תאריך: 22/10/2024
מספרנו: 367696

עיריית הרצליה

דרוש/ה: ממלא/ת מקום מנהלת האגף לחינוך יסודי

עיריית הרצליה – מינהל חינוך
כפיפות: ראש/ת מינהל חינוך
היקף משרה: 100%
אופן העסקה: עפ"י הסכם מנהלי מחלקות חינוך או באמצעות חוזה מיוחד

המשך העסקה מותנה בעמידה במכרז פומבי

תיאור התפקיד:

הובלה וניהול מערך החינוך היסודי ברשות המקומית בהלימה עם הנחיות משרד החינוך ובהתאם למדיניות מינהל החינוך ברשות.

- תכנון הפעילות השנתית של מערך החינוך היסודי ואחריות להפעלתה התקינה
- ניהול מערך בתי הספר היסודיים ברשות
- אחריות לביצוע חוק חינוך חובה, לצד קידום כלל משימות משרד החינוך החלות על ביצוע במסגרת הרשויות המקומיות: מערכת גפ"ן, הכלה ושילוב, מענה לקולות קוראים ועוד
- קידום המענה הפדגוגי והחברתי במערך
- אחריות להכנה וניהול תקציב שנתי
- בניית מערך של פיתוח מקצועי לצוותי החינוך בשיתוף מרכז לפיתוח סגלי הוראה
- ניהול קשר שוטף עם הנהגות הורים של בתי הספר בכל הנוגע ליוזמה, מתן מענה שוטף והובלת פרויקטים משותפים
- מתן מענה פרטני בוועדות היוועצות לתלמידים בעלי צרכים מיוחדים
- ניהול תהליך הרישום והשיבוץ של התלמידים לכיתות א'
- טיפול בהעברות תלמידים ממוסד חינוכי אחד למשנהו
- אחריות כוללת על הצהרונים בבתי הספר היסודיים
- ניהול תכניות ופרויקטים ייחודיים
- טיפול בנושאי כח-אדם
- ניהול צוות עובדי האגף לחינוך היסודי
- פיקוח, בקרה ומעקב על ביצוע העבודה השוטפת באגף

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

השכלה

- תואר אקדמי מושלם אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג, או שקיבל הכרה מהגף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל

  או

  השכלה תורנית*

  או

  הנדסאי/טכנאי רשום (רשום בפנקס ההנדסאים/טכנאים) בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג – 2012
- תעודת הוראה

<u>תנאי סף, המשך:</u>

<u>ניסיון מקצועי</u>

- עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית* - ניסיון מקצועי של 5 שנים לפחות, במהלך 7 השנים האחרונות, בתחום החינוך היסודי
- עבור הנדסאי רשום –ניסיון מקצועי של 6 שנים לפחות, במהלך 7 השנים האחרונות, בתחום החינוך היסודי
- עבור טכנאי רשום -ניסיון מקצועי של 7 שנים לפחות, במהלך 7 השנים האחרונות, בתחום החינוך היסודי

<u>ניסיון ניהולי</u>

- ניסיון ניהולי של 7 עובדים או יותר במשך 5 שנים לפחות

<u>אישורים</u>

- המועמד שייבחר יידרש להציג אישור על היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עבריני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001 (קבלת הטפסים – מאגף מש"א בעירייה)

<u>כישורים ודרישות נוספות:</u>

- יכולת ארגון ותכנון, פיקוח ובקרה
- כושר ניהול מו"מ עם מוסדות ויחידים
- כישורים למתן יעוץ אישי וארגוני למנהלי בתי הספר
- אמינות ומהימנות אישית, יחסי אנוש טובים ויכולת עבודה בצוות
- יצירתיות וכושר יזמות פדגוגית
- ייצוגיות, שירותיות, יכולת הובלה
- עברית ברמה גבוהה, כושר הבעה בכתב ובע"פ
- היכרות עם תוכנות ה- Office לרבות אקסל
- יכולת ונכונות לעבודה בשעות מאומצות ובלתי שגרתיות בהתאם לצורך

יש להעביר קורות חיים בצירוף אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף (תעודות השכלה, אישורי העסקה[1] ומסמכים נוספים ככל ונדרש) למייל GiladS@herzliya.muni.il החל מיום <u>22/10/2024</u> ועד ליום <u>24/10/2024 כולל.</u>

[1]על אישורי העסקה לכלול תאריכי העסקה מלאים, היקף משרה, פירוט תוכן התפקיד וניסיון ניהולי ככל שנדרש, ניתן לצרף אישורים רלוונטיים ממקומות עבודה שונים.

- הצעות שאינן עונות על הדרישות או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אשר אינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הינו בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- תינתן עדיפות למועמד עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותו לביצוע העבודה הנדרשת.
- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- **<u>מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.</u>**
- **<u>על המועמד לפרט בדבר נושאים העלולים להעמידו בניגוד עניינים</u>**
- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
- *רשאי להגיש מועמדות למשרה שבנדון מי שנתקיימה בו אחת מהחלופות הבאות (<u>לעניין השכלה תורנית</u>) ובתנאי שעומד ביתר תנאי הסף:

  א. תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל

  ב. אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר)