדרוג שרתי ESX עיר חכמה אתר גיבוי ואתר יצור.
- שדרוג תוכנת גיבוי.
- שדרוג שרת שקילות לאתר האשפה.
- התקנת תוכנה לשליטה מרחוק + התקנות מרוחקות.
- שדרוג מתגי cisco.
- הטמעה סופית של מערכת גיבוי 365 keepit.
- סיום הטמעה של סביבת 365.
- הטמעת שיטת הזדהות מאובטחת mfa לכלל משתמשי 365.
- מעבר מערכת רווחה לעבודה בענן.
- הטמעה מתקדמת לתוכנת ניהול ושליטה – אטרה.
- התחלת שדרוג למערכת gis.
- הקשחות והגנות במערכות מייקרוסופט - שרתים ותחנות עבודה.

3. תחום מערכות מידע פיתוח מערכות ופרויקטים

חירום

- הקמת מערכת לשעת חירום.

תמיכה באגף הגביה

- הוספת שירותים למערכת התפעולית כולל חיבור חשבון וואטסאפ לצורך שליחת קבלה/ שובר לתשלום/ חשבונות ארנונה.
- אפיון תהליך אישור לטאבו - משלב פתיחת הפניה ע"י התושב ועד לשליחת האישור למשרדי המקרקעין.

רווחה

- מתן פתרון לתשלום עבור מתקני חוף המופעלים בפרוייקט חופיקס.
- הקמת מערכת לחלוקת תווי מזון בראש השנה ובפסח.

מערכת CRM

- תמיכה שוטפת למוקד 106 למנהלים ולאנשי שטח במינהל תפעול.
- אפיון, הקמה והטמעת המערכת לאגף פניות הציבור.
- מיצוי זכויות/ פותחים דלת - הקמת מערכת פניות לשימוש מתנדבי רווחה לצורך סיוע למטופלי האגף מול גופים ציבוריים כגון: ביטוח לאומי, סיוע בשכר דירה, הנחות בארנונה וכו'.
- דיגיטציה - הקמת טפסים דיגיטליים לשימוש התושבים ולשימוש פנים ארגוני כאשר עם שליחתם נפתחת פניה במערכת להמשך טיפול ע"י הגורם הרלוונטי.

כרטיס תושב דיגיטלי

- תכנון, הקמה, בדיקות והתאמת המרחב האישי לתושב.
- הגדרת ממשקים נדרשים למערכות השונות בעירייה לצורך מתן הטבות לתושב.
- הקמת חנות מקוונת המאפשרת זיהוי תושבים והצגת מחירים מותאמים.

תמיכה במחלקת הרישום לבתי ספר על יסודיים

- הקמת אתר רישום חדש לחטיבות ביניים ותיכונים.
- חיבור בתי הספר למערכת הרישום - כל בית ספר קיבל גישה לנרשמים הרלוונטיים אליו.
- תמיכה בתהליכי הרישום, השיבוץ והעררים.

חוג לכל ילד

- אפיון, הקמה והטמעת מערכת לניהול התלמידים הזכאים להטבה.
- הקמת טופס דיגיטלי להגשת בקשה לזכאות תושבי העיר.

מערכת הנחות בחינוך

- הקמה והטמעת מערכת הנחות חדשה עבור מינהל החינוך.

מערכת לזיכוי תושבים בכרטיסי אשראי

- אפיון הקמה והטמעת המערכת בהנהלת חשבונות ובמחלקות השונות.
- ניהול בקשות לשינויים ותקלות.

מערכת לניהול אולמות ספורט

- ליווי הגורמים המקצועיים בהוספת אולמות נוספים למערכת.

מערכת לזימון תורים

- תחזוקת המערכת.
- הקמת משתמשים לפי דרישה.

תמיכה במחלקת רישוי עסקים

- אפיון, הקמה והטמעת המערכת.
- שילוב אפליקציית שטח לפקחים לצורך ביצוע ביקורות בעסקים.
- הקמת טופס דיגיטלי לבקשת רישיון עסק באזור האישי הממשלתי.

4. תוכנת ניהול מסמכים OFFICE LIGHT

- תמיכה שוטפת, הסרת משתמשים מהמערכת.

מערכת חילן משאבי אנוש ושכר

- אפיון טופס הערכת עובד.
- קליטת עובד.
- טופס טיולים.
- תמיכה טכנית שוטפת באגף משאבי אנוש ומחלקת שכר.
- תמיכה במערכת חילנט לצפייה בתלושי שכר באינטרנט, הפצה של אפליקציה לכלל הארגון.
- טופס 101 תמיכה במשתמשים.
- הפצה של מיילים למנהלים ברמה חודשים על חיסורים של עובדים.
- מתן אפשרות דיווח נוכחות באפליקציה.

דיווח נוכחות טלפוני – מערכת רומת

- תמיכה במערכת לדיווח נוכחות טלפוני.

פורטל ארגוני

- ניהול הפורטל הארגוני.

שעוני נוכחות סינאל

- תמיכה שוטפת בשעוני הנוכחות בעירייה ובמוסדות העירייה.

מערכת לשיבוץ סייעות

- תמיכה במערכת לשיבוץ סייעות סנסורי.

תלוש שכר באינטרנט

- תמיכה שוטפת באפשרות לצפייה של תלושי שכר באינטרנט ובאפליקציה.

טפסים

- בנית טפסים לארגון ע"פ דרישה.

מערכת לחתימה דיגיטלית דוקסי

- אפיון המערכת.
- הקמת המערכת.
- הדרכת המשתמשים, תמיכה שוטפת.

סמריקט

- תמיכה במערכת.

5. מערכת ניהול משימות ופרויקטים

- אפיון מערכת לניהול פרויקטים ותוכניות עבודה מקושרות תקציב - לאחר בחינה מחודשת בגלל מבנה הסעיפים התקציביים העירוניים, יקודם במסגרת המעבר ל-OFFICE365 ע"ב פלטפורמת TEAMS.

מערכת ניהול מקלטים מרחוק

- הותקנו 28 מקלטים ברחבי העיר.
- המערכת כוללת 3 חיישנים (נפח, עשן והצפה)
- המערכת כוללת אינטרקום וידאו ואודיו בין המקלט לחמ"ל / מוקד/משל"ט

למידה מרחוק

- השנה שישית בה מערכת הלמידה הפועלת ע"ג פלטפורמת MICROSOFT 365 בשימוש בבתי ספר יסודיים ועל יסודיים, מאפשר קיום למידה בשוטף וחרום.
- ניהול טכני של כלל משתמשי הפורטל (כ-21,000 משתמשים).
- ניהול מערך הקהילות העירוני ומערך קהילות בתי הספר.
- השבחה טיפול בתקלות ושדרוגים.
- תמיכה המשך תוכנית הטמעה בבתי הספר.
- מעבר של כלל בתי הספר לשימוש בדוא"ל מאובטח.
- לאור הרפורמה של משרד החינוך תמיכה בכלל סוגי העננים תחת הרישוי של משרד החינוך (גוגל, קנבה ועוד').

בקרת מזון בגני ילדים ומוסדות חינוך

מערכת עובדת זו שנה שלישית, ביצוע עדכונים והתאמות נדרשות מול מחלקת הבריאות.

מערכת בקרה שיפוצי קיץ במוס"ח

הקמת מערכת לאיסוף צרכי מוסדות החינוך לשיפוצי בקיץ

לחצני מצוקה

החלפת כל לחצני המצוקה בכלל המתקנים העירוניים בלחצנים מדגם סלולרי נייד/נייח, הלחצן המבוסס על קווי בזק ומכשירי סלולר ייעודיים הינו מערכת עם בינה לומדת ויכולות מתקדמות. המערכת מאפשרת גמישות, ניהול אירוע יעל ומהיר תוך חיבור בין כלל הגורמים המטפלים המעורבים.

תמיכה בשרותי ענן עירוני – גוגל

- מתן שרותי ענן ע"ב פלטפורמה אירגונית של גוגל.
- הקמת טפסים מקוונים לפי דרישה (בטחון, תנו"ס אירועים).

תמיכה וניהול מערך ה zoom/teams העירוני

- התקנה והדרכה בארגון.
- ליווי אירועים עירוניים רבי משתתפים.
- ניהול מאגר החשבונות העירוני בהתאם לצרכים המשתנים.

6. מערכת ה-GIS – מידע גיאוגרפי

כללי

- הקמת פורטל מפות שמרכז את כל המפות בתוך הארגון ומפות לציבור.
- הקמת אתר פורטל מפות לציבור- רכוז כל המפות העירוניות תחת מקום אחד באתר העירוני.
- הקמת שרת חדש ועדכון תוכנה של שרת ה-GIS.
- העברת כל שכבות המידע והתאמתן לשרת החדש.
- עדכון ובניית אפליקציה עירונית לניתוח מידע ממערכות העירייה. לארגון ולתושבים- אפליקציות חדשות לארגון - ניתוח גגות סולאריים, תנועה ותחבורה, עריכת אוביקטים בחרום כולל מבנים שנהרסו ומה דרגת ההרס, מידע על תושבים בחרום, עבודות בעיר ועוד. לתושבים : מפת קהילות וגיונות קהילתיות, קורקינטים ושטלים.
- קבלה והטמעה של תצלומי אוויר מעודכנים.
- קליטה והטמעה של שכבות חדשות במערכת ה-GIS שמתקבלות מאגפי העירייה.
- קליטת סקרים והתאמתם למערכת ה-GIS.
- הדרכה הטמעה וליווי משתמשים במערכות ה-GIS השונות.
- ייצוא שכבות GIS לגופים שעובדים מול העירייה.
- הפקת דוחות מידע מתוך המערכת בהתאם לבקשות ולנושאי דיון.
- עדכוני קדסטר (גושים, חלקות, תכניות תב"ע, מגרשים), מספרי בתים ורחובות חדשים.
- אפיון מפרטים ומכרזים לקליטת שכבות, דרישות קבלת קבצים.
- עדכונים שוטפים של מערכת אוכלוסין משרד הפנים והפקת שכבות בהתאם לדוחות.
- הפקת מפות ייעודיות לגורמים בעירייה.
- איתור וקבלת מידע חיצוני למערכת.

7. תחום החינוך

פרויקט תקשוב עירוני

- הצטיידות מוסדות חינוך לפי תוכנית עבודה.
- הכנת מכרז מפעל הפיס לשנת 2024-2025 – אספקות בשנת 2026.
- שדרוג תשתיות תקשורת אקטיבית במוס"ח, באמצעות מפעל הפיס 2023 – אספקות חלקן בוצעו ב-2024-2025 והיתרה ב-2026.
- העברת כלל מוסדות החינוך בעיר מתשתית אינטרנט של HOT באמצעות חברת SMBIT לבזק בינלאומי והגדלת רוחב פס בהתאם לצורכי המוסד החינוכי.
- הכנת מכרז משכ"ל לשנת 2026 לצורך הצטיידות מחשבים וציוד היקפי למוסדות חינוך.

מחשבים לתלמידים שידם אינה מסגת

- חלוקת מחשבים נייחים על פי דרישות מוסדות החינוך לילדים שמשפחתם אינה משגת באמצעות העמותה "מחשב לכל ילד".

טכנאים מוסדות חינוך

- שינוי תצורת ניהול מערך טכנאים בבתי הספר היסודיים באמצעות טלקוד מחשבים - מתאמי המחשוב יתנו שירות לבתי הספר על פי אזורים גאוגרפיים שהוגדרו על מנת שיהיו קרובים לבתי הספר, 12 חודשים בשנה (במודל הקודם 11 חודשים). קריאות יפתחו בצורה מקוונת.
- ריכוז דרישות ועבודה שוטפת מול טכנאי מוסדות החינוך העל יסודיים.
- גיוס 4 מתאמי מחשוב חדשים למוסדות החינוך העל יסודי.

רישום גני ילדים וכיתות א' באמצעות האינטרנט לשנת תשפ"ה

- תמיכה ברישום לגני ילדים באמצעות האינטרנט ובקרת ביצוע.
- הכנסת חומרים ובדיקת הרישום באמצעות טסטים.

שיפוצי קיץ + בניית מוסדות חינוך חדשים

- השתתפות בישיבות פורום מוסדות חינוך – הכנה לקראת בניה חדשה בשיתוף עם החברה הכלכלית גני ילדים ומוסדות חינוך וכד'. כולל כל המוסדות גני ילדים ובתי ספר שעברו שיפוצים מול אגף תבל, סיורים, תוכניות אדריכלית ומעקב.
- הכנת דרישות תקשורת פסיבית ואקטיבית על בסיס תכניות בניה ואדריכלות כולל מתן מענה לטלפוניה.
- הצטיידות על פי צרכים.
- מעקב וסיורים בתקופת השיפוץ, הבניה ובסיומה.

מימוש תקציב למזכירות בתיה"ס לשנת 2025 :

- רכישת ציוד מחשבים וציוד היקפי עבור מזכירות בתיה"ס.
- תיאום התקנת תוכנות במחשבים החדשים חיבור לרשת קישורים לעתיד, התקנת כספים 2000.

תוכנת כספים :

- הועבר נוהל סיום שנה לבתיה"ס.
- ניתנו הנחיות למזכירות בתיה"ס לקבלת תשלום מההורים עבור רכישת ספרים.

8. תמיכה ברישום לתיכונים ולחטיבות לשנה"ל תשפ"ו

- רישום לחטיבות- העברת נהלים וקבצים המכילים את נתוני התלמידים המועמדים מבתיה"ס היסודיים לחטיבות הביניים.
- רישום לתיכונים – העברת נהלים וקבצים המכילים את נתוני התלמידים המועמדים מחטיבות הביניים לתיכונים.

שירות פסיכולוגי

- הועברו קובץ ITL2001 מצבת תלמידים של כלל גני הילדים ובתיה"ס לשירות הפסיכולוגי לשנה"ל תשפ"ו.

9. תחום מערכות הליבה / החברה לאוטומציה

כללי

- תמיכה שוטפת במערכות האוטומציה המשמשות את אגף הגזברות, מחלקת הכנסות העירייה, אגף שאיפ"ה, אגף החינוך, אגף הנדסה ואגף תב"ל.
- פתיחת הרשאות למשתמשים חדשים במערכות האוטומציה.
- עדכון הרשאות ומסכים למשתמשים קיימים.
- מתן הדרכות והטמעה של מערכות קיימות.
- התקנת תוכנות במחשבים שקרסו או הוחלפו.
- תיאום בין מערכות הליבה הפיננסיות של הרשות.
- הפקת דוחות ביקורת למחלקות/אגפים השונים.
- הפקת חיוביים תקופתיים/שנתיים במערכת.
- פתיחה וסגירת שנה במערכות הפיננסיות השונות (הנהלת חשבונות, גביה,
- רישוי עסקים, שילוט, פיקוח וטרינריה וכו').
- ניהול ופיקוח על פרויקטים מול החברה לאוטומציה/ חברות חיצוניות אחרות לפי דרישה.

- מתן פתרונות לשינויים או בקשות המתקבלות ממשתמשי המערכות השונות.
- הסבת דוחות לאקסל ועיבודם עפ"י דרישה.
- שליפות קבצי נתונים למערכות חיצוניות, עפ"י בקשת הרשות.
- טיפול בבעיות טכניות מול ספקי השירות (מגע"ר, מחסן ועוד).
- עדכון קבצים ממערכות חיצוניות שונות למערכות התפעוליות של אוטומציה (מגע"ר, ממ"ד, מס"ב).
- הגדרת תהליכי עבודה מול משתמשים הוספת תהליכים ותדרוך לגבי חישובים ושינויים במערכות התפעוליות השוטפות.
- סיוע ותמיכה טלפונית לכלל עובדי הרשות.

מערכת תיק תושב

- הגדרות משתמשים עירוניים באגף שאיפ"ה ובאגף ההנדסה.
- תמיכה לתושבים לתשלום חשבונות באמצעות www.citypay.co.il.

גזברות

- הקמה והגדרת משתמשים חדשים כולל מתן הרשאות.
- תמיכה בדרישות המשתמשים במערכת המשודרגת.
- קליטת סעיפי תקציב מקבצי אקסל למערכת התפעולית ועדכון תקציבים.
- שינוי והגדרת תהליכי אישור הזמנות במחלקות/אגפים השונים.
- הטמעת חתימה דיגיטלית בתהליך אישור הזמנות.
- יצירה והעברת קבצים למס הכנסה.
- הקמה ועדכון תהליכי עבודה למשתמשי הרכש.

שאיפה - שילוט

- הפקת תלוש שנתי, עדכון תעריפים, הפקת דוחות לבדיקה, חיוב והפקת קובץ לבית הדפוס+העברת קבצי תמונות לבית הדפוס.
- סגירת שנה העברת יתרות.
- הערכות לסקר שילוט.
- הפקת דוחות תקופתיים, דוחות שלטים ויתרות.

חינוך

- תמיכה בהערכות וברישום לגני הילדים ולכיתות א'.
- הערכות לרישום לבתי ספר באמצעות האינטרנט.
- הפקת קבצי מועמדים גנ"י ובתי"ס לבתי הדפוס.
- הגדרת משתמשים חדשים למערכת כולל הדרכות.
- הפקת דוחות סטטיסטיים לשיבוצים.

- הפקת חיובים להורים ושליחת הקבצים לבית הדפוס.
- עדכון מוסדות חינוך (בתי"ס+גני"י).
- הפקת מכתבי תשובה להורים בתי"ס וגנים .
- שיבוץ גני"י.

ת.ב.ל.

- טיפול באתר הלוגיסטי של הרשות – עדכונים חודשיים/שנתיים ועוד.
- תמיכה שוטפת ב מערכת WEB , לביצוע הזמנות ציוד משרדי וחומרי ניקיון.

מערכת קופה

- תמיכה והדרכה למשתמשי מערכת הקופה.
- הקמת משתמשים חדשים.

רישוי עסקים

- תמיכה שוטפת במערכת כולל עדכונים.
- הפקת קנסות
- הפקת שוברים לתשלום
- הגדרת הדפסות מסמכים למבנה החדש.
- הפקת דוחות סטטיסטיים שנתיים לגורמי חוץ.

מערכת הגביה

- הפקת דוחות ומאזנים שוטפים.
- הפקת דוחות/קבצים למבקרי פנים/חוץ של הרשות.
- טיפול בתהליך פתיחת/סגירת שנה
- טיפול בכל הטבלאות הרלוונטיות לחישוב (סוגי שירות, מקומות גביה, הסדרים, הנחות, סימננו וכו')
- עדכון טבלאות תעריפים תוך התעדכנות משרד האוצר/ משרד הפנים.
- הפקת דוחות למבקרי משרד הפנים.
- העברת הנחות והסדרים
- הפקת תלושים עבור ארנונה כל דו חודשי / שנתי.
- הפקת קבצים למס"ב של הוראות קבע בנקאיות וכן כרטיסי אשראי.
- טיפול בכל הטבלאות הרלוונטיות לפתיחת השנה החדשה/קודמת
- העברת נתונים נלווים משנה לשנה (הערות/קודי מעקב ועוד)
- הוספת משתמשים חדשים למערכת וטיפול בהרשאות.
- הוספת משתמשים חדשים למגע"ר וטיפול בהרשאות.
- טיפול בקודי מעקב עבור עו"ד העוסקים באכיפת גביה.

- ליווי משתמשים במערכת הגביה לאחר שדרוג בסיס הנתונים.
- מעבר שוברי תשלום להדפסות איכות.
- קליטת קבצים חיצוניים למערכת מסמכים – IFN.
- הפקת דוחות שנתיים למבקרים חיצוניים.
- תמיכה בנושא השקה גביה / פיננסים.

ממשק הנדסה גביה הנדסה

- ליווי תהליך הממשק של מערכות הגביה הנדסה.
- הקמת הרשאות למשתמשים משתי המחלקות.

אגף דוברות והסברה

אגף דוברות שיווק והסברה

כללי

אגף דוברות, הסברה ופירסום עוסק במגוון נושאי שיווק, פרסום, תקשורת והפקת אירועים. התחומים המרכזיים בהם מטפלת הדוברות:

1. דוברות, הסברה ויחסי ציבור של עיריית הרצליה – בשיגרה ובעתות חרום
2. פרסום ושיווק פעילות העירייה
3. הפקת אירועים
4. טיפול תקשורתי במצבי משבר
5. שילוט פרסומי במרחב הציבורי
6. ניהול והטמעת תהליך מיתוג העיר
7. ניהול התוכן במדיה הדיגיטלית: אתר האינטרנט העירוני והרשתות החברתיות
8. שונות (מזכרות ומתנות, תיעוד)
9. הדפסת מסמכים וניירת עירייה
10. תיעוד פעילות העירייה – במגוון אמצעים
11. פרסום הודעות העירייה, מכרזים ומודעות דרושים

דוברות ויחסי ציבור

אגף דוברות פרסום והסברה האחראי על הבאת דברה ופעילותה של עיריית הרצליה לתודעת תושביה ולציבור הרחב. האגף אחראי על הקשר עם אמצעי התקשורת, מתן תגובות לפניות עיתונאים ויוזמות תקשורתיות (יחסי ציבור).

העברת קומוניקטים (הודעות לעיתונות) – איסוף החומר מהאגפים השונים, עיבודו והעברתו לאמצעי התקשורת - והדיגיטל.

- מתן תשובות, בע"פ וכתב, לשאלות עיתונאים.

- העברה לעיתונאים של חומרי העשרה ורקע המעידים על פעילותה החיובית של העירייה.

- תיעוד יומיומי של קטעי עיתונות.

- תיעוד קטעי וידאו ותמלילי רדיו.

- ארגון מסיבות עיתונאים – תיאום, דיווח ומעקב.

פרסום ושיווק

לשכת הדוברת אחראית על פרסומי העירייה ואגפיה.

- מודעות – בעיתונות הארצית והמקומית.
- מודעות פרסום : מסרים, אירועים, קמפיינים, חוק תכנון, הודעות לבעלים, מכרזים, דרושים ואבל.
- אחריות על הפקות שונות בעירייה : פרוספקטים, פלקטים, מנשרים לתושבים, הפקות בנושא מידע לתושבים – מפות, חוברת ארנונה, שאיפי"ה, דוח לתושב, ניירת משרדית, כרטיסי ביקור.
- ניהול תקציב הדוברות וההפקות השונות, ריכוז וטיפול שוטף בחשבונות ומעקב תקציבי.
- אחריות על הדפס העירוני – ניירת משרדית של האגפים, דפי מידע וכו'.
- שילוט – אחריות על שילוט בבנייני העירייה, הפקת שילוט חוצות (שמשוניות, דגלים, באנרים, ושלטי טלוויזיה, עיגולדים ועוד)
- ריכוז חומר פרסומי לתלמידים.
- עצוב ופיקוח על שילוט המודיע על עבודות בעיר.

הפקת ארועים

- הפקות אירועים וטקסים מטעם לשכת רה"ע.
- סיורי עיתונאים.
- תהליכי שיתוף ציבור.
- מצגות לתושבים.
- סיוע לאגפי העירייה השונים בהפקת אירועים.

ניהול התוכן של אתר האינטרנט העירוני והרשתות החברתיות

- עדכון שוטף של המידע ונתונים באתר וברשתות החברתיות
- שימוש באתר וברשתות החברתיות ככלי פרסומי, שיווקי והסברתי
- שימוש באתר וברשתות החברתיות ככלי לשיתוף הציבור בתוכניות עתידיות של העירייה
- שימוש באתר וברשתות החברתיות ככלי לאיסוף נתונים וסקרים
- שימוש באתר וברשתות החברתיות ככלי תקשורת ישירה בין התושב לראש העיר
- הקמת תתי אתרים ייעודיים לגופי העירייה השונים

שונות

ריכוז וטיפול בשי העירוני – מתנות למשלחות, מתנות לאורחי לשכת רה"ע ועוד.

- תיעוד ארכיון הצילומים : מתוך אירועים ופרויקטים שונים .

פרויקטים שטופלו בשנת 2025

שנת 2025 עמדה בסימן מלחמת "חרבות ברזל" ומלחמת 12 הימים עם איראן – ההסברה והתקשורת עם ציבור תושבי העיר הרצליה במגוון ערוצי מדיה, כחלק מניהול מכלול המידע לציבור ע"י דוברות העירייה, בשיגרה ותוך עבודה במצבי חירום.

אירועים	פרסום	דוברות ויחסי ציבור
תאום אירועים עירוניים מול לשכת רה"ע – הפקת ישיבת מועצה חגיגית להשבעת מועצת העיר החדשה	סיוע בהפקת חוברות תרבות בשיתוף תנו"ק	ליווי תקשורתי של כל האירועים בעיר
הפקת סיורים של אורחי רה"ע	פרסום ושילוט המרחב העירוני	מענה שוטף על שאלות עיתונאים/ והציבור ברשתות החברתיות
ליווי אירועים – יום הזיכרון, יום השואה, אירועי תרבות, חגיגות פורים ועוד	הסברה לגבי התנהגות בעת חרום	טיפול במערך ההסברה בעת מפגעי מזג האוויר הסוער בחורף הסברה בדבר כבישים ודרכים חדשות/ קווי תחבורה ציבורית/ התחדשות עירונית / שיתוף ציבור
חנוכת כיכרות/ גינות הנצחה/ אנדרטאות		ליווי וקידום שוטף של אירועי התרבות בהרצליה
מצגות תב"ע בפני תושבים פעילות שיתוף ציבור	תמיכה פרסומית בכנסים שונים שנערכו בהרצליה	

	בחסות העירייה – שיתופי ציבור	
טיפול וסיוע לאירועי הקהילות/ להקמת יחידת המתנדבים	פרסום הענקת מלגות/ תמיכות לסטודנטים ולאמנים	תקשור הישגי הספורט העירוניים ושיווק "נעים בעיר"
	שירותי מחלקת הרווחה	ליווי חודש האישה ליווי פעילות בית קינן
		תיחזוק הליך מיתוג העיר
		טיפול שוטף ועידכון אתר אינטרנט עירוני ודף פייסבוק העירייה
מיתוג רכבים עירוניים	מכתבי - למורים ולילדי כיתה א' בתחילת השנה. פרסום שבוע החינוך	קידום פעילויות חיוביות במערכת החינוך של הרצליה
קבלות פנים בלשכת ראש העיר	הודעות לתושבים בדבר הסדרי תנועה, עבודות ופעולות ברחבי העיר ועוד.	קידום פרויקטים - עבודות פיתוח ברחבי העיר מצגות

מוקד עירוני - משל"ט

מוקד עירוני

" הלב הפועם "

מנהלת המוקד : כרמל וידאל

המוקד הוא הגוף העומד בכל שעות היממה בחזית השירות ל"בעלי העניין" של הרשות - תושבים, בעלי עסקים ואורחים. לתפקודו של המוקד בימי שגרה וביתר שאת בשעת חירום יכולה להיות השפעה מכרעת על תוצאות האירועים שעליהם הוא מקבל דיווח. למקצועיותו ולאיכותו יש השלכות ישירות על תדמית הרשות המקומית בעיני לקוחותיה. זאת ועוד מהנתונים הנאספים במוקד ומפילוחם ניתן להפיק תובנות רבות מאוד. המוקד העירוני מהווה נדבך שירות מרכזי בבניית הקשר החוצה – בין הרשות לתושב ופנימה – בתוך הרשות בין יחידותיה והנהלתה.

במהלך שנת 2025 חלו שינויים רבים בעבודה השוטפת של המוקד. ביוני 2025 נכנס לתפקיד סמנכ"ל שירות חדש בעירייה והחל מחודש אוגוסט החלה עבודה צמודה עם חברת סנסקום שמלווה את מנהלת המוקד ועובדי המוקד בהכשרות שוטפות ובטיוב תהליכי העבודה הקיימים במוקד. לצד זאת, החל תכנון בניית מוקד עתידי שעשוי להיבנות בבניין עם מיטב הקדמה הטכנולוגית בתחום ובניית המבנה הארגוני הנדרש למוקד בהסתכלות של 15-20 שנה קדימה לגידול הצפוי בכמות התושבים והעסקים בעיר.

במהלך השנה הכנסנו למוקד מספר פתרונות חדשים לשיפור העבודה השוטפת. להלן מספר הפתרונות שהוטמעו : מעקב אחר הרמזורים בעיר, מעקב אחר פינוי אשפה ומערכת לניהול מידע שחשוף לכלל עובדי המוקד על הנושאים הבוטלים בעיר. כמו כן, במהלך השנה, גויסו מספר רב של נציגים חדש והמוקד מאויש בתקינה מלאה, לראשונה מזה תקופה ארוכה.

בשנת 2025 המוקד התמודד עם מספר אירועים משמעותיים שחייבו שינוי מהיר בהתנהלות השוטפת של המוקד ממצב שגרה למצב חירום :

1. מלחמת 12 הימים עם איראן

2. מספר אירועי סערה קיצוניים

המוקד התנהל בצורה מיטבית במעבר מהיר משגרה לחירום, הן בצד התפעולי והן בצד הניהולי. כמות הפניות קפצה בצורה חריגה במאות אחוזים באותם אירועים והנושאים ירדו לשטח בצורה מהירה ואיכותית לטובת מענה איכותי ללקוחות העיר.

סך כל הפניות שהתקבלו לשנת 2025 : 198,578 עמידה בתקן -88%
גידול משנת 2024:-199,594 – עמידה בתקן-86%.

פניות בחלוקה למנהלים / אגפים:

תפעול:162,260 פניות - sla 86.5%

מוקד עירוני: 26,196 פניות - sla 99%

הנדסה: 1,744 פניות - sla 67%

רווחה: 1,058 פניות - sla 64%

חינוך: 221 פניות – sla 18%

ספורט: 68 פניות- sla 30%

תרבות נוער וקהילה: 27 פניות - sla 100%

החברה הכלכלית: 686 פניות -sla 48%

תאגיד הרצליה: 4896 פניות – sla 80%

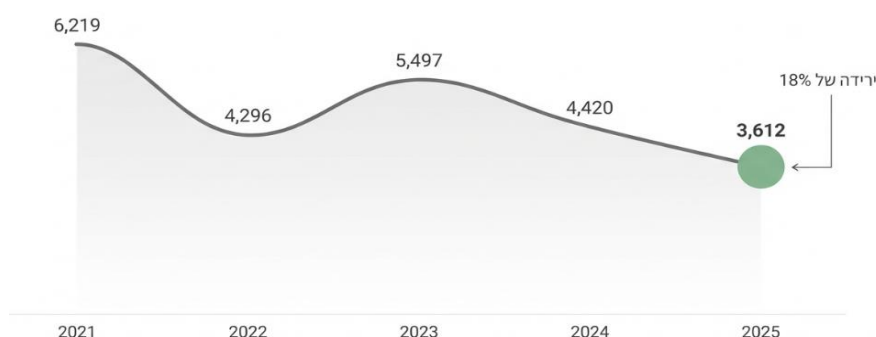
החברה לפיתוח תיירות: 151 פניות -sla 27%

נציבות תלונות הציבור

וחוק חופש המידע

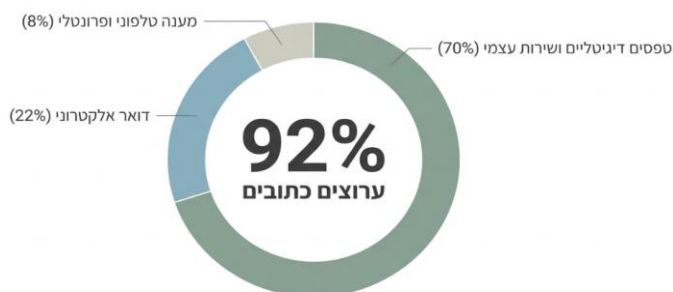
אגף פניות ותלונות הציבור וחופש המידע

אגף פניות ותלונות הציבור מהווה את הכתובת המרכזית עבור תושבי העיר לקבלת מענה, טיפול בבעיות מורכבות ומיצוי זכויות מול הרשות המקומית. האגף אמון על יישום חוק חופש המידע, תוך הקפדה על עקרונות השקיפות, המקצועיות והנגישות. שנת 2025 התאפיינה במגמת התייעלות. במהלך השנה טיפל האגף ב- 3,612 פניות ותלונות, נתון המשקף ירידה של כ-18% ביחס לשנת 2024 (בה טופלו 4,420 פניות). ירידה זו בהיקף הפניות, לצד העלייה בשימוש בערוצים הדיגיטליים (כ-96% מהפניות התקבלו בדיגיטל), מעידה על שיפור בתהליכי העבודה הפנים-ארגוניים ועל הטמעת פתרונות טכנולוגיים המייעלים את אופן הפנייה של התושבים. האגף המשיך לפעול לקיצור זמני המענה (SLA) ולחיזוק הממשק בין התושב לרשות.



העדפה לשירות דיגיטלי

בשנת 2025 92% מהפניות התקבלו בערוצים כתובים (טפסים דיגיטליים ודוא"ל), המאפשרים טיפול יעיל ומתועד. רק 8% מהפניות התקבלו בערוצים מסורתיים (טלפון וקבלת קהל), נתון המעיד על אמון הציבור באמצעים הטכנולוגיים ועל הנגשה מוצלחת של השירותים.



- ערוצים דיגיטליים: 70%
- דואר אלקטרוני: 22%
- טלפוני פרונטלי: 8%

הטיפול בפניות ותלונות הציבור

בשנת 2025 חל שינוי משמעותי בתמהיל הפניות. אם בעבר נושאי אכיפה וסדר היו הדומיננטיים, השנה רואים כי תושבי העיר פונים בעיקר בנושאי חזות העיר (שפי"ע). לעומת זאת, נרשמה ירידה בחלק היחסי של פניות בנושאי ביטחון ופיקוח, וכן המשך המגמה של צמצום הפניות בנושאי גבייה וארנונה.

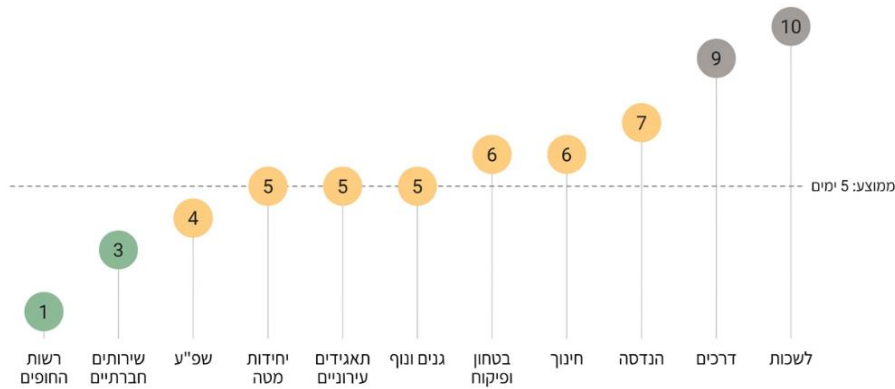
מספר פניות לפי יחידות מטפלות



היחידה המטפלת	מס' פניות 2025	אחוז מסה"כ	שינוי (לעומת 2024)	זמן טיפול (ממוצע (SLA))
שפי"ע	764	21%	עלייה (+7%)	4
בטחון, פיקוח וסדר ציבורי	575	16%	ירידה (-28%)	6
יחידות מטה	356	10%	ירידה (-25%)	5
הנדסה	315	9%	ירידה (-30%)	7
דרכים	282	8%	ירידה (-29%)	9
חינוך	282	8%	יציב (+3%)	6
גנים ונוף	252	7%	עלייה (+11%)	5
הכנסות העירייה	193	5%	ירידה (-35%)	6
לשכות רה"ע ומנכ"ל	172	5%	יציב (0%)	10
תאגידים עירוניים	120	3%	ירידה (-12%)	5
שירותים חברתיים	110	3%	עלייה (+20%)	3
רשות החופים	65	2%	-	1
תרבות, נוער וקהילה	63	1%	ירידה (-66%)	6
תב"ל	53	1%	ירידה (-52%)	6

זמן טיפול ממוצע (SLA)	שינוי (לעומת 2024)	אחוז מסה"כ	מס' פניות 2025	היחידה המטפלת
9	-	1%	38	ספורט
-	ירידה (-18%)	100%	3,612	סה"כ

מספר ימי טיפול ממוצע בפניה



מגמות

- בשנת 2025 נרשמה ירידה של כ-18% במספר הפניות שהגיעו לטיפול האגף. נתון זה מעיד כי המענה הראשוני הניתן במחלקות העירייה ובמוקד 106 השתפר, וכי פחות תושבים נדרשו "להסלים" את פנייתם או לבקש סיוע בפתרון בעיות מול המערכת.
- כשאזרחים פונים לפניות הציבור, זה קורה בעיקר בנושאי שפ"ע (21%). נתון זה מלמד כי אלו הנושאים הבעריים ביותר ביומיום של התושב, ושם נדרשת לרוב מעורבות נוספת של האגף כדי להביא לפתרון משביע רצון או למתן תשובה מנומקת.
- הירידה החדה בפניות בנושאי הכנסות וגבייה (-35%) מעידה כי האגף הצליח לייצר מענה ישיר טוב יותר.
- עלייה בפניות רווחה: העלייה של 20% בפניות בנושאי שירותים חברתיים משקפת את האמון שרוחשות האוכלוסיות המוחלשות לאגף פניות הציבור ככתובת קשובה ומסייעת במיצוי זכויות.

בקשות למידע לפי חוק חופש המידע

בשנת 2025 טופלו 103 בקשות למידע, לעומת 97 בקשות בשנת 2024.

סוג המבקשים

- אזרח בשם עצמו – 69%
- עו"ד מייצג – 17.5%
- עמותה - 13.5%
- חברה – 2%

נושאי הפניות

- דוחות וקנסות – 23%
- ארנונה וכספים – 15%
- הנדסה – 12%
- תנועה ותחבורה – 12%
- מוקד עירוני – 11%
- שפי"ע – 9%
- כללי – 7%
- חינוך – 6%
- מכרזים – 5%
- מצלמות – 2%

אופן הטיפול בבקשות

- ב- 61% מהבקשות נמסר המידע במלואו
- ב-3% מהבקשות נמסר המידע באופן חלקי
- ב-17% מהבקשות נדחתה הבקשה
- ב-11% מהבקשות הופסק הטיפול בשל אי תשלום אגרה
- ב-6% מהבקשות הופסק הטיפול מטעמים של הפונה
- ב- 2% מהבקשות הטיפול טרם הסתיים

זמני טיפול

- 66% מהבקשות טופלו תוך 15 יום
- 26% מהבקשות טופלו בין 16-30 יום
- 8% מהבקשות טופלו בין 31-60 יום

מחלקת התנדבות

מחלקת ההתנדבות

חזון

מחלקת ההתנדבות בהרצליה

תאפשר מעגל של נתינה וקבלה בין תושבות ותושבי העיר ותיצור מרחב לביטוי ערכי אהבת הזולת, נדיבות הלב, ערבות הדדית ומעורבות חברתית.

מיזמי התנדבות בשגרה

מעגלים של נתינה

כחלק מחזון מחלקת ההתנדבות, אנו יוצרים מעגל של נתינה ומעודדים את מוטבי ההתנדבות מקשת אשכולות ההתנדבות להתנדב בעצמם ולתרום חזרה לקהילה לאורך השנה כולה, במגוון רחב של התנדבויות.

מס' דוגמאות:

- דיירי בית לבצלר הופיעו בפני דיירי בית האבות העירוני במופע שירה וריקוד.
- נערות בסיכון פעלו למען החיילות והחיילים הבודדים.
- חברי אלון סייעו לארגון שבת מתוקה בהכנת מארזים וסליי מזון לשורדי שואה.



עולה לעתיד

מחלקת ההתנדבות של עיריית הרצליה בשיתוף תיכון "עתיד רזיאל" ומנהל החינוך, הפעילה מרחב לימודי - חברתי למען ילדים/ות עולים/ות חדשים/ות מברית המועצות, הלומדים/ות בבתי ספר יסודיים בעיר. מטרת התכנית: לקדם תהליך קליטה רך ומכיל בעיר הרצליה. המיזם פעל בתיכון "עתיד רזיאל",

בו לומדים/ות מספר רב של תלמידים/ות במסגרת תכנית נעלי"ה (נוער עולה לפני הורים), דוברי ודוברות השפה הרוסית אשר התנדבו להקל על קליטת ילדי/ות העולים/ות בארץ וכן מורת אולפן שסייעה ברכישת השפה.



בשנת מצווה עושים טוב בהתנדבות



מיזם שנת מצווה חוגגים בהתנדבות, מציע מגוון של פעילויות התנדבותיות משותפות של הורים וילדיהם יחדיו למען הקהילה במהלך שנת המצווה.

מטרת המיזם לעודד ולפתח מערבות חברתית, אכפתיות, חמלה ודאגה לזולת, זאת מתוך אמונה כי בכל גיל ניתן לתרום ולהתנדב ולחוש משמעותי - התנדבות משפחתית היא אחת הדרכים ליישום ערכים אלה הלכה למעשה.

כחלק מפלטפורמת "הורות בהתנדבות", המציעה מגוון גדול של הזדמנויות לתרומה, גם מיזם זה מזמין כל משפחה לבחור בפעילות התנדבותית המתאימה לה.

יום הולדת חוגגים בהתנדבות



מיזם המזמין יחידים וקבוצות להתנדב ולעשות למען האחר כחלק מחגיגות יום ההולדת של המתנדב/ת. במסגרת המיזם המתנדב/ת יכול לבחור בהתנדבות המתאימה לו/ה מתוך מגוון רחב של אפשרויות התנדבות.

תחביב את זה הלאה



תחביב את זה הלאה - מיזם שמטרתו לאפשר למתנדבים/ות להביא לידי ביטוי את כישרונותיהם, תחביביהם ותחומי העניין שלהם בהתנדבות.

במסגרת המיזם אנו מחברים בין התשוקות והרצונות האישיים של המתנדבים לבין הזדמנויות לתרום לקהילה.

באופן זה, ההתנדבות מאפשרת לכל מתנדב/ת לעסוק במה שהוא אוהב, לבטא את כישוריו, ולממש "חלום ישן" תוך תרומה משמעותית לאחרים.

החוויה המותאמת אישית מעצימה את תחושת הסיפוק של המתנדב/ת ומעשירה את מוטבי ההתנדבות בערך מוסף ייחודי.

עושים טוב בהרצליה 2025

התנדבויות חד פעמיות בפריסה שנתית שמטרתן לציין ימים מיוחדים בשנה כדוגמת: יום האישה הבינלאומי, יום המודעות לאנשים עם מוגבלויות, יום הזיקנה, יום כדור הארץ ועוד. זאת, תוך התייחסות לאשכולות ההתנדבות ובמטרה לערב ולהעצים קהלים מגוונים ברחבי העיר. במסגרת התכנית, בכל יום מסוג זה, תתבצע התנדבות לטובת מסגרות של אוכלוסיות שונות (מקלט לנשים מוכות, חיילים בודדים, בית העיוור, בתי אבות, בית הגלגלים, גני חינוך מיוחד ועוד..) דוגמאות לפעילויות אלה:



• יום השוקולד הבינלאומי

לרגל יום השוקולד הבינלאומי ובהובלת מנחה מתנדבת, ילדי בית הגלגלים השתתפו יחד עם קבוצת מתנדבים ומתנדבות בסדנת שוקולד.



• יום התודה הבינלאומי

לרגל יום התודה הבינלאומי, ילדי גנים הוקירו את כוחות הבטחון והשיטור בעיר, בביה"ס הוקירו את השומר בכניסה, מנקי הרחוב, צוותי המנהלה ועוד.

אורזים התנדבות

פלטפורמה להעברת חבילות ממותגות התנדבות מקהל יעד אחד לאחר, המספקת מענה לרצון לתרום ולתת מצד אחד, ולהפגת הבדידות בקרב אוכלוסיות שונות מן הצד השני. החבילה יכולה לכלול ערכות פנאי, עוגות ועוגיות, עציצים, שמיכות וכל רעיון העולה בקרב כח ההתנדבות. הפעילות מתאימה ופועלת בעיקר בקרב קבוצות, חברות עסקיות, משפחות ומערכת החינוך העירונית.



עמודי תווך בפעילות המחלקה

סיירת רופאי שיניים - רופאי שיניים פרטיים בעיר תורמים מזמנם, מקצועיותם וכישוריהם ומעניקים טיפולי שיניים איכותי ומקצועי בשילוב יחס אישי חם, ללקוחות האגף לשירותים חברתיים בעלי פרופיל רווחתי בהתנדבות.



סיירת תיקונים - מתנדבים/ות תושבים/ות בעלי ידע בסיסי בתיקונים לצד אנשי מקצוע בתחומי אחזקת הבית (חשמל, אינסטלציה ועוד) הפועלים בהתנדבות למען לקוחות האגף לשירותים חברתיים ולמען מעל 400 חיילות וחיילים בודדים.



התנדבות קבוצות

קבוצות שונות ומגוונות (עסקיות, חברות, קב' תלמידים/ות וכד') המגיעות למסגרות השונות ובהתנדבות תורמות לרגעי שמחה ואושר למוטבי ההתנדבות. להלן מס' דוגמאות:

• הפגת בדידות - תלמידי תיכון הגיעו לבית אבות לשמח ולתרום להפגת בדידות הדיירים.



• סדנת שזירת פרחים - קבוצה עסקית יצרה יחד עם נערות בסיכון מהוסטל נאות אביב זרי פרחים.





- חיילים/ות בודדים/ות – מיזם המטפל בהתנדבות ואהבה בכל הנדרש למאות חיילים/ות בודדים/ות בעיר. קשר חם ואישי, ליווי, דאגה לכל צרכיהם... ריהוט ואיבזור דירתם כאשר הם עוברים לחיות בהרצליה, אספקת אוכל ביתי מבושל לשבת כשהם שבים מבסיסם, ימי הולדת ועוד.

בית הספר למקצועות ההתנדבות

בית הספר מהווה מרחב למידה, הקניית מיומנויות ופיתוח ידע ובכך מאפשר בניית קהילה מתנדבת מקצועית, ייחודית ומגובשת.

ביה"ס עוסק בהקניית מיומנויות ומתן כלים מקצועיים למתנדבים/ות, בשאיפה להעצים ולהעמיק את הידע של כח ההתנדבות ואת החוויה ההתנדבותית.

בית הספר משמש כמרכז ידע בו מתקיימות הכשרות, הדרכות וסדנאות מגוונות ומותאמות לעולמות התוכן ותחומי ההתנדבות השונים. קהל יעד נוסף למתנדבים/ות אותו בית הספר מכשיר, הם רכזי ומובילי המתנדבים/ות במסגרות השונות, שמטרתם ללמוד על ניהול והפעלת מתנדבים/ות, כמו גם על רתימת ושימור מתנדבים/ות. כל זאת תוך מתן מרחב מכבד, בטוח ומקצועי ללימוד, שיתוף והתייעצות.

סדנאות והכשרות שנערכו במסגרת בית הספר לדוגמה:

- הכשרה למתנדבי/ות אשכול נוער בסיכון – מאפיינים, תרבות והתנהלות מיטיבה
- הכשרה למתנדבי/ות אשכול חינוך השכלה וידע - עיניים טובות
- הכשרה למתנדבי אשכול אוכלוסיות מיוחדות
- סדנה למתנדבי ומתנדבות הגיל השלישי, אם לאם בקהילה ועודת - קשורת בינאישית מעצימה ומיטיבה
- נפגשים מעגלי הטוב - פורום עמותות וארגונים
- סדנת דור שני ושלישי - לספר את סיפור שורדי שואה
- הבית במילואים - שת"פ עם מחלקת משפחות באגף לשירותים חברתיים ועמותת הבית
- הכשרות למתנדבי/ות אשכול חירום - הושם דגש על חיזוק הידע, המקצועיות והכשירות של מערך ההתנדבות, באמצעות הכשרות ייעודיות. ההכשרות כללו פיתוח מיומנויות להובלת התנדבות בחירום, עבודה במצבי אי ודאות, חיזוק תפיסת המנהיגות ההתנדבותית. במסגרת זו התקיימו גם הרצאות והכשרות העוסקות בחוסן קהילתי ובהתמודדות אזרחית.

הוקרה ושימור כח ההתנדבות

מחלקת ההתנדבות רואה ברכה גדולה בעשיית תושביות העיר מוקירה ומעריכה את נדיבות ליבם/ו, פעילותם ופועלם. כבכל שנה אנו יוזמים:

תודות וברכות יום הולדת

הענקת שי בחגים למעגלי ההתנדבות

שגרת מעקב אחר חוויית כלל לקוחות המחלקה ווידוא שביעות רצונם מהשמת

ההתנדבות

אירוע הוקרה שנתי במעמד ראש העירייה והנהלתה הכולל חלוקת תעודות הוקרה

אישיות, ארוחת ערב קלה והופעה



מדור ההתנדבות בחירום

מדור ההתנדבות בחירום פועל ללא לאות ליצירת והפעלת קשת מענים רחבה באמצעות כוח ההתנדבות, זאת בהלימה לצרכי מכלולי החירום ולמציאות משתנה של חירום מתמשך. לאורך השנה נרתמו, מוינו והופעלו מתנדבים/ות למשימות מגוונות, בוצעו פעולות סיוע לתושבי העיר, למשפחות משרתי המילואים ולאוכלוסיות מוחלשות והתקיימה שותפות מלאה בתרגילי חירום עירוניים ובתרגילי פיקוד העורף. במקביל פותחו כלים, תהליכים ומודלים להפעלת מתנדבים בשטח ומרחוק, תוך חיזוק מוכנות העיר לשגרה ולחירום. יצרנו חיבור ושותפות בין ראשי מכלולים כדוגמת מנהל הנדסה, מחלקת חשמל, הדוברות וכד' למתנדבים ייעודיים על מנת ליצור שותפות, שיח ותיאום ציפיות, תחושת שייכות וסנכרון.

מבצע "עם כלביא" הפעלת מערך ההתנדבות

במהלך מבצע "עם כלביא" הופעל תא ההתנדבות העירוני מתוך חדר הלחימה העירוני, כחלק אינטגרלי ממערך הפיקוד והשליטה העירוני. תא ההתנדבות פעל ברציפות תחת תנאי חירום, תוך קליטת צרכים בזמן אמת, תיעודף משימות, מיון והשמה של מתנדבים והפעלת כוח עזר אזרחי בהתאם לדרישות המכלולים תוך שימת לב לאחריות השילוחית המוטלת על כתפיו. הפעילות בוצעה בסנכרון עם כלל הגורמים בחדר הלחימה, והדגישה את ההתנדבות ככוח משלים חיוני לשירותים העירוניים, לכוחות החירום ולחיזוק החוסן האזרחי בעיר.

מחלקת ארגון ותיאום

מחלקת ארגון ותיאום

מנהלת המחלקה - גב' רינה זאבי

מועצת העירייה

מועצת העיר הרצליה מונה 21 חברות וחברים, שנבחרו בבחירות האחרונות לרשויות המקומיות. מועצת העיר הינה פרלמנט מקומי המורכב מחברי הרשימות השונות שהתמודדו בבחירות. כך גם יש סיעות שחברו לפעול כקואליציה, ומולן סיעות אופוזיציה.

תפקידי המועצה הם בעיקר לדון ולקבל החלטות בנושאים רבים שבהם היא מחויבת על פי החוק וכן בנושאים שוטפים כפי שמוגדר בפקודת העיריות. בין היתר עליה לאשר: תקציב שנתי רגיל, תקציבים בלתי רגילים (לפיתוח ולפרוייקטים), צו מסים (ארנונה) מידי שנה, מינוי ועדות חובה וועדות רשות עירוניות ועוד.

המועצה חייבת להתכנס אחת לחודש לישיבה מן המניין, אלא אם כן החליטה על פגרה שנתית שאינה יכולה לעלות על חודשיים. בנוסף מתקיימות מעת לעת ישיבות שלא מן המניין לדיון בנושאים מיוחדים. כל ישיבות המועצה פתוחות לקהל הרחב, לשמיעת הדיונים.

מועדים לקיום ישיבות מועצה לשנת 2025:

- 14.1.25 – ישיבה מן המניין
- 25.2.25 – ישיבה מן המניין
- 18.3.25 - ישיבה מן המניין
- 8.4.25 – ישיבה מן המניין
- 13.5.25 - ישיבה מן המניין
- 24.6.25 – ישיבה שלא מן המניין (צו המיסים – ארנונה) + ישיבה מן המניין ברצף.
- 15.7.25 - ישיבה מן המניין.
- 12.8.25 - ישיבה שלא מן המניין (דו"ח מבקר העירייה) + ישיבת מועצה מן המניין
- 16.9.25 – ישיבה מן המניין
- 21.10.25 - ישיבה מן המניין
- 18.11.25 – ישיבה מן המניין
- 9.12.25 – ישיבה מן המניין.
- 23.12.25 - ישיבה שלא מן המניין + ישיבה שלא מן המניין בנושא התקציב.

בשנת 2025 התקיימו 16 ישיבות מועצה.

סה"כ התקבלו 148 החלטות מועצה.

בנוסף התקיימו 4 אסיפות כלליות של בעלי המניות (חברי מועצת העיר) של החברה לאמנות ותרבות, החברה למרכזים קהילתיים, תאגיד מי הרצליה והחברה לפיתוח הרצליה בע"מ.

המחלקה אחראית להכנת החומר לשיבות עפ"י התקנות ובכלל זה הפצת חומר לעיון מוקדם לחברי המועצה, הוצאת זימון הכולל את סדר היום המפורט, הכנת תשובות לשאלות, רישום הפרוטוקול, העברת הפרוטוקול להערות חברי המועצה ואישורו הסופי בישיבת המועצה העוקבת.

מענה לפניות חברי המועצה בכל נושא, וכן הענות לפניות הציבור ומשרדי עורכי הדין לעיון בפרוטוקולים של המועצה. בנוסף מעדכנת המזכירות ודואגת לפרסום ברשומות החלטות מועצה המחייבות פרסומן ברשומות כגון חוקי עזר ותיקוני חוקי עזר, מינויים, הסמכות וכד'.

המזכירות דואגת לפרסם את הפרוטוקולים והסטנוגרמות של ישיבות המועצה באתר האינטרנט העירוני.

עדכון ותחזוק מערכת ניהול איכות עפ"י דרישות תקן

ISO 9001: 2015

אפיון מערכת לניהול איכות – ISO 9001:2015

תהליך פיתוח מערכת איכות נועד לקדם ולטפח את האיכות והמצוינות בתהליכי העבודה בארגון. ארגונים רבים בארץ ובעולם בוחרים להטמיע מערכת לניהול איכות בהתאם לדרישות תקן ISO על מנת להביא לשיפור מתמיד בתהליכים הארגוניים ולשיפור שביעות רצון הלקוחות. תקן ISO 9001 הינו תקן בינ"ל לניהול איכות המהווה בסיס לתקנים נוספים ממשפחת ה-ISO.

לעירייה תו תקן לאיכות ISO מזה כ- 24 שנים.

מבדקי המעקב השנתיים מתבססים על תקן לניהול איכות בגרסתו החדשה - **2015: 9001 ISO**.

במהלך שנת 2025 הושם דגש על המשך יישום הדרישות למהדורת 2015 והטמעת הכלים הניהוליים-ארגוניים שגובשו לקראת מבדק המעקב השנתי.

התקן מגדיר דרישות למערכת ניהול איכות. עמידה בדרישות התקן מעידה כי הארגון:

- מסוגל לספק באופן עקבי מוצר העומד בדרישות הלקוח ובדרישות תחיקתיות ישימות.
- חותר להגביר את שביעות רצון לקוחותיו באמצעות יישום אפקטיבי של מערכת ניהול האיכות בארגון.
- מתן מענה לסיכונים ולהזדמנויות השייכים להקשרו וליעדיו.
- מיישם תהליכים לשיפור מתמיד של המערכת באמצעות הבטחת התאמה (CONFORMITY) לדרישות הלקוח ולדרישות תחיקתיות ישימות.

התקן מתמקד, בין היתר, בנושאים הבאים:

- אחריות הנהלה
 - חשיבה ניהולית אודות מניעת סיכונים בתחומי הפעילות השונים של העירייה
 - ניהול ידע.
 - זיהוי ומיפוי בעלי ענין/בעלי זיקה לארגון
- התקן עושה שימוש בגישה התהליכית, במחזור תכנון-ביצוע-בדיקה-פעל (PDCA), ובחשיבה מבוססת סיכונים כלליים לבניה של מערכת ניהול איכות מועילה (אפקטיבית).

במסגרת עדכון מערכת לניהול איכות הוכן קובץ נהלי איכות בהתאמה לדרישות התקן ISO 9001 בגרסת 2015 תוך שימת דגש על: אחריות הנהלה, חשיבה אודות מניעת סיכונים וניהול ידע.
בתהליך עדכון נהלי האיכות, תורגמו הלכה למעשה עקרונות אלו לעשייה העירונית תוך הקניית כלים ניהוליים נדרשים.

שלבי העבודה לפיתוח מערכת ניהול איכות עפ"י דרישות תקן ISO 9001:2015 :

הזרחה לגבי העקרונות בתקן בגרסתו המעודכנת – בקרב ההנהלה
כתיבה, עדכון קובץ נהלים והקניית כלים ניהוליים חדשים לתיעוד הנושאים העיקריים – כולל עדכון וכתובת הנהלים על פי דרישות התקן ISO 9001:2015 וכן נהלים פנימיים בהתאמה לצרכי הארגון. שימוש והטמעת כלים ניהוליים שונים לשם תיעוד תהליכים של מניעת סיכונים, ניהול ידע, זיהוי ומיפוי בעלי ענין/בעלי זיקה ועוד בתחומי הפעילות השונים בעירייה.

הכשרה - הכשרת צוות מאמתי איכות פנימיים לתהליך תכנון וביצוע מבדקי איכות פנימיים תוך שימת דגש על דרישות התקן.

הטמעה – גיבוש קווים מנחים ליישום הנהלים והכלים הניהוליים החדשים בעירייה כנדרש בתקן ISO 9001: 2015 .

בקרה – ביצוע מבדקים פנימיים, ניתוחם, זיהוי מגמות והתווית פעולות מתקנות.

סקר הנהלה – ישיבת הנהלה לדיון בכל ממצאי המבדקים הפנימיים והערכות למבדק המעקב השנתי בגרסת 2015.

מבדק מעקב שנתי של לתקן ISO 9001: 2015 ע"י מכון התקנים הישראלי.

דו"ח מסכם לפעולה מתקנת - דו"ח פעולות מתקנות כנדרש בתקן

תהליך ההיערכות למבדק ISO אורך כ-3 חודשים.

תכנית למבדק מעקב ע"י מכון התקנים – ISO 9001:2015 - 26/3/25:

סוקר א' – מר משה מנשה		סוקר ב' – שלמה אפרים		סוקר ג' טלי מחט	
08: 30-09: 00					
ישיבת פתיחה בהשתתפות: מר יריב פישר – ראש העיר, מר אלכס גולד שטיין – מנכ"ל העירייה, מר גו' ניסימוב – משנה למנכ"ל העירייה, גב' רינה זאבי – מאמתת איכות ראשית, ס' מנהל אגף ארגון ומנהל ומנהלת מחלקת ארגון ותאום, לשכת משנה למנכ"ל, גב' נטלי רפאל משה, מזכירת אגף ארגון ומנהל, מר משה מנשה, מר שלמה אפרים, גב' טלי מחט- סוקרי מת"י, ד"ר חנה אופק, מנהלת מכון אופק לניהול בע"מ.					
נושא	הגדרם הבדק	נושא	הגדרם הבדק	נושא	הגדרם הבדק
הנהלה, פני"צ	מינהל כספים / משאבי אנוש	מינהל כספי – תקציב 2025 (דגשים)	מינהל כספי – תקציב 2025 (דגשים)	מינהל כספי – תקציב 2025 (דגשים)	מינהל כספי – תקציב 2025 (דגשים)
09: 15-10: 15	הכנת תכנית עבודה שנתית	בן רביד - מנהל המחלקה לתכנון רב שנתי (אסטרטגי), יערה ויסברג	רו"ח רוני חודד – גזבר העירייה	יעל טבצ'ניק - חשבת	מנהל הנדסה פיקוח על הבניה – מר אלי טראקטב - מנהל פיקוח על הבניה
10: 15-11: 15	התליך הטיפול בפניה ראשונה לאגף שירותים חברתיים	שירה רייניץ – מנהלת האגף לשירותים חברתיים, אנאבל נאמן – מנהלת מדוד מנהל ומעקב	צופי גרשון – רפרנטית נכסים	אגף נכסים וביטוח – טיפול בהפקעות	
11: 15- 12: 30	הטיפול בפניות ותלונות ציבור	ד"ר שלומית כנרי – נציבת תלונות ציבור והעמדת מידע לציבור	רו"ח מוטי רבינוביץ - מנהל אגף שכר		גב' גלית רוניס - מנהלת אגף גנים וטף
12: 30-13: 00					
ניהול איכות		משאבי אנוש		מינהל תפעול	
13: 00-13: 30	מערכת האיכות ומבדקי איכות מנימיים	מר ג'ו ניסימוב – משנה למנכ"ל, גב' רינה זאבי - מאמתת איכות ראשית, מכון אופק	הדרכות – יציאה ללימודים אקדמיים	מירב רייניץ - מנהלת מדוד הדרכה, אגף משאבי אנוש	עוז נהרי מנהל אגף ביטחון, פיקוח וסדר ציבורי
14: 15-14: 45					
סיכום ממצאי המבדק על ידי הסוקרים. סיכום בכתב יישלח להנהלת העירייה					
14: 45					
ישיבת סיכום בהשתתפות: מר יריב פישר – ראש העיר, מר גו' ניסימוב – משנה למנכ"ל העירייה, גב' רינה זאבי, גב' נטלי רפאל משה, מר משה מנשה, מר שלמה אפרים, גב' טלי מחט- סוקרי מת"י, ד"ר חנה אופק- מנהלת מכון אופק לניהול בע"מ					

המבדק השנתי של מכון התקנים נערך ב- 26.3.25 ועבר בהצלחה רבה.

תעודה

זאת לתעודה כי מערכת ניהול האיכות של

עיריית הרצליה

שד' בן גוריון 22, הרצליה, ישראל

בכחנה ונסקרה ע"י מכון התקנים הישראלי-אגף איכות והסמכה ונמצאה מתאימה לרישיות התקן:

ת"י ISO 9001:2015

האישור תקף ל:

ניהול מערך שירותים עירוניים לתושבים, מתוך גישה שהתושב הוא לקוח. קידום יוזמות וחדשנות, התייעלות ושיפור מתמיד, בכל תחומי איכות השירותים לתושבים.

86401

מס' אישור:

29/12/2002

07/09/2023

07/09/2026

אישור ראשוני:

בתוקף מתאריך:


בתוקף עד:



אביטל ויינברג
ראש אגף איכות והסמכה



ת.פ. 500264007



ד"ר גלעד בולוב
מנכ"ל

הולכים על בטוח מכון התקנים

עמוד 1 מתוך 1



מכון התקנים הישראלי



מכון התקנים הישראלי
רחוב חיים לבנון 42
תל-אביב 6897701

ארכיון העירייה

ארכיון העירייה

- * בוצעה פעולת ביעור שנתית להקטנת כמות החומר והפחתת עלויות.
- * פעילות שוטפת לאחזור חומר על פי בקשות אגפי העירייה השונים.
- * מבוצע פינוי של מאות מיכלים מהאגפים השונים לארכיב.
- * ביצוע החלפת קלסרים ותיקים ישנים עם חומר ארכיוני לכריכות תקניות ורישום מחדש.
- * איתור חומר ישן מאד הראוי לשמירה לצמיתות והעברתו לתנאי אחסון מיוחדים.
- * מספר הזמנות חומר מארכיון נשאר גבוה מאד
- * במשך שנה מתבצעות פעולות לזיהוי חומר לצורך שיוכו ליחידה הרלוונטית , לבערו או שמירתו לצמיתות.

כיום 16,524 מכלים בארכיון.

צפי ל-2026 בין 400 ל-1000 תיבות חדשות.

האם נבדק אם איגור?

ועדות באחריות מחלקת ארגון ותיאום

המחלקה מרכזת את ועדת ההנהלה, ועדת השמות העירונית, ועדת ההנצחה, ועדת הנצחה לנפגעי פעולות טרור, ועדת יקיר העיר.

פרוט ראה בפרק ועדות עירוניות.

נושאי טיפול שוטפים

שירותי ארכיב – "בית הארכיב".

שירותי הדואר

יציאה ל-3 מכרזים: שירותי ארכיב, שילוט והנצחה, מתן שירותי ייעוץ, ליווי והכנה להתעדת תקן ISO ותחזוקתו, עבור עיריית הרצליה.

אירועי יום הזיכרון לחללי צה"ל – מעקב שוטף ועדכונים, הזמנת המשפחות השכולות ומוזמנים לטקס יום הזיכרון, עדכון רשומות המזכירות בנושא, עדכון ותחזוק לוחות האנדרטה בגן שפר.
עבודה מול אגף תנו"ק כהכנה לטקסי הזיכרון העירוניים.

הכנת הדו"ח השנתי על פעולות העירייה.

חברות ותאגידים

עירוניים

החברה

לתרבות ואומנות בע"מ

היכל אמנויות הבמה הרצליה

1. בשנת 2025 התקיימו בהיכל מיטב מופעי תיאטרון, מחזות זמר, מחול, מוסיקה על גווניה ובידור כשהקו המנחה- **היכל שעושה עניין**
2. מספר המנויים הכללי נכון לעכשיו הוא 11,500 מנויים לסדרות השונות- תיאטרון, מחול, ערבי זמר, מוסיקה קלאסית, מוסיקה אנדלוסית, תזמורת המהפכה ועוד. מספר המבקרים השנתי הכולל כ- 340,000 מבקרים
3. במטרה להצעיר את הקהל, הושק ליין מופעי **LIVE MUSIC** המארח אומנים והרכבי מוסיקה בולטים (ברי סחרוב, עילאי בוטנר, קרן פלס, ריטה, שרית חדד, תיסלם ועוד)
4. סדרת המחול נתנה במה למיטב הרכבי המחול בארץ. (להקות בינלאומיות מסרבות עדין להגיע לישראל)
5. ההיכל הגדיל את כמות המופעים בשעות מוקדמות (00:00/18:00) למען הקהל הבוגר ולמיקסום שעות הפעילות.

מספר מבקרים בחודש	פרויקטים עיקריים	חודש בשנה
44,000	<ul style="list-style-type: none"> ❖ הצגות תיאטרון (סדרות מנויים) – נורמה, 6 שיעורי ריקוד, דתילונים ❖ מחול – להקת המחול ורטיגו – בכורה להקת מחול בת'שבע – וירוס ❖ תזמורת המהפכה - קזבלן, טוב לשיר בעד ארצנו ❖ סדרות מנויים-ערבי זמר, גיל שוחט, ערים מרתקות, מזרח ומערב ❖ סטנדאפ ומופעי בידור 	ינואר- פברואר
56,000	<ul style="list-style-type: none"> ● הצגות תיאטרון- כח עליון, יומן חוף ברייטון ● מחול ישראלי – להקת מחול בת'שבע 'שלושי' ● סדרות מנויים- ערבי זמר, גיל שוחט מארח, הסדרה הסימפוניית, אריק דוידוב, ערים מרתקות, מזרח מערב ● תזמורת המהפכה- אריק איינשטיין, אדבר איתך, התרנגולים ● מופעי ילדים לפסח + בשבתות 	מרץ- אפריל

	<ul style="list-style-type: none"> • חידוש מופעי סל תרבות 	
36,000	<ul style="list-style-type: none"> ❖ הצגות תיאטרון – סווינג, לילה ברומא ❖ מחול ישראלי – להקת המחול הקיבוצית – 'קול אדם' ❖ 'לייב מיוזיק' – מארינה מקסימיליאן ❖ סדרות מנויים – ערבי זמר, הערים המרתקות, גיל שוחט, הסדרה הסימפוניית ❖ סלי תרבות 	מאי
19,000	<ul style="list-style-type: none"> • הצגות תיאטרון – טרטיף, סלאח שבתי - מחזמר • 'לייב מיוזיק' – שרים החלונות הגבוהים • סדרות מנויים – ערבי זמר, אריק דוידוב 	יוני 13-25.6 מבצע עם כלביא-אין פעילות
49,000	<ul style="list-style-type: none"> • הצגות תיאטרון – מלכת היופי של ירושלים, מראה מעל הגשר, צלילי המוזיקה- מחזמר • מחול ישראלי – להקת המחול ורטיגו – 'קומא' • תזמורת המהפכה – יוני רכטר, אריק איינשטיין • 'לייב מיוזיק' – שלום חנוך • סדרות מנויים – ערים מרתקות, הסדרה הסימפוניית • כנס בינה מלאכותית • מופעי בידור וסטנדאפ • מופעי סיום – סטודיואים למחול 	יולי - אוגוסט
46,000	<ul style="list-style-type: none"> • הצגות תיאטרון – החטא ועונשו, שיקגו – מחזמר, הגייגולו מקונגו, השוטר אזולאי, 	ספטמבר- אוקטובר

	<ul style="list-style-type: none"> • מחול – להקת המחול קמע – 'הפסיון של מתיאוס', ענבל פינטו – 'פוגה' • מופעי ילדים לסוכות + שבתות • פתיחת סדרות מנויים אריק דוידוב, גיל שוחט, ערים מרתקות ועוד • תזמורת המהפכה – אריק איינשטיין, התרנגולים • מופעי בידור ומוזיקה – אריק דוידוב חוגג 60, חוה אלברשטיין, גיא זוארץ ויעל בר זהר, מועדון התיאטרון ועוד. 	
48,000	<ul style="list-style-type: none"> • הצגות תיאטרון - קזבלן - מחזמר • מחול - להקת המחול קמע, מחול מרוסיה – 'אגם הברבורים' ו'מפצח האגוזים' • 'לייב מיוזיק' – שירי מימון • סדרות מנויים – ערבי זמר, גיל שוחט, ערים מרתקות, הסדרה הסימפוניית • מופעי בידור ומוזיקה – רבקה זהר, סטנדאפ - עדי אשכנזי, אדיר מילר ועוד • הצגות ילדים בשבתות • סלי תרבות 	נובמבר
42,000	<ul style="list-style-type: none"> • הצגות תיאטרון – לשחרר את נחמה, הזוג המוזר • מופעי חנוכה לילדים • 'לייב מיוזיק' – רוקפור • סדרות מנויים – ערבי זמר, גיל שוחט, ערים מרתקות, הסדרה הסימפוניית, אריק דוידוב, מזרח מערב ואבנר גדסי • צלילים מיוון – חדש – 'יוון מהסרטים' • תזמורת המהפכה – באך גרסת המהפכה 	דצמבר
340,000		סה"כ

היכל בעיר הרצליה

היכל בעיר – אולם תרבות מרכזי ושוקק בלב הרצליה, המהווה אבן שואבת לתושבי העיר והסביבה בתחומי תרבות מגוונים: מופעים מוזיקליים, הרצאות, הצגות ילדים, בידור, תיאטרון ועוד. במהלך השנה מתקיימת בהיכל מכללת גמלאים בשעות הבוקר, מטעם עמותת על"ה, וכמו כן, אנו מארחים כנסים ואירועים מטעם עיריית הרצליה ואירועים פרטיים.

במהלך שנת 2025 הרחבנו את הפעילות התרבותית והקמנו מועדון לקוחות המונה מעל 23,000 שוחרי תרבות הפוקדים את ההיכל, מתוכם **4,400 לקוחות חדשים שהצטרפו השנה**. זאת על אף המצב הבטחוני הקשה והעובדה שההיכל היה סגור במהלך שבועיים בחודש יוני.

בין הפעילויות השנה בלטו שיתופי פעולה עם גופי העירייה, שימור "מפעל המנויים" ב 17 סדרות שונות, וכן השקת קתדרה עם מיטב המרצות והמרצים בארץ.

בשנת 2025 התחלנו בתכנון פרויקט הקמת "בית אוכל" (בית קפה/בר יין) במבואת ההיכל, שיהיה מחובר לאופי ההיכל, מכבד את הפעילות התרבותית בו, וייצור מרחב נעים, מזמין ונגיש לבאי ההיכל ולמבקרים מזדמנים.

בשנת 2026, בכוונתנו להמשיך לחזק את המותג **היכל בעיר** כמרכז תרבותי איכותי, הפונה לכלל הקהלים בהרצליה והסביבה. נחשוף תוכן חדש ומגוון, נגיע לקהלים חדשים ונשמור על ייחודיות האולם ברפרטואר תרבותי ואמנותי המותאם לקהל ולגודל האולם.

במהלך שנת 2025 ביקרו בהיכל **101,768** לקוחות, מתוכם 68% תושבי הרצליה. להלן פירוט האירועים וכמות הקהל החודשית:

חודש	אירועים	כמות מבקרים
ינואר	נויה מנדל מופע סטנדאפ לנשים מכללת בריאות ניקי גולדשטיין סטנדאפ אורי ברור - סטנדאפ מכללת הגמלאים עולם הולך ונעלם - בורמה כנס היריון ולידה איכילוב לונדון כן מחכה לי - בין הצלילים מירי אלוני חוגגת על הבמה - איקון ישראלי ג'אז - הבלקן זה כאן	12,078

	<p>גיורא זינגר - סטנדאפ ממלכת בריאות הילדים - מרק כפתורים כנס דיירים במבואה בגדי המלך החדשים - הצגת ילדים ד"ר נאדר בוטו - דת ומדע בין יפו לפיראוס - שמעון פרנס מספר יוון הסתדרות מרחב שרון - אודיה קורן פרופ' עוזי רבי - הרכבת הסעודית עומר בורנשטיין - סטנדאפ בת הים הקטנה - הצגת ילדים יערה קידר - מאטיס ד"ר חיים שפירא - אני חושב משמע אני טועה כנס תוכניות עבודה - עירייה חתום בנשיקה - השירים הגדולים של שנות ה 50-60 גיתית פישר - סטנדאפ ברכת יושבת ארנבת - הצגת ילדים מכללת הגמלאים ניצה שאול - יום הולדת לבטהובן הקטן פרופ' רוחמה אלבג - ביאליק ק"מ של תרבות שעת הצוענים יערה קידר - ג'קלין קנדי</p>	
12,375	<p>דניאל סטיופין - סטנדאפ מכללת הגמלאים כנס רק הבריאות עולם הולך ונעלם - שומרי גן העדן יערה קידר - אנדי וורהול חיים בסרט - מסע בעקבות סרטים מכללת בריאות שירים וחיוכים - טוביה צפיר וחברים פברוארט - פריצות מחול להקת ג'אם פברוארט - גיא הוכמן - מופע סטנדאפ אלי חביב - סטנדאפ ק"מ של תרבות אלאדין פו הדב - הצגת ילדים ד"ר נאדר בוטו - תזונה על פי הקוד האנושי הערב מחזמר</p>	פברואר

	<p>נפגשים על הדשא בדיוק להפך - הצגה יידישפיל עליסה בארץ הפלאות רומנסה משפחתית - ניצה טרמין ממלכת בריאות הילדים - עכבר העיר ועכבר השדה פרופ' עוזי רבי - איראן וישראל מברזיל באהבה מכללת הגמלאים מופע להקות "שבעת הכוכבים" ותיקים בהיכל - לו יהי השכרת המבואה כנס דיירים מכללת הגמלאים הביצה שהתחפשה - הצגת ילדים פרופ' רוחמה אלבג - לאה גולדברג יונתן ברק - סטנדאפ מכללת בריאות מחווה ללהקת הביג'ו האגדית אינדי ילד שרים גידי גוב - מופע מיוחד ליום המשפחה</p>	
10,712	<p>פריס סיפור אהבה מכללת הגמלאים כנס רק הבריאות עולם הולך ונעלם - נשות הים של האי ג'ג'ו קונצרט - מביטלס ועד אינשטיין מכללת הגמלאים הדיוות הגדולות - לכבוד יום האישה מכללת בריאות אלי פיניש - סטנדאפ כשאופרה פוגשת ג'אז עולמה המופלא של מיני - הצגת ילדים אירוע למודיעי נפגעים במילואים עם אבי נוסבאום גברת רביע - מופע בידור סיפורי פורים - מופע לילדים מרתון סטנדאפ - קאמל קומדי בר אגדות חיות - שירי דיסני - מופע רוק אירוע לחודש האישה ניצה שאול - אצלו רצו השירים - מרים ילן שטקליס ד"ר חיים שפירא - למה לי פוליטיקה?</p>	מרץ

	<p>s Party80 - להקת אומהגומה שלושת הטנורים ממלכת בריאות הילדים זהבה ושלושת הדובים -הצגת ילדים דובי לא לא -הצגת ילדים משה בקר - סטנדאפ מוזיקלי אינטימי אבי נוסבאום - סטנדאפ כנס נאדר בוטו ארז בירנבוים מכללת הגמלאים ק"מ של תרבות</p>	
7,126	<p>תיכון היובל - הרצאה לתלמידים מכללת הגמלאים פרופ' רוחמה אלבג - רחל מכללת בריאות יונה קפח- סטנדאפ אורנה בנאי - סטנדאפ ממלכת בריאות הילדים - ד"ר דוליטל כנס החתמות מבואה תירס חם - הצגת ילדים דגייגאן ושומאכר - הצגה ביידיש מכללת בריאות מתן פרץ - סטנדאפ פסח שמח - מופע לילדים כוכביא - חגית גינזבורג - סטנדאפ כנס רק הבריאות פינוקיו מכללת הגמלאים תיכון ראשונים : סרט + הרצאה לתלמידים אירוע יום הזיכרון - מורשת ישראל</p>	אפריל
10,794	<p>ערן זרחוביץ - סטנדאפ מכללת הגמלאים טקס יקיר העיר איה אאוץ' אווה -הצגת ילדים סיצליה אהובה או סוררת מפריז ועד מרקש נגה ד'אנג'לי - סטנדאפ</p>	מאי

	<p>ג'אז -דרום אמריקה פוגשת צוענים נדב אבוקסיס - סטנדאפ ממלכת בריאות הילדים - אבא של עמליה נוסע לאוסטרליה עולם הולך ונעלם - דנדן בולוטין - אנטרטיקה מלכת השלג – להקת קולבן דאנס ד"ר חיים שפירא - אהבה זה כל הסיפור מכללת הבריאות לא נפסיק לשיר אינדי ילד - רוקנירול לכל המשפחה עומר בורשטיין - סטנדאפ הערב עם ליא קניג - יידישפיל ותיקים בהיכל - לאדינו לטינו סל תרבות - דיידה פרופ' רוחמה אלבג - עגנון ק"מ של תרבות מחווה לחוליו איגלסיאס מני מלכה - סטנדאפ ביער - הצגת ילדים מופע משירי עופרה חזה מעשה בחמישה בלונים אני ירושלמי - הצגה חטיבת רעות – מופע מחול</p>	
5,457	<p>מכללת הגמלאים רק הבריאות חנן הגנן - הצגת ילדים כנס נהגים הסיקסטיס מני עוזרי- סטנדאפ ממלכת בריאות הילדים - ע. הלל חט"ב הנגיד מופע מחול מגמה הדייג ודג הזהב-הצגת ילדים יונה קפאח- סטנדאפ טוביה עדין חולב גייקוב מופע מחול והצגות מופע מחול והצגות</p>	יוני
10,478	מכללת הגמלאים	יולי

	<p>ג'ייקוב - מופע מחול והצגות סטודיו נוע - מופע סיום מחול מכללת בריאות אלי חביב - סטנדאפ מחזמר קזבלן לוותיקים סטודיו פרא – מופע סוף שנה מחווה לסיימון וגרפונקל כנס רק הבריאות יונתן ברק - סטנדאפ לנוער מרכז נגה - יהודית כץ רוני ששון - סטנדאפ ניקי גולשטיין - סטנדאפ כנפיים של קרמבו - טקס סיום שנת שירות מתנה מיוחדת במינה - ממלכת בריאות הילדים ארז בירנבוים - סטנדאפ אבי נוסבאום - סטנדאפ כנס התחדשות עירונית אירוע של נעמ"ת הביצה שהתחפשה שביליסט מיקי גבע - סטנדאפ</p>	
3,118	<p>האריה שבפנים - הצגת ילדים מכללת בריאות אלי פיניש - סטנדאפ הערב מחזמר כנס רק הבריאות דניאל חן - סטנדאפ לנוער שלישית פוש אפ – מופע בידור שוליית הקוסם - ממלכת בריאות הילדים גיורא זינגר - סטנדאפ מחרוזת מנגינות - הבית בסירקין הצגת ילדים - שמח לי ו...חם! יונתן ברק - סטנדאפ</p>	אוגוסט
4,248	<p>פרופ' רוחמה אלבג - דבר אלי בפרחים תיכון היובל - הצגה מניה מכללת הבריאות כנס נהגים עירייה</p>	ספטמבר

	<p>רק הבריאות הגרשונים - שירה בציבור רותם חגיגי דירה להשכיר - תיאטרון שלנו בין הצלילים - תעלומת אריס סאן סביציה - הצגה מחווה לאיימי ויינהאוס נוצה ברוח - ממלכת בריאות הילדים ותיקים בהיכל - כשאבשולם פגש את טהרלב ד"ר גיל יוסף שחר אירוע של ההסתדרות אירוע של לה"ב לשכת העצמאים בישראל דניאל חן סטנדאפ דניאל כהן - סטנדאפ קורס נאמני בריאות וחוסן עירוני קברט המגילה - הצגה ביידיש</p>	
5,677	<p>סוכת האגדות - מופע לילדים ארז בירנבוים - סטנדאפ כנס דיירים במבואה מכללת הבריאות קורס נאמני בריאות וחוסן עירוני ערן זרחוביץ סטנדאפ מכללת הגמלאים כנס רק הבריאות איזה חג לי - הצגת ילדים מרכז נגה - אסי עזר ויעל פוליאקוב מכללת הבריאות נועה יהודאי - סטנדאפ אירוע ליום מודעות לסרטן השד טנור בלאס וגאס איה פלוטו - הצגת ילדים ד"ר אנבלה שקד - אתגר ההורות יונתן ברק - סטנדאפ</p>	אוקטובר
11,043	<p>אורן זולל - סטנדאפ מכללת הגמלאים להשאיר חותם - עיריית הרצליה ותיקים בהיכל - מחווה ללהקות הצבאיות</p>	נובמבר

	<p>פתיחת תערוכה - גיורא רונן ג'ק ואפון הפלא - הצגת ילדים מכללת הבריאות קורס נאמני בריאות וחוסן עירוני אורנה בנאי - סטנדאפ עולם הולך ונעלם - החיילים במחיצת האינדיאנים חלומות של חתולים – הצגת ילדים בין הצלילים - סביב העולם ב 90 דקות - Boney M & Disco 70S Tribute כנס שישי נשי – מח' הבריאות העירונית דרור קרן -סטנדאפ כנס רק הבריאות מני עוזרי - סטנדאפ ד"ר חיים שפירא - פילוסופיית החיים של פו הדב שיר בדרך אליך – משה דץ והגרשונים אירוע של עמותת בשביל החיים מחווה ללהקת דיירסטיירט מכללת בריאות הילדים - האוצר שאינו נגמר שי פירון- התנ"ך מכללת הגמלאים ד"ר אנבלה שקד - לגדל ילדים עם חוסן נפשי כניסת אומנים - נועם סמל וליא קניג מועדון חמישי תרבותי - אהבה יוונית אלי חביב - סטנדאפ ג'אז ותשוקה לטינית - פטשקה ארז בירנבוים - סטנדאפ</p>	
8,662	<p>מכללת הגמלאים זהבה ושלושת הדובים בין הצלילים - פולין כשעבר' הווה ועתיד נפגשים מכללת הבריאות קורס נאמני בריאות וחוסן עירוני אירוע לציון יום המאבק נגד אלימות כלפי נשים - שירה איזקוב להקת סודה שרים גוזז כוורת ודודה דידה - פיטר פן יוסי גבני - סטנדאפ רוני ינובסקי - עולם הולך ונעלם טקס פתיחת המקווה - מועצה דתית</p>	דצמבר

	<p>בינה מלאכותית - AI ד"ר רועי צזנה ד"ר חיים שפירא - תהיות על טעויות והטיות מועדון חמישי תרבותי - מסע ישראלי בשירים וסיפורים בין מזרח למערב - טילדה רגיואן גיורא זינגר - סטנדאפ כנס רק הבריאות פסטיבל פודקאסטים - סנדרה שדה ומוני מושנוב + גיא הוכמן הצגת ילדים – מעשה בחמישה בלונים כניסת אומנים - נועם סמל וקובי אושרת מכללת הגמלאים הערב מחזמר - מופע סילבסטר</p>	
<p>101,768</p>		<p>סה"כ מבקרים בשנת 2025</p>

סינמטק

סינמטק הרצליה, מרכז תרבות שמציע לקהל מגוון רחב של ארועי תרבות מעולם הקולנוע. בלב הארועים, סרטי איכות שניתן לראות רק בסינמטק, סרטים מסחריים, סרטי ילדים, הרצאות, מפגשי יוצרים, פסטיבלים ועוד. בשנה זו הושק לראשונה פסטיבל אנימקס מוזיקה שהביא בסופשבוע אחד 1,500 מבקרים.

דוגמאות לפעילויות ייחודיות שהתקיימו בסינמטק בשנת 2025:

הקרנות טרום בכורה של סרטי קולנוע ישראליים בנוכחות יוצריהם: "נאנדאורי", "על כלבים ואנשים", "הים", "שפה זרה", "כמה הערות על המצב" ועוד.

"רביעי תיעודי" – הקרנת סרטים תיעודיים ישראלים בהשתתפות יוצריהם בימי רביעי. "אישה ברוח", "מפרץ השמש", "פרח", "תחתונים וגופיות", "הגברת הראשונה", "8 באוקטובר", "רבין היום שאחרי" ועוד.

"שלישי זהב" – כל הסרטים בימי שלישי ב-10 שג למלאים, בסבסוד המשרד לשוויון חברתי. וכל הסרטים הישראליים בכל ימות השבוע ב-20 שג לגימלאים.

"מועדון הסרט המופרע" סדרת הרצאות+סרט לכל המשפחה עם אלון גור אריה

סדרות למבוגרים

מוזיקה קלאסית בקולנוע עם יונתן בר גיורא

הקולנוע אתמול, היום ומחר סדרת הרצאות על תולדות הקולנוע עם ד"ר פבלו אוטין

אופרות בקולנוע – סדרת מופעי האופרה הטובים בעולם מסדרת ARIA

פסטיבלים

פסטיבל כאן חינוכית לסדרות ילדים ונוער בחנוכה

אנימקס מוזיקה - הפסטיבל לאנימציה, קומיקס וקריקטורה במאי

פסטיבלי סרטים: הקולנוע הצרפתי, אפריקאי, איטלקי, רומני, צ'כי, יפני. הקרנת סרטי התחרות הישראלית מפסטיבל **דוקאביב**. מיטב סרטי פסטיבל **אפוס** לאמנות

פברוארט – ליל אמנות ותרבות

טרום בכורה: "הברוטליסט" ו"אנונימי לגמרי"

"העיר הזאת" - הקרנה פעילה בהשתתפות השחקנים

חגים ומועדים

פורים – קבלת שבת פורימית עם גלית רויכמן ולמבוגרים מונטי פייתון ב"מועדון הסרט המופרע"

ערב יום השואה - זיכרון בסלון – העבר בעיני ההווה או אמנות הזיכרון

חנוכה - פסטיבל כאן חינוכית – הקרנת פרקים ראשונים של עונות חדשות ממבחר הסדרות הישראליות של כאן חינוכית.

סדנאות ומפגשי קולנוע לילדים בקיץ ובחופשת סוכות

יום הקולנוע הישראלי – פרויקט ישראלי שקורה אחת לכמה חודשים – שת"פ התאחדות בתי הקולנוע והסינמטקים – הקרנת סרטים ישראלים ברצף במחיר 10 שח לסרט

הדור הבא של הקולנוע הישראלי – הקרנת סרטי ביכורים ואחריהם הקרנת סרט באוצרות במאי הסרט הקצר

ארועים חד פעמיים

הקרנת סרטי הופעות מוסיקה של אמנים בילאומיים מובילים: דייוויד גימור, דפן מוד, THE CURE, פינק פלויד
שיר אשיר בגשם – הקרנה פעילה עם זמרת

הקרנות מונגשות

"סרטים למשפחות מיוחדות" – "הקרנות רגישות" מפגש חודשי למשפחות עם ילדים על הרצף שבו הסרט מוקרן עם אורות מעומעמים ובהתאמת סאונד, המשתתפים יכולים לצאת ולהיכנס מהסרט בכל שלב. פרויקט בעידוד מחלקת הנגישות העירונית.

הקרנות חודשיות **לאנשים מונמכים קוגניטיבית** עם ליווי מוסבר של מנחה

הקרנות לעיוורים

נתונים:

68,729 מבקרים בסינמטק בשנת 2025*:

<u>סה"כ מבקרים</u>	<u>כרטיסים</u>	<u>ארועים</u>	<u>חודש בשנה</u>
6,046	4,071	1,975	ינואר
6,443	3,562	2,881	פברואר
5,352	3,622	1,730	מרץ
4,829	3,941	888	אפריל
8,253	5,528	2,725	מאי
4,088	2,155	1,933	יוני
7,719	5,415	2,304	יולי
6,034	5,540	494	אוגוסט
3,880	3,118	762	ספטמבר
4,468	3,113	1,355	אוקטובר
5,195	3,019	2,176	נובמבר
6,422	3,968	2,454	דצמבר
68,729	47,052	21,677	סה"כ

*במהלך 2025 הסינמטק היה מושבת במשך 5 שבועות ("עם כלביא" שבועיים ביוני, ועבודות תחזוקה באולם B – 3 שבועות באפריל)

מוזיאון הרצליה לאמנות עכשווית

בשנת 2025, הוצגו במוזיאון 2 מערכי תערוכות חדשים ובמרכזם 6 תערוכות מחקריות מקוריות:

4 תערוכות יחיד ו-2 תערוכות קבוצתיות, שנאצרו ע"י 5 אוצרות אורחות ובניהול אמנותי וליווי אוצרותי מטעם המוזיאון.

במקביל לתערוכות נערכו כ-130 פעילויות תוכן ענפות שהתגבשו באופן מקורי בזיקה לתכני התערוכות שהוצגו ובדיאלוג עם רוח התקופה.

במוזיאון ביקרו כ-19,585 מבקרים (לא כולל פעילות מוז"ה, אגף החינוך).

המוזיאון מציג אמניות ואמנים ביני דורות שונים, אמנים מרכזיים לצד נשכחים, אמנים הזוכים לחשיפה ראשונה לצד וותיקים ומוכרים. לא פעם יוצגו תערוכות היסטוריות, עם דגש מחקרי ומתוך זיקה לאוסף המוזיאון לצד תערוכות עכשוויות. המוזיאון פועל בגישה בינתחומית ומגוונת, אינו מתפשר על סטנדרטים אמנותיים, תצוגתיים ומחקריים תוך שימת דגש על קירוב הקהל הרחב והמקצועי גם יחד.

כל זאת לפי הפירוט הבא:

מערך התערוכות הראשון נפתח בדצמבר 2024 ונמשך עד יוני 2025. במערך זה השתתפו 37 אמנים ואמניות, מתוכם 25 נשים ו-12 גברים. במערך זה הוזמנו 5 אוצרות אורחות בעלות מומחיות בתחומי טקסטיל שונים, והוא כלל 2 תערוכות קבוצתיות ו-3 תערוכות יחיד. את התערוכה מלווה קטלוג קולקטיבי הכולל מאמרים פרשניים ותיעוד העבודות המוצגות בשלוש שפות.

תערוכה זו ממשיכה את הפרוגרמה התערוכתית הבינתחומית של המוזיאון המארח יוצרים מתחומי העיצוב, האיור והאומנויות הדקורטיביות הפועלות במסגרת שיח האמנות העכשווי.

על רקע תחילת פרויקט השימור והבינוי של המוזיאון, שהחל בקיץ 2025, חולקה תכנית העבודות לשני שלבים, כדי לאפשר בשנה הראשונה את המשך הצגת האמנות בגלריה הדרומית, לצד המשך הפעילות השוטפת של מוז"ה - אגף החינוך של המוזיאון ושל בתי הספר המודרכים בו מדי יום. התצוגה פתוחה לקהל הרחב בימי רביעי בערב ובמהלך סופי השבוע. במסגרת זו נפתחה באוקטובר 2025 **תערוכת יחיד לאמן חנוך פיבן**, הצפויה להינעל בפברואר 2026. התערוכה מחולקת לארבעה אזורים תצוגה: אזור מבואי הסוקר את עבודתו לאורך שלושת העשורים האחרונים, ושני אזורים המוקדשים לפעילויות השתתפותיות המשלבות את הקהל. את התערוכה מלוות הדרכות מיוחדות למשפחות ולמבוגרים מידי שבת והוקלט מדריך קולי המציע ליווי דרך סריקת QR יחד עם האוצרת והאמן. את התערוכה מלווה קטלוג דו לשוני הכולל מאמר פרשני ותיעוד של התערוכות המוצגות והתצוגה.

לצד התערוכות המתחלפות, הושק פרויקט הקבע **"להקשיב, לגעת בחומר: להתודע מחדש לפסלי הגן של המוזיאון"** בגן הפסלים של המוזיאון. הפרויקט מזמין את הקהל להיכרות מחודשת עם הפסלים באמצעות שלטי טקסט, מדריך קולי ופעילות למשפחות בהובלת מוז"ה (אגף החינוך) הזמינות למבקרים לכל אורך שעות היום באמצעות סריקת QR. את הביקור

מלווה פרויקט הסאונד "חום כמוס" מאת האמנים דור זליכה לוי ואביעד סינמנס, המציע האזנה לדיאלוג עם מבחר מפסלי הגן דרך חמש קומפוזיציות סאונד.

פרויקט נוסף שהושק בשנה זו הוא "מחולל אוסף המוזיאון". הפרויקט הושק באתר המוזיאון וכעמדה אינטראקטיבית במוז"ה – אגף החינוך של המוזיאון, וכולל ממשק וירטואלי מלווה בהפעלות, שבמרכזן אוסף האמנות של המוזיאון. הממשק מאפשר התוודעות ליצירות מתוך האוסף תוך יצירת צימודי עבודות המשליכות על ההבנה של התהליך האוצרותי, בנוסף למידע אודות היצירות ויוצריהן.

פעילויות התוכן כללו, 6 ערבי עיון, 4 מופעים מוזיקליים, 8 שיחי גלריה בהשתתפות האמנים והאוצרים המציגים בתערוכות, אירוע טרום פתיחה, אירוע השקת פרויקט הקבע בגן הפסלים של המוזיאון, וסדנאות הדרכה ויצירה למבוגרים ולילדים.

התקיימו 80 סיורים מודרכים בתערוכות לקהל הרחב, ו-9 סיורים מודרכים ע"י ד"ר איה לוריא, מנהלת ואוצרת ראשית, לקבוצות מיוחדות. 8 סיורי תוכן במוסדות תרבות ברחבי הארץ. ביום העצמאות וביום המוזיאונים המוזיאון היה פתוח לקהל הרחב ללא תשלום והתקיימו 2 הדרכות בתערוכות המוזיאון ללא תשלום.

מוז"ה

בסך הכל בשנת 2025 השתתפו בפעילויות מוז"ה (ללא מערך הקורסים והחוגים) **מעל 11,600 משתתפים.**

החל מאוקטובר 2025 החל השלב הראשון של שיפוץ המוזיאון, רוב המוזיאון נסגר למבקרים והגלריה הדרומית (האולם הגדול) נשאר כחלל תצוגה על מנת לאפשר את המשך פעילותה של מוז"ה ושל חיי המוזיאון במהלך השיפוץ. מוז"ה המשיכה בפעילות, בשימור פרויקטים מרכזיים, למרות התנאים המגבילים, בפיתוח ויזום תכניות ובקידום פרויקטים חינוכיים חדשים, זאת גם במקביל לתקופה המאתגרת הקשורה למלחמה בתחילת 2025.

מוז"ה קיימה בשנת 2025 את מערך החוגים והקורסים לילדים ולמבוגרים (פירוט מצורף). בשל המשך הצמצום בתקציבי האירועים בשנת 2025, שבעקבותיו בוטלה משרת מנהלת פרויקטים וקשרי קהילות במוז"ה, צומצמו האירועים והפרויקטים הקהילתיים. למרות זאת, מוז"ה קיימה פרויקטים קהילתיים מיוחדים במהלך 2025. (פירוט מצורף)

פעילות מוז"ה מתפרסת על פני שלוש קטגוריות מרכזיות: **הדרכות ותכניות חינוך**, **חוגים וקורסים**, **פרויקטים וקשרי קהילות.**

הדרכות, תכניות חינוך, + בתי ספר ומערכת החינוך:

תכניות עם בתי ספר ומערכת החינוך כ- **9500 משתתפים**, בהם תלמידים, מבוגרים וקבוצות מיוחדות. (לא כולל חוגים וקורסים ופרויקטים בקהילה שיפורטו בהמשך)

מוז"ה מפתחת תכניות רבות ומתמקדת בעיקר במערכת החינוך בהרצליה.

התכניות מפותחות לילדים החל מגיל גן הילדים, עבור בתי ספר יסודיים, חטיבות הביניים, תיכונים, קורסים אקדמיים שמתקיימים במוזיאון, תכניות לשוחרי אמנות ועוד ועוד.

בנוסף מתקיימים סיורים והדרכות רבות לקהלים המגיעים למוזיאון.

להלן פירוט קצר של תכניות נבחרות ונתונים מספריים:

תכנית "מצוינות לכל באמנות" – התכנית מהווה תשתית מזה 18 שנה כחלק מבסיס החינוך לתרבות בעיר הרצליה לתלמידי בתי ספר יסודיים ממלכתיים וממ"דים. זוהי תכנית הדגל של מוז"ה במערכת החינוך בעיר, בה לומדות כיתות ב' ו-ג' במהלך השנה אמנות במוזיאון. מוז"ה מלווה מורים ומקיימת השתלמות למורות לאמנות בעיר.

בגרות באוצרות במוזיאון – יחידת לימוד לבגרות באוצרות במסגרת הערכה חלופית במשרד החינוך.

פעילות אקדמית - קורס אקדמי – "דיאלוג רב תרבותי" – מוז"ה פועלת גם במישור האקדמי, הן במסגרת קיום קורס אקדמי סימסטרילי המתקיים במוזיאון בשיתוף המדרשה לאמנות במכללת בית ברל והמרכז לחיים משותפים במכללה. בקורס זה סטודנטיות ים עבריות וערביות לומדות ומלמדות חינוך מוזיאלי ומתנסות בהיות המוזיאון פלטפורמה לדיאלוג רב תרבותי. במסגרת הקורס מדריכות הסטודנטיות תלמידים דוברי עברית וערבית במוזיאון הרצליה ובגלריה לאמנות באום אל פחם. בנוסף מתקיימות הכשרות שונות לסטודנטים במהלך כל השנה בתחום החינוך המוזיאלי ושיתופי פעולה עם אוניברסיטת בר אילן ועם המכללה האקדמית תל אביב – יפו.

תכנית "מוזיאון בערבית" / "מתחף בלעריבי" – פרויקט מיוחד לשילוב והנגשת המוזיאון לבתי ספר בחברה הערבית ולצוותי חינוך. בשנת 2025 הודרכו כ-670 תלמידים בתוכנית.

בהשתלמויות: במהלך השנה - לקחו חלק 403 אנשי מקצוע מתחום החינוך.

חוגים וקורסים:

מוז"ה פועלת בשעות אחר הצהריים והערב ומפעילה חוגים, קורסים וסדנאות מקצועיות לילדים, משפחות, נוער ומבוגרים בתחומי האמנות השונים כגון ציור, פיסול, צילום ושילוב אמנויות. הקורסים והחוגים הינם ברובם שנתיים ומהווים קהילה שוחרת אמנות ויצירה המגיעה יום ליום ללמוד אמנות במוזיאון.

בשנת 2025, היו בחוגי וקורסי מוז"ה כ-240 משתתפים קבועים בהם ילדים, נוער, מבוגרים ומשפחות.

פרויקטים וקשרי קהילות:

מוז"ה פועלת בשיתוף פעולה עם קהילות מגוונות ויוצרת פרויקטים שמקדמים את השיח ומקרבים לאמנות.

להלן פירוט של פרויקטים מרכזיים:

קהילה: במהלך 2025 השתתפו בפעילויות הקהילה השונות של מוז"ה כ-780 משתתפים:

"פסח – פעילות משפחות במוזיאון" פעילות יצירתית של הדרכות וסדנאות בתוך המוזיאון **132 משתתפים**

"עגלת תרבות" מפגש להורים עם עגלות בחופשת לידה. **33 משתתפים**

סדנאות פורים למשפחות – הדרכות בגן הפסלים וסדנאות יצירה. **44 משתתפים**

"לילה במוזיאון" – סדנת חנוכה לילדים **43 משתתפים**

"הדרכה פעילה למשפחות" – מפגשי שבת בתערוכה למשפחות. **339 משתתפים**
"אירוח משפחות בזמן השביתה" – פעילות מיוחדת למשפחות **164 משתתפים**
"אמנות מקרוב" – מפגש למשפחות לילדים עם צרכים מיוחדים הכולל פעילות חווייתית
משותפת להורה ולילד. עם צרכים מיוחדים בתערוכות המוזיאון. **31 משתתפים**

קייטנות מוז"ה

מוז"ה פותחת בחופשות הקיץ והחגים קייטנות אמנות לילדים וסטודיו אמן לנוער צעיר
המייצרות בסיס ליצירה ופנאי עבור הקהילה.

בקייטנות הקיץ והחגים השתתפו 150 ילדים וילדות

*מוז"ה נמצאת בשיתוף פעולה קבוע עם המקלט לנשים וילדים בהרצליה ומקצה באופן
קבוע מקומות בקייטנות ובחוגים לילדים מהמקלט, תוך ליווי של אנשי המקצוע מהמקלט.

תאו – תרבות אמנות ותוכן

מופעים

ינואר-דצמבר 164 מופעים שונים בהם נוכחו 12168 משתתפים.

תערוכות:

6 תערוכות שונות + תערוכת פופ אפ 1 כ- 4000 מבקרים בפתוחות שיחי גלריה וקבוצות מאורגנות.

ירידים:

7 ירידים בהם נוכחו מאות משתתפים בכל פעם כ 2800 בשנה

פסטיבלים

וולפסט, פסטיבל מחול, פסטיבל פלטפורמה - כ- 1500 מבקרים (פסטיבל מילים טובות שהיה אמור להתקיים ביוני בוטל ונאלצנו להחזיר 930 כרטיסים)

קורסים: (פעילות שבועית קבועה)

המספרים משקפים ביקור של לפחות אחת לשבוע בלפחות קורס אחד.
2224 משתתפים רשומים
380 משתתפים קבועים לפחות פעם בשבוע בהשכרה.
450 חברי מועדון 60 על הים – (כלול במספר המשתתפים הרשומים בקורסים)

השכרות

כ 8200 משתתפים בשנה - בפעילויות חד פעמיות.

הנתונים לא כוללים את פעילות הקונסרבטוריון לרבות קונצרטים.

מרכז אגדה

בפעילויות שנערכו במהלך שנת 2025 במרכז אגדה השתתפו כ- 35,000 הורים וילדים.

לקהל היעד שלנו, הורים וילדיהם הצעירים, הצענו פעילויות קבועות ומתמשכות, אשר אלו מתקיימות מידי יום בשעות הבוקר ואחר הצהריים .

הפעילויות שלנו מגוונות והן כוללות: הרצאות, סדנאות, שעות סיפור, מוזיקה, תנועה ויצירה.

להורים בתחילת דרכם, הצענו 24 סדנאות ליווי התפתחותי ועיסוי תינוקות, 22 מפגשי תמיכה בהנקה, 17 סדנאות החיאה בתינוקות וילדים, 3 סיורים במוזיאון הרצליה, 2 סיורים בפארק הרצליה ו 1 סיור בתערוכה בבית תאו.

11 חודשים של מפגשי "גן עם אמא" באגדה ו-גן עם אמא-ב "מרכז נינא" – מפגש שבועי קבוע המתקיים לאורך כל השנה לקבוצת הורים וילדים קבועים. מפגשים איכותיים ומקצועיים כהכנה לכניסה לגן.

20 הרצאות להורים לאחר לידה, אשר התקיימו אצלנו במרכז.

81 משפחות שכרו את המקום לחגוג ימי הולדת.

בשנה זו קיימנו שיתופי פעולה:

1. נעים בעיר-

מתעמלות עם עגלות – בפארק גליל ים, מפגשי בוקר ספורטיביים של אימהות לאחר לידה, הפעילות התקיימה בחודשים אפריל עד נובמבר.

2. כנסים, מפגשים והרצאות להורים לאחר לידה, פעילויות עם הילדים במסגרת

"מתנת לידה" בשיתוף:

- עיריית הרצליה, מח' הבריאות ומח' הספורט
- הסינימטק- סינימה בייבי
- מוזיאון הרצליה- סיור תערוכה במוזיאון
- בית תאו- סיור תערוכות במרכז תאו

במהלך חודשים יולי אוגוסט מרכז אגדה נתן מענה לילדים ולהורים בחופשה הקיץ, התקיימו פעילויות רבות ומגוונות המותאמות לכל גיל בשעות הבוקר ואחר הצהריים.

הגלריה העירונית

תערוכות:

בכל תערוכה מתקיימת פתיחה, שיחי גלריה חנימיים ופעילויות נוספות בתשלום סמלי.

סה"כ מבקרים	מס' מבקרים בקבוצות מאורגנות	מס' משתתפים בפעילויות	מס' מבקרים בתערוכה	יחיד/ קבוצתי	מועד	שם התערוכה
300		100	200	יחיד	29/3- 19/4	50 שנה על הקו/ ניסים חזקיהו
130		30	100	יחיד	9/5- 12/6	נוף. מבט. מקום/ ויקטור פרנקו
380	30	100	250	יחיד	14/8- 11/9	הטרולסקיזו/ שרון גזית
390	50	40	300	קבוצתית- 27 יוצרים	19/9- 30/10	משולש אהבה
245	15		230	3 יוצרות ממייסדות הרצליה	7/11- 27/11	טוות סיפור
	70	60	* 350 *עד סוף דצמבר	קבוצתית- 24 יוצרים	12/12- 12/2/26	איני יודע יער (מוצגת עד 12/2/26)

קהילת אמני הרצליה

גיבוש מחדש של קהילת אמני הרצליה (נכון לסוף 2025 רשומים כ 100 חברים בקהילה)

מס' משתתפים	מועד	אירוע
70	מאי 2025	מפגש השקת הקהילה
80	11-15/7	ריסטארט- שבוע סדנאות ותערוכה
27	ספטמבר- אוקטובר	תערוכת אמני הרצליה
50	חנוכה	מפגש הדלקת נרות, הרצאה ואספת אמנים
בכל מפגש 4-6	4 מפגשים לאורך השנה	מפגשים עם נציגי הקהילה
כל באי היכל בעיר	החל מנובמבר 25	תערוכת יחיד במבואת "היכל בעיר"- גיורא רונן
8	דצמבר 25	קולות קוראים- השתתפות בתערוכות קבוצתיות

בתחום הפיזי:

- ❖ שיפוץ חלקי וצביעה
- ❖ החלפת תאורה

* הדו"ח מתייחס לחודשי הפעילות אפריל- דצמבר 2025

הבית בסירקין

פירוט הפעילויות בבית בסירקין :

1. טיולים : עשרה טיולים, בממוצע יצאו 40 חברים לכל טיול.
2. נופשים : שלושה נופשים, בממוצע יצאו 45 חברים לכל נופש.
3. הרצאות : בכל יום שני בשעה 11:00 התקיימו הרצאות ללא תשלום לקהל הבית בסירקין.
בכל הרצאה לפחות חמישים איש בממוצע.
4. חוגים :
 - 4.1 ספרדית : 7 כיתות – כ-60 משתתפים
 - 4.2 אנגלית : 10 כיתות – כ-70 משתתפים
 - 4.3 ציור : 4 כיתות - כ-32 משתתפים
 - 4.4 מלאכת יד : 16 משתתפים
 - 4.5 ויטראז' : 3 כיתות - 24 משתתפים .
 - 4.6 פסיפס : 1 כיתות 8 משתתפים
 - 4.7 מקהלה : 25 משתתפים.
 - 4.8 מחשבים : סדנאות מתחילים, מתקדמים, רשתות חברתיות וטלפון חכם כ-45 משתתפים .
 - 4.9 תשבצי הגיון : 4 קבוצות – כ-32 משתתפים
 - 4.10 פלדנקרייז : 4 קבוצות - 20 משתתפים
 - 4.11 התעמלות כסאות : 10 קבוצות - 120 משתתפים
 - 4.12 התעמלות מזרונים : 6 קבוצות – 50 משתתפים
 - 4.13 פילאטיס : 6 קבוצות 60 משתתפים
 - 4.14 התעמלות חיזוק עצם : 6 קבוצות כ-105 משתתפים
 - 4.15 ריקודי דרך המשי : 1 קבוצות כ-10 משתתפות
 - 4.16 ריקודי עם : 1 קבוצה עם כ-10 משתתפות
 - 4.17 צי קונג : 3 קבוצות כ-50 משתתפים
 - 4.18 סדנת קריאה : 14 משתתפים
 - 4.19 סדנת ביבליותרפיה : 12 משתתפים
 - 4.20 צרפתית : 6 כיתות כ-60 משתתפים
 - 4.21 קרמיקה : 2 כיתות : 24 משתתפים.
 - 4.22 יידיש : 1 קבוצה כ-20 משתתפים .
 - 4.23 ערבית : 2 כיתות : 18 תלמידים
 - 4.24 איטלקית : 4 כיתות כ-35 תלמידים
 - 4.25 סריגה : 2 כיתות – 25 תלמידות
 - 4.26 ברידג' : 3 כיתות כ-50 משתתפים

- 4.27 ריו אביירטו : כיתה אחת כ-8 תלמידות
- 4.28 תיאטרון : כיתה אחת כ-10 תלמידים
- 4.30 זומבה : כיתה אחת כ-8 תלמידות
- 4.31 מועדון משחקי שולחן : משחק חופשי כ-20 משתתפים
- 4.32 מועדון שחמט : משחק חופשי כ-10 משתתפים
- 4.33 מועדון ברידג' : משחק חופשי כ-12 משתתפים
- 4.34 חדר כושר למח : קבוצה אחת כ-10 משתתפים
- 4.35 פיסול בחוטי ברזל : קבוצה אחת כ-10 משתתפות
- 4.36 סדנאות זום :
- 4.36.1 פלדנקרייז כ-20 משתתפים במפגשים בזום.
5. קהילה תומכת לשעת חירום שפועלת החל מהסגר הראשון ומכילה כ-1,000 חברים בעשרות קבוצות חברתיות מקוונות.
6. קהילת הרצאות כ-300 חברים בקבוצות חברתיות פתוחות ומקוונות.
7. קהילת שבתרבות כ-180 חברים בקבוצות חברתיות פתוחות ומקוונות.
8. מועדונים שפועלים בשעות אחה"צ -
- a. מועדון עולים דוברי רוסית
- b. מקהלת זמר לך
- c. מועדון חרשים

דידה

ינואר

109	28.12-2.1.2025 - קייטנת חנוכה - מחלקת פדגוגית -	
2.1	השכרה - עמותת עלה - 25	
6.1	השכרה - עמותת עלה - 25	
7.1	השכרה - עמותת עלה - 25	
9.1	השכרה - עמותת עלה - 25	
11.1	ילדידה - פשוט ענק - מחלקת הפקות - 120	
13.1	השכרה - עמותת עלה - 25	
14.1	השכרה - עמותת עלה - 25	
16.1	השכרה - אלויץ	
20.1	השכרה - עמותת עלה - 25	
20.1	שיעור פתוח דידה ד' - 45	
21.1	השכרה - עמותת עלה - 25	
22.1	שיעור פתוח דידה ו- מחלקה פדגוגית - 50	
23.1	השכרה - עמותת עלה - 25	
25.1	ילדידה - אפצ'י - מחלקת הפקות - 120	
27.1	השכרה - עמותת עלה - 25 / שיעור פתוח דידה ה' - מחלקה פדגוגית - 50	
28.1	השכרה - עמותת עלה - 25	

פברואר

3.2	השכרה - עמותת עלה - 25	
4.2	השכרה - עמותת עלה - 25	
6.2	מועדון החלומות השבורים - מחלקת הפקות - 58	
6.2	השכרה - עמותת עלה - 25	
9.2	אלאדין - להקת על הבמה - קילומטר של תרבות - היכל בעיר - 226	
9.2	אלאדין - להקת על הבמה - קילומטר של תרבות - היכל בעיר - 189	
10.2	השכרה - עמותת עלה - 25	
11.2	השכרה - עמותת עלה - 25	
13.2	השכרה - עמותת עלה - 25	
17.2	השכרה - עמותת עלה - 25	
18.2	השכרה - עמותת עלה - 25	
20.2	השכרה - עמותת עלה - 25	
22.2	ילדידה - השועל והעץ - מחלקת הפקות - 118	
24.2	השכרה - עמותת עלה - 25	
25.2	השכרה - עמותת עלה - 25	
27.2	השכרה - עמותת עלה - 25	
28.2	השכרה - פופ ארט	

מרצ

2.3	השכרה - עמותת עלה - 25
3.3	השכרה - עמותת עלה - 25
6.3	השכרה - עמותת עלה - 25
8.3	ילדידה - משלוש יוצא 4 - מחלקת הפקות - 81
10.3	השכרה - עמותת עלה - 25
11.3	השכרה אלווין
11.3	השכרה - עמותת עלה - 25
12.3	פורימון בדידה - מחלקת חינוכית - 85
13.3	השכרה - עמותת עלה - 25
14.3	אירוע התנדבות מתנ"ס נחלת עדה/גן רש"ל כ 200
16.3	אירועי פורים במת משפחה להקה בוגרת - 4 מופעים
17.3	השכרה - עמותת עלה - 25
18.3	השכרה - עמותת עלה - 25
20.3	השכרה - עמותת עלה - 25
21.3	סטנד אפ נשי - למה את לא מחייכת - מחלקת הפקות - 33
22.3	ילדידה - טוטו וחברים - מחלקת הפקות - 83
24.3	השכרה - עמותת עלה - 25
25.3	השכרה - עמותת עלה - 25
26.3	קילומטר של תרבות - מגע הזהב של המלך מידאס - 250
27.3	השכרה - עמותת עלה - 25
31.3	קילומטר של תרבות - להקת על הבמה - אלאדין - היכל בעיר - 477 (2 הצגות)

אפריל

1.4	השכרה - עמותת עלה - 25
2.4	הילד הזה הוא אני - מופע התנדבות - 90
3.4	השכרה - עמותת עלה - 25
6.4 - 10.4	קייטנת פסח - המחלקה הפדגוגית 126
7.4	השכרה - עמותת עלה - 25
8.4	השכרה - עמותת עלה - 25
10.4	השכרה - עמותת עלה - 25
14.4	ילדידה - הנהג שהפך למשאית - מחלקת הפקות - 49
14.4	מופע אקוסטי- אפרת גוש - מחלקת הפקות - 120
15.4	ילדידה - הכל פשוט - מחלקת הפקות - 99
16.4	מגע הזהב של המלך מידאס - פסטיבל חיפה
21.4	השכרה - עמותת עלה - 25
22.4	השכרה - עמותת עלה - 25
23.4	"קולות הילדים" - הטקס העירוני לציון יום הזיכרון לשואה ולגבורה היכל אמנויות הבמה - 730

24.4	"קולות הילדים" - הטקס העירוני לציון יום הזיכרון לשואה ולגבורה היכל אמנויות הבמה - 758
25.4	מופע לקהילת יוחנני ומופע לקהילת שז"ר - במה ראשונה ה+ להקת טרום העתודה+ הלהקה הצעירה
26.4	ערב "שרים לזכרם" - פארק הרצליה
28.4	השכרה - עמותת עלה - 25
29.4	השכרה - עמותת עלה - 25

מאי

3.5	ילדידה - איך עושה בית - מחלקת הפקות - 60
5.5	השכרה - עמותת עלה - 25
6.5	השכרה - עמותת עלה - 25
7.5	השכרה - אלווין
8.5	השכרה - אלווין
8.5	השכרה - עמותת עלה - 25
12.5	השכרה - עמותת עלה - 25
13.5	השכרה - עמותת עלה - 25
15.5	השכרה - עמותת עלה - 25
16.5	השכרה -יום הולדת - 35
17.5	ילדידה - רכבת המתננות של סבא וסבתא - מחלקת הפקות - 79
19.5	השכרה - עמותת עלה - 25
20.5	השכרה - עמותת עלה - 25
22.5	קילומטר של תרבות אלאדין - להקת על הבמה - היכל אמנויות הבמה 492 (2 הצגות)
23.5	השכרה- יום הולדת - 35
26.5	מופע שבועות קהילת נווה עמל - בוגרת, צעירה ובמה ראשונה ה'
27.5	מופע לשבועות קהילת נינא- עתודה וטרום עתודה
27.5	השכרה - עמותת עלה - 25
29.5	מופע שבועות קהילת רובינא - טרום+עתודה+צעירה
29.5	השכרה - עמותת עלה - 25
30.5	מופע לשבועות קהילה מרכזית
31.5	ילדידה - האריה שבפנים - מחלקת הפקות - 125

יוני

השכרה - עמותת עלה - 25	3.6
השכרה - עמותת עלה - 25	5.6
השכרה - עמותת עלה - 25	8.6
השכרה - עמותת עלה - 25	9.6
השכרה - עמותת עלה - 25	10.6
רק שרים - אמפיתיאטרון	11.6
השכרה - אמפי - קונסרבטוריון	12.6
השכרה - עמותת עלה - 25	12.6
השכרה - עמותת עלה - 25	26.6
השכרה - עמותת עלה - 25	30.6

יולי

1.7-17.7 - קייטנת מחזמר - מחזור 1 - המחלקה הפדגוגית - 94	
השכרה - עמותת עלה - 25	2.7
השכרה - עמותת עלה - 25	3.7
השכרה - יום הולדת - 35	4.7
מופע סיום - אי-די' ג'ירפות לא רוקדות שלוחת נינא - 41	6.7
מופע סיום - משל למשל - 130 (2 הצגות)	6.7
מופע סיום - ג'ירפות לא רוקדות - דידה די' - 80	7.7
השכרה - עמותת עלה - 25	7.7
השכרה - עמותת עלה - 25	8.7
ילדידה - המפלצת המצחיקה שלי - מחלקת הפקות 85	8.7
מופע סיום - אגדת העונות - דידה ה' - 64	9.7
חבורת ילדי התיאטרון - גליל ים אי-בי' - 13	10.7
מופע סיום - ג'ירפות לא רוקדות שלוחת גליל ים ג'י-די' - 50	10.7
השכרה - עמותת עלה - 25	10.7
מופע סיום - להתבגר - להקת העתודה - 89 (שתי הצגות)	11.7
ילדידה - מוסטאש החתול - מחלקת הפקות - 65	12.7
מופע סיום - איפה השמש - יוחנני אי-בי' - 21	14.7
מופע סיום - ילדות בית העץ - שלוחת יוחנני ג'י-די' - 17	14.7
מופע סיום - על חיות ואנשים - דידה ו' - 75	15.7
מופע סיום - ספר הגיונגל - שלוחת גן מטאור - 9	15.7
מופע סיום - שלגיה - להקה צעירה - 153 (2 הצגות)	18.7
מופע סיום - שלגיה - להקה צעירה - 239 (3 הצגות)	19.7
מופע סיום - מבוגרים - סוף המסיבה בעקבות יהונתן גפן - 60	21.5
מופע סיום - מבוגרים - הזמרת הקרחת - 72 (2 הצגות)	24.7
8.8-27.7 - מחזור שני קייטנה - המחלקה הפדגוגית - 47	
השכרה - עמותת עלה - 25	28.7

מיוחדידה - הכרכרה ספריה על גלגלים -מחלקת הפקות - 18	29.7
השכרה - עמותת עלה - 25	31.7

אוגוסט

השכרה - יום הולדת - 35	81.
ערב הגשות להקה בוגרת - 102 (שתי הצגות)	2.8
השכרה - עמותת עלה - 25	4.8
השכרה - יום הולדת - 35	5.8
השכרה - עמותת עלה - 25	7.8
השכרה - יום הולדת - 35	8.8
השכרה - עמותת עלה - 25	11.8
השכרה - עמותת עלה - 25	12.8
מיוחדידה - ילד שלי מוצלח - מחלקת הפקות - 26	18.8
יום חשיפה - 3 הצגות - 68	19.8
השכרה - יום הולדת - 35	30.8

ספטמבר

השכרה - עמותת עלה - 25	1.9
השכרה - עמותת עלה - 25	2.9
השכרה - עמותת עלה - 25	4.9
השכרה - עמותת עלה - 25	8.9
השכרה - עמותת עלה - 25	9.9
השכרה - עמותת עלה - 25	11.9
פסטיבל סתיו תיאטרוני צוותא תל אביב - הזמרת הקרחת - 45	12.9
השכרה - עמותת עלה - 25	15.9
השכרה - עמותת עלה - 25	16.9
השכרה - עמותת עלה - 25	18.9
השכרה - עמותת עלה - 25	25.9
מעשה בעולם - ילדידה - מחלקת הפקות - 102	27.9

אוקטובר

8.10 - 9.10	קייטנת סוכות - המחלקה פדגוגית - 21
11.10	ילדידה - הרי שוקו תות בפלה - מחלקת הפקות - 45
14.10	השכרה - עמותת ע.ל.ה
15.10	השכרה - עמותת ע.ל.ה
19.10	ילדידה - ספר הגיונגל שלי - מחלקת הפקות - 102
21.10	השכרה - עמותת ע.ל.ה
27.10	השכרה - עמותת ע.ל.ה
28.10	השכרה - עמותת ע.ל.ה
31.10	השכרה - יום הולדת - 35

נובמבר

2.11	ילדידה - להתראות באנטארקטיקה-מחלקת הפקות - 63
3.11	השכרה - עמותת ע.ל.ה - 25
4.11	השכרה - עמותת ע.ל.ה - 25
6.11	מופע באירועי "האלווין קהילת יוחנני" - עתודה וצעירה - כ 500
6.11	השכרה - עמותת ע.ל.ה - 25
8.11	ילדידה - חלון לקרקסון - מחלקת הפקות - 63
10.11	השכרה - עמותת ע.ל.ה - 25
11.11	השכרה - עמותת ע.ל.ה - 25
13.11	השכרה - עמותת ע.ל.ה - 25
17.11	השכרה - עמותת ע.ל.ה - 25
17.11	ק"מ של תרבות - שלושת המוסקטרים - היכל אומנויות הבמה - 1500
18.11	השכרה - יום הולדת - 35
20.11	השכרה - עמותת ע.ל.ה - 25
22.11	ילדידה - חיה בספר - מחלקת הפקות - 69
24.11	השכרה - עמותת ע.ל.ה - 25
25.11	השכרה - עמותת ע.ל.ה - 25
27.11	השכרה - עמותת ע.ל.ה - 25
28.11	השכרה - יום הולדת
30.11 - 71	ילדידה - מולו וצגאי - מחלקת הפקות - 71

דצמבר

השכרה - עמותת ע.ל.ה - 25	1.12
השכרה - עמותת ע.ל.ה - 25	2.12
ק"מ של תרבות - שלושת המוסקטרים - היכל אומנויות הבמה - 1500	3.12
השכרה - עמותת ע.ל.ה - 25	5.12
ק"מ של תרבות - מגע הזהב של המלך מידאס - היכל אומנויות הבמה - 1500	5.12
השכרה - יום הולדת - 35	5.12
השכרה - עמותת ע.ל.ה - 25	8.12
השכרה - עמותת ע.ל.ה - 25	9.12
השכרה - עמותת ע.ל.ה - 25	11.12
השכרה יום הולדת - 35	12.12
ילדידה- טיולי לילי - מחלקת הפקות - 71	14.12
21.12 - 16.12 - קייטנת חנוכה - המחלקה הפדגוגית - 97	
השכרה - עמותת ע.ל.ה - 25	16.12
השכרה - עמותת ע.ל.ה - 25	22.12
השכרה - עמותת ע.ל.ה - 25	23.12
השכרה - יום הולדת - 25-35	23.12
השכרה - עמותת ע.ל.ה - 25	25.12
השכרה - עמותת ע.ל.ה - 25	29.12
השכרה - יום הולדת - 35	30.12

מרכז המוסיקה

מופעים וקונצרטים

תאריך	אירוע
2025	122 קונצרטים כיתתיים, 4 קונצרטים מחלקתיים, 2 קונצרטים גדולים קונס, 13 קונצרטים של הרכבי בוגרים, 9 קונצרטים חינוכיים מול תלמידים, מרתון הרכבים, נופשון, חידון תיאוריה 3 כיתות אמון, פסטיבל פסנתר, 4 קונצרטים מגמות מוסיקה, השתתפות ב3 כנסי משרד חינוך, מופע קיץ.

בית ספר מנגן

סוג	כתה	בי"ס	מספר משתתפים
קשת	ג-ד	בר אילן	54
קשת	ג	ויצמן	60
נשיפה	ג	לב טוב	57
נשיפה	ד	נבון	111
קשת	ג	נבון	92
נשיפה	ד	גורדון	23
נשיפה	ד-ו	רמב"ם	27
קשת	ג	שז"ר	41
סה"כ			465

תזמורות והרכבים

שם הרכב	מספר משתתפים
נשיפה ייצוגית נוער	8
נשיפה עירונית נוער	15
נשיפה צעירה נוער	32
קשת צעירה נוער	22
רב דורית בוגרים	38
ביג בנד בוגרים	14
סימפונית השרון בוגרים	49
נשיפה סימפונית HWSO בוגרים	55

7	האנסמבל הייצוגי – דודי סופר נוער
22	הרכבי רק פופ נוער
7	הרכב קולי נוער
10	הרכב קאמרי קלאסי נוער
15	הרכבי פופ רוק אזור התעסוקה בוגרים
294	סה"כ משתתפים

טרום כלי

מספר משתתפים	שלוחה
17	יד ה 9
13	נינא
22	גליל ים
20	מערב
72	סה"כ משתתפים

מקהלות

מספר משתתפים	מקהלת
30	יחדיו
18	זמר לך
48	סה"כ משתתפים

מגמות מוסיקה בחטיבות ביניים

מספר משתתפים	בי"ס
26	רעות
12	יד גיורא
15	סמדר
25	אלתרמן
78	סה"כ משתתפים

תלמידי קונסרבטוריון הלומדים נגינה ושירה באופן פרטני

מספר תלמידים	שלוחה
303	יד ה 9
294	מערב
122	נינא
719	סה"כ משתתפים

מוזיאון אלי כהן ומוזיאון בית ראשונים

בשנת 2025 ביקרו במוזיאונים סה"כ 13,360 מבקרים
לעומת שנת 2024 שביקרו בה סה"כ 6614 מבקרים

מבקרים לפי קטגוריות:

4381 מבוגרים
3006 מבקרים ללא עלות
2407 תלמידים
1896 גמלאים
1329 מבקרים באירועים (הרצאות, הופעות, הצגות וכד')
159 שוטרים ושב"ס
105 מבקרים עם צרכים מיוחדים
60 סטודנטים
17 חיילים

החברה
לפיתוח הרצליה
בע"מ

החברה לפיתוח הרצליה

ייעוד החברה - הקמה, תכנון ובנייה של פרויקטים הנדסיים; תכנון, ניהול והפעלת חניונים עירוניים בתשלום; קידום יזמות עסקית.

המטרות העיקריות לשמן נוסדה: ליזום, לקיים, להפעיל, לפתח, לתכנן, להקים,

לבנות, לייצץ ולעודד הקמתם, תכנונם, בנייתם ופיתוחם של פרויקטים מכל מין וסוג לקידומה, רווחתה ופיתוחה של העיר הרצליה, עיריית הרצליה, תושבי העיר, המשקיעים והעוסקים בהרצליה

דירקטוריון החברה מונה 15 דירקטורים. נכון לשנת 2025 האיוש הינו של 14 דירקטורים: 5 חברי מועצה, 4 עובדי עירייה ו-5 נציגי ציבור.
יו"ר: רה"ע מר יריב פישר

תפקידי ומשימות החברה:

החברה לפיתוח הרצליה בע"מ הינה זרוע הביצוע של עיריית הרצליה בכל הקשור לצרכים המגוונים של העיר, בדגש על פיתוח תשתיות העיר, פיתוח העיר ובניה ציבורית.

החברה מנהלת צבר רב של פרויקטים, בשלבי תכנון וביצוע ובנוסף, מפעילה ומנהלת חניונים עירוניים בתשלום, מקדמת יזמות עסקית בנכסים ומשאבים עירוניים להפיכת נכסים לנכסים מניבים ולתועלת הציבור.

4 תחומים עיקריים בהם החברה מטפלת:

- פיתוח ושדרוג תשתיות ושטחים ציבוריים
- תכנון, ניהול והפעלת חניונים עירוניים
- הקמת מבני ציבור ומוס"ח
- ייזום, בחינה וקידום פרויקטים עירוניים במודל עסקי

היקף פעילות החברה:

תקציב התב"ר השנתי הממוצע של החברה בשנים האחרונות הינו כ- 350 מיליון צבר הפרויקטים (רב שנתי) עומד על היקף של כ-2.5 מיליארד ש"ח (כולל מע"מ) (לא כולל קריית שחקים).

המחזור מורכב מהענפים הבאים :

1. ביצוע פרויקטים הנדסיים כזרוע מבצעת של עיריית הרצליה

פרויקטים הנדסיים מרכזיים שהושלמו בשנת 2025 :

בית המחולות - חט"ב בן גוריון
חניון תת"ק ע"ש חיים פלד
מרכז יום טיפולי ע"ש אילן גילאון
מתנ"ס ליה ביד התשעה
פארק רבין צפון
מתנ"ס קהילתי בית המסילה
גנ"י הנדיב
בריכה אולימפית מקורה בקאנטרי הרצליה
שצ"פ 415 בגליל ים
שצ"פ מערכות 2030- שלב א'
שביל אולפנה צביה
שצ"פים גליל ים ב'

פרויקטים הנדסיים מרכזיים שמבוצעים בשנת 2025-2026 :

פיתוח ושדרוג תשתיות –
מתחם גליל ים ג'
טיפול במצוקים
רחוב העצמאות
חיבור רח' שנקר לכביש 2
שדרוג רחוב שנקר
פרוייקטים של ניקוז בנווה ישראל (הר מירון, רוחמה ושבטי ישראל)
שצ"פ נעמי שמר
אולפני הרצליה – קידום תכנון
מתחם האקספורט – קידום תכנון
חניה זמנית – הרצליה הילס

מבני ציבור וחינוך -

הקמת הקונגרס
מתנ"ס קהילתי 406 בשכונת גליל ים
מבנה רווחה וחינוך (בזק) גליל ים
קריית חינוך הנדיב
חט"ב אלטרמן רש"י
בית ספר יסודי במגרש 304
הרחבת בית ספר ויצמן
שב"צ ויצמן – לא מתוקצב אז חבל לציין
שיפוץ המוזיאון והקמת מוזיאון
הסדרת יציע מערבי איצטדיון
בתי ספר, גני ילדים ומעונות יום בשכונת גליל ים ג'
שיפוץ מרכז מסחרי נוף ים

שטחים פתוחים וגינות-

פיתוח שדרת העסקים 2030
שצ"פ מעל חניון תת"ק חיים פלד
תאורה ברחבת העירייה
שצ"פ 304 + שיקום נחל גליל ים
שצ"פ מרינה 108

פרוייקטים יחודיים בתכנון: תכנית תמ"ל 1082 ("קריית שחקים") הרצליה; ספריה
עירונית במרכז העיר; דיור בר השגה לסטודנטים בבן סרוק; מגדל בן 17 קומות דיור בר
השגה במרכז העיר (בית מד"א); שיפוץ נכס לשימור בנורדאו; הסכמי גג – קריית מסלול
1083, תמ"ל 3006, חוף התכלת, תמ"ל 1934.

פרוייקטים תחבורתיים בתכנון/ביצוע – שדרוג רחוב שנקר וחיבורו לכביש החוף, שדרוג
רחוב העצמאות, העוקף המערבי והמשך דרך יבנה, כיכר דה שליט, חניון הרצליה הילס.

2. פעילות אגף החניה בשנת 2025

אגף החניה מנהל עבור העירייה 21 חניונים מתוכם 18 חניונים פעילים ובהם כ- 4,535 מקומות חניה, 3 חניונים בגליל ים הופעלו לטובת צוותי הוראה ובהם כ- 850 מקומות חניה.

בחניוני גליל ים ובחניון צחי, אין בפועל הכנסות זאת מאז פתיחתם, לאור ההנחיה של קב"ט משרד החינוך לאי הפעלת החניונים שמתחת למוסדות חינוך בשעות בהן מתבצעת פעילות חינוכית.

חדר בקרת החניונים העירוני מאויש במשמרות עשרים וארבע שעות ביממה למתן מענה ושרות מיידית ומטפל במאות שיחות ביממה, השנה לצורך שיפור איכות וייעול השירות, נוסף בוט המתמחה בניהול שיחות באמצעות הודעות צ'אט).

במהלך השנה האחרונה נפתח מחדש חניון חיים פלד לאחר סיום ביצוע השצ"פ מעליו. החל שדרוג גרסה לתוכנת ניהול החניה בכלל החניונים בתוכנית שתתפרש גם על שנת 2026. במקביל, אגף החניה טיפל מיכונית במתן סוגים שונים של הנחות לתושבי העיר על פי החלטות הנהלת העירייה. במהלך שנת 2025 הורגשה האטה בפעילות בתקופת מבצע "עם כלביא".

בתחילת חודש דצמבר 2025 הוחל חוק החניונים החדש על פיו דמי החניה מחושבים על פי דקות החניה בפועל, אנו מעריכים כי הדבר יביא לירידה במחזור ההכנסות בשנת 2026, באם לא יתבצע עדכון מחירי החניה בעיר.

גורמים שוטפים נוספים לירידה בהכנסות - פטור מתשלום לאוכלוסיית המפונים מהעיר פתח תקווה (מספר חודשים) והנחות נוספות (נכים אשר הינם תושבים 3 שעות בחינם, בחניוני חוף הים 4 שעות חינם ובחניוני לב העיר ואזורים שעתיים חינם).

במהלך השנה עודכן מחיר לשעת חניה מ- 16 ש"ח כולל מע"מ ל- 18 ש"ח כולל מע"מ, דבר המאפשר סיום שנת הכספים 2025 במחזור כספי גדול יותר בכ- 4% לעומת שנת 2024.

מחזור ההכנסות לשנת 2025 הסתכם לסך של 28,875 אש"ח (כולל מע"מ)

בנוסף, החברה ביצעה עמדות טעינה נוספות לרכב חשמלי בחניונים וברחבי העיר, בכפוף להיתכנות כלכלית להקמתם (ועפ"י תוכנית עסקית).

