



חזון והגשמה
הרצליה
אגף משאבי אנוש



24/01/2022
319597

תאריך:
מספרנו:

הארכת מועד הגשת מועמדות

מכרז פנים/חוץ מס' 15/2021 לתפקיד:
רכז/ת אוכלוסייה גאה

המועד להגשת מועמדות לתפקיד רכז/ת אוכלוסייה גאה במכרז שבנדון נדחה לתאריך עד ליום
07/02/2022.

אין שינוי בתיאור ובדרישות התפקיד.

יש להעביר קורות חיים בצירוף תעודות, מסמכים נדרשים והמלצות לאגף משאבי אנוש,
רח' בן גוריון 22 הרצליה, בפקס 09-9529143 או במייל* michrazim@herzliya.muni.il

- 1 על אישור העסקה לכלול תקופת העסקה מדויקת, היקף משרה, תוכן התפקיד וניסיון ניהולי בהתאם לנדרש במכרז.
- 2 בהגשת מועמדות/מסמכים באמצעות המייל - במידה ולא התקבל אישור אוטומטי על קבלת הפניה, יש לדאוג ולהגיש מועמדות/מסמכים בדרכים חלופיות (בפקס/ הגשה ידנית/ באמצעות חשבון email אחר).
הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.
תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אשר אינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הינו בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
תינתן עדיפות למועמד עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותו לביצוע העבודה הנדרשת.
מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.
בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.



09/01/2022
docx.318783

תאריך:
מספרנו:

מכרז פנים/חוץ מס' 15/2022

אגף תנו"ס (תרבות, נוער וספורט) - המחלקה לחינוך בלתי פורמאלי

דרושה: רכז/ת אוכלוסייה גאה

כפיפות: מנהלת המחלקה לחינוך בלתי פורמאלי

תיאור התפקיד:

- מיפוי קהילתי עירוני של חברי קהילת הלהט"ב
- כתיבת תכניות עבודה וניהול תקציב
- הובלת פעילות בטווח גילאים רחב
- הפקת אירועים קהילתיים עירוניים ומקומיים
- קשר עם ארגוני הלהט"ב הפועלים בעיר ועם משרדים ממשלתיים רלוונטים
- שיתופי פעולה עם גופי חינוך וטיפול ברשות המקומית
- שותפות בתהליכי הדרכה והנחייה בתחום האוכלוסייה הגאה לאורך השנה
- עבודה משרדית לצד עבודת שטח
- עבודה בימים ושעות לא שגרתיים עפ"י צורך

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

- תעודת בגרות מלאה לפחות
- ניסיון בהדרכה ו/או בעבודה קהילתית ו/או בניהול פרויקטים
- חובת הצגת אישור על היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001

כישורים ודרישות נוספות:

- ניסיון בהדרכת ו/או הנחיית קבוצות - יתרון
- ניסיון בעבודה עם קהילות מגוונות - יתרון
- אוריינטציה חינוכית וערכית
- קפדנות, דייקנות ואחריות
- כריזמה, כושר מנהיגות
- שליטה ביישומי office
- עברית ברמה גבוהה, כושר ניסוח בכתב ובע"פ
- סדר וארגון, דייקנות, אמינות, דיסקרטיות ואחריות
- יכולת עבודה בצוות
- אדיבות, שירותיות, יחסי אנוש מעולים
- יכולת ונכונות לעבודה בימים ושעות לא שגרתיים עפ"י צורך



היקף משרה: 50%
אפשרות למשרת סטודנט

דרגה: 7-9 בדרוג מינהלי או בדרוג מקביל

יש להעביר קורות חיים בצירוף המלצות ואסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף (תעודות השכלה ו/או אישורי העסקה¹ ו/או מסמכים נדרשים אחרים) לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה, בפקס 09-9529143 או במייל² michrazim@herzliya.muni.il עד ליום **24/01/2022**.

¹ על אישור העסקה לכלול תקופת העסקה מדויקת, היקף משרה, תוכן התפקיד וניסיון ניהולי בהתאם לנדרש במכרז.
² בהגשת מועמדות/מסמכים באמצעות המייל - במידה ולא התקבל אישור אוטומטי על קבלת הפניה, יש לדאוג ולהגיש מועמדות/מסמכים בדרכים חלופיות (בפקס/ הגשה ידנית/ באמצעות חשבון email אחר).
הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.
תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אשר אינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הינו בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
תינתן עדיפות למועמד עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותו לביצוע העבודה הנדרשת.
מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.
בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

עו"ד אהוד לזר
מנכ"ל העירייה

