

כ"ב תמוז, תש"ף
14 יולי, 2020

לכבוד
חברות וחברי מועצת העירייה
תפוצת מוזמנים
הרצליה

הנדון: זימון לישיבת מועצה מן המניין ב- 16.7.20
הנדך מוזמן/ת לישיבת מועצה מן המניין.
הישיבה תתקיים ביום ה', כ"ד תמוז תש"ף, 16 ביולי 2020
בשעה 18:30 לערך,
ומיד לאחר אסיפה כללית של החברה למרכזים קהילתיים הרצליה בע"מ,
באולם המליאה, בבניין העירייה *

סדר היום

- א. אישור פרוטוקול
- ב. עדכון רה"ע
- ג. עדכון מנכ"ל
- ד. בקשה לדיון נוסף בנושא צו המיסים
- ה. שאילתות
- ו. הצעות לסדר
- ז. תב"רים
- ח. סגירת תב"רים
- ט. הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) שינויים – ו.
- י. אישור הסכם פשרה מנהל מקרקעי ישראל רמ"י נ' עיריית הרצליה
- יא. אישור נוהל השקעות חדש של משרד הפנים
- יב. בקשות לפטור מארנונה למוסד מתנדב לשירות הציבור
- יג. אישור מתן תמיכות
- יד. בקשה לניהול מו"מ להשכרת מקרקעין – רחוב הסדנאות "בית הרמלין"
- טו. סלילת רחובות
- טז. המלצות הועדה לסיוע בדיור
- יז. שונות

בברכה,
זאבי רינה
מנהלת מחלקת ארגון ותיאום

• הערה: מנהלי האגפים ישתתפו בישיבה זו מרחוק באמצעות אפליקציית ZOOM.



סדר היום:

א. אישור פרוטוקול

יובאו לאישור פרוטוקולים מס' 27 ו-28.
נתקבלו בקשות לתיקון ע"י מר פביאן ומר יעקובוביץ - מצ"ב.

ב. עדכון רה"ע

ג. עדכון מנכ"ל

ד. בקשה לדיון נוסף בנושא צו המיסים

בהמשך לבקשת 7 חברי מועצה לכינוס דחוף של המועצה בנושא.

ה. שאילתות

כפי שיונחו על שולחן המועצה.

ו. הצעות לסדר

הצעה לסדר מס' 1 ע"י רוני וסרמן

בנושא: השגחת כשרות

המועצה הדתית בהרצליה מטפלת בהשגחת כשרות לעסקים רבים בעיר הרצליה.
לאחרונה פורסמה כתבה בעיתון "דה מרקר" ובה צוין כי עלויות הכשרות בהרצליה יקרות
משמעותית מהמחירים המקובלים בערים אחרות (הכתבה מצורפת להצעה לסדר).

העלויות, כאמור, אינן זולות, וכתוצאה מכך עסקים רבים נאלצים לוותר על תעודת הכשרות
ו/או לסגור את העסק.
בשל המצב שנגרם בגלל הקורונה, יש צורך למצוא דרכים לעזור לעסקים ברחבי העיר הרצליה
לקצץ בהוצאותיהם.

המועצה הדתית בהרצליה מקבלת תקציב נאה מעיריית הרצליה על פי חוק, ואילו תקציבי
השגחת הכשרות משולמים ישירות על ידי העסקים עצמם.



החוק כיום מונע מהמועצה הדתית להעסיק את המשגיחים באופן ישיר ומאלץ אותה לשלם שכומי כסף נכבדים לחברות כוח האדם, כשהמשגיחים עצמם משתכרים שכר מינימום בלבד. הנושא נמצא בבג"צ, אך ניתן לפתרון באמצעות החלטת ממשלה.

היות שלמועצת העיר אין סמכות לקבל החלטות בנוגע לפעולותיה של המועצה הדתית, ההצעה לסדר להלן מדברת על שני נושאים במקביל:

1. מועצת העיר הרצליה מעבירה בזאת החלטה כי העירייה תפנה אל השר יצחק כהן, הממונה על המשרד לשירותי דת, בבקשה לשנות את הנוהל הנהוג כיום, אשר גורם לתשלומים מיותרים לחברות כוח אדם אשר מעסיקות את משגיחי הכשרות, ולאפשר למועצה הדתית להעסיק אותם באופן ישיר, ובכך להקל באופן משמעותי על העלויות שמושטות על העסקים.
2. מועצת העיר הרצליה מעבירה בזאת החלטה כי תבקש מהמועצה הדתית לפעול באופן מיידני להורדה משמעותית של עלויות ההשגחה עד לסוף שנת 2020 במטרה להקל על העסקים ברחבי העיר הרצליה

עיר	מספר עובדים	עלות חודשית	עלות שנתית
הרצליה	1,448	1.2	1,498
תל אביב	4,476	0	1,306

ההסקה ישירה של שמינה תעלה 1,515 שקל בחדש, ודרך חבנת כוח אדם 1,060 שקל ודרך המועצה הדתית 800 שקל – נבל המקרים עבור אותו חודש



הצעה לסדר מס' 2 ע"י רונן וסרמן

בנושא: השם "הרצליה" באנגלית

בשנה וחצי האחרונות התקבלו במשרדי מספר תלונות של תושבים על כך שהשילוט של העיר הרצליה באנגלית כתוב באופנים שונים ובין היתר:

Herzeliya

Herzliya

Herzelyya

ועוד

בין היתר התושבים אמרו לי לא פעם שאורחים תיירים שמגיעים אליהם מתבלבלים בגלל השמות הלא אחידים, ושה נראה לא טוב ומרגיש לא טוב.

בנוסף, בשבוע האחרון הופתעתי כאשר שמת לי לב שבחשבונות אשר יוצאות ללקוחותיי באנגלית, מופיעה העיר הרצליה ככתובה "HERZELIYYA".

כשפניתי אל החברה של החשבונות נאמר לי כי שם העיר באנגלית נלקח מהמאגר של משרד הפנים ושאינן אפשרות להשתמש בשם הרצליה בצורה אחרת.

לכן, אין שום ספק שישנה בעיה עם האופן שבו כתוב השם של העיר באנגלית, ולפיכך

1. מועצת העיר הרצליה מחליטה בזאת מהו השם הנכון של העיר הרצליה באנגלית.
2. מועצת העיר הרצליה מחליטה כי העירייה תפנה למשרד הפנים על מנת לעדכן את השם של העיר באנגלית
3. מועצת העיר הרצליה מחליטה כי העירייה תמפה את השילוט באזור העיר, ותתקן את השמות השגויים.

הצעה לסדר מס' 3 בשם סיעות בשם סיעות "החופש לבחור", "יש עתיד

בהרצליה" ו-"קהילה, צעירים וסביבה נטו"

בנושא: "תעודת משפחה" עירונית לתושבי הרצליה

רקע

בישראל מתגוררות משפחות במבנים והרכבים מגוונים. לצד משפחות במבנה המסורתי, ישנן משפחות בהן הורה יחיד וילד/ים, בני זוג בני אותו מין (עם או בלי ילדים), וכן משפחות בהן קיימת הורות משותפת של יותר משני הורים. כך, לאחרונה הכיר בית המשפט לענייני משפחה במשפחה בהרכב של אם לתאומים ושני אבות (<https://www.ynet.co.il/articles/0,7340,L-5677468,00.html>).



לעיתים קרובות משפחות אלו אינן מוכרות על ידי המדינה ככאלה, אף שהן מתנהלות כיחידות משפחתיות שחבריה מתגוררים יחד תוך מחויבות ותמיכה הדדית, ורואים עצמם כמשפחה לכל דבר ועניין.
בעת האחרונה קמו גופים המערערים על הלגיטימיות של משפחות מחוץ למבנה המסורתי, תוך הצגתן באור שלילי.

לפיכך מועצת העיר מתבקשת לאשר את ההצעה לסדר כלהלן:

כעיר ליברלית, הדוגלת בפלורליזם חברתי ותרבותי, הרצליה תאפשר למשפחות בכל מבנה (מסורתי או אחר) המתגוררות בעיר להירשם ולקבל הכרה כ"משפחה". הרישום כמשפחה ילווה בהנפקת "תעודת משפחה" עירונית.
התעודה תאפשר לבני ובנות המשפחה להיחשב כשייכים לאותה יחידה משפחתית, בהקשרים שונים ביחסים בינם לבין מוסדות העירייה, ובקבלת שירותים עירוניים שונים.
בני זוג מאותו מין אשר יירשמו כמשפחה יוכלו, למשל, להיחשב בני זוג לצורך שימוש במתקני העירייה (בריכה, מתני"ס, חוגים), ולצורך קבלת שירותים עירוניים שונים המוענקים לתושבים באמצעות העירייה ישירות, או יחידות נלוות (בני הרצליה, החברה למרכזים קהילתיים וכיוצ"ב).

על מנת להיות מוכרים כמשפחה, על כל בני המשפחה (למעט ילדים בוגרים) להתגורר בהרצליה. העירייה תנפיק את "תעודת המשפחה" באמצעות לשכת ראש העירייה, או מי שראש העירייה יקבע או יסמך לכך.

לשם קבלת הכרה עירונית במשפחה, ניתן יהיה להתבסס על מספר מקורות חיצוניים הכוללים:

- א. תעודות רשמיות מטעם המדינה;
- ב. תעודה מטעם המוסד לביטוח לאומי או משרד השיכון על היותם של בני זוג "ידועים בציבור";
- ג. פסק דין של בית משפט לענייני משפחה המכיר בבני המשפחה ככאלה;
- ד. תעודת זוגיות של ארגון "משפחה חדשה", ו/או
- ה. תעודת נישואים או זוגיות מטעם רב של קהילה שאינו מוכר כרושם נישואים (רב רפורמי או קונסרבטיבי).

לחלופין ניתן יהיה לקבל הכרה עירונית במשפחה על ידי התקיימות התנאים הבאים במצטבר:

- א. הצהרה של בני הזוג שאינם נשואים לאדם אחר;
- ב. הצהרה בנוסח שייקבע על היות בני הזוג ידועים בציבור;
- ג. הצהרה של אדם אחד המכיר את בני המשפחה כמשפחה.
הצהרות יחתמו בנוכחות עורך דין.



למעוניינים, ניתן יהיה לחתום על הצהרה שכזו בפני עו"ד אשר יהיה במחלקה מתאימה ב"חברה למרכזים קהילתיים הרצליה" או במשרדי העירייה/תאגיד עירוני אחר מטעם העירייה או בהמלצתה כשירות לתושבים.

תעודת המשפחה שתנפיק העירייה תהיה קבילה אך ורק ביחסים בין התושב לבין השירות העירוני.
בכל הקשור למעמד שאיננו שירות עירוני, יחולו הדינים הכלליים החלים בתחומים הרלבנטיים.

הצעה לסדר מס' 4 ע"י תמי גרוסמן

בנושא: היערכות לפתיחת שנת הלימודים תשפ"א - 2021 בקפסולות

קורונה כאן להישאר.

השנה האחרונה הביאה עימה אתגרים רבים גם בכל הנוגע למערכת החינוך. ברמה הארצית אנו עדים למדיניות סותרת ומבלבלת המשתנה תדיר ומשדרת תחושה של חוסר ניהול ושליטה.

לעניות דעתי אל לנו לסמוך על תכנון מסודר והוראות ברורות מהשלטון המרכזי ויש לקחת את האחריות על היערכות לפתיחת שנת הלימודים בהרצליה על ידי השלטון המקומי.

ממדינות אירופה שצלחו את החזרה מהבידוד הביתי למערכת החינוך ניתן ללמוד כי הן עשו זאת בצורה הדרגתית ומבוקרת תוך כדי הקטנת מספר התלמידים בכיתה. (בנוסף לחבישת מסיכות ושמירת מרחק). מצ"ב מחקר בנושא:

<https://www.sciencemag.org/news/2020/07/school-openings-across-globe-suggest-ways-keep-coronavirus-bay-despite-outbreaks>

כיוון שברור שאין באפשרותנו לבנות עשרות כיתות נוספות במיידית, על מנת להקטין את מספר התלמידים הרי שפתרון אפשרי הוא לימוד בקפסולות.

כמו שראינו לאורך הדרך מתחילת המגיפה, לרשות המקומית יכולת להשפיע מהותית ולשנות את פני התחלואה ע"י מתן הוראות ברורות. לדוגמא הוראה ברורה מהחודש האחרון לא לקיים נשפי סיום, שקיומם בערים שכנות הביאן כמעט לסגר מקומי.

אני מציעה בזאת להכין תכנית מגירה לפתיחת שנת הלימודים תשפ"א כך שתאפשר הקטנת כיתות לשמירה מיטבית על בריאות הילדים והאוכלוסיה בעיר. *לדוגמא* קפסולות של חצאי כיתות שילמדו שבוע שבוע לסירוגין. השיעורים שיתקיימו בכיתה ישודרו דיגיטלית במקביל.



הצגת תכנית עירונית תאפשר להורים למספר ילדים להיערך מראש גם מבחינה לוגיסטית ולחסוך מהם את חוסר הוודאות בו הם נמצאים כבר היום.

תכנית זו תובא להצגה ודיון בפני מועצת העיר במהלך חודש אוגוסט, הוצאתה לפועל תהיה נתונה בידי הרשות בהתאם למצב התחלואה.

ז. אישור תב"רים

לאשר עדכון תקציב פיתוח 2020 של תב"רים מעבר לתוכנית הפיתוח השנתית המעודכנת 2020 בסכום כולל של 5,610,000 ₪ ממקורות המימון כדלקמן :

מקור מימון	סכום
קרן עבודות פיתוח	4,350,000
קרן עודפי תקציב רגיל	1,000,000
אחרים	260,000
סה"כ	5,610,000

מצ"ב קובץ .

ח. סגירת תב"רים - 2020 :

לאשר סגירת 6 תב"רים שהסתיימו/לא נוצלו בשנת 2020 והחזרת עודפי תקציב לקרנות הרשות בסכום של 38,802 ₪.
מצ"ב קובץ .

ט. הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) שינויים – ו.

מצ"ב.

י. אישור הסכם פשרה מנהל מקרקעי ישראל רמ"י נ' עיריית הרצליה

מצ"ב.

יא. אישור נוהל השקעות חדש של משרד הפנים

מצ"ב.

יב. בקשות לפטור מארנונה למוסד מתנדב לשירות הציבור

מצ"ב חומר בנושא.



י.ג. אישור מתן תמיכות

פרוטוקול ועדת התמיכות המקצועית מיום 6/7/2020 – מצ"ב.

מועצת העיר מקבלת את המלצות הועדה המקצועית ומחליטה כדלקמן:

דיון חוזר במתן תמיכה לשנת 2020 בנושא ספורט תחרותי בוגרים- אישי וקבוצתי, בנושא ספורט תחרותי ילדים ונוער ובנושא ספורט עממי

❖ בנושא ספורט תחרותי בוגרים- אישי וקבוצתי:

א. בכפוף לאישור מועצת העיר את תקציב התמיכות כפי שאושר בישיבת ועדת הכספים מיום 28.6.2020, לחלק את תקציב התמיכות בנושא ספורט תחרותי בוגרים קבוצתי ואישי לשנת הכספים 2020 כמפורט להלן, בכפוף לקיזוז מקדמות וסכומי תמיכה ששולמו, ככל שניתנו, בכפוף להשלמת מסמכים חסרים בבקשה, ככל שישנם, ובכפוף לתנאים המפורטים להלן:

שם המוסד	סה"כ תמיכה עפ"י התבחינים לשנת 2020 בש"ח
בני הרצליה כדורסל בע"מ (חל"צ)	₪ 1,549,000
בנות הרצליה כדורסל נשים בע"מ (חל"צ)	₪ 1,366,106
החב' לניהול מועדון כדורגל - הפועל הרצליה בע"מ (חל"צ)	₪ 543,650
מכבי הרצליה תפעול בע"מ(חל"צ)	₪ 623,996
מועדון טניס הרצליה	₪ 95,727
מכבי מועדון טניס לצעירי הרצליה	₪ 191,454
מכבי רומנו הרמת משקולות הרצליה	₪ 51,520
מכבי בני הרצליה- טניס שולחן	₪ 74,787
קליעה אולימפית- קליעה	₪ 19,611
קליעה אולימפית- חץ וקשת	₪ 35,565
עמותת הבאולינג(*)	₪ 30,000
מועדון שחמט	₪ 127,636
מכבי ג'ודו הרצליה	₪ 103,039

(*)

סכום התמיכה הינו בגובה סכום הבקשה לשנת 2020 ונמוך מהסכום עפ"י התבחינים לשנת 2020

ב. מתן תמיכה למבקש התמיכה בני הרצליה כדורסל בע"מ (חל"צ) בסך של 425,000 ₪ בגין העפלתם מהליגה הלאומית(ליגה 2) לליגת העל(ליגה 1) בנוסף לסכום התמיכה שאושר בסעיף א' כמפורט לעיל.



ג. שלא לחלק את יתרת התקציב בסך של ₪1,909 בנושא ספורט תחרותי אישי.

ד. 10% מסכום התמיכה שאושר בסעיף א' כמפורט לעיל למבקשי התמיכה להלן יחולק בכפוף לקבלת דו"ח ביצוע בתום עונת המשחקים שהסתיימה בשנת התמיכה, המעיד על כך כי מבקש התמיכה לא עשה שימוש בכספי תמיכה שניתנו בגין פעילות הילדים והנוער לטובת פעילות הבוגרים:

שם המוסד	סכום בש"ח (10% מסכום התמיכה שאושר בסעיף א')
החב' לניהול מועדון כדורגל - הפועל הרצליה בע"מ (חל"צ)	₪ 54,365
מכבי הרצליה תפעול בע"מ (חל"צ)	₪ 62,400

ה. סכום התמיכה שאושר בסעיף א' כמפורט לעיל למבקש התמיכה, מכבי רומנו הרמת משקולות הרצליה, יחולק בכפוף לקבלת הבהרות אודות השימוש בכספי התמיכה לשנת 2019.

ככל וימצא כי מבקש הנ"ל קיבל תמיכה ביתר לשנת התמיכות 2019, הסכום העודף יקוזז מסכום התמיכה המאושר לשנת התמיכות 2020.

ו. מתן התמיכה למבקש התמיכה, בנות הרצליה כדורסל נשים בע"מ (חל"צ), בסכום העולה על 50% מעלות הפעילות הנתמכת מתוך רצון לעודד את ספורט הנשים בהרצליה.

ומאחר וזו השנה הראשונה שקבוצת כדורסל הנשים מגישה בקשה לתמיכה עירונית במסגרת נוהל התמיכות. למרות האמור לעיל, מובהר כי סכום התמיכה שאושר בסעיף א' כמפורט לעיל לבנות הרצליה כדורסל נשים בע"מ (חל"צ), יחולק בכפוף להצגת דוחות פעילות ביחס לפעילות קיימת ועתידית כפי שתאושר ע"י העירייה, והתאמת גובה התמיכה לדוחות אלה.

ז. מתן התמיכה למבקש התמיכה, מכבי רומנו הרמת משקולות, בסכום העולה על 50% מעלות הפעילות הנתמכת מאחר ומדובר בענף ספורט של אוכלוסייה בעלת מוגבלויות ואנו רוצים לעודד אותם.

❖ בנושא ספורט תחרותי- ילדים ונוער:

א. בכפוף לאישור מועצת העיר את תקציב התמיכות כפי שאושר בישיבת ועדת הכספים מיום 28.6.2020, לחלק את תקציב התמיכות בנושא ספורט תחרותי נוער לשנת הכספים 2020 כמפורט להלן, בכפוף לקיזוז מקדמות וסכומי תמיכה ששולמו, ככל שניתנו, ובכפוף להשלמת מסמכים חסרים בבקשה, ככל שישנם, ובכפוף לתנאים המפורטים להלן:



שם המוסד	סה"כ תמיכה עפ"י התבחינים לשנת 2020 בש"ח
מכבי הרצליה תפעול בע"מ(חל"צ)	₪ 297,909
החב' לניהול מועדון כדורגל - הפועל הרצליה בע"מ (חל"צ)	₪ 408,660
קליעה אולימפית(חץ וקשת)	₪ 6,394
איזי ג'ודו	₪ 15,986
מכבי רומנו הרמת משקולות הרצליה	₪ 10,657
העמותה לקידום ספורט הקליעה למטרה בהרצליה	₪ 6,394

ב. 75% מסכום התמיכה שאושר בסעיף א' כמפורט לעיל למבקשי התמיכה, מכבי הרצליה תפעול בע"מ(חל"צ) והחב' לניהול מועדון כדורגל - הפועל הרצליה בע"מ (חל"צ) יחולק בכפוף לקבלת מסמכים להוכחת כמות הספורטאים תושבי הרצליה ובהתאם לאחוז התמיכה לפי כמות הספורטאים תושבי הרצליה, הכל כמפורט בתבחינים.

❖ בנושא ספורט עממי

א. בכפוף לאישור מועצת העיר את תקציב התמיכות כפי שאושר בישיבת ועדת הכספים מיום 28.6.2020, לחלק את תקציב התמיכות בנושא ספורט עממי לשנת הכספים 2020 כמפורט להלן, בכפוף לקיזוז מקדמות וסכומי תמיכה ששולמו, ככל שניתנו, ובכפוף להשלמת מסמכים חסרים בבקשה, ככל שישנם:

שם המוסד	סה"כ תמיכה לשנת 2020 בש"ח
העמותה לספורט עממי(*)	₪ 165,000

(*)

סכום התמיכה הינו בהתאם להיקף הפעילות בפועל לשנת 2020, בהתאם להמלצת הרפרנט המקצועי ונמוך מהסכום עפ"י התבחינים לשנת 2020.

ב. שלא לחלק את יתרת התקציב בסך של ₪22,000 בנושא ספורט עממי.



י.ד. בקשה לניהול מו"מ להשכרת מקרקעין – רחוב הסדנאות

המועצה תתבקש לאשר בקשה לניהול מו"מ להשכרת מקרקעין בהרצליה – אולם ושלושה מקומות חניה ב"בית הרמלין" רחוב הסדנאות 3 הרצליה – המהווים חלק מחלקה 111 בגוש 6592.
מצ"ב.

טו. סלילת רחובות

המועצה תתבקש לאשר ביצוע עבודות סלילה, בהתאם לחוק העזר להרצליה (סלילת רחובות) התש"ע - 2010, ולהכריז עליהם כרחובות ציבוריים :

א. עבודות סלילה-מעגל תנועה ברחוב בר כוכבא והר מירון, הרצליה.

טז. המלצות הועדה לסיוע בדיור

המועצה תתבקש לאשר המלצות הועדה לסיוע בדיור.
מצ"ב פרוטוקול הועדה מס' 7 מיום 22.6.20.

יז. שונות

בברכה,

זאבי רינה

מנהלת מחלקת ארגון ותאום



י"ז תמוז, תש"פ
9 יולי, 2020

לכבוד
חברי האסיפה הכללית של בעלי המניות של
החברה למרכזים קהילתיים הרצליה בע"מ (חל"צ)

ג.א.נ.,

הנדון: זימון לאסיפה הכללית של בעלי המניות של
החברה למרכזים קהילתיים הרצליה בע"מ (חל"צ)
(מועצת העירייה בשבתה כאסיפה כללית של בעלי המניות)

הישיבה תתקיים ביום ג', כ"ד תש"פ, 16/7/20,
בשעה 18:00 באולם המליאה, בבניין העירייה.
בתום האסיפה כללית תתקיים ישיבה מן המניין.

.....

על סדר היום:

- אישור הדו"ח הכספי של החברה ליום 31.12.2019 ;
- אישור הדו"ח המילולי לשנת 2019 ;
- אישור המשך מינוי רואה החשבון המבקר (משרד רו"ח מועלם מועלם) של החברה והסמכת הנהלת החברה (דירקטוריון) לקבוע את שכרו ;
- המשך מינוי מבקר פנים (רו"ח יוחאי משה).

בברכה,

זאבי רינה
מנהלת מחלקת ארגון ותיאום





פרוטוקול ועדת כספים – ישיבה מס' 6 לשנת 2020
מיום ראשון, 28/06/2020, ו' תמוז, תש"ף, בשעה 16:00

נוכחים – חברי ועדת כספים:

- ראש העירייה, יו"ר ועדת כספים	משה פדלון
- ס' ומ"מ רה"ע, חברת ועדה	איה פרישקולניק
- סגן רה"ע, חבר ועדה	עפר לוי
- חבר מועצה, חבר ועדה	אייל פביאן
- חבר מועצה, חבר ועדה	משה ועקנין
- חבר מועצה, חבר ועדה	יהונתן יסעור
- חברת מועצה, חברת ועדה	דנה אורן ינאי
- חבר מועצה, חבר ועדה	רון סרמן

מוזמנים קבועים:

- מנכ"ל העירייה	יהודה בן עזרא
- סמנכ"ל בכיר לעירייה	גיו (יוסף) נסימוב
- סמנכ"ל פרויקטים	אהוד לזר, עו"ד
- יועצת משפטית לעירייה	ענת בהרב קרון, עו"ד
- גזבר העירייה	רוני חדר, רו"ח
- ס' גזבר העירייה ומנהלת אגף תקצוב וכלכלה	הילה רוזן
- מנהלת אגף תב"רים	אורנה גולדפרנייד
- חשבת העירייה	יעל טבצניק
- ראש אגף הכנסות העירייה	שלומי אסולין
- מנהלת מח' ריכוז משאבים, אגף תיקצוב וכלכלה	איילת גרמה
- חשבת המנהל הכספי והמנהל הכללי	איבון בן צור
- מנהלת ועדות עירוניות ובקרת תהליכים, מרכזת הוועדה	מישל עצמון
- ראש אגף תבל	שמואל עקרב
- ראש אגף שאיפה	רוני גאון
- ראש אגף בטחון וסד"צ	בועז מייזל
- ראש אגף החינוך	יעקב נחום, ד"ר
- ראש אגף תקשוב ומערכות מידע	אמיר זיו
- מנהלת מחלקת ארגון ותיאום	רינה זאבי
- חשבת אגף תבל ובטחון	טלי שרפסקי
- חשבת אגף שאיפה	איילה ממון
- חשב החברה הכלכלית	עמי סילמן
- ס' ראש אגף החינוך, מנהל וכספים	אולגה לוקינסקי
- מנהל תפעול וחשב מינהל הנדסה	איתי לבנון
- מנהלת מחלקת תחזוקה, אגף תב"ל	בוריס נדורז
- מנהלת מחלקת תיאום ובקרה	רינה זאבי
- חשבת אגף תקשוב ומערכות מידע	ליטל אזרד

נעדרו מהדיון

- חבר מועצה, חבר ועדה	יוסי קוממי
- חבר מועצה, חבר ועדה	צבי וייס
- חבר מועצה, חבר ועדה	אלעד צדיקוב
- חברת מועצה, חברת ועדה	מאיה כץ
- ראש מנהל הנדסה	חנה חרמש

על סדר היום :

1. אישור קיום ישיבת הוועדה ב "zoom" בשל המגבלות הקבועות בתקנות שעת חירום תש"ף-2020.

