

תאריך: 05/02/2023
מספרנו: 339952

מכרז פנים/חוץ מס' 34/2023

מינהל הנדסה, אגף תכנון עיר - המחלקה לתכנון בר קיימא

דרושה: בודקת/תכניות נושאי/ת במחלקה לתכנון בר קיימא

כפיפות: מנהלת מחלקת תכנון בר קיימא

תיאור התפקיד:

- בדיקה וטיפול בתכניות בניין עיר והיתרי בנייה שהוגשו לוועדה המקומית, בהתאם לחוק התכנון והבנייה ולתקנות שהותקנו מכוחו, ובהתאם למדיניות הוועדה המקומית והעירונית ולהנחיות מהנדס הוועדה והממונה
- מתן התייחסות בהיבט התכנון המקיים לתכניות בניין עיר, היתרי בנייה, תכניות בינוי ועיצוב אדריכלי וכל מסמך אחר בהתאם לדרישות הרשות המקומית בהקשר לתכנון הסביבתי המקיים לרבות: טבע עירוני, בנייה ירוקה, שימור אנרגיה, אנרגיות מתחדשות, בנייה משמרת נגר, רעש, קרינה, אסבסט, פסולת בנייה, הצללות ורוחות, קרקעות מזוהמות, איכות אוויר, ריח וכו'
- מתן הנחיות ליזמים, מתכננים ובעלי עניין תוך הצגת עמדת מחלקת תכנון בר קיימא לנושאים הרלוונטיים
- בדיקת תסקירים וחוות דעת סביבתיות
- גיבוש מסמכים ומתן חוות דעת מקצועיות בפורומים שונים
- מעקב אחר מימוש תוכניות עבודה רב שנתיות ותקופתיות לרבות כתיבת דוחות ביצוע
- הכנת מסמכי מדיניות בהקשרים סביבתיים ותכנון בר קיימא בתיאום הגורמים הרלוונטיים
- ליווי מכרזים והתקשרויות עם יועצים בתיאום עם שאר הגורמים העירוניים הרלוונטיים לנושא
- קבלת קהל ומענה לפניות
- עבודה מול מערכת רישוי זמין- מערכת ממוחשבת לניהול היתרי בניה, ומבא"ת – מערכת לניהול תכניות בניין עיר של מנהל התכנון
- יציאה סיורים עפ"י צורך
- ביצוע משימות נוספות בתחום התכנון בר קיימא בהתאם להנחיות הממונה

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

- תואר אקדמי מושלם אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג, או שקיבל הכרה מהגוף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל באחד או יותר מהתחומים הבאים: גיאוגרפיה, אדריכלות, הנדסה אזרחית, מדעי החברה עם התמחות בתכנון עירוני ואזורי או תכנון ערים
- או
- הנדסאי רשום באותם תחומים (רשום בפנקס ההנדסאים והטכנאים) בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג - 2012

כישורים ודרישות נוספות:

- מחויבות אישית לקידום נושאי הסביבה ברשות
- יכולת קריאת תכניות בניין עיר והיתרי בניה
- היכרות עם מערכת רישוי זמין - יתרון
- הבנה וידע נרחבים בתחומי תכנון, איכות הסביבה וקיימות עירונית – יתרון
- ידיעת השפה העברית על בוריה, יתרון לידיעת השפה האנגלית
- מכוונות שירותית גבוהה, יחסי אנוש מעולים ויכולת עבודה בצוות

כישורים ודרישות נוספות, המשר:

- כושר ביטוי גבוה בכתב ובע"פ
- ניסיון עבודה מול רשויות, ועדות וגופי תכנון – יתרון
- בוגרי קורס המיועד לעובדים בוועדות המקומיות ו/או לבודקי תכניות – יתרון
- ניסיון בעריכת תכניות בנין עיר (תב"ע) או בדיקתן במוסד תכנון – יתרון
- בוגרי קורס בניה ירוקה ו/או קורס אחר של המועצה הישראלית לבניה ירוקה – יתרון
- שליטה מלאה ביישומי מחשב - office, outlook, אינטרנט
- שליטה ביישומי מפות ממוחשבים - יתרון
- יכולת ניידות ומוכנות לנסיעות ברחבי העיר (רישיון נהיגה בתוקף - יתרון)

היקף משרה: 100%

מתח דרגות: 37-41 / 38-41 (בהתאם להשכלת המועמד/ת) **דרוג:** בהתאם להשכלת המועמד/ת

יש להעביר קורות חיים בצירוף אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף (תעודות השכלה, אישורי העסקה ומסמכים נדרשים אחרים) לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה, בפקס 09-9529143 או במייל michrazim@herzliya.muni.il עד ליום **06/03/2023**.

¹בהגשת מועמדות/מסמכים באמצעות המייל - במידה ולא התקבל אישור אוטומטי על קבלת הפניה, יש לדאוג ולהגיש מועמדות/מסמכים בדרכים חלופיות (בפקס/ הגשה ידנית/ באמצעות חשבון email אחר).

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.

תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אשר אינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הינו בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

תינתן עדיפות למועמד עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותו לביצוע העבודה הנדרשת.

מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.

מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.

על המועמד לפרט בדבר נושאים העלולים להעמידו בניגוד עניינים

בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

משה פדלון
ראש העירייה

