

תאריך: 14/01/2024  
מספרנו: 355524

## מרכז פנים/חוץ מס' 08/2024

מינהל חינוך וערכים - שפ"ח (שירות פסיכולוגי חינוכי - התפתחותי)

### דרושים: פסיכולוגים התפתחותיים

כפיפות: מנהלת השפ"ח

#### תיאור התפקיד:

- עבודה פסיכולוגית חינוכית-התפתחותית במוסדות חינוך: גני ילדים, מעונות יום וגנ"י חינוך מיוחד
- יעוץ והנחיית גננות וצוותי חינוך בחינוך הרגיל ובחינוך המיוחד
- שותפות בצוותים בינמקצועיים לאיתור, גיבוש ומעקב של תכניות טיפול לילדים
- טיפול בילד ובמשפחתו
- הערכה פסיכולוגית כולל אבחון בכלים פורמליים של ילדי גנים ומעונות

#### דרישות התפקיד:

##### תנאי סף:

- בעל תואר "מוסמך" לפחות בפסיכולוגיה התפתחותית שניתן מאת מוסד שהוכר כמוסד להשכלה גבוהה לפי חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח-1958 או מוסד בחו"ל שהוכר על ידי וועדת הרישום של משרד הבריאות ומשרד החינוך כשווה ערך לתואר הניתן בישראל  
או  
בעל תואר "מוסמך" לפחות בפסיכולוגיה במגמה אחרת שניתן מאת מוסד שהוכר כמוסד להשכלה גבוהה לפי חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח-1958 או מוסד בחו"ל שהוכר על ידי וועדת הרישום של משרד הבריאות ומשרד החינוך כשווה ערך לתואר הניתן בישראל, ושעמד בדרישות הוועדה המקצועית לפסיכולוגיה התפתחותית להתחלת התמחות בפסיכולוגיה התפתחותית  
או  
בעל תואר אקדמי ראשון בפסיכולוגיה או מדעי ההתנהגות (תואר מושלם ומוכר ע"י המל"ג או שקיבל הכרה מהגוף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל) ומי שהשלים את כל חובות השמיעה שלו לתואר שני בפסיכולוגיה התפתחותית למעט עבודת גמר (תזה)
- רישום בפנקס הפסיכולוגים בהתאם לסעיף 12 לחוק הפסיכולוגים, אלא אם כן מדובר בסטודנט
- המועמד שיתקבל יידרש להציג אישור על היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001 (קבלת הטפסים הרלוונטיים - מאגף משאבי אנוש בעירייה)

#### כישורים ודרישות נוספות:

- פסיכולוגים התפתחותיים מומחים /מתמחים או פסיכולוגים המתכוונים להתמחות בפסיכולוגיה התפתחותית - יתרון
- עברית ברמה גבוהה ואנגלית כדי קריאת ספרות מקצועית
- היכרות עם תוכנות ה- OFFICE
- אמינות ומהימנות אישית
- כושר למידה, כושר עבודה תחת לחץ
- כושר עבודת צוות, כושר לטפח יחסים בין אישיים



**היקפי משרות: 50% לפחות למשרה**

**מתח דרגות: 37-39** בדרוג פסיכולוגים או בהתאם להסמכות המועמד/ת

בעלי תואר ראשון יתקבלו בדרגה 36 בדרוג המח"ר

יש להעביר קורות חיים בצירוף אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף (תעודות השכלה, אישורי העסקה ומסמכים נוספים ככל ונדרש) לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה, במייל<sup>1</sup> [michrazim@herzliya.muni.il](mailto:michrazim@herzliya.muni.il) עד ליום **05/02/2024**.

<sup>1</sup>בהגשת מועמדות/מסמכים באמצעות המייל - במידה ולא התקבל אישור אוטומטי על קבלת הפניה, יש לדאוג ולהגיש מועמדות/מסמכים בדרכים חלופיות ( בפקס/ הגשה ידנית/ באמצעות חשבון email אחר).

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה. תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אשר אינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הינו בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. תינתן עדיפות למועמד עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותו לביצוע העבודה הנדרשת. מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.

**מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.**

**על המועמד לפרט בדבר נושאים העלולים להעמידו בניגוד עניינים**

בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

משה פדלון  
ראש העירייה