3. ייזום וקידום פרויקטים עירוניים במודל עסקי

- א. עמדות טעינה לרכב חשמלי-**
החברה מפעילה 157 עמדות טעינה ברחבי העיר ופועלת באופן שוטף למיפוי והקמת של עמדות חדשות בתיאום על מחלקת תשתיות בעירייה.
- ב. מערך אופניים שיתופיים -**
החברה מפעילה כ 32 עמדות אופניים שיתופיים ברחבי העיר (חשמליים ומכאניים).
- ג. פוטו וולטאי-**
החברה סיימה להקים ולהפעיל 18 אתרים סולאריים בהיקף של KW2500 על גגות מבני ציבור ברחבי העיר.
- ד. החברה פרסמה מכרז חדש הכולל את כל עולם התוכן שתחום האנרגיה המתחדשת בו זכתה חברת אלמור מערכות. במסגרת המכרז החלו בהקמת 4 אתרים סולאריים משולבי אגירת חשמל לטובת מרכזי חוסן עירוניים בהיקף של כ KW700 מותקן WW2000 אגירה.**
- ה. במהלך שנת 2026 החברה צפויה להתקין מערכות סולאריות משלובות אגירה בהיקף של KW2500.**
- ו. החברה בוחרת אצעים טכנולוגיים חדשניים לטובת הפקת אנרגיה (טורבינות רוח, יצירת חשמל מגלי ים ועוד')**
- ז. החברה בוחנת במסגרת הליכי התכנון שילוב לוחות פוטו וולטאים בפרויקטים כחלק בלתי נפרד מהליך התכנון. בזמן זה נמצאים כ 25 פרויקט בשלבי בחינה שונים.**
- ח. החברה מקדמת תוכנית חומש לדיור בר השגה ברחבי העיר במקביל לפרויקטים מניבים נוספים. מיקוד החברה בשני פרויקטים עיקריים: מתחם בן סרוק המונה 65 דירות ומתחם מד"א המונה מעל 200 דירות.**
- ט. תוקף תו תקן בטיחות ISO 27001**
- י. תוקף חותם אמינות B&D**
- יא. תוקף תקן ISO 9001**
- יב. אושר תקן 45001 לבטיחות ובריאות בתעסוקה**
- יג. אושר תקן 14001 לניהול איכות הסביבה**
- יד. אושר תקן ESG לאחריות חברתית**
- טו. חודש תקן אמינות החברה מטעם D&B**
- טז. החברה הגישה התמודדות לפרס המצוינות הלאומי ועברה שלב ההתמודדות הראשון**

- יז. קוד אתי ואמנת שירות – נקבע ופורסם קוד אתי ואמנת שירות לחברה.
 - יח. החברה מפעילה כ 30 עמדות לחלוקת דואר ברחבי העיר.
 - יט. החברה מפעילה רכב שיתופי ברחבי העיר בשבעה אתרים .
- החברה פרסמה קול קורא להעלת מערך קורקינטים ברחבי העיר והחלה בהפעלתו בחודש יוני

**מרכז קהילתי
לספורט, תרבות
ונופש בהרצליה
בע"מ**

מרכז קהילתי לספורט תרבות ונופש בהרצליה בע"מ

בריתה עירונית נורדאו - מנהל שי הדרי

מרכז קהילתי לספורט, תרבות ונופש בהרצליה בע"מ הינה חברה עירונית בשליטת עיריית הרצליה המחזיקה 75% ממניות החברה, 25% ממניות החברה מוחזקות ע"י עמותת מרכז קהילתי הרצליה ב" {מיסודו של מכון המים – חוף ים { ע"ר

החברה הוקמה בשנת 1979 והחל משנת 1983 מפעילה את הבריתה העירונית – בריכת נורדאו

חבריי הדירקטוריון בחברה הם:

עופר לוי סי' ראש העיר ויו"ר הדירקטוריון התאגיד.

דניאל צ'רטוק חבר מועצה

פזית בכר – חברת מועצה

מיקי גורשטיין – עובד עירייה

אביבה אליהו – עובדת עירייה

עו"ד משה בן דת – נציג ציבור

עמית גלדבר – נציג ציבור

תומר ברנס - נציג עמותת הרצליה ב

אורית כספי - נציגת עמותת הרצליה ב.

שי הדרי – מנהל התאגיד

רואה חשבון של התאגיד – האוזר, נתיב, דדון ושות' רואי חשבון .

יועץ משפטי של התאגיד – עו"ד אבי זוכוביצקי .

מידע כללי:

בריתה עירונית נורדאו הינה בריכה עונתית הפועלת בחודשים מאי – אוקטובר, שבעה ימים בשבוע .

הבריתה ממוקמת בשכונת הרצליה ב ומשרתת את כל תושבי העיר .

במתחם פועלים בזיכיונות מזנון וחדר כושר שפועל כל השנה .

הכניסה לבריתה מתאפשרת באמצעות מנויים עונתיים, כרטיסיות וכניסות חד פעמי .

בבריתה מתקיימים שיעורי שחייה לכל הגילאים בחודשי הקיץ וכן מתקיימים בבריתה

אירועים קהילתיים .

הכנסות מפעילויות הבריכה לשנת 2025 לפי דו"ח רווח והפסד

(בלתי מבוקר):

מנויים	₪ 329,118
כניסה חד"פ וכרטיסיות	₪ 711,713
לימוד שחייה	₪ 87,505
אירועים	₪ 32,484
דמי שכירות זכיינים	₪ 236,320

תאגיד הספורט

העירוני

”בני הרצליה”

תאגיד הספורט העירוני "בני הרצליה"

מבוא

עמותת בני הרצליה הוקמה בשנת 1985 במטרה לעודד ולקדם את פעילות הספורט בקרב ילדים נוער ובוגרים בעיר וחרטה על דגלה את החינוך לאורח חיים פעיל ובריא. במשך השנים התרחבה הפעילות, ענפי הספורט התפתחו ופעילויות רבות ומגוונות נוספו בתחומי החינוך הבלתי פורמלי, התרבות הפנאי והספורט. עמותת בני הרצליה, הייתה לשם דבר בקרב ארגוני הספורט בישראל והיא מהווה דוגמא ומופת לשילוב הספורט במערכת החינוך. פעילות העמותה בשנת 2025 אופיינה **בחתירה מתמדת** לקיום שגרת ספורט תחת אילוץ מלחמת "חרבות ברזל" ולמרות המגבלות הצלחנו לשמר שגרת ספורט עירונית "בריא" ולהמשיך בהפעלת כ- 900 קבוצות בכ- 60 מוקדים עירוניים תחת מגבלות פיקוד העורף וחרף גיוס עשרות מאמנים לשירות מילואים בכל גזרות הלחימה. מגוון הפעילויות של עמותת "בני הרצליה", הקיף בשנת 2025 כ- 15,000 ילדים, בני נוער, מבוגרים ואוכלוסיות מיוחדות ובהם כ- 1500 ספורטאים הישגיים שהגיעו לתוצאות שיא כמפורט בהמשך.

במהלך 2025 המשיכה העמותה להפעיל את "קאנטרי הרצליה", לרווחת תושבי העיר וכ 3500 מנויים שנרשמו אליו. ב 2025 התהדק שיתוף הפעולה עם מכון וינגייט והוחלט על קיום מספר מחקרים שתכליתם יועיל למיקוד וטיוב איכות פעילות העמותה. העמותה המשיכה בהפעלת קבוצות בוגרים בענפי כדורסל הנשים, כדוריד גברים ונשים, קבוצת בוגרים בטניס שולחן, כדורעף, בדמינטון וקבוצת בוגרים בליגה ג' בכדורגל. השנה הורחבה פעילות העמותה בענף הצרכים המיוחדים ומספר המשתתפים והאירועים בתחום הוגדלו משמעותית. גם השנה המשיכה העמותה לשאת בתו התקן היוקרתי ISO 9001, מטעם של מכון התקנים הישראלי, רועננו ונכתבו עשרות נהלי עבודה חדשים וניתן דגש רב על הטמעתם בקרב עובדי העמותה. העמותה ממשיכה בתנופת טיוב, התמרת ופיתוח המאמנים, הרחבת מגוון ענפי הספורט, התייעלות, הסדרה, הגברת היקף ה"מעטפת" לספורטאים, עידוד המצויינות בספורט וטרנספורמציה דיגיטלית, וכל זאת תוך דגש על תרבות של שמירת חוק כללי מנהל תקין, פעולה בהתאם לתקנות ולחוקים, צניעות ועמידה בתקציב.

בשנים הבאות תמשיך העמותה בתהליך של הרחבת הפעילות, התייעלות ופתיחת ענפי ספורט חדשים במטרה להרחיב את איכות השירות הניתן לתושבי העיר הרצליה.

חזון העמותה

החזון, תפיסת ההפעלה, היעדים ותכניות העבודה גובשו בסדנה רבת משתתפים עם כלל בעלי העניין.

התפיסה, החזון, היעוד והערכים שנקבעו בה, מבטאים את השאיפה למצוינות והישגיות בספורט, תוך חינוך לערכי ההגינות ועיצוב הספורטאי כאדם, למען חברה איכותית בישראל. מימוש תכנית העבודה הרב שנתית שגובשה בסדנה זו מהווה את אבני הדרך לקידום הספורט ואורח החיים הבריא בקרב תושבי ותושבות העיר הרצליה.

תפיסת ההפעלה

הון אנושי ומנהל

בשנת 2025 העמותה גייסה, הפעילה והכשירה כח אדם איכותי, מיומן ומקצועי ופעלה רבות לעיצוב וחיזוק דמות המאמן.

בעמותה נקבעו קריטריונים ברורים לדמותו של המאמן כמחנך, המהווה דוגמה אישית ומופת לילדי העיר והם מהווים את התנאים לגיוס מאמנים לעמותה.

עובדי העמותה פעלו על פי הקוד האתי בעמותה ואירועים משמעותיים שהפרו קוד זה טופלו במלוא החומרה.

עובדי העמותה זכו להשתתף בטקסי הוקרה עירוניים, בחירת עובד מצטיין ובמקביל גם לחניכת והתמרת המאמנים - באופן המבטא את החשיבות אשר מקנה העמותה לשימור והכשרת כח אדם איכותי ומקצועי לטווח ארוך.

שיווק

תפיסת השיווק של עמותת בני הרצליה נגזרת מחזון העמותה לעיסוק בספורט ואורח חיים בריא בעיר הרצליה. כעמותת הספורט המובילה בישראל, הונגש העיסוק בספורט **לכלל** התושבים, **בכל** הגילים **ובמגוון** רחב של ענפי ספורט.

התפיסה ממוקדת בתועלות לציבור הלקוחות בתחום הספורט והפנאי. התפיסה מבוססת על הבנת הצרכים – זיהוי רצון לקוחותינו (הורים וספורטאים) (ואספקת המוצרים והשירותים באופן שיענה על צרכים אלו. לאורה של התפיסה נפתחו ענפי ספורט חדשים, חוזק הקשר עם הקהילה, פותחו מערכות מידע חדשניות הכוללות גם אזור אישי לכל ספורטאי והופעלה מערכת גביה מודרנית.

בנוסף, נשמר הקשר ההדוק עם אגף תנו"ק ואגף הספורט, הדוברות והרווחה לטובת פרויקטים משותפים, תוך התאמת מגוון השירותים לקהלי היעד בגילאים השונים.

חוברת חוגים דיגיטלית

בשנים האחרונות הופקה חוברת דיגיטלית ובה מידע בנושא כלל הפעילויות של בני הרצליה, אפשרות נוחה לצפות בסרטוני תדמית של ענפי הספורט ואפשרות להירשם באופן קל ונוח ישירות מהחוברת. לצפייה בחוברת לחצו כאן.

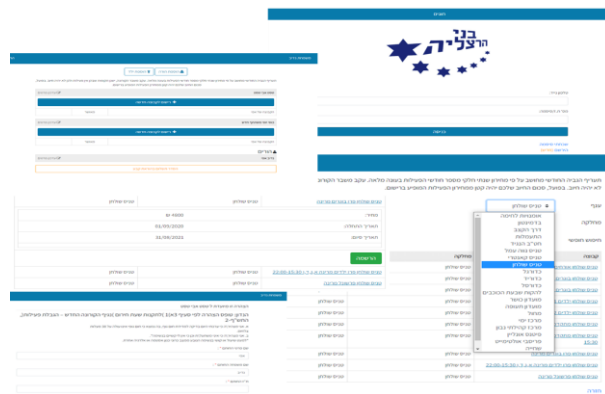


רישום אונליין ואיזור אישי ללקוחות בני הרצליה

הרשמה לחוגים ישירות מהמחשב או מהסלולרי (ממשק מודרני וקל לתפעול):
השנה ביצענו מספר שינויים בחווית הלקוח בכל נושא הרישום:

- רישום אונליין מלא.
- רישום מהמחשב.
- רישום מהנייד.
- מעבר להוראת קבע בכרטיס אשראי (ללא מסגרת אשראי).
- חיוב על בסיס פעילות (לקח בעקבות הקורונה, מלחמות ישראל והפסקות הפעילות לסירוגין).
- אזור אישי ללקוחות (צפייה בהיסטוריית חוגים של המשפחה, קבלות, הפסקת פעילות ויצירת קשר עם מנהלות קשרי הלקוחות של העמותה).
- בדיקת נוכחות משתתפים באפליקציה ייעודית.

https://cmptweb.com/Ts_Fml_Login.aspx?cid=23



הפקת סרטון תדמית בני הרצליה

לחצו על התמונה לצפייה בסרטון :



הפקה תכנון וביצוע של קמפיינים ממומנים לקידום ענפי הספורט והרישום

לכלל החוגים

קמפיינים 2025

I	H	G	F	E	D	C	B	A
עלות לקליק (ILS)	קליקים על קישור	חשיפות הקמפיין	סיום הקמפיין	כסום שהוצא (ILS)	עלות לחוצאות	הגנת קמפיין	שם הקמפיין	
0.736377	1,358	356,948	2024-09-30	1,000 ₪	0.736377	completed	המרכז למחול 2024	1
0.818876	6,708	1,389,002	2024-09-30	5,493 ₪	0.818876	completed	ניסוי שיעור ניסיון 2024	2
0.836766	4,357	660,520	2024-09-20	3,646 ₪	0.836766	completed	שבועת הכוכבים אירועים 2024 - עותק	3
0.714202	526	158,982	2024-09-30	376 ₪	0.714202	completed	דאנסי	4
0.647202	1,937	160,782	2024-09-30	1,254 ₪	0.647202	completed	נוסע קיד תשפ"ה ענף הג'ודו 2024/5	5
0.640713	2,033	118,429	2024-09-30	1,303 ₪	0.640713	completed	קמפיין אופנים 2024	6
0.707714	2,826	113,382	2024-09-30	2,000 ₪	0.707714	completed	ניגלה קידס קמפיין 2024	7
0.727273	1,375	75,708	2024-09-15	1,000 ₪	0.727273	completed	שבועת הכוכבים קמפיין נוסף	8
6.55024	458	1,231,839	2024-10-31	3,000 ₪	6.55024	completed	חברת חוגים בני הרצליה 2024/5	9
0.67325	2,228	224,545	2024-09-30	1,500 ₪	0.67325	completed	קמפיין סוף 2024 תשפ"ה	10
0.304445	4,927	114,913	2024-10-28	1,500 ₪	0.304445	completed	להקות שבועת הכוכבים - כוכבים 2024	11
0.917832	1,144	78,720	2024-09-30	1,050 ₪	0.917832	completed	דורען 2024	12
0.436047	3,440	179,621	2024-11-01	1,500 ₪	0.436047	completed	קמפיין קאנטרי מני חורף חדר כושר וחוגים קמפיין	13
4.807692	104	19,352	2024-10-05	500 ₪	45.454545	completed	פרסום: "שישי הקרוב!!!!"	14
5.713543	175	33,570	2024-10-19	1,000 ₪	49.9935	completed	פרסום: "מוכנים להתאהב??!"	15
0.547263	1,553	236,876	2024-11-15	850 ₪	0.547263	active	שבועת הכוכבים אחרי החגים 2024/5	16
	35,149	5,153,189		26,970 ₪				

- טרגוט קמפיינים : העיר הרצליה
- חשיפת כלל הקמפיינים בעיר : 5,153,189
- כמות הקלקות על מגוון הקמפיינים של העמותה : 35,149
- מדיה מרכזית לכלל הקמפיינים : פייסבוק ואינסטגרם
- הישגי הקמפיין : גידול ברישום לחוגים, גידול בפניות למידע נוסף.

בני הרצליה ברשתות החברתיות

הופעלו ערוצי יוטיוב, אינסטגרם, טיקטוק וטלגרם

יצירת קשר ועדכון הספורטאים שלנו ברשתות החברתיות של העמותה.

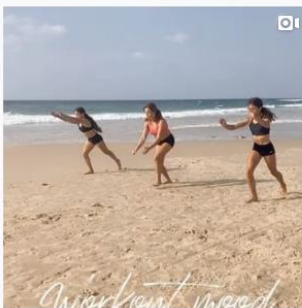








Instagram

beniherzliya [Follow](#)

146 posts 183 followers 11 following

בני הרצליה
עמותת בני הרצליה הוקמה במטרה לעודד ולקדם את פעילות הספורט בקרב ילדים נוער ובוגרים בעיר וחרטה על דגלה לקדם את העיסוק בספורט בעיר הרצליה כדרך חיים.
www.bho.co.il

POSTS TAGGED



תוכנית שבועיים התנסות חינם! בני הרצליה פיטננס אונליין

מובנים לספורט ערכים ונחישות חיים בריא
10801 הרצליה 24 | www.bho.co.il

בני הרצליה נשר ספורטאים

יצירת סרטון אישי המיועד לבנים ובנות שפרשו ממערך הפעילויות של בני הרצליה. מטרת הסרטון להציג בפניהם ענפי ספורט נוספים ועידוד הגעה לאימוני ניסיון בהם.

לחצו לצפייה בדוגמא לסרטון פרסונלי

שנשלח להורה עקב הפסקת פעילות בבני הרצליה

נפתחו ענפי ספורט חדשים במטרה להציע מגוון רחב של פעילויות לסוגים שונים של רצונות וסוגים שונים של אוכלוסיות:

- ענף אתלטיקה
- אתלטיקה - פעילות ספיישל אולימפיקס (צרכים מיוחדים)
- החלקה אומנותית (גלגליות)
- מועדון אופניים
- מחלקת נוער בכדורגל
- אולטימיט פריסבי

משפטי

בשנת 2025 קודמה הסדרת הקשר המשפטי עם העירייה וגורמי חוץ, לרבות הסדרי השימוש במתקנים; כמו כן, טופלו נושא ההתקשרויות עם עובדי העמותה, הוגדרו החובות והזכויות ביחסי העבודה והקשר עם ספקים, משתתפים חופשיים, מפעילים וקבלנים, כולל עריכת הסכמים המותאמים לכל סקטור; בנוסף, נערך מעקב ועדכון בהגדרת נהלים, הנחיות, תקנות, ביקורות, פיקוח, מכרזים, תחום ניהול הסיכונים והביטוחים.

כספים

בתפיסת ההפעלה בנושא הכספים חודדו עקרונות בהם פעולה כארגון עסקי, עצמאי, ללא מטרת רווח (מלכ"ר) ביעילות תפעולית, בתבונה ומתוך מטרה למקסם את רווחת התושבים. העמותה ממשיכה בפעילות להגברת האיתנות הפיננסית, אי תלות ועצמאות מקצועית ותפעולית. גם בשנה זו נמנע ה"מימון צולב" בין ענפים ופעילות הענפים הפכה ל"מרכזים עצמאיים".

כלל התמיכה העירונית (למרות קיצוץ תקציבי שחל לקראת סוף השנה) שמשה למימון עלות הספורט התחרותי והפחיתה את שיעור ההשתתפות של תושבי הרצליה, שילדיהם משתתפים בספורט התחרותי.

הנחות ותמיכות הועברו לאוכלוסיות מוחלשות לצורך מימון השתתפותם בפעילות.

יעדי העמותה

בשנת 2025 העמותה הפעילה קבוצות במסגרות התחרותיות בליגות השונות, מועדוני ספורט בית ספריים במסגרת החינוך הפורמלי ומפעלי ספורט נוספים, כולל שותפות ותמיכה בפעילות ספורט עממי במסגרת מחלקת הספורט העירונית והיותה מודל ארצי ייחודי להפעלת ספורט עירוני.

יעדי העמותה הרב שנתיים להגברת העיסוק בפעילות גופנית ואורח חיים בריא על ידי כל תושבי העיר" הושגו על ידי :

1. טיפוח ההון האנושי והמאמנים בעמותה
2. הרחבת מגוון ענפי הספורט
3. דיגיטציה ושדרוג מערכות המידע
4. הסדרה והסמכת ISO 9001

מדדי העמותה

1. שיעור ההשתתפות מקרב ילדי העיר בגילאים השונים
2. התנהלות תקינה ו 0! אירועים חריגים

תכנית העבודה הרב שנתית

החזון : בני הרצליה - חינוך לספורט ערכים ואורח חיים	
היעד	משימות וערכים למימוש היעד
תאגיד הספורט העירוני המוביל בישראל	המקומות הראשונים בענפי הספורט הנבחרים מודל לחיקוי ברמה לאומית מימוש תכנית העבודה הרב שנתית מימוש האסטרטגיה העירונית בתחום הספורט ושיתוף מלא עם מחלקת הספורט בעירייה איזון תקציבי, התייעלות, עצמאות תקציבית בספורט עממי, מימון עירוני לספורט הישגי יעילות תפעולית, שקיפות מלאה, אקדמיה בכל ענף ובכל בית ספר הסמכת ISO 9001
הטמעת תרבות של "מחנכים לערכים ולאורח חיים בריא"	עידוד, קידום ופיתוח העיסוק בספורט בעיר הרצליה כדרך חיים בקרב ילדים נוער בוגרים ובני הגיל השלישי זכות ואחריות ! הטמעת תרבות של : משמעת עצמית ומשמעת קבוצתית, גאווה יחידה, מחויבות טוטאלית, אנשי חינוך מהמעלה הראשונה, התנהגות מכובדת, כבוד, קידה, לכידות קבוצתית, עידוד למצוינות, חיזוק הביטחון העצמי, הכישרים החברתיים וההתמדה, דוגמא אישית ועבודה עם הלב, שפה הולמת ומכבדת וללא הרמת קול, השופט תמיד צודק, אפס סובלנות לאלימות,

אווירת משפחה, טיפול באוכלוסיות מיוחדות ועידוד החלשים, יישום תרבות של "בכל מקום ובכל תנאי אבל לא בכל מחיר, תחקור, הפקת לקחים, שיחות פתיחה וסיום אימונים, סולר - מחוץ למגרש, חינוך לתזונה נכונה, ללא עישון ללא אלכוהול וללא שימוש בחומרים רעים, קפדנות בזמנים, ניקיון וסדר, לבוש אחיד וייצוגיות חניכים ומאמנים	
הובלת פעילות הספורט העירונית, שילוב כל תושבי העיר בכל מגוון ענפי הספורט ולכל הגילאים	הגברת שיתוף הפעולה והשיח עם הקהילה לפיתוח תרבות עירונית של עיסוק בספורט כדרך חיים ומעורבות קהילתית מוגברת
שיתוף ציבור, שיווק רב ערוצי, דיגיטציה, ערבי חשיפה, תדמית ומיתוג	
עיצוב יומם של התושבים, אוכלוסיות נוספות, שילוב אוכלוסיות ייחודיות ומוחלשות	
הגברת תודעת הספורט כאורח חיים לכלל תושבי העיר	
ועד הורים "שותף", מעורבות הורים תורמת	
בחירת המאמנים, מסלול גיוס, קידום ופיתוח לעובדי בני הרצליה, תגמול הולם וביחס לתפוקה	פיתוח וטיפוח ההון האנושי בעמותה
פיתוח דמות המאמן כמודל לחיקוי, חניכת מאמנים	
מיפוי סיכונים, הטמעה בענפים, כתיבת הנחיות	בטיחות מעל הכל ! 0! אירועי בטיחות
קוד אתי כולל, 0! אירועי דגל, שלמות בביצוע, תרבות של שמירת חוק מצויינות, צדק ואי אפליה	אתיקה
אגודות ספורט עירוניות, מכבי הפועל, עצמה, וינגייט, מכללת לוינסקי	שיתוף פעולה עם ארגונים מקבילים
כל הענפים בכל הגילאים! כל האוכלוסיות בכל זמן. כל ילדי העיר בבני הרצליה. כתובת אחת. בידול מובהק. מיצוי נשר בין חוגי. שילוב אוכלוסיות מוחלשות ואוכלוסיות עם צרכים מיוחדים.	צמצום נשר ומיצוי בין החוגים
בחינת מודל חדשני לניהול הספורט העירוני בתאגיד אחד. מסמך תפיסת הפעלה: ידיעות, מטרה, יעדים, כוחות ומשימות (ענפים, מטה), כספים, שיווק, כח אדם, מורשת, קוד אתי	תפיסה חדשנית לניהול הספורט העירוני
אתר, פורטל, מערכת רישום אפליקטיבית	קידום טכנולוגיה חדשנית בכל מערכות העמותה
תכנית רב שנתית לשיפור תשתיות והקמת בית הלהקות, אולם התעמלות, קירווי מגרשים, חד"כ, טניס שלב ג'	קידום תכנון ושיפור תשתיות
בוגרים בעמותות עצמאיות	שינויים ושיפורים ארגוניים
הסכמים: חכירה, אחזקה, הזמנות עבודה	
ענף מחול מאוחד	
לוגיסטיקה תומכת, ציוד איכותי ובמועד	
יישום לקחי ביקורות	
גאנט שנתי	

סיכום שנתי לפי ענפים

ענף הכדורסל

מר מיקי גורנשטיין – יועץ

מר עידן לנקרי-מנהל מקצועי

1,050	1. ביה"ס לכדורסל
658	2. ליגות כדורסל
137	1. קבוצות עתודה
14	2. אוכלוסיה מיוחדת
1,500	3. אירוע סטריטבול הרצליה

ביה"ס לכדורסל פעל בשנת 2025 ב-16 מוקדים בבתי הספר היסודיים ברחבי העיר מגיל גן חובה ועד כיתה ד' לבנים ובנות.

ביה"ס לכדורסל עוסק בהקניית יסודות המשחק הבסיסיים, תוך כדי הנאה מהעיסוק בספורט והקניית ערכים.

לאורך השנה קיימנו טורנירים ופעילויות כגון אליפות היסודות, הפנינג חנוכה, מפגשים עם שחקני קבוצת הבוגרים של המועדון ועוד.

מחנות הכדורסל פועלים בחופשת סוכות, חנוכה, פסח, קייטנה בקיץ.

במסגרת מחלקת הנוער פעילים כ-670 ילדים ובני נוער בגילאי 10-18, הילדים מחולקים ל-40 קבוצות שונות ברמתן ובהיקף הפעילות השבועית.

בנוסף לפעילות השגרה אנו מקיימים תכנית מצוינות לשחקנים בכיתות ח'–י"ב הנקראת "סופר גרופ". בתוכנית זאת השחקנים נהנים מאימוני כדורסל בקבוצות קטנות, ליווי מנטלי על ידי פסיכולוג ספורט, וליווי תזונתי על ידי דיאטנית קלינית.

נכון לתחילת שנת 2025, 5 משחקני המחלקה משתלבים בסגלי הנבחרות הצעירות של ישראל. ענף הכדורסל מקיים תוכניות ספורט – "כיתת ספורט" במסגרת חמישה בתי ספר בהרצליה-היובל, בן גוריון, יד גיורא, סמדר ורעות.

במסגרת מחלקת הנערות פעילות כ-105 ילדות ונערות בגילאי 10-16, הילדות מחולקות ל-7 קבוצות שונות.

בנוסף לפעילות השגרה אנו מקיימים תוכנית אימוני העשרה לשחקניות מצטיינות, במסגרתה נהנות השחקניות מאימוני כדורסל פרטניים, ליווי מנטלי וליווי תזונתי.

שחקניות קבוצת הבוגרות של המועדון הגיעו לאימוני קבוצות הבנות כחלק משיתוף הפעולה הפורה ביננו.

זאת השנה השלישית בה אנו מפעילים חוג כדורסל לילדים עם צרכים מיוחדים ואנו גאים מאוד על החווייה הניתנת לילדים במסגרת זאת. כיום פעילים בקבוצה זאת כ-14 שחקנים בגילאים שונים וברמת תפקוד שונה. שחקני המועדון מתנדבים במסגרת החוג לילדי הצרכים המיוחדים.

כ-1500 שחקנים ושחקניות בגילאי ילדים, נוער ומבוגרים הגיעו לספורטק הרצליה לחוויית כדורסל בלתי נשכחת.

ענף השחייה

מר דרור תמיר – מנהל הענף

בשנת 2025 הענף המשיך לצמוח במספר המשתתפים – למעלה מ- 1070 ספורטאים בחוגים שנתיים.

דו"ח משתתפים בסיום 2025 :

743	1. חוגים פעילות שנתית בממוצע בחודש
155	2. תחרותי פעילות שנתית בממוצע בחודש
45	3. אוכלוסייה מיוחדת
48	4. טריאתלון
33	5. שחייה אומנותית
49	6. מאסטר
280	7. שיעורים פרטיים בממוצע בחודש
90	8. קורסי לימוד שחייה 12 שיעורים בחודשי הקיץ
1,582	9. מפעיל לימוד השחייה - כיתות ב' (כולל השלמה לכיתות ג')

בשנת 2025 פעלנו לקדם קהילת שחייה בענף על ידי הוספת פעילויות העשרה ויצירת מגוון חוגים לגילאים ורמות שונות :

1. הגדלנו את היקף האימונים והרחבנו את קבוצות העתודה לנבחרות כך שבגילאי 9-18 יש דרג שני המהווה דרג ביניים בין חוגי השחייה לנבחרות ומציע מענה לשחינים מיטיבי לכת המעוניינים להתאמן במסגרת עצימה יותר מחוגי השחייה. כיום יש 53 שחינים ברמה זו.
2. פתחנו קבוצות לימוד שחייה לילדים בגילאי 5 בתדירות של פעם בשבוע המתאימה למסוגלות בגיל זה.
3. המשכנו בהרחבת מספר השחינים הרשומים באיגוד השחייה ועל ידי כך אפשרנו לשחיני העתודה להשתתף בתחרויות רשמיות של האיגוד.
4. הוספנו פעילויות העשרה לשחינים ולבני המשפחה כגון השתתפות בצליחת הכנרת כולל לינת לילה, השתתפות באליפות ישראל במים פתוחים באילת, אימונים משותפים לשחינים ולהורים, הרחבת קבוצות המאסטרס ועוד.
5. נערכנו להשתלבות בפעילות של הבריכה האולימפית בקאנטרי על ידי הוספת תקן לרכז ייעודי למתחם וגיוס מדריכים שיפעילו חוגי שחייה.
6. פתחנו במסורת קיום אליפות ישראל של שחיני ספיישל אולימפיקס בשיתוף מרכז אפולוניה כאשר שחיני נבחרות בני הרצליה מתנדבים בהפקת התחרות.

מבחינה מקצועית הענף המשיך בפיתוח מקצועי של הצוות שבו ובהרחבת המעטפת המקצועית לשחיינים:

1. המשכנו להרחיב את המעטפת לשחיינים תחרותיים על ידי הוספת סדנאות פיזיותרפיה למניעת פציעות ספורט ולפיתוח שרירים ייעודי לשחיינים. בנוסף הוספנו גישות פרטניות במסגרת האימון המנטלי לשחיינים מלבד הסדנאות.
2. התקיימו שתי הרצאות העשרה להורי השחיינים בנושא פסיכולוגית ספורט ומודל פיתוח השחיינים בבני הרצליה.
3. התקיימו סדנאות העשרה לתלמידי כיתות הספורט בשיתוף ענף הכדורסל בנושא כישורים מנטליים וגופניים לספורטאים.
4. המשכנו להגדיל את היקף האימונים של נבחרות הטריאתלון והשחייה האומנותית כדי לתת מענה לצרכי הספורטאים שהגיעו לגילאי 13-14.

כחלק מעונת השחייה, שחייני הנבחרות מגילאי 9-25 השתתפו בכ-15-9 תחרויות ארציות ואזוריות.

השחיינים הגיעו להישגים מעולים, שברו שיאים אישיים ושיפרו את דירוגם הארצי. בראשם עומדים אלופי ישראל מתן רודיטי ומרסי-אן נג'ירה. מתן ייצג את ישראל ואת העיר הרצליה באליפות העולם במשחה מים פתוחים ל-10 ק"מ. יהונתן רבין בן ה-15 זכה במדליית כסף בתחרות רב אומות וסיים במקום הרביעי בפסטיבל הנוער האירופי Eyof. נבחרת הנוער והנבחרת הצעירה המשיכו לבלוט בזירה הארצית וסיימו במקום החמישי (שיפור מקום אחד משנה שעברה) והראשון (שיפור של 4 מקומות משנה שעברה) בהתאמה מבין כ-60 נבחרות.

התחרויות העיקריות והמפעלים בהם השתתפו שחייני הנבחרות:

ינואר – אליפות ישראל ל-5 ק"מ

מוקדמות לאליפות ישראל לגילאי 14-11 חורף 2025

פברואר – אליפות ישראל לגילאי 14-10 חורף 2025

אליפות מחוז צפון לגילאי 11-10 חורף 2025

מרץ – אליפות ישראל במים פתוחים באילת

אליפות עמק חפר

אפריל – מחנה אימונים נוער, דברצן, הונגריה

תחרות ע"ש גל רודובסקי ועדן נימרי

מאי - תחרות קריטריונים לתחרויות הבינלאומיות – טריילז

יוני - מוקדמות לאליפות ישראל לגילאי 14-11 קיץ 2025

יולי – מחנות אימון לנבחרות בעין חרוד, אליפות ישראל לצעירים

אליפות ישראל לנוער ולבוגרים קיץ 2025

אליפות מחוז הצפון לגילאי 11-10 קיץ 2025

אליפות ישראל לגילאי 14-11 קיץ 2025

אוגוסט - פגרה

אוקטובר - אליפות הרצליה לכבודו של אלון רונן

דצמבר -גביע המילניום.

ענף ההתעמלות

מר רן הירש – מנהל הענף

ענף ההתעמלות מונה כ- 1500 משתתפים ופועל ב-4 מוקדים:

- מנהל מוקד קרקע ומכשירים - אלכס שטילוב | גליל ים
- מנהלת מוקד - טלי פרנט | לב טוב, אלון, בר אילן, ויצמן, שז"ר, ברנר אילנות ושמיר
- מנהלת מוקד - סנונית רות זהר | הרצל ויוחנני
- מנהלת מוקד התעמלות אומנותית - אלה שטילוב I שמיר וברנדייס

הישגים לענף -

קרקע ומכשירים- אלכס שטילוב

גביע האיגוד- בדרגת הסניור הבינלאומית- רוני שמאי זכתה במקום השלישי בקרב רב ובמקום השלישי במכשיר הקורה

דרגה 1- מאיה כהן זכתה במקום הראשון בקרב רב, סיון שמאי זכתה במקום השני בקרב רב, במכשיר הקפיצות זכתה סיון במקום השני, במקבילים מאיה במקום השני, בקורה סיון זכתה במקום השלישי ומאיה בשני ובמכשיר הקרקע סיון זכתה במקום הראשון.

דרגה 2- מיכאל גולן זכתה במקום השלישי בקורה.

דרגה 4 - קטפו את המקום הראשון הקבוצתי- רום כהן, יאסנה גלזוב, נועם אלטר, ליאור גל, עופרי אוחיון, שירה בן אפריים והילי פרדקין.

בדירוג בקרב רב עופרי אוחיון זכתה במקום הראשון, יאסנה גלזוב במקום השני ושירה בן אפריים במקום החמישי.

במכשיר הקפיצות- עופרי אוחיון זכתה במקום הראשון ויאסנה גלזוב במקום השני במקבילים בנות הרצליה זכו בשלושת המקומות הראשונים- יאסנה גלזוב במקום הראשון, עופרי אוחיון בשני ושירה בן אפריים בשלישי

במכשירי הקורה והקרקע- עופרי זכתה במקום הראשון ויאסנה במקום השני אליפות ישראל- דרגה 6- זכו במקום ה-3 קבוצתי, שחר רבינוביץ אלופת ישראל בקרב רב, אלופת ישראל במכשיר המקבילים ובמקום ה-3 במכשיר הקרקע. אלה בויס זכתה במקום ה-3 במכשיר הקפיצות.

דרגה 5- מקום שלישי קבוצתי. קרן עמית סגנית אלופת ישראל, מקום 2 בקפיצות ומקום 3 בקרקע. מריה שטילוב זכתה מקום רביעי בקרב רב ומקום שני במכשיר הקרקע.

ענף המחול

מר רן הירש - מנהל הענף

450	1) מרכז המחול
300	2) להקות שבעת הכוכבים
150	3) ריקודי עם
	4. מגמות מחול 80

שלוחות מחול רבות ברחבי העיר :

היובל | בן גוריון | גליל ים | יוחנני | זאב | אוניברסיטת רייכמן
כחלק מענף המחול פועלות להקות שבעת הכוכבים, הלהקות הייצוגיות של עיריית הרצליה.
להקות שבעת הכוכבים הם להקות מחול ישראלי מייצגות את העיר הרצליה. הלהקות
נחשפות לערכים חינוכיים ברמה גבוהה של משמעת, עזרה הדדית, וכישורים חברתיים.
הלהקות מופיעות באירועים ובפסטיבלים יוקרתיים בארץ ובחו"ל (אירועי פורים, אירועי
העצמאות, מימונה, פסטיבל כרמיאל) וזוכות לשבחים רבים. מידי סוף שנה, מתקיים מופע
הגאלה של הלהקות בהיכל אומנויות הבמה הרצליה.
בנוסף, ענף המחול מכיל בתוכו סגנונות מחול שונים :
היפ הופ, בלט קלאסי, מודרני, ג'אז, ריקודי עם, ריקודים סלוניים, יוגה ומודרני עכשווי.

אירועים מרכזיים במהלך השנה

ינואר- שיעורים פתוחים
פברואר- פעילויות ליום המשפחה
מרץ- מופעי פורים בקהילות
אפריל- מחנה מחול בפסח, פסטיבל רוקדים אביב ברחובות
מאי- מופעי ערב יום העצמאות ופסטיבל ירושלים
יוני- פסטיבל שבועות בדרום השרון, תגבור חזרות לקראת מופעי הקיץ
יולי- מופעי גאלה, פסטיבל מחול באשדוד
אוגוסט- מחנה מחול
ספטמבר- שיעורי 'חבר מביא חבר', גיוסי רקדנים חדשים
אוקטובר נובמבר- השתלמות מדצים, פעילויות גיבוש בסוכות
דצמבר- מחנה מחול באילת, פסטיבל אורות בחנוכה, הדלקת נרות בכל הקבוצות.

ענף הטניס

מר רוני קריגסמן - מנהל הענף

1090	1. חוגי טניס
160	2. מחנות אימון
360	3. טניס מבוגרים
60	4. אוכלוסייה מיוחדת
300	5. פרויקטים בבת"ס ובגנים

ענף הטניס פעל בשנת 2025 בשני מוקדים בעיר : טניס בנוה עמל וטניס במגרשי הקאנטרי.
במהלך השנה התקיימו פעילויות רבות במועדון מעבר לחוגי הטניס בין הילדים ומשפחותיהם.

ינואר – טורניר סבב מכבי 1 ואימון משפחות

פברואר – פעילות גיוס חניכים – חבר מביא חבר וטורניר סבב מכבי 2

מרץ – אימון משפחות וטורניר סבב מכבי 3

אפריל – מחנה אימון , אליפות המשפחה וטורניר סבב מכבי 4

מאי – טורניר סבב מכבי 5 ואימון משפחות

יוני – טורניר אלוף המועדון – אירוע סוף שנה, טניס לילה ואליפות בוגרים

יולי – מחנה אימון

אוגוסט – תחרות זוגות

אוקטובר – פעילות לגיוס חניכים – חבר מביא חבר

ספטמבר - אירוע הקראת שמו של המועדון ע"ש סמי"ר אורי ג'רבי ז"ל והקמת גינה הנצחה

נובמבר – אליפות המשפחה

דצמבר – טניס לילה ואימונים משלימים בחנוכה.

ענף הכדורגל

מר חיים כהן - מנהל הענף

1,150	1. ביה"ס לכדורגל
150	2. מחלקת נוער
100	2. קבוצות בנות
250	10. מחנות וקייטנות
10	4. אוכלוסייה מיוחדת

פעילות הענף:

ביה"ס לכדורגל פעל בשנת 2025 ב-19 מוקדים בבתי הספר היסודיים ברחבי העיר מגילאי טרום טרום חובה ועד כיתה ו'.

בנוסף במגרשי הדשא הסינטיים החדשים פועלים 3 מוקדים:

1. קבוצת הכנה לליגה המונה כ-80 ספורטאים בכיתות ד' ועד ח' המשחקים אל מול בתי ספר מערים שונות.
 2. קבוצת אוכלוסייה מיוחדת המונה כ-10 ספורטאים.
 3. קבוצת בנות הרצליה המונה כ-70 בנות המשחקות בליגת מחוז מרכז של ההתאחדות לכדורגל (קבוצת ילדות וטרומיות). בנוסף ל-30 בנות המשחקות בבתי הספר יצחק שמיר, סמדר, נבון ודמוקרטי.
- בקץ 2025 הופעלה קייטנה ל-100 ילדים וילדות.

רקע, התפתחות הענף, הישגים:

ייחודו של ביה"ס לכדורגל הוא הנגישות, הרגישות והתקשורת הבין אישית המיוחדת בין המאמנים ההורים והילדים. המרכיב החשוב ביותר הוא הערכים "ואהבת לרעך כמוך", וכבד את אביך ואת אמך" שאותם מעבירים המאמנים לילדים (חלוקת שחקן מופת בכל אימון), בשילוב האימון המקצועי עם שלל הציוד המגוון שעומד לרשותם. כמו כן, ביה"ס עוסק בהקניית יסודות המשחק הבסיסיים תוך כדי הנאה מהעיסוק בספורט.

מחלקת הנוער עירוני בני הרצליה:

פתיחת מחלקת הנוער של עירוני בני הרצליה בוצעה השנה לאחר שנים רבות במטרה להעניק אלטרנטיבה ספורטיבית איכותית לילדי ובני נוער תושבי העיר, במסגרת מקצועית ונגישה. המחלקה מונה כ-150 ספורטאים ופועלת מתוך שקיפות ואחריות לילדי העיר הרצליה. במהלך השנה נבנתה תשתית מקצועית הכוללת צוות מאמנים מוסמך וליווי חינוכי שוטף. הפעילות משלבת פיתוח ספורטיבי לצד הקניית ערכים של אחריות, משמעת ועבודת צוות. המחלקה מהווה נדבך משמעותי בהרחבת היצע פעילות הספורט העירונית. כמו כן, ניתן מענה לילדי כיתות ה'-ו'-ז'-ח' במגרשי הדשא הסינטיים באמצעות קבוצות הכנה לליגה.

קבוצת בנות הרצליה ופתיחת כיתת הספורט הראשונה בארץ - זו השנה החמישית בפרויקט בגילאי כיתות א' ועד כיתות ט'. השנה המשכנו את הפרויקט המדהים של כיתת הספורט הראשונה בארץ לבנות המשחקות כדורגל בחטיבת יד גיורא וכיום יש 2 כיתות (ז' ו-ח'). נכון לחודש דצמבר 2025 משתתפות כ-100 בנות המשחקות כדורגל בעיר הרצליה ובליגה של ההתאחדות לכדורגל במחוז מרכז. כמו כן מקיימים משחקים וטורנירים אל מול קבוצות בנות מערים שונות.

השנה המשכנו את **חוג הכדורגל לילדים מיוחדים** בסבסוד מחלקת הספורט. בקבוצה כ-10 חניכים בגילאים שונים וברמת תפקוד שונה.

במהלך השנה התקיימו פעילויות רבות בענף:

- ינואר עד אפריל - משחקים בין המוקדים.
- אפריל - התקיים מחנה פסח ב-3 שלוחות (בנות, בנים כיתות ג'-ד', בנים כיתות ו'-ח') עם כ-100 חניכים וחניכות.
- יולי - טקס סיום במגרשי הקט רגל בכל רחבי העיר + חלוקת מדליות.
- יולי-אוגוסט התקיימו 2 קייטנות במגרשי הדשא העירוניים (בנות) ובאולם יד גיורא (בנים) עם כ-100 חניכים.
- אוקטובר – התקיים מחנה סוכות עם כ-10 חניכים.
- אוקטובר-דצמבר - משחקים בין המוקדים השונים.
- דצמבר - התקיים מחנה חנוכה עם כ-20 חניכים.

ענף הכדוריד

מר אדם פלטקביץ - מנהל הענף
גב' תמר ירושלמי - מנהלת מחלקת הנוער

150	1. ביי"ס לכדוריד
220	2. ליגות כדוריד
100	3. מחנות אביב וקיץ
250	4. שיעורי תגבור חני"ג כדוריד בבתי הספר היסודיים

בענף הכדוריד פעלו בשנת 2025 כ- 12 קבוצות תחרותיות במסגרת איגוד הכדוריד המשחקות בהתאם לשיבוץ האיגוד ברחבי הארץ. בהם 4 קבוצות כיתה ז' (שתי קבוצות בנים ושתי קבוצות בנות).

קבוצות בנות ז-ח-ט משחקות גם מסגרת מועדון בית ספרי הנגיד במשחקים המאורגנים על ידי התאחדות הספורט לבתי ספר ובליגת איגוד הכדוריד.

קבוצות מצוינות כיתות ז-ח בנים ובנות, מתאמנת פעם בשבוע בפיקוח היחידה לטיפול ספורטאים מצטיינים.

בשנת 2025 פעלו בביה"ס לכדוריד 6 מוקדים ברחבי העיר וכן, 2 קבוצות מצוינות המקיימת אימון העשרה שבועי לבנים ובנות בכיתות ה-ו כהכנה לליגות.

בשנת 2025 היו כ- 350 מתאמנים וחניכים רשומים בענף הכדוריד. ילדי ביה"ס לכדוריד השתתפו במספר טורנירים אל מול בתי"ס מערים שונות ושיחקו בטורנירים פנימיים בהרצליה.

קבוצות ה-ו בנים ובנות לקחו חלק בטורניר של היחידה לטיפול ספורטאים צעירים בפסח בוינגייט.

