

עיריית הרצליה

דרושה: עו"ס תיכון ניסויי טכנולוגי "דור"

מינהל חינוך, האגף לחינוך על יסודי - תיכון ניסויי טכנולוגי "דור"
כפיפות ניהולית: מנהל/ת ביה"ס הנחיה מקצועית: האגף לשירותים חברתיים
היקף משרה: 75%
דרוג: עו"ס דרגה: בהתאם להסכם שכר עו"סים חדש

תיאור התפקיד:

- הדרכה וליווי צוות ביה"ס – מתן הדרכה פרטנית וקבוצתית לצוות החינוכי, במטרה לסייע בעבודתו החינוכית עם תלמידי ביה"ס
- הנחיית קבוצות טיפוליות של תלמידים
- טיפול פרטני בתלמידים – עבודה לצד צוות טיפולי מגוון המתמחה בטיפול בנוער
- שותפות בהחלטות לגבי טיפול בנערים ובנערות
- הדרכת הורים המעוניינים לשפר את הקשר בינם לבין בנם/בתם
- טיפול במצבי חירום – השתתפות בדיונים וטיפול במצבי חירום של תלמידי ביה"ס
- יצירת קשרים ושיתופי פעולה עם גורמי חוץ לצורך טיפול וסיוע לתלמידי ביה"ס
- ריכוז וטיפול בנושאי מלגות וסיוע כלכלי לתלמידי ביה"ס
- קבלת הדרכה חיצונית ופנימית מגורמים מקצועיים

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

- תואר בוגר בעבודה סוציאלית של מוסד להשכלה גבוהה בישראל המוכר על פי חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח – 1958, או של מוסד להשכלה גבוהה שהוכר או שניתן לו היתר כאמור בסעיף 28א לחוק האמור, או שהוא בעל תואר אחר בעבודה סוציאלית של מוסד כאמור
- או
- תואר בוגר או תואר אחר בעבודה סוציאלית של מוסד להשכלה גבוהה ללימודי עבודה סוציאלית מחוץ לישראל
- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים
- המועמד שייבחר יידרש להציג אישור על העדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 (קבלת הטפסים הרלוונטיים - מאגף משאבי אנוש בעירייה)

כישורים ודרישות נוספות:

- ניסיון בעבודה עם נוער וצעירים בסיכון -יתרון
- יכולת עבודה בצוות רב מקצועי המשלב מקצועות טיפול ואנשי חינוך
- יכולת מתן ליווי מקצועי והדרכה לאנשי מקצועות החינוך בתחום הטיפול בנוער בסיכון
- הכרות טובה עם גורמי חוץ ואופן פעולתם ויכולת לשתף פעולה עם הגורמים במקרים מורכבים
- עברית ברמה גבוהה, יכולת הבעה טובה בכתב ובע"פ
- יכולת מתן טיפול פרטני וקבוצתי לבני נוער שלחלקם התנהגויות מאתגרות
- יכולת הדרכת הורים ובני נוער
- יוזמה ויכולת פיתוח כלים לתמיכה טיפולית לנוער בסיכון, בסביבה חינוכית



יש להעביר קורות חיים בצירוף אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף (תעודות השכלה, אישורי העסקה ומסמכים נוספים ככל ונדרש) לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה, במייל¹ michrazim@herzliya.muni.il.

¹בהגשת מועמדות/מסמכים באמצעות המייל - במידה ולא התקבל אישור אוטומטי על קבלת הפניה, יש לדאוג ולהגיש מועמדות/מסמכים בדרכים חלופיות (בפקס 09-9529143 / הגשה ידנית/ באמצעות חשבון email אחר).

- בהתאם לחוק שירותי העבודה בשעת חירום התשכ"ז 1967 העירייה מוגדרת כ"מפעל חיוני" ועל כן במידת הצורך המועמד שייבחר ישובץ למערך החירום העירוני
- הצעות שאינן עונות על הדרישות או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אשר אינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הינו בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים
- תינתן עדיפות למועמד עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותו לביצוע העבודה הנדרשת
- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה
- מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.
- על המועמד לפרט בדבר נושאים העלולים להעמידו בניגוד עניינים
- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