2. אישור תב"רים - לאשר עדכון תקציב פיתוח 2020 של תב"רים מעבר לתוכנית הפיתוח השנתית המעודכנת 2020 בסכום כולל של 4,610,000 ₪ ממקורות המימון כדלקמן :

מקור מימון	סכום
קרן עבודות פיתוח	3,350,000
קרן עודפי תקציב רגיל	1,000,000
אחרים	260,000
סה"כ	4,610,000

• מצ"ב קובץ .

סגירת תב"רים - 2020 : לאשר סגירת 6 תב"רים שהסתיימו/לא נוצלו בשנת 2020 והחזרת עודפי תקציב לקרנות הרשות בסכום של 38,802 ₪.

• מצ"ב קובץ .

תוספת לסדר היום :

לאשר עדכון תקציב פיתוח 2020 של תב"רים מעבר לתוכנית הפיתוח השנתית המעודכנת 2020 בסכום כולל של 1,000,000 ₪ ממקורות המימון כדלקמן :

מקור מימון	סכום
קרן עבודות פיתוח	1,000,000
סה"כ	1,000,000

• מצ"ב קובץ .

3. הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) שינויים - 1.
4. אישור הסכם פשרה מנהל מקרקעי ישראל רמ"י נ' עיריית הרצליה, מצ"ב.
5. נוהל השקעות חדש של משרד הפנים.

ראש העיר מתכבד לפתוח את ישיבת ועדת הכספים מספר 6 לשנת 2020 :

1. אישור קיום ישיבת הוועדה ב "zoom" בשל המגבלות נגיף הקורונה
בשל המגבלות הקבועות בתקנות שעת חירום (הגבלת מספר העובדים במקום עבודה לשם צמצום התפשטות נגיף הקורונה החדש), תש"ף-2020, הישיבה מתקיימת ללא התכנסות בפועל אלא באמצעות אפליקציית "zoom". ניהול שיחת הוועדה מבוצע באופן שחברי הוועדה ויתר המוזמנים יכולים לראות ולשמוע את כולם, וכי ההחלטות שיתקבלו תהיינה בהתאם לכך.

**ראש העיר : האם מאשרים קיום הישיבה ב זום ?
החלטה : מאושר פה אחד.**

2. אישור תב"רים.

ראש העיר : הנכם מתבקשים לאשר עדכון תקציב פיתוח 2020 של תב"רים, מעבר לתוכנית הפיתוח השנתית המעודכנת 2020, בסכום של 4,610,000 ₪ מבקש ממנכ"ל וגזבר להסביר לחברי הוועדה.

אורנה גולדפריינד : מפרטת את הבקשה, כפי שהועברה לעיון מוקדם של חברי הוועדה. העבודות מקרן עבודות פיתוח, עודפי תקציב רגיל וקרן ייעודית (אחרים) עבור :

- ◀ המשך ביצוע הספורטק (שלב ג'), כולל דשא סינטטי, במבנה הקט-רגל.
- ◀ תב"ר שיפוצים שונים של אגף תב"ל – לקראת פתיחת שנה"ל, לבתיה"ס הנדיב ויד גיורא.
- ◀ פיר מעלית – שינוי מימון.
- ◀ שיקום חזיתות מבנה דיור – מבנה שחייבים לשפץ, פורסים את השיפוץ על פני שנתיים.
- ◀ תב"ע בחוף הים של החברה לתיירות – אושר מיליון ₪, נדרש תקציב נוסף עד סוף השנה על מנת להמשיך בתכנון התב"ע בין היתר בגין דרישת הותמ"ל. נדרש עוד 950,000 ₪.

אייל פביאן : מבקש שיאושר כי הבין נכון את הרעיון, בישיבת חודש מאי אושר קיצוץ פרויקטים שלא התבצעו בשנת 2020 בסך של כמאה מלש"ח ועתה מוסיפים למעלה מ 4 מלש"ח לצרכים נוספים חדשים.

מנכ"ל : בעת הקיצוץ אמרנו שככל שיכנסו הכנסות נשוב לבצע עבודות מתב"רים.

אייל פביאן : מבין ומקבל. שאלתי, לאור התנאים המיוחדים בשל נגיף הקורונה והקיצוץ שנעשה. האם הדברים המובאים כעת לאישורנו עומדים במבחן התקופה ? האם דחופים וחשובים בנסיבות עת זו ? לדוגמא – תוספת 950,000 ₪ לחוף.

גזבר : כן. במקרה הספציפי של חוף הים - התוכנית בשלב מתקדם מאד. חייבים להגיש דוח תכנון תוך חודשיים.

אהוד לזר : אנו במסגרת של לוחות זמנים, אם התוכנית לא תאושר זמנה יפוג ועלולה להידחות ועלולה ליצור הפרה של האיזונים.

מנכ"ל : מדובר בפרויקטים שלא ניתן לדחות, לדוגמא הקמת שירותים בחוף הכוכבים, שפועל שנתיים ללא שירותים וטיפול במצוקים.

אייל פביאן : התשובות מספקות, תודה.

החלטה : מאושר פה אחד למעט תב"ר 1519 תב"ע חוף הים העולה להצבעה.



הצבעה לאישור תב"ר 1519 :

בעד	משה פדלון
בעד	איה פרישקולניק
בעד	משה ועקנין
בעד	עופר לוי
בעד	דנה אורן ינאי
בעד	יהונתן יסעור
נמנע	רונן וסרמן
נגד	אייל פביאן

תב"ר 1519 אושר ברוב של 6 קולות, יעלה לאישור המועצה

סגירת תב"רים

ראש העיר: הנכם נדרשים לאשר סגירת 6 תב"רים שהסתיימו/לא נוצלו בשנת 2020 והחזרת עודפי תקציב קרנות הרשות בסכום של 38,802 ₪.

החלטה: אושר פה אחד, יועלה לאישור המועצה

תוספת לסדר היום :

גזבר: 2 תב"רים 500,000 ₪ כל תב"ר. עבור 2 בתי ספר שז"ר וגליל ים. מעבר לתקציב הפיתוח השנתי המעודכן, 2020 בסכום כולל של 1,000,000 ₪ **מקרה עבודות פיתוח.**

יהונתן יסעור: מבקש הבהרה, האם לשנת 2021, פתאום התגלה ?

גזבר: הסכום לתכנון, הוצאות ראשוניות.

אהוד לזר: זה לא פתאומי אלא בהתאמה לתהליכי פיתוח עירוני והתאמת בתי"ס. התוספת הנדרשת הינה מעבר לתוכנית הפיתוח השנתית, בסכום כולל של מיליון ₪. התכנון מתבצע כעת וביצוע עוקב בשנת הכספים הבאה, לתכנון הכיתות ל 2020.

החלטה: אושר פה אחד, יועלה לאישור המועצה

3. הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) שינויים – ו.

אייל פביאן: עמוד 26 – מבקש הבהרה לסכום של 95,000 – אירועי תרבות ברחוב סוקולוב. מדובר על קיצוץ קדימה או על פעילויות שלא בוצעו ?

מנכ"ל: יש 2 סוגי קיצוצים, הראשון בעבור פרויקטים שלא התבצעו עקב משבר הקורונה, לדוגמה לא התקיימו אירועי יום העצמאות ועדלאידע ועוד. והשני, קיצוץ רוחבי עליו החלטנו של 5% לכלל האגפים וכן לאירועים עתידיים כגון אירועי קיץ (קונצרטים בפארק וגן בן שפר).

אייל פביאן: מבין וחוזר על בקשת ההבהרה.

ס' גזבר העירייה: אירועי פסח ושבועות שתוקצבו ובגלל תקופת הקורונה התקיימו בהיקפים נמוכים מאד.

אייל פביאן: רוצה לוודא כי התמיכה בעסקים במרכז העיר לא תיפגע ושיהיה ברור כי זה תקציב שנשמר ומנוצל בדרך אחרת למען עסקים במרכז העיר.

מנכ"ל: מדובר על אירועים וכיוון שיש איסור על התקהלות ואנו מקפידים להימנע מאירועים שימשכו קהל רב, נעשה הקיצוץ. יחד עם זאת משקיעים בפרסום, פעילויות, פיתוח אתר "הרצליינים קונים הרצליה". הקיצוץ לא יפגע בעסקים במרכז העיר.

אייל פביאן : חשוב להסביר על מנת שיהיה חשוב שזה תקציב שנשמר ומנוצל בדרכים אחרות למען עסקים בעיר. בנוסף, ראיתי קיצוץ במצילים וניקיון בחוף הים. אבקש הסבר.

מנכ"ל : על מנת לעמוד בהוראות ה"תו הסגולי" הגדלנו תקציב בחינוך ובתקציב הניקיון. כל קיצוץ בחוף הים נעשה עקב דחיית פתיחת עונת הרחצה בחודש. מצילים לא נפגעים בימים ובשעות עבודה.

דנה אורן ינאי : האם צמצום עלויות עובדים כתוצאה מחל"ת או צמצום עתידי בשכר ?

גזבר : צמצום השכר נובע מקיצוץ רוחבי של 2% במקדם שכר, לא כולל חינוך ורווחה וזאת בהנחה שאין שדרוגי שכר השנה, הקפאת תקנים וכד', כל אלה מסתכמים לקיצוץ כולל של כ 5 מלש"ח בשכר, ביחס לכל התקציב השנתי.

יהונתן יסעור : בנושא עדלאידע, מדוע הסעיפים לא נמחקו ? שהרי האירוע לא התקיים.

מנכ"ל : נכון שהעדלאידע לא התקיימה אך בעת ההכנות עבדו כ 4 חודשים לקראת האירוע ויש לשלם שכר על העבודה.

יהונתן יסעור : קיצוץ לתמיכות – מבקש להחריג את תנועות הנוער, הכסף הולך ישירות לפעילויות.

מנכ"ל : אנחנו לא בעד קיצוץ אך לאור התקופה, בה גם תנועות הנוער לא עבדו, התקבלה החלטה על קיזוז גורף של 15% לכלל העמותות ואנו שלמים עם החלטה זו. לגבי תנועות הנוער, באם בסוף השנה יסתבר כי קיימת בעיה תקציבית נביא את הנושא בפני ועדת התמיכות לבחינה מחודשת.

יהונתן יסעור : חוזר ומבקש לבחון החרגה זו למען תנועות הנוער, גם אם לא עבדו חלק מהזמן.

ראש העיר : כפי שאמר מנכ"ל העירייה, הנושא יבחן בסוף השנה ונסייע לתנועות הנוער אם תהיה בעיה.

הצהרת הגזבר :

לאחר השינויים בתקבולים ובתשלומים יש שינוי במסגרת התקציב, התקציב מאוזן ובר ביצוע.

החלטה: אושר פה אחד, יועלה לאישור המועצה

4. אישור הסכם פשרה מנהל מקרקעי ישראל רמ"י נ' עיריית הרצליה, מצ"ב.

אייל פביאן : מבין שהושגה פשרה, ומאמין מסיבות טובות, אנא הסבר לוועדה.

שלומי אסולין: ההסכם עבר ועדת פשרות המדובר החיוב של שלושה נכסים של רמ"י, לגבי 2 מהנכסים הבנו, לאחר דין ודברים, שאפשר להתפשר כי זה שטחים שהופקעו ואו בחלק משטח קרקע שעשינו בו הפקעה. החיוב המלא הינו בגין הנכס השלישי כך שאין כמעט פשרה אלא מדובר בנכס אחד שהחיובים שלו הם בסדר גודל תואם לגובה הפשרה.

משה ועקנין: האם הפשרה שהושגה מותנת באישור המועצה ?

גזבר: בדרי"כ מובא לוועדת כספים ומועצה אישור למחיקת חובות, לאחר שעברו וועדות ודיונים משפטיים. במקרה זה ביקשה השופטת שהפשרה תובא לאישור המועצה, תהליך הפוך מתהליך רגיל ומוכר.

החלטה: אושר פה אחד, יועלה לאישור המועצה.



דנה אורן ינאי: עומדת מאחורי ההצבעה שלי ועם זאת, אם היינו בטוחים שמשבר הקורונה מאחורינו היה אחרת. משפחות רבות לא חזרו לעבוד. גם אלה שהובילו את העיר לעיר איתנה. מבקשת לבחון האם ניתן לדחות את העלאת הארנונה במספר חודשים לאור המצב הכלכלי הקשה של התושבים בעיר. לא ארצה ליצור תקדים של לא להעלות אלא לדחות.

ראש העיר: הכנסת אישרה לגבות אגרת שמירה של 2.5%. עיריית הרצליה הינה בין הבודדות שלא גובה אגרת שמירה, כלומר ויתרנו מראש על 16 מלש"ח. ראי מה קרה ביום חמישי האחרון – "בית הספר של החופש הגדול", רשויות 1-6 לא משלמות והרצליה תספוג 800,000 ₪. במשבר הקורונה כל הרשויות קיבלו מענקים לעניין חופי הים חוץ מהרצליה. אנחנו "נענשים" על היותנו רשות איתנה ויהיו עוד "עונשים". אנחנו לקראת בניית בת"ס וגני"י, משרד החינוך לא נותן לנו הרשות, כל כסף שנכנס הולך לחינוך.

יועמ"ש: מזכירה כי גם על מנת שנוכל לתת הנחה שנתנו, פטור 3 חודשים, היה צריך שיתוקן התקנות, לא רשאים לתת הנחות שלא מעוגנות בחקיקה ולוותר על ארנונה ביוזמתנו. נתנו פטור ב"גל ראשון" 3 חודשים בארנונה.

אייל פביאן: מבקש להגיד לפרוטוקול: עיריית הרצליה צריכה לכנס את המועצה, לבטל את ההחלטה לפנות למשרד הפנים לביטול העלאה בארנונה. זו דעתי. היום יש כ-10,000 מובטלים בעיר, להעלות להם את הארנונה זה אקט לא נכון! כעניין עקרוני לא היה צריך לבוא ולדרוש העלאה, גם אם זה 7 ₪ בחודש.

ראש העיר: כל כסף שנכנס גם יוצא לטובת התושבים, על מה נוותר? ניקיון, צביעת בתי"ס, בטיחות בגני"י וברמזורים?

אייל פביאן: אז מצפה שהעירייה תוציא 7 מלש"ח פחות.

יועמ"ש: מצד אחד חבר המועצה מבקש להטיל המון מטלות על העירייה, שתדאג ותממן, ומצד שני לקצץ.

מנכ"ל: רק עתה הוצגו בפניכם הקיצוצים לאישורכם. יש לי כבוד גדול לתושבי העיר, מתוקף תפקידנו אנו עושים הכל לצמצם הוצאות ועובדים למענם 24/7. יש לנו בעירייה צוות מנהלים מדהים, יש לנו החלטות, כגון רכישת ציוד מיגון דחוף, ניקוי אשפה, גם העודפים מתחילים להיגמר והכל מושקע בחינוך, שיפוץ תיכון ראשונים, משקיעים. מזמין את חברי הוועדה דנה ואייל לשבת איתי.

רונן וסרמן: מבקש לשאול לגבי "בית הספר של החופש הגדול". אני מבין שהמדינה לא משתפת, אך ההורים משלמים 500 ₪.

ראש העיר: נכון, רק התשלום לסייעות זה מאות אלפי שקלים וזה על חשבון הקופה העירונית בעיקר לכ"א. דברים מתחילים להצטבר – לא קיבלנו את המענק לים, 8 מלש"ח היטלי הטמנה מחקו להרצליה. עלינו לקבל החלטות על רכישת ציוד מיגון, פינוי אשפה סדירה, מדובר במאות אלפי שקלים מהקופה העירונית, כל כסף שנכנס מיד יוצא ובעדיפות לחינוך. מתחילים "לאכול" את החסכוניות שלנו, הכל מושת על העיר.

חוזר על דברי מיישבת המועצה - יש ועדת הנחות והיא תבחן ותקבל כל בקשה ותדון בה בצורה רצינית ובטוחה, נבוא לקראת כל מי שידו אינה משגת. נסייע בכל הגופים העירוניים למען תושבי העיר.

תודה רבה לכולם. *הישיבה נעולה*



בכבוד רב,

משה פדלון
ראש העירייה
יו"ר ועדת כספים





17/06/2020

דוח מילולי לשנת 2019

שם העמותה: החברה למרכזים קהילתיים - הרצליה בע"מ חברה לתועלת הציבור, מספר עמותה: 515344356

לפי סעיף 37א לחוק העמותות, התש"ם-1980 מתכבדים בזאת חברי ועד העמותה להגיש לרשם העמותות דין וחשבון בדבר פעילות העמותה בשנת 2019

שימו לב:

הפרטים הממלאים בטופס זה מהווים מידע ציבורי וייתכן ופורסמו באמצעים שונים בכללם ברשת האינטרנט; משום כך יש להימנע ממילוי פרטים אישיים, ובכלל זה שמות ומספרי זהויו של יחידים מחוץ לסעיפים שבהם נדרש הדבר מפורשות, מחשש לפגיעה בצנעת הפרט וכן יש להימנע ממילוי פרטים שאין לפרסמם לפי דין.

בחברה לתועלת הציבור (חל"צ) יש לראות כל מקום בו נכתב "עמותה" כאילו נכתב "חברה" וכל מקום בו נכתב "חבר ועד" כאילו נכתב "דירקטור"

פרטי התקשרות עם העמותה

הריני לאשר כי כתובת העמותה המעודכנת במסך זה היא כתובת העמותה

המען הרשום של העמותה

עיר: הרצליה רחוב: בן גוריון בית: 2 כניסה: דירה: קומה: 1
מיקוד: 4678501 אצל:

דרכי התקשרות אחרות עם העמותה

סלולרי: טל' נוסף: פקס: אתר: herziya@matnasim.org.il
כתובת דוא"ל:

העמותה מסכימה לקבל דיוור מרשם העמותות באמצעות הדואר האלקטרוני במקום באמצעות המען הרשום

כתובת למשלוח דואר

כתובת למשלוח זהה לכתובת הרשמית

פעילות עיקרית

מחזור כספי

מחזור הכספי של העמותה לשנת הדו"ח 61,782,169 ש"ח



17/06/2020

דוח מיילולי לשנת 2019

שם העמותה: החברה למרכזים קהילתיים - הרצליה בע"מ חברה לתועלת הציבור, מספר עמותה: 515344356

פעילות עיקרית

הפעולות העיקריות שביצעה העמותה לצורך קידום מטרותיה הרשומות במהלך שנת הדוח, בין אם היו כרוכות בהוצאה כספית ובין אם לא

1. הוצאות שכר לעובדים
2. הוצאות לפעולות וספקים
3. הוצאות הנהלה ומליות

יעדים

יעדים שנתיים להגשמת מטרות העמותה הרשומות לשנה שלאחר שנת הדוח (שבכוננת העמותה לבצע לצורך מימושם). נא ציינו אחד עד חמישה יעדים מרכזיים לפי סדר החשיבות ולצידם את הפעולות העיקריות שבכוננת העמותה לבצע בשנת הדוח הבאה לצורך מימוש יעדיה השנתיים

הפעולות העיקריות	יעדים מרכזיים
4 מפגשי הכשרה למינהלות התושבים 6 פגישות לכל הנהלה מקומית הטמעת מדד הקהילות	בניית קהילות מקומיות לקידום החוסן החברתי ע"מ לאפשר לכל אדם להרגיש משמעות ושייך
מפגש אחד בשנה של מתנ"ס עם ביה"ס השכונתי	העמקת הקשר עם מערכות החינוך הפורמליות והבלתי פורמליות
בכל מרכז קהילתי תפעל תוכנית המשלבת תושבים עם מוגבלויות	מענה לאוכלוסיות עם צרכים מיוחדים
2 מפגשי פיתוח צוות עם יועצת אירגונית מינני אחראי בטיחות והערכות לשעת חירום	טיפוח הון אנושי, מקצועי להעלאת איכות וחווית השירות לתושב
בקרת עמידה בתכנון תקציב מול ביצוע בקרות לתשלומים המבוצעים ע"מ מח' כספים ביצוע בקרה להבטחת הכנסות החברה	יצירת מערך בקרות לטובת חיזוק האיתנות הפיננסית

מאפיינים

תחומי פעילות

יש לסמן את תחום הפעילות העיקרי של העמותה בשנת הדוח, ולצדו לציין במקום המיועד לכך תת תחום, ניתן לסמן עד שני תחומי פעילות עיקריים, לפי סדר החשיבות; יש לסמן אך ורק תחומי פעילות שבהם עסקה העמותה בפועל בשנת הדוח.

תחום עיסוק עיקרי	תת תחום עיסוק
קהילה וחברה	מרכז קהילתי, מתנס

אזורי הפעילות

יש לסמן אזור אחד או יותר בו פעלה העמותה בשנת הדוח מבין הרשימה המפורטת להלן;



17/06/2020

דוח מילולי לשנת 2019

שם העמותה: החברה למרכזים קהילתיים - הרצליה בע"מ חברה לתועלת הציבור, מספר עמותה: 515344356

תאור אזור פעילות	עיר	אזור	אזור פעילות
	הרצליה		מקומי

קהל יעד

יש לבחור מתוך הרשימה קהלי יעד של העמותה בשנת הדוח (ניתן לבחור יותר מקהל יעד אחד)

1. אוכלוסייה מקומית
2. אנשים עם מוגבלויות
3. הציבור הרחב
4. ילדים ונוער
5. קהילה גיאוגרפית או שכונה
6. קשישים

מתן שירותים על ידי עמותה

יש לבחור מתוך הרשימה את הדרכים שבהם ניתן השירות או הסיוע. במסוף יש לציין האם השירות ניתן בתשלום.

אופן מתן השירות ע"י העמותה	בתשלום	בתשלום סמלי	ללא תשלום
מתן שירותים	ק	ק	ק

זכות במקרקעין

האם לעמותה זכות שימוש במקרקעין שנתן לה גוף ציבורי², ובכלל זה רשות מקומית ורשות מקרקעי ישראל (בשנת הדוח ובשנים קודמות)?

ק לא

עסקאות ורכישות

העברת כספים ונכסים שלא בתמורה

האם העמותה העבירה בשנת הדוח, ללא תמורה ושלא במהלך העסקים הרגיל² כספים ונכסים (שאינם נכסי מקרקעין)?

ק לא

² פעילות לא שגרתית, לחגמה: עמותה העוסקת בניהול בית ספר תרמה ציוד לגוף אחר.

עסקאות במקרקעין

האם העמותה ביצעה עסקאות במקרקעין בשנת הדוח?



דוח מילולי לשנת 2019

שם העמותה: החברה למרכזים קהילתיים - הרצליה בע"מ חברה לתועלת הציבור, מספר עמותה: 515344356

לא ק

עסקאות שלא במקרקעין

האם העמותה ביצעה עסקאות שלא במקרקעין עם צדדים קשורים² בשנת הדוח?
כלל זה יש להתייחס להלוואות ולהתקשרויות לקניית שירותים או למכירתם²

לא ק

² "צד קשור" – כל אחד מאלה: (1) חבר העמותה; (2) נושא משרה בעמותה; (3) עובד העמותה; (4) תורם שתרם באחת משלוש השנים האחרונות לעמותה סכום העולה על 20% מהמחזור שלה באותה שנה; (5) בני זוגם וקרוביהם של מי מהמפורטים בפסקאות משנה (1) עד (4); (6) תאגיד שמי מהמפורטים בפסקאות משנה (1) עד (5) מחזיק ב-25% לפחות מזכויות ההצבעה, שיש לו זכות למנות נושא שרה בו או שהוא משמש נושא משרה בו או מכהן בו בתפקיד מקביל לנושא משרה;

² לעניין מכירת שירותים, אין צורך לפרט עסקאות עם צד קשור אם השירות ניתן לאותו צד קשור כאחד מציבור הזכאים להנות משירותי העמותה לפי מטרתה

ארועים

ארועים חריגים

האם היו אירועים חריגים² או מהותיים בשנת הדוח או לאחר שנת הדוח ועד אישור הדוח באסיפה הכללית?

לא ק

² לדוגמא: התפטרות מוסד ממוסדות העמותה, התפטרות המנהל הכללי או נושא משרה אחר, שינוי משמעותי בקהל היעד של העמותה או באזור הפעילות שלה, פתיחה בחקירה פלילית כנגד העמותה או מי מנושאי המשרה בה בקשר עם ביצוע תפקידו בעמותה, הגשת כתב אישום נגד העמותה או נגד מי מנושאי המשרה בה בקשר עם תפקידו בעמותה, גילוי של מעילה בעמותה, קליטת פעילות משמעותית מעמותה או חל"צ אחרת וכיוצא באלה.