במהלך הקיץ התקיימה קייטנת כדוריד לילדי כיתות ג-ו ומחנה כדוריד לבנים ובנות ז-ט.

הישגים בולטים:

קבוצת הנשים זכתה בגביע המדינה 2024/25

קבוצת בנות ח' זכתה בגביע המדינה 2024/25

קבוצת בנים ט' זכו באליפות המדינה מחוז צפון 2024/25

ענף אומנויות לחימה

מנהל הענף - מר דורון כץ
מנהל מקצועי - מר ברק קוניק

המרכז לאומנויות הלחימה פועל במרכז אפולוניה, גליל ים, יצחק שמיר ונעמי שמר, בבי"ס ברנדיס, בי"ס יוחנני, בבי"ס לב טוב ובי"ס בר אילן.
כמות החניכים הפעילים בשנת 2025 - 1200

הפעילות השנתית של הענף בשנת 2025

חודש ינואר - תחרות אפולוניה (כיתות א' - ב')
מרץ - "לילה לבן" - מחנה אימונים (כיתות ב'-ד')

אפריל - אליפות הרצליה הפתוחה - באולם היובל כמות משתתפים 600 ספורטאים
מאי - מחנה אימונים גדעונה, עמק יזרעאל (כיתות ג'-ח')

יוני - תחרות ומחנה אימונים סופיה בולגריה (כיתות ה'-ח')

יולי - אליפות ישראל בכל הגילאים - 35 מדליות בכל הצבעים, אירועי סיום העונה בכל המוקדים.

אוגוסט - אירוע סיום בוגרים בקאנטרי הרצליה.

דצמבר - פסטיבל ג'ודו אילת ואליפות ישראל קבוצתית, מחנה אימונים - זכייה ב 40 מדליות

ענף הספורט הימי

מר עומר זהבי, מנהל הענף

160	1. חוגי שייט וגלישה
300	2. מחנות וקייטנות
200	11. פרויקטים נוספים
120	4. נוער בסיכון ופרח

פעילות שנת 2025 במרכז הימי

פברואר – גביע אילת בגלשנים ע"ש דורון רוטנברג.
מרץ - שיוט הבנים באילת, שיוט הכנה בתל אביב, הכנה לאליפות ישראל בגלישה בתל אביב.
אפריל – קייטנת פסח, אליפות גלישה בישראל לנוער בת"א ע"ש אסף אסולין, גביע ישראל חיפה.
מאי – אליפות ישראל בגלישת רוח במועדון השייט והגלישה בני הרצליה גביע מכמורת תשתיות, שיוט הכנה שדות ים, הכנה לגביע גלישת רוח קיסריה ע"ש איתי אמיר.
יוני – גביע גלישת רוח קיסריה ע"ש איתי אמיר, שיוט הבנים גינוסר

יוני-אוגוסט - קייטנות קיץ, פרויקט "יום הילד",
ספטמבר – אליפות ישראל בקטמין, אליפות ישראל ILCA
אוקטובר – שיוט ע"ש שמשון בובר - אליפות ישראל 420, ILCA7 U21 שיוט ע"ש שמשון
בובר- חלק ב' תשתיות
נובמבר – אליפות ישראל IQ FOIL אולימפי- מכמורת, שיוט ע"ש עמוס ליברמן אשדוד,
שיוט החורף ע"ש ראובן סדנאי- חיפה
דצמבר – אליפות ישראל-חיפה, מחנה אימונים IQ FOIL בהרצליה, מחנה אימונים BIC
בחיפה, מחנה ירוקים במכמורת, מחנה פיברים בשדות ים.

הישגים בולטים של ספורטאי המועדון 2025

ברנון יובל ואילי ווריט מקום 6 באליפות עולם בדגם ER49
תומר ורדימון מקום 7 באליפות העולם בדגם IQ FOIL
סגני אליפות עולם לנוער בשייט עד גיל 23
תום ראובני אלון אולימפי אולימפיאדת פריז 2024
מקום שישי באליפות אירופה 2025 בדגם IQ FOIL
מקום 3 באליפות ישראל לבוגרים דגם IQ FOIL
אלון רגב מקום 3 באליפות ישראל בדגם BIC
גרנות דניאל מקום 1 אליפות ישראל בגלישת WING FOIL
עמנואל אואזנה ועתי איתן מקום 3 באליפות ישראל בדגם 420
אליפות ישראל על שם אסף אסולין שייטים ER49 : מקום 1 ברנון יובל ואילי .

ענפי הספורט האתגריים

- מנהל ענפי הספורט האתגרי : אפי נדיב
- כמות ספורטאים : כ-1,321
- מס' מאמנים : 23

רקע

ענפי הספורט האתגריים מאגדים בתוכם, מגוון רחב של סוגי ספורט (רובם ענפי ספורט יחסית קטנים) הנותנים מענה לילדים ונוער שניסו את סוגי הספורט הפופולריים כגון : כדורסל, כדורגל, שחייה, מחול, התעמלות, ג'ודו וטניס ולא הצליחו להשתלב/להתמיד מסיבות שונות. התושבים נהנים מאפשרויות רבות, כל אחד לפי סגנונו, רצונו, יכולתו ובתנאי שיעסקו בספורט בדרך חיים.

כמות המשתתפים במגוון ענפי הספורט האתגריים של בני הרצליה, כגון : בדמינטון, פוצ'יוולי, נינג'יה, החלקה אומנותית, רוגבי, אתלטיקה, אולטימיט פריסבי, שוויים בספורט, תעופה, אופניים, סייף, החלקה אומנותית ועוד... גדלה במאות אחוזים מידי שנה. (רצ"ב טבלה)

גידול בפעילות ענפי ספורט אתגריים לאורך השנים האחרונות

עונות	כמות משתתפים בענף
2021/2	כ-165 ספורטאים
2022/3	כ-422 ספורטאים
2024/5	כ-1,466 ספורטאים
2025/6	כ-1590 ספורטאים

1. ענף ספורט אתגרי - מועדון בדמינטון בני הרצליה

- מאמן : ירון ארנון
- מקום פעילות : אולם יצחק שמיר | אולם בן גוריון | אולם אלון
- קבוצות : ילדים, נוער, בוגרים, ספיישל אולימפיקס ונבחרות.
- כמות משתתפים : 200

2. ענף ספורט אתגרי - מועדון החלקה אומנותית גליליות בני הרצליה

- מאמנים : אנה בקר
- מקום פעילות : ספורטק הרצליה
- כמות משתתפים : 23 משתתפים

3. ענף ספורט אתגרי - נינג'ה קידס

- רכז הענף: דותן דוד ורועי ניגוז
- מקום פעילות 1: מתחם נינג'ה אלון | ביה"ס אלון
- מקום פעילות 2: מתחם נינג'ה גליל ים | אולם יוני נתניהו
- סה"כ כמות משתתפים: 899 משתתפים

4. ענף ספורט אתגרי - מועדון רוגבי בני הרצליה

- מאמן: עידו טומסיס
- מקום פעילות: מגרשי הדשא הסינטטי, ספורטק הרצליה.
- סטטוס: 17 משתתפים

5. ענף ספורט אתגרי - מועדון התעופה

- מנהל המועדון- יובל שריג
- מקום פעילות: פעילות הענף מתקיימת ברחוב שירת הזמיר 7 הרצליה.
- כמות: 25 משתתפים

מועדונים בית ספריים

- בחטיבת הנגיד - מגמת מחול
- בחטיבת רעות - מגמת טריאתלון
- בחטיבת זאב - נפתחה השנה מגמת אתלטיקה קלה
- בחטיבת רעות - מגמת טריאתלון
- מסלול בדמינטון - בן גוריון

ענף ספורט אתגרי - מועדון האתלטיקה

- מנהל מקצועי - אלכס אברבוך
- מקום פעילות: אצטדיון גורדון.
- כמות: 47 ספורטאים

6. ענף ספורט אתגרי - מועדון הפוצ'יוולי

- מנהל מקצועי: דין שקד (חברת ארנה קלאב)
- מקום פעילות: דן אכדיה
- כמות: 54 שחקנים

7. ענף ספורט אתגרי - מועדון האופניים בני הרצליה

- מנהל מקצועי : עמית גורביץ
- מקום פעילות : ברחבי העיר
- כמות : 65 ספורטאים

8. פרויקט "שווים בספורט"

- מנהל מקצועי - שימי סחייק
- שילוב ילדים בעלי מוגבלויות וקוגניטיביות בענפי הספורט של בני הרצליה.
- שולבו עד היום : 85 ילדים ונוער.

הישגים בולטים בענפי הספורט האתגריים

- רישום המועדונים לאיגודים השונים
- השתתפות בתחרויות
- רישום קבוצות לליגות
- בדמינטון אלופות ישראל לגיל 15 זוגות בנות
- בדמינטון סגנית אלופת ישראל לגיל 17 | 19 | מקום 3 בוגרים
- רוגבי - אלופי המדינה לגיל 14
- הפעלת קייטנות
- קיום מחנות אימון
- אירוח מועדונים מערים אחרות
- קיום תחרויות פנימיות וארציות
- עבודה מול קהילת גליל ים + הרצאות בענפים.
- עבודה מול התאחדות אילת
- פתיחת מוקדים נוספים ברחבי העיר
- הגדלת סוגי ענפי הספורט האתגריים

מרכז הספורט "אפולוניה"

מנהל המרכז: מר יוסי בצראווי

1,200	מספר המנויים
500	בעלי כרטיסיות
1,700	ספורטאים בענפי הג'ודו והשחייה

מרכז קהילתי לתרבות וספורט אפולוניה מעניק שירות וחינוך לתרבות, ערכים וספורט. המרכז מאגד את כלל האוכלוסייה בהרצליה (תושבים, ספורטאים, סטודנטים, ילדים ובני נוער). המרכז פועל 7 ימים בשבוע בשעות 05:00 - 22:30 ובסופ"ש בשעות 06:00 - 17:00. המנויים והספורטאים נהנים ממתקן איכותי ובו שתי בריכות שחייה, האחת חצי אולימפית, השניה לימודית ואולם ג'ודו גדול וחדש וחדר כושר.

מערכת חוגים עשירה ומגוונת הכוללת: שיעורים ואימונים בשלל מקצועות ותחומים כגון: יוגה, פילאטיס, זומבה, חיטוב ועיצוב, התעמלות עם תינוקות, התעמלות בונה עצם לגיל השלישי, פלדנקרייז, התעמלות במים ועוד חוגים, הרצאות ופעילויות חברתיות. מדי שנה, במהלך שנת הלימודים מתקיים פרויקט לימוד שחייה של כל ילדי העיר בכיתות ב' בשיתוף ופיקוח של משרד החינוך.

הסבנו את חדר הסטודיו לחדר כושר מאובזר מה ש הגדיל את כמות המנויים ונתן לספורטאים עוד אפשרות לשפר את ההישגים הותקנה מערכת בקרה חכמה אפליקציית ניהול, מעבר מתפעול חיצוני ל תפעול פנימי.

אנו פועלים לקידום הליכי תכנון לבניית הקומה השניה והשלישית העתקת חדר הכושר לקומה השנייה הפיכת אולם חדר הכושר לאולם פילאטיס מכשירים והוספת אולם לספינינג וסאונה. זוהי משימת העל שתאפשר עוד אלטרנטיבות לקהל המנויים והספורטאים, כיום מרכז אפולוניה רווי משתמשים ואין באפשרותנו להגיד הכנסות ע"י הוספת מנויים, גודל ותוכן המתקן במצב הנוכחי אינם מאפשרים זאת.

קיימת תוכנית לבניית בריכה טיפולית ברחבת החניה, אולם כרגע התוכנית הוקפאה מכיוון שהתוכנית של מחלקת אסטרטגיה בעירייה הינה לבניין של כ 4,000 מ"ר וחבל לבזבז תב"ר בנייה לקומה אחת בלבד.

רצוי לבנות מתחם שיכלול מעבר לבריכה טיפולית גם שטחי השכרה למגוון צרכי קהילה כגון מרפאות חוץ פרטיות ועוד נמשיך לפעול לקידום בניית בריכה חיצונית (אולימפית / נופש), כזו שתהפוך את מרכז אפולוניה לקאנטרי קהילתי של שכונת אלתרמן. כרגע התוכנית מדברת על בריכה מקורה, דבר מיותר מכיוון שיש ברשותנו שתי בריכות מקורות ויש צורך בבריכת נופש עם שטח ציבורי למנויים ומשפחות.

בשנת 2022 השגנו רווח תפעולי גדול בעקבות המהלכים שביצענו בהבראת המרכז בשנים 2023-2024 הצלחנו לשמור על איזון כספי על אף שבתחילת השנה המרכז היה סגור בשל מלחמת חרבות ברזל.

אולם עם עליית המחירים ההוצאות הקבועות והבלאי הטבעי שהמתקן מיצר קשה מאוד לייצר איזון כלכלי ולכן חשיבות בניית קומה שניה ושלישית הינה צורך המציאות בתחילת 2025 עברנו שיפוץ במלתחות המרכזיות של אפולוניה, הדבר העניק תחושה טובה יותר למשתמשים, אך בשל היעדר תקציב צומצם היקף השיפוץ ואנו ממתנינים לאישור תקציב נוסף להשלמת השיפוץ גם למרחבים נוספים במרכז להחלפת מערכות הפעלה חיוניות לתפעול המרכז כגון משאבות חימום בחשמל ובגז, שדרוג מערכת המולטימדיה והמחשוב במתקן ועוד פרויקטים נוספים.

קאנטרי הרצליה

מנהל המרכז: מר ציון שדה

מספר המנויים	3,650
מנויי חורף (ללא בריכה)	725

כללי

הקאנטרי נפתח לקהל המנויים החל מחודש יולי 2024 ונקלטו בו למעלה מ 4000 מנויים כבר בשנתו הראשונה תחת הנהלת בני הרצליה. מחודש נובמבר 2024 הופעל הקאנטרי במתכונת חורף ובפעילות מצומצמת בחדר הכושר והחוגים עד להשלמת בינוי הבריכה האולימפית.

חוגים ומגוון פעילויות

פילאטיס, עיצוב וחיטוב, פלדנקרייז, יוגה, זומבה, עיצוב דינאמי, בניית עצם ועוד.

חוגים לילדים

זומבה הורים וילדים, כדורגל, אימוני כוח משקולות לילדים מתחת לגיל 14

מתקנים נוספים

בקאנטרי מגוון מתקנים ופעילויות: מתחם סאונות חדיש, מתחם משחקים לילדים, אזורי מרגוע ישיבה ופנאי.

אירועים

התקיים אירוע פתיחת הקאנטרי ובו השתתפו חיילי המילואים שלקחו חלק במלחמת "חומות ברזל" אירועי שיא לילדים

שירות לקוחות

שביעות רצון הלקוחות נמדד במספר מדדים ובכולם התוצאות מעידות על רמות שירות גבוהות.

**העמותה
למען גילאי הזהב
בהרצליה
בית שלום (ע"ר)**

עמותה למען גילאי הזהב הרצליה (ע"ר),

בית ההורים העירוני הרצליה (ע"ש שלום כספי)

דיוור מוגן ומחלקה סיעודית

העמותה מנהלת ומפעילה בית דיוור מוגן, המשרת דיירים עצמאיים ודיירים סיעודיים, הממוקם ברח' אנה פרנק 7, בהרצליה. במסגרת המוסד מנוהלת מחלקה סיעודית רגילה, המיועדת לאשפוז חולים סיעודיים רגילים והכל בכפוף להוראות ולתנאי רישיון שהוענק לעמותה על ידי משרד הבריאות.

העירייה הינה הבעלים של המקרקעין והמבנה של בית ההורים. העמותה למען גילאי הזהב בהרצליה מנהלת ומפעילה את בית ההורים וזאת בהתאם להסכמים שנחתמו בין העירייה לבין העמותה.

מבנה בית ההורים הינו מבנה בן שלוש קומות מגורים ל- 130 דירות, ובו ארבע מערכות מדרגות ומרפסת עילית. המבנה כולל קומת קרקע, המיועדת למשרדים, חדרי חוגים, מטבח וחדר אוכל, מרפאות, מחלקה סיעודית, מרחבים מוגנים, לובי, מעליות, פינות ישיבה, מועדון חברים, אולם תרבות, בית כנסת, שירותים ציבוריים, מספרה, חדר ועד דיירים, מכון פיזיותרפיה, מכבסה ושימושים משותפים אחרים.

דיירים עצמאיים - מתאכלסים ביחידת דיוור לעצמאיים, הכוללת, בין היתר, פינת שינה, פינת מגורים, מרפסת, מטבחון, שירותים, מקלחת, מערכת קריאה בחרום ומערכת גילוי והגנה מפני אש, ובמסגרתה מתאפשר לדיירים לנהל משק בית עצמאי.

דיירים סיעודיים – מתאכלסים במחלקה הסיעודית המונה כ- 30 מיטות.

שנת 2025 התאפיינה בהכנה לקראת המעבר של המחלקה הסיעודית למפעיל חיצוני בינואר 2026.

השהות בדיוור המוגן כוללת מגוון שירותים

שירות מרפאה

שירותי עבודה סוציאלית

שירותי אחזקה ותחזוקה

שירותי ניקיון

פעילות תרבות

בית כנסת.
עמדת קבלה מאויישת 24 שעות ביממה.
שרותי כביסה .
טלויזיה בכבלים.
מסעדה המבוססת על מטבח המבשל שלוש ארוחות מליאות ביום.

כוח אדם

העמותה מעסיקה כ- 50 עובדים, וביניהם: עו"ס, צוות אחזקה, משק ונקיון, טבחים, שיווק ומכירות, מנהלת תרבות, שיווק ומכירות, רופאים, אחיות, עובדי מנהלה

סיכום מצבת דיירים לשנת 2025

כיום מתגוררים 110 דיירים בדיור המוגן.
סה"כ דיירים שחתמו ונכנסו לדיור- 20.

ישיבות הועד המנהל והאסיפה הכללית

להלן החלטות עיקריות שהתקבלו במהלך השנה בישיבות הועד המנהל :

1. אישור דוח כספי ודוח מילולי לשנת 2024.
2. אישור תקציב 2025.
3. אישור מחירון 2025
4. אישור נהלים פנימיים בוועד המנהל.

תאגיד
בית העלמין
העירוני

תאגיד בית העלמין העירוני הרצליה

רקע

תאגיד בית העלמין העירוני הרצליה נפתח לשירות תושבי העיר הרצליה בחודש מאי 2011. מטרת הקמת בית העלמין העירוני לתת שירותי קבורה באופן מכובד וראוי לתושבי העיר הרצליה.

בית העלמין העירוני פועל בהתאם לחוקי מדינת ישראל על-פי הנחיות המגיעות משרד הדתות, משרד הבריאות, ביטוח לאומי ועיריית הרצליה.

הקבורה בבית העלמין הינה קבורת סנהדרין, כדת משה וישראל. קבורת סנהדרין מתבצעת בתוך כוכי קבורה בקיר המתנשא לגובה של עד 3 קברים כדוגמת "קבורת הסנהדרין" שנחשפו בירושלים ובמקומות נוספים ברחבי הארץ. את המצבה (לוח השיש) מקימים על פתח הכוך. בבית העלמין העירוני קיימת חלקה אזרחית לתושבי העיר המעוניינים בקבורה אזרחית על פי השקפת עולמם.

בית העלמין מאפשר לבן הזוג של הנפטר או קרוב משפחה מקרבה ראשונה לרכוש מקום קבורה לאריכות ימים בצמוד לחלקת הנפטר.

בית העלמין העירוני מספק שירותי לוויה, קבורה והבאת הנפטר ללא תשלום, בשעות פעילות בית העלמין, לנפטרים תושבי העיר הרצליה וכן לנפטרים תושבי העיר אשר נפטרו מחוץ לתחומי העיר הרצליה אשר מובאים מהמקומות הבאים:

בתי חולים אזוריים וכלל ארציים.

בתי אבות עירוניים.

בתי אבות פרטיים בתחומי העיר הרצליה ומחוצה לה.

מרכזי קליטה.

בתי דיור מוגן.

חזון

תאגיד בית העלמין העירוני חרט על עצמו להוביל את רמת שירותי הקבורה תוך מתן שירות אישי, איכותי, מקצועי, חדשני ובעל מסירות ומצוינות המהווה מודל לחיקוי. הנהלת בית העלמין מיחסת חשיבות רבה למתן יחס אישי ומכובד בעת ליווי משפחות הנפטרים בשעתם הקשה. שירות הניתן בכבוד, באדיבות, בהתחשבות, בהקשבה ובנכונות לסייע לכל פונה. ההנהלה עושה כל שביכולתה כדי שבית העלמין ישמש מקום הנצחה ראוי ומכובד לתושבי העיר.

סיכום פעילות תאגיד בית העלמין הרצליה לשנת 2025

- בשנת 2025 הובאו למנוחת עולמים בבית העלמין העירוני 534 נפטרים תושבי העיר הרצליה, גידול של כ- 9% לעומת שנת 2024.
- בשנת 2025 המשיכו כלל עובדי התאגיד לתת שירות כעובדים חיוניים, בתקופה של מלחמה מתן מענה זמין לתושבי העיר ולמשפחות האבלות.
- בשנת 2025 בית העלמין העירוני בחסות עיריית הרצליה העניק שירותי גמ"ח אבלים למשפחות העיר הרצליה, עלות הפעילות כ-800 אלף ₪.
- בחודש יוני 2025 הסתיים מכרז שילוט בבית העלמין.

ע.ל.ה

עמותה למען הקשיש

הרצליה

ע.ל.ה - עמותה למען הקשיש הרצליה

שירותי העמותה

מרכזי יום

ליבת הפעילות של העמותה היא הפעלת שלושה מרכזי יום בעיר. שני מרכזי יום נותנים מענה ומסגרת יומית טיפולית לקשישים תשושים גופנית. אלו קשישים שמתקשים מבחינה פיזית ולעיתים צריכים גם עזרה אישית כמו רחצות, גילוח ופדיקור. המרכזים הטיפוליים, צמרות ושמאי, מטפלים בכ- 160 קשישים. מרכז היום השלישי נמצא בנחלת עדה ומיועד לקשישים הנמצאים בתהליך של ירידה קוגניטיבית. המרכז מטפל בכ- 50 קשישים. סה"כ ביחד נותנים שירות לכ- 210 איש.

מועדון אחה"צ בצמרות

צמרות הינו מועדון לצעירים בני 60 ומעלה אשר מציע מגוון רחב של פעילויות, באווירה ביתית וחמה במבנה חדש ומודרני. השיעורים מתקיימים בכיתות מרווחות ובאווירה נעימה ואינטימית. בתוכנית מגוון רחב ואיכותי של חוגים ופעילויות עם מורים ומדריכים מקצועיים אשר נבחרו בקפידה כדי להבטיח שהחוגים יהיו ברמה הגבוהה ביותר. המועדון התרחב ופתוח לאורך כמעט כל השבוע. במועדון חברים כ- 400 גמלאים צעירים.

מועדון ניצולי שואה

העמותה מפעילה מועדון ניצולי שואה בבית מורשת. המועדון מהווה בית ל- 40 ניצולי שואה הנהנים ממגוון פעילויות של חוגים, הרצאות, חגיגות ימי הולדת וכן טיולים ברחבי הארץ.

מחלקת פעילות גופנית

העמותה מפעילה חוגי ספורט לגמלאים ברחבי העיר למען נוחיותם. הפעילות מתקיימת במספר אולמות ומתקנים הפזורים ברחבי העיר. בחוגים משתתפים כ-120 גמלאים.

מכללת גמלאים

העמותה מפעילה מכללה לגמלאים. ארבעת ימי המכללה מתקיימים באולם היכל בעיר. ההרצאות מקיפות מגוון רחב של נושאים ותחומי ידע. הפעילות במכללה מתקיימת בין החודשים אוקטובר לחודש יולי. במכללה מנויים כ-1100 סטודנטים גמלאים.

קהילות תומכות

העמותה מפעילה שש "קהילות תומכות" שמטרתן לעזור לקשישים לחוש בטוחים יותר בביתם. זאת באמצעות חיבור ללחצן מצוקה שנועד לקריאה לעזרה רפואית. בנוסף, סיוע בתיקונים קלים בבתיהם ובפתרון תקלות שונות וכן פעילות חברתית שבועית. הניהול מתבצע בעזרת רכזת חברתית ואב בית. אחת הקהילות, מיועדת לניצולי שואה בלבד. מתוך חמש קהילות, הקהילה המערבית מנוהלת ישירות ע"י העמותה, הקהילות האחרות מנוהלות על ידי חברת נטלי והעמותה משתתפת ומפקחת על תפעולן. בקהילות התומכות מנויים כ- 1400 לקוחות.

שירות מרותקי בית

שירות למען אזרחים וותיקים אשר מרותקים לביתם מסיבות שונות. מטרת השירות להפיג את בדידותם של מרותקי הבית ו"להביא את המועדון אליהם הביתה". במסגרת השירות הקשיש מקבל בביתו מערך שירותים שבועיים הכוללים ספורט, מלאכת יד וביקור חברתי. בשלב זה נמנים על התוכנית 50 מרותקי בית.

טלוויזיה קהילתית

העמותה תומכת בפעילותם של כ- 35 גמלאים העוסקים ביצירת תכנים המקבלים ביטוי בסרטונים תיעודיים המופקים על ידם. חלקם של סרטונים אלו מוקרן מדי שבוע בערוץ המקומי של הטלוויזיה הקהילתית.

מועדון מופת

מועדון חברתי מועשר תזונתית לקשישים ניצולי שואה, בעיקר דוברי רוסית. נותן שירות 3 פעמים בשבוע, בשעות אחר הצהריים. במועדון חברים כ- 20 קשישים. החברים מגיעים בהסעות, מקבלים ארוחת צהרים ונהנים ממגוון פעילויות שבסופן מוגשת להם ארוחת ערב.

טוב לחשוב

פעילות חדשה לאזרחים וותיקים אשר סובלים מירידה קוגניטיבית קלה, שאינם משתלבים יותר במועדון גימלאים רגיל אבל עדיין לא זקוקים למרכזי יום. הקבוצה נפגשת פעם בשבוע לשני שיעורים לאימון המוח והגוף ונהנים מהחברותא על רקע הבעיה המשותפת. בקבוצה משתתפים 8 גימלאים.

**החברה למרכזים
קהילתיים בע"מ
(חל"צ)**

החברה למרכזים קהילתיים הרצליה בע"מ (חל"צ)

לפני 10 שנים, בשנת 2016, הוקמה החברה למרכזים קהילתיים בהרצליה המאגדת את המרכזים הקהילתיים בעיר ועוד פעילויות משמעותיות בתחום החינוך המשלים ופרויקטים נוספים. החברה שמה לה ליעד לשפר את רמת השרות לתושב, לסייע לבניית קהילה בעלת חוסן חברתי ולקדם נושאים בתחום החינוך הבלתי פורמאלי תרבות הפנאי בעיר, תוך שיתוף פעולה עם העירייה, תושבים, עמותות וגופים אחרים.

החזון שלנו: "מובילים באיכות הפנאי, שותפים ומשפיעים בחינוך המשלים ומצמיחים קהילה איתנה בהרצליה."

בשנה החולפת עמדנו בפני אתגרים אדירים, מלחמת "עם כלביא" מול אירן, החלטות רגולטור (חוק הפחתת שכר) ואתגרי כ"א במעונות ובצהרונים.

בזכות הצוותים ובהובלת ההנהלה והמנהלים עמדנו באתגרים. הסיכום המצורף הנו תוצר של עבודת מנהלים. וכל והצוותים המקצועיים, בתחומים המגוונים אשר מופעלים ע"י החברה ברחבי העיר.

אני מלא אמונה באנשים המובילים והמובילות את המרכזים הקהילתיים, הצהרונים והמעונות בדרכנו להגשמת החזון. קהילת הרצליה והחברה למרכזים קהילתיים, התברכה בחברי דירקטוריון מיוחדים ומוכשרים וצוות מנהלים, עובדים ומתנדבים מקצועיים, מסורים ונאמנים לשליחותנו.

"להצטרף אחד לשני זו התחלה; להישאר ביחד זו התקדמות; לעבוד ביחד זו הצלחה"
(הנרי פורד)

הדרך ארוכה, המשימות רבות אך ביחד נצליח למול כל האתגרים שמזמנת לנו התקופה.

מטה החברה:

מנכ"ל- רביב הדר

מנהלת לשכת מנכ"ל- שולי כהן

מנהל תפעול – ראובן רבינוביץ

מנהל כספים – הדס יחיא/לירון מוסלבי

חשבי שכר – יהודה קיזל, ישראל גלינסקי

הנהלת חשבונות- ריקי חימי, פנינה אבידר ונינה גינצ'ר

מנהלת משאבי אנוש- סיון חסון

משאבי אנוש – גל תורגימן, שחף כהן/מורן שוורץ

מנהלת שיווק- נילי סטרר-ויצברג/שלי זמיר-מסטיי

מרכז רישום – מיכל אביב, עדי קנינגר-איזנקוט, אורנה מלר מאיה ויס

דירקטוריון המרכזים הקהילתיים

חברי הדירקטוריון:

איל פביאן - יו"ר הדירקטוריון ס' ומ"מ ראש העיר (לפני מר יוסי קוממי)

עופר לוי - ס' ר' העיר

ניבה בז'יניסקי - חברת מועצת העיר

תומר וינר - חבר מועצת העיר

איתי צור - חבר מועצת העיר

יהודה בן עזרא - עובד עירייה בכיר

קרן חמו - עובדת עירייה

רן שלהבי - עובד עירייה

רינה זאבי - עובדת עירייה

דורית בסמן – עובדת עירייה

ציון דנוך - נציג ציבור

רפי לוי - נציג ציבור

מיכל שליו - נציגת ציבור

גדעון בוק - נציג ציבור

שמואל טל - נציג ציבור

דורון חמו - נציג החברה למתנ"סים

ישיבות שהתקיימו במהלך השנה:

ועדת הנחות	ועדת כ"א	ועדת כספים ומכרזים	ישיבת דירקטוריון
26.3.25	20.8.25	2.3.25	2.4.25
16.7.25	15.10.25	17.3.25	26.6.25
22.10.25	21.10.25	25.5.25	20.10.25
	6.11.25	22.6.25	
		30.6.25	

מרכז קהילתי נווה עמל

מרכז קהילתי נווה עמל פתח את שנת 2025 תוך כדי מלחמה עם מיטב הפעילויות והחוגים, עם צוות לא גדול שאוהב קהילה ועושה למען הקהילה.

המרכז נמצא בלב השכונה ונותן שירות בנושא חוגים ופעילויות מהגיל הרך ועד לגיל השלישי. בנוסף, נותן מקום לפעילויות לאוכלוסיות מיוחדות, כמו: קני"ף ומקום להבעה.

דגש מיוחד ניתן ליוזמות של פעילים קהילתיים, קבוצה שנקראת עמליה והיא קובעת את סדר היום השכונתי, המרכז ממנף את הרעיונות, משתף את תושבי השכונה בחשיבה וביצוע, ונותן מקום לכל קבוצה שרוצה לעשות למען עצמם ולמען השכונה.

הקהילה הפעילה של נווה עמל הקימה מספר יוזמות מיוחדות כמו: הספרייה הקהילתית, משמר השכונה, פיקס קפה ועוד.

אנו יוצרים חיבורים בין אנשים ובין העירייה לקבוצות הפעילות בכל נושא, דבר שיוצר שיח ושיתוף בין העירייה לבין התושבים.

צוות המרכז:

מנהלת- חבצלת פנחס

רכזת גיל הזהב – בושמת בוקעי

רכזת חוגים- אורלי לוי

רכז נוער- אופיר רייבי

רכזת קהילה - סוזי לוי

רכזת עמיתים – נטע ארזי

מזכירות המרכז וגיל הרך - מיטל אברהמי

אב בית- דוד לגזיאל

אם בית- מגי כוכבי

עמליה קהילה פעילה

קבוצת עמליה אחראית על יצירת שיתופי פעולה בשכונה לפי הצרכים שעולים בשכונה בכל התחומים החל מתעסוקה, גנים, תשתית, אירועים קהילתיים, פעילות מול מוסדות שונים ועיריית הרצליה.

אנו שמים דגש על פיתוח ושימור הקבוצה, עובדים בשיתוף פעולה מלא, ממנפים ומקדמים מיזמים ותוכניות.

שם הועדה	יעדי הועדה	שמות הפעילים
ועדה מרכזת	ריכוז הפעילות והשיבות של כל הועדות. אנשי הקשר העיקריים מול גורמים שונים בעירייה ובשכונה.	עירית אהרוני, שרון רז אלי צראף, איתי צור יורם זינגר.
ועדת פני השכונה	שיפור פני השכונה מול כל הגורמים הרלבנטיים עירייה, ביי"ס, קהילה תנועות נוער ועוד.	ירון יהושע, יורם זינגר אילן שנהב, רמי חייבי, רוני אביר, אודיה גדסי, סמדר גדסי, עידו מורג, ניצן איתי צור, עירית אהרוני, שי זמל.
ועדת תרבות	יצירת אירועי תרבות לקהילת שכונת נווה עמל	עירית אהרוני, מיטל כהן, נטלי בן אהרון, גדעון בוק, אוסנת רוס, דור שביט, הילה, ליאור, לילך פרי, פזית אילן.
ועדת חינוך	יצירת שיתוף פעולה ופעילויות משותפות של שני ביי"ס	מרב אלון, ליאת בקר אילן בוק, ירון יהושע עליזה שמואל, ענבל גמליאל דור שביט
ועדת תחבורה	צוות שמטפל מול העירייה בבעיות תחבורה בשכונה	שי זמל, אודי, אלי צראף, דגנית בשאר, הגר שפירא, נועם, שי דנציגר, רמי חייבי.
ועדת פרויקטים	טיפול בפרויקטים מיוחדים בשכונה	אלי צראף, יורם זינגר, איתי צור עירית אהרוני, ירון יהושע.
נווה לידה	וועדה שנותנת מענה ותמיכה לאימהות לאחר לידה בישול, וגיוס מתנדבים בנושאים שונים הקשורים להורות ולידה	גינת אנגיל, יעל קליגר שרון רז, אריאלה זמיר
ועדת תקשורת	פרסום ושיווק פעילויות עמליה והמרכז, ניהול דף הפייסבוק של עמליה.	שרון רז, גדעון בוק, יורם זינגר.

<p>רונן עובדיה, גיל שפירא איתי צור, יורם זינגר, הילה פלד, יאיר</p>	<p>טיפול בכל נושא האכיפה בשכונה מול הרשות והפעלת משמר השכונה, קבוצה של כ 100 מתנדבים שעורכים סיורים ליליים בשכונה.</p>	<p>ועדת אכיפה ובטחון</p>
<p>ליאת בקר, אריאלה זמיר, הגר שפירא, מנחם דביר, עירית אהרוני, שרון רז, עליזה שמואל, אלישבע שאלתיאל, נילי דביר, אורן ארד, יעקב גולדברג, צחי ציפרוט, איקה, מיכה הורוביץ, יורם עוזיאל, יפים פלדמן, מולי.</p>	<p>ועדה שעוסקת באיכות הסביבה, שיפור סביבה ירוקה, מיחזור וקיימות בשכונה.</p>	<p>ועדת חינוך לקיימות</p>

הצגות

גיל	מספר משתתפים	הצגות ילדים
גיל רך	350	10 הצגות ילדים נסיך צפרדע, עוף לי גוף לי, אלאדין, פרח לב הזהב, החתול במגפיים, אצבעוני, הארנב ועוד...
ילדים	120	10 סדנאות הורים וילדים במהלך השנה

עמיתים

65 משתתפים	<p>תוכנית עמיתים פועלת לחיזוק חוסן קהילתי באמצעות קידום השתלבותם בקהילה של מתמודדים עם מגבלה נפשית והנגשת מידע על זכויות בתחום בריאות הנפש.</p> <p>הפעילות של עמיתים מתקיימת במתנ"ס, ועוסקת בהפחתת סטיגמה וצמצום המרחק החברתי בין כלל הקהילה למתמודדים באמצעות: קבוצות מפגש משולבות (של מתמודדים עם מגבלה נפשית לצד אנשים ללא מגבלה נפשית), פרויקטים בקהילה, סדנאות, אירועי הסברה ופעילות במדיה החברתית.</p> <p>במתנ"ס מתקיימות פגישות פרטניות עם רכזת עמיתים, ובנוסף פועלת קבוצת אומנות וכתביבה בשילוב של משתתפי תוכנית עמיתים.</p>
------------	--

דוח פעילות 2025

שם החוג	מספר משתתפים	גיל
אילוף כלבים	8	מבוגרים
אלקטרוניקה	20	ילדים
בישול	16	ילדים
בלט	23	ילדים
היפ הופ	31	ילדים
התעמלות עם רותי	32	מבוגרים
התעמלות קרקע	44	ילדים
כדורגל	34	ילדים
מדעים	12	ילדים
להקת נווה קסם	20	מבוגרים
נינג'יה	30	ילדים
ספורט יד לבנים	15	מבוגרים
מועדון גיל הזהב	33	גיל השלישי
פרוגרס ספורט ותנועה	28	ילדים
ספורט פונקציונאלי	10	מבוגרים
פילטיס	32	מבוגרים
קפוארה	63	ילדים + מבוגרים
קראטה	142	ילדים + מבוגרים
קפוארה	64	ילדים
ספורט פונקציונאלי	10	מבוגרים
מוקד תורני רמב"ם	20	מבוגרים
ציור על עץ	7	מבוגרים
ציור ערב	7	מבוגרים
קרמיקה	18	ילדים
קרמיקה	8	מבוגרים
זומבה	8	מבוגרים
המקום להבעה	112	ילדים ובוגרים
מועדון קנ"ף	27	מבוגרים

סה"כ משתתפים 749

מבוגרים	80	10 סדנאות מבוגרים בשנה
---------	----	------------------------

דוח פעילות קהילה 2025

מס' משתתפים	גילאי יעד	אירוע
ינואר		
80	קהילה - ילדים והורים	חפש את הסביבון ופעילות אצלנו בחצר חנוכה
120	מבוגרים	מנגנים ושרים – חנוכה (נר אחרון)
60	נשות הקהילה מגיל 12 ומעלה	פותחות ארונות
22	נשים	מועדון לאישה
15	מבוגרים	המכשפות הטובות - הרצאה על שמות בנומרוולוגיה
8	פעילי עמליה	פגישת ועדת נווה לידה
80	מבוגרים	מנגנים ושרים
8	פעילי עמליה	פגישת ועדת תחבורה
26	נשים	מועדון לאשה
45	קהילה - כל הגילים	פיקס קפה ומנקים ארונות
50	חיילי מילואים	ערב תרומה לחיילים - איתי צור
פברואר		
30	מגיל 10 ומעלה	סדנת הכנת צמידים - מטה החטופים
80	מבוגרים ונוער	פברואר יוצא מן הכלל – "שובר שתיקה" מופע השירים של גדי עם תומר וניר קימלמן
50	ילדים והורים	טו בשבט קהילתי בגינת הקיימות
60	ילדים גילי חובה עד ג	מוזיאון הטבע מתארח בנווה עמל לשעת סיפור וסדנת אבולוציה (הפעילות בסבבים)
120	מבוגרים	סדר טו בשבט מבוגרים שתפ אעלה בתמר
100	מבוגרים	מנגנים ושרים טו בשבט וערב ספרדי
50	מבוגרים	טיול מזמר דרום אדום
24	נשים	מועדון לאשה
7	פעילי עמליה	פגישת ועדת תחבורה עם ערן ראובני
50	ילדים 6-8	שעת סיפור מיוחדת "הלוייתן שבליבי" לפברואר יוצא מן הכלל - מארחים את ילדי כיתה א וב ביהס רמבם
40	מבוגרים	ציפורי לילה מדברים אהבה
6	פעילי עמליה	פגישה ועדת פני השכונה
55	מבוגרים	ערב יוצא מן הכלל - שת"פ עמיתים פברואר יוצא מן הכלל
70	קהילה ילדים והורים	שוקה יריד ילדים לפורים

50	מבוגרים, קהילה הורים וילדים	פיקס קפה ומנקים ארונות
70	מבוגרים	מנגנים ושרים
160	קהילה ילדים והורים	שישי קהילתי בסימן משפחה(ה2)
מרץ		
85	נשים	יום האשה בנווה עמל- ערב הוקרה לנשות השכונה והופעת סטנד אפ נשי-פוש אפ
15	פעילי עמליה	פגישת ועדת תחבורה הסעות מהשכונה
80	ילדים והורים	סיפור המגילה -הצגת ילדים שת"פ תרבות יהודית
120	מבוגרים	מנגנים ושרים -פורים
300	קהילה כל טווח הגילים	הפנינג פורים קהילתי
40	מבוגרים, קהילה	פיקס קפה ומנקים ארונות
55	מבוגרים מגיל 25	ציפורי לילה
אפריל		
30	מבוגרים	הווייה ישראלית בשרים – תרבות מקומית
90	קהילה, ילדים, הורים, מבוגרים	מכירה בחצר -בחצר הבתים
75	מבוגרים	מנגנים ושרים הרמת כוסית לחג
80	קהילה, ילדים הורים מבוגרים	מכירה בחצר – יריד מרוכז בחצר המרכז
40	חברי משמר השכונה	הרמת כוסית משמר השכונה
14	מבוגרים	הרצאה וסדנת קיימות שת"פ איכות הסביבה
10	קהילה, ילדים, נוער ומבוגרים	מסדרים את הספרייה הקהילתית ביחד וצוות הגינה הקהילתית בשתילה
25	פעילי עמליה	הרמת כוסית למתנדבי עמליה
50	מבוגרים	מנגנים ושרים -טיול מזמר חול המועד לעמק יזרעאל
22	נשים	מועדון לאשה -אילנה דבי
70	קהילה (כל הגילים)	ערב יום השואה – זיכרון בסלון דור שני עם רותי אלוני
24		פיקס קפה ומנקים ארונות
50	נשים	הפרשת חלה עולמית
40	ילדי בתי הספר - משפחות שכולות וקהילה	טקסי זיכרון קהילתיים בגינות המשחקים ע"ש הנופלים בשכונה שת"פ גורדון ורמב"ם
20	ילדי הטניס, קהילה הורים וילדים	טקס זיכרון והנחת זר – אורי גרבי מרכז הטניס

20	נוער תיכון חדש קהילה	טקס קהילתי עם ילדי תיכון חדש באנדרטה של בנגי בקנטרי
20	נוער וקהילה	טקסי זיכרון קהילתיים בגינות המשחקים ע"ש הנופלים בשכונה עם הנוער והקהילה
5	פעילי ציפורי לילה	פגישת צוות ציפורי לילה -עמליה
100	קהילה כל הגילים	ערב שירי לוחמים עם דניאל תמיר
		עצמאות קהילתית – בוטל בדקה התשעים בשל מזג האויר
מאי		
5	פעילי עמליה	פגישה- ועדה מרכזת עמליה (הכנה לסיור)
26	פעילי עמליה ועובדי עירייה באגפים השונים	סיור עם ראש העיר וחברי עמליה (סיור רבעוני)
24	נשים	מועדון לאשה – רחל וונגר
70	מבוגרים	מנגנים ושרים
160	קהילה, הורים וילדים	שישי קהילתי בסימן אביב(ה3)
7	פעילי עמליה	פגישת ועדת תחבורה
1000 (סה"כ בשני הסבבים)	ילדים והורים מכיתה א עד ו	הפנינג לג בעומר לילדי גורדון -שת"פ הנהגת ההורים אירוע בסבבים (כל סבב 3 שכבות גיל)
10	פעילי עמליה	פגישה תרבות+ תקשורת (מובילות)
14	מבוגרים	סדנת המכשפות הטובות (6 מפגשים ימי ראשון)
22	נשים	מועדון לאשה – ענבל חסון
80	מבוגרים	מנגנים ושרים -יום ירושלים
200	קהילה, ילדים והורים, יולדות חדשות	שבועות קהילתי +טקס ביכורי תינוקות והשקת החלק החדש בפארק רבין
30	מבוגרים	פיקס קפה ומנקים ארונות
40	מבוגרים מגיל 25	שבועות מבוגרים ציפורי לילה בלבן
יוני		
27	נשים	מועדון לאשה – לילך ביטון
60	קהילה, הורים וילדים מגיל שנתיים	חודש הקריאה בספרייה הקהילתית בניסנוב- פותחים את הספרייה עם המופע של פרלה
75	מבוגרים	מנגנים ושרים
		מבצע עם כלביא -
		שישי קהילתי קיץ(ה1) -נדחה !!

12	קהילה, פעילי עמליה, חברי משמר השכונה	הקמת ועדת קהילה בחירום ופגישה
		הצגה לגיל הרך – חמישה בלונים בוטל!!!
6	פעילי עמליה	פגישת פני השכונה -זום
80		הכנת ערכות פעילות ויצירה לילדי הקהילה – יונה עם עלה של זית
		טיול מזמר -קטיף דובדבנים בוטל!!!
80	קהילה, ילדים	חלוקת ערכות לילדי הקהילה לפעילות הכנת יונה מפלסטלינה.
	קהילה מבוגרים ומשפחות מילואים	קשר עם התושבים
27	נציגי רחובות	פתיחת קבוצות רחוב וקבוצת נציגי רחובות
11	קהילה,	נאמני מקלטים -ניקוי וסידור
5	חברי ועדת תרבות עמליה	פגישה ועדת תרבות -אירועי קיץ - זום
6	פעילי עמליה	פגישת ועדת תחבורה -זום
		הצגה בספרייה הקהילתית לחודש הקריאה שת"פ עירייה – נדחה!!!!
30	מבוגרים	פיקס קפה ומנקים ארונות
75	מבוגרים	מנגנים ושרים פותחים את הקיץ
8	פעילי עמליה	פגישת פני השכונה
25	מגיל 15 ומעלה	יוגה בשקיעה לכבוד יום היוגה הבינלאומי (נדחה מה6/25)
יולי		
45	קהילה, הורים וילדים	הצגה בספרייה הקהילתית שת"פ ערייה(נדחה מה6/24)
300	קהילה, הורים וילדים כל הגילים	ארוע פתיחת הקיץ- מסיבת מים
4	פעילי עמליה	פגישת ועדת תיקשורת עמליה
70	מבוגרים	מנגנים ושרים
10	מבוגרים	סדנת קליעת סלים – קיימות (שלושה מיפגשים)
30	פעילי עמליה	פגישת ועדת תחבורה מורחב יחד עם ועדת תקשורת
40	קהילה, מגיל 10 ומעלה	סדנת הכנת פרפרים צהובים -650 יום ואתם לא לבד
20	מיוחדים	סדנת קישוט עוגיות – משפחות מיוחדות
45	מבוגרים מגיל 25 ומעלה	ציפורי לילה

5	פעילי עמליה	פגישת ועדה מרכזת לקראת מפגש פעילי עמליה
60	גילי 2-4	הצגה לגיל הרך
80	קהילה הורים וילדים גיל 6-12	יריד חזרה לביה"ס שת"פ הנהגת ההורים גורדון ורמב"ם
10	מיוחדים	סדנת זומבה – משפחות מיוחדות
35	קהילה מגיל 10 ומעלה	סדנת הכנת צמידים – מטה החטופים
30	מבוגרים מגיל 18	מנקים ארונות
25	מבוגרים	מפגש פיקס קפה
אוגוסט		
30	מבוגרים מגיל 25 ומעלה	ציפורי לילה יוצאים לרקוד סוגרים את הקיץ
8	נציגי רחוב-מבוגרים	פגישת תחבורה ונציגי יציאת אירופה עם אייל פביאן ונציגי עירייה - מליאה
150	קהילה-הורים וילדים כל הגילים	יריד קיץ והופעת להקה בגינה (ליד המרכז)
8	פעילי עמליה	פגישת ועדת תחבורה - סקיפר
70	מבוגרים	מנגנים ושרים סוגרים את הקיץ
90	הורי וילדי השכונה שעולים לכיתה א - גיל 6-7	שלום כיתה א -בתי הספר גורדון ורמב"ם
110	חברי משמר השכונה	ערב גיבוש משמר השכונה
ספטמבר		
70	קהילה הורים וילדים כל הגילים	פותחים את השנה – הפנינג חוגים והצגת ילדים שוליית הקוסם
45	מבוגרים מגיל 25 ומעלה	ציפורי לילה פותחים את השנה
75	מבוגרים	מנגנים ושרים פותחים שנה
26	נשים	מועדון לאישה
40	הורים וילדים	לקראת ראש השנה - הכנת שנות טובות ועוד...
28	מתנדבי עמליה	הרמת כוסית מתנדבי עמליה
80	מבוגרים	מנגנים ושרים הרמת כוסית לשנה החדשה
70	ילדי המקהלה וסבתות של מועדון גיל הזהב	ילדי א ומקהלת גורדון באים להגיד שנה טובה לסבתות של גיל הזהב
30	קהילה, מבוגרים	פיקס קפה ומנקים ארונות
60	גילי 2-4 הורים וילדים	הצגה לגיל הרך – הזחל הזלזן

5	פעילי עמליה	פגישה ועדת פני השכונה יחד עם שי מנהל שפע ואייל סרוסי – הפגישה בתבל)
4	פעילי הספרייה ועמליה	פגישה עם מירי (נציגת טל עברון) שרון בספרייה הקהילתית (בקשר לקירוי הספרייה לקראת החורף)
10	מבוגרים	סדנת קיימות הרצאה וסדנא שת"פ איכות הסביבה
אוקטובר		
35	קהילה, ילדים והורים	בונים ומקשטים יחד את הסוכה הקהילתית שלנו
20	ילדים והורים מגיל 5-8	סדנה בסוכה (גינת קיימות) סדנה אקולוגית
50	מבוגרים	טיול מזמר חול המועד סוכות
60	2-4 ילדים והורים	הצגה לגיל הרך- הכלבלב השובב
45	קהילה מבוגרים	ערב עדות זוכרים את השבעה באוקטובר
24	נשים	מועדון לאשה
35	פעילי עמליה	קפה עם עמליה – מפגש חלומות וגיבוש עם כל חברי עמליה קהילה פעילה
20	מיוחדים	משפחות מיוחדות סדנת הכנת רוזלך
30	נשים	פותרות ארונות
70	מבוגרים	מנגנים ושרים
7	פעילי עמליה	פגישה ועדת פני השכונה עם אייל סרוסי
10	נציגי בתי הספר, קהילה ועירייה	סיור עם איתי קב"ט ונציגי בתי הספר והמשטרה – סובב נווה עמל
15	נשים	רוקדות בוורוד – סדנת ניה לציון חודש מודעות לסרטן השד
30	מבוגרים	פיקס קפה ומנקים ארונות
40	מבוגרים מגיל 25 ומעלה	ציפורי לילה
נובמבר		
6	פעילי עמליה	פגישת ועדת תחבורה
25	נשים	מועדון לאשה
75	מבוגרים	מנגנים ושרים
1200	קהילה, ילדי בתי הספר והורים מגיל 6-12, מבוגרים,	סובב נווה עמל-צעדת נווה עמל
60	2-4 ילדים והורים	הצגה לגיל הרך
5	פעילי עמליה	פגישה עם צוות ספרייה קהילתית

6	פעילי עמליה	פגישת ועדת נווה לידה התנעה מחדש
5	פעילי עמליה	פגישת פני השכונה
12	פעילי עמליה	ועדה מרכזת + פורום ראשי ועדות
16	מיוחדים	משפחות מיוחדות -סדנת כלבים
80	מבוגרים	מנגנים ושרים
14	קהילה, הורים וילדים	גרין פריידי- בגינה הקהילתית בניסנוב (בהובלת צוות קיימות)
25	מבוגרים	פיקס קפה ומנקים ארונות
20	מיוחדים	משפחות מיוחדות – סדנה ללא גלוטן
150	קהילה, הורים וילדים	שישי קהילתי בסימן דמוקרטיה וסתיו הובלת 11 (האירוע נדחה מיוני בשל מבצע עם כלביא)
דצמבר		
40	קהילה, הורים וילדים	שתילת זרעי בר והצגה במתחם הקיימות-גינת הקיימות במרכז שת"פ איכות הסביבה
26	נשים	מועדון לאשה
6	פעילי עמליה	פגישת ועדת פני השכונה
50	פעילי עמליה ועובדי עירייה	מיפגש וסיוור רא"ה ומנהלי אגפים עם פעילי עמליה וכל ראשי הועדות
80	מבוגרים	מנגנים ושרים
60	גילי 2-4 הורים וילדים	הצגה לגיל הרך -בגינה של סבא
20	מיוחדים	משפחות מיוחדות -לקראת חנוכה סדנה להכנת דונאטס – נדחה ליום ראשון 14/12
200	קהילה, כל טווח הגילים, הורים וילדים, נוער	מצעד האורות -חנוכה-בשל מזג האויר שונה להפנינג חנוכה באולם
20	נשים	מועדון לאשה
250	משפחות מילואים ומשרתי הקבע	הפנינג חנוכה למשפחות המילואים שת"פ עם העירייה
120	מבוגרים	מנגנים ושרים מסיבת חנוכה - אולם
25	חברי משמר השכונה	הדלקת נר שמיני עם חברי משמר השכונה
45	פיקסרים וקהילה	פיקס קפה ומנקים ארונות
8	פעילי עמליה	פגישת ועדת תחבורה
8	פעילי עמליה	פגישת פני השכונה- זום
24	נשים	מועדון לאשה
12	קהילה	מפגש פתוח לקהילה עם איל פביאן ורביב הדר

דוח פעילות נוער 2023 (החל מאוקטובר)

שם הפעילות	מס' משתתפים מבני נוער	הפעילות מיועדת לגיל
בתי ספר פעילים	חטיבת יד גיורא, רעות, זאב, ראשונים, תיכון חדש/ היובל. סה"כ 120 נכון לסוף דצמבר	נוער
אצלינו בחצר	30	נוער מפעיל את ילדי הקהילה במשחקים וסדנאות.
פיצה סרט לילדי השכונה	15	הפעלת סרטים לילדי השכונה 5 במהלך השנה .
אירועי נוער	25	ערבי קריוקי, ערבי בישול, הרצאות, וסדנאות.
אירועי חגים	35	סדנאות ופעילות לילדי הקהילה באירועי חגים מרכזיים.
קופידין	55	הנוער מנהל עגלת פופ קורן ונקנקיות.
פעילות למען החטופים	25	נוער נווה עמל היה שותף לאירועים ויוזמות למען החטופים, מצעדים פעילויות בצהוב ועוד.

נוער נווה עמל מונה כ 140 בני נוער בכיתות י-יב' ובני נוער ז-ט.

נוער נווה עמל מחולק לצוותים במגוון תפקידים :

צוות מדיה, צוות גרפי, די גיי נוער, צוות קולנוע, צוותי אומנות ותפאורה, צוות מוזיקה, צוותי אירועים, צוות עזרה בחוגי ילדים.

בצוותי הנוער משולבים בני נוער עם צרכים מיוחדים.

מרכז קהילתי נינא - נווה ישראל ואמירים

מרכז קהילתי נינא נותן מענה רחב בתחומי קהילה, תרבות ופנאי :
קהילה : מענה קהילתי לשכונות נווה ישראל ונווה אמירים המונות כ-8000 תושבים לקראת סוף 2025 הסתיים אכלוס פרויקט הגפן הצמוד למרכז ואנו עוסקים בחיבור התושבים החדשים והשבים חזרה לקהילה.
תרבות : המרכז הינו מרכז תרבות המקיים מגוון רחב של הרצאות, מופעים, קבועים ומשתנים. לדוגמא : מועדון הגיאז, מועדון סטנדאפ, מועדון שירה בציבור "נינא לייב", סדרות של הרצאות וכן תערוכות מתחלפות.
פנאי : המרכז נותן מענה במגוון תחומים : פנאי, העשרה, למידה וחברה, לגילאים השונים מגיל רך ועד גיל הזהב +99. המרכז מפעיל פעילויות שונות ומגוונות: חוגים לילדים, חוגים למבוגרים, מועדון גמלאים, פעילות לגיל הרך, סדנאות, הרצאות, פעילות לאוכלוסיות עם צרכים מיוחדים, קייטנות ואירועים קהילתיים.
המרכז עובד בשיתוף פעולה מלא עם בית הספר בן-צבי הסמוך לו ועם שבט הצופים מירון שפועל בשטח בית הספר.
מרכז נינא הינו בית גם לאירועים עסקיים של קהילת העסקים בהרצליה ובסביבה.

צוות המרכז הקהילתי

מנהל : גיל מסיקה

רכזת חוגים – קרן שחר

רכזת תרבות – דנה פארן

רכזת קהילה – רינת נהון, בתחילת 2026 החליפה את רינת מורן חייט גרינבוים.

רכזת נוער – כליל רוזנברג (עזבה, בסוף 2024 נכנס יואב מאירי כרכז מעורבות חברתית)

בתחילת 2026 הצטרף יהונתן מכבי כרכז נוער.

מזכירות המרכז – רלי לוזון, גל גפן

מנהל אחזקה – איתי בורודובסקי (עזב. הצטרף גנאדי קרופניק כאחראי אחזקה)

אבות הבית- חנן גואטה ואמיתי קפון

ספרניות – טובי שטרובך וסיגלית אזולאי

רכזת גיל שלישי – מרים טישלר

מדריכת מועדון קשישים – מיכל מזוז

רכזת מרכז למידה שביט – אפרת פס

שותפים שותפויות ותוכניות קבועות במרכז נינא

תוכנית רעים

קבוצות חברתיות לילדים, נוער ומבוגרים על הספקטרום האוטיסטי, המתמודדים עם קשיי תקשורת, לקויות למידה והסתגלות חברתית. תוכנית רעים מלווה את המשתתף בכל שלבי חייו, וזאת באמצעות קבוצת השווים. קיימות כיום 6 קבוצות לגילי נוער ובוגרים. כולל קבוצת להט"ב

מועדון גמלאים

בתקופת שגרה, מועדון גמלאים פועל ארבעה ימים בשבוע בבוקר וצופן בתוכו פעילויות של התעמלות, פרשת השבוע, טיולים, אירועים סביב לוח השנה העברי, אומנות ועוד. במועדון חברות כ 20 קשישות וקשיש אחד.

אולם הספורט

אולם הספורט משמש בכפיפה אחת את בית הספר בן צבי בשעות הבוקר ואת פעילות המרכז הקהילתי אחר הצהריים בפעילות הצי'רלידינג מטעם **העמותה לספורט עידוד-מרכז** ארצי, בית ספר לכדורסל בשיתוף **בני הרצליה**.

מרכז למידה "שביט בנינא"

המרכז מעניק מגוון רחב של תוכניות לימוד מתקדמות ואטרקטיביות בתחומי הטכנולוגיה, מדעי החיים, אסטרטגיות למידה, מייקרים יחד עם עזרה וסיוע לימודי בשעות אחה"צ לתלמידי ביה"ס, מהכנה לכיתה א' ועד י"ב תוך שימת דגש על כל תלמיד בקבוצות קטנות, שעורים פרטניים ובשילוב מורים צעירים. כמו כן, הכנה לבגרויות, סדנאות וקיץ עוד. השיעורים מועברים על ידי מורים מקצועיים ובשילוב מורים צעירים.

ספריית נינא

הספרייה שהיא שלוחת הספרייה העירונית מעניקה שירותי השאלת ספרי קריאה, ספריית סרטים, חדר מחשבים, הצגות לילדים, חוגי מחשבים לגיל השלישי. הספרייה המשתרעת על שתי קומות מאפשר למידה בחללי למידה אטרקטיביים, עמדות משחק אינטראקטיביים ועוד'

מרכז המוסיקה

במרכז נינא פועלת שלוחת מרכז המוסיקה של הרצליה. במרכז מגוון שיעורים פרטניים ושיעורים לקבוצות כולל מגוון של שיתופי פעולה בתחום המוסיקה. בנינא פועל חדר חזרות ואולפן הקלטות מאובזר היטב המעניק גם שירותי פודקאסט.

סדנאות בישול בשיתוף NS ניר שבתאי

במרכז פועל חדר לסדנאות בישול מאובזר במיטב הציוד ומעניק חוויה קולינרית למשתתפים. במרכז פועלים חוגי בישול לצד סדנאות שף.

בית הספר להיפ הוף בשיתוף "סולדאנס"

במרכז פועל בית הספר להיפ הוף מהמובילים בארץ, זוכה תחרויות בינלאומיות רבות. בית הספר בניהולה של סול שגיא יהיה שותף בפעילויות קהילתיות עירוניות עם להקות מחול הפועלות בו.

בית הקפה

במרץ 2024 החל לפעול במרכז נינא בית קפה בשם "קפטריה". בית הקפה מעניק חווית אירוח למשתתפים המגיעים למרכז וייתן פתרון להורים ולילדים המסיימים פעילות בשעות הערב יחד עם מתן שירותי קייטרינג ואירוח למרכז הכנסים הפועל בנינא.

טבלה מסכמת - אירועים 2025

קהילה

אירוע	גילאי יעד	משתתפים
ינואר		
הקרנת הסרט גארפילד	גילי 5-9	50
סדנה: הכנת דינוזאורים מאדמה	ילדי הקהילה	25 משתתפים
מרכז המבקרים של מיחזור מאי	ילדי הקהילה	300
טו בשבט: שתילת עציצים ילדי כיתות א עם הגמלאים	אירוע סגור מראש: כיתות א בה"ס בן צבי+ מועדון הגמלאים	כ 50 (גמלאים + ילדים)- אירוע סגור מראש ללא הרשמה
פברואר		
פברואר יוצא מן הכלל: הרקדה משותפת לקהילה עם קבוצת רוקדים עם מוגבליות + פאנל סליחה על השאלה פתוח לקהילה בשיתוף עם חברי קבוצת רעים של נינא+ תערוכת צילומים של קבוצות רעים	חברי הקהילה כולל ילדים ונוער	70

10-15	ילדי הקהילה	בניית סולם אדניות למועדון הגימלאים
70	משפחות הקהילה	פברואר יוצא מן הכלל סדנת מוגבלויות בשיתוף עם משאבי קהילה לבה"ס בן צבי
150	תושבי הקהילה	פברואר יוצא מן הכלל - הופעה שיחה וריקוד משותף עם להקת גלגל במעגל
150	משפחות הקהילה	הפנינג טו בשבט
מרץ		
32 (כמות מקסימלית שהוגדה לסדנה)	נשות הקהילה	יום האשה : סדנת שוקולד ואווירה לנשות הקהילה כולל תעודות הוקרה למתנדבות מהקהילה
300	משפחות הקהילה	לקראת פורים בזאר תחפושות יד2
26 (כמות מקסימלית שנקבעה ע"י מעבירת הסדנה)	גילי 5-9	לקראת פורים : סדנה הכנת אביזרים לפורים
כ 90 (גימלאים + ילדים)- אירוע סגור מראש ללא הרשמה	סגור מראש: ילדי שכבת ו+נוער	יום המעשים הטובים : משלוח בהפתעה- חלוקת משלוחי מנות בין השכנים ולגימלאים
400	משפחות הקהילה	פורים : פורימון משותף של נינא+ נוער+ שבט הצופים מירון
אפריל		
800	תושבי הקהילה	טקס יום הזיכרון הקהילתי
150	משפחות הקהילה	לקראת פסח/ אביב : יריד קיימות ויריד יד 2- בשיתוף עם המחלקה לאיכות הסביבה בעירייה
40	מתנדבים	הרמת כוסית מתנדבים
80	ילדי הקהילה	חפש את האפיקומן
26 (הכמות המקסימלית לטיול היתה 30 משתתפים)	משפחות הקהילה	לקראת חופשת הפסח והאביב : טיול ניווט בפארק למשפחות הקהילה+ פיקניק קהילתי
30	ילדי בן צבי	כנפיים של בובה- מיזם להנצחת משפחת קוץ

150	חברי הקהילה) (נוער ומבוגרים)	ערב יום השואה: הצגה אינטראקטיבית בשיתוף הקהל המתכתבת גם עם אירועי 7 באוקטובר
800	חברי הקהילה) (מבוגרים)	יום הזכרון לחללי מערכות ישראל: טקס קהילתי משותף להורי ותלמידי בן צבי+ צופים+ חבורת הזמר ועוד
כ 1000 משתתפים	משפחות הקהילה	אירוע יום העצמאות
מאי		
35 (כמות מקסימלית שנקבעה על ידינו)	4-10	לקראת שבועות: סדנת אפייה שהעבירו אמהות מתנדבות מהקהילה
26 (כמות מקסימלית שנקבעה ע"י מעבירת הסדנה)	משפחות הקהילה	לקראת שבועות: סדנת טנא ריחני
250-300	משפחות הקהילה	שבועות: הפנינג שבועות קהילתי בשיתוף ילדי כיתה ה'+ שבט הצופים מירון
יוני		
10	הופץ לכל הקהילה	ישיבה של ועדת קיץ של תושבות השכונה- תכנון אירועי הקיץ לקהילה
100	משפחות הקהילה	חודש הקריאה: פעילות חודש הקריאה: יריד יד 2 של תושבים + הצגה ותחנות פעילות בשיתוף ומתקציב הספרייה העירונית
20	משפחות הקהילה	ערכה להכנת יצירה מתוקה - בזמן מלחמת איראן
יולי		
400	משפחות הקהילה	פתיחת הקיץ: הפנינג מים לפתיחת הקיץ בשיתוף שבט הצופים מירון
40	ילדי הקהילה	ילדים מפעילים- 3 סדנאות בהפעלת מתנדבים ילדים מהקהילה
21 (כמות מקסימלית שנקבעה ע"י מעבירת הסדנה)	ילדי הקהילה	אירועי קיץ: סדנת גלידה
50	ילדי הקהילה	אירועי קיץ: מסיבת קריוקי
אוגוסט		

כ 140	משפחות הקהילה	אירועי קיץ : לילה לבן וקמפניג קהילתי: מגוון פעילויות שהעבירו תושבים חלקם בהתנדבות וחלקם במחיר מיוחד לקהילה + שינה באוהלים
13 משפחות	משפחות הקהילה	טיול קהילתי למקורות הירקון- ביוזמה והדרכת תושבים
כ 54 ילדים - אירוע סגור מראש ללא הרשמה	הילדים העולים לכיתה א מבה"ס בן צבי	פעילות לעולים לכיתה א : פעילות משותפת עם החוגים - הילדים עוברים בין תחנות פעילות שהן בעצם סוג של יח"צ עבור החוגים שלנו - הילדים מקבלים שי מערכת שעות מעוצבת לכיתה א
18 נציגים	נציגים שאנחנו הזמנו	פגישת נציגי קהילה עם מטה העירייה (יוזמה של העירייה) בהמשך לשאלון שהועבר – הצגת כל הנושאים הדורשים טיפול מצד העירייה
ספטמבר		
20	מתנדבים מהקהילה	נתינה לראש השנה – הכנת מארזים ועוגות למשפחות נזקקות
17	ילדי הקהילה	סדנת אגרת במסגרת
300	תושבי הקהילה	אירוע ראש השנה לקהילה – להקת היטמן
40	מתנדבי הקהילה	הרמת כוסית מתנדבים
רשימה שפורסמה והתמלאה קיבולת המקסימלית: כ 30- 40 אופניים תוקנו	חברי הקהילה: ילדים ומבוגרים	תיקוני אופניים לילדים – פעילות שבוצעה ע"י 3 מתנדבים מהקהילה אירוע ללא עלות בהרשמה מראש בה הכינו המתנדבים אופניים של תושבים לרכיבה
אוקטובר		
כ 100 משתתפים	חברי הקהילה: מבוגרים ונוער	מציינים שנתיים ל 7.10 בקהילה -הרצאה של גיל הללי - מפקד יחידת זיהוי חללים במחנה שורה
22 משתתפים (מס מקסימלי שהוגדר לסדנה)	6-10	סדנת רובוטיקה : סדנה שהיא שיתוף פעולה עם תלמידי תיכון הנדסאים בעיר קבוצת הרובוטיקה . שהגיעו להעביר סדנה לילדי הקהילה
נובמבר		
כ 60-70 אנשים	משפחות הקהילה	גינינא מזמינה : אחר הצהריים של טבע: להורים סדנת רוקחות ולילדים שתילה והכנת דחליל
כ 60-70 אנשים	משפחות הקהילה	זרעים של תקווה- זריעת פרחי בר בגינת התבלינים

50	6-10	פיצה סרט
26 משתתפים (זו הכמות המקסימלית שהוגדרה לסדנה)	גילי 6-10 (גילי 5-10 בליווי הורה)	סדנת הכנת דונאטס
דצמבר		
כ 600-700 משתתפים	משפחות הקהילה	<p>מסלול האור של נינא - אירוע חנוכה מרכזי לקהילה בהשתתפות : בנות שכבת ו', מדריכי שבט מירון והנוער</p> <p>אירוע בו המשתתפים מקבלים מפה שך מסלול האור והולכים בין תחנות האור המגוונות והמקוריות הנמצאות בין הקומות ושלא החדרים במרכז נינא כולל תחנות פרסים מיוחדות.</p> <p>בסיום המסלול : הדלקת נר חגיגית יחד עם חבורת הזמר של נינא, נוף עירוני והופעות חגיגיות של ילדי החוגים.</p>
השנה השתתפו 8 בנינים	חברי הקהילה	<p>בנינים מדליקים - מדליקים נרות עם השכנים פעילות שהיא מסורת שכונתית במסגרתה מזמינים דיירים של בנינים/ רחוב להדליק נרות יחד . פעילות בשיתוף הצופים</p> <p>התושבים : דואגים להזמין את השכנים, דואגים לכיבוד</p> <p>אנחנו : דואגים לערכת פעילות, מאפשרים פעילות עם ילדי הצופים שמגיעים לבניין למשפחות שמעוניינות, מפנקים בסופגניות</p>

אירועי תרבות במרכז נינא

משתתפים	גילאי יעד	אירוע
250	+18	בובי זמר –
47		איראן מבפנים – טיול וירטואלי
60		יפן סיור וירטואלי בעיר הנפלאה טוקיו
9		סדנת קולאז'ים
30		הלהקה חוזרת
70		הרצאה על יוון
35		חשיפה ל AI
7		יפן הר פוגי
30		לחשוב מחוץ לקופסא
32		ייון
15		סידרת קוריאה
39		נשים מאחורי הרעלה- איראן
9		"צחוק, צחוק אבל ברצינות"
12		חוויות של יופי
104		גורמי סיכון למחלות לב
34		פורטרט הופעה
120		חיי נצח
23		מתקפת ה 7 באוקטובר זיו קורן
115		סידרת סין
114		מיקה קרני הופעה
38		שמעון פרנס
11		סידרת הארצות הקטנות של המזרח
78		כרטיס בודד הארצות הקטנות של המזרח
77		בירה ונשירה
45		מרקש אקספרס
20		עוזי רבי
60		דרוזים
36		מוח של רקדנית 2
52		זיכרון
129		זיו רובינשטיין מארח את איתי אנגל
83	מועדון הג'אז	

28		בירה ונשירה שנות ה'70
49		ורובוטים מה צופן העתיד AI
140		ליאור כלפון
67		סינית מדוברת קורס
80		מוח בלילה
180		מועדון הג'אז
150		יפן עם ילדים
60		
66	+65	הדרכים לשמחה עם הרב גלעד
40	65+	לגעת בחושים סדנה קולינרית צבעים בארוחה
26	+55	מעגלי שיח אימהות שכולות
40	+65	אירוע טו בשבט לאזרחים ותיקים
60	+65	טיול מזמר במועדון בעקבות השירים
100	+50	תערוכה לאומנים של גשר עם פוסט טראומה "גשר לקהילה"
60	+65	סדנת אפיית אוזני המן עם רונה, אזרחים ותיקים
30	+65	פסח בעקבות שירי אביב עם נחמה אלעל
45	65+	מפגשי העצמה לחולי פרקינסון ובני משפחה-רוקדים את החיים
45	+65	קיקו עם איילה שורץ לאזרחים ותיקים
60	+65	מופע קזבלן מסיבת סיום משותפת למועדון גיל הזהב
40	+65	מסע החיים -בחירה או רשות -הרצאה פרופ. רוברטו
30	+65	משולש כלים מוסקליים לשיפור הקורדינציה והזיכרון עם אוהד

מרכז קהילתי ליה

מרכז ליה פועל למעלה מ-30 שנה ומהווה מוקד קהילתי מרכזי לפנאי, תרבות וחברה עבור תושבי שכונת יד התשעה ותושבי העיר הרצליה. לאורך השנים, וביתר שאת בשנת 2025, המרכז פועל מתוך תפיסה של קהילה רבדורית, רב-תרבותית ומכילה, ומעניק מענה מקצועי ומותאם למגוון רחב של אוכלוסיות: ילדים, נוער, מבוגרים ואזרחים ותיקים, קהילות ייחודיות ואנשים עם צרכים מיוחדים - תוך חיזוק תחושת השייכות, המעורבות והחוסן הקהילתי. שנת 2025 הייתה שנה משמעותית בהתפתחות המרכז - שנה שהתאפיינה בהתחדשות פיזית, בהרחבת תחומי הפעילות ובהנחת תשתיות חדשות להמשך צמיחה. במהלך השנה הושלם שיפוץ מקיף של קומת הקרקע במרכז, אשר הסתיים ביום 18.9.2025, ואפשר פתיחה מחודשת של שנת הפעילות לאחר חגי תשרי. פתיחה זו סימנה חזרה לפעילות מלאה במרחב מחודש, מותאם ובעל פוטנציאל להרחבת העשייה הקהילתית.

במחצית הראשונה של השנה, ועד לסיום השיפוץ ובמקביל להתמודדות עם מצב חירום ביטחוני, פעילות במרחבי השכונה לא התאפשרה, בניגוד לשנים קודמות. מגבלות אלו השפיעו על היקף הפעילות החוץ מרכזית, ולא ניתן היה לקיים קייטנה בתקופת הקיץ עקב היעדר מבנה מתאים לתקופה זו. לצד זאת, המרכז פעל לשימור פעילות באמצעות העתקת תוכניות למבנים חלופיים בשכונה וברחבי העיר, וכן בהמשך פעילות בספרייה ובסטודיו שבקומה הראשונה, מתוך מחויבות לרצף שירות וקשר מתמשך עם הקהילה. פתיחת שנת הפעילות התקיימה בשלב בו מרכזים קהילתיים אחרים בעיר כבר החלו ברישום ובפעילות שוטפת.

אתגר זה נוצל כהזדמנות למיצוב מחודש של המרכז, ובוצע מאמץ שיווקי רחב וממוקד שכלל פרסום ממומן, מפגשי חשיפה בבתי ספר (ובפרט בבית הספר אילנות), חלוקת פליירים בבתי דיירים ובגני ילדים, פעילות מחוץ לבית הספר יוחנני ושיתופי פעולה קהילתיים להזמנת תושבים למפגשי היכרות. פעולות אלו חיזקו את נראות המרכז והחשיפה שלו לתושבי העיר בהדרגה.

חוגים ופעילות – ילדים ונוער

בשנת 2025 עם תום השיפוצים הופעלו חוגים חדשים לצד חוגים ותיקים ומבוססים, תוך התאמה לצרכים משתנים ולתחומי עניין מגוונים:

חוגים חדשים:

טניס שולחן / פינג פונג לילדים, מחזפר, שפים צעירים, רובוטיקה, הייטק, קומיקס, קרמיקה לילדים

חוגים ותיקים ופעילים:

כלבנות טיפולית, טאייקוונדו, קפוארה, כדורגל פילוח משתתפי חוגי הילדים מצביע על שילוב בין תושבי שכונת יד התשעה לבין תושבים משכונות נוספות בעיר, נתון המעיד על מיצוב המרכז כמרכז קהילתי בעל משיכה עירונית רחבה.

חוגים ופעילות – מבוגרים ואזרחים ותיקים

תחום המבוגרים והאזרחים הוותיקים המשיך להתפתח ולהתרחב:

חוגים קבועים:

ריואברייטו, קרמיקה, התעמלות, ביטיוב, פלדנקרייז, ציור, ברידג', טניס שולחן לפרקינסון. חלק מהחוגים עם מספר משתתפים בודדים ואנו ממשיכים לשמר אותם מתוך ידיעה והבנה שהם מהווים תשתית להמשך.

סדנאות קצרות (6-10 מפגשים):

פסיכודרמה ותוכנית בישול נפתחה ב2026

תחומי נישא ממוקדים:

מרכז ליה פועל מתוך תפיסה של מענה ייעודי לקהלים שונים, באמצעות תחומי נישא ברורים ומובחנים: מועדון נוער פעיל המשלב פעילות חברתית והתנדבותית, פעילות לילדי המגזר החרדי, פעילות לקהילה האתיופית, מועדון +50, מועדון שרים עם חברים, מועדון טיולי מוזיאון, מועדון מורים וגננות גמלאים, מועדון נשות הזהב, פעילות תנועת הצופים, מערך מתנדבים פעיל- גינה קהילתית ועוד.

תחומים ותוכניות ייחודיות:

במהלך השנה הופעלו והורחבו תוכניות בעלות ערך קהילתי מוסף: גינה קהילתית, פרויקט "יד ביד – ביחד נצעד" בשיתוף האגודה למען העיוור, תוכניות עירוניות לאנשים עם צרכים מיוחדים כגון: מעגלי תעסוקה, תוכנית עמיתים, טניס שולחן לאנשים עם צרכים מיוחדים.

- היערכות לקליטת מועדון חירשים (פברואר 2026)

תחום הנוער והקהילה

מועדון הנוער התבסס בשנת 2025 כמוקד פעילות משמעותי, המשלב עשייה חינוכית, חברתית והתנדבותית. בני הנוער משתלבים בפעילויות תרומה לקהילה, לרבות חלוקת מזון והפעלת חדר הג'ימבורי, ומהווים חלק בלתי נפרד מהעשייה הקהילתית של המרכז. במקביל, המרכז מתמודד באופן מקצועי עם מורכבויות חברתיות ורגשיות של חלק מבני הנוער, תוך השקעה בליווי, הכלה ובניית מענים מותאמים.

- תחום השכרת החללים וימי ההולדת פעל בביקוש גבוה, כאשר המשתתפים מגיעים מכל רחבי העיר הרצליה – נתון המעיד על מוניטין חיובי ופוטנציאל המשך פיתוח.

אתגרים והיערכות ארגונית

- מחסור בכוח אדם: סיום תפקידן של רכזת הקהילה, רכזת חוגים מזכירה בתחילת 2026
- קליטת רכזת נוער בקיץ 2025.
- תוכניות לגיוס והכשרה, חלוקת תפקידים מחדש ושילוב מתנדבים ותומכים, על מנת להבטיח המשכיות מקצועית ורצף הפעלה מיטבי.

צוות המרכז בשנת 2025:

- ❖ מנהל המרכז- אבי טללה
- ❖ מנהלת המשרד וחוגים - טובה בנבניסטי/ סיימה תפקידה 2026
- ❖ מזכירת ערב – חסר (לא נדרשה בתקופת השיפוץ).
- ❖ רכזת קהילה- לימור ראובן/ סיימה תפקידה 2026

- ❖ רכזת קהילה אתיופית- זינה אבבה/ סיימה תפקידה מסיבה אישית.
- ❖ רכזת גיל שלישי- יערית כהן עורף
- ❖ רכזת נוער – חן זוהר
- ❖ רכזת תוכנית עמיתים – יונית טובי כץ
- ❖ מדריך אצ"מ – דני ליברמן (אוכלוסיות צרכים מיוחדים טניס שולחן ופטנאק)
- ❖ רכו תעסוקה- שי הופמן
- ❖ ספרן ספריה- נמרוד זיידר
- ❖ ספרן ספריה- אלון אדלר
- ❖ אבות בית- גיל הרוש (נקלט ב-2025 במקום ויקטור), משה אלון/ אורן יהלום
- ❖ רכזת מוקד תורני – אסרף אילנית
- ❖ כפיר פרטוש- מדריך
- ❖ יניב פרחי – מדריך
- ❖ אברמוביץ ערן- מדריך

מתנדבים רכזי תחומים

- ❖ באים בטוב- אבי ורדי (מתנדב)
- ❖ רכו גינה בנדורית- שימחה פרייליך (מתנדב)

קבוצות פעילים - 2025

שם הקבוצה	יעדי הקבוצה	מוביל הקבוצה	שמות פעילים	הארות
אימהות למען לאימהות	קבוצת אימהות שפועלת למען עתיד השכונה.	לימור ראובן רכזת הקהילה		מפגשים אחת לחודש ועל פי הצורך
וועד שכונה	קידום נושאים קהילתיים ופעילים מטעם השכונה	לימור ראובן רכזת הקהילה ואבי טללה מנהל המרכז	אלי הרוש, ארז אסרף, גילה ינאי, אמיר כהן אדיב, שלום גאינח, דניאל אוחיון, נרקיס, שאול מוזס	הוועד אינו עובד כיחידה אחת, קיימת מחלוקת פנימית ולכן המפגשים איתם נעשים ברמה האישית ועל מנת לשמר את המחויבות שלהם למרכז ולקהילה.
וותיקים בסביבה	תפעול גינה בינדורית בפן החקלאי והן בפן החברתי לצד	אבי טללה- לימור ראובן	שמחה ועליזה, פרויליך, אפי פדלון, לילי עבדה, רשל,	הפעילים לאורך השנה דאגו לשמר את הפעילות בגינה וכן

להרחיב את הקשר הבינדורי.	רחל ושלומי, רוני, רפי, מיכה בראל		פעילים תושבי השכונה. שת"פ באירועים ובפעילויות השונות שבמתקיימות בקהילה.	
יצירת תוכנית עבודה קבועה לרתימת התושבים לקחת חלק פעיל. הפעלת חוגים מותאמי תרבות ואירועים לציון חגי הקהילה.	מסרט, סולומון, אמבית טבגיה, וונדה יאסו אקלה, אפרים אילה, מגן מקונן	אבי טללה	חיבור הקהילה על ידי פעילויות, תכנים ושמירת התרבות.	קהילה אתיופית
בפורום פעיל בעיקר בוטאספ ומפגשים פיזיים לפי הצורך		אבי ולימור	מיקוד בצרכי הקהילה, מרחב התכנסות, תיעוד מורשת	פורום אימהות יוצאי אתיופיה
50+ הוא מועדון פעיל ומוכר ביד התשעה ובכלל בהרצליה מדי יום שני ורביעי יש להם הרצאות איכותיות ושלל פעילויות נוספות כולל טיולי קהילה מטיילת. הסגל הניהולי תורם ומתנדב לכלל פעילות המרכז ונרתם תמיד לסייע.	אשר ניסים, ציפורה מני, שרה לן, דוד זריהן צבי – יו"ר (החל מינואר 23)	אבי ורדי רכז מתנדבים +טובה בנבניסטי רכזת חוגים	מעורבות בתחום תוכניות העשרה ופנאי לגיל השלישי	מרכז תרבות ופנאי 50 פלוס
ארגון זה הצטרף השנה ובהחלט מורגש אצלנו במרכז בעשייה הענפה שלהם. תמיד מוכנים לקחת חלק ביוזמות חדשות	אביגדור ומרים	אבי טללה וטובה בנבניסטי	מטרת הקבוצה לקיים את שלל הפעילויות החברתיות שלהם למורים וגננות גמלאים ולהעשיר	מורים וגננות גמלאים

ולהירתם לעשייה חברתית.			להם את הזמן הפנוי. החל מהרצאות, הצגות, טיולים.....	
מרכז ליה מפעיל מגוון מיזמים חברתיים וקהילתיים אותן מרכז ומוביל רכז באים בטוב פעילויות כגון: - יד ביד נצעד- הליכה ספורטיבית עם עיוורים - גינה בינדורית - טניס שולחן גמלאים - קהילה סורגת נשות הזהב - ספר לי סיפור - זהב בגן - קבוצה חברתית - יד ביד נצעד		אבי ורדי רכז באים בטוב, שימחה פרייליך מתנדב	הכשרות, השתלמות ופעילויות גיבוש לשימור המתנדבים	באים בטוב

ספריית המרכז

השאלת ספרי קריאה, ספריית סרטים, חדר מחשבים, הצגות לילדים, חוגי מחשבים לגיל השלישי. במהלך השנה מתקיימים בספריה מפגשים של " ספר לי סיפור" מתנדבים אשר מגיעים לספריה עם חונך על מנת להקריא סיפור וזמן איכות. הספרייה קיבלה אות לשבח מטעם רשת הספריות העירוני על עשייה יוצאת דופן של צוות הספרייה. בנוסף נפתחה קבוצה חברתית של 6-8 נשים הנפגשת אחת לשבוע

קהילה ותרבות:

אירועי קהילה סביב חגים ומועדים נבחרים כמו: חנוכה, פורים, יום המשפחה, ערב קרייקי סדנאות בישול, יצירה ועוד.

משתתפים דצמבר 2025	חוגים
13	שפים צעירים
12	ברידג' הדסה
22	ברידג' מיכאל
4	הייטק גוניור
3	הייטק פרו
3	הייטק רובוטיקה
3	מחזפר 1
11	מחזפר 2
4	מחזפר 3
3	טייקואנדו 1
7	טייקואנדו
2	כדורגל 1
3	כדורגל 2
2	כדורגל 3
3	כלבנות טיפולית
8	ביטיוב
6	התעמלות עם דינה
5	התעמלות מנחם
36	מועדון מועשר גמלאים
6	קרמיקה יערית
21	קרמיקה סופי בוקר
9	קרמיקה סופי ערב
9	קרמיקה סופי ילדים
7	פסיכודרמה
14	ריואברייטו 1
9	ריואברייטו 2
9	פינג פונג ילדים
6	פינג אצ"מ
8	פלדנקרייז
2	צי'רלידינג
6	ציור מבוגרים הלל
3	קומיקס
6	קפוארה
252	סה"כ

טבלה מסכמת - פעילות ואירועים 2025

משתתפים	גילאי יעד	אירוע
		ינואר
40	כל המשפחה	טו בשבט קהילתי בגינה הבינדורית
80	נשים	הפרשת חלה קהילתית
		פברואר
	נוער	הפסקה פעילה בחטיבת רעות בשיתוף צופים ונוער
50	כולם	אירוע פברואר יוצא מן הכלל- משחקי טניס שולחן בשילוב אוכלוסייה מיוחדת וכלל התושבים
80	משפחות	יום המשפחה אירוע קהילתי
		מרץ
200-250	כל המשפחה	אירוע קהילתי לפורים בשכונה עם הצופים בשיתוף רייכמן
50	גיל שלישי	אירוע פורים לגיל השלישי
		אפריל
80	קהילתי	טקס יום הזיכרון והנצחת הנופלים ביד התשעה
200	כולם	אירוע פתיחה ליה 18.9
		מאי
80	כולם	שבועות קהילתי בשכונה /פעילות
50	כל המשפחה	פעילות לג בעומר לקהילה
		יוני
100	כולם	חודש הקריאה הפנינג בשיתוף הספרייה
80	כולם	יריד מכירת ספרים לחודש הקריאה
50	משפחות	הצגות ילדים לחודש הקריאה
		אוגוסט
50	נוער	אירוע קבלת השינשים החדשים ופרידה מהוותיקים
30	עולים לכיתה א ומשפחות	אירוע עולים לכיתה א' וחלוקת תיקים וערכות בנוכחות ראש העיר
		ספטמבר
150	כל הקהילה	חג הסיגד בסימן ספרות
		דצמבר
50	משפחות	הדלקת נר חנוכה בגינה הבינדורית
100-120	קהילה	אירועי חנוכה

מרכז קהילתי יבור

מרכז יבור הוקם בתחילת שנות השמונים ובחודש דצמבר 2011 עבר שיפוץ מקיף בעזרתם ובתמיכתם של משפחת יבור. בשנת 2018+2022 עבר שיפוץ נוסף. השכונה עוברת משנה שעברה תהליך פינוי בינוי גדול ומשמעותי.

חזון המרכז:

בית המהווה כר ליוזמה ולצמיחה אישית, חברתית וקהילתית. צוות המרכז שם לעצמו כיעד לשאוף למקצוענות ומצוינות תוך שמירה על תחושת משפחתיות המורכבת מתחומי הילדים והחוגים, הנוער, הגמלאים והקהילה וכל תחום חדש נוסף אשר נגלה יחדיו.

צוות המרכז הקהילתי:

מנהלת - אורלי כרמי פרום
רכזת חוגים – חופית גרוס
רכזת נוער – נויה איטח
רכזת קהילה- ויצמן+ הנדיב – עירית רגב ויצמן חסרה רכזת. בנדיב - מספטמבר יפית פלג,
רכזת ותיקים – מירב גבאי
תפעול/ מזכירות- סתיו מנדלברג (חזרה מחופשת לידה בספטמבר) / יפית פלג
אב בית – אופיר ניצן

תחומים/ תוכניות נוספות במרכז הקהילתי:

- גאוותנו- מועדון ותיקים המונה 504 גמלאים מרחבי העיר שבו יש מס קבוצות קהילתיות חברתיות התנדבויות מעבר לחוגים
- "לב העניין" - קבוצת יזמות של גמלאים, המקיימת הרצאות אחת לשבועיים (נוכחות של כ-50 איש בכל הרצאה).
- "צוזאמן" – 2 קבוצות יידיש, המקיימת מפגש שבועי במרכז הקהילתי (כ-15 אנשים).
- מועדון לדינו 28 משתתפים, נפגשים פעם בשבוע לשיח על תרבות, שפה ושירה, 2 קבוצות.
- "חברות לחיים" – 2 קבוצת תמיכה לאלמנות, הנפגשת במרכז אחת לשבוע (24 נשים).
- קבוצת תמיכה למשפחות של ילדים מיוחדים - פסיכודרמה 11 נרשמים
- קבוצת בני נוער שת"פ עם תנו"ק 13 משתתפים Stand with us
- קייטנת קיץ שת"פ עם אדי נתנאל ארצי- קייטנת על גלגלים.

