

18/03/2025  
docx.374092

תאריך:  
מספרנו:

### מכרז פנים/חוץ מס' 58/2025

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"ם – 1979,  
מכריזה בזאת עיריית הרצליה על משרה פנויה כדלקמן:

### דרושה/ עובדת בחשבות מינהל תפעול

מינהל תפעול – חשבות מינהל תפעול  
כפיפות: חשבת אגפי תב"ל, בטחון פיקוח וסדר ציבורי, דרכים ובקרת תנועה ופארק הרצליה  
היקף משרה: 50%  
מתח דרגות: 36-38 בדרוג המח"ר

### תיאור התפקיד:

- סיוע לחשבת בכל הנושאים שבתחומי אחריות החשבות
- טיפול שוטף בהזמנות עבודה ובחשבונות מול חוזים והכנתם לתשלום להנהלת חשבונות
- סיוע לחשבת בהכנת הפן הכלכלי והתקציבי במכרזי היחידות ובהכנת חוזים עם מתכננים ויועצים ובדיקתם
- טיפול בהתחשבוניות כספיות מול גופים רלוונטיים
- ביצוע מטלות נוספות ככל שיידרש עפ"י הוראת הממונה

### דרישות התפקיד:

#### תנאי סף:

- תואר אקדמי מושלם בכלכלה ו/או בחשבונאות אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג או שקיבל הכרה מהגוף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל
- או
- תעודת רואה חשבון בתוקף
- ניסיון מוכח בבקרת תקציב ובבדיקת חשבונות

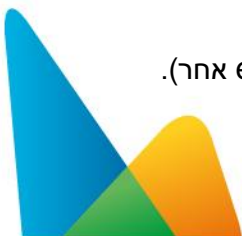
### כישורים ודרישות נוספות:

- ידיעה מושלמת של תוכנות office בדגש על Excel
- ידע וניסיון מוכח בהכנת מכרזים – יתרון
- הכרות מלאה עם מערכת האוטומציה – יתרון
- ניסיון עבודה רלוונטי ברשות מקומית – יתרון
- תודעת שירות ותקשורת בינאישית טובה
- יכולת עבודה בצוות ובתנאי לחץ
- אסרטיביות, אחריות
- דיוק, סדר וארגון

יש להעביר קורות חיים בצירוף אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף (תעודות השכלה, אישורי העסקה<sup>1</sup> ומסמכים נוספים ככל ונדרש) לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה, במייל<sup>2</sup> [michrazim@herzliya.muni.il](mailto:michrazim@herzliya.muni.il) עד ליום 10/04/2025.

<sup>1</sup>על אישור העסקה לכלול תאריכי העסקה מלאים, היקף משרה, פירוט תוכן התפקיד וניסיון ניהולי ככל שנדרש ניתן להעביר אישורים רלוונטיים ממס' מקומות עבודה

<sup>2</sup>בהגשת מועמדות/מסמכים באמצעות המייל - במידה ולא התקבל אישור אוטומטי על קבלת הפניה, יש לדאוג ולהגיש מועמדות/מסמכים בדרכים חלופיות (בפקס/ הגשה ידנית/ באמצעות חשבון email אחר).



הערות:

- הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.
- תינתן עדיפות למועמד הממשיך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אשר אינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הינו בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- תינתן עדיפות למועמד עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותו לביצוע העבודה הנדרשת.
- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירוני אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.
- על המועמד לפרט בדבר נושאים העלולים להעמידו בניגוד עניינים
- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

יריב פישר  
ראש העיר