תיקון ליקויים

האם היתה בשנת הדוח דרישה לתיקון ליקויים ע"י גוף ציבורי?²

לא ק

² משרד ממשלתי, רשות מקומית או רשות אחרת המוסמכת לפי דין

מועסקים

מספר המועסקים בשכר בעמותה בשנת הדוח (נכון לסוף שנת הדוח)

מספר המתנדבים בעמותה בשנת הדוח (נכון לסוף שנת הדוח)

מספר החברים בעמותה בשנת הדוח (נכון לסוף שנת הדוח)



דוח מילולי לשנת 2019

שם העמותה: החברה למרכזים קהילתיים - הרצליה בע"מ חברה לתועלת הציבור, מספר עמותה: 515344356

מלגות לגורמים קשורים

האם העמותה חילקה מלגות בשנת הדוח לנושאי משרה² בעמותה, לעובדי העמותה או לקרוביהם?²
 כן לא

² "נושא משרה" - חבר ועד, חבר ועדת ביקורת או הגוף המבקר לפי העניין, המנהל הכללי של העמותה וכל מנהל שכפוף במישרין למנהל הכללי
² "קרוב" - בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא וכן צאצא, אח, אחות או הורה של בן הזוג או בן זוג של כל אחד מאלה

גמול והחזר הוצאות

האם העמותה שילמה במהלך שנת הדוח שכר, גמול והחזר הוצאות, לפי העניין, למנהל הכללי (אם לא נכלל בחמשת מקבלי השכר הגבוה של העמותה), לחברי הוועד ולחברי ועדת הביקורת והגוף המבקר?

כן לא

נא לפרט שכר, גמול והחזר הוצאות, לפי העניין, ששולמו במצטבר בשנת הדוח, למנהל הכללי, לחברי הוועד ולחברי ועדת הביקורת או הגוף המבקר:

שכר מגורם חיצוני

האם יש נושאי משרה או עובדים בעמותה שגורם חיצוני לעמותה משלם את שכרם בעד ביצוע תפקידים בעמותה, כולו או חלקו?

כן לא

1. החברה למתנ"סים - מרכזים קהילתיים בישראל בע"מ (חל"צ)

מספר זיהוי 510525348 סוג זיהוי חברה

טיב הקשר לעמותה צד קשור

3 ממות נושאי משרה או עובדים ששכרם משולם על ידי הגורם

קרובי משפחה

האם מכהנים או מועסקים בעמותה קרובי² משפחה של נושאי משרה² בעמותה?

כן לא

1.

שם נושא המשרה עינת צדיקוב
 שקרובו מועסק או מכהן בעמותה:



17/06/2020

דוח מילולי לשנת 2019

שם העמותה: החברה למרכזים קהילתיים - הרצליה בע"מ חברה לתועלת הציבור, מספר עמותה: 515344356

רכזת חוזים	תפקידו של נושא המשרה בעמותה:
אלעד צדיקוב	שמו של הקרוב:
חבר דירקטוריון	תפקידו של הקרוב:
בן זוג	מהות הקשר המשפחתי:
מעל שכר המינימום ועד 10,000	שכר חודשי ממוצע ברוטו של הקרוב בשנת הדיווח בש"ח:
40	היקף המשרה של הקרוב (באחוזים):
2.	
חבצלת קוממי	שם נושא המשרה שקרובו מועסק או מכהן בעמותה:
סייעת בצהרון	תפקידו של נושא המשרה בעמותה:
יוסי קוממי	שמו של הקרוב:
חבר דירקטוריון	תפקידו של הקרוב:
בן זוג	מהות הקשר המשפחתי:
מעל שכר המינימום ועד 10,000	שכר חודשי ממוצע ברוטו של הקרוב בשנת הדיווח בש"ח:
70	היקף המשרה של הקרוב (באחוזים):

הערה: אם מדובר בקרוב של נושא משרה שהוא נושא משרה בעצמו, די לציין פעם אחת.

¹ "קרוב" - בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא וכן צאצא, אח, אחות או הורה של בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלה

² "נושא משרה" - חבר ועד, חבר ועדת ביקורת או הגוף המבקר לפי העניין, המנהל הכללי של העמותה וכל מנהל שכפוף במישרין למנהל הכללי

תאגידים קשורים

שליטה בתאגידים



דוח מילולי לשנת 2019

שם העמותה: החברה למרכזים קהילתיים - הרצליה בע"מ חברה לתועלת הציבור, מספר עמותה: 515344356

האם יש תאגידים שהעמותה שולטת בהם, חברה בהם, מחזיקה ב-5% לפחות מזכויות ההצבעה באסיפה הכללית או שהיא בעלת זכות למנות נושא משרה² בהם?

ק לא

² "נושא משרה" - חבר ועד, חבר ועדת ביקורת או הגוף המבקר לפי העניין, המנהל הכללי של העמותה וכל מנהל שכפוף במישרין למנהל הכללי

תרומות

רשימת תורמים

האם העמותה קיבלה בשנת הדוח תרומה מיחיד / תאגיד בסכום מצטבר העולה על 100,000 ש"ח, או תרומה שנתית מיחיד / תאגיד בסכום מצטבר העולה על 50,000 ש"ח המהווה לפחות 20% מהמחזור הכספי של העמותה?²

ק לא

² לעניין זה יראו כתורם אחד: (1) יחיד ובני ביתו הסמוכים על שולחנו; (2) תאגיד ובעל שליטה בו וכן תאגיד אחר המצוי בשליטת התאגיד או בשליטת בעל השליטה.

גיוס תרומות

האם העמותה גייסה תרומות בשנת הדוח באמצעות מי שאינם עובדי העמותה?

ק לא

תרומה מישות מדינית זרה

האם העמותה קיבלה בשנת הדוח תרומות מישויות מדיניות זרות² בסכום מצטבר העולה על 20,000 ש"ח?

ק לא

² מדינה זרה או גוף ממשלתי שקשור למדינה זרה (סעיף 36א(א)(1) לחוק העמותות)

בעלי תפקידים

דירקטורים



17/06/2020

דוח מילולי לשנת 2019

שם העמותה: החברה למרכזים קהילתיים - הרצליה בע"מ חברה לתועלת הציבור, מספר עמותה: 515344356

1. יהודה בן עזרא

סוג זיהוי: אזרח ישראלי מספר זיהוי: 26096255

פרטי כתובת

עיר: הרצליה רחוב: הנדיב בית: 2 כניסה: דירה: קומה:

מיקוד: 4648502 אצל:

טלפון: טל' נוסף: פקס: אתר:

כתובת דוא"ל:

תאריך תחילת תוקף המינוי: 12/01/2016 תקופת הכהונה שקדמה למינוי (בשנים): 0

מוסמך לדוח מורשה חתימה

תאריך מינוי כמורשה חתימה: דרך המינוי כמורשה חתימה:

2. יוסף קוממי

סוג זיהוי: אזרח ישראלי מספר זיהוי: 51801363

פרטי כתובת

עיר: הרצליה רחוב: גיל בית: 113 כניסה: דירה: קומה:

מיקוד: 4629194 אצל:

טלפון: 052-3696905 טל' נוסף: פקס: אתר: yossikom@gmail.com

כתובת דוא"ל:

תאריך תחילת תוקף המינוי: 12/01/2016 תקופת הכהונה שקדמה למינוי (בשנים): 0

מוסמך לדוח מורשה חתימה



17/06/2020

דוח מילולי לשנת 2019

שם העמותה: החברה למרכזים קהילתיים - הרצליה בע"מ חברה לתועלת הציבור, מספר עמותה: 515344356

3. תום סטרוג

סוג זיהוי: מספר זיהוי:

פרטי כתובת

עיר: רחוב: בית: כניסה: דירה: קומה:

מיקוד: אצל:

טלפון: טל" נוסף: פקס:

כתובת דוא"ל: אתר:

תאריך תחילת תוקף המינוי: תקופת הכהונה שקדמה למינוי (בשנים):

מוסמך לדוח מורשה חתימה

4. אילה פרישקולניק

סוג זיהוי: מספר זיהוי:

פרטי כתובת

עיר: רחוב: בית: כניסה: דירה: קומה:

מיקוד: אצל:

טלפון: טל" נוסף: פקס:

כתובת דוא"ל: אתר:

תאריך תחילת תוקף המינוי: תקופת הכהונה שקדמה למינוי (בשנים):

מוסמך לדוח מורשה חתימה



17/06/2020

דוח מילולי לשנת 2019

שם העמותה: החברה למרכזים קהילתיים - הרצליה בע"מ חברה לתועלת הציבור, מספר עמותה: 515344356

5. יעל אנג'ל יוסף

סוג זיהוי: מספר זיהוי:

פרטי כתובת

עיר: רחוב: בית: כניסה: דירה: קומה:

מיקוד: אצל:

טלפון: טל' נוסף: פקס:

כתובת דוא"ל: אתר:

תאריך תחילת תוקף המינוי: תקופת הכהונה שקדמה למינוי (בשנים):

מוסמך לדוח מורשה חתימה

6. דן דוד מאן

סוג זיהוי: מספר זיהוי:

פרטי כתובת

עיר: רחוב: בית: כניסה: דירה: קומה:

מיקוד: אצל:

טלפון: טל' נוסף: פקס:

כתובת דוא"ל: אתר:

תאריך תחילת תוקף המינוי: תקופת הכהונה שקדמה למינוי (בשנים):

מוסמך לדוח מורשה חתימה



17/06/2020

דוח מילולי לשנת 2019

שם העמותה: החברה למרכזים קהילתיים - הרצליה בע"מ חברה לתועלת הציבור, מספר עמותה: 515344356

7. מיכאל גורנשטיין

סוג זיהוי: מספר זיהוי:

פרטי כתובת

עיר: רחוב: בית: כניסה: דירה: קומה:

מיקוד: אצל:

טלפון: טל" נוסף: פקס:

כתובת דוא"ל: אתר:

תאריך תחילת תוקף המינוי: תקופת הכהונה שקדמה למינוי (בשנים):

מוסמך לדווח מורשה חתימה

8. ציון דנר

סוג זיהוי: מספר זיהוי:

פרטי כתובת

עיר: רחוב: בית: כניסה: דירה: קומה:

מיקוד: אצל:

טלפון: טל" נוסף: פקס:

כתובת דוא"ל: אתר:

תאריך תחילת תוקף המינוי: תקופת הכהונה שקדמה למינוי (בשנים):

מוסמך לדווח מורשה חתימה



17/06/2020

דוח מילולי לשנת 2019

שם העמותה: החברה למרכזים קהילתיים - הרצליה בע"מ חברה לתועלת הציבור, מספר עמותה: 515344356

9. איריס דבורה אתגר קבלר

סוג זיהוי: מספר זיהוי:

פרטי כתובת

עיר: רחוב: בית: כניסה: דירה: קומה:

מיקוד: אצל:

טלפון: טל' נוסף: פקס:

כתובת דוא"ל: אתר:

תאריך תחילת תוקף המינוי: תקופת הכהונה שקדמה למינוי (בשנים):

מוסמך לדוח מורשה חתימה

רואה חשבון מבקר

רואה חשבון לביקורת על הדוחות הכספיים של שנת הדוח

1. משה מועלים

סוג זיהוי: מספר זיהוי:

פרטי כתובת

עיר: רחוב: בית: כניסה: דירה: קומה:

מיקוד: אצל:

טלפון: טל' נוסף: פקס:

כתובת דוא"ל: אתר:

תאריך תחילת תוקף המינוי:

מוסמך לדוח מורשה חתימה



17/06/2020

דוח מילולי לשנת 2019

שם העמותה: החברה למרכזים קהילתיים - הרצליה בע"מ חברה לתועלת הציבור, מספר עמותה: 515344356

2. משה יוחאי

סוג זיהוי: מספר זיהוי:

פרטי כתובת

עיר: רחוב: בית: כניסה: דירה: קומה:

מיקוד: אצל:

טלפון: טל' נוסף: פקס:

כתובת דוא"ל: אתר:

תאריך תחילת תוקף המינוי:

מוסמך לדחום מורשה חתימה

חברי ועדת ביקורת/ גוף מבקר

1. שמואל טל

סוג זיהוי: מספר זיהוי:

פרטי כתובת

עיר: רחוב: בית: כניסה: דירה: קומה:

מיקוד: אצל:

טלפון: טל' נוסף: פקס:

כתובת דוא"ל: אתר:

תאריך תחילת תוקף המינוי:

מוסמך לדחום מורשה חתימה



17/06/2020

דוח מילולי לשנת 2019

שם העמותה: החברה למרכזים קהילתיים - הרצליה בע"מ חברה לתועלת הציבור, מספר עמותה: 515344356

2. רות אלדר

סוג זיהוי: מספר זיהוי:

פרטי כתובת

עיר: רחוב: בית: כניסה: דירה: קומה:

מיקוד: אצל:

טלפון: טל' נוסף: פקס:

כתובת דוא"ל: אתר:

תאריך תחילת תוקף המינוי:

מוסמך לדוח מורשה חתימה

בעלי תפקידים אחרים

מוסמכים לדוח נוספים

לא הוזן בטופס

מנכ"ל ובעלי תפקידים הכפופים אליו ישירות ומבקר פנימי.
עו"ד או רו"ח נוספים שהעמותה מעוניינת למנות כמוסמך לדוח

1. יעקב עוזי - מנהל כספים/גזבר

סוג זיהוי: מספר זיהוי:

פרטי כתובת

עיר: רחוב: בית: כניסה: דירה: קומה:

מיקוד: אצל:

טלפון: טל' נוסף: פקס:

כתובת דוא"ל: אתר:



17/06/2020

דוח מילולי לשנת 2019

שם העמותה: החברה למרכזים קהילתיים - הרצליה בע"מ חברה לתועלת הציבור, מספר עמותה: 515344356

תאריך תחילת תוקף המינוי: 13/11/2018
תאריך סיום כהונה \ הסרה: []

מוסמך לדוח מורשה חתימה

2. שירה שרית סעדה זקנין - מנהלת משאבי אנוש

סוג זיהוי: אזרח ישראלי מספר זיהוי: 27415579

פרטי כתובת

עיר: [] רחוב: [] בית: [] כניסה: [] דירה: [] קומה: []
מיקוד: [] אצל: []
טלפון: [] טל' נוסף: [] פקס: []
כתובת דוא"ל: shira@herziya.matnasim.co.il אתר: []

תאריך תחילת תוקף המינוי: 01/08/2017
תאריך סיום כהונה \ הסרה: []

מוסמך לדוח מורשה חתימה

3. חן אופק - מנהלת שיווק

סוג זיהוי: אזרח ישראלי מספר זיהוי: 37680428

פרטי כתובת

עיר: [] רחוב: [] בית: [] כניסה: [] דירה: [] קומה: []
מיקוד: [] אצל: []
טלפון: [] טל' נוסף: [] פקס: []
כתובת דוא"ל: [] אתר: []

תאריך תחילת תוקף המינוי: 01/09/2018
תאריך סיום כהונה \ הסרה: []

מוסמך לדוח מורשה חתימה



17/06/2020

דוח מילולי לשנת 2019

שם העמותה: החברה למרכזים קהילתיים - הרצליה בע"מ חברה לתועלת הציבור, מספר עמותה: 515344356

4. שולמית כהן - מנהלת לשכת מנכ"ל

סוג זיהוי: מספר זיהוי:

פרטי כתובת

עיר: רחוב: בית: כניסה: דירה: קומה:

מיקוד: אצל:

טלפון: טל' נוסף: פקס:

כתובת דוא"ל: אתר:

תאריך תחילת תוקף המינוי: תאריך סיום כהונה \ הסרה:

מוסמך לדחוף מורשה חתימה

5. יעקב משה חרלפ - מנכ"ל

סוג זיהוי: מספר זיהוי:

פרטי כתובת

עיר: רחוב: בית: כניסה: דירה: קומה:

מיקוד: אצל:

טלפון: טל' נוסף: פקס:

כתובת דוא"ל: אתר:

תאריך תחילת תוקף המינוי: תאריך סיום כהונה \ הסרה:

מוסמך לדחוף מורשה חתימה

תאריך מינוי כמורשה חתימה: דרך המינוי כמורשה חתימה:

מורשי חתימה נוספים

מורשי חתימה שאינם חברי ועד או בעלי תפקיד אחרים



17/06/2020

דוח מילולי לשנת 2019

שם העמותה: החברה למרכזים קהילתיים - הרצליה בע"מ חברה לתועלת הציבור, מספר עמותה: 515344356

(מורשי החתימה הללו יסומנו כמורשי חתימה בקטגוריה המתאימה להם)

1. יהודה בן עזרא

סוג זיהוי: מספר זיהוי:

פרטי כתובת

עיר: רחוב: בית: כניסה: דירה: קומה:

מיקוד: אצל:

טלפון: טל' נוסף: פקס:

כתובת דוא"ל: אתר:

תאריך תחילת תוקף המינוי:

מוסמך לדוח מורשה חתימה

דרך המינוי כמורשה חתימה:

2. יהונתן יסעור

סוג זיהוי: מספר זיהוי:

פרטי כתובת

עיר: רחוב: בית: כניסה: דירה: קומה:

מיקוד: אצל:

טלפון: טל' נוסף: פקס:

כתובת דוא"ל: אתר:

תאריך תחילת תוקף המינוי:

מוסמך לדוח מורשה חתימה

דרך המינוי כמורשה חתימה:



17/06/2020

דוח מילולי לשנת 2019

שם העמותה: החברה למרכזים קהילתיים - הרצליה בע"מ חברה לתועלת הציבור, מספר עמותה: 515344356

3. שירי רפפורט

סוג זיהוי: אזרחי: מספר זיהוי:

פרטי כתובת

עיר: שדה ורבורג: רחוב: בית: כניסה: דירה: קומה:

מיקוד: אצל:

טלפון: טל' נוסף: פקס:

כתובת דוא"ל: אתר:

תאריך תחילת תוקף המינוי:

מוסמך לדחור מורשה חתימה

דרך המינוי כמורשה חתימה:

הרכב החתימות הנדרש בכדי לחייב את העמותה

חתימתם של שניים ממורשי החתימה שפורטו לעיל בצירוף חותמת העמותה

הרכב חתימות אחר
כמפורט להלן:

1. חתימתם של שניים מתוך ארבעת מורשי החתימה בצירוף חותמת החברה או שמה המודפס של החברה יחייבו את החברה בכל התקשרות עד לסכום של 750,000 שח. 2. חתימתם של יהודה בן עזרא ויעקב משה חרלפ בצירוף חותמת החברה או שמה המודפס של החברה יחייבו את החברה בכל התקשרות, ללא הגבלה בגובה הסכום

לדוגמא: אם ניתן להסתפק בחלק מהחתימות או אם נדרש הרכב שונה עבור נושאים שונים, או בצירופים מבין מורשי החתימה לפי קבוצות

חמשת מקבלי שכר

האם העמותה מעסיקה עובדים בשכר?

כן לא

רשימת חמשת מקבלי השכר הגבוה בעמותה

יש לפרט את כלל התשלומים ששילמה העמותה או התחייבה לשלם לכל אחד מחמשת מקבלי השכר הגבוה בעמותה, לרבות תנאי פרישה ותשלומים שניתנו לאחר בשל העסקתם

1. יצחק אשכנזי



17/06/2020

דוח מילולי לשנת 2019

שם העמותה: החברה למרכזים קהילתיים - הרצליה בע"מ חברה לתועלת הציבור, מספר עמותה: 515344356

מספר זיהוי	59689307	סוג זיהוי	אזרח ישראלי
היקף משרה באחוזים	100	תפקיד	אחר
שכר ברוטו שנתי בש"ח	225,830	מספר חודשי העסקה בשנת הדו"ח	12
תשלומים אחרים והתחייבויות לתשלום (סכום)	64,963	תאור התפקיד	מדריך קראטה
תשלומים אחרים והתחייבויות לתשלום			

2. יעל כהן

מספר זיהוי	58368564	סוג זיהוי	אזרח ישראלי
היקף משרה באחוזים	100	תפקיד	אחר
שכר ברוטו שנתי בש"ח	339,111	מספר חודשי העסקה בשנת הדו"ח	12
תשלומים אחרים והתחייבויות לתשלום (סכום)	100,433	תאור התפקיד	מנהל מרכז להבעה
תשלומים אחרים והתחייבויות לתשלום			

3. נרקיס פיין זמר טוב

מספר זיהוי	56499619	סוג זיהוי	אזרח ישראלי
היקף משרה באחוזים	100	תפקיד	אחר
שכר ברוטו שנתי בש"ח	205,606	מספר חודשי העסקה בשנת הדו"ח	12
תשלומים אחרים והתחייבויות לתשלום (סכום)	69,927	תאור התפקיד	מנהלת תכנית יול"א
תשלומים אחרים והתחייבויות לתשלום			

4. עמית מועלם



17/06/2020

דוח מילולי לשנת 2019

שם העמותה: החברה למרכזים קהילתיים - הרצליה בע"מ חברה לתועלת הציבור, מספר עמותה: 515344356

מספר זיהוי	21973441	סוג זיהוי	אזרח ישראלי
היקף משרה באחוזים	100	תפקיד	אחר
שכר ברוטו שנתי בש"ח	204,889	מספר חודשי העסקה בשנת הדו"ח	12
תשלומים אחרים והתחייבויות לתשלום (סכום)	58,048	תאור התפקיד	מדריך ג'וזו
תשלומים אחרים והתחייבויות לתשלום			

5. יעקב עזי

מספר זיהוי	28401891	סוג זיהוי	אזרח ישראלי
היקף משרה באחוזים	100	תפקיד	מנהל כספים/גזבר
שכר ברוטו שנתי בש"ח	217,932	מספר חודשי העסקה בשנת הדו"ח	12
תשלומים אחרים והתחייבויות לתשלום (סכום)	79,615		
תשלומים אחרים והתחייבויות לתשלום			

ככל שהוא פחות מ-12

בכלל זה הלוואות, סכמי כסף או שווי כסף, הפרשות סוציאליות, תנאי פרישה וכל הטבה אחרת (פירוט מילולי וכמות)

נתונים כספיים

מחזור הפעילות (הכנסות) בש"ח

הקצבות והשתתפויות			
מהמדינה	303,822	מרשויות מקומיות	13,824,685
מאחרים	981,166	סה"כ:	15,109,673
הכנסות מפעילות לקידום מטרות העמותה (מתן שירותים או מכירות)			
למדינה	0	לרשויות מקומיות	0
לאחרים	0	סה"כ:	0
תרומות			
בארץ	0	בח"ל	0
סה"כ:			



דוח מילולי לשנת 2019

שם העמותה: החברה למרכזים קהילתיים - הרצליה בע"מ חברה לתועלת הציבור, מספר עמותה: 515344356

הכנסות אחרות	
מדמי חבר	46,672,496
ממקור אחר	0
סה"כ: 46,672,496	
מימון, השכרה, פרסום וכיוצא באלה	
סה"כ מחזור הפעילות (הכנסות) בש"ח:	61,782,169
הוצאות בש"ח	
הוצאות הנהלה וכלליות	
הוצאות שכר ונלוות	2,023,899
יתר הוצאות הנהלה וכלליות	1,233,334
סה"כ: 3,257,233	
הוצאות אחרות	
הוצאות אחרות	
סה"כ:	
סה"כ הוצאות העמותה בש"ח:	3,257,233
עודף או גרעון שנתי (סה"כ מחזור הפעילות פחות סה"כ הוצאות העמותה) בש"ח:	
58,524,936	

טופס זה חולל אוטומטית ממערכת אתר הפעולות של יחידת רשם העמותות שברשות התאגידים. הנתונים בטופס זה דווחו והוקלדו באתר הפעולות ביום 17/06/2020 ע"י יעקב משה חרלפ באמצעות כרטיס חכם / הזדהות ממשלתית.

אין לראות בטופס זה אישור רשמי לביצוע פעולה.

דוחות כספיים של

**החברה למרכזים קהילתיים
הרצליה בע"מ (חל"צ)**

ליום 31 בדצמבר, 2019

החברה למרכזים קהילתיים הרצליה בע"מ (חל"צ)

דוחות כספיים ליום 31 בדצמבר, 2019

עמוד

2	דוח רואה החשבון המבקר
3-4	מאזנים
5	דוחות על הפעילויות
6	דוחות על השינויים בנכסים נטו
7-8	דוחות על תזרימי המזומנים
9-18	באורים לדוחות הכספיים

החברה למרכזים קהילתיים הרצליה בע"מ (חל"צ)

דוח רואה החשבון המבקר

ביקרנו את המאזנים המצורפים של החברה למרכזים קהילתיים הרצליה בע"מ (חל"צ) (להלן - החברה), לימים 31 בדצמבר, 2019 ו-2018 והדוחות על הפעילויות, הדוחות על השינויים בנכסים נטו והדוחות על תזרימי המזומנים לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים. דוחות כספיים אלה הנם באחריות הדירקטוריון וההנהלה של החברה. אחריותנו היא לחוות דעה על דוחות כספיים אלה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל, לרבות תקנים שנקבעו בתקנות רואי חשבון (דרך פעולתו של רואה חשבון), התשלי"ג - 1973. על פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בדוחות הכספיים הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדוחות הכספיים. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שישומו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי הדירקטוריון וההנהלה של החברה וכן הערכת נאותות ההצגה בדוחות הכספיים בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, הדוחות הכספיים הנ"ל משקפים באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות, את מצבה הכספי של החברה לימים 31 בדצמבר, 2019 ו-2018 ואת תוצאות פעולותיה, השינויים בנכסים נטו שלה ותזרימי המזומנים שלה לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים בישראל (Israeli GAAP).

מועלם ומועלם
רואי חשבון

בני ברק,
22 באפריל, 2020

החברה למרכזים קהילתיים הרצליה בע"מ (חל"צ)

מאזנים

ליום 31 בדצמבר			
2018	2019		
שקלים חדשים		באור	
10,969,770	12,314,359	3	<u>רכוש שוטף</u>
4,592,926	4,711,836	4	מזומנים ושווי מזומנים
2,060,737	1,690,024	5	המתאות לגביה
17,623,433	18,716,219		חייבים שונים
1,078,500	930,897	6	<u>רכוש קבוע, נטו</u>
18,701,933	19,647,116		

הבאורים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים.

החברה למרכזים קהילתיים הרצליה בע"מ (חל"צ)

מאזנים

ליום 31 בדצמבר		באור	
2018	2019		
שקלים חדשים			
3,531,659	3,836,018		<u>התחייבויות שוטפות</u>
1,167,176	2,235,414		עובדים
-	16,810		ספקים
5,410,585	5,764,472		החברה למתנס"ים
2,596,708	2,659,044	7	הכנסות מראש
<u>12,706,128</u>	<u>14,511,758</u>		זכאים שונים
 			<u>התחייבויות לזמן ארוך</u>
<u>1,315,013</u>	<u>395,222</u>	8	עתודה לפיצויי פרישה, נטו
			<u>נכסים נטו</u>
(63,103)	143,844		נכסים נטו שלא קיימת לגביהם הגבלה:
1,078,500	930,897		שמשו לפעילויות
<u>1,015,397</u>	<u>1,074,741</u>		שמשו לר"ק
3,665,395	3,665,395		נכסים נטו שקיימת לגביהם הגבלה זמנית
<u>4,680,792</u>	<u>4,740,136</u>		סה"כ נכסים נטו
<u><u>18,701,933</u></u>	<u><u>19,647,116</u></u>		

יהונתן יסעור -
יו"ר ועדת כספים

יהודה בן עזרא -
יו"ר הדירקטוריון

הבאורים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים.

החברה למרכזים קהילתיים הרצליה בע"מ (חל"צ)

דוחות על הפעילויות

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		
2018	2019	
שקלים חדשים		באור
6,731,002	6,360,365	9
		הקצבות ממוסדות (לא יעודי)
7,758,465	8,749,308	9,10
		סכומים ששחררו מנכסים נטו שהתקבלו לפעילויות (הקצבה ייעודית)
48,021,612	46,672,496	10
		גביה ממשותפים
62,511,079	61,782,169	
		סה"כ תקבולים
55,545,102	55,238,085	12
		הוצאות מפעולות
6,965,977	6,544,084	
		הכנסות נטו מפעילויות
6,291,444	6,298,615	13
		הוצאות הנהלה וכלליות
674,533	245,469	
		עודף נטו, לפני מימון
(179,858)	(186,125)	
		הוצאות מימון, נטו
494,675	59,344	
		עודף השנה

הבאורים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים.

החברה למרכזים קהילתיים הרצליה בע"מ (חל"צ)

דוחות על השינויים בנכסים נטו

סה"כ	שקיימת לגביהם הגבלה באופן זמני	שלא קיימת לגביהם הגבלה		ששימשו לפעילות
		ששימשו לרכוש קבוע	ששימשו לרכוש קבוע	
שקלים חדשים				
4,186,117	3,665,395	1,014,142	(493,420)	יתרות ליום 1 בינואר, 2018
תוספות במהלך השנה				
7,758,465	7,758,465	-	-	הקצבות
494,675	-	-	494,675	הכנסות נטו לשנה
8,253,140	7,758,465	-	494,675	
גריעות במהלך השנה				
-	-	261,342	(261,342)	סכומים ששוחררו מנכסים נטו שהוגבלו-ששימשו לרכוש קבוע
(7,758,465)	(7,758,465)	-	-	סכומים ששוחררו מנכסים נטו שהוגבלו לפעילויות
-	-	(196,984)	196,984	סכומים שהועברו לכיסוי הוצאות פחת
(7,758,465)	(7,758,465)	64,358	(64,358)	
4,680,792	3,665,395	1,078,500	(63,103)	יתרה ליום 31 בדצמבר, 2018
תוספות במהלך השנה				
8,749,308	8,749,308	-	-	הקצבות
59,344	-	-	59,344	הכנסות נטו לשנה
8,808,652	8,749,308	-	(59,344)	
גריעות במהלך השנה				
-	-	41,246	(41,246)	סכומים ששוחררו מנכסים נטו שהוגבלו-ששימשו לרכוש קבוע
(8,749,308)	(8,749,308)	-	-	סכומים ששוחררו מנכסים נטו שהוגבלו לפעילויות
-	-	(188,849)	188,849	סכומים שהועברו לכיסוי הוצאות פחת
(8,749,308)	(8,749,308)	(147,603)	147,603	
4,740,136	3,665,395	930,897	143,844	יתרה ליום 31 בדצמבר, 2019

החברה למרכזים קהילתיים הרצליה בע"מ (חל"צ)

דוחות על תזרימי המזומנים

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		
2018	2019	
שקלים חדשים		
494,675	59,344	<u>תזרימי מזומנים מפעילות שוטפת</u>
		עודף לפי דוחות על הפעילות
1,511,997	(730,942)	ההתאמות הדרושות להצגת תזרים המזומנים מפעילות שוטפת-נספח א'
4,544,593	2,057,433	הכנסות והוצאות שאינן כרוכות בתזרימי מזומנים
		שינויים בסעיפי רכוש והתחייבויות
6,056,590	1,326,491	סה"כ ההתאמות הדרושות להצגת תזרים המזומנים מפעילות שוטפת-נספח א'
6,551,265	1,385,835	מזומנים נטו ששימשו לפעילות שוטפת
		<u>תזרימי מזומנים מפעילות השקעה</u>
(261,342)	(41,246)	רכישת נכסים קבועים
(261,342)	(41,246)	מזומנים נטו שנבעו מפעילות השקעה
6,289,923	1,344,589	עליה במזומנים ושווי מזומנים
		<u>יתרת מזומנים ושווי מזומנים לתחילת השנה</u>
4,679,847	10,969,770	מזומנים בבנקים
10,969,770	12,314,359	יתרת מזומנים ושווי מזומנים לסוף השנה

החברה למרכזים קהילתיים הרצליה בע"מ (חל"צ)

דוחות על תזרימי המזומנים

ההתאמות הדרושות להצגת תזרימי המזומנים מפעילות שוטפת-נספח א'

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		
2018	2019	
שקלים חדשים		
		<u>הכנסות והוצאות שאינן כרוכות בתזרימי מזומנים</u>
196,984	188,849	פחת והפחתות
1,315,013	(919,791)	עליה (ירידה) בעודף של עתודה לפיצויי פרישה - נטו
<u>1,511,997</u>	<u>(730,942)</u>	
		<u>שינויים בסעיפי רכוש והתחייבויות</u>
(474,705)	(118,910)	עליה בשיקים לגביה
3,478,585	(676,390)	ירידה (עליה) בחייבים ויתרות חובה
(870,507)	1,047,103	ירידה (עליה) בהכנסות לקבל
(565,160)	1,068,238	עליה (ירידה) בספקים ובהמתאות לפרעון
741,461	304,359	עליה בעובדים
1,627,438	353,887	עליה בהכנסות מראש
607,481	79,146	עליה בזכאים שונים
<u>4,544,593</u>	<u>2,057,433</u>	
<u>6,056,590</u>	<u>1,326,491</u>	סה"כ ההתאמות הדרושות להצגת תזרימי המזומנים מפעילות שוטפת-נספח א'

החברה למרכזים קהילתיים הרצליה בע"מ (חל"צ)

באורים לדוחות הכספיים

באור 1 - כללי

- א. החברה למרכזים קהילתיים הרצליה בע"מ הינה חברה עירונית לתועלת הציבור אשר נתאגדה ונרשמה בתאריך 12.01.16.
- החברה החלה את פעילותה בחודש 9/16 כהמשך ישיר לפעילותה של עמותת בית פוסטר ע"ר. מועד אישור שר המשפטים להקמת החברה הינו ב- 12.01.16.
- תקנון החברה נחתם בתאריך 23.12.15.
- שיעור ההחזקה של עיריית הרצליה בחברה הינו 100%.
- ב. מטרות החברה על פי התקנון:
1. ניהול מרכזי תרבות, נוער וספורט בעיר הרצליה.
 2. פעולה בקרב האוכלוסייה בתחום הרשות המקומית על רבדיה השונים, הגיל הרך, הנוער, המבוגרים והקשישים.
 3. פעולה חינוכית, חברתית, תרבותית וקהילתית להעלאת ערך האדם.
 4. עידוד וביצוע פעולות רווחה לטובת הקהילה והאוכלוסייה.
 5. שיפור איכות החיים ותרבות הפנאי בתחום הרשות המקומית.
 6. פיתוח ועידוד פעולות ספורט ונופש.
 7. ארגון פעולות תרבות ובידור, הרצאות, הצגות תיאטרון, סרטים וקונצרטים.

באור 2 - מדיניות החשבונאית

- א. כללי
- עריכת הדוחות הכספיים נעשתה על פי הנוסח המשולב של גילוי דעת 69 ותקן חשבונאות מספר 5 של המוסד הישראלי לתקינה בחשבונאות, בדבר כללי חשבונאות ודיווח כספי על ידי מלכ"רים.
- ב. עלות היסטורית
- הדוחות הכספיים נערכו על בסיס המוסכמה של העלות ההיסטורית. מידע בדבר השפעת השינויים בכח הקניה הכללי של המטבע הישראלי על הדוחות הכספיים לא נכלל בדוחות הנ"ל.
- ג. רישום הכנסות והוצאות
- ההכנסות נרשמות על בסיס מצטבר.
- ההוצאות נרשמות על בסיס מצטבר.

החברה למרכזים קהילתיים הרצליה בע"מ (חל"צ)

באורים לדוחות הכספיים

באור 2 - מדיניות החשבונאית (המשך)

ד. רכוש קבוע

הרכוש מוצג לפי העלות. הפחת מחושב לפי שיטת הפחת השווה על בסיס משך השימוש המשוער של הנכסים. היישום לראשונה של גילוי דעת 69 של לשכת רואי חשבון בישראל הינו משנת 1997. שיעורי הפחת השנתיים הינם כדלקמן:

<u>נכס</u>	<u>%</u>
ריהוט וציוד משרדי	7-15
שיפורים במושכר	10
מחשבים	33

באור 3 - מזומנים ושווי מזומנים

<u>ליום 31 בדצמבר</u>	
<u>2018</u>	<u>2019</u>
<u>שקלים חדשים</u>	
5,307	38,307
9,754,975	11,050,840
(*) 1,209,488	1,225,212
<u>10,969,770</u>	<u>12,314,359</u>

קופה
מזומנים בבנקים במטבע ישראלי
פקדונות בבנקים

(*) מויין מחדש.

באור 4 - המחאות לגביה

כולל שיקים ואמצעי תשלום שונים שהתקבלו ממשותפים בפעולות וטרם הגיע זמן פירעונם.

באור 5 - חייבים שונים

<u>ליום 31 בדצמבר</u>	
<u>2018</u>	<u>2019</u>
<u>שקלים חדשים</u>	
1,143,928	96,825
539,856	1,227,608
79,461	-
297,492	365,591
<u>2,060,737</u>	<u>1,690,024</u>

הכנסות לקבל
עיריית הרצליה
החברה למתנ"סים
אחרים

החברה למרכזים קהילתיים הרצליה בע"מ (חל"צ)

באורים לדוחות הכספיים

באור 6 - רכוש קבוע, נטו

סה"כ	שיפורים במבנה	יול"א	גיל רך	שקלים חדשים			השכלה ויחידות	ספורט	חברה	אומנות ותרבות
				מנהלה	גיל רך	יול"א				
1,541,999	581,838	22,898	188,324	450,193	217	26,464	197,565	74,500		
41,246	-	-	-	41,246	-	-	-	-		
<u>1,583,245</u>	<u>581,838</u>	<u>22,898</u>	<u>188,324</u>	<u>491,439</u>	<u>217</u>	<u>26,464</u>	<u>197,565</u>	<u>74,500</u>		
463,499	120,283	7,404	31,880	180,283	39	7,682	86,892	29,036	עלות פחות שנצבר	
188,849	59,262	4,220	24,803	66,336	13	2,609	22,114	9,492	יתרה ליום 1 בינואר, 2019	
<u>652,348</u>	<u>179,545</u>	<u>11,624</u>	<u>56,683</u>	<u>246,619</u>	<u>52</u>	<u>10,291</u>	<u>109,006</u>	<u>38,528</u>	תוספות במשך השנה	
<u>930,897</u>	<u>402,293</u>	<u>11,274</u>	<u>131,641</u>	<u>244,820</u>	<u>165</u>	<u>16,173</u>	<u>88,559</u>	<u>35,972</u>	יתרה ליום 31 בדצמבר, 2019	
<u>1,078,500</u>	<u>461,555</u>	<u>15,494</u>	<u>156,444</u>	<u>269,910</u>	<u>178</u>	<u>18,782</u>	<u>110,673</u>	<u>45,464</u>	עלות מופחתת ליום 31 בדצמבר, 2018	

החברה למרכזים קהילתיים הרצליה בע"מ (חל"צ)

באורים לדוחות הכספיים

באור 13 - הוצאות הנהלה וכלליות

ליום 31 בדצמבר		
2018	2019	
שקלים חדשים		
47,850	35,781	משרדיות
128,700	292,653	אחזקה ותפעול
85,234	107,919	שכירות וחניה
148,709	155,923	מזכירות
84,795	80,934	משפטיות וביקורת
846,978	904,653	הנהלת חשבונות ומיכון
522,874	471,571	משאבי אנוש
66,721	67,499	ביטוח
100,512	100,162	דואר וטלפון
274,671	339,654	פרסום ושיווק
19,075	18,173	כבודים ואירוח
125,175	125,598	פחת
53,061	27,930	חשמל ומים
305,874	225,289	חשבות שכר
123,223	106,898	הוצאות מיחשוב
13,663	7,436	אגרות
163,181	189,160	השתלמויות, כנסים וארועים
<u>3,110,296</u>	<u>3,257,233</u>	סה"כ הוצאות הנהלה וכלליות במטה החברה
6,359,501	5,880,982	הוצאות מנהלה בשלוחות
(3,178,353)	(2,839,600)	השתתפות בשלוחות המנהלה
<u>6,291,444</u>	<u>6,298,615</u>	סה"כ מנהלה

(*) שכרם של המנכ"ל ושתי משרות נוספות ממומנים ע"י החברה למתנ"סים.

החברה למרכזים קהילתיים הרצליה בע"מ (חל"צ)

באורים לדוחות הכספיים

באור 14 - צדדים קשורים

בהתאם להוראות גילוי דעת 29 של לשכת רואי חשבון בישראל ובהתאם לדרישת חברי הוועד והוראות רשם העמותות וההקדשות נדרשת החברה להציג את הפעילות שנבעה מעסקאות עם צדדים קשורים.

לעמותה צדדים קשורים כדלהלן:

1. עיריית הרצליה.
2. החברה למתנ"סים מרכזים קהילתיים בע"מ.

<u>ליום 31 בדצמבר</u>	
<u>2018</u>	<u>2019</u>
<u>שקלים חדשים</u>	
6,717,396	7,462,320
6,731,002	6,360,365
894,711	981,166
<u>14,343,109</u>	<u>14,803,851</u>
539,856	1,227,608
79,461	(16,810)
<u>619,317</u>	<u>1,210,798</u>

עיריית הרצליה מיועדות
עיריית הרצליה- לא מיועדות
החברה למתנ"סים - מיועדות

יתרת חו"ז

עיריית הרצליה

החברה למתנ"סים

באור 15 - ארועים לאחר תאריך המאזן

לאחר תאריך המאזן, במהלך חודש מרץ 2020, פרץ משבר הקורונה אשר חייב את החברה להפסיק את פעילותה בשל איסור התקהלות. כתוצאה מכך, רוב עובדי החברה הוצאו לחל"ת. נכון למועד החתימה על הדוחות הכספיים, לא ניתן לדעת בבירור מה יהיה היקף הנזק הכספי שיגרם לחברה בשל המשבר.

תיקוני פרוטוקולים – ע"י אייל פביאן

- **בפרוטוקול 27** ישיבה בנושא צו המיסים בהמשך להצגת הנושא ע"י המנכ"ל מבקש מר פביאן להוסיף התייחסותו כלהלן:
"העלאת הארנונה בשיעור המוצע משמע - לקחת בפועל מתושבי הרצליה 6-7 מיליון נוספים. העירייה כגוף המנהל תקציב של מיליארד ₪ בשנה ועוד חצי מיליארד ₪ תקציב פיתוח תוכל לספוג 7 מיליון ₪ ולא לבצע העלאת הארנונה. בתקופה הזו שאנו נמצאים, לקחת מן התושבים אפילו שקל אחד - זה לא כלכלי, זה לא חברתי, זה לא מוסרי וזה לא ציבורי. אם היית שואל כעת את כל תושבי הרצליה - הם היו אומרים לכם - תשאירו אצלנו את הכסף כעת ותקצו/תתמודדו בתוך העירייה. מבקש להחליט לפנות למשרד הפנים ולבקש שלא להעלות את הארנונה לתושבים בשנה הקרובה ונתמודד עם ה-6-7 מיליון ₪ הללו."
- **בפרוטוקול 28** ישיבה מן המניין בשאלתה בנושא הכתם הצהוב ביקש מר פביאן לשנות המשפט כלהלן: "לשאלתו מדוע לא נוקטת העירייה בצעדים משפטיים נגד המזהמים שזהותם ידועה? והאם בכוונתה לעשות זאת?..."
- **בפרוטוקול 28** ישיבה מן המניין בסעיף ההצעה לסדר בנושא "יקיר העיר" ביקש מר פביאן להוסיף כלהלן: "הבהיר כי בהצעתו מדובר על מדיניות עירונית, במסגרתה נכון שהעיר הרצליה תחליט שבכל שנה היא תעניק למספר שווה בדיוק של "יקירי עיר" ו"יקירות עיר" והוועדות תבחרנה בהתאם, והעניין לא יישאר בידי הגורל והסטטיסטיקה של המועמדות. אם יהיה עודף מועמדים/מועמדות בשנה מסוימת הם יעברו לשנה הבאה. אם נעשה זאת – לדעתי תקבלו מספיק הצעות גם לגברים וגם לנשים ראויים וראויות."
- **בפרוטוקול 28** בסעיף אמנת "השיח הפוליטי" ביקש להוסיף כלהלן: אמר כי הינו שותף לאמנה, עם זאת מבקש להבהיר כי בעיות השיח והסדר הקיימות בין הסיעות במועצה, בין דרג הנבחר לעצמו ולאחרים, בין הדיונים והוויכוח הציבורי שיש לנהל, דברים כאלה לא יפתרו רק עם אמנה. יש למצוא דרכים לניהול הדיונים והוויכוחים הללו בפגישות של ראשי הסיעות, האופוזיציה עם רה"ע, בדיונים בוועדות או בכל דרך שתביא לסדר ושיח מכבד.

תיקוני פרוטוקול ע"י יונתן יעקובוביץ

בפרוטוקול 28 בסעיף ב' - עדכון רה"ע בנושא תוכנית מתאר לחזית הים, מבקש מר יעקובוביץ להוסיף המשפטים כלהלן:

"במהלך "הנאום" של ראש העיר על תכנית חזית חוף הים נמחקה הערת הביניים שלי "לא, לא. זה בתי מלון ובניינים בעורף החוף." מיד לאחר המילים של רה"ע: "שירותים, מקלחות, סככות הצללה...".

כמו כן, בסוף הדיון הגברת עפרה בל העירה הערה קנטרנית לרע"ה " שמעת באיזה זלזול הוא שואל אותך... "סיימת" שלאחריה אמרתי "מה אישרת בתי מלון ובניינים לחברים שלך? מה?! " והגברת בל השיבה "אני אבנה כמה שאני רוצה!".

ואז מאיה אמרה" מדברים כאן על הנחות בארנונה, שלושה משרדים את מחזיקה עם צוות ענק של עוזרים" ואז עפרה ענתה עם הידיים מורמות "שבעה משרדים... שבעה" ואז אני שאלתי "מה את עושה עם זה? מה?!"

תב"ר"ים לאישור מועצה מעבר לתוכנית הפיתוח השנתית המעודכנת

	תקציב					עלויות					מס' סדרו תב"ר			
	אחרים	קנין ערצפי תקציב רגיל	קנין עבודות פיתוח	תקציב נדרש נוסף	תקציב מועדון שאושר עד 31.12.20	תקציב מועדון עד 31.12.20	תקציב מנוי לביצוע 31.12.20	אומדן לביצוע שנת 2021 ואילך	אומדן לביצוע עד 31.12.20 מועדון	סדר"כ לביצוע		תוספת אומדן לאישור המועצה מועבר לתוכנית הפיתוח	אומדן מאושר בתוכנית הפיתוח	אומדן כולל לפרויקט מועדון
תב"ר/ש/מאור														
עדתון אומדון בלבד.	0	0	0	0	0	565,515	0	565,515	1,734,485	500,000	1,800,000	2,300,000	תחזוקה שוטפת עירונית	1674
	0	0	0	0	0	565,515	0	565,515	1,734,485	500,000	1,800,000	2,300,000	סדר"כ תחזוקה	
המש"ר עבודות מבנה קט רגיל דשא ספורטק בספורטק.			2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	10,388,000	2,000,000	12,612,000	0	25,000,000	25,000,000	החברה לפיתוח הרצליה	1357
ח"ג. תכנון 6 כיתות ביטס			500,000	500,000	500,000	500,000	0	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	ספורטק שלב ב	2185
ח"ג. תכנון 3 כיתות גן חדשות נב"ש			500,000	500,000	500,000	500,000	0	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	כיתות גן (3) נוספות מנרש 302 גליל'ים	2186
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	סדר"כ המחבר לפיתוח הרצליה	
			3,000,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000	10,388,000	3,000,000	12,612,000	1,000,000	25,000,000	26,000,000	תגל	
תכנית תקציב. מתיחת מים בי"ס חדר י"ג. תוספת 3 חדרים ספח חטיבת גניז"א במועדון עבודות שיפוצים יצו"ים והתאמת מבנים מניס"ח לק" את פתיחת שנת הלימודים.			1,100,000	1,100,000	5,098,000	6,198,000	3,200,000	7,876,670	23,123,330	0	34,200,000	34,200,000	שיפוצים שונים מניס"ח	1970
שני י מניין. עדין מקור מניין במ. אגרות תקציב הפיתוח שנת 2020.			1,000,000	-1,000,000	0	0	1,550,000	725,369	224,631	0	2,500,000	2,500,000	פיר מעלית ומעלית בנין דמוניצור חדרות (מ. חדרות)	1947
שני י מניין. עדין מקור מניין לקישש ברי"ש שפאז. מניין חלקי מקור יצו"א	260,000		300,000	560,000		560,000	1,620,000	725,369		0	2,180,000	2,180,000	שיקום חזית מבנה דירי לקישש	2184
	260,000	1,000,000	400,000	1,660,000	5,098,000	6,758,000	6,370,000	9,162,039	23,347,961	2,180,000	36,700,000	38,880,000	סדר"כ תגל	7
													החברה לתחזוקה	

תב"ר"ם לאישור מועצה מעבר לתוכנית הפיתוח השנתית המעודכנת

	תקציב					עלויות					שם תב"ר	מס' תב"ר	מס' סדרן תב"ר			
	אחרים	קרן עורכי תקציב רגיל	קרן עבודות פיתוח	תקציב נדרש נוסף	תקציב מעורב שאשר עד 31.12.20	תקציב מעורב עד 31.12.20	תקציב פנוי לביצוע 31.12.20	אומדן לביצוע שנת 2021 ואילך	אומדן לביצוע עד 31.12.20 מעורב	סה"כ ביצוע 31.12.20				תוספת אומדן לאישור המועצה מעבר לתוכנית הפיתוח	אומדן מאשר בתוכנית הפיתוח	אומדן כולל לפרויקט מעורב
ת"אספת תקציב - המשך תכנון תב"רע ת"א: ית חוץ ת"ס.	0	0	950,000	950,000	1,000,000	1,950,000	2,683	5,813,000	1,952,683	727,317	0	8,493,000	8,493,000	תב"ע חוץ ת"ס	1519	8
	260,000	1,000,000	4,350,000	5,610,000	6,098,000	11,708,000	2,972,237	22,571,000	14,680,237	38,421,763	3,680,000	71,993,000	75,673,000	תב"ע חוץ ת"ס		8

טופס פתיחת/עדכון תב"ר

28/08/2020

תאריך:

2186

בקשה לתב"ר מס':

שם הפרויקט:

שלוש כיתות גן שטח 302 גליל ים

מסרה ותאור הפרויקט: (*)

תוספת 3 כיתות גן בשטח 302 גליל ים

מיקום הפרויקט:

כתובת:	
זיהוי נכס: גוש/חלקה	
בעלות העירייה: בדיקת מחלקת נכסים	

מוטת הבקשה: במסגרת תוכנית מתוח-שנתית: כן/לא

פרוט	חדש
חדש	תוספת/הקטנה
	שינוי מימון

היקף כספי חזוי:

500,000	אומדן כולל לעלות הפרויקט
	אומדן מאושר במועצה מיום
500,000	תוספת לאומדן לאישור מועצה

חתימה	תאריך	מגיש הבקשה
חברת הפיתוח הרצליה בע"מ		אישור חשב האגף
51-205263-1 ח.ס.מ.		אישור ראש האגף

בפרויקטים של בניה ושיפוצים, יש לציין בהערות האם נבדק הצורך בהצטיידות דימוט, מיתשוב, (*)

טופס פתירת/עדכון תב"ר

אומדן כספי ולו"ז לפרויקט (*)

תב"ר מס' _____

2176

סעיף	מועדי ביצוע			סכום
	עד 31.12.2019	שנת 2020	שנת 2021 ואילך	
תכנון (950)		500,000		500,000
ביצוע (750)				-
אחריות (980)				-
סה"כ		500,000	-	500,000

מקורות מימון לשנת 2020 :

מקור מימון	שנת 2020
קרן עבודות פיתוח	500,000
קרן עזמי תקציב רגיל	
משרדי ממשלה (*) (נא לציין שם):	
אחרים (*) (נא לציין שם):	
סה"כ	500,000

הערות (*):

נדרשת הצטיידות ריחוט : לא/כן בסכום של _____ מתוקצב בתב"ר זה / אחר מס' : _____ (נא לציין מס' תב"ר)
נדרשת הצטיידות מ'חשוב : לא/כן בסכום של _____ מתוקצב בתב"ר זה / אחר מס' : _____ (נא לציין מס' תב"ר)
התחייבות משרד ממשלתי/אחרים : _____

צדנפות :

- אומדן מכורט.
- מסמך התחייבות במקרה של מקור חיצוני.

טופס פתיחת/עדכון תב"ר

תאריך: 21/06/2020

מס' : 1970

שם הפרויקט:

שיפוצים שונים מוס"ח

מטרה ותאור הפרויקט (י):

סל לעבודות שונות

מיקום הפרויקט:

כתובת:	
אחוזי נכס: גושחלקה	
בעלות/העדיין: בדיקות נחלקות	
נכסים:	

פרוט הבקשה: במסגרת תוכנית פיתוח שנתית: לא

פרוט	
1,100,000	
ח"ש	
תוספת	
שינוי מימון	

חיקף כספי חזוי:

34,200,000	אומדן כולל לעלות הפרויקט
34,200,000	אומדן מאושר במועצה מיום 16.6.20
-	תוספת לאומדן לאישור מועצה

תאריך	מגיש הבקשה
	אישור חשב האגף
	אישור ראש האגף
חתימה	שמואל עזרוב
	ראש אגף תב"ל

בפרויקטים של בניה ושיפוצים, יש לציין בהערות האם נבדק הצורך בהצטיידות

טופס פניחות/עדכון תבי"ר
אומדן כספי ולו"ז לפרויקט (א) תבי"ר מס'

1970

סכום	מועדי ביצוע			סעיף
	שנת 2021 (אילר)	שנת 2020	עד 31.12.2019	
-	-	-	-	תכנון 1980
34,200,000	3,200,000	10,300,000	20,700,000	ביצוע 1980
-	-	-	-	אחרות 1980
34,200,000	3,200,000	10,300,000	20,700,000	סה"כ

מקורות מימון לשנת 2020:

מקור מימון	שנת 2020
קרו עבודות פיתוח	2,600,000
קרו עודפי תקציב רגיל	7,700,000
משרדי ממשלה (א) נא לציין שם:	
אחרים (א) נא לציין שם:	
סה"כ	10,300,000

הערות (א):

מדינת הצטיידות ר"הוט : לא/כן בסכום של	מתוקצב בתב"ר זה / אחר מס' :	(נא לציין מס' תב"ר)
מדינת הצטיידות מיחשוב : לא/כן בסכום של	מתוקצב בתב"ר זה / אחר מס' :	(נא לציין מס' תב"ר)
התחייבות משרד ממשלתי/אחרים :		

צרופות :

- אומדן מפורט.
- מסמך התחייבות במקרה של מקור חיצוני.

6,000,000 : מקרה 2020 כי-2/א
 3,200,000 16.6-25 מוסד - מודעה
 1,100,000 מוסד - נוסף
10,300,000

1970

חט"ב יד גיורא - אומדן עלות ראשוני לתוספת 3חדרי ספח

מס'	תיאור	יח'	כמות	עלות ליח'	סה"כ נח
1	כיתות יבילים של 50 מ"ר כ"א	יח'	3	נח 110,000.00	נח 330,000.00
2	פיחוח ותשתיות	קומפלט	1	נח 100,000.00	נח 100,000.00
3	מערכת ספרינקלרים	קומפלט	1	נח 100,000.00	נח 100,000.00
4	תיכונן והיתר				נח 60,000.00
5	גיהול ופיקוח				נח 30,000.00
6	גילוי אש				נח 5,000.00
7	מזגנים				נח 25,000.00
8	תקשורת				נח 50,000.00
9	חשמל				נח 20,000.00
10	ב.צ.מ				נח 50,000.00
	סה"כ				נח 720,000.00
	מע"מ 17%				נח 129,200.00
	סה"כ				נח 849,200.00

שמואל עקרב
 - 9 - 08 - 2020
 ראש אגף תב"ל

מנהל פיקוח
 מנהל פיקוח
 מנהל פיקוח

מתיחת פניה רחא ושוכותיה כח"כ בידים

<u>מס'</u>	<u>תיאור</u>	<u>עלות</u>
1	החלפת ריצוף ב 24 תאי שירותים + אסלות	150,000 ₪
2	תיקוני קרמיקה בקירות	10,000 ₪
3	החלפת פלטות בתקרות	15,000 ₪
	אקוסטיקות	
4	החלפת גופי תאורה	10,000 ₪
5	טיפול בברזים וכיורים	15,000 ₪
6	החלפת סיפונים	10,000 ₪
7	צביעת משקופים	5,000 ₪
8	חובה אפוקסי ברצפה	30,000 ₪
9	החלפת אביזרים בשירותי נכים (חלודים)	5,000 ₪
	סה"כ	250,000 ₪

חתום: *[Signature]*
 משרד: *[Stamp]*
 תאריך: *[Date]*

Logistic-lizi kordoni

מאת: Logistic-Akrab Shmuel
תשלוח: 12:35:2020 11 11
אל: Logistic-Tali Sherpsky; Logistic-lizi kordoni
נושא: FW: בית ספר חנדיב

לפגישה עם אורנה

בברכה
שמואל עקרב
ראש אנג' תב"ל
עיריית הרצליה

akrab@herzliya.muni.il
053-7214651 09-9719400
סקס - 09-9719455

From: Mancal-Yehuda Ben Ezra <Yehuda@herzliya.muni.il>
Sent: Thursday, June 11, 2020 12:17 PM
To: Logistic-Akrab Shmuel <Akrab@herzliya.muni.il>
Cc: Mancal-Orly Atari <Orly@herzliya.muni.il>; Mancal-Joe Nisimov <Joe@herzliya.muni.il>; Logistic-Boris Nedorz <Boris@herzliya.muni.il>
Subject: RE: בית ספר חנדיב

שמואל שלום,

מאשר בכסוף לסגירת נושא התקציב עם המזכיר.

בתקווה לימים טובים יותר.

ב ב ר כ ה,

יהודה בן עזרא

מנכ"ל העירייה

From: Logistic-Akrab Shmuel
Sent: Thursday, June 11, 2020 10:51 AM
To: Mancal-Yehuda Ben Ezra <Yehuda@herzliya.muni.il>
Cc: Mancal-Orly Atari <Orly@herzliya.muni.il>; Mancal-Joe Nisimov <Joe@herzliya.muni.il>; Logistic-Boris Nedorz <Boris@herzliya.muni.il>
Subject: RE: בית ספר חנדיב

יהודה שלום

לבקשתך חכנו חלופה ג' שהיא חלופת ביניים בין א' ל-ב'

חלופת ג' :

[מס' עמוד]

6.37

דרישה מס' 2
כתב תביעה - תביעה

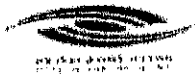
מספר תביעה: 4420

תאריך הפקדת התביעה: 01/06/2020

התביעה נגד חברת הביטוח...
מספר הביטוח: 4002813
מספר הפוליסה: 01512512955
כיסוי: כלל ממיני פרויקט וחנות

Handwritten notes and signatures:
8.7.20
מס' 186
מס' 110
מס' 100

מספר סדר	תיאור	תאריך	סכום	מס' פוליסה	מס' ביטוח	מס' פוליסה	מס' ביטוח
1	מבנה 01						
2	מבנה 02						
3	מבנה 03						
4	מבנה 04						
5	מבנה 05						
6	מבנה 06						
7	מבנה 07						
8	מבנה 08						
9	מבנה 09						
10	מבנה 10						
11	מבנה 11						
12	מבנה 12						
13	מבנה 13						
14	מבנה 14						
15	מבנה 15						
16	מבנה 16						
17	מבנה 17						
18	מבנה 18						
19	מבנה 19						
20	מבנה 20						
21	מבנה 21						
22	מבנה 22						
23	מבנה 23						
24	מבנה 24						
25	מבנה 25						
26	מבנה 26						
27	מבנה 27						
28	מבנה 28						
29	מבנה 29						
30	מבנה 30						
31	מבנה 31						
32	מבנה 32						
33	מבנה 33						
34	מבנה 34						
35	מבנה 35						
36	מבנה 36						
37	מבנה 37						
38	מבנה 38						
39	מבנה 39						
40	מבנה 40						
41	מבנה 41						
42	מבנה 42						
43	מבנה 43						
44	מבנה 44						
45	מבנה 45						
46	מבנה 46						
47	מבנה 47						
48	מבנה 48						
49	מבנה 49						
50	מבנה 50						



דף 2 מתוך 2
כתב כמניות - חזרה

מספר עבודה: 4420

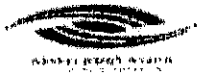
תאריך חשבונית הדוח: 01/08/2020

חברת למשק וכלכלה - היא ואיתו עריות הרצליה - בן שטרית 8389
 אסמכתא:
 שם קבלן: 4002813 - בן שטרית אלי בע"מ (ע.מ. 1512512955)
 * לא כולל סעיפים חריגים, כולל מחירי ברוטו והנחות

מספר סעיף/הק"ט מחזור	מספר מחירון	תיאור	יחידת מדידה	כמות	מחיר	הנחה	סה"כ
01.11.02.0250 11.02.0250	חש/18/2019 בן שטרית בש 19/2 2020	חיזוק צבע לסדרים ולא סבכת קיימות ולא רשפות פלדה, לרכות שיפשוף, צבע יסוד וצבע עליון.	מ"ר	420.00	46.26	0.00	19,431.06
3	סה"כ צביעת משטחי מתכת ועץ						
11	סה"כ עבודות צביעה						
24	חריטות ופירוטים						
7	הסרת (טיח, אריחי חיפוי, לוחות אבן וכדומה)						
01.24.07.0030 24.07.0030	חש/18/2019 בן שטרית בש 19/2 2020	הסרת טיח חוץ חלק עד לקבלת תשתית קיר נקי	מ"ר	1,240.00	36.08	0.00	43,488.70
01.24.07.0045 24.07.0045	חש/18/2019 בן שטרית בש 19/2 2020	פירוק אריחי חיפוי (מסוג בלשוח) מקורות חוץ (טיח נמדד בנספד - אם קיים)	מ"ר	1,240.00	36.60	0.00	46,399.95
7	סה"כ הסרת (טיח, אריחי חיפוי, לוחות אבן וכדומה)						
24	סה"כ חריטות ופירוטים						
60	מחירי ש"ע שכירת ציוד מכני ומגומים						
2	סייגומים						
01.60.02.0010 60.02.0010	חש/18/2019 בן שטרית בש 19/2 2020	פירוק לקירות חוץ של מבנה קיים, באובה שמעל ל-3.50 מ' מסני הקרקע, (המדידה לפי שטח חזית חמבבות, המפיקים משמש לכל סוגי העבודות למשך כל תקופת הביצוע (שתדירש).	מ"ר	1,570.00	17.79	0.00	27,936.58
2	סה"כ פירוקים						
6	העניף מתכננים ויועצים בעבודות בינוי						
01.60.06.0010 60.06.0010	חש/18/2019 בן שטרית בש 19/2 2020	מחלק או יעץ בכיר / מומחה	שעה	70.00	164.72	0.00	11,530.51
6	סה"כ העניף מתכננים ויועצים בעבודות בינוי						
60	סה"כ מחירי ש"ע שכירת ציוד מכני ומגומים						
1	סה"כ מבנה 01						
4420	סה"כ שיקום חזית דרומית בבית אבות ברחוב שמאי 10						
4420	מג"מ 17%						
4420	סה"כ מולל מע"מ						
4420	ציתול תאום						
4420	סה"כ כולל ציתול ונאום						

2019 ע"ג" הוא לוי במסגרת חוק החזר

עריות הרצליה



דף 2 מתוך 2
כתב למוות - חוזת

מספר עבודה: 4420

תאריך הפקת הדו"ח: 01/06/2020

שם אגודת הדיירים: **החברה למשק וכלכלה - גוג ואיתי ערית הרצליה - בן שטרית 8389**
 אסמכתא:
 שם קבלן: **4002813 - בן שטרית אילי בע"מ (ע.מ. 1512512956)**
 * לא כולל סעיפים חריגים, כולל מחירי ברוטו וחנחות

מספר סעיף / מק"ס מתחיל	תאריך	תיאור	יחידת מדידה	כמות	מחיר	הנחה	סה"כ
01.11.02.0260 11.02.0260	תש"פ 18/2019 בן שטרית בש 19/2 2020	חיזוק צבע לסורגים לאו סבנות קיימות ולאו רפסות סלדה, לריבות שיפשוף, צבע יסוד וצבע עליון.	מ"ר	1,260.00	46.26	0.00	58,293.14
2		סה"כ צביעה משותפי מחנכות ועץ					58,293.14
11		סה"כ עבודות צביעה					58,293.14
24		הריסות ופירוקים					
7		הסרת (טיח, אריזה חיסוף, לוחות אבן וכו')					
01.24.07.0030 24.07.0030	תש"פ 18/2019 בן שטרית בש 19/2 2020	הסרת גיב חוץ חלק ע"י לקבלת חשתית קיר נקי	מ"ר	3,860.00	36.08	0.00	136,407.26
01.24.07.0045 24.07.0045	תש"פ 18/2019 בן שטרית בש 19/2 2020	פירוק אריזה חיסוף (מסוג כלשהו) מקירות חוץ (טיח מרדד בנפרד - אם קיים)	מ"ר	3,860.00	36.60	0.00	141,294.53
7		סה"כ הסרת (טיח, אריזה חיסוף, לוחות אבן וכו')					276,701.78
24		סה"כ הריסות ופירוקים					276,701.78
60		מחירי ש"ע שצורה ציוד מכני ופיגומים					
2		פיגומים					
01.60.02.0010 60.02.0010	תש"פ 18/2019 בן שטרית בש 19/2 2020	פיגום לקירוח חוץ של מבנה קיים במבנה שאגיל ל-3.50 מ' מסווג דווקוק, (המורידה לשי שטח חזית המבנה, המסוגל משמש לכל סוג העבודה למשך כל תקופת הביצוע שתדרש).	מ"ר	4,710.00	17.79	0.00	83,809.74
2		סה"כ פיגומים					83,809.74
6		תעריף התכנון והעצים בעבודות בינוי					
6		סה"כ תעריף התכנון והעצים בעבודות בינוי					0.00
60		סה"כ מחירי ש"ע שצורה ציוד מכני ופיגומים					83,809.74
1		סה"כ מבנה 01					1,311,299.88
4420		סה"כ השלמות שיקום וחיזוק בבית אבות ברחוב שמאי 10					1,311,299.88
4420		מע"מ 17%					222,910.78
4420		סה"כ כולל מע"מ					1,534,150.64
4420		מחול האוס			6.50%		84,378.28
4420		סה"כ כולל יחול תאום					1,618,528.92

עיריית הרצליה

Logistic-lizi kordoni

מאת: Logistic--Suzi Shemtov
תאריך: 03.06.2020 09:27
אל: Logistic-Tali Sherpsky
ענות: Logistic-lizi kordoni; Logistic-Boris Nedorz
נושא: RE: פתיחת תב"ר להחלפת חזיתות חיצוניות - פסיספטים מסוכנים בבנין דיור לקשיש ברחוב שמאי 10
קבצים מצורפים: Image_01904.pdf; Image_01905.pdf

היי טלי בוקר טוב,

מצ"ב כתבי כמויות עבורות ברח' שמאי 10, (ראי פירוט למטה של בוריס).

בברכה,

סוזי שם טוב,

אגף ת.ב.ל.

מוכירת מחלקת ונחזקות.

טלפון ישיר: 09-9719418

From: Logistic-Boris Nedorz
Sent: Wednesday, June 03, 2020 8:09 AM
To: Logistic-Suzi Shemtov
Subject: FW: פתיחת תב"ר להחלפת חזיתות חיצוניות - פסיספטים מסוכנים בבנין דיור לקשיש ברחוב שמאי 8
Importance: High

סוזי שלום,

מבקש לסרוק כתבי כמויות ולהעביר לטלי שרפסקי

שלב א עלות 551.000 ש"ח שיקום חזית דרומית

שלב ב השלמת כל החזיתות עלות 1.619.000 ש"ח

בברכה,

בוריס

From: Logistic-Tali Sherpsky <tali-s@herzliya.muni.il>
Sent: Monday, June 1, 2020 1:48 PM
To: Logistic-Boris Nedorz <Boris@herzliya.muni.il>
CC: Logistic-lizi kordoni <Lizik@herzliya.muni.il>; Gizbarut-Orna Goldfriend <OrnaG@herzliya.muni.il>; Nechasim-Anat Dror <AnatD@herzliya.muni.il>; Logistic-Akrab Shmuel <Akrab@herzliya.muni.il>
Subject: FW: פתיחת תב"ר להחלפת חזיתות חיצוניות - פסיספטים מסוכנים בבנין דיור לקשיש ברחוב שמאי 8
Importance: High

בוריס שלום

[מס' עמוד]

אודה לקבלת אומדנים לסה"כ העבודה-2.2 מיליון
ובחלוקה לשלבי הביצוע המתוכננים
תודה
טלי

From: Nechasim-Anat Dror <AnatD@herzliya.muni.il>
Sent: Monday, June 1, 2020 1:42 PM
To: Logistic-Tali Sherpisky <tali.s@herzliya.muni.il>; Logistic-Boris Nedorz <Boris@herzliya.muni.il>
Cc: Logistic-Akrab Shmuel <Akrab@herzliya.muni.il>; Nechasim-Karin Sadeh <KarinS@herzliya.muni.il>; Logistic-Firuzeh Motahdeh <Firuzeh@herzliya.muni.il>; Logistic-Gai Levi <Gai@herzliya.muni.il>; Gizbarut-Orna Goldfriend <OrnaG@herzliya.muni.il>; Gizbarut-Roni Hadad <RoniH@herzliya.muni.il>
Subject: RE: 8 ברחוב שמאי 8 - פסיכסים מסוכנים בבנין דיר לקשיש ברחוב שמאי 8
Importance: High

טלי שלום,

בבעלות עיריית הרצליה מבניה המשמש לדיר קשישים זכאי משרד הקליטה ברחוב שמאי 8, גוש 6535 חלקה 91.

המבנה מנהל עבור העירייה ע"י חב' שלו וכני בע"מ.

בעקבות התראה של המפעיל על חיפויים חלשים ומסוכנים בחזית הדרומית של הבנין נערך סקר חזיתות.

בהתאם לפגישות עם בוריס עודכנו כי בהתאם לממצאי הסקר החזית הדרומית דורשת טיפול מיידי. בהסרת החיפוי הקיים (פסיפאס)

יש לספל בהמשך גם ביתר החזיתות אך כרגע בדחיפות נמוכה יותר.

ביום 21.5.2020 הציגו בוריס וגיא בפגישה באגף הנכסים אומדנים לחחלפת החיפוי הדרומי של הבנין - אשר יש לבצע בדחיפות בסך של כ- 550,000 ₪, וכן אומדנים ביתם ליתר החזיתות אותם יש לבצע בשלבים.

סך העבודה הוערכה על ידם בגובה של כ- 2.2 מיליון ₪.

לשם פתיחת תב"ר לפרוייקט אורנה גולדפרינד מבקשות לקבל הסבר למהות העבודה, אומדנים כספיים, עלויות תכנון ושלבי ביצוע.

תודה על קבלת בקשה זו בהקדם שכן הביצוע בצד הדרומי דחוף.

למחמתך מארסות את סקר החזיתות ואת האומדנים הכספיים שהועברו אלינו ע"י בוריס.

נתיבות

תאריך: 01/06/2020

שם: טלי

טל: 09-9391353

From: Nechasim-Anat Dror
Sent: Monday, March 16, 2020 2:10 PM
To: Logistic-Boris Nedorz <Boris@herzliya.muni.il>
Cc: Nechasim-Karin Sadeh <KarinS@herzliya.muni.il>; Logistic-Firuzeh Motahdeh <Firuzeh@herzliya.muni.il>; Logistic-

[מס' עמוד]

Gai Levi <Gai@herzliya.muni.il>
Subject: RE: דו"ח מסכם למצב הדיפרי ברחוב שמאי 10-המשך
Importance: High

בוריס שלום,

בהמשך לשיחתנו ולבקשתך לברור גובה התקציב הנמצי בתשבון אחזקה שיטתית לשם הכנת תוכנית עבודה, אנו מציעים כי הנושא יבואן בפגישה שתתקיים ביננו לאחר הכנת המפרטים הדרושים וכתבי הכמויות הדרושים לטיפול. מקור הדרומי ובהחלטות האחרות, שכן תקציב זה נועד לטיפול בכל הנושאים המתייחסים לבנין שבאחריות העירייה.

בבקשה עדכנו אותנו לאחר שיהיו בידכם האומדנים הכספיים על מנת לתאם פגישה משותפת עימנו.

הנהנ"ה

נתן גלילי-לפיקר
א"ח
09-9591583

From: Nechasim-Anat Dror
Sent: Monday, March 16, 2020 10:20 AM
To: Logistic-Boris Nedorz <Boris@herzliya.muni.il>
Cc: Nechasim-Karin Sadeh <KarinS@herzliya.muni.il>; Logistic-Firuzeh Motahdeh <firuzeh@herzliya.muni.il>; Logistic-Gai Levi <Gai@herzliya.muni.il>
Subject: RE: דו"ח מסכם למצב הדיפרי ברחוב שמאי 10-המשך
Importance: High

בוריס שלום,

במבקשה עדכנו אותנו מתי להערכתכם יהיה מוכן מפרט עבודה וכתב כמויות לקבלת אימון לעלויות הנדרשות לעבודה, לשם תאום פגישת המשך.

הנהנ"ה

נתן גלילי-לפיקר
א"ח
09-9591583

From: Nechasim-Anat Dror
Sent: Thursday, March 5, 2020 2:17 PM
To: Logistic-Boris Nedorz <Boris@herzliya.muni.il>
Cc: Glabarut-Roni Hadad <Ronih@herzliya.muni.il>; Nechasim-Karin Sadeh <KarinS@herzliya.muni.il>; Logistic-Firuzeh Motahdeh <firuzeh@herzliya.muni.il>; Logistic-Gai Levi <Gai@herzliya.muni.il>
Subject: FW: דו"ח מסכם למצב הדיפרי ברחוב שמאי 10-המשך
Importance: High

בוריס שלום,

[מס' עמך]

בהמשך לקבלת החז"ת המסכם של יעף מיזם 4.2.2020 אשר הועבר אלינו על ידכם לפני כשבוע, ובהמשך לשיחתנו היום, להלן החיפוטנו:

1. בשיחתנו הטלפונית ביום 10.1.2020 פירטת את אופן הפעולה של מחלקתכם לעניין בדיקת וטיפול בחיפוט הבנין ברחוב שמאי 8 אשר בו מתגוררות קשישים זרעי משרד השיכון, המפורט להלן:

- א. השלמת ביצוע סקר החזיונות לשלוש החזיונות הנוגעות על מנת לדעת מה מצב החיפוט בכל חזיונות הבנין ומה היקף העבודה הנדרשת.
- ב. הכנת מפרט עבודה וכתב כמויות לקבלת אומדן לעלויות הנדרשות לעבודה.
- ג. קיום פגישה עם נכסים לקביעת צעדים להמשך הטיפול בהתאם לממצאים ובהתאם להיקף הכספי של העבודה (לאחריה נכסים יבחנו האם יש צורך בפתיחת תב"ר במספך לסעיף אחזקה שיטתית הקיים).
- ד. טיפול תחזוקה בהוצאת היתר והכנת הזמנת עבודה להחלפת החיפוט לפי הנדרש, בכל מקרה בשלב ראשון יטוּל הצד דרומי וחזיונות מספות לפי הנדרש ובהתאם לתקציב הזמין.

2. לאור האמור נודה על בחינתך את חז"ת המסכם של יעף, הכנת מפרט עבודה וכתב כמויות לקבלת אומדן לעלויות הנדרשות לעבודה אשר תכלול את החזיונות הדיומית וחזיונות נוספות לפי הנדרש וערכוננו לשם קידומכם את הטיפול בחיפוט בהקדים!

נהנינו

נתן ציוני-עליאדי
10.1.20
טל 9291513

ק.יעף עבודות בגבהים

תאריך: 09/02/2020

ד"ר ח' נכמן נאמל הג' 10 הוצ'יה

טל: 052-2759073 פקס: 0577972835 מייל: itumyaaff@walla.com

לכבוד: עיריית הרצליה - אגף התחזוקה
לידי: מר בורים ומר גיא

דו"ח מסכם לבדיקת מצב חיפוי - שמאי 10

א.ג.א.

בתאריך 04/02/2020 סיימנו לבצע עבורכם בדיקת מצב חיפוי הפסיפס, בחזיתות מורח, מערב וצפון, במבנה ברחוב שמאי 10 הרצליה.
הבדיקה התבצעה על ידי הקשה בפטיש על הקירות וזאת לגילוי איזורים בהם ישנו נחק של החיפוי מהתשוית.

- ישנם מוקדים רבים בכל החזיתות בהם ישנה היפרדות של החיפוי מהתשוית.
- חיפוי הפסיפס מודבק בצורה טובה ויציבה לשכבת הטיח שמחוזה והבעיה בכל המוקדים הינה התנתקות הטיח מהקירות.
- בבדיקת איכות הטיח נמצא כי הוא רך ביותר וכל הנראה עקב כמות מועטה מדי של מלט בתערובת הטיח, ברשותי דוגמאות מהטיח.
- נמצאו 3 מוקדים אשר היו בסכנת התנתקות ונפילת מיידית. כל החלקים הרוספים במוקדים אלה נחסרו והורידו על ידנו בצורה מבוקרת, אל לונתו והקרע.
- נכון לתיום אין סכנה מיידית להתנתקות ונפילת חלקים מהחיפוי אך יש לטפל בחיפוי המבנה.
- הדו"ח נכון לתאריך 04/02/2020

לשירותכם תמיד

בברכה
קובי מיכאלי
ק.יעף עבודות בגבהים

טופס פתיחת/עדכון נב"ר

תאריך:

09/06/2020

בקשה לנב"ר מס':

1519

שם הפרויקט:

נב"ע חזית חוף הים

מטרה ותאור הפרויקט: (*)

הגנה על מצוקי העיר, הרחבת חוף הים, פיתוח חופים מוכרזים, הגנת המצוק באמצעות פתרונות הנדסיים רכים, פיתוח פארק חופי

מיקום הפרויקט:

כתובת:	מהגבול הדרומי עם תל אביב עד לאפלוניה למעט מתחם המרינה
זיהוי נכס: גוש/חלקה	
בעלות העירייה: בדיקת מחלקת נכסים	עירייה

פרוט הבקשה: במסגרת תוכנית מיתוח שנתית: כן/לא

פרוט	
חדש	
תוספת/הקטנה	950,000.00 ₪
שינוי מימון	

חיקף כספי חזוי:

8,493,000	אומדן כולל לעלות הפרויקט
8,493,000	אומדן מאושר במועצה מיום 26.5.2020
-	תוספת לאומדן לאישור מועצה

חתימה	תאריך	מגיש הבקשה
		אישור חשב האגף
		אישור ראש האגף

בפרויקטים של בניה ושיפוץ, יש לציין בהערות האם נבדק הצורך בהצטיידות ריחוט, מיחשוב. (*)

טופס פתיחת/עדכון תב"ר
אומדן כספי ולו"ז לפרויקט (*)

תב"ר מס' 1519

סכום	מועדי ביצוע			סעיף
	שנת 2021 ואילך	שנת 2020	עד 31.12.2019	
8,493,000	5,813,000	1,950,000	730,000	תכנון (950)
-	-	-	-	ביצוע (750)
-	-	-	-	אחרות (980)
8,493,000	5,813,000	1,950,000	730,000	סה"כ

מקורות מימון לשנת 2020 :

שנת 2020	מקור מימון
1,950,000	קורן עבודות פיתוח
	קורן עודפי תקציב רגיל
	משרדי ממשלה (*) (נא לציין שם):
	אחרים (*) (נא לציין שם):
1,950,000	סה"כ

חערות (*):

נדרשת הצטיידות ריהוט : לא/כן בסכום של _____ לא
נדרשת הצטיידות מיחשוב : לא/כן בסכום של _____ לא
התחייבות משרד ממשלתי/אחרים : _____

צרופות :

- אומדן מפורט.
- מסמך התחייבות במקרה של מקור חיצוני.

הוכחו חשבוניות מט

חשבונות פתוחים

מחיר	תחום מעור	סוג חשבונית	סכום	תמ"ע חשבונית חתומה
AVIV AMCG	ניחול פרויקט	מרץ, אפריל, מאי	10,290	5,670
גורדון אדריכלים	אדריכלות	מרץ, אפריל, מאי	60,000	59,000
דני עמיר	סביבה	מרץ, אפריל	29,000	29,000
			99,290	93,670

חשבונות עד סוף שנת 2020 - חערבה

מחיר	תחום מעור	סוג חשבונית	סכום	תמ"ע חשבונית חתומה
AVIV AMCG	ניחול פרויקט	שעות	50,000	37,500
גורדון אדריכלים	אדריכלות	רזיטנר	140,000	133,000
דני עמיר	סביבה	רזיטנר	101,500	96,425
בן יצחק אדריכלים	נוף/אדריכלות	אבני דרך	231,250	75,625
ת.י.ק פרויקטים (גורקין)	תכנון	אבני דרך	90,000	27,900
ענבל חנדסר	מים, ניסוי ומיוב	אבני דרך	120,000	33,000
אהרון בון	שכונאי	אבני דרך	125,000	43,750
מ. פוגל	מודד	אבני דרך	272,310	60,000
אייל קראוס	תנועה ותחבורה	אבני דרך	530,000	159,000
			2,000,000	636,200
			759,870	259,870
			889,048	289,048
			933,500	333,500

טופס פתיחת/עדכון תב"ר

28/06/2020

תאריך:

2185

בקשה לתב"ר מס':

שם הפרויקט:

תוספת 6 כיתות לימוד בבית ספר שז"ר

מטרה ותאור הפרויקט: (*)

תוספת 6 כיתות לימוד בבית ספר שז"ר

מיקום הפרויקט:

כתובת:	
זיהוי נכס: גוש/חלקת	6537/196,220,243
בעלות העירייה: בדיקת מחלקת נכסים	

פרוט הבקשה: במסגרת תוכנית פיתוח שנתית: כן/לא

פרוט	
חדש	חדש
תוספת/הקטנה	
שינוי מימון	

היקף כספי חזוי:

500,000	אומדן כולל לעלות הפרויקט
	אומדן מאושר במועצה מיום
500,000	תוספת לאומדן לאישור מועצה

תאריך	התיכונה
	מגיש הבקשה
	אישור חשב האגף
	אישור ראש האגף

בפרויקטים של בניה ושיפוצים, יש לציין בהערות האם נבדק הצורך בהצטיינות ליהוט, מיחשוב. (*)

טופס פתיחת/עדכון תב"ר

2180

תב"ר מס'

אומדן כספי ול"ז לפרויקט (*)

סכום	מועדי ביצוע			סעיף
	שנת 2021 ואילך	שנת 2020	עד 31.12.2019	
500,000		500,000		תכנון (950)
-				ביצוע (750)
-				אחרות (980)
500,000	-	500,000	-	סה"כ

מקורות מימון לשנת 2020 :

מקור מימון	שנת 2020
קרן עבודות פיתוח	500,000
קרן עורפי תקציב רגיל	
משרדי ממשלה (י) (נא לציין שט) :	
אחרים (י) (נא לציין שט) :	
סה"כ	500,000

הערות (*):

נדרשת הצטיידות ריהוט : לא/כן בסכום של	מתוקצב בתב"ר זה / אחר מס' :	(נא לציין מס' תב"ר)
נדרשת הצטיידות מיחשוב : לא/כן בסכום של	מתוקצב בתב"ר זה / אחר מס' :	(נא לציין מס' תב"ר)
התחייבות משרד ממשלתי/אחרים :		
מניין באגודת		

צדופות :

- אומדן מפורט.
- מסמך התחייבות במקרה של מקור חיצוני.

סגירת תב"רים שנת 2020

פרק תב"ר	אגף	מקור מימון	יתרה תקציבית	ביצוע הוצאות	ביצוע הכנסות	תקציב מאושר	אומדן מאושר במועצה	שם תב"ר	מס' תב"ר	מס' סידורי
747	שאיפה	קרן עבודות פיתוח	33,847.87	1,149,152.13	1,183,000	1,183,000	1,233,000	שימור רצועת החוף	135	1
746	שאיפה	קרן עבודות פיתוח	39.66	9,114,960.34	9,115,000	9,115,000	9,115,000	שדרוג מערכת השקייה ממוחשבות	1166	2
742	הח. לתיירות	קרן עבודות פיתוח	420.27	7,229,579.73	7,230,000	7,230,000	7,230,000	חוף דרומי-כניסה חוף, טיילת העוג	1870	3
746	הח. לתיירות	הקרן לשמירה שטחים פ	0.00	5,000,000.00	5,000,000	5,000,000	5,000,000	פיתוח גן לאומי אפולוניה	1932	4
747	הח. לפיתוח	קרן עבודות פיתוח	2,696.00	1,487,304.00	1,490,000	1,490,000	2,300,000	מועדון פטנג בספורטק	1798	5
930	הח. לפיתוח	קרן עבודות פיתוח	1,799.00	98,201.00	100,000	100,000	2,000,000	שיפוץ הספרייה נורדאו	1991	6
			38,802.80	24,079,197.20	24,118,000	24,118,000	26,878,000	סה"כ		6

לכבוד
חברי ועדת כספים
חברי מועצת העיר

הצהרת גזבר

מובא לאישורכם הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף)
ותוספות (מילואים) - שינויים ו.

לאחר השינויים בתקבולים ובתשלומים:
יש שינוי במסגרת התקציב, התקציב מאוזן, התקציב בר ביצוע.

גזבר העירייה,
רו"ח רוני חדד

עיריית הרצליה
המינהל הכספי - אגף תקצוב וכלכלה

תקציב לאחר הזזה נוכחית	שינוי	תקציב מעודכן לאחר הזזה ה	הסבר	ס	התקציב הרגיל לשנת: 2020 הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) - שינויים ו			שם הפרק	אגף	הסעיף	הפרק	
					ת	ל	ו					
2020		2020			מ	י	ס					
3,268	-20	3,288	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש				משכורות כוללות	1	100	611100	נבחרים
23	-2	25	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג				הוצאות אחרות	1	780	611100	נבחרים
1,236	-25	1,261	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש				שכר ריכוז ועדות	1	100	611200	מועצה וועדות
27	-3	30	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק				הוצאות הקלטה ורישום סטנוגרמות - מועצה (באחריות ארגון ומינהל)	1	560	611200	ארגון ומינהל
73	-3	76	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג				תפעול ישיבות מועצה, ועדות ושונות	1	780	611200	מועצה וועדות
22	-6	28	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג				הוצאות לפעולות - ועדת מעמד הילד	1	782	611200	מועצה וועדות
129	-7	136	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג				הוצאות לפעולות - ועדת נגישות	1	783	611200	מועצה וועדות
94	-20	114	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק				הוצאות לפעולות - ועדת ערר לארנונה	1	786	611200	מועצה וועדות
100	-20	120	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג				הוצאות לפעולות - ועדת בניין עיר	4	788	611200	מועצה וועדות
5,784	-119	5,903	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש				משכורות כוללות	1	100	611300	הנהלה כללית
151	-3	154	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש				משכורות כוללות - סטודנטים	1	101	611300	הנהלה כללית
78	-3	81	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג				ציוד משרדי שוטף	1	470	611300	הנהלה כללית
93	-7	100	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג				הוצאות כיבוד לשכת רה"ע ולשכת מנכ"ל	1	510	611300	הנהלה כללית
35	-2	37	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג				הוצאות שתייה וכיבוד	1	511	611300	הנהלה כללית
126	-5	131	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג				הוצאות בגין ייעוץ חיצוני	1	752	611300	הנהלה כללית
97	-3	100	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג				העסקת כ"א באמצעות חב' השמה	1	755	611300	הנהלה כללית
83	-2	85	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג				הוצאות אחרות לפעולות	1	780	611300	הנהלה כללית

עיריית הרצליה
המינהל הכספי - אגף תקצוב וכלכלה

תקציב לאחר הזזה נוכחית	שינוי	תקציב מעודכן לאחר הזזה ה	הסבר	ס	התקציב הרגיל לשנת: 2020 הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) - שינויים ו	שם הפרק	אגף	הסעיף	הפרק
2020		2020			ת ש ל ו מ י ס - באלפי ש"ח				
752	-15	767	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	נציב תלונות הציבור	1	100	612100
39	-2	41	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות משרד ושונות	נציב תלונות הציבור	1	560	612100
28	5	23	עדכון עפ"י צפי שנתי	ק	הוצאות מיכון	נציב תלונות הציבור	10	570	612100
1,898	-314	2,212	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	ארגון ומינהל	1	100	613000
0	-4	4	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	ספרים ועתונים	ארגון ומינהל	1	522	613000
45	-3	48	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	שרותי שליחויות	ארגון ומינהל	1	562	613000
0	-75	75	החלטת הנהלה	ג	פרס תרבות, אומנות וספורט	ארגון ומינהל	1	783	613000
120	-3	123	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	שלטי הנצחה	ארגון ומינהל	1	785	613000
605	-12	617	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	מינהלת סוקולוב ואזור התעשייה	1	100	613001
123	-13	136	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	פרסומים ודפוס	מינהלת סוקולוב ואזור התעשייה	12	550	613001
0	-23	23	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	העסקת כ"א באמצעות חב' השמה	מינהלת סוקולוב ואזור התעשייה	1	755	613001
427	-95	522	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	ארועי תרבות וקידום המסחר - מינהלת סוקולוב	מינהלת סוקולוב ואזור התעשייה	1	780	613001
222	-5	227	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות לפעולות - מינהלת איזור התעשייה	מינהלת סוקולוב ואזור התעשייה	1	781	613001
490	-10	500	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	שאטלים ממרכז העיר	מינהלת סוקולוב ואזור התעשייה	1	782	613001
545	-120	665	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	שאטלים איזור התעשייה	מינהלת סוקולוב ואזור התעשייה	1	783	613001
1,719	-35	1,754	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	הסברה ותדמית	12	100	614000
118	-80	198	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	מיתוג ויחסי ציבור לעיר	הסברה ותדמית	12	551	614000

עיריית הרצליה
המינהל הכספי - אגף תקצוב וכלכלה

תקציב לאחר הזזה נוכחית	שינוי	תקציב מעודכן לאחר הזזה ה	הסבר	ס	התקציב הרגיל לשנת: 2020 הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) - שינויים ו	הפרק	הסעיף	אגף	שם הפרק
סופי 2020		2020			ת ש ל ו מ י ס - באלפי ש"ח				
77	-19	96	קיצוץ רוחבי רזרבות - 20%	ג	הוצאות שונות ורזרבה	614000	780	12	הסברה ותדמית
86	-10	96	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	תיעוד	614000	784	12	הסברה ותדמית
3,018	-61	3,079	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	615000	100	11	משאבי אנוש
358	-170	528	החלטת הנהלה	ג	השתלמויות, הדרכה והעשרה מקצועית (בנפרד : מצילים, שפ"ח ורווחה)	615000	521	11	משאבי אנוש
248	-52	300	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	פרסומים ודפוס	615000	550	12	משאבי אנוש
144	-40	184	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	פעולות גיבוש וארועי עובדים	615000	781	11	משאבי אנוש
0	-30	30	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות לפעולות - גמול ב'	615000	785	11	משאבי אנוש
8	-2	10	קיצוץ רוחבי רזרבות - 20%	ג	רזרבת ר' האגף להוצאות ב"צ	615000	960	11	משאבי אנוש
3,223	-65	3,288	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	616000	100	10	יח' מטה למיחשוב
535	-25	560	עדכון עפ"י צפי שנתי	ק	הוצאות מיכון	616000	570	10	יח' מטה למיחשוב
100	-38	138	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	טיפול בפרוייקטים עירוניים	616000	573	10	יח' מטה למיחשוב
190	-10	200	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות לפעולות - מרכז יזמות	616000	781	10	יח' מטה למיחשוב
432	-18	450	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	חידוש ציוד מיחשוב	616000	930	10	יח' מטה למיחשוב
80	-20	100	קיצוץ רוחבי רזרבות - 20%	ג	שונות ורזרבה (כולל ספרות מקצועית וציוד משרדי)	616000	960	10	יח' מטה למיחשוב
2,852	-58	2,910	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	617000	100	1	שרות משפטי
6	-4	10	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	שמאוויות שונות ואיתור נאשמים	617000	751	1	שרות משפטי

עיריית הרצליה
המינהל הכספי - אגף תקצוב וכלכלה

תקציב לאחר הזזה נוכחית	שינוי	תקציב מעודכן לאחר הזזה ה	הסבר	ס	התקציב הרגיל לשנת: 2020 הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) - שינויים ו	הפרק	הסעיף	אגף	שם הפרק
סופי 2020		2020			ת שלומים - באלפי ש"ח				
7,274	-219	7,493	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	621000	100	2	גזברות
5	-2	7	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	ספרים ועתונים	621000	522	2	גזברות
840	-10	850	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	ייעוץ מקצועי ושונות	621000	950	2	גזברות
20	-5	25	קיצוץ רוחבי רזרבות - 20%	ג	רזרבת ר' האגף להוצאות ב"צ	621000	960	2	גזברות
6,836	-139	6,975	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	623000	100	2	שומה וגבייה
973	-19	992	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות - מוקד טלפוני	623000	101	2	שומה וגבייה
0	-5	5	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	בדיקת יכולת כלכלית של פונים לקבלת הנחות	623000	754	2	שומה וגבייה
87	-6	93	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות אחרות	623000	781	2	שומה וגבייה
25	-3	28	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	רכישת ציוד יסודי	623000	930	2	שומה וגבייה
1,250	-25	1,275	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות - מנהלי רבעים	711000	101	3	מינהל אגף שאיפ"ה
71	-20	91	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	פרסומים ודפוס	711000	550	12	מינהל אגף שאיפ"ה
258	-65	323	קיצוץ רוחבי רזרבות - 20%	ג	רזרבת ר' האגף להוצאות ב"צ	711000	960	3	מינהל אגף שאיפ"ה
1,420	-28	1,448	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות - מחזור ותברואה מונעת	712000	102	3	נקיון כללי
102	-150	252	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	ניקוי מגרשים בקבלנות	712000	756	3	נקיון כללי
25	-5	30	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	תפעול ואחזקת אתר המשקל	712000	780	3	נקיון כללי
1,564	-31	1,595	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	713000	100	9	רישוי עסקים, פיקוח תברואי
2,859	-58	2,917	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	714000	100	3	שרות וטרינרי

עיריית הרצליה
המינהל הכספי - אגף תקצוב וכלכלה

תקציב לאחר הזזה נוכחית	שינוי	תקציב מעודכן לאחר הזזה ה	הסבר	ס	התקציב הרגיל לשנת: 2020 הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) - שינויים ו	שם הפרק	אגף	הסעיף	הפרק
2020		2020			ת ש ל ו מ י ם - באלפי ש"ח				
865	-17	882	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	בטחון ובטיחות	9	100	721000
799	-16	815	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	שכר מנהלה - אגף ביטחון	בטחון ובטיחות	9	101	721000
131	-10	141	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	ציוד כיבוי אש - אחזקה וחידוש	בטחון ובטיחות	5	740	721000
60	-20	80	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	העסקת כ"א באמצעות חב' השמה	בטחון ובטיחות	9	755	721000
68	-10	78	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הדרכות בנושא בטיחות (מוס"ח בסעיף 81796/783)	בטחון ובטיחות	5	782	721000
70	-15	85	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות שונות משמר השכונה	בטחון ובטיחות	9	783	721000
201	-50	251	קיצוץ רוחבי רזרבות - 20%	ג	רזרבת ר' האגף להוצאות ב"צ	בטחון ובטיחות	9	960	721000
4,326	-88	4,414	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	שכר שיטור עירוני	שיטור עירוני	9	101	722700
65	-15	80	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות לפעולות	מל"ח ופס"ח	9	780	726000
2,561	-179	2,740	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	משרד מהנדס העיר	4	100	731000
29	-15	44	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות כיבוד (שיתוף הציבור)	משרד מהנדס העיר	4	511	731000
51	-10	61	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	פרסומים ומכרזים	משרד מהנדס העיר	12	550	731000
189	34	155	עדכון עפ"י צפי שנתי	ק	הוצאות מיכון	משרד מהנדס העיר	10	570	731000
77	-19	96	קיצוץ רוחבי רזרבות - 20%	ג	רזרבת ר' האגף להוצאות ב"צ	משרד מהנדס העיר	4	960	731000
2,191	-44	2,235	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות תכנון עיר	תכנון עיר	4	100	732000
789	-16	805	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות - פתוח סביבה	פתוח סביבה	4	101	732000
1,274	-26	1,300	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	התחדשות עירונית	4	100	732200

עיריית הרצליה
המינהל הכספי - אגף תקצוב וכלכלה

תקציב לאחר הזזה נוכחית	שינוי	תקציב מעודכן לאחר הזזה ה	הסבר	ס	התקציב הרגיל לשנת: 2020 הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) - שינויים ו	הפרק	הסעיף	אגף	שם הפרק
סופי 2020		2020			ת שלומים - באלפי ש"ח				
310	-150	460	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות שונות	732200	781	4	התחדשות עירונית
5,204	-106	5,310	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	733100	100	4	רישוי הבנייה
2,357	-48	2,405	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	733200	100	4	פיקוח על הבנייה
40	-10	50	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	העסקת כ"א באמצעות חב' השמה	733200	755	4	פיקוח על הבנייה
936	-19	955	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	734000	100	4	תיאום ובקרה הנדסיים
1,793	-36	1,829	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	שכר עובדי אחזקה	742000	102	5	כבישים ומדרכות
1,537	-10	1,547	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	טיפול שוטף בתשתיות (כבישים, מדרכות, תאורה, צביעה, וכו')	742000	751	5	כבישים ומדרכות
1,816	-37	1,853	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	743000	100	5	מאור רחובות
129	-10	139	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	חומרים ונורות	743000	720	5	מאור רחובות
833	-17	850	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות - תנועה ורמזורים	744000	100	4	בטיחות בדרכים
906	-30	936	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	סימון כבישים ומעברי חצייה	744000	720	5	בטיחות בדרכים
109	-20	129	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	תמרורים וגדרות בטיחות	744000	740	5	בטיחות בדרכים
1,549	-31	1,580	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	746000	100	3	גנים ונטיעות
1,387	-28	1,415	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	746100	100	5	פארק הרצליה
405	-20	425	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	תיקונים ואחזקה (כולל שיקום מסלולים)	746100	420	5	פארק הרצליה
157	-20	177	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	רכישת חומרים שוטפים	746100	720	5	פארק הרצליה

עיריית הרצליה
המינהל הכספי - אגף תקצוב וכלכלה

תקציב לאחר הזזה נוכחית	שינוי	תקציב מעודכן לאחר הזזה	הסבר	ס	התקציב הרגיל לשנת: 2020 הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) - שינויים ו	הפרק	הסעיף	אגף	שם הפרק
סופי 2020		2020			ת ש ל ו מ י מ - באלפי ש"ח				
2,260	-120	2,380	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	עבודות נקיון בקבלנות	746100	750	5	פארק הרצליה
367	-20	387	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות שונות	746100	780	5	פארק הרצליה
134	-40	174	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	פעילות קהילתית (כולל פרסומים)	746100	782	5	פארק הרצליה
225	-30	255	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות לפעולות - בית קינן	746100	783	5	פארק הרצליה
1,730	-35	1,765	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות - מינהל ושרותים	747200	101	6	חופי רחצה
12,603	-257	12,860	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות - מצילים ועוזרי מצילים	747200	102	6	חופי רחצה
2	-74	76	החלטת הנהלה	ק	השתלמויות מצילים	747200	521	6	חופי רחצה
340	-160	500	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	סדרנות ואבטחה בקבלנות	747200	750	6	חופי רחצה
2,050	-250	2,300	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	עבודות נקיון בקבלנות	747200	751	6	חופי רחצה
200	-56	256	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	שוטרים בשכר	747200	752	6	חופי רחצה
1,200	-180	1,380	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	עזרה רפואית בקבלנות	747200	753	6	חופי רחצה
24	-19	43	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	פרסומים ודפוס	751000	550	12	ארועי יום העצמאות
7	-173	180	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	אבטחה בקבלנות	751000	750	9	ארועי יום העצמאות
97	-246	343	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות למופעי אמנים	751000	782	82	ארועי יום העצמאות
100	-282	382	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות לפעולות תחזוקה ולוגיסטיקה	751000	783	5	ארועי יום העצמאות
55	-115	170	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	ערב שירי לוחמים לנוער	751000	785	82	ארועי יום העצמאות
280	-80	360	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות לפעולות ארועים	752000	780	12	טקסים וארועים

עיריית הרצליה
המינהל הכספי - אגף תקצוב וכלכלה

תקציב לאחר הזזה נוכחית	שינוי	תקציב מעודכן לאחר הזזה ה	הסבר	ס	התקציב הרגיל לשנת: 2020 הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) - שינויים ו	הפרק	הסעיף	אגף	שם הפרק
סופי 2020		2020			ת ש ל ו מ י ס - באלפי ש"ח				
45	-3	48	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	נסיעות, ארוח ומימון משלחות וערים תאומות	754000	510	1	קשרים בינלאומיים
623	-12	635	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	764000	100	3	תרבות הדיור ושילוט
128	-22	150	קיצוץ תמיכות - 15%	ק	תמיכה במוסדות בתחום זהות יהודית	765000	820	7	מוסדות כלליים
111	-19	130	קיצוץ תמיכות - 15%	ק	תמיכה במוסדות בתחום החינוך הפורמלי	765000	822	7	מוסדות כלליים
387	-68	455	קיצוץ תמיכות - 15%	ק	תמיכה במוסדות בתחום החינוך הבלתי פורמלי	765000	823	7	מוסדות כלליים
22	-3	25	קיצוץ תמיכות - 15%	ק	תמיכה במוסדות בתחום בעלי חיים	765000	825	7	מוסדות כלליים
440	-8	448	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	769100	100	1	מינהל נשים
0	-5	5	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	העסקת כ"א באמצעות חב' השמה	769100	755	1	מינהל נשים
286	-12	298	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות לפעולות	769100	780	1	מינהל נשים
345	-70	415	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות לפעולות	769200	780	82	מרכז צעירים
7,600	-157	7,757	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות - פקחים	781000	102	9	פיקוח על חוקי עזר וחניה
103	-7	110	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות אחרות והחרמות (כולל פינוי גרוטאות)	781000	780	9	פיקוח על חוקי עזר וחניה
47	-2	49	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	פתוח מנהלי בתי הספר	811000	521	81	מינהל אגף החינוך
66	-14	80	עדכון עפ"י צפי שנתי	ק	טלפוניה וסלולר	811000	540	10	מינהל אגף החינוך
72	-3	75	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	שירותי חשבות	811000	752	81	מינהל אגף החינוך
0	-25	25	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	אירועי שבוע חינוך	811000	781	81	מינהל אגף החינוך
3,311	-174	3,485	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	רזרבה ליוזמות ופרוייקטים פדגוגיים (תשפ"א)	811000	784	81	מינהל אגף החינוך

עיריית הרצליה
המינהל הכספי - אגף תקצוב וכלכלה

תקציב לאחר הזזה נוכחית	שינוי	תקציב מעודכן לאחר הזזה ה	הסבר	ס	התקציב הרגיל לשנת: 2020 הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) - שינויים ו	הפרק	הסעיף	אגף	שם הפרק
סופי 2020		2020			ת ש ל ו מ י ס - באלפי ש"ח				
95	-15	110	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	ליווי רו"ח לבתי-ספר בניהול עצמי	811000	950	81	מינהל אגף החינוך
239	-59	298	קיצוץ רוחבי רזרבות - 20%	ג	רזרבת ר' האגף להוצאות ב"צ	811000	960	81	מינהל אגף החינוך
46	-2	48	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	רזרבת ר' האגף לניהול עצמי	811000	961	81	מינהל אגף החינוך
23,150	-350	23,500	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	פנסיה	811900	310	81	פנסיה ופיצויים - אגף החינוך
3,450	-550	4,000	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	פיצויים והסדרי פרישה לעובדים	811900	320	81	פנסיה ופיצויים - אגף החינוך
58	-3	61	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות שתייה וכיבוד	812000	511	81	חינוך קדם יסודי - גנ"י
489	-25	514	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות להפעלת יוזמות ופרוייקטים פדגוגיים	812000	784	81	חינוך קדם יסודי - גנ"י
150	-300	450	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	סל תרבות לגני ילדים	812000	785	81	חינוך קדם יסודי - גנ"י
5,131	324	4,807	תוספת לטובת יישום התו הסגול	ק	נקיון בקבלנות	813200	750	81	בתי - ספר יסודיים
143	-7	150	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	העסקת כ"א באמצעות חב' השמה - מ"מ מזכירות ושרתים	813200	755	81	בתי - ספר יסודיים
884	-267	1,151	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות להפעלת יוזמות ופרוייקטים פדגוגיים	813200	784	81	בתי - ספר יסודיים
247	-12	259	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הפעלת תוכנית תכנות ורובוטיקה	813200	785	81	בתי - ספר יסודיים
76	-4	80	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הנחות תל"ן לאוכלוסיה נצרכת	813200	860	81	בתי - ספר יסודיים
326	-47	373	בהתאם לקיצוץ משרד החינוך לתקופת הקורונה	ק	סיוע לניהול עצמי - תוספת פדגוגית (במקביל בהכנסות בסעיף 3132/924)	813200	876	81	בתי - ספר יסודיים
424	-82	506	בהתאם לקיצוץ משרד החינוך לתקופת הקורונה	ק	סיוע לניהול עצמי (במקביל בהכנסות בסעיף 3132/921)	813200	877	81	בתי - ספר יסודיים
102	-18	120	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	נקיון בקבלנות	813210	750	81	סדנא לאמנויות - בייס גורדון

עיריית הרצליה
המינהל הכספי - אגף תקצוב וכלכלה

תקציב לאחר הזזה נוכחית	שינוי	תקציב מעודכן לאחר הזזה ה	הסבר	ס	התקציב הרגיל לשנת: 2020 הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) - שינויים ו	הפרק	הסעיף	אגף	שם הפרק
2020		2020			ת שלומים - באלפי ש"ח				
390	-20	410	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	השתתפות בהוצאות הפעלת הבי"ס הימי (מ-2020 כולל ניקיון. עד 2019 נרשם ב- 8132/750)	813220	780	81	בית הספר הימי
48	-2	50	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות שתייה וכיבוד	813300	511	81	חינוך מיוחד
1,098	-85	1,183	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות שוטפות, הזנה ושונות	813300	720	81	חינוך מיוחד
412	24	388	תוספת לטובת יישום התו הסגול	ק	נקיון בקבלנות	813300	750	81	חינוך מיוחד
68	-3	71	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	העסקת כ"א באמצעות חב' השמה	813300	755	81	חינוך מיוחד
292	-25	317	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	שרותים נוספים מיוחדים בתחום הרפואי	813300	780	81	חינוך מיוחד
136	-7	143	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות להפעלת יוזמות ופרייקטים פדגוגיים	813300	784	81	חינוך מיוחד
1,410	-135	1,545	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	שירותי הדרכה טכנית למיחשוב בבתי"ס בקבלנות	813600	750	10	תיגבור, יוזמות והעשרה בחינוך
55	-2	57	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	תוכנית עירונית להורים	813600	782	81	תיגבור, יוזמות והעשרה בחינוך
70	-30	100	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	תוכנית בית ספר מנגן	813600	783	81	תיגבור, יוזמות והעשרה בחינוך
570	-30	600	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הפעלת תוכנית תקשוב במערך החינוך	813600	785	81	תיגבור, יוזמות והעשרה בחינוך
176	-39	215	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הפעלת פנימיות יום	813600	786	81	תיגבור, יוזמות והעשרה בחינוך
198	-22	220	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	פרייקט "ק"מ של תרבות" (יסודיים ותיכונים)	813600	789	81	תיגבור, יוזמות והעשרה בחינוך
101	-20	121	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	בתי"ס קהילתיים (יסודיים ועל יסודיים)	813600	877	82	תיגבור, יוזמות והעשרה בחינוך
251	-13	264	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הערכת תוכניות חינוכיות	813601	780	81	ייעוץ, ליווי והדרכה, הערכה, מידע ובקרה
430	283	147	תוספת לטובת יישום התו הסגול	ק	ניקיון בקבלנות	813800	750	81	הפעלת בתי"ס של החופש הגדול

עיריית הרצליה
המינהל הכספי - אגף תקצוב וכלכלה

תקציב לאחר הזזה נוכחית	שינוי	תקציב מעודכן לאחר הזזה ה	הסבר	ס	התקציב הרגיל לשנת: 2020 הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) - שינויים ו	הפרק	הסעיף	אגף	שם הפרק
סופי 2020		2020			ת ש ל ו מ י ס - באלפי ש"ח				
1,676	-43	1,719	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	נקיון בקבלנות	814000	750	81	חטיבות הביניים
875	-85	960	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	תפעול מרכז לנערים/נערות בסיכון	814000	783	81	חטיבות הביניים
431	-19	450	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות להפעלת יוזמות ופרוייקטים פדגוגיים	814000	784	81	חטיבות הביניים
45	-10	55	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הפעלת תוכנית תכנות ורובוטיקה	814000	785	81	חטיבות הביניים
171	-9	180	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות שוטפות - ממלכתי דתי	814001	780	81	בי"ס על יסודי צומח ממ"ד "אחי"ה"
1,268	50	1,218	תוספת לטובת יישום התו הסגול	ק	נקיון בקבלנות	815200	750	81	חינוך על-יסודי
416	-61	477	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות להפעלת יוזמות ופרוייקטים פדגוגיים	815200	784	81	חינוך על-יסודי
293	118	175	תוספת לטובת יישום התו הסגול	ק	נקיון בקבלנות	815210	750	81	תיכון הנדסאים
57	-3	60	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות שוטפות ושונות	815900	720	81	תיכון דור
170	12	158	תוספת לטובת יישום התו הסגול	ק	נקיון בקבלנות	815900	750	81	תיכון דור
0	-5	5	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	תחזוקת מצלמות למוס"ח	817100	721	10	אבטחת מוסדות חינוך
4,747	-353	5,100	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	אבטחת מוסדות חינוך	817100	750	9	אבטחת מוסדות חינוך
44	-2	46	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הקצבה לניהול עצמי	817200	870	81	מרכז פדגוגי
163	-7	170	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	נקיון בקבלנות	817210	750	81	מרכז המדעים
222	-11	233	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות לפעולות	817210	780	81	מרכז המדעים

עיריית הרצליה
המינהל הכספי - אגף תקצוב וכלכלה

שם הפרק	אגף	הסעיף	הפרק	תשלומים - באלפי ש"ח	ס	הסבר	מקצב לאחר הזזה ה	שינוי	תקציב לאחר הזזה נוכחית
							2020		סופי 2020
שרות פסיכולוגי חינוכי	81	521	817300	השתלמויות והדרכה (כולל השתתפות משר"ח)	ג	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	200	-10	190
שרות פסיכולוגי חינוכי	81	720	817300	הוצאות שוטפות ושונות	ג	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	51	-2	49
הסעות תלמידים	81	750	817800	מימון הסעים (מתחייב)	ק	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	10,462	-958	9,504
הסעות תלמידים	81	751	817800	מימון הסעים - תוספת עירונית	ג	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	2,882	-272	2,610
הסעות תלמידים	81	752	817800	ליווי הסעים בחינוך המיוחד	ק	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	5,371	-532	4,839
הסעות תלמידים	81	781	817800	מימון הסעים פר קפיטה - סבסוד הרשות	ג	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	465	-29	436
המרכז להוראה מתקנת	81	780	817900	הוצאות שוטפות ואחרות	ג	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	63	-3	60
יול"א	81	786	817920	סבסוד תלמידי א' - ג' שישתלבו בצהרון בתוך בתי הספר	ג	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	180	-21	159
פעולות בטיחות	1	781	817950	פעולות בטיחות במערך החינוך	ג	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	240	-11	229
הצטיידות ותחזוקת מוס"ח	5	720	817960	חומרים ונורות חשמל	ג	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	172	-20	152
הצטיידות ותחזוקת מוס"ח	5	740	817960	ציוד כבוי אש - אחזקה וחדוש	ג	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	175	-10	165
הצטיידות ותחזוקת מוס"ח	81	930	817960	רכישת ציוד יסודי לבתי"ס וגני"י	ג	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	686	-50	636
הצטיידות ותחזוקת מוס"ח	10	931	817960	חדוש ציוד יסודי למיחשוב לבתי"ס וגני"י	ג	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	200	-10	190
קידום נוער	81	780	817970	הוצאות אחרות לפעולות	ג	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	80	-4	76
מינהל תנו"ס	82	100	821000	משכורות כוללות	ש	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	747	-534	213

עיריית הרצליה
המינהל הכספי - אגף תקצוב וכלכלה

שם הפרק	אגף	הסעיף	הפרק	התקציב הרגיל לשנת: 2020 הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) - שינויים ו	הסבר	מעודכן לאחר הזזה ה	2020	שינוי	תקציב לאחר הזזה נוכחית	2020
מינהל תנו"ס	82	102	821000	משכורות כוללות - חשבות תנו"ס	ש קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	498	-9	489		
מינהל תנו"ס	82	755	821000	העסקת כ"א באמצעות חב' השמה	ג ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	30	-10	20		
פעולות תרבות	82	100	822000	משכורות כוללות	ש קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	1,055	-21	1,034		
פעולות תרבות	12	550	822000	פרסומים ודפוס	ג ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	232	-40	192		
פעולות תרבות	5	750	822000	עדלאידע - הוצאות תחזוקה ולוגיסטיקה	ק ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	240	-189	51		
פעולות תרבות	9	751	822000	עדלאידע - אבטחה בקבלנות	ק ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	250	-249	1		
פעולות תרבות	82	781	822000	אירועים ופעולות תרבות יעודיים	ג ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	314	-70	244		
פעולות תרבות	82	783	822000	ארועים ופעולות תרבות	ג ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	740	-200	540		
פעולות תרבות	82	784	822000	ארועי "שבת תרבות"	ג ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	62	-15	47		
פעולות תרבות	82	785	822000	ארועי קיץ (כולל פרסומים ודפוס)	ג החלטת הנהלה	245	-122	123		
פעולות תרבות	82	786	822000	מוסיקה בגן בן שפר (כולל אבטחה ופרסום)	ג החלטת הנהלה	172	-86	86		
פעולות תרבות	82	788	822000	עדלאידע - הוצאות לפעולות	ג ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	220	-91	129		
פעולות תרבות	82	789	822000	מופעים בפארק	ג החלטת הנהלה	757	-378	379		
פעולות תרבות	82	780	822001	הוצאות בגין חגיגת המימונה	ג ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	100	-100	0		
פעולות תרבות	5	782	822001	הוצאות לפעולות - הנגשת אירועים	ג ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	160	-40	120		
פעולות תרבות	82	960	822001	רזרבת ר' האגף להוצאות ב"צ	ג קיצוץ רוחבי רזרבות - 20%	96	-19	77		

עיריית הרצליה
המינהל הכספי - אגף תקצוב וכלכלה

תקציב לאחר הזזה נוכחית	שינוי	תקציב מעודכן לאחר הזזה ה	הסבר	ס	התקציב הרגיל לשנת: 2020 הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) - שינויים ו	הפרק	הסעיף	אגף	שם הפרק
סופי 2020		2020			ת ש ל ו מ י ס - באלפי ש"ח				
3,067	-62	3,129	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	823000	100	82	ספריה עירונית מרכזית
149	-5	154	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	נקיון בקבלנות	823000	750	5	ספריה עירונית מרכזית
120	-20	140	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	אבטחה בקבלנות	823000	751	9	ספריה עירונית מרכזית
235	-4	239	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	823400	100	82	ספריה בנוף-ים
55	-20	75	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	823500	100	82	ספריה ביצחק נבון
152	-3	155	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	שכר רכז פעילות קהילתית - יוחנני	824200	100	82	מתנ"ס יד-התשעה - "מולדובן"
152	-15	167	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	ניקיון בקבלנות	824520	750	82	מרכז קהילתי יצחק נבון
170	-3	173	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	שכר עובדי מינהלה	824570	100	82	מרכז קהילתי בנוף-ים
50	-10	60	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	הוצאות לפעולות (כולל סדנת דרמה)	824580	780	82	מועדון שיכון דרום
75	-27	102	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	שרותי ניהול וליווי מוסיקלי "יחדיו" וביג בנד	825400	750	82	להקות זמר ומחול
42	-12	54	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	שרותי ניהול וליווי מוסיקלי להקת "זמר לד"	825400	751	82	להקות זמר ומחול
61	-15	76	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות לפעולות	825400	780	82	להקות זמר ומחול
141	-13	154	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות להקת "גלגל במעגל"	825400	781	82	להקות זמר ומחול
592	-12	604	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	826210	100	82	מוזיאון הראשונים
23	-5	28	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	פרסומים ודפוס	826210	550	12	מוזיאון הראשונים
150	-20	170	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	אבטחה בקבלנות	826210	750	9	מוזיאון הראשונים

עיריית הרצליה
המינהל הכספי - אגף תקצוב וכלכלה

תקציב לאחר הזזה נוכחית	שינוי	תקציב מעודכן לאחר הזזה ה	הסבר	ס	התקציב הרגיל לשנת: 2020 הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) - שינויים ו	שם הפרק	אגף	הסעיף	הפרק
2020		2020			ת ש ל ו מ י ס - באלפי ש"ח				
48	-3	51	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	נקיון בקבלנות	מוזיאון הראשונים	5	751	826210
66	-10	76	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות לפעולות ואחרות	מוזיאון הראשונים	82	780	826210
243	-70	313	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	אירועים ופעולות תרבות	תרבות תורנית	82	780	827000
1,007	-20	1,027	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	שכר פרוייקט מצל"ה ומניעת סמים	מינהל נוער	82	101	828100
61	-25	86	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות בגין פרוייקט "אזרחות פעילה ומעורבות חברתית"	מינהל נוער	82	782	828100
173	-25	198	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	לשכת קשר לחיילים	מינהל נוער	82	783	828100
878	-17	895	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	תנועות נוער	82	100	828900
1,530	-270	1,800	קיצוץ תמיכות - 15%	ק	תמיכה בתנועות נוער	תנועות נוער	7	820	828900
1,350	-27	1,377	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות - מינהל	מינהל הספורט וכללי	82	100	829100
722	-133	855	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	פעולות ספורט עממי	מינהל הספורט וכללי	82	781	829100
507	-149	656	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	ארועי ספורט, ליגות, טורנירים, טריאטלון, הרקדות בספורטק, משחה הרצליה	מינהל הספורט וכללי	82	782	829100
99	-12	111	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	פעילות ספורט לקשישים ולאוכלוסיה מיוחדת	מינהל הספורט וכללי	82	784	829100
164	-36	200	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	תוכנית "הניצוץ" בחטיבות הביניים	מינהל הספורט וכללי	82	787	829100
187	-33	220	קיצוץ תמיכות - 15%	ק	תמיכה בתחום הספורט העממי	מינהל הספורט וכללי	7	820	829100
0	-200	200	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	ארגון טריאטלון נשים בינלאומי	מינהל הספורט וכללי	82	981	829100
615	-12	627	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות	אצטדיון עירוני	82	100	829200

עיריית הרצליה
המינהל הכספי - אגף תקצוב וכלכלה

שם הפרק	אגף	הסעיף	הפרק	התקציב הרגיל לשנת: 2020 הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) - שינויים 1	הסבר	מערודכן לאחר הזזה ה	שינוי	תקציב לאחר הזזה נוכחית	שם הפרק
				ת ש ל ו מ י ס - באלפי ש"ח		2020		סופי 2020	
אצטדיון עירוני	82	750	829200	נקיון וגינון בקבלנות (כולל ייעוץ)	ק	595	-28	567	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים
אולמות ספורט בתיכונים: היובל, הראשונים והחדש	82	100	829210	שכר אבות בית	ש	1,321	-26	1,295	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה
אולמות ספורט בתיכונים: היובל, הראשונים והחדש	82	750	829210	נקיון בקבלנות	ק	728	-59	669	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים
אולם ספורט ביד התשעה	82	750	829220	נקיון בקבלנות	ק	143	-11	132	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים
אולמות אילנות, אלון, נוף ים, בן צבי, לב-טוב, וולפסון, בר-אילן וסמדר	82	100	829240	שכר אבות בית	ש	3,019	-60	2,959	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה
אולמות אילנות, אלון, נוף ים, בן צבי, לב-טוב, וולפסון, בר-אילן וסמדר	82	750	829240	נקיון בקבלנות	ק	1,500	-121	1,379	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים
ספורטק	82	755	829290	העסקת אבות בית	ג	253	-55	198	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים
אגודות ספורט	7	825	829900	תמיכה באגודות בתחום ספורט תחרותי - בוגרים (מ-2020 כולל סעיף 829910/873 כדורסל נשים)	ק	5,663	-449	5,214	א. קיטון תמיכות - 15% ב. תוספת בגין עלייה לליגה ראשונה
אגודות ספורט	7	826	829900	תמיכה באגודות בתחום ספורט תחרותי - נוער	ק	877	-131	746	קיטון תמיכות - 15%
בריאות הציבור	7	820	831000	תמיכה במוסדות בתחום הבריאות	ק	230	-34	196	קיטון תמיכות - 15%
מרפאת מתבגרים	81	780	832200	הוצאות אחרות	ג	62	-3	59	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים
מועדון חברתי צב"ר	81	781	832500	הוצאות לפעולות - מועדון חברתי צב"ר	ג	140	-7	133	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים
מינהל שרותים חברתיים	84	521	841004	השתלמויות והדרכה	ג	65	-32	33	החלטת הנהלה
מינהל שרותים חברתיים	9	750	841004	אבטחה בקבלנות - אגף רווחה	ק	624	-12	612	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים
מינהל שרותים חברתיים	5	751	841004	ניקיון	ק	503	-11	492	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים
מינהל שרותים חברתיים	84	755	841004	העסקת כ"א באמצעות חב' השמה	ג	45	-35	10	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים

עיריית הרצליה
המינהל הכספי - אגף תקצוב וכלכלה

תקציב לאחר הזזה נוכחית	שינוי	תקציב מעודכן לאחר הזזה ה	הסבר	ס	התקציב הרגיל לשנת: 2020 הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) - שינויים ו	הפרק	הסעיף	אגף	שם הפרק
סופי 2020		2020			ת של ו מ י ס - באלפי ש"ח				
179	-31	210	קיסטון תמיכות - 15%	ק	תמיכה במוסדות בתחום הרווחה	841004	820	7	מינהל שרותים חברתיים
104	-26	130	קיצוץ רוחבי רוברות - 20%	ג	רזרבת ר' האגף להוצאות ב"צ	841004	960	84	מינהל שרותים חברתיים
117	-19	136	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	מועדונית הפעלה באמצעות דרך הגלים - היסעים	843503	710	84	שרותים לילד ולנוער
8	-44	52	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	העסקה באמצעות חב' השמה - שירותים לילד ולנוער	843503	755	84	שרותים לילד ולנוער
475	-49	524	קיסטון בהשמות בתקופת הקורונה	ק	מועדונית הפעלה באמצעות דרך הגלים	843503	760	84	שרותים לילד ולנוער
639	116	523	עדכון עפ"י צפי שנתי	ג	טיפול בילד בקהילה - עירוני	843503	780	84	שרותים לילד ולנוער
415	-50	465	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	מ.משותפות - היסעים+ליווי	843504	710	84	שרותים לילד ולנוער
5,628	68	5,560	תוספת מיוחדת קורונה - משרד הרווחה	ק	אחזקת ילדים בפנימיות	843801	840	84	שרותים לילד ולנוער
220	-40	260	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	הסעות למעונות/פעוטונים (מעון רב תכליתי)	843901	710	84	שרותים לילד ולנוער
1,390	-170	1,560	קיסטון בהשמות בתקופת הקורונה	ק	ילדים במעונות יום - פעוטות בסיכון	843901	840	84	שרותים לילד ולנוער
3,698	38	3,660	תוספת מיוחדת קורונה - משרד הרווחה	ק	אחזקת זקנים במעונות	844301	840	84	שרותים לזקן
107	-18	125	קיסטון תמיכות - 15%	ק	תמיכה למוסדות לטובת הקשיש	844402	820	7	שרותים לזקן
155	-5	160	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	עזרה לקשישים בקהילה - עירוני	844406	781	84	שרותים לזקן
510	-40	550	קיסטון בהשמות בתקופת הקורונה	ק	מסגרות יומיות לזקן	844501	840	84	שרותים לזקן
19,192	342	18,850	תוספת מיוחדת קורונה - משרד הרווחה	ק	סידור במעונות - מש"ה	845104	840	84	שרותים מש"ה
7,450	100	7,350	תוספת מיוחדת קורונה - משרד הרווחה	ק	החזקת אוטיסטים במסגרות (100%)	845106	840	84	שרותים מש"ה

עיריית הרצליה
המינהל הכספי - אגף תקצוב וכלכלה

תקציב לאחר הזזה נוכחית	שינוי	תקציב מעודכן לאחר הזזה ה	הסבר	ס	התקציב הרגיל לשנת: 2020 הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) - שינויים ו	הפרק	הסעיף	אגף	שם הפרק
סופי 2020		2020			ת ש ל ו מ י מ - באלפי ש"ח				
465	-75	540	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	הסעות לאוטיסטים	845108	840	84	שרותים מש"ה
620	-40	660	קיצוץ בהשמות בתקופת הקורונה	ק	מרכז יום ותעסוקה לבוגרים - אוטיסטים	845110	840	84	שרותים מש"ה
1,138	-62	1,200	קיצוץ בהשמות בתקופת הקורונה	ק	מרכז יום טיפולי - מש"ה	845202	840	84	שרותים מש"ה
723	-37	760	קיצוץ בהשמות בתקופת הקורונה	ק	מעשי"ם	845203	840	84	שרותים מש"ה
300	300	0	תוספת בגין שיפוץ מעון יום השרון	ק	שיפוץ מע"ש מעון יום השרון	845203	980	84	שרותים מש"ה
464	-70	534	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	הסעות למרכז יום - מש"ה	845302	840	84	שרותים מש"ה
10,121	421	9,700	תוספת מיוחדת קורונה - משרד הרווחה	ק	אחזקת נכים בפנימיות	846501	840	84	שרותי שיקום
340	-35	375	קיצוץ בהשמות בתקופת הקורונה	ק	תעסוקה מוגנת למוגבל	846601	840	84	שרותי שיקום
300	-10	310	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	נכים ושיקום - עירוני	846605	780	84	שרותי שיקום
266	-34	300	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	הסעות מוגבלויות - עירוני	846605	710	84	שרותי שיקום
800	-120	920	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	הסעות וליווי למעון יום שיקומי	846703	840	84	שרותי שיקום
481	-19	500	קיצוץ בהשמות בתקופת הקורונה	ק	מועדון חברתי לבוגרים	846707	840	84	שרותי שיקום
254	-21	275	קיצוץ בהשמות בתקופת הקורונה	ק	מרכז יום לנפגעי ראש	846804	840	84	שרותי שיקום
122	7	115	תוספת מיוחדת קורונה - משרד הרווחה	ק	צעירים חוץ ביתי	847106	841	84	שרותי תקון
330	10	320	תוספת מיוחדת קורונה - משרד הרווחה	ק	יתד תוכניות לצעירים	847107	840	84	שרותי תקון
1	-39	40	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	העסקה באמצעות חב' השמה - שרותי תקון	847302	755	84	שרותי תקון
122	-25	147	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	שכר שרת	847401	101	84	מפת"ן "ארוז"

עיריית הרצליה
המינהל הכספי - אגף תקצוב וכלכלה

שם הפרק	אגף	הסעיף	הפרק	התקציב הרגיל לשנת: 2020 הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) - שינויים ו	הסבר	מערודכן לאחר הזזה ה	2020	שינוי	תקציב לאחר הזזה נוכחית	סופי 2020
מפת"ן "ארז"	84	720	847401	הוצאות שוטפות מפת"ן ארז	ג	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	370	-10	360	
מפת"ן "ארז"	81	750	847401	נקיון בקבלנות	ק	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	167	-11	156	
מפת"ן "ארז"	81	784	847401	הוצאות להפעלת יוזמות ופרוייקטים פדגוגיים	ג	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	50	-2	48	
שרותים קהילתיים	84	782	848201	עבודה קהילתית - פעולות - עירוני	ג	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	207	-15	192	
מחלקת התנדבות	1	780	848300	הוצאות לפעולות	ג	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	125	-6	119	
תמיכות לכוללים ולמוסדות תורניים	7	820	856000	תמיכה לכוללים ומוסדות תורניים	ק	קיצוץ תמיכות - 15%	1,350	-202	1,148	
תמיכות לכוללים ולמוסדות תורניים	7	821	856000	תמיכה במוסדות בתחום תרבות תורנית - שיעורי תורה	ק	קיצוץ תמיכות - 15%	70	-10	60	
אולפנים וכיתות קלט	82	100	861000	משכורות כוללות	ש	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	94	-10	84	
שרותי קליטה - כללי	82	100	869000	משכורות כוללות	ש	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	70	-20	50	
איכות הסביבה	3	100	879000	משכורות כוללות	ש	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	1,119	-22	1,097	
איכות הסביבה	12	550	879000	פרסומים, דפוס, הסברה וחינוך	ג	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	171	-20	151	
איכות הסביבה	3	780	879000	הוצאות לפעולות ושונות	ג	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	270	-50	220	
איכות הסביבה	3	781	879000	הוצאות לפעולות חינוך לקיימות	ג	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	176	-30	146	
איכות הסביבה	3	787	879000	הוצאות להפעלת החווה החקלאית בגליל ים	ג	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	170	-60	110	
איכות הסביבה	7	820	879000	תמיכה למוסדות בתחום איכות הסביבה	ק	קיצוץ תמיכות - 15%	80	-12	68	
נכסים	2	100	933000	שכר מח' נכסים וביטוחים	ש	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	1,594	-31	1,563	
נכסים	2	421	933000	תיקונים ושיפוצים - נכסים עירוניים	ג	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	220	-30	190	

עיריית הרצליה
המינהל הכספי - אגף תקצוב וכלכלה

תקציב לאחר הזזה נוכחית	שינוי	תקציב מעודכן לאחר הזזה ה	הסבר	ס	התקציב הרגיל לשנת: 2020 הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) - שינויים ו	שם הפרק	אגף	הסעיף	הפרק
2020	2020	2020			ת ש ל ו מ י ם - באלפי ש"ח				
438	-12	450	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	ניהול מידע מקרקעין ונכסים	נכסים	2	571	933000
30	-30	60	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	תחזוקת הצללות במרחב הציבורי	נכסים	3	782	933000
204	-84	288	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	פרסום בעתונות "השבוע שלך"	שרותים לכלל משרדי העירייה	12	550	938100
331	-5	336	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	עבודות קבלניות - כללי	שרותים לכלל משרדי העירייה	5	751	938100
11	-54	65	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	חידוש צי רכב	שרותים לכלל משרדי העירייה	5	930	938100
15	-15	30	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ק	אחזקת מכונת צילום	יח' הדפוס העירוני	5	742	938200
181	-10	191	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	העסקת כ"א באמצעות חב' השמה לצרכי תחזוקה	יחידת התחזוקה	5	755	938300
2,857	-62	2,919	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות - מינהלת אגף תב"ל	מינהלת תב"ל	5	100	938400
968	-19	987	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות - מח. רכב	מינהלת תב"ל	5	101	938400
762	-15	777	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות - מח. רכש	מינהלת תב"ל	5	102	938400
938	-19	957	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות - מח. בטיחות ובריאות תעסוקתית	מינהלת תב"ל	5	104	938400
606	18	588	תוספת אבטחה בעקבות הקורונה	ק	אבטחה בקבלנות	מינהלת תב"ל	9	750	938400
124	-31	155	קיצוץ רוחבי זרבות - 20%	ג	הוצאות אחרות וזרבת מנהל אגף (כולל ייעוץ ושרותים מקצועיים)	מינהלת תב"ל	5	780	938400
26	-15	41	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	הוצאות אחזקת מחסן	מינהלת תב"ל	5	781	938400
793	-16	809	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	משכורות כוללות - מינהלה	רשות החנייה	9	100	943000
87	35	52	תוספת אבטחה בעקבות הקורונה	ק	אבטחה בקבלנות	רשות החנייה	9	750	943000
500	-500	1,000	עדכון עפ"י צפי שנתי	ק	שכ"ט בגין גביית קנסות חנייה	רשות החנייה	9	751	943000

עיריית הרצליה
המינהל הכספי - אגף תקצוב וכלכלה

תקציב לאחר הזזה נוכחית	שינוי	תקציב מעודכן לאחר הזזה ה	הסבר	ס	התקציב הרגיל לשנת: 2020 הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) - שינויים ו	הפרק	הסעיף	אגף	שם הפרק
סופי 2020		2020			ת שלומים - באלפי ש"ח				
2,000	-500	2,500	קיצוץ רוחבי רזרבות - 20%	ג	רזרבת רה"ע	994000	960	1	הוצאות בלתי נצפות מראש
1,680	-420	2,100	קיצוץ רוחבי רזרבות - 20%	ג	רזרבת מנכ"ל	994000	961	1	הוצאות בלתי נצפות מראש
8,579	-816	9,395	עדכון עפ"י צפי שנתי	ג	רזרבה לרפורמות, התייקרויות והוצאות בלתי נצפות	994000	962	1	הוצאות בלתי נצפות מראש
47	-3	50	ביטול עקב אי פעילות בתקופת הקורונה/קיצוץ רוחבי בסעיפים גמישים	ג	שמירה ואבטחת עובדי עירייה ונבחרי ציבור	994000	982	7	הוצאות בלתי נצפות מראש
30,050	-450	30,500	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	פנסיה	997200	310	7	פנסיה ופיצויים
4,565	-150	4,715	קיצוץ שכר בהתאם להחלטת הנהלה	ש	פיצויים והסדרי פרישה לעובדים	997200	320	7	פנסיה ופיצויים
	-18,144			א					6.- 9.

סה"כ תקציב לפני השינוי: 1,001,399

סה"כ שינוי: -18,144

סה"כ תקציב לאחר השינוי: 983,255

עיריית הרצליה
המינהל הכספי - אגף תקצוב וכלכלה

תקציב לאחר הזזה נוכחית	שינוי	תקציב מעודכן לאחר הזזה ה	הסבר	התקציב הרגיל לשנת: 2020 הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) - שינויים ו	הפרק	הסעיף	אגף	שם הפרק
סופי 2020		2020		ת ק ב ו ל י ם - באלפי ש"ח				
300,220	-15,780	316,000	הנחה לעסקים 3-5/2020 בניכוי שיפוי שהתקבל ממשרד הפנים. בנוסף עדכון הערכת גביה	ארנונה שלא למגורים - גבייה שוטפת	111300	100	2	ארנונות
1,875	-625	2,500	הנחה לעסקים 3-5/2020	אגרת רשיונות לשלטים	122000	220	3	שאיפה
563	-53	616	במקביל לקיטון בהוצאות	השתתפות הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית	232200	980	4	תכנון ובניין עיר
1,048	-165	1,213	בהתאם לקיצוץ משרד החינוך לתקופת הקורונה	משר"ח לסיוע לניהול עצמי (במקביל בהוצאות בסעיף 8132/105, 8132/756, 8132/877)	313200	921	81	חינוך יסודי
326	-47	373	בהתאם לקיצוץ משרד החינוך לתקופת הקורונה	משר"ח לסיוע לניהול עצמי - תוספת פדגוגית (במקביל בהוצאות בסעיף 8132/876)	313200	924	81	חינוך יסודי
1,441	-85	1,526	בהתאם לקיצוץ משרד החינוך לתקופת הקורונה (הזנה)	השתתפות משר"ח לחינוך המיוחד	313300	921	81	חינוך מיוחד
5,450	-383	5,833	בהתאם לקיצוץ משרד החינוך לתקופת הקורונה	השתתפות משרד החינוך להסעים וליווי	317800	920	81	שרותים נוספים למערכת החינוך
250	-50	300	תחרות סטריטבול לא מתקיימת (במקביל בהוצאות)	השתתפות משרד התרבות והספורט לסל הספורט	329000	992	82	ספורט
0	-100	100	הארוע לא מתקיים (במקביל בהוצאות)	השתתפות משרד התרבות בארגון טריאתלון נשים בינלאומי	329100	992	82	ספורט
439	-61	500	קיטון בגין אי שימוש בתקופת הקורונה	הכנסות מאולמות ספורט בתיכונים	329210	420	82	ספורט
775	-125	900	קיטון בגין אי שימוש בתקופת הקורונה	הכנסות מאולמות ספורט ביסודיים וחט"ב	329240	421	82	ספורט
770	-230	1,000	קיטון בגין אי שימוש בתקופת הקורונה	השתתפות בהוצאות מתקני ספורט - אגודות שונות	329901	427	82	ספורט
3,942	50	3,892	תוספת מיוחדת קורונה - משרד הרווחה	אחזקת ילדים בפנימיות	343801	930	84	שרותים לילד ולנוער
1,043	-127	1,170	קיטון בהשמות בתקופת הקורונה	ילדים במעונות יום	343901	930	84	שרותים לילד ולנוער

עיריית הרצליה
המינהל הכספי - אגף תקצוב וכלכלה

תקציב לאחר הזזה נוכחית	שינוי	תקציב מעודכן לאחר הזזה ה	הסבר	התקציב הרגיל לשנת: 2020 הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) - שינויים ו	הפרק	הסעיף	אגף	שם הפרק
סופי 2020		2020		ת ק ב ו ל י ם - באלפי ש"ח				
2,773	28	2,745	תוספת מיוחדת קורונה - משרד הרווחה	אחזקת זקנים במעונות	344301	930	84	שרותים לזקן
375	-30	405	קיטון בהשמות בתקופת הקורונה	מסגרות יומיות לזקן	344501	930	84	שרותים לזקן
14,393	256	14,137	תוספת מיוחדת קורונה - משרד הרווחה	סידור במעונות - מש"ה	345104	930	84	שרותים למפגר
7,425	75	7,350	תוספת מיוחדת קורונה - משרד הרווחה	החזקת אוטיסטים במסגרות (100%)	345106	930	84	שרותים למפגר
295	-56	351	קיטון בגין אי פעילות בתקופת הקורונה	הסעות לאוטיסטים	345108	930	84	שרותים למפגר
465	-30	495	קיטון בהשמות בתקופת הקורונה	מרכז יום ותעסוקה לבוגרים - אוטיסטים	345110	930	84	שרותים למפגר
806	-46	852	קיטון בהשמות בתקופת הקורונה	מ.יום טיפולי - מש"ה	345202	930	84	שרותים למפגר
542	-28	570	קיטון בהשמות בתקופת הקורונה	מעשי"ם	345203	930	84	שרותים למפגר
328	-52	380	קיטון בגין אי פעילות בתקופת הקורונה	הסעות למרכז יום - מש"ה	345302	930	84	שרותים למפגר
7,591	316	7,275	תוספת מיוחדת קורונה - משרד הרווחה	אחזקת נכים בפנימיות	346501	930	84	שרותי שיקום
255	-26	281	קיטון בהשמות בתקופת הקורונה	תעסוקה מוגנת למוגבל	346601	930	84	שרותי שיקום
344	-90	434	קיטון בגין אי פעילות בתקופת הקורונה	הסעות למעון יום שיקומי	346703	930	84	שרותי שיקום
361	-14	375	קיטון בהשמות בתקופת הקורונה	מועדון חברתי לבוגרים	346707	930	84	שרותי שיקום
190	-16	206	קיטון בהשמות בתקופת הקורונה	מ.יום לנפגעי ראש	346804	930	84	שרותי שיקום
91	5	86	תוספת מיוחדת קורונה - משרד הרווחה	צעירים חוץ ביתי	347106	931	84	שרותי תקון

עיריית הרצליה
המינהל הכספי - אגף תקצוב וכלכלה

תקציב לאחר הזזה נוכחית	שינוי	תקציב מעודכן לאחר הזזה ה	הסבר	התקציב הרגיל לשנת: 2020 הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) - שינויים ו	הפרק	הסעיף	אגף	שם הפרק
סופי 2020		2020		ת ק ב ו ל י ם - באלפי ש"ח				
268	7	261	תוספת מיוחדת קורונה - משרד הרווחה	תוכנית "יתד"	347106	932	84	שרותי תקון
35	-12	47	קיטון בגין אי פעילות בתקופת הקורונה	הכנסות מהשכרת ערוגות בחוה בגליל ים	379000	420	3	איכות הסביבה
6,150	-250	6,400	קיטון בהתאם למתווה לסיוע לעסקים בתקופת הקורונה	הכנסות מזכיונות ושכירויות של נכסי העירייה	430000	670	2	נכסים
4,500	-400	4,900	קיטון בהתאם למתווה לסיוע לעסקים בתקופת הקורונה	הכנסות ממערך השילוט	430000	671	2	נכסים
	-18,144			סה"כ - תקבולים:	1. - 5.			

סה"כ תקציב לפני השינוי: 1,001,399

סה"כ שינוי: -18,144

סה"כ תקציב לאחר השינוי: 983,255



רשימת בקשות תמיכה לפי מוקד ומוסד - חסוי

שנה: תש"פ
 למוקד: סיוע בדיור
 מוסד: כל המוסדות
 לתאריך ישיבה: 22/06/2020
 ועדת סיוע מספר 7

בנושא: סיוע בשכ"ד


מספר בית אב	שם משפחה	שם פרטי	נושא הסיוע	מספר תשל. ועדה	סכום שאושר	סכום הסיוע	סכום מבוקש	שנת ישיבה	מספר בית אב
4095	ח	ח	סיוע בשכ"ד	מאשר סיוע 50% לאור המצב אליו נקלעה הפונה עקב בעיות בריאות וקושי במציאת עבודה,	2,585 ₪	2,585 ₪	5,170 ₪	2020	4095
116	ג	ס	סיוע בשכ"ד	לאור המשבר הכלכלי אליו נקלעה הפונה ועפ"י המסמכים שהוגשו, מאושר סיוע מלא בשכ"ד.	5,170 ₪	5,170 ₪	5,170 ₪	2020	116
3226	ג	ל	סיוע בשכ"ד	לא עומדים בתכניהם ועדת חסיוע - מועבר לסיוע במסגרת האגף	0 ₪	0 ₪	5,170 ₪	2020	3226
273	ג	ד	סיוע בשכ"ד	הבקשה מרחיקת לכת, אינה עומדת בתכניהם ועדת חסיוע	0 ₪	0 ₪	5,170 ₪	2020	273
4093	ד	ל	סיוע בשכ"ד		3,000 ₪	3,000 ₪	5,170 ₪	2020	4093
2649	פ	ל	סיוע בשכ"ד	הועדה מאשרת סיוע 50% לאור המצב	2,585 ₪	2,585 ₪	5,170 ₪	2020	2649
2622	צ	א	סיוע בשכ"ד	מאשר סיוע 75% עפ"י טבלה	3,877 ₪	3,877 ₪	5,170 ₪	2020	2622


הערות	מספר החלטת ועדה	מספר תשלום	סכום שאושר	סכום הסיוע	סכום מבוקש	נושא הסיוע	שם פרטי	שם משפחה	מספר בית
הועדה מאשר סיוע בגובה החלק היחסי בשכר דירה, חיילת בודדה		2,100 ₪	2,100 ₪	5,170 ₪	מוסד	סיוע בשכ"ד	מ	ק	4091
הועדה מאשרת סיוע בגובה שכ"ד חודשי		2,800 ₪	2,800 ₪	5,170 ₪		סיוע בשכ"ד	ג	ק	4092

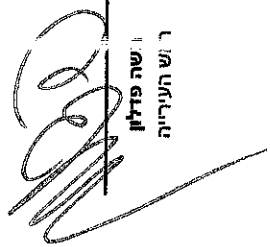
סה"כ בקשות מוסד: 9 22,117 ₪

סה"כ בקשות מוקד: סיוע בדיוור 9 22,117 ₪

סה"כ בקשות דוח 9 22,117 ₪


 מוטי ליביש
 מנהל מחלקת שכר, חבר ועדה


 אהרון סלוצברג, ע"ס
 ראש האגף לשרותים חברתיים
 וי"ר ועדת סיוע בדיוור


 רוש העזרה

טופס 3

אל: חממונה על מחוז _____

מאת: רשות מקומית _____

בקשה לאישור הסדר פשרה

(לפי סעי' 339 לפקי העיריות, סעי' 186 סיפא לצו חמ"מ, וסעי' 81 סיפא ו-132 לצו המוא"ז).

שם החייב	ת"ז/ח"מ	מקור החוב	מועד היווצרות החוב	שיעור החוב בספרו הרשות	שיעור החוב הנטען ע"י החייב	סכום הפשרה
ע"ה לקרקע ש"ח	669000000	כ.פ.0 מקרקע	2005 2006 2011	94,821	61,918	32,503

פירוט המחלוקת העובדתית ו/או המשפטית בתמצית
מ"ג"ג (נסכא נכסות) כ"ו לפ"ח - ח"מ - א"פ"ה

פירוט השוקולים שהשפיעו על סכום הפשרה בתמצית

רצויב העתק של המלצת ועדת הנחות

אנו החתומים מטה, מצהירים ביחס לחוב האמור לעיל כי:

1. המחיקה תואמת את הנראות חוזר מנכ"ל ביחס להסדרי פשרה.
2. המחיקה תואמת את הכללים שנקבעו בהחלטת הרשות המקומית בעניין (במקום שבו נדרשת החלטה כזו).
3. החוב תומלץ למחיקה ע"י ועדת הנחות ולגבי חוב לעירוניה שאינו ארנונקאד

ענת ח'ממונה על מחוז
היועצת המשפטית
לעיריית הרשות

רוני ח'דד
גזבר העירייה
גזבר הרשות

ראש הרשות

חשב מלוות (אם מונה)



יום ראשון 21 יוני 2020

לכבוד

חברי ועדת הכספים

תנדון: מנהל מקרקעי ישראל נ' עיריית הרצליה – הסכם פשרה

הועדה מתבקשת לאשר את הסכם הפשרה שבין העירייה ובין מנהל מקרקעי ישראל בגין חוב לעירייה בגין היטלי סלילת רחובות ומזרקות.

להסכם הפשרה ניתן תוקף של פסק דין, ואישור מועצת העיר מהווה תנאי לביצוע תשלום הפשרה לעירייה מאת מינהל מקרקעי ישראל ומחיקת תורת החוב בספרי העירייה כאמור בהסכם הפשרה.

בברכה,

שלומי אסולין

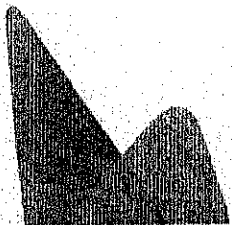
מנהל אגף הכנסות העירייה

העתק:

מר רוני חדר, רנ"ח – גזבר העירייה.

גבי ענת בהרב-קרו, עמיד – היועצת המשפטית לעירייה.

אגף הכנסות העירייה



תא"ק 18 / 3818602

**בבית משפט השלום
בתל-אביב-יפו**

התובעת:

עיריית הרצליה
ע"י ב"כ עו"ד עו"ד אבי נימצוביץ ואח'
מנחם בגין 7 רמת גן 52521
טל': 03-5761300 פקס: 03-5755544

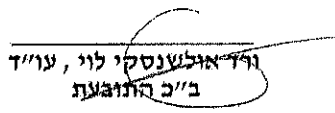
- נ ג ד -

הנתבעת:

רשות מקרקעי ישראל
ע"י ב"כ מפרקליטות מחוז תל-אביב (אזרחי)
מדרך מנחם בגין 154 (בית קרדוף), ת"ד 33051, תל-אביב 6133001
טל': 073-3736222, פקס: 02-6468005

בקשה למתן תוקף של פסק דין להסכם פשרה וביטול הדיון

1. התובעת מתכבדת לעדכן את בית המשפט הנכבד, כי בין הצדדים התנהל מו"מ מחוץ לכותלי בית המשפט וביום 17.06.2020 נחתם בין הצדדים הסכם פשרה המסיים את כל המחלוקות בין הצדדים.
העתק מהסכם הפשרה מצ"ב ומסומן **בנספח 1** לבקשה זו.
2. אשר על כן, מתבקש בית המשפט הנכבד ליתן תוקף של פס"ד להסכם וליתן הוראות לביטול הדיון הקבוע ליום 21.06.2020 בשעה 10:30.
3. יהא זה מן הדין ומן הצדק להיעתר למבוקש.


ורד אולשנסקי לוי, עו"ד
ב"כ התובעת

207/514

פסק דין 18/06/2020
בקשה 10 בתיק 38186-02-18
ש' טל לוי-מיכאלי

ניתן תוקף של פסק דין להסכם הפשרה.
אין צו להוצאות.
החזר אגרה בהתאם לתקנות.



הסכם פשרה

הסכם פשרה בין הצדדים בסיוע באי כוחם שהביאו את המחלוקת לסיים בדרך הפשרה.

17 הסכם שנערך ונחתם ביום

המזכירות תספד בסגירת התיק וביטול המועד הקבוע לדיון.

עיריית הרצליה

בין:

ע"י כ"כ עוה"ד אבי נימצוביץ
/או ריקי בר /או רבקה בראון
/או רועי נימצוביץ /או ציפי ליפשיץ
/או קרון קונקס-זרפשוני /או ורד אולשנסקי לוי
/או גלית גורה /או לירי בן עזרא /או שרון אלנינו מוקני
מרחוב מנחם בגין 7 (בית גיבור ספורט), רמת-גן, 52521
טלפון: 03-5751291 פקס: 03-5755544

רשות מקרקעי ישראל

לבין:

ע"י פרקליטות מחוז תל אביב אורחי
מרח' מנחם בגין 125, תל אביב

(להלן: "העירייה")

(להלן: "הרשות")

הואיל: ולטענת העירייה, הצטבר ע"ש הרשות חוב לעירייה בגין היטלי סלילת רחובות ומדרכות (מרכיב הקרקע) והוצאות גביה בנכסים הנמצאים בהרצליה ברח' הרי גולן דרך י-ם (גוש 6577 חלקה 36), כצלסון 33 (גוש 6558 חלקה 691), אדמת מנהל בהרצליה (גוש 6605 חלקה 13), מספרים פזיזים: 6577003600000, 6558076200000, 6605001300000 (להלן: "הנכסים").

הואיל: ועל פי ספרי העירייה, יתרת תוכה של החברה החייבת לעירייה עמדה נכון ליום 8/8/19 ע"ש של 93,171 ₪ (להלן: "החוב").

הואיל: והחוב בספרי העירייה נושא הפרשי הצמדה וריבית על פי חוק הרשויות המקומיות (ריבית ופרשי הצמדה על תשלומי חובה), תשי"מ - 1980 (להלן: "חוק רשויות מקומיות").

הואיל: והעירייה פעלה להגשת תביעה על סכום קצוב כנגד הרשות בת.א. 38186-02-18.

הואיל: והצדדים ניהלו מו"מ מחוץ לכותלי בית המשפט והרשות הביעה נכונות לפרוע את החוב בפשרה ע"ש סופי ומוחלט של 61,918.3 ₪ (להלן: "סכום הפשרה").

הואיל: והעירייה הסכימה לתשלום סכום הפשרה ובתנאי שהרשות תעמוד בתנאי החסכם במלואם ובמועדם ובכפוף לאישור מועצת העיר.

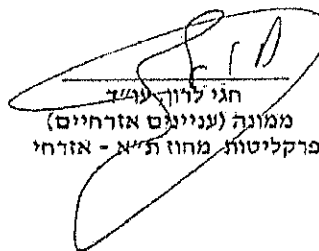
לפיכך, הצדדים מסכימים ומתחייבים כדלקמן:

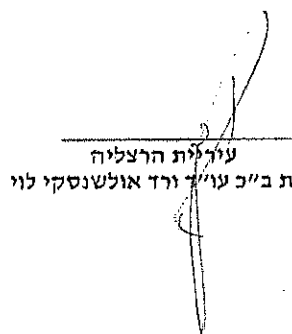
1. המבוא לכתב התחייבות זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ויקרא יחד עמו.
2. "סכום הפשרה" ישולם ע"י הרשות באמצעות ההפקדה/ העברה בנקאית לחשבון ע"ש עיריית הרצליה שמספרו 474600/41, סניף 79 בבנק איגוד (13), תוך 60 יום מיום קבלת

הודעת העירייה כי ניתן אישור מועצת העיר להסכם הפשרה. העירייה תודיע על קבלת אישור המועצה לב"כ הרשות.

3. מוסכם בין הצדדים, כי לאחר מתן תוקף של פסק דין להסכם זה ותשלום מלוא סכום הפשרה כאמור בסי 2 לעיל, תמחק יתרת החוב בספרי העירייה ולא יהיו לעירייה כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות כספיות כנגד הרשות ו/או מי מטעמה ו/או גורם שירכוש זכויות בנכסים בעתיד ביחס לחוב כאמור במבוא להסכם זה ותוך 30 יום ממועד התשלום ע"י הרשות יוצגו לרשות תדפיסי יתרות מאופסים ביחס לחובות נשוא הסכם זה.
4. ידוע לרשות, כי במידה ומועצת העיר לא תאשר את ההסכם, כל צד ישמור על טענותיו.
5. ידוע לרשות, כי באם לא ישולם מלוא סכום הפשרה כאמור בסי 2 לעיל במלואו ובמועדו, יעמוד כל החוב בצירוף הוצאות ושכ"ט עו"ד לפירעון מידי העירייה תהיה רשאית לחדש את הליכי הגביה על פי כל דין מכלי לגרוע מכל זכות ו/או טענה של הרשות.
6. ידוע לרשות, כי הסכם פשרה זה מתייחס לחוב על הנכסים כאמור במבוא להסכם ועל כן, העירייה תהיה רשאית לנקוט בהליכים גביה כנגד הרשות בגין חובות בנכסים אחרים בחזקת הרשות ו/או בגין חובות שהצטברו על הנכסים ממועד החתימה על הסכם זה, ככל ויש ו/או יהיו כאלה ולרשות תעמוד הזכות להעלות כל טענה ביחס לכל דרישה או תביעה שתוגש.
7. מוצהר ומוסכם בזאת כי לאחר החתימה על הסכם זה, אישור מועצת העיר ותשלום הרשות, אין ולא תהיינה לצדדים ו/או למי מטעמם כל דרישות ו/או תביעות ו/או טענות כספיות מכל מין וסוג שהוא האחד כלפי השני באשר לחוב בנכסים עד למועד חתימת הסכם זה, והצדדים מוותרים בזאת ויתור סופי ומוחלט על כל טענה ו/או תביעה האחד כלפי השני.
8. הצדדים מבקשים מבית המשפט ליתן תוקף של פסי"ד להסכם זה, ללא צו להוצאות.

ולראיה נאיתי על החתום, 17/6/20 :


חגי לרון (עו"ד)
ממונה (עניינים אזרחיים)
בפרקליטות מחוז ת"מ - אזרחי


עירליט הרצליה
באמצעות ב"כ עו"ד ורד אולשנסקי לוי



בית משפט השלום בתל אביב - יפו

09 יוני 2020

תא"ק 18-02-38186 עיריית הרצליה נ' מנהל מקרקעי ישראל -

בקשה מס' 7

לפני כבוד השופט טל לוי-מיכאלי, סגנית נשיא

מבקש: מנהל מקרקעי ישראל -

נגד

עיריית הרצליה

משיבה

נוכחים:

ב"כ המבקש עו"ד חגי לרון פמת"א אזרחי
ב"כ המשיבה עו"ד ורד אולשנסקי

פרוטוקול

הערות ביהמ"ש:

בית המשפט מבקש לוודא בפתח הדיון כי כלל ההנחיות הבריאותיות נשמרות ובכלל זה, אך לא רק, מרחק של 2 מ'; הצדדים ימנעו מהעברת מסמכים ביניהם; הצדדים יעטו מסיכות בזמן הדיון; באולם ינכחו רק הצדדים הישירים להליך ולא גורמים נוספים. בברכת בריאות טובה לכולם נתחיל בדיון.

[בהסכמת הצדדים מתנהל דיון מחוץ לפרוטוקול