טבלה מרכזת : חוגים נובמבר 2025

מס משתתפים	שם החוג
75	התעמלות ותיקים שרה
30	התעמלות מיכל אביב ותיקים
28	יידיש
11	להתחיל מבראשית
6	סריגה
26	ותיקים צי קונג
22	יוגה גמלאים
22	ותיקים תשבצי הגיון
18	פלדנקרייז ותיקים
8	ציור ותיקים
13	התעמלות וכושר ותיקים נאוה קידר
11	כשר וחיזוק פזית טבק
27	חברות טובות ותיקים
24	פילטיס ותיקים
29	מינדקרפט
35	היפ הופ
	קפוארה
21	סקוונדו
7	תיאטרון
6	מבוכים ודרקונים
22	ספורציק
21	ציור ואומנות
28	מחול ובלט
16	אנגלית
7	רובטיקה
5	כדורגל
12	גילוף

טבלה מסכמת - פעילות ואירועים 2025

פעילות	גיל יעד	משתתפים
ינואר		
סדנת סושי לגילאי 9-12	משפחות	18
זמן איכות אבא/אנא- סדנת סושי 6-8	משפחות	16
הצגה- אליעזר והגזר	0-6	21
פותרות ארון	נשים	65
קרן מיראזי-	מיראזי	24
פותרות ארון	נשים	42
מעגל חוסן זהב	ותיקים	12
סדנת סושי לגילאי 9-12	משפחות	20
זמן איכות אבא/אנא- סדנת סושי 6-8	0-6	15
הצגה- אליעזר והגזר	0-6	25
סדנת עוגיות אמסטרדם- לנוער	נוער	15
סדנת עוגיות אמסטרדם- לילדים	0-6	14
סדנה איטלקית- נוער	נוער	20
זמן איכות אבא/אמא- סדנה איטלקית	0-6	13
סדנת בישול למתנדבות "סירי לידה"	נשים	23
סדנת פרלינים זהב	ותיקים	17
הרצאה של מרדכי יושקובסקי- פתיחת שנה	ותיקים	70
פברואר		
טיול פריחה – קרן מיראזי	מיראזי	47
תערוכה יוצאת מן הכלל	משפחות	60
סדנת פיסול בנייר	ותיקים	7
הצגה- חנן הגנן	0-6	30
גבולות באהבה- אדלר	נשים	5
זמן איכות אבא/אמא- גומיקליי	0-6	11
זמן איכות אבא/אמא- אוריגמי	0-6	8
הצגה - קראק העורב	0-6	25
די לחרם- מפסיקים לשתוק	משפחות	127
סדנת - AI היכרות ויישום	מבוגרים	6
זמן איכות סטיילינג- אימהות בנות	משפחות	16
סדנא- הכנה לכיתה א' 17:00	משפחות	8
סדנא- הכנה לכיתה א' 16:00	משפחות	8

10	משפחות	זמן איכות דרך צילום- אימהות ובנות
16	ותיקים	פרפרי חופש - תרומה למען משפחות החטופים
46	ותיקים	טיול מזמר- בעקבות הבילויים
5	נשים	23.2 יוגה Dance
8	ותיקים	מחוברים לחיים – סדנת טלפון למתקדמים
10	ותיקים	מחוברים לחיים – סדנת טלפון למתחילים
28	מיראז'	מופע ריקודים- קרן מיראז'
120	משפחות	יריד תחפושות יד שנייה
מרץ		
34	ותיקים	ערב מגמה- לוותיקי יבור
9	משפחות	טיול משפחתי בשבת
5	משפחות	לראות בכל צבעי הקשת
52	ותיקים	"מסלוניקי ליפוי" – בית צבי
14	ותיקים	חודש האישה- מדיטציה לוותיקות
40	מיראז'	מסיבת פורים לקהילת קרן מיראז'
60	ותיקים	מסיבת פורים- ותיקי יבור
23	נוער	הכנת אזני המן ומשלוח מנות
27	0-6	הצגה- יום הולדת ביער
24	0-6	הצגת ילדים- אחשוורוש
16	0-6	הצגה – מרק דלעת
13	0-6	סדנת מובייל ומקרמה הורה וילד
9	נשים	9.3 יוגה Dance
25	ותיקים	הרצאה- ריפוי אנרגטי לוותיקות
8	ותיקים	סיפורים מן המטבח
13	0-6	זמן איכות - תנועה ויוגה
15	מיראז'	סדנת בישול ופולקלור פרסי
21	משפחות	הכנת אזני המן ומשלוח מנות
150	משפחות	קרקס מהסרטים
20	נוער	סדנת בישול איטלקית לנוער
66	מיראז'	חוגגים את נורוז- קרן מיראז'
16	ותיקים	סיור ליקוט- קבוצת ירוק ביבור
40	ותיקים	קריאת מגילת אסתר- לוותיקי יבור
40	ותיקים	יוגה צחוק - לוותיקי יבור
אפריל		

12	0-6	זמן איכות אבא/ אמא - גומיקליי
22	נשים	סדנת בישול ופולקלור תורכי
6	נשים	27.4 יוגה Dance
6	ותיקים	מחוברים לחיים – סדנת טלפון למתקדמים
6	ותיקים	מחוברים לחיים – סדנת טלפון למתחילים
60	ותיקים	רב שיח בינדורי- מעגלי דורות בזיכרון ליום השואה והגבורה
26	נוער	קבלת האחר- נוער
7	ותיקים	סידור פרחים לחג- ותיקים
160	משפחות	יריד אביב
13	משפחות	טיול שבת לשפך נחל שורק
25	0-6	הצגה- אפיקומן בא לגן
16	ותיקים	חודש האישה- מדיטציה לוותיקות 2.4
8	ותיקים	הזמנה לשקט- חברות מועדון
14	ותיקים	הזמנה לשקט- פעילות חוסן
25	ותיקים	היכן אבדה ילדותי
מאי		
8	משפחות	פעילות ספורט וטכנולוגיה 8-12
14	משפחות	פעילות ספורט וטכנולוגיה 5-7
11	נוער	לוכד חלומות בגינה
23	משפחות	סדנת עוגיות שוקולד ציפס 15.5
30	משפחות	פעילות ספורטיבית במגרש לכתות א-ד
45	משפחות	פעילות ספורטיבית במגרש לכתות א-ג
	משפחות	פיקניק משפחתי – כחול לבן
21	מיראז'	הרצאה- רפואת הומאופתיה קרן מיראז'
25	משפחות	סדנת סושי לילדים 7.5 (9-12)
20	משפחות	סדנת סושי לילדים 7.5
16	ותיקים	טיול של אהבה ויין לקב' ממשיכות ביחד
8	מיוחדים	סדנת תיאטרון והומור- מיוחדים
15	משפחות	טיול שבת לחרבת מדרס
13	0-6	הצגה- הדובדבן שבקצפת
19	נוער	סדנת קינוחי כוסות לשבועות
22	0-6	הצגה- אבא של עמליה (4.5)
25	מיראז'	סדנת טעימות ופולקלור הודי
22	ותיקים	"תפוחים מן המדבר" – מחזה בבית צבי

30	0-6	הצגה- אבא עושה בושות
10	0-6	זמן איכות אבא/ אמא- שיעור יוגה
12	נשים	בראנץ' שישי – יחידניות
80	ותיקים	חגיגת שבועות- ותיקי יבור
24	ותיקים	"אגדה אורבנית" – סיור ביפו
150	משפחות	חגיגת שבועות ביבור
22	מיראזי'	הרצאה התמודדות עם לחץ- קרן מיראזי'
יוני		
16	0-6	הפיל והציפור שרים שירי לאה נאור
25	מיראזי'	קרן מיראזי'- הכנת זר
12	0-6	בצליל ותנועה הפעלה לקטנטנים 22.6
8	0-6	פעילות תנועתית דינאמית לילדים והורים 24.6
8	0-6	יוגה הורה וילד
60	ותיקים	מפגש עם יושקובסקי – מועדון יידיש
30	0-6	הצגה- אילת מטיילת
16	ותיקים	"לחיי העם הזה" – מחזה בבית צבי
21	0-6	הצגה- התרנגולת המעופפת
7	ותיקים	טיול לירושלים לאדינו - סיור עירוני ומנהרות הכותל
14	ותיקים	פודיש – שורשים, מסורת ומה שבניהם
51	ותיקים	טיול ותיקים מזמר לגליל המערבי
17	0-6	הצגה- דני אוכל בריא
יולי		
40	ותיקים	אירוע סוף שנה- ותיקים מתנדבים
60	ותיקים	אירוע סוף שנה- ותיקים
25	0-6	הצגה ילדים- חולמים ובגדול
67	מיראזי'	קרן מיראזי'- מסיבת סיום שנה
17	0-6	שעת סיפור – עכבר הספרייה שר לאה נאור
25	0-6	הצגה- מטיילים מסביב לעולם
30	0-6	הצגה- עוגת קיץ
אוגוסט		
20	משפחות	סדנת קוקילידה 5-8
15	משפחות	סדנת חלל לגילאי 8-10
16	משפחות	סדנת חלל לגילאי 5-7
30	0-6	הצגה לילדים- כספיון

8	מיוחדים	סדנת אילוף כלבים- מיוחדים
13	משפחות	סדנת אילוף כלבים
18	משפחות	הקרנת סרט צ'יקן מסטר
20	משפחות	סדנת סושי 6-10
98	נוער	עולים לחטיבה - מסיבה
45	ותיקים	יהורם גאון התערוכה
14	נוער	סדנת בישול וכישורי חיים לנוער- ישראלי
20	נוער	סדנת בישול וכישורי חיים לנוער- ים תיכוני
21	נוער	סדנת בישול וכישורי חיים לנוער- אסייתי
ספטמבר		
50	מיראז'י	קרן מיראז'י - מסיבת פתיחת שנה
20	משפחות	סדנת סושי 18.9
30	0-6	הצגה - "תפוח בדבש"
50	מיראז'י	הפרשת חלה - קרן מיראז'י
30	ותיקים	מפגש נשי של התחדשות לשנה החדשה
30	ותיקים	בוקר תנועה נשי- לנשום לרווחה
48	משפחות	הצגה - "אוטו גלידה"
	משפחות	הפנינג פתיחת שנה
45	מיראז'י	טיול אלול בירושלים- קרן מיראז'י
60	משפחות	מרימים לשנה החדשה
45	ותיקים	מפגש עם יושקובסקי – מועדון יידיש
30	0-6	הצגה- ילד חדש בגן
30	0-6	הצגה- מעשה בחמישה בלונים
12	משפחות	זמן איכות אבא אמא- קולאז' התחלות חדשות
29	0-6	הצגה- אילת מטיילת
42	ותיקים	טיול אלול בירושלים- קרן מיראז'י
אוקטובר		
20	0-6	סדנת קאפקייקס וקישוטים 5-8
55	ותיקים	יום הזיכרון לאירועי השבעה באוקטובר
25	0-6	הצגה - שלושה פרפרים
78	ותיקים	רוקדות את החיים
12	ותיקים	קורס שחמט מתחילים
27	מיראז'י	הפרשת חלה -
נובמבר		

11	מיוחדים	סדנת משחק ותיאטרון למיוחדים
60	מיראז'י	קרן מיראז'י - חגיגת השיבה הביתה של החטופים
12	ותיקים	פודיש – שורשי המטבח היהודי
50	מיראז'י	קרן מיראז'י - מפגש סופרת
45	ותיקים	טיול לאשדוד - אשדוד שלא הכרתם
8	0-6	סדנת עפיפונים
65	ותיקים	"דיאלוג אחר" וגיבור בגיל השלישי
60	ותיקים	שיר של יום חולין- שרים ביחד
20	מיוחדים	סדנת עוגת רוגלך - ללא גלוטן
20	0-6	סדנת עוגת רוגלך
23	ותיקים	תנועה ברוח טובה
30	ותיקים	מחול בריקוד נשי
25	0-6	הצגה - דג הקשת
25	0-6	הצגה - חנן הגנן
דצמבר		
35	ותיקים	סוד החיוניות לגיל השלישי
16	משפחות	סדנה להכנת לביבות - מיוחדים (גילי 5-8)
24	מבוגרים	סדנת בישול ופולקלור הודי
25	משפחות	סדנת עששיות לחנוכה - גינה קהילתית בן סרוק
26	מיראז'י	קרן מיראז'י הרצאה - רפלקסולוגיה וצמחי מרפא
15	נוער	סדנה - לראות בכל צבעי הקשת (ד-ו)
16	מיוחדים	סדנת לביבות לחנוכה - ללא גלוטן
9	משפחות	סדנת לביבות לחנוכה
20	משפחות	סדנה להכנת קאפקייקס מלוחים
53	ותיקים	"בית הצבעים" וזמר עיברי בחיפה והסביבה
56	מיראז'י	קרן מיראז'י - לילה ארוך בשנה
120	נוער	מסיבת חנוכה לנוער
25	0-6	הצגה -מלכת הסופגניות
120	נוער	מסיבת פולמון - כיתות ז'-ח'
180	משפחות	הפנינג חנוכה
18	0-6	הצגה - הסופגנייה שהתגלגלה

מרכז קהילתי נחלת עדה וגן רש"ל

מרכז נחלת עדה וגן רש"ל פועל כ 30 שנה כמרכז קהילתי. לפני כן שימש המבנה כמועדון תרבות מקומי וכגן ילדים. המרכז מעניק שירות לתושבי שכונות נחלת עדה וגן רש"ל ולתושבי הרצליה מכל רחבי העיר. המרכז מיישם מדיניות של שיתוף קהילתי נרחב במגוון השירותים הניתנים בו, החל ממערך החוגים ועד לתחומי הנוער והקהילה, גיל שלישי ומתנדבים. שנת 2025 היוותה שנת מעבר למודל קהילתי חדש בתצורה של ועדות שהוקמו לאחר תהליך קהילתי על ידי מנחה חיצונית ובתיאום עם אגפי האסטרטגיה והתנו"ק. בנוסף גובשה פרוגרמה לבניית מרכז חדש בשיתוף הציבואר ובשנת 2026 תתקצב תכנית אדריכלית משתפת לבניית המרכז.

צוות המרכז:

מנהל- מור קרייצר
רכזת קהילה – טלי מנצורה
מזכירת המרכז ורכזת חוגים- יפעת גווילי
אב בית- אפי אלישע
רכזת נוער-קורל אלקריף
רכזת גיל שלישי-נעמה צמח ינון

נוער

נקלטה רכזת נוער תושבת השכונה -קורל אלקריף בעלת רקע בריכוז נוער במתנ"סי נתניה. עבודת הנוער מתמקדת בשלושה אופנים-מנהיגות נוער, פנאי ותרבות ואזרחות פעילה. גויסו 73 בני נוער ויגויסו בני נוער נוספים, בכיתות ז'- י"א שפעילים ומשתלבים בפעילות המרכז. ב 2025 -קיימנו פרויקט בנות מצווה לבנות ואימהות בשכונה. הפרויקט כלל 10 מפגשים משותפים ופעילויות אם ובת ופעילות למען הקהילה.

פעילות נוער אגרוף תאילנדי

במסגרת חוג האגרוף התאילנדי של המאמן אלדד לוי אנו פועלים לרווחת הילדים ובני נוער בסיכון ונמצאים בקשר עם מחלקת הרווחה, מנהלי בתי ספר וצוותי ההוראה והייעוץ, בעלי עסקים לקליטת נערים לעבודה ועוד. בשנת 2024 התווסף מדריך נוסף, דוד אבודרהם חייל משוחרר חניך של אלדד שעבר הכשרה מקיפה בכדי לפתוח יום פעילות נוסף בשיטת אלדד לוי. בשנת 2025 התרחבה הפעילות ודוד מאמן 3 קבוצות. ב 2026 אנו עתידים לקלוט מדריך נוסף. אנו פועלים לפתיחת קבוצת אגרוף תאילנדי לילדים על הרצף האוטוטיטי.

חוגים

רכזת חוגים – יפעת גווילי

שנת 2025 עמדה בסימן התאוששות, סיוס המלחמה ויציבות יחסית החל מהרבעון השני מה שבא לידי ביטוי בהשתתפות התושבים. גם השנה מערך החוגים הסתייע בסקר תושבים למיקוד הצרכים. בנוסף נפתח חוג אנגלית ענף בשיתוף הורים בביה"ס אילנות.

טבלה מרכזת : חוגים 2024 אל מול 2025

2025	משתתפים 2024	חוגים
5	5	התעמלות גימלאים
12	12	זומבה
15	17	ריקודצייק
26	26	שלוכות
20	20	ריקודי עם
23		מיינקראפט
31	34	כדורגל
31	30	קפוארה
נסגר	נסגר	רובטיקה
10	10	בית ספר להורים
23	10	התעמלות קרקע
122	100	איגרוף תאילנדי
27	27	הורה הרצליה
נסגר	נ	ספורט קיד
48	26	פילאטיס
80	25	אנגלית
68	54	מועדון גימלאים
8	8	ציור נשים
8	8	ציור גברים
75	75	קורס מורים ליוגה
637	487	סה"כ

טבלה מסכמת - פעילות ואירועים 2025

משתתפים	גילאי יעד	אירוע
		ינואר
50	הורים וילדים	הדלקת נרות ותיקים
30	ילדים	סדנאות בישול פני אבא
150	הורים וילדים	אירוע חנוכה קהילתי
30	הורים וילדים	סדנאות בישול אוכל מקסיקני
65	גיל 3	חברים לדרך - מפגש חודשי
60	קהילה+גיל 3	מועדון הזמר של אראלה
25	קהילה	הרצאה-"מסכים והורות"
		פברואר
30	נוער	פברואר יוצא מן הכלל - מפגש נוער משחק כדורגל עם ילדי הפועל שווים תל אביב
80	קהילה	ט"ו בשבט קהילתי
35	קהילה	יום האהבה למילואימניקים
30	ילדים	תרבות ילדים-הצגת ילדים בנושא צמ"יד
75	גיל 3	מפגש חברים לדרך
55	קהילה + גיל 3	מועדון הזמר של אראלה
		מרץ
100	קהילה	מסיבת פורים מבוגרים
55	קהילה + גיל 3	מועדון הזמר של אראלה
55	קהילה + גיל 3	הרצאה חברים לדרך
45	נוער+גיל 3	חלוקת משלוחי מנות ותיקים
300	קהילה	פורים קהילתי- נחלת עדה
60	גיל 3	פורים חברים לדרך
55	קהילה + גיל 3	מועדון הזמר של אראלה
		אפריל
120	קהילה	יריד יד 2
150	קהילה + גיל 3	מימונה נחלת עדה קהילתית
70	בנות מצווה +קהילה	טקסי זיכרון לנופלי השכונה
100	קהילה	ערב שירי לוחמים
50	ילדים	תרבות ילדים

555	נוער	זיכרון בסלון
60	קהילה + גיל 3	מועדון הזמר של אראלה
65	גיל 3	חברים לדרך - ערב זמר ישראלי
		מאי
45	בנות מצווה	סדנאות קישוט כפכפים אם ובת
35	ילדים	תרבות ילדים
30	ילדים	סדנאות בישול איטלקי
250	קהילה	אירוע שבועות קהילתי
		יוני
15	בנות מצווה	סדנאות הגנה עצמית לנערות
50	ילדים	סיור עששיות וקמפינג בחורשת הנ"מ
150	קהילה + ילדים	אירוע שבועות
60	קהילה + גיל 3	מועדון הזמר של אריאלה
60	גיל 3	חברים לדרך - הרצאה
45	קהילה	אירוע זומבה - התרמה לעמותת "השאיר אחריו תברה"
		יולי
200	קהילה	אירוע פתיחת קיץ
30	ילדים	תרבות ילדים
120	קהילה	ערב להקות רגאיי
60	גיל 3	מועדון הזמר של אריאלה
45	גיל 3	חברים לדרך - הרצאה
45	ילדים	קייטנת "טבע וחברים"
		אוגוסט
45	ילדים	סדנאות קיץ התעמלות קרקע
35	ילדים	סדנאות קיץ - כדורגל
35	ילדים	סדנאות קיץ - בישול
75	ילדים + הורים	נעים להכיר
		ספטמבר
250	קהילה	מסיבת פתיחת שנה
65	מבוגרים	מועדון הזמר של אראלה
30	ילדים	סדנאות בישול
35	קהילה	סדנאות תיקון אופניים
45	ילדים	גיבוש כיתות א' ביה"ס אילנות

אוקטובר		
35	ילדים	סדנאות בישול
75	קהילה	הרמת כוסית קהילתית
35	קהילה	סדנאות הגנה עצמית לאימהות ונערות
60	גיל 3	מועדון הזמר של אראלה
60	הרצאה	חברים לדרך
נובמבר		
50	ילדים	סדנאות בישול פני אבא
65	גיל 3	מועדון הזמר של אראלה
45	גיל 3	חברים לדרך
דצמבר		
70	גיל 3	מסיבת חנוכה חברים לדרך
45	קהילה	הדלקת נרות חנוכה בבתי ותיקים-הפרויקט הרב דורי
70	נוער	עגלת קפה-אפייה על ידי בני נוער בשיתוף רכות הקהילה
120	ילדים	אירוע חנוכה קהילתי
40	ילדים	אירוע חנוכה גיבוש כיתות א

קהילה

2025 הייתה שנת קהילה בסימן מעבר למודל עבודה קהילתי חדש בליווי אגף תנו"ק ואגף אסטרטגיה.

המודל כלל איתור והכשרת פעילים והקמת ועדות שהתחילו את עבודתן מול הגורמים הרלוונטיים במרכז ובעירייה .

את ההכשרה העבירה עליזה פשטן, מי שהכשירה את פעילי "עמליה " בעת הקמתה. קרוס הפעילים כלל כ 8 מפגשים אחת לשבועיים וכתובת תכנית עבודה לכל ועדה.

גיל 3

קבוצת חברים לדרך גדלה השנה אך המתנדבים איציק ינאי ואירית דניאל הראו סימני שחיקה וביקשו לסיים את תפקידם. לשמחתנו בתחילת 2026 קיבלנו תקן לרכזת גיל 3 ונעמה צמח ינון, תושבת השכונה נכנסה לתפקיד. הפעילות כלל מפגשים של הרצאות, ערבי זמר ומופעים, "פרלמנט "גברים וקבוצת נשים. בנוסף התקיימו סיורים ופעילויות נוספות .

מרכז קהילתי נוף ים

מרכז נוף-ים הינו המרכז הקהילתי של מערב הרצליה ונותן שירותים ל כ- 14,000 תושבים. המרכז הוקם בשנת 1987 ופועל דרך תאגיד המרכזים הקהילתיים בהרצליה. היקף הפעילות השנתית של המרכז הוא כ 2,628,000 ₪ מתוכם כ 640,000 ש"ח תמיכה עירונית. במרכז משתמשים בכל שבוע באופן קבוע כ 1,200 תושבים. בתחומי המרכז פועל אולם ספורט וספרייה. במרכז פועלים: אירועים קהילתיים, סדנאות, חוגים לילדים, חוגים למבוגרים, ועדות שכונה, קייטנות, ומועדון בוקר של כיף (לגמלאים צעירים), הרצאות טיולים ועוד. המרכז חזר לפעילות מלאה לאחר שיפוץ ארוך. נותר לביצוע - חיפוי קירות חיצוני ופיתוח חזית וגינת המרכז. חשוב לקדם את העניין מאחר וקיימת בעיה בטיחותית כשהחזית והגינה עדיין בסטטוס של אתר בניה ובעיה תדמיתית וחזותית אל מול הקהילה. נקלט רכז נוער ובקרוב ייקלטו מנהל/ת במשרה מלאה ומזכירה.

צוות המרכז :

מ"מ מנהל - מור קרייצר

רכזת חוגים - שרון דוידוביץ

רכזת קהילה - שחר סיני

מזכירה - חצי משרה לאיוש (בשנת 2025 מ"מ סיגלית שביב).

אב בית - נתן פליקר

תרצה הראל : מתנדבת גימלאים

(רכז נוער- אופק אבודרהם - נקלט 1.1.2026 - תקן חדש 2026)

טבלה מסכמת פעילות

פעילות	הערות/פירוט	כמות	גילאי יעד
ינואר			
כיף של יצירה	סדנת יצירה שהפעיל נוער מתנדב	30	ילדים
קריאה יוצרת	סדנת קריאה וכתובה בהשראת יצירות	11	מבוגרים
מפגש עם יוצרים	הקרנת הסרט "הארוחה" ושיח עם היוצר תושב השכונה.	30	מבוגרים
תיאטרון הקשקשנים	הצגה בשיתוך הילדים	25	ילדים
פברואר			
מעשה בבוץ	סדנת פיסול בבוץ לכבוד ט"ו בשבט	25	ילדים
קול מהדממה	הרצה לכבוד פברואר יוצא מן הכלל	30	מבוגרים
פארק החי	פארק החי פתוח לקהילה – פינת ליטוף	30	ילדים
הפיל הצבעוני	שעת סיפור לכבוד פברואר יוצא מן כלל	30	ילדים
טורניר פינגפונג	טורניר פינג פונג בעלי מוגבלות עם קבוצות רגילות	50	קהילה
כיף של יצירה	פעילות יצירה לכבוד ט"ו בשבט בהובלת הנוער	30	ילדים
מרץ			
פארק החי	פארק החי פתוח לקהילה – פינת ליטוף	30	ילדים
זמן קופסא	פעילות חברתית לילדים בהובלת הנוער	25	ילדים
בנג'ו והגיטרה	הפעלת ילדים	30	ילדים
משפחה מתוקה	סדנת אפייה להורים וילדים ליום המשפחה	25	קהילה
מבצע החלפת תחפושות	החלפת תחפושות לכבוד פורים	60	קהילה
הצגה הקשקשנים	הצגה בשיתוף הילדים	30	ילדים
כיף של יצירה	סדנת יצירה לכבוד פורים בהובלת הנוער	30	ילדים
מפגש שזירה נשית	פעילות שזירה והוקרת נשים לכבוד חודש האישה	30	נשים בקהילה
אירוע פורים מהאגדות	אירוע מרכזי של פורים באולם עם הפעלות, דוכני יריד ומופע	200	קהילה
זמן קופסא	פעילות חברתית עבור ילדים בהפעלת הנוער	20	ילדים
מפגש קריאה יוצרת	הקרנת סרט "בגוף אחר" ושיח עם היוצרות	40	מבוגרים
סדנת תמונות מכפתורים	סדנת יצירה של תמונות מכפתורים	15	ילדים
בנג'ו והגיטרה	הפעלת ילדים מוסיקלית	25	ילדים

ילדים	25	פינת ליטוף בפארק החי	פארק החי פתוח לקהילה
אפריל			
ילדים	30	דני מלוכלכי הצגת ילדים	הצגת ילדים
ילדים	80	פעילות אפיית מצות לפסח	אפיית מצות לפסח
מבוגרים	80	הקרנת סרט תיעודי לכבוד יום הזיכרון	הקרנת סרט
ילדים	30	פינת ליטוף לקהילה	פארק החי
ילדים	30	סדנת פיסול חד קרן	סדנת פיסול
קהילה	100	טקסי זיכרון בגינות הנופלים	טקסי זיכרון
מאי			
ילדים	80	יריד מכירה של ילדי השכונה	יריד מכירה אביבי
ילדים	30	הבית בקצה החורשה	הצגת ילדם
קהילה	20	פעילות בניית שולחנות בגינה הקהילתית	בניית שולחנות
קהילה	50	שידרוג ושיפוץ פאר החי בשיתוף נוער	שיפוץ פארק החי
קהילה	200	אירוע שבועות קהילתי	חגיגת שבועות
יוני			
ילדים	45	הפנינג קריאה עם עכבר הספרייה	הפנינג קריאה
קהילה	150	8 פעילויות זום בזמן מלחמה	פעילויות זום
קהילה	200	אירוע מים לכבוד הקיץ	אירוע קיץ
ילדים	30	הבלונים הצבעוניים	הצגת ילדים
יולי			
מבוגרים	200	אירוע מוזיקלי במרכז המסחרי	פו אפ מיוזיק קיץ
ילדים	80	הדפסת תלת מיימד	סדנאות ברולסטאר
אוגוסט			
ילדים	60	פעילות של ד"ר מולקולה לילדי הגנים	גנים נפגשים
ילדים	60	פעילות לילדים העולים לכיתה א'	עולים ביחד
ספטמבר			
ילדים	30	הזחל הזלזן	שעת סיפור
מבוגרים	200	ערב מוזיקלי במרכז המסרי לראש השנה	ערב מוזיקלי לראש השנה
קהילה	50	מזמינים את חברי הקהילה לגינות לכבוד ראש השנה	ראש השנה בגינה

קהילה	60	אירוע תשליך קהילתי	תשליך קהילתי
			אוקטובר
קהילה	80	אירוע המזמין לשיח והרצאה על נפגעי השבעי לאוקטובר	ערב לזכרו של קשת קסרוטי
ילדים	30	פעילות מוסיקלית לילדים	בנג'ו והגיטרה
			נובמבר
ילדים	30	הצגת ילדים	האריה הזלכן
מבוגרים	60	ערב שירים לחנוכה	ערב שירים לחנוכה
ילדים	50	הכנת סביבונים בגינה הקהילתית	פעילות סביבונים בגינה
			דצמבר
ילדים	70	סדנה קישוט דונאטס לכבוד חנוכה	סדנאות קישוט דונאטס
ילדים	30	אליעזר והגזר	שעת סיפור
ילדים	25	פעילות מוסיקלית	בנג'ו והגיטרה
קהילה	200	אירוע חנוכה לקהילה	מסיבת פולמון לחנוכה
קהילה	100	הדלקות נר לחנוכה	הדלקות נר לחנוכה
נוער	20	מסיבה לנוער	מסיבת נוער
קהילה	40	שתילת זרעי בר באקו פארק	שתילת זרעי בר

שם החוג	מס משתתפים
גידוד	116
הגיימה פייט	40
מחזפר	31
גלגליות	36
התעמלות קרקע	54
צ'ירלידינג	17
כדורגל	60
כדורסל	100
מחשבים	15
קפוארה	24
עיצוב אופנה ותפירה במכונות	24
ציור	8
שחמט	5
תיאטרון אורנה פורת	21

20	נינג'יה
17	לגובוטיקה
48	מועדון בוקר של כיף
9	ריו אביירטו
43	פינג פונג
15	בלט
6	גנדטוריה
4	התעמלות בונה עצם
11	פילאטיס

פעילות לגיל הרך וקייטנות

פעילות	פירוט	כמות משתתפים	חודשים
הצגות *2 בחודש	הצגות לגיל הרך	400	
פארק פתוח לקהילה	כל שבוע ביום שני פארק החי בדומה לגן חיות	150	לאורך השנה - ללא יולי, אוגוסט, ספטמבר, אוקטובר
גודו	קייטנת אלופי הספורט	61	יולי 25
כדורסל	קייטנת קיץ	71	יולי 25
גלגליות	קייטנת קיץ	29	יולי 25

פעילות פנאי לגיל השלישי - בהתנדבותה ובהפעלתה של תרצה הראל

בוקר של כיף

מפגשים חברתיים לגיל השלישי.

מפגש איכותי לגיל השלישי הכולל ארוחת בוקר + הרצאה

חדש

פרלמנט - אחת לשבועיים, קבוצה של 15 נשים

מנחה-מתנדבת.

קבוצת תשבצי היגיון אחת לשבוע

חוג התעמלות בשיתוף עלייה - אחת לשבוע

פעילות רב דורית-משחקיה רב דורית בשיתוף רכז הקהילה

סדנאות AI לגיל השלישי

מרכז תרבות קהילתי אשכול פייס

מרכז תרבות קהילתי אשכול פייס מהווה תשתית ארגונית המאפשרת חיבור בין התושבים, ושיתופם בתהליכים, במטרה ליצור קהילה מעורבת ופעילה.

אשכול פייס "זאב" מהווה מוקד פעילות והעשרה בתחומי אומנויות, מחול, תיאטרון, מדע, טכנולוגיה הן בשעות הלימודים והן בשעות הפנאי למען הקהילה כולה. לאשכול ממשקים עם מערכות החינוך הפורמאלי בשעות הבוקר וממשקים עם החינוך הבלתי פורמאלי בשעות אחר הצהריים. אשכול פייס מהווה מרכז עבור רכישת ידע בתחומי המדעים והאומנויות תוך עידוד למצוינות באמצעות הפעלת תוכניות מצוינות בתחומי מדעים, רובטיקה, יזמות, טכנולוגיה ואומנות לכל שכבות הגיל. בשעות הערב מתקיימים מגוון רחב של חוגים לנוער ולמבוגרים. המרכז מוביל תהליכים קהילתיים ביוזמת הקהילה או בשיתופה ביוזמות ומסורות קיימות וחדשות.

המרכז משמש בית לחוגים שונים, פעילויות והרצאות בתחומים מגוונים, הן לילדים והן לאוכלוסייה הבוגרת.

הצוות המדריך ומוביל את הפעילויות השונות הינו מקצועי, חם ואוהב ועובד למען רווחת התושבים.

צוות המרכז:

מנהלת: מרינה רוחלין

אב בית: סטניסלב רדיאנוב

מנהלת התושבים: שכונה

חוגי ילדים: היפ הופ, כלבנות, מחזפר, מבשלים צהרים עם טעם של בית, אני הכנתי במטבח הקסום, מחזפר, אומנות

חוגי נוער: אקדמיה למחול, מרכז למידה

חוגים למבוגרים: מקהלה, מועדון ספורט קהילתי, מועדון צילום, תיאטרון, סדנאות לקום ולדבר, סדנאות ריקודים לטיניים, סדנאות בטיילינג, הרצאות סטיילינג, הרצאות להורים, פעילויות למשפחות מיוחדות

אירועים לילדים: אשכולינה, סינמה אשכול, אירועי חגים כמו חנוכה ופורים, תיאטרון הצגות לילדים.

אירועים למבוגרים: תערוכות צילום, קונצרטים, מופעים, ערבי זמר, הצגות, כנסים, ימי עיון, הרצאות ועוד.

אירועים קהילתיים: מסיבת חנוכה קהילתית, מסיבת פורים, טקס יום הזיכרון, סדנאות אומנות, סינמה אשכול, הצגות ילדים, תערוכות, אירועי פופ אפ, זיכרון בסלון **תכניות לגיל השלישי:** מועדון צילום, מקהלה, מועדון ספורט

תחומים/ תכניות נוספות במרכז: כנסים-כנס גנות, הרצאה להורי חט"ב, השתלמויות מורים וגנות, כנס חינוך בתי ספר יסודיים, כנסים של משרד החינוך, אירועי ליונס, בית אפשטיין, קרן קרב, מחלקות שונות של עיריית הרצליה.

דוח פעילות אשכול פיס שנת 2025

שם הפעילות	מיקום	כמות
ינואר		
סדנא מדע ורפואה	כיתות חטיבת זאב	45 תלמידים
סדנת מחול ישראלי 4 מפגשים בימי ראשון כל ינואר	בנות מחול חטיבת זאב	120 תלמידות
הרצאה	תלמידי שכבת ז	150
כנס גמלאי צהל	מבואת כניסה ואודיטוריום	220 מוזמנים
שי שטרן צילום לטלויזיה	אודיטוריום ומבואת כניסה	
סינמה אשכול – סרט המניונים	אודיטוריום	30
הרצאה אלון נוימן	אודיטוריום	100
סדנאות שורשים	חדר תיאטרון	120
שיעורים פתוחים – מחול	סטודיו למחול	30
שרים עם חברים +50	אודיטוריום ומבואת כניסה	220
ראש העיר + נציגי המחלקות + נציגי הקהילה	חדר תיאטרון	50
סדנת מחול + פעילות עיונית ט'	סטודיו למחול	20
אגודת הקוסמים – כנס	אודיטוריום + מבואת הכניסה	220
פעילות חנוכה שכבת ז	אודיטוריום	160
מפגש ספורטאיות כדור עף	מעבדת מחשבים	40
מפגש תלמידי רובטיקה	מעבדה א	20
שכבת ז הרצאה	אודיטוריום	150
פברואר		
מפגש ספורטאיות כדור עף	מעבדת מחשבים	20
ערב סיום מחצית צוות זאב	חדר תיאטרון ומבואת הכניסה	60
ערב מגמת מוסיקה תיכון ראשונים	אודיטוריום	220
סדנא – לקום ולדבר	חדר תיאטרון	20
הרצאה שכבת ז'	אודיטוריום	150
מעגל גברים	סטודיו למחול	20
סדנא למחול	סטודיו למחול	2 כיתות ז 20
הצגה למבוגרים	חדר תיאטרון	80
הצגה לקטנטנים ילדים + הורים	חדר תיאטרון	30
סדנא – לקום ולדבר	חדר תיאטרון	20
כנס יועצות 3 ימים ברצף	חדר תיאטרון	25
מופע האקדמיה למחול ז, ח, ט	אודיטוריום + ח. מחול	400
הפנינג נטיעות בגינה הקהילתית		20

220	אודיטוריום + מבואת כניסה	שרים עם חברים +50
460	אודיטוריום	מופע מחול האקדמיה מחול לתלמידי בתי ספר בן צבי, לב טוב
20	חדר תיאטרון	סדנא – לקום ולדבר
12	חדר אמנות	סדנת אמנות למשפחות מיוחדות
40	אודיטוריום	סינמה אשכול לילדים
1000	אודיטוריום + מבואת כניסה	קרנה המונית – עומר שם טוב
440	אודיטוריום	תיכון אורים הכפר הירוק – הפקת תיאטרון לאורך כל השבוע
40	מעבדה ד'	מפגש מובילות גני ילדים + מפקחת
מרץ		
220	מבואת הכניסה + אודיטוריום	כנס אגודת הקוסמים
20	חדר תיאטרון	שיטת סילבה – סדנאות 1/4
3 פעמים כל שבוע בנפרד	אודיטוריום	הקרנת סרט בנושא יזמות ח', ז', ט
20	חדר תיאטרון	סדנא – לקום ולדבר
50	אודיטוריום	הרצאה – חינוך מיני בעידן הטיקטוק והסלפי
25	ח. מחול	סדנת ריקודים סלוניים
220	אודיטוריום + מבואת כניסה	השתלמות יול"א
25	חדר תיאטרון	שיטת סילבה – סדנאות 2/4
20	חדר תיאטרון	סדנא – לקום ולדבר
40	מעבדה ד'	מועדון צילום
550	רחבה חיצונית + אודיטוריום	פורימון חטב זאב
15	חדר אמנות	סדנא אומנות אינטואיטיבית
220	אודיטוריום + מבואת כניסה	ערב פתוח וחשפיה להורי ו' לב טוב בן צבי
700	רחבה חיצונית + מגרש גדול	מסיבת פורים קהילתית
50		פורימון משפחות מיוחדות
20	חדר תיאטרון	סדנא – לקום ולדבר
70	אודיטוריום	מפגש ממריאות
20	חדר תיאטרון	שיטת סילבה – סדנאות 3/4
25	מעבדה ד'	רובע דרום
140	אודיטוריום	הרצאה שכבת ז
20	חדר תיאטרון	שיטת סילבה – סדנאות 4/4
200	מעבדה ב'	השתלמות גננות

220	אודיטוריום + מבואת כניסה	שרים עם חברים +50
20	חדר תיאטרון	סדנא – לקום ולדבר
אפריל		
220	אודיטוריום + מבואת כניסה	תחרות אנגלית ארצית
80	אודיטוריום	הצגה תיאטרון צרפתי
120	אודיטוריום	הרצאה להורים ותלמידים "זאב"
20	חדר תיאטרון	סדנא – לקום ולדבר
130	אודיטוריום	הצגה "תיאטרון השעה הישראלי"
200		אגודת הקוסמים - כנס
150	אודיטוריום + כיתה	אירוע של משלחת צופים
560	אודיטוריום	טקס יום השואה לתלמידי "זאב"
20	חדר תיאטרון	סדנא – לקום ולדבר
100	חדר תיאטרון	זיכרון בסלון עם ניצולת שואה
50	חדר תיאטרון	סדנת קואצינג להורים
160	אודיטוריום	הקרנת סרט שכבת ט "החיים יפים"
1700	רחבה אשכול פיס	טקס יום הזיכרון קהילתי
220	אודיטוריום	ערב שירי לוחמים
400	אודיטוריום	טקס יום השואה תלמידי חט"ב זאב
מאי		
90	חדר תיאטרון	ערב מונולוגים שכבת ז' תיאטרון
150	אודיטוריום	תחרות ארצית – ספלינג אנגלית
20	חדר תיאטרון	סדנא – לקום ולדבר
200	אודיטוריום + מבואת כניסה	אגודת הקוסמים – כנס
200	אודיטוריום + 5 כיתות	כנס משרד החינוך מפקחת גילה לאמי
20	חדר תיאטרון	שעת סיפור לגיל הרך
90	חדר תיאטרון	כנס – חודש האחדות מועצות תלמידים משרד החינוך
20	חדר תיאטרון	סדנא – לקום ולדבר
220	מבואת כניסה ואודיטוריום	כנס גמלאי צהל
200	אודיטוריום	הצגה לתלמידי חטב בן גוריון
20	מעבדה ב'	סדנת קסמים הורים ותלמידים
80		מפגש סיכום פרויקט ח'1 הורים ותלמידים ח. תיאטרון

70	אודיטוריום	הרצאה "בריונות ברשת" – חטב זאב
90	אודיטוריום	סינימה אשכול – הקרנת סרט
220	אודיטוריום + מבואת כניסה	שרים עם חברים +50
יוני		
440	אודיטוריום	מופע מחול חטיבת ביי"ס שמואל הנגיד
20	חדר תיאטרון	סדנא – לקום ולדבר
220	אודיטוריום	מופע מחול ביי"ס בן גוריון
220	אודיטוריום + מבואת מחול	אגודת הקוסמים – כנס
450 2 מופעים	אודיטוריום	מופע מחול – האקדמיה למחול ז, ח, ט
150	אודיטוריום	יזמות הרצאה והקרנת סרט שכבת ט
30	חדר תיאטרון	הצגת ילדים "התיק של כרמל"
60	חדר תיאטרון	אירוע סוף שנה חט"ב זאב צוות מורים ומנהלה
60	חדר תיאטרון	ערב מונולוגים תיאטרון ח
30	מעבדה א	סדנת שזירת פרחים
40	סטודיו למחול	סדנת תיאטרון
		מלחמת "עם כלביא" – הכל בוטל
יולי		
30	סטודיו למחול	סדנת ריקודים סלוניים
220	אודיטוריום	מופע סופ"ש בית ספר שמיר - ערב
80	חדר תיאטרון	הצגת ילדים "הזברה שרוצה ולא רוצה"
220	אודיטוריום	מסיבת סיום בית ספר רמב"ם
220	מבואת כניסה + אודיטוריום	אגודת הקוסמים
200	אודיטוריום	מופע מוסיקה קלאסית
	חדר תיאטרון	מפגש קהילה + ראש העיר + מנכ"ל + רביב ונציגי מחלקות
20	חדר תיאטרון	סדנא לקום לדבר
80	אודיטוריום	סרט ילדים "מואנה"
160	חדר תיאטרון ואודיטוריום	מפגש סיום פרויקט ופרידה שכבת ח
200	אודיטוריום	מופע סוף שנה SHOW מרכז נינא
60	בחצר אשכול פיס	מפגש גינה מעגל מתופפים

30	אודיטוריום	הרצאה LOOK WHAS' TALKING אושרת אורן
20	חדר תיאטרון	סדנא לקום לדבר
130	אודיטוריום	מפגש סיום שנה + הקרנת סרט EDUCATED
200	אודיטוריום	מופע מחזמר מרכז נוף ים
40	חצר אשכול פיס	מפגש גינה ספורט
אוגוסט		
200	מבואה + אודיטוריום	כנס תושבים אפריקה ישראל
200	מבואה + אודיטוריום	השתלמות יול"א
100	מבואה + חדר תיאטרון	יום הערכות צוות חט"ב זאב
200	אודיטוריום	כנס-אגודת התעופה הספורטיבית
250	מבואת כניסה וחללי האשכול	הפנינג חוגים – חשיפה
40	חדר תיאטרון	סדנת ריקודים סלוניים
70	מרפסת אשכול	PUP AP מסיבת גג למבוגרים
ספטמבר		
200	אודיטוריום	מפגש פתיחת שנה הורי ז' חטב זאב
200	מבואת כניסה + אודיטוריום	אגודת הקוסמים
150	מבואה	סדנת חרוזים למעל החטופים
20	חדר תיאטרון	לקום ולדבר - סדנא
20	חדר תיאטרון	הרמת כוסית וועד תרבות
80	מרפסת	אירוע משמר השכונה
400	בכל המבנה	שישי נשי – יריד נשים מהקהילה בעלות עסקים
20	חדר תיאטרון	סדנא - לקום לדבר
220	אודיטוריום	ערב זמר 50 +
30	חדר אמנות	סדנת כדורי בדולח
90	חדר אשכול פיס	יריד אופנים לזכר יואב פפר ז"ל
560	אודיטוריום	הרצאה לתלמידים
90	חדר תיאטרון	הצגת ילדים "לקוף יש בעיה"
אוקטובר		
700	אודיטוריום	בית כנסת ערב כיפור ויום כיפור
30	מעבדה ב'	סדנא שיטת סילבה 1/4
25	חדר תיאטרון	סדנא לקום ולדבר
50	אודיטוריום	סינימה ילדים הקרנת סרט
10	אודיטוריום	סרט לנוער

20	חדר תיאטרון	לקום ולדבר - סדנא
120	מבואת כניסה	פתיחת תערוכה מועדון צילום
30	מעבדה ב'	שיטת סילבה 2/4
220	מבואת כניסה + אודיטוריום	אגודת הקוסמים
40	חדר תיאטרון	הצגת ילדים "מר צפרדע והנחל המתוק"
20	מעבדה ב	שיטת סילבה 3/4
30	חדר תיאטרון	לקום ולדבר - סדנא
נובמבר		
30	חדר תיאטרון	סדנת ריקודים סלוניים
40	מבואת כניסה	הכנת כרזות שבוע הדמוקרטיה
40	חדר תיאטרון	הצגת ילדים האריה והעכבר
20	מעבדה ב	שיטת סילבה 4/4
150	אודיטוריום	כנס בנושא דיבייט
40	חדר תיאטרון	הצגת ילדים "המסע של צ'יפ"
220	מבואת כניסה + אודיטוריום	אגודת הקוסמים
10	חדר אמנות	סדנת צבעי מיים למבוגרים
50	חדר תיאטרון	הבמה ללימודי השואה מפגש 1
דצמבר		
220	מבואת כניסה + אודיטוריום	כנס צוות הרצליה (גמלאים) - חנוכה
1000	אודיטוריום	הפקת תיאטרון תיכון אורים כפר הירוק 5 ימים מלאים
20	חדר תיאטרון	סדנא - לקום ולדבר
120	אודיטוריום	קונצרט מוסיקה קלאסית
150	אודיטוריום	הרצאה מוטי שפיגלר לספורטאי בני הרצליה
40	מבואת כניסה	הדלקת נרות
	שדרות אמנון ותמר	פסטיבל אורות קהילתית גינת הרן
20	חדר תיאטרון	סדנא לקום ולדבר
220	אודיטוריום	הצגת ילדים "מסע בעקבות הסקרנות"
220	אודיטוריום	מופע ד"ר מולקולה
12	מעבדת אמנות	סדנת ציור אבסטרקט למבוגרים
20	אודיטוריום	הרצאה "הדרך לצמיחה כלכלת"
20	סטודיו למחול	סדנת ריקודים סלוניים
200	אודיטוריום	כנס משרד החינוך

40	אודיטוריום	מופע מקהלת "אשכולות"
20	חדר תיאטרון	לקום ולדבר – סדנא
400	מבואת כניסה, ח. מחול, רחבת כניסה	שישישוק – יריד מכירות
50	חדר תיאטרון	הבמה ללימודי השואה מפגש 2

מרכז קהילתי מטאור

מרכז קהילתי מטאור ע"ש לאה גולדברג - בית יפה בן חמש קומות...

מרכז חינוך וקהילה רב תכליתי, ייחודי ופורץ דרך בארץ.

המרכז נותן מענה רחב בתחומי תרבות ופנאי ומענה קהילתי לקהילת נבון ולקהילות הנוספות שסובבות את המרכז – אלון, יוחנני, הנדיב, ומונות יחד כ-13,000 תושבים. המרכז נותן מענה במגוון תחומים: פנאי, העשרה, למידה וחברה, לגילאים השונים מגיל רך ועד גיל הזהב.

במרכז מתקיים 'עירוב שימושים' כשבכל אחת מן הקומות מתקיימת פעילות ייעודית:

בקומה 0 מרכז גילוי מדעים לגיל הרך - מרכז ייחודי וחדשני שהוקם במטרה לטפח בילדי גן יכולת התבוננות, חשיבה ויצירתיות מדעית, תחושת מסוגלות וגישה חיובית לתחום המדעים. הילדים נחשפים למדע בגובה העיניים ופועלים במגוון דרכים: בנייה, חקר חומרים, בישול, תנועה, מעבדת דמיון, משחק, אתגר ועוד. מידי יום מגיעים ילדים משני גנים מכל רחבי הרצליה, בגילאי טרום חובה וחובה לפעילות במרכז.

המרכז התחיל לקיים השנה גם חוגי מדעים לילדי ביה"ס היסודי.

בקומה 1 מרכז חוגים וקהילה – ליבת הפעילות של המרכז הקהילתי שבו מתקיימים מידי שבוע מעל 120 חוגים וקורסים לילדים ולמבוגרים, רשומים כיום כ-1800 משתתפים ועוד היד נטויה... ובנוסף מתקיימות גם קייטנות בפסח ובקיץ.

במרכז מתקיימת פעילות לגמלאים, פעילות לגיל הרך, הרצאות ומופעים, פעילות לאוכלוסיות עם צרכים מיוחדים, פעילות מתנדבים ואירועים קהילתיים (מעל 130).

המרכז קשוב לצרכים ולרצונות הקהילה וכל הזמן מוסיף תחומים ומתחדש.

בקומה 2 מרכז הקיימות העירוני - נועד לחזק את הפעילות המקומית בזירה החברתית והחינוכית. זהו מרחב בו חשיבה קהילתית ותפישת הקיימות המקומית מתורגמים לעשייה לקידום אורח חיים מקיים וחוסן קהילתי. מטרה – להיות עיר מקיימת. במקום כיתה מאובזרת וחדשנית שבה המרכז מקיים הרצאות, הכשרות, קורסים, סדנאות, משמש האב לעמותות וגם חדר פלאות- שהוא מוזיאון סביבה.

וכמו כן, **בקומה 2 מועדון השחמט הרצליה ע"ש אריה אוריאל** המרכז מציע:

-חוגים לילדים, נוער ומבוגרים כל ימות השבוע בשעות אחה"צ

-משחקי ליגות - להרצליה 30 קבוצות בליגות לאומית, ארצית, נוער, נשים

-תחרויות קבועות ואירועים מיוחדים

-פעילויות בחינוך הפורמלי – "פרויקט שחמט לכל ילד", שחמט בגנים, תל"ן

בקומה 3, 4, 5 בית ספר "שחפים" למחוננים ומצוינים ע"ש אהרון ידלין ז"ל - מרכז טיפוח
והעשרה למחוננים ומצטיינים הפועל מטעם עיריית הרצליה ובשיתוף משרד החינוך.
הפעילות בתוכנית מיועדת לתלמידות ולתלמידים בכיתות ג'-ט' שעברו בהצלחה את מבחני
האיתור של משרד החינוך. התוכנית מאופיינת בסביבות למידה גמישות ודינאמיות,
המאפשרת סקרנות פתוחה, מבט חוקר ועניין בלמידה כדרך חיים.
מרכז מטאור התחיל לפעול במבנה החדש שלו באוקטובר 2023 עם פרוץ המלחמה.
שלוחת נבון, שפעלה בבי"ס נבון שנמצא סמוך למרכז, עברה לבניין מטאור והתחילה פעילות
הפגה לגיל הרך, לילדים, לילדים עם צרכים מיוחדים ולמבוגרים.
במהלך המלחמה עברו תלמידי בי"ס אלון ללמוד במטאור ובינואר 2024 חזרו לבי"ס אלון.
אז התחילה הפעילות השוטפת של החוגים והקהילה שממשיכה עד היום.
בסוף 2024 מונתה לראשונה מנהלת למרכז מטאור יחד עם רכזת אדמיניסטרטיבית, בהמשך
הוגדל צוות אבות הבית והוארכו שעות הפעילות, קודמה מנהלת לפעילות החוגים וגויסו
רכזות חדשות יחד עם הצוות הקיים והתרחבה משמעותית הפעילות במרכז תוך קיום
שיתופי פעולה בתוך הבית ומחוץ.

צוות המרכז הקהילתי

מנהלת המרכז הקהילתי : כסופית זיידר
מנהלת חוגים : מלי גרינברג
רכזות חוגים : נגה לב/מורן נעימי, לילך בוכנר
רכזת קהילה : ענבל בילבסקי
רכזת אדמיניסטרציה ושירות : יסמין רז
אבות הבית : קרלו הרש, רמי לוי, עוז קשה
מנהלת מרכז גילוי מדעים לגיל הרך : סמדר פניני כהן

שותפים נוספים במטאור

מנהל מועדון השחמט : עידן לביא
אחראית מרחב הקיימות : עדן רייסמן
מנהלת בי"ס שחפים : יפעת מרקפלד

טבלה מסכמת - אירועים וקהילה 2025

משתתפים	גילאים	אירוע
		ינואר
23	גן/יסודי	סדנת לביבות
33	וותיקים	מפגש גיל שלישי קב' ינשופים - ד"ר אילן מור
48	גיל הרך	ישראל והגיטרה
80	מבוגרים	התמכרות למסכים
63	גיל הרך	הצגה - שלגיה
8	מבוגרים	סדנת גבס פולימרי
33	וותיקים	מפגש גיל שלישי קב' ינשופים - דר דניאלה שנקר
33	וותיקים	מפגש גיל שלישי קב' ינשופים - ד"ר ירון עובדיה
		פברואר
57	גיל הרך	גולי והגיטרה
50	מבוגרים	סדנה לעיצוב קנבה
	מבוגרים	בינה מלאכותית - מרכז למידה
100	קהילה	חג אהבה (חלוקת שוקולדים)
100	מבוגרים	הרצאה נגה - נסלי ברדה
6	גיל הרך צמי"ד	סדנת אפייה לילדים מיוחדים (4 מפגשים)
11	גיל הרך	ליאל פעילות לגיל הרך
30	גן/יסודי	סדנה אוריגמי - לטו בשבט
150	גן/יסודי	טו בשבט - הצגה, סדנת יצירה ושתילה, שזירת פרחים והשרשה
33	וותיקים	מפגש גיל שלישי קב' ינשופים - חדווה אריאל
23,23,22	גן/יסודי	סדנת ברולסטארס - 3 סבבים
8	גיל הרך	ליאל פעילות לגיל הרך
15	מבוגרים	סדנת גבס פולימארי
15,15	גן/יסודי	סדנת אורגמי ליום המשפחה - 2 סבבים
8	גיל הרך	עדי והגיטרה
33	וותיקים	מפגש גיל שלישי קב' ינשופים - דר אורית לרר
		מרץ
7	גיל הרך	אורפז - עיסוי תינוקות
6	גיל הרך	ליאל פעילות לגיל הרך
200	גן/יסודי	שבוע חלל לקהילת נבון והנדיב - רחוב הנדיב
60	מבוגרים	יום האישה - יעל לבנטל (מנהל נשים)
22	גיל הרך	גולי והגיטרה פעילות לגיל הרך

28	גיל הרך	ישראל והגיטרה
11	גיל הרך	אורפז- ריקוד עם מנשאים לאמהות
9	גיל הרך	דן דן והגיטרה
300	קהילה	הפנינג פורים ויריד קהילתי
58	גן/יסודי	סדנת ברולסטארס
14,7	גיל הרך	גולי והגיטרה - 2 סבבים
50	גיל הרך	תאטרון הקיבוץ - הצגה נסיך וצפרדע
25	גיל הרך	גולי והגיטרה
20	ילדי צמי"ד	סדנאות שחמט/בישול/קומיקס לילדים מיוחדים (4 מפגשים כ"א)
אפריל		
42	גיל הרך	סדנת גומיקליי לפסח
30	גיל הרך	ישראל והגיטרה
15	מבוגרים	יום השואה זיכרון בסלון - יעקב פלדמן
15	גיל הרך	בייבי דאנס
100	מבוגרים	מרכז נגה - אילן וולקוב מבידודת לשייכות
1200	מבוגרים	טקס יום הזיכרון לחללי צה"ל
	קהילה	זיכרון בגינות
מאי		
	קהילה	יום העצמאות בוטל
50	גיל הרך	הצגה ד"ר דולטיל
	מבוגרים	בינה מלאכותית לעסקים - מרכז למידה
20	קהילה	סדנא ללא גלוטן
50	גיל הרך	רופש והגיטרה
200	מבוגרים	מרכז נגה- יאנה דרום
300	קהילה	שבועות - סדנאות ומופע
	קהילה	600 ימים למלחמה - מיצג
20	ילדי צמי"ד	סדנאות שחמט/בישול/קומיקס לילדים מיוחדים (4 מפגשים כ"א)
יוני		
35	מבוגרים	מהתנגדות להסכמה
31	גיל הרך	הצגה המשאלה הגדולה אורנה פורת
170	קהילה	מרכז נגה - יוסף חדאד
15	גיל הרך	ליאל גיל הרך זחילה עד 2
	קהילה	שבוע הקריאה משאית ספרים ודוכנים בוטל
	קהילה	אירוע להט"ב בוטל

יולי		
15	גיל הרך	ליאל גיל הרך 2-4
200	מבוגרים	מרכז נגה- לוסיה האריש
150	קהילה	הקרנת סרט על הגג
30	מבוגרים	הרצאה -כשהמראה שלך מתחיל באמת לדבר
15	גיל הרך	ליאל גיל הרך 2-4
200	קהילה	פתיחת החופש הגדול - מתנפחי מים ומופע ילדים
200	קהילה	מסיבת רחוב לטיני בשיתוף עגלת קפה
20,20	קהילה	סדנה ללא גלוטן אניטל - 2 סבבים
	קהילה	סדנת בינה מלאכותית - מרכז למידה
17	גיל הרך	איילת והאקורדיון
30	קהילה	מפגש ראש העיר
20,19	קהילה	גלוטן וללא גלוטן אניטל - 2 סבבים
אוגוסט		
20	גיל הרך	איילת והאקורדיון
200	מבוגרים	טו באב יעל דורון חתונמי
14	גיל הרך	ניר אצבעוני- טף תיפוף -מסע קצב וצלילים
20 ,20	יסודי	סדנה ללא גלוטן- 2 סבבים
30	גיל הרך	מירב והגיטרה
20	גיל הרך	מילכה מוזיקה לגיל הרך
200	קהילה	הפנינג חוגים- חשיפה לחוגים
160	צמי"ד	שבוע סדנאות לילדי צמי"ד (15)
ספטמבר		
30	גיל הרך	איילת פעילות מוזיקלית
20	גיל הרך	דן דן הנגן
28	מבוגרים	ערב ספיד דייט על הגג
50	מבוגרים	מרכז נגה- סיסטורס
37	גיל הרך	הצגה - עכבר העיר ועכבר השדה
200	מבוגרים	מרכז נגה - עינת נתן
100	קהילה	תיקון אופניים
20 ,20	יסודי	אניטל סדנה לחגי תשרי - 2 סבבים
20 ,20	יסודי	סדנת אורגמי סוכות - 2 סבבים
אוקטובר		
200	קהילה	יריד רחוב - חגי תשרי
20	גיל הרך	מילכה פעילות לגיל הרך
100	קהילה	הקמת סוכה קהילתית
50	מבוגרים	הרצאה קהילה מעשירה - עיצוב פנים

100	מבוגרים	פאנל ליום זיכרון 7/10 (אחות, פסיכולוגית, אמא של חטוף)
6	גיל הרך צמי"ד	סדנת בישול ילדים מיוחדים
50	מבוגרים	מרכז נגה - איל אשל
26	מבוגרים	הרצאה - לאה שנירר
6	גיל הרך	סדנת בישול ילדים מיוחדים
		נובמבר
30	גיל הרך	מירב והגיטרה
6, 6	גיל הרך צמי"ד	סדנת בישול ילדים מיוחדים - 2 סבבים
20, 20	גיל הרך צמי"ד	סדנה ללא גלוטן - 2 סבבים
12	גיל הרך	סדנת עיסוי תינוקות
10	גיל הרך	ריקוד עם מנשאים
20	גיל הרך	מירב והגיטרה
7	יסודי צמי"ד	סדנת יצירה וטבע לילדים מיוחדים
		דצמבר
100	מבוגרים	מרז נגה - דני פרידלנדר
10	גיל הרך	מילכה גיל הרך לקטנטנים
20	קהילה	סדנת הכנת לביבות
10	גיל הרך	ריקוד עם מנשאים
20,20	קהילה	סדנת אורגמי לחנוכה - 2 סבבים
300	קהילה	חנוכה - פול מון קהילה
40	גיל הרך	טף תיפוף
25	קהילה	קהילה מעשירה - מירב איך לגדל ילדים עצמאיים
50	קהילה	הצגה לחנוכה- החנוכייה של סבא יהודה
3 בניינים (100)	קהילה	בניינים משתפים - הדלקת נרות
10	גיל הרך	מפגשי נשים בחופשת לידה
	6,249	סה"כ השתתפו באירועים
	133	סה"כ אירועים שהתקיימו

טבלה מסכמת - חוגים, קורסים וקייטנות 2025

שם החוג	משתתפים	מס' קבוצות	סוג
אמנות רב תחומית	28	3	ילדים
אנגלית	76	11	ילדים
ברידג'	28	2	מבוגרים
ברייקדאנס	27	3	ילדים
התעמלות קרקע	68	4	ילדים
זומבה	25	1 פעמים בשבוע	מבוגרים
התעמלות בריאותית	5	1	גמלאים
מבוכים ודרכונים	54	4	ילדים
מוסיקה	32	3	ילדים
מחשבים ותכנות	52	4	ילדים
מתמטיקה	42	3	ילדים
סטודיו נילי – מחול ותנועה	811	38	ילדים
פרוגרס	80	8	ילדים
ציור	23	3	ילדים
ציור	9	1	מבוגרים
קפוארה	45	4	ילדים
קרמיקה	29	4	ילדים
קרמיקה	25	4	מבוגרים
רובטיקה	25	2	ילדים
ריו אברטו	15	1	מבוגרים
ריקודי עם	16	1	מבוגרים
SHOW	45	3	ילדים
תיאטרון	56	4	ילדים
ספורטל	37	3	ילדים
סריגה	5	1	גימלאים
תאטרון פלייבק	5	1	מבוגרים
פרלמנט נשים	26	1 פעם בחודש	גמלאים
פרלמנט גברים	33	1 פעם בחודש	גמלאים
אמנות אינטואיטיבית	8	1 (6 מפגשים)	מבוגרים
צילום בסמארטפון	8	1 (6 מפגשים)	מבוגרים
ערבית מדוברת	16	1 (12 מפגשים)	מבוגרים
סיירת ידי זהב (הכשרת מתנדבים)	13	1 (8 מפגשים)	מבוגרים
ספרדית	16	2 (12 מפגשים)	מבוגרים
הכנה לכיתה א	10	1 (6 מפגשים)	ילדים
קייטנות פסח : AI, אמנות	41	2 (כשבוע)	ילדים

ילדים	11 (כשבועיים)	167	קייטנות קיץ: AI, מבוכים והרמונים, אמנות, רובוטיקה וטכנולוגיה
	139	2,001	סה"כ

* הנתונים מתייחסים לשנת חוגים מספטמבר 24 – יולי 25

* בנוסף התקיימו סדנאות/קורסים ע"י ספקים עצמאיים כמו: שיעורי סטודיו, מוסיקה, סייבר, ועוד

מרכז גילוי מדעים לילדים

גילוי, מרכז המדעים לגיל הרך, מהווה חממה בה הילדים מגלים את המדע כעולם מופלא, ונחשפים לרעיונות גדולים בגובה העיניים. הייחוד שלנו הוא הדרך – הילדים הם החוקרים. המקום מזמין את הילדים לחוש, לשאול שאלות, לפתור בעיות, לחשוב באופן יצירתי וליצור – יכולות משמעותיות בעולם של היום, בו המידע נגיש והעתיד משתנה ללא הרף, יכולות המעניקות לילד חוויה של עניין, הנאה וצמיחה. ילדים רבים מסיימים את יום פעילות עם רצון להמשיך ולחקור, לשאול ולגלות, ועם אמונה כי הם יכולים.

במרכז המדעים אנו יוצרות את התכנים, מכינות את החומרים המתאימים ביותר לילדים ומדריכות את הילדים. המקום מבוסס על המקצועיות והמצוינות של הצוות. היעד המרכזי של מרכז המדעים הוא עבודה עם גני הילדים בעיר, הבוחרים בפעילות זו מתוך התל"ן. **בשנה זו התחדשנו בשמחה בביקורים של גני עיכוב התפתחותי וגני תקשורת. בזמנים מאתגרים**, כמו מבצע עם כלביא, צוות המרכז בנה במידי תכנים להעברה בזום, כולל עבודה של הילדים עם חומרים מהבית והפעיל את הגנים שהיו שהפסידו ביקורים דרך מפגשי זום.

בימי חופשה אנו מארחים קייטנות ומסגרות נוספות ליום פעילות ומפעילים קייטנות שלנו. בשעות אחה"צ התרחבה במהלך שנת 2025 פעילות החוגים. בנוסף המרכז מפעיל מידי פעם סדנאות אחה"צ ימי שיא ושת"פ עם קהילת נבון, במטרה לקרב עוד ילדים והורים אל הדרך שלנו.

צוות המרכז לשנת 2025:

מנהלת: ד"ר סמדר פנינג-כהן

רכזות במשרות חלקיות: עדי ברקו-דיין

לירון לביא

סופי בלבר

ענת ריצי

אלכסנדרה לוסטהאוס

תומכת הוראה, משרה מלאה: עדי סונבוליאן

מתנדבת קבועה, מדריכה חלקית: אורית דזלדוב

(סה"כ בבוקר: 4 מדריכות ותומכת הוראה אחת)

רכזת חוגים במשרה חלקית: ענת גריסרו (שני אחה"צ)

תוכנית גילוי – גני ילדים

ביקורים בני 3.75 שעות במרכז המדעים. הגן עובד ב- 2 קבוצות.

שנת תשפ"ה: כ- 2100 ילדים ב- 75 גנים. 4 ביקורים בשנה.

התאמות: בתקופת מלחמת אירן הגנים קיבלו פעילות בזום, פעילות המתאימה להערכות וניסויים בבית.

שנת תשפ"ו: כ- 2050 ילדים ב- 73 גנים.

זה כולל 71 גנים, ועוד 3 גני עיכוב התפתחותי.

בנוסף – השנה **6 גני תקשורת** נכנסו לתכנית מיוחדת – 2 ביקורים במרכז המדעים בימי שישי, ילדים עם ההורים והצוות.

פעילויות נוספות – שעות אחה"צ והחופשים

קייטנות

19	בישול מסביב לעולם – 4 ימים	פסח
19	סודות המלאכה ד' – ו', מחזור 1 (4 ימים)	קיץ
14	סודות המלאכה ד' – ו', מחזור 2 (5 ימים)	
44	סודות המלאכה א' – ג' (שבועיים)	
18	בישול מסביב לעולם – 2 – 5 ימים	
33	סוד המלאכה צהרון	

פעילות לקבוצות

כ- 80 ילדים	קייטנת דמוקרטי	פסח
כ- 65 ילדים	קייטנת יבור	קיץ
כ- 20 ילדים	קייטנת אקייים	
כ- 70 ילדים	קייטנת דמוקרטי	חנוכה
כ- 30 ילדים	חינוך ביתי	

חוגים

	תשפה	
23	מדעים	
29	מגלים במטבח	
32	אסטרונומיה	
32	הדפסה תלת מימד	
	תשפו	
21	מגלים במטבח	

45	אסטרונומיה
36	הדפסה תלת מימד
20	רופאים צעירים
16	מכנוטריק
5	מדענים צעירים

אירועים וסדנאות במרכז המדעים

מספר משתתפים	שם הפעילות
ינואר	
כ- 40	הנגרייה הצעירה - חללית - סדנא כפולה
פברואר	
כ- 39	הנגרייה הצעירה – מנוף - סדנא כפולה
כ- 300 ילדים + ההורים	עפים לחלל – אירוע לרגל שבוע החלל הישראלי (נדחה למרץ)
כ- 200	אירוע טו בשבט בשיתוף קהילת מטאור
מרץ	
כ- 28	הנגרייה הצעירה חד קרן - סדנא כפולה
מאי	
כ- 23	הנגרייה הצעירה – חץ וקשת - סדנא כפולה
כ- 120 ילדים + ההורים	Space story – אירוע חלל
כ- 200 ילדים + ההורים	שבועות – שת"פ קהילת מטאור
יוני	
כ- 38	חודש הספר – 3 סדנאות של מדע מהספרים (התקיימו שתיים בשל המלחמה באיראן)
יולי	
כ- 30	הנגרייה הצעירה – מטוס - סדנא כפולה
כ- 40	הנגרייה הצעירה – דינוזאור - סדנא כפולה
אוגוסט	
כ- 19	הנגרייה הצעירה – רובוט - סדנא כפולה
ספטמבר	
כ- 300	תצפית ליקוי ירח

קהילת יוחנני

פעילות	גיל יעד	משתתפים
ינואר		
משפחות מטיילות יוחנני	0-99	70
פברואר		
כשטו בשבט פגש את יום האהבה - גינה קהילתית	0-99	70
יריד טו בשבט בגינה	0-99	200
סדנת איפור טבעי והעצמה - מרצה חברת הקהילה	25+	20
משפחות מטיילות יוחנני	0-99	70
מרץ		
מסיבת פורים המסורתית	30+	200
קורס הגנה עצמית אימהות נערות	15-55	20
פעילות גמד ענק	משפחות	150 משפחות
שוליית הקוסם - הפנינג פורים בגינה	0-99	400
גיים נייט - השקת המשחק החדש מבית היוצר של טאקי	8-50	40
אפריל		
סדנת גמילה מחיתולים לפני הפסח - מרצה חברת הקהילה	30+	20
המירוץ לאפיקומן במבוך החובזות	3-70	100
זיכרון בגינות	נוער + בית ספר + חטיבה + משפחות שכולות מהקהילה	כל גינה בין 20-70
זיכרון בסלון ליום הזיכרון לחללי מערכות ישראל הילדות של אף אחד - סיפורה של סמל רוני אשל ז"ל - מספרת דודתה חברת הקהילה	20+	40
עצמאות ביוחנני- טקס המשואות המסורתי	0-99	400
מאי		
קמפינג קהילתי	משפחות	400
הרצאה - תכנון נכון לגיל פנסיה - מרצה חברת קהילה	40+	20
יום פיננסי - פעילות פיננסית לנשים - מעבירה חברת קהילה	25+	20

יוני		
40	10+	מלחמת עם כלביא - הרצאה מקוונת "חיל האוויר בשמי איראן" מרצה חבר קהילה
30	6+	שיעור אפיה מקוון לילדים מעביר חבר קהילה
200	שכבת ו' והוריהם	סיום חגיגי של כיתות ו ספירה לאחור
יולי		
נאספו 85 ילקוטים ותיקי גן	כל תלמידי בית הספר והגנים	מבצע ילקוט לכל תלמיד - איסוף תיקים ותרומתם
200	20+	הופעה בגינה של חברי קהילה
אוגוסט		
	פרויקט קהילתי	פרויקט "מתחילים שווים" - ציוד לימודי לכל תלמידי בית הספר שידם אינה משגת
120	שכבת א והוריהם	שלום כיתה א - פעילות לעולים לכיתה א
ספטמבר		
200	0-99	יריד מתנות לקראת החגים - עסקים בקהילה
אוקטובר		
30	3-99	פעילות קיימות בגינה הקהילתית
נובמבר		
300 משפחות משתתפות	0-99	לילה מכושף
דצמבר		
200	0-99	הפנינג אורות - חנוכה
200	25+	מסיבת שנה חדשה בתאודור

קהילת גליל ים

פעילות	גיל יעד	משתתפים
ינואר		
הדלקת נרות קהילתית - חנוכה	קהילה	350-400
– הורים וילדים לכבוד שבוע החלל SPCEIL הרצאה	קהילה	100
פברואר		
יום דרווין – מוזיאון הטבע מתארך בגליל ים – טו בשבט	גן ומעלה	150
פתיחת הגינה הקהילתית	קהילה	100
המירוץ למיליון משפחות – יום המשפחה	קהילה	250
מפזרים אהבה - וולנטיין	נוער	
יריד החלפת תחפושות	קהילה	100
מרץ		
אירוע יום האישה	נשות גליל ים	240
הפנינג פורים קהילתי	קהילה	350-400
אירוע חלל	גן ומעלה	150
יום המעשים הטובים – גן ילדים מארח תושבי הגיל השלישי	ותיקים	20
אפריל		
טקס יום הזיכרון עם הצופים	מבוגרים	500
זיכרון בסלון עם הצופים	מבוגרים	150
טקסים בגינות הנופלים	קהילה	30
מאי		
שיתוף ציבור ילדים לקראת מרכז קהילתי	גן וייסודי	250
יוני		
הפנינג שבועות קהילתי	קהילה	350-400
הרצאת סטיילינג לנשות הקהילה – תושבים לתושבים	נשים	100
יולי		
חג השכנים	קהילה	44 משפחות בבניין
ערב גברי גליל ים	גברים מבוגרים	240
יום מים קהילתי	קהילה	350-400
הצגה לילדים לכבוד שבוע הקריאה	גן וייסודי	240
הרצאת מוטיבציה – יוגב מלכה	ייסודי ומעלה	50

אוגוסט		
250	קהילה	צפייה בסרט קהילתי מתחת לכיפת השמיים
200	העולים לא'	שלוש כיתה א'
240	ייסודי ומעלה	סטנדאפ חזרה לבית הספר
50	ייסודי ומעלה	NBA ערב הורים וילדים – תושב מעביר הרצאה על
40	מבוגרים	סדנאת בישום זוגית עבור טו באב
ספטמבר		
25	מתנדבי המשמר	הרמות כוסית משמר השכונה
25	מתנדבי קהילה	הרמות כוסית מתנדבים
80	גן ומעלה	סדנאת קאפקייקס לראש השנה
100	קהילה	תיקון אופניים ליום כיפור
50	מבוגרים	הרצאת העברת מסרים – תושבים לתושבים
אוקטובר		
	קהילה	סוכות קהילתיות
2000	קהילה	ליל כל הממתקים
200	קהילה	אירועי 7.10
200	הורים	הרצאה להורים – מיכל דליות
100	קהילה	יריד יד 2
נובמבר		
177	קהילה	הצגת ילדים לכבוד שבוע איכות הסביבה
דצמבר		
100	ילדי גן	2 הצגות ילדים בגינה הקהילתית
52 בניינים	קהילה	בניינים מדליקים - חנוכה
50	קהילה	שתילת זרעים של תקווה
450	קהילה	הדלקת נרות קהילתית
50	ייסודי ומעלה	הרצאה לחנוכה – באנו לזרוח

קהילת הרצליה ב'

פעילות	גיל יעד	משתתפים
פברואר		
ולנטיין הרצאה בבית כללי	30 - 60	25
פעילות דרווין מוזיאון הטבע ילדי בית ספר ברנדס	א-ד	3 סבבים של 2 כיתות כל פעם
מגדר על הבר	30-70	100
יום המשפחה פיקניק שכונתי + אירוע בגינה	תושבי שכונה הרשמה מראש	200
ט"ו בשבט	כיתות ו מול ותיקי השכונה	כל שכבת ו וכל ותיקי השכונה
מרץ		
פורים קהילתי	רחבי הרצליה ב	30 בתים השתתפו ומאות ילדים הלכו ברחבי השכונה
יום המעשים הטובים -דוכני ילדים + מכירת בגדים לקרן קהילתית	כ15 דוכנים	כ100 איש
סדנה AI בבית כללי	20-60	25
שלישי בריאות בבית כללי (חודש בריאות שת"פ עם טבע	+70	10
חגיגת סוף מרץ בגינת המסילה זומבה וריקוד הורים ילדים	הורים וילדים	100
אפריל		
מכירת בגדים קרן קהילתית	דוכני מכירה	גיוס קרן קהילתית השתתפות של עשרות אנשים
פסח לחיילים – תרומות וחבילות לחיילים	גיוס השכונה לתרומה והכנת חבילות לחיילים	
שלישי בריאות בבית כללי	+70	10
טקס יום הזכרון	טקס שנתי בצופים	מאות אנשים
פעילות ב' קפה קהילתי גינת המסילה ימי שישי	54 אירועים במהלך השנה	30-100
עצמאות	בוטל	

מאי		
700	במקום יום העצמאות	ל"ג בעומר
700	במקום יום בעצמאות	שבועות
200	20-80	מופע איה כורם
100	15 דוכנים	יריד ילדים
80	20-80	הרצאה רמי דוידיאן
משפחות ברחבי השכונה	מכירה שכונתית פותרים שולחן מכירה	מכירת גארג
15		חלוקת מתנות לתינוקות השכונה
30-100	54 אירועים שנתיים	פעילות ב' קפה קהילתי בגינת המסילה – ימי שישי
יוני		
		מלחמה
30-100	54 אירועים במהלך השנה	פעילות ב קפה בימי שישי
יולי		
30-100	54 אירועים במהלך השנה	פעילות ב' קפה קהילתי בימי שישי
100	20-60	הקרנת סרט בגינת המסילה
100	20 דוכנים	יריד מכירות ילדים + הכנה לבית ספר
אוגוסט		
30-100	54 אירועים במהלך השנה	ב' קפה קהילתי פעילות ימי שישי
80	15 דוכנים	יריד מכירות ילדים
ספטמבר		
300	20-80	הופעה מגיקבאנד גינת המסילה
	נרשמו אוןליין	קורס בינה מלאכותית
20	20-80	הרצאה יחסים בין אחים בבית כללי
30-100	54 אירועים במהלך השנה	ב קפה קהילתי בימי שישי
100	20-80	ערב שלום על השולחן לקראת 7 באוקטובר

אוקטובר		
350	20-80	רוקוויל הופעה בגינת המסילה
30-100	54 אירועים במהלך השנה	ב קפה קהילתי פעילות שבועית
80	20-80	ערב קהילתי שירה משותפת 7 באוקטובר
נובמבר		
50	10 דוכנים	אירוע מכירה של נערות השכונה
30-100	54 אירועים במהלך השנה	קפה קהילתי אירועים שבועיים
דצמבר		
700	אירוע בוטל בגלל מזג אוויר	חנוכה – מצעד לפידים דוכנים ופעילות בגינת המסילה
30-100	54 אירועים במהלך השנה	ב קפה קהילתי פעילות שבועית

קהילת הנדיב

פעילות	גיל יעד	משתתפים
אוגוסט		
שעת סיפור עכבר הספרייה	4-6	30
עולים לא' מונטוסורי	6	80
ספטמבר		
הפנינג פותחים שנה	3-10	150
הצגה ילד חדש בגן	3-6	35
הצגה מעשה בחמישה בלונים	3-6	25
זמן איכות אבא אמא – ראש השנה	2-6	16
סדנת הסושי	הורה וילד	24
הצגה תפוח בדבש	3-6	25
הצגה איילת מטיילת	3-6	25
יום כיפור תיקון אופניים	כל הגילאים	60
אוקטובר		
חגיגת סוכות	3-10	80
סדנת קאפקייקס לל"ג	הורים וילדים	25
יום הזכרון לשביעי באוקטובר	מבוגרים	40
נובמבר		
יום הדמוקרטיה עפיפונים ומילים	ילדים והורים	65
מפגש נשים הרובינות	נשים	20
דצמבר		
סדנת עששיות	ילדים	12
סדנת בישול לביבות מיוחדים	ילדים	12
סיור חנוכיות בירושלים	הורים וילדים	45
מפגש תזונה נשים הרובינות	נשים	20

קהילת המרכזית/שז'ר

פעילות	גיל יעד	משתתפים
ספטמבר		
יריד עסקים לראש השנה	0-100	150
אוקטובר		
הקמת סוכה קהילתית	0-100	50
סוכה פתוחה עם הנוער העובד	0-10	40
ערב עדות 7/10 עם ניצולת נובה	מבוגרים	20
נטיעות עצים לזכר נופלים של הקהילה בחורשה	מבוגרים	70
הלוואין בקהילה	0-100	250

קהילת ירוק בעיר ברנר

פעילות	גיל יעד	משתתפים
אוגוסט		
אירוע הפנינג קיץ בגן בן שפר	משפחה	250
אירוע עולים לכיתה א' בית קהילתי	ילדי כיתות א' והוריהם	100
ספטמבר		
פתיחת שלוחת חוגים בית ספר ברנר	גן חובה- ה'	50
אוקטובר		
אירוע זיכרון לאירועי אוקטובר בגינה הקהילתית- לעדי שני	משפחה	120
סדנת הכנת עששיות	ילדים יסודי	50
אירוע סוכות קהילתי בגינת עדי	משפחה	100
נובמבר		
סדנת פתיחה פרויקט בנות מצווה	בנות ו'	50
סדנת פעמוני רוח גינה קהילתית	משפחה	80
הקרנת סרט בגן בן שפר	משפחה	250
דצמבר		
קרבל אורות חנוכה גן בן שפר	משפחה	385
הצגת ילדים בגינה הקהילתית	ילדי גן	60

מעונות מיק"ה (מעונות יום קהילתיים הרצליה)

רשת מיק"ה - מעונות יום קהילתיים הרצליה, מופעלת על ידי החברה למרכזים קהילתיים, בליווי ובתמיכתה של עיריית הרצליה. מעונות היום של הרשת עומדים בתקני חוק הפיקוח על מעונות יום לפעוטות, תשע"ט 2018.

הרשת נותנת מענה לפעוטות מגיל ארבעה חודשים ועד לכניסה לגן עירייה ובחלוקה לכיתות גיל – תינוקיות (גילאי 4 עד 15 חודשים), פעוטות (גילאי 16 עד 24 חודשים) ובוגרים (גילאי 25 עד 36 חודשים).

בשנת 2025 (בהתייחס לשנה"ל תשפ"ה) הרשת הפעילה 3 מעונות יום- שירת הים, קשת וכוכב הים.

צוות רשת מיק"ה:

מנהלת תחום מעונות - לימור ברוק
מדריכה פדגוגית- ענת דותן
רכזת אדמיניסטרטיבית- ניצן פרקש
אחראית רכש ובטיחות- אור שמש
מנהלת מעון כוכב הים- רחל בנבנשתי
מנהלת מעון קשת- ליאת הרטמן
מנהלת מעון שירת הים- שירה אוחיון

מעונות רשת מיק"ה

מעון קשת

נמצא ברחוב דורי בהרצליה הירוקה המערבית.
במעון פעלו סה"כ 5 כיתות- שתי כיתות תינוקות, כיתת פעוטות ושתי כיתות בוגרים.

מעון כוכב הים

נמצא ברחוב נתן אלבז בגליל ים.
במעון פעלו סה"כ 5 כיתות: שתי כיתות תינוקות, כיתת פעוטות ושתי כיתות בוגרים.

מעון שירת הים

מעון בעל סמל משרד העבודה. סבסוד לזכאים ע"י משרד העבודה.
נמצא ברחוב זיסו ביד התשעה.
במעון פעלה כיתה אחת מעורבת- פעוטות ובוגרים.

התפיסה החינוכית

התפיסה החינוכית המנחה את עבודתם של מעונות היום הקהילתיים רואה במעון מקום בו נפגשים מחנכים, ילדים והורים ליצירת שותפות חינוכית ושקיפות.
שותפות חינוכית זו מבוססת על האמונה בילד וביכולותיו, על ההכרה בחשיבות הסביבה

החברתית-תרבותית להמשך התפתחותו של הילד ובעיקר על ההבנה כי איכות היחסים בין כל השותפים, תביא לפריחה ולצמיחה אישית ומערכתית.

ערכי החינוך המרכזיים של הרשת:

- **איכותיות** –השאיפה למקצועיות: כל בעלי התפקידים במעונות עוברים ליווי מקצועי והכשרות. הרשת רואה חשיבות ביצירת רצף חינוכי בעבודה מתמשכת עם הילד, הבית, המעון והתוכנית הפועלת במרכז.
- **כבוד האדם** - **סביבה המכבדת את המגוון האנושי ודעותיו**. עידוד התפתחות אישית, מתן הזדמנות אישית לכל ילד למיצוי הפוטנציאל האישי.
- **משפחה** - ראיית המשפחה כיחידה חברתית שהילד הוא פרט בתוכה ומתן מענה למכלול המשפחתי הרחב.
- **קהילתיות** -קידום מפגשים משותפים עם הצוותים/הורים לטיפול מסורות, שייכות וערבות הדדית.
- **תזונה** –בהתאם לתוכנית תזונה עירונית שמקדמת מחלקת הבריאות העירונית- תכנית גמבה- הבאה להבטיח איכות תזונתית ותברואתית מצוינת של המזון המוגש בארוחות לילדים ולקדם הרגלי אכילה נאותים וחינוך לאורח חיים בריא.
- **חינוך ליצירתיות ועצמאות תוך התנסות וחוויה**.
- **חינוך לאהבת הארץ, הטבע ומנהגי ישראל**.

משתתפים במעונות בשנת 2025 (הנתונים מתייחסים לשנת הלימודים תשפ"ה בלבד):

בשנת תשפ"ד הפעילה הרשת 3 מעונות, 11 כיתות בהם השתתפו כ- 250 ילדים, לפי ההתפלגות המפורטת בטבלה שלהלן:

שם המעון	סה"כ ילדים
מעון קשת	108
מעון שירת הים	23
מעון כוכב הים	111
סה"כ	242

הכשרה והעשרת הצוות

רשת מיק"ה רואה לנגד עיניה חשיבות רבה למקצועיות הצוות החינוכי, על מנת לשפר את המענה החינוכי-טיפולי במעונות למען איכות השהייה של הילדים. לאורך השנה נהנו כל הצוותים (מנהלות מעון, מובילות ומטפלות) מהשתלמויות, הרצאות ותוכנית הכשרה ייחודית להקניית כלים מעשיים חינוכיים המותאמים לשלבים ההתפתחותיים של הילדים.

צהרוני יול"א

צוות יול"א

דלית בראודה- מנהלת יול"א החל מנובמבר 2025
נרקיס פיין- מ"מ מנהלת יול"א החל מחודש ספטמבר 2025
אורית לוי שטרן- מנהלת יול"א עד אוגוסט 2025
דורית שחר – רכזת פדגוגית
אילת שילוני – רכזת פדגוגית
דגנית רונקין - רכזת פדגוגית
עידו טל- רכז פדגוגי
רותי פרגמנט- סיוע פדגוגי
מאי אייכלברג זנד - מנהלת משרד, חוגים ואדמיניסטרציה

משתתפים ביול"א

מספר הצהרונים שהופעלו על ידי מרכזים קהילתיים בשנת תשפ"ה עמד על 79 צהרונים בהם השתתפו כ- 1980 ילדים.
בשנת תשפ"ו מופעלים 81 צהרונים אשר בהם משתתפים כ-2000 ילדי הגנים.
כל גן מלווה על רכזת/ת פדגוגית/ת אשר אחראית על כ-20 גנים.
במסגרת התפקיד ליווי והדרכה מקצה לקצה של הצוותים בהיבטים שונים. הן בליווי צמוד ופרטני לסוגיות אשר עולות בצהרון והן בהקניית כלים פדגוגיים.

הכשרה והעשרת הצוות

הנהלת יול"א במרכזים קהילתיים הרצליה רואה לנגד עיניה חשיבות גדולה בהתמקצעות והעשרת צוותי החינוך בגני יול"א. בשל כך נהנות מובילות וסייעות יול"א מתוכנית שנתית עשירה ומקיפה הכוללת הקניית כלים מעשיים חינוכיים, פיקוח מקצועי, וליווי צמוד לאורך כל השנה.
במהלך השנה האחרונה ערכנו את ההשתלמויות מקצועיות וביניהן את ההכנה לקייטנות סוכות, חנוכה, פסח וקייטנת הקיץ.
בנוסף, במהלך שנת תשפ"ה נערכו השתלמויות פדגוגיות לצוותי הצהרון על מנת להנחיל ולפתח מיומנויות נוספות. התהליך כולו נועד להבטיח רצף חינוכי איכותי ובטוח עבור הילדים לאורך השנה.
בשנת תשפ"ו סייעות לוקחות חלק בקורס "מובילות" מטעם החברה למתנ"סים. מטרת הקורס לקדם מבחינה מקצועית ולהעשיר את הידע הפדגוגי שלהן. כמו כן, יתקיים קורס מובילות המשך עבור מובילות ותיקות, על מנת לחדד ולהרחיב את הידע המקצועי.

פיתוח הדרכה – בנינו מערך הכשרות מקצועיות לעבודה החינוכית הנדרשת מהצוותים בהתאם לערכים אותם אנו מעוניינים לקדם, תכניות העשרה חודשיות, ותכנים לקייטנות. החברה למתנ"סים מלווה בתכנים הפדגוגיים והחינוכיים של הצהרון.

מנחים מקצועיים חיצוניים – הצוות נהנה מהשתלמויות / ימי עיון מקצועיים בנושאים שונים החל מהעצמת הצוות וטיפול הצוות כגורם משפיע ומוביל בחיי ילדי הגנים ועד תכנים מקצועיים רלוונטיים לעבודתן בשטח. הרצאות של מרצים מבחוץ בנושאים כגון : הנעה וניהול תהליכים, פיתוח יצירתיות וכדומה.

תכנים ביול"א

הנושא השנתי בשנת תשפ"ה הוא " נפגשים ביער הרגשות". המסע ליער הרגשות נעשה בעזרת בובה בדמוי קיפוד. "מרגישוני הקיפוד" מטייל ביער הרגשות ונפגש עם חיות מעניינות וחווה איתם תהליכים רגשיים וחברתיים. באמצעות מרגישוני הקיפוד העשרנו את הילדים בידע, העשרנו אותם שפתית, הדגמנו פעולות למסע של דימיון ומשחק.

הלמידה במסגרת התכנית "נפגשים ביער הרגשות" פועלת לחיזוק מיומנויות חברתיות ורגשיות, כמרכיב חיוני בפיתוח חוסן של ילדים צעירים, ומהווה בסיס לבניית שפה רגשית יומיומית בצהרון.

הנושא השנתי בשנת תשפ"ו הוא "שביל החברים של אייליק". כחלק מהתוכנית הפדגוגית לשנת לימודים זו- נטייל ביחד בשביל ישראל על בובת דמוי אייל הנקוד, נפגוש דמויות מעולם החי, הצומח והדומם. נחווה חוויות, נשוחח על רגשות, נחזק את תחושת השייכות אהבת ארץ והמודעות הסביבתית.

התוכנית "שביל החברים של אייליק" פועלת להעמקת היכולות החברתיות והרגשיות של ילדי הצהרון, מחזקת את תחושת החוסן שלהם ומבססת שיח רגשי מתמשך כחלק בלתי נפרד מהעשייה היומיומית בצהרון.

כחלק ממסגרת הצהרון הילדים משתתפים בחוגים מגוונים מעולמות מוזיקה, תיאטרון, תנועה, מדעים וכדומה.

תל"ן - חוגים בגני הבוקר

אחראית: ענת גריסרו

2025	2024	
מס' גנים	מס' גנים	חוג
48	41	סיפורלה
0	10	שרביט הדרכה
71	63	מדעים
71	64	ריתמוסיקה
0	8	יצירתי
91	86	ילד מוזיקה
9	9	דף חדש
14	22	פרוגרס
3	0	תנופה
307	311	סה"כ