

04/12/2024
369415

תאריך:
מספרנו:

מכרז פנים/חוץ מס' 182/2024

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"ם – 1979,
מכריזה בזאת עיריית הרצליה על משרה פנויה כדלקמן:

דרושה: פקח/ית אכיפה אלקטרונית

מינהל תפעול, אגף ביטחון פיקוח וסדר ציבורי – מחלקת אכיפה אלקטרונית

כפיפות: מנהל מחלקת אכיפה אלקטרונית

היקף משרה: 100%

עבודה במשמרות כולל עבודה בימי שישי ושבת

מתח דרגות: 8 - 6 בדירוג מינהלי או בדירוג מקביל

תיאור התפקיד:

- פיקוח חניה, נסיעה בנת"צ ואכיפת חוקי עזר עירוניים באמצעות מצלמות בחדר בקרה
- פיקוח חניה של חוקי עזר עירוניים באמצעות ניידות אכיפה
- אכיפת חוקי עזר בתחום החניה ונסיעה בנת"צ לרבות מתן דו"חות
- פיקוח ומענה לאיסורי חניה ונסיעה בנת"צ
- שעות עבודה מפוצלות (בוקר וצהריים) ובלתי שגרתיות בהתאם לצרכים, כולל עבודה בימי שישי ושבת
- ביצוע כל משימה בהתאם להנחיית מנהל מחלקת אכיפה אלקטרונית

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

- 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה לפחות
- רישיון נהיגה בתוקף
- היעדר רישום פלילי
- המועמד שייבחר יידרש להשתתף ולסיים בהצלחה קורס פקח עירוני כתנאי להמשך העסקתו בתפקיד
- המועמד שייבחר יידרש להשתתף ולסיים הכשרה על מערכת אכיפה אלקטרונית ומעבר מבחן בהצלחה כתנאי להמשך העסקתו בתפקיד

דרישות וכישורים נוספים:

- תעודת בגרות מלאה – יתרון
- יושרה, אמינות ומהימנות אישית
- יחסי אנוש טובים, כושר עבודה בצוות
- קפדנות ודייקנות בביצוע העבודה
- סמכותיות, אסרטיביות, יכולת התמודדות במצבי לחץ
- עברית ברמה גבוהה, כושר ביטוי בכתב ובע"פ
- יכולת תפעול מחשב
- הכרות עם תוכנות ה-office
- שירות צבאי מלא - יתרון

יש להעביר קורות חיים בצירוף אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף (תעודות השכלה, אישורי העסקה ומסמכים נוספים ככל ונדרש) לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה, במייל¹ michrazim@herzliya.muni.il עד ליום 02/01/2025.

¹ בהגשת מועמדות/מסמכים באמצעות המייל - במידה ולא התקבל אישור אוטומטי על קבלת הפניה, יש לדאוג ולהגיש מועמדות/מסמכים בדרכים חלופיות (בפקס/ הגשה ידנית/ באמצעות חשבון email אחר).

- הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אשר אינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הינו בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- תינתן עדיפות למועמד עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותו לביצוע העבודה הנדרשת.
- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- **מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.**
- **על המועמד לפרט בדבר נושאים העלולים להעמידו בניגוד עניינים**
- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

יריב פישר
ראש העיר