



מכרז פנים/חוץ מס' 150/2022

מינהל הנדסה, אגף תשתיות תחבורה ותנועה - מחלקת תנועה

דרוש/ה: בודק/ת תכניות נושאי/ת במחלקת תנועה

כפיפות: מנהלת אגף תשתיות, תחבורה ותנועה ו/או מי מטעמה

תיאור התפקיד:

- בדיקה וטיפול בתכניות מתאר מקומיות או תכניות מפורטות שהוגשו לוועדה המקומית, בהתאם לחוק התכנון והבנייה ולתקנות שהותקנו מכוחו, ובהתאם למדיניות הוועדה המקומית ולהנחיות מהנדס הוועדה והממונה.
- קידום בדיקה, בקרה וטיפול בתכניות (תב"ע) ובקשות להיתרי בניה בתחום החניה/תנועה מול המערכת המקוונת במסגרת הרפורמה לחוק התכנון והבניה
 - מתן יעוץ בנושא תנועה לכל מחלקות ההנדסה מטעם מחלקת תנועה, רמזורים ותח"צ - רישוי בניה, תכנון עיר והתחדשות עירונית
 - אישור מפות טופוגרפיות
 - מתן חוות דעת מקצועית לוועדה המקומית ובפורומים שונים
 - קבלת טופס 4 לכל המגרשים/מבנים בגמר הבניה
 - ריכוז וטיפול בפרויקטים מיוחדים כגון שבילי אופניים, פיתוח רחובות ופרויקטים בטיחותיים מול משרד התחבורה
 - ריכוז וטיפול בנושאים שונים בתחום התנועה בעיר בהתאם להנחיית הממונה: הסדרי תנועה וחניה, ספירות תנועה, אישורים ממשרד התחבורה, רמזורים, הסדרי תנועה זמניים, תחבורה ציבורית
 - תיאום פרויקטים בתחום המרחב הציבורי בעיר משלב הפרוגרמה ועד גמר ביצוע מול מחלקות העירייה השונות ומול צוות מתכננים
 - קבלת קהל ומענה לפניות

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

- תואר אקדמי מושלם אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג, או שקיבל הכרה מהגוף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל באחד או יותר מהתחומים הבאים: גאוגרפיה, אדריכלות, הנדסה אזרחית, מדעי החברה עם התמחות בתכנון עירוני ואזורי או תכנון ערים
- או
- הנדסאי אדריכלות / אזרחי רשום (רישום בפנקס ההנדסאים והטכנאים)
- רישיון נהיגה בתוקף ויכולת ניידות

כישורים ודרישות נוספות:

- מהנדס/הנדסאי בתחומי כבישים, תחבורה, תנועה, דרכים – יתרון
- ניסיון מקצועי בתחום תכנון תנועה / כבישים – יתרון
- בוגרי קורס המיועד לעובדים בוועדות המקומיות ו/או לבודקי תכניות – יתרון
- ניסיון בעריכת תכניות בנין עיר (תב"ע) או בדיקתן במוסד תכנון – יתרון
- הכרת מערכת הרישוי הזמין - יתרון
- שליטה בתוכנת office
- שליטה בשפה העברית ברמת שפת אם ויכולת התנסחות גבוהה בכתב ובע"פ
- יחסי אנוש טובים, יושרה, עצמאות ויוזמה, תודעת שירות גבוהה, יכולת עבודה בצוות
- סדר וכושר ארגון, קפדנות ודייקנות



היקף משרה: 100%

דרגה: 37-41 / 38-41 (מותאם להשכלת המועמד/ת) **דרוג:** בהתאם להשכלת המועמד/ת

יש להעביר קורות חיים בצירוף אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף (תעודות השכלה, אישורי העסקה ומסמכים נדרשים אחרים) לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה, בפקס 09-9529143 או במייל michrazim@herzliya.muni.il עד ליום **04/07/2022**.

¹בהגשת מועמדות/מסמכים באמצעות המייל - במידה ולא התקבל אישור אוטומטי על קבלת הפניה, יש לדאוג ולהגיש מועמדות/מסמכים בדרכים חלופיות (בפקס/ הגשה ידנית/ באמצעות חשבון email אחר).

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.

תינתן עדיפות למועמד הממלא תפקידים לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אשר אינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הינו בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

תינתן עדיפות למועמד עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותו לביצוע העבודה הנדרשת.

מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.

מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.

על המועמד לפרט בדבר נושאים העלולים להעמידו בניגוד עניינים

בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

משה פדלון
ראש העירייה

