



תאריך: 21/01/2025
מספרנו: 371665

הארכת מועד הגשת מועמדות מכרז פנים/חוץ מס' 01/2025 מנהלת מחלקת פיתוח עסקי ברחבי העיר

המועד להגשת מועמדות לתפקיד מנהלת מחלקת פיתוח עסקי ברחבי העיר במכרז שבנדון נדחה לתאריך 28/01/2025 כולל.

אין שינוי נוסף ביתר פרטי המכרז.

יש להעביר קורות חיים בצירוף אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף (תעודות השכלה, אישורי העסקה¹ ומסמכים נוספים ככל ונדרש) לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה, במייל² michrazim@herzliya.muni.il.

¹על אישור העסקה לכלול תאריכי העסקה מלאים, היקף משרה, פירוט תוכן התפקיד וניסיון ניהולי ככל שנדרש. ניתן להעביר אישורי העסקה רלוונטיים ממס' מקומות עבודה.

²בהגשת מועמדות/מסמכים באמצעות המייל - במידה ולא התקבל אישור אוטומטי על קבלת הפניה, יש לדאוג ולהגיש מועמדות/מסמכים בדרכים חלופיות (בפקס/ הגשה ידנית/ באמצעות חשבון email אחר).

- הצעות שאינן עונות על הדרישות או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.
 - תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אשר אינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הינו בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
 - תינתן עדיפות למועמד עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותו לביצוע העבודה הנדרשת.
 - מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
 - מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירוני אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.
 - על המועמד לפרט בדבר נושאים העלולים להעמידו בניגוד עניינים
- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

06/01/2025
370780

תאריך:
מספרנו:

מכרז פנים/חוץ מס' 01/2025

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"ם – 1979,
מכריזה בזאת עיריית הרצליה על משרה פנויה כדלקמן:

דרושה/ מנהלת מחלקת פיתוח עסקי ברחבי העיר

לשכת מנכ"ל

כפיפות: לשכת מנכ"ל העירייה

היקף משרה: 100%

מתח דרגות: 40-42 בדרוג המח"ר או בדרוג מקביל **תיתכן העסקה בחוזה מיוחד**

על התפקיד

עקב החשיבות האסטרטגית של הנושא, עיריית הרצליה מעוניינת להקים מחלקת פיתוח עסקי אשר תסייע לעסקים בעיר ולהנהלת העירייה וגורמי המקצוע, בהרחבת ומיצויי הפוטנציאל העסקי – כלכלי ברבדים שונים, בקידום תפיסה יזמית בקרב הנהלת העירייה ובפיתוח מנועי הצמיחה בעיר, אשר ככל שיפותחו, יעניקו שירות טוב יותר לתושבים ולעסקים.

תיאור התפקיד:

- קידום ופיתוח המסחר ופעילות העסקים במרכז העיר, בהתאם לחזון ומדיניות הרשות המקומית
- גיבוש תכנית אסטרטגית רב שנתית לפיתוח עסקי ברחבי העיר, יישום והטמעת תהליכי צמיחה תוך התייחסות לקהילת בעלי העסקים לצד שמירה על רווחת התושבים
- גורם מתכלל ומקשר בין בעלי עסקים, יזמים ותושבים אל מול בעלי התפקידים הרלוונטיים ברשות, בכל הנוגע להצגת צרכים העולים מן השטח. מעורבות פרו אקטיבית בתהליכי העבודה המשפיעים על העסקים בעיר ויצירת סל כלים המלווה ומייעץ לכלל גורמי הרשות הרלוונטיים.
- מעורבות בתהליכי תכנון, פיתוח ותחזוקת תשתיות, בהתאם לחזון והמדיניות העירונית ואל מול יחידות התכנון של מינהל הנדסה
- קידום פרויקטים לשדרוג ושיפור המרחב הציבורי והתשתיות במרכז העיר באזורי מסחר מוגדרים
- ריכוז נתונים אודות עסקים, כתיבת ניירות מדיניות, מחקרי בנצ'מרק, למידת עמיתים מהארץ והעולם, ביצוע חקר עצמאי באמצעות חומרים אקדמיים ושאננס אקדמיים – כבסיס לקבלת החלטות מבוססת
- פיתוח וחיזוק קשרים עם בעלי העסקים במרכז העיר, הנגשת מידע, פעילויות שיתוף ציבור ובינוי קהילת עסקים (כנסים, סקרי ביקושים, תמהילי עסקים, קבוצות מיקוד ועוד)
- זיהוי פוטנציאל, אפיון פלחי שוק ומינוף יוזמות מקומיות וארציות, מיזמים עסקיים וכלכליים. ייזום והובלת פרויקטים למשיכת עסקים חדשים לאזור.
- עבודה בשיתוף אגף הדוברות למיתוג תחום העסקים בעיר
- פיתוח וקידום התחום בחירום, כחלק ממערך החירום העירוני
- עבודה משרדית לצד עבודת שטח, בימים ושעות בלתי שגרתיים בהתאם לצורך

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

השכלה

- תואר אקדמי מושלם אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג, או שקיבל הכרה מהגוף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל

או

הנדסאי/טכנאי רשום (רשום בפנקס ההנדסאים/טכנאים) בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג – 2012

או

השכלה תורנית*

תנאי סף, המשר:

ניסיון מקצועי

- עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית* – ניסיון מקצועי של 4 שנים לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים - פיתוח עסקי/ פיתוח עירוני/ מסחר/אסטרטגיה ו/או בקידום וניהול פרויקטים
- עבור הנדסאי רשום – ניסיון מקצועי של 5 שנים לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים - פיתוח עסקי/ פיתוח עירוני/ מסחר/אסטרטגיה ו/או בקידום וניהול פרויקטים
- עבור טכנאי רשום – ניסיון מקצועי של 6 שנים לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים - פיתוח עסקי/ פיתוח עירוני/ מסחר/אסטרטגיה ו/או בקידום וניהול פרויקטים

כישורים ודרישות נוספות:

- תואר ראשון במנהל עסקים, יזמות, כלכלה, פכ"מ, תכנון עיר, ממשל, מדע המדינה, מדיניות ציבורית, משפטים ותארים רלוונטיים נוספים – יתרון
- ניסיון בתחום המוניציפאלי / פיתוח עירוני – יתרון
- ניסיון בהובלת וניהול תהליכים, פרויקטים, תקציב ותהליכי שינוי ארגוניים – יתרון
- יכולת הבנה עסקית גבוהה, ניסיון בתכנון ותכלול עולם הפיתוח העסקי כלכלי
- ייצוגיות, שירותיות, ניהול, הובלה, אמינות, אסרטיביות ומהימנות אישית.
- ראייה מערכתית והתבוננות רחבת אופקים, במקביל לתפיסת הפרטים הקטנים
- יכולת יצירת שיתופי פעולה מורכבים, רתימת שחקנים רלוונטיים ופירוק התנגדויות
- יכולת בניית תהליכים ארוכי טווח לצד משימות שוטפות ו"כיבוי שריפות"
- מלא/ת רעב ומוטיבציה להתפתחות במגזר הציבורי בכלל, ובשלטון המקומי בפרט
- בעלת/ת חשיבה יצירתית גבוהה, כמה שיותר מחוץ לקופסא כך יותר טוב
- כישורי ניהול מו"מ ויצירת שיתופי פעולה עם מגוון בעלי עניין
- אוריינטציה טכנולוגית גבוהה, ידע בתוכנות ה- OFFICE הסטנדרטיות, כלי AI, יכולות פרזנטציה גבוהות
- כישורי מחקר והתנסחות ברמה גבוהה, בכתב ובעל-פה בעברית
- שליטה ברמה גבוהה באנגלית
- שחקן/ית צוות, עבודה עצמאית, אחריות, יחסי אנוש גבוהים, תקשורת בינאישית טובה, חריצות, יעילות, סדר וארגון ויכולת הסתגלות והתאמה למציאות משתנה

למה לעבוד דווקא בעיריית הרצליה?

הצטרפות לארגון גדול, עם ראייה אסטרטגית וחדשנית, המשפיע על איכות חייהם של מעל 120,000 תושבים, אלפי בעלי עסקים ועשרות אלפי תושבים אשר צפויים להגיע לעיר בעשור הקרוב. הזדמנות ללמוד מאנשי מקצוע מובילים במגוון תחומים ציבוריים, במקביל לעשייה והובלת פרויקטים בקנה מידה גדול. עבודה ערכית עם השפעה גדולה על חיי התושבים.

יש להעביר קורות חיים בצירוף אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף (תעודות השכלה, אישורי העסקה¹ ומסמכים נוספים ככל ונדרש) לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה, במייל² michrazim@herzliya.muni.il עד ליום **23/01/2025**.

¹ על אישור העסקה לכלול תאריכי העסקה מלאים, היקף משרה, פירוט תוכן התפקיד וניסיון ניהולי ככל שנדרש, ניתן לצרף אישורים רלוונטיים ממקומות עבודה שונים.

² בהגשת מועמדות/מסמכים באמצעות המייל - במידה ולא התקבל אישור אוטומטי על קבלת הפניה, יש לדאוג ולהגיש מועמדות/מסמכים בדרכים חלופיות (בפקס/ הגשה ידנית/ באמצעות חשבון email אחר).

הערות:

- הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.
- תינתן עדיפות למועמד הממלא את כל דרישות המכרז אשר אינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הינו בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- תינתן עדיפות למועמד עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותו לביצוע העבודה הנדרשת.
- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- **מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.**
- **על המועמד לפרט בדבר נושאים העלולים להעמידו בניגוד עניינים**
- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
- * רשאי להגיש מועמדות למכרז שבנדון מי שנתקיימה בו אחת מהחלופות הבאות (לעניין השכלה תורנית) ובתנאי שעומד ביתר תנאי הסף שבמכרז:
א. תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל
ב. אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר)

בכבוד רב,

יריב פישר
ראש העיר