



27/10/2022
334143

תאריך:
מספרנו:

מכרז פנים/חוץ מס' 260/2022

אגף משאבי אנוש – מחלקת כח אדם

דרושה: מנהלת/מדור תהליכים ובקרה במחלקת כ"א

כפיפות: סגנית מנהל האגף, מנהלת מחלקת כוח אדם

תיאור התפקיד:

טיפול במשימות הנגזרות מתהליכי משאבי אנוש רחביים ברשות המקומית.

- מענה בכתב לפניות המתקבלות מעובדים, מגורמים שונים ברשות ומוסדות ממשלתיים וציבוריים
- אחריות לניהול תיק אישי של כלל עובדי הרשות לרבות מחשוב תהליך הקליטה, תיעוד, מעקב ועדכון שוטף לאורך מחזור החיים הארגוני
- מעקב אחר סיומי עבודה וביצוע + חל"ת וחל"ד
- אחריות לריכוז והפצת החומר לוועדות הארכת שירות והעסקת קרובי משפחה, תיעוד פרוטוקולים וביצוע מעקב אחר יישום החלטות הוועדה
- אחריות לריכוז החומר לטקס עובד מצטיין
- אחריות כוללת על נושא מתן הקביעות
- אחריות על שיבוץ כ"א בחירום
- תיאום, מעקב ובקרה אחר ביצוע תהליכי עבודה באגף
- בנייה, הפקה, עיבוד וניתוח נתוני דוחות בקרה מגוונים בנושאי כ"א
- סיוע אדמיניסטרטיבי במגוון נושאי כ"א הכולל בין היתר - הפצת טפסים, הקלדת נתונים, שיבוץ עובדים, הכנת נתונים לביקורת, תחזוקת קבצי נתונים וכדומה
- קשר יומיומי שוטף עם אגף שכר
- משימות נוספות בתחום כ"א ושכר בהתאם להנחיית הממונה הישיר

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

השכלה

- תואר אקדמי מושלם אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג, או שקיבל הכרה מהגוף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל

או

השכלה תורנית *

או

הנדסאי או טכנאי רשום (רישום בפנקס ההנדסאים/טכנאים), בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012

ניסיון מקצועי

- עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית* - ניסיון של שנתיים לפחות בנושאי כ"א
- עבור הנדסאי רשום – ניסיון של שלוש שנים לפחות בנושאי כ"א
- עבור טכנאי רשום – ניסיון של ארבע שנים לפחות בנושאי כ"א





כישורים ודרישות נוספות:

- תואר אקדמי בתחומי משאבי אנוש ו/או לימודי עבודה - יתרון
- ניסיון מקצועי בתחומי העיסוק הרלוונטיים – יתרון
- ידע וניסיון בעבודה עם מערכות HR חילן – יתרון
- בקיאות והבנה בנושאי כח אדם וזכויות עובדים, הכרת חוקת העבודה לעובדי הרשויות המקומיות – יתרון
- ייצוגיות, דיסקרטיות, אמינות, יושרה מקצועית
- סדר, דיוק וקפדנות בביצוע, יכולת ארגון ותכנון, יכולת תעדוף משימות
- יוזמה, אסרטיביות, יכולת ביצוע משימות בתנאי לחץ ועמידה בזמנים
- יכולת לעבוד עם מערכת מורכבת מרובת ממשקים
- תודעת שירות גבוהה, אדיבות ותקשורת בין אישית גבוהה
- יחסי אנוש טובים ויכולת עבודה בצוות
- שליטה בתוכנות Office, יכולת עבודה בסביבה ממוחשבת ולמידת תוכנות חדשות
- עברית ברמה גבוהה, כושר התבטאות גבוה בכתב ובע"פ

היקף משרה: 100%

מתח דרגות: 38-40 בדרוג המח"ר או בדרוג מקביל

*רשאי להגיש מועמדות למכרז שבנדון מי שנתקיימה בו אחת מהחלופות הבאות (לעניין תואר אקדמי מושלם ומוכר) ובתנאי שעומד ביתר תנאי הסף שבמכרז:

- א. תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל
- ב. - אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות לאחר גיל 18 - מעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל, שתיים משלוש בחינות אלה יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר.
- ג. הנדסאי/טכנאי רשום, בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012 ובכפוף לחוזרי מנכ"ל 1/2014, 7/2016.

יש להעביר קורות חיים בעברית בצירוף אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף (תעודות השכלה, אישורי העסקה¹ ומסמכים נדרשים אחרים) לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה, בפקס 09-9529143 או במייל² michrazim@herzliya.muni.il עד ליום 17/11/2022.

¹על אישור העסקה לכלול תאריכי העסקה מלאים, היקף משרה, פירוט תוכן התפקיד וניסיון ניהולי ככל שנדרש
²בהגשת מועמדות/מסמכים באמצעות המייל - במידה ולא התקבל אישור אוטומטי על קבלת הפניה, יש לדאוג ולהגיש מועמדות/מסמכים בדרכים חלופיות (בפקס/ הגשה ידנית/ באמצעות חשבון email אחר).

- הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אשר אינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הינו בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- תינתן עדיפות למועמד עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותו לביצוע העבודה הנדרשת.
- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- **מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.**
- **על המועמד לפרט בדבר נושאים העלולים להעמידו בניגוד עניינים**

בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

משה פדלון
ראש העירייה

