

06/02/2023 תאריך:  
340007 מספרנו:

## מכרז פנים/חוץ מס' 36/2023

### עיריית הרצליה – מבקר העירייה

### דרושה: עובדת/ת ביקורת בכירה (מבקר/ת בכירה)

כפיפות: מבקר העירייה

#### תיאור התפקיד:

- ביצוע עבודת ביקורת פנימית על פעולות ותחומים בהתאם לעקרונות ולכללי הביקורת הפנימית.
- ביצוע ביקורת מול יחידות / תאגידי העירייה וכל גוף עירוני מבוקר, בכל תחומי פעילותם, כפי שיוטל עליו ע"י הממונה, תוך ביצוע בקרה על ביצוען ועל איכותן ולוחות הזמנים
- ליווי ופיקוח על מבקרים חיצוניים / יועצי ביקורת חיצוניים בעבודת הביקורת ובקרה על ביצועם, כפי שיוטל עליו ע"י הממונה ועפ"י הנחיותיו
- בחינת פעולת מאגרי מידע ונתונים ומערכות ממוחשבות בתחומי הביקורת השונים שבאחריותו לשם הבטחת קיום הוראות כל דין, טוהר מידות, יעילות וחסכון
- ניהול והנחייה לעריכת ביקורות בתחומי הביקורת השונים, כפי שיוטל ע"י הממונה
- הכנת טיוטה למבוקרים, קבלת התייחסות מבוקרים והכנת דוח מסכם תוך שילוב התייחסות המבוקרים
- ריכוז ומעקב אחר תיקון הליקויים שעלו מדוחות הביקורת
- טיפול בתלונות הציבור - בירור הפניה מול יחידות / תאגידי העירייה, ניסוח תשובה לפונה, הכנת דוח שנתי לנושא תלונות ציבור
- הכנת דו"חות ביקורת - גיבוש דו"ח ביקורת שנתי, כתיבה והכנה של דוחות ביקורת והעברתם לממונה, הפקת דוח שנתי כאמצעי מדיה מגנטית
- מעקב אחר תיקון ליקויים (לרבות בכל הפעילויות הכרוכות בהכנת דוח ביקורת שנתי) - הנחייה והפעלה מנהלית ומקצועית של צוות עובדים הכפופים לו, כולל ויסות עבודה, ייזום וקיום פגישות תקופתיות לצורך קבלת עדכון על עמידה בל"ז ובקרה על איכות העבודה

#### דרישות התפקיד:

##### תנאי סף:

##### השכלה

- בעל תואר אקדמי\* שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שהוא עו"ד או רו"ח
- עדיפות לבעלי תואר אקדמי באחד או יותר מהתחומים הבאים: כלכלה, משפטים או תואר אקדמי אחר בצירוף לימודי תעודה בביקורת או בעל תואר אקדמי שלו תעודת רו"ח בתוקף או תואר אקדמי שני בביקורת

##### ניסיון מקצועי

- ארבע שנות ניסיון לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים: מוניציפלי או בקרה או ביקורת
- ניסיון מוכח בעריכת ביקורת של שנה אחת לפחות

##### דרישות נוספות עפ"י חוק

- יחיד
- תושב ישראל
- אישור על היעדר הרשעה בעבירה שיש עמה קלון





### כישורים ודרישות נוספות:

- אמינות, יושרה אישית, שמירה על דיסקרטיות
- אסרטיביות, מקצועיות, יכולת ניתוח ועיבוד נתונים
- יכולת ביצוע משימות בתנאי לחץ ועמידה בלוחות זמנים
- שליטה בשפה העברית, כושר ניסוח והבעה בכתב ובע"פ ברמה גבוהה
- יכולת עבודה עם קהל ובצוות, תקשורת בינאישית טובה עם מנהלים ועובדים
- ייצוגיות, אחריות אישית, קפדנות ודייקנות
- יכולת ארגון, תכנון וסדר
- שליטה ביישומי Office, היכרות עם מערכות מידע, תחקור נתונים
- יכולת ונכונות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות בהתאם לצורך

היקף משרה: 100%

מתח דרגות: 40-42 בדירוג המח"ר או בדירוג מקביל

### תיתכן העסקה בחוזה מיוחד

\* רשאי להגיש מועמדות למכרז שבנדון בעל השכלה תורנית וזאת בהתאם לאחת מהחלופות הבאות, ובתנאי שעומד ביתר תנאי הסף שבמכרז:  
א. תעודת סמיכות לרבנות ( "יורה יורה" ) לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.  
ב. - אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות לאחר גיל 18.  
- מעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל.  
- שתיים משלוש בחינות אלה יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר.

**יש להעביר קורות חיים בצירוף המלצות ואסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף (תעודות השכלה, אישורי העסקה<sup>1</sup> ומסמכים נדרשים אחרים) לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה, בפקס 09-9529143 או במייל<sup>2</sup> [michrazim@herzliya.muni.il](mailto:michrazim@herzliya.muni.il) עד ליום **09/03/2023**.**

<sup>1</sup> על אישור העסקה לכלול תאריכי העסקה מלאים, היקף משרה, פירוט תוכן התפקיד וניסיון ניהולי ככל שנדרש

<sup>2</sup> בהגשת מועמדות/מסמכים באמצעות המייל - במידה ולא התקבל אישור אוטומטי על קבלת הפניה, יש לדאוג ולהגיש מועמדות/מסמכים בדרכים חלופיות ( בפקס/ הגשה ידנית/ באמצעות חשבון email אחר).

- הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יוצרו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.
  - תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אשר אינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הינו בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
  - תינתן עדיפות למועמד עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותו לביצוע העבודה הנדרשת.
  - מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
  - **מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.**
  - **על המועמד לפרט בדבר נושאים העלולים להעמידו בניגוד עניינים**
- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

משה פדלון  
ראש העירייה

