

21/08/2024
365099

תאריך:
מספרנו:

מכרז פנים/חוץ מס' 124/2024

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"ם – 1979,
מכריזה בזאת עיריית הרצליה על משרה פנויה כדלקמן:

דרושה: בודק/ת תכניות במחלקה לפיתוח סביבתי

מינהל הנדסה, אגף תכנון עיר - המחלקה לפיתוח סביבתי

כפיפות: מנהלת המחלקה לפיתוח סביבתי

היקף משרה: 100%

מתח דרגות: 37-41 / 38-41 (בהתאם להשכלת המועמד/ת) דרוג: בהתאם להשכלת המועמד/ת

תיאור התפקיד:

- בדיקה וטיפול בתכניות מתאר מקומיות או תכניות מפורטות שהוגשו לוועדה המקומית, בהתאם לחוק התכנון והבנייה ולתקנות שהותקנו מכוחו, ובהתאם למדיניות הוועדה המקומית ולהנחיות מהנדס הוועדה והממונה
- קידום, בדיקה, בקרה וטיפול בתכניות פיתוח סביבתי ובקשות להיתר בניה מול המערכת המקוונת במסגרת הרפורמה לחוק התכנון והבנייה
 - תיאום פרויקטים של פיתוח סביבתי בתחום המרחב הציבורי בעיר משלב הפרוגרמה עד גמר ביצוע מול מחלקות העירייה השונות ומול מתכננים
 - בדיקת אומדנים, מתן הנחיות לתכנון, בדיקת תכניות, בדיקת כתבי כמויות ומפרטים ובדיקת תכניות למכרז
 - בדיקת סקרי עצים המוגשים לעירייה לנושאים שונים מגופים שונים וקשר עם פקיד היערות בנוגע לאישורם
 - עריכת מצגות להצגת פרויקטים
 - בדיקת חשבונות של מתכננים וקבלנים
 - בדיקת התכנות פרויקטי פיתוח
 - פיקוח על פרויקטים בשטח ומתן הנחיות לקבלנים ומתכננים
 - קבלת קהל ומענה לפניות
 - מתן חוות דעת מקצועית בפורומים שונים
 - העבודה כוללת סיורים עפ"י הצורך

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

- תואר אקדמי מושלם באדריכלות/אדריכלות נוף או בהנדסה אזרחית אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג, או שקיבל הכרה מהגוף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל
- או
- הנדסאי רשום באותם תחומים (רשום בפנקס ההנדסאים והטכנאים) בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג – 2012

כישורים ודרישות נוספות:

- תואר באדריכלות נוף - יתרון
- רישיון נהיגה בתוקף ויכולת ניידות - יתרון
- ניסיון בתכנון פרויקטים של פיתוח סביבתי - יתרון
- ניסיון בבדיקת חשבונות קבלנים ומתכננים – יתרון
- ניסיון בעריכת נספחים נופיים לתכניות בנין עיר – יתרון
- ניסיון בתכנון במגזר הציבורי/עבור המגזר הציבורי – יתרון
- ניסיון בפיקוח בשטח בפרויקטי פיתוח – יתרון

כישורים ודרישות נוספות, המשר:

- רקע בהיבטים סטטוטוריים של תכנון - יתרון
- ידע בתכנון צמחיה והשקיה - יתרון
- ידע בהכנת הדמיות ממוחשבות - יתרון
- ידע בתכנון ושרטוט בעזרת מחשב, תוכנת אוטוקד - יתרון
- ידע בתוכנת בנארית - יתרון
- בוגרי קורס המיועד לעובדים בוועדות המקומיות ו/או לבודקי תכניות - יתרון
- ניסיון בעריכת תכניות בנין עיר (תב"ע) או בדיקתן במוסד תכנון - יתרון
- ידע בהכנת סקרי עצים ובדיקת סקרי עצים- יתרון
- ידע בתוכנת office- Word, Excel, Powerpoint
- שליטה בשפה העברית ברמה גבוהה בכתב ובע"פ
- יחסי אנוש טובים, יכולת גבוהה לעבודה בצוות
- חריצות ויעילות

יש להעביר קורות חיים בצירוף אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף (תעודות השכלה, אישורי העסקה ומסמכים נוספים ככל ונדרש) לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה, במייל¹ michrazim@herzliya.muni.il עד ליום 12/09/2024.

¹בהגשת מועמדות/מסמכים באמצעות המייל - במידה ולא התקבל אישור אוטומטי על קבלת הפניה, יש לדאוג ולהגיש מועמדות/מסמכים בדרכים חלופיות (בפקס/ הגשה ידנית/ באמצעות חשבון email אחר).

- הצעות שאינן עונות על דרישות המרכז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אשר אינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הינו בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- תינתן עדיפות למועמד עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותו לביצוע העבודה הנדרשת.
- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.
- על המועמד לפרט בדבר נושאים העלולים להעמידו בניגוד עניינים

בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

יריב פישר
ראש העיר