



23/05/2023
345171

תאריך:
מספרנו:



חזון והגשמה
הרצליה
אגף משאבי אנוש



מכרז פנים/חוץ מס' 115/2023

האגף לשירותים חברתיים - המחלקה לרווחת האוכלוסייה המבוגרת

דרושה: ממלא/ת מקום מנהל/ת מרכז הכוון "פורשים וממשיכים"

החלפה בגין יציאה לחל"ת

כפיפות: מנהלת המחלקה לרווחת האוכלוסייה המבוגרת

תיאור התפקיד:

- שירות העוסק במתן ייעוץ, הכוונה ותמיכה לניהול החיים לאחר הפרישה.
- בניית תכניות עבודה שנתיות ויישומן, לרבות תכנית שיווקית
 - ניהול והדרכת צוות המרכז הכולל מתנדבים
 - הטמעה והגדרת נהלי עבודה
 - סיוע למיצוי זכויות לקוחות אל מול גורמי חוץ שונים
 - פיתוח תכניות/סדנאות/קבוצות
 - יצירת קשרים מקצועיים ושיתופי פעולה עם גורמים בקהילה
 - שיווק וגיוס לקוחות
 - אחריות לגבייה וניהול כספים
 - אחריות למקצועיות הצוות ואיכות השירות
 - מעקב אחר קבלת קהל, חלוקת פניות בין העובדים
 - אחריות למעקב ודיווח אחר פעילות המרכז, בקרה ומדידה של השירות המסופק
 - נדרשת עבודה בשעות אחה"צ בחלק מימי השבוע

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

השכלה

- תואר אקדמי מושלם אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג, או שקיבל הכרה מהגוף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל
- או
- השכלה תורנית*
- או
- הנדסאי/טכנאי רשום (רשום בפנקס ההנדסאים/טכנאים) בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג – 2012

ניסיון מקצועי

- ניסיון מוכח בתפקיד ניהולי

כישורים ודרישות נוספות:

- ניסיון בעבודה עם אוכלוסייה מבוגרת – יתרון
- יכולת ניהול עובדים והובלת צוות, חלוקת סמכויות ותחומי אחריות
- יכולת עבודה בשיתוף פעולה עם ארגונים ושירותים בקהילה
- יכולת שיווק, ניהול ותחזוקת אתרים
- עברית ברמה גבוהה, כושר התבטאות גבוה בכתב ובעל פה
- יחסי אנוש טובים
- יכולת ונכונות לעבודה גם בשעות אחה"צ





היקף משרה: 100%
העבודה מתבצעת בבקרים / אחה"צ, קיימת גמישות בשעות

מתח דרגות: 38-40 בדרוג המח"ר או בדרוג מקביל

* רשאי להגיש מועמדות למכרז שבנדון מי שנתקיימה בו אחת מהחלופות הבאות (לעניין השכלה תורנית) ובתנאי שעומד ביתר תנאי הסף שבמכרז:
א. תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.
ב. - אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות לאחר גיל 18.
- מעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל.
- שתיים משלוש בחינות אלה יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר.

יש להעביר קורות חיים בצירוף המלצות ואסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף (תעודות השכלה, אישורי העסקה¹ ומסמכים נדרשים אחרים) לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה, בפקס 09-9529143 או במייל² michrazim@herzliya.muni.il עד ליום **11/06/2023**.

¹ על אישור העסקה לכלול תאריכי העסקה מלאים, היקף משרה, פירוט תוכן התפקיד וניסיון ניהולי ככל שנדרש
² בהגשת מועמדות/מסמכים באמצעות המייל - במידה ולא התקבל אישור אוטומטי על קבלת הפניה, יש לדאוג ולהגיש מועמדות/מסמכים בדרכים חלופיות (בפקס/ הגשה ידנית/ באמצעות חשבון email אחר).

- הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אשר אינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הינו בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- תינתן עדיפות למועמד עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותו לביצוע העבודה הנדרשת.
- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- **מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.**
- **על המועמד לפרט בדבר נושאים העלולים להעמידו בניגוד עניינים**

בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

משה פדלון
ראש העירייה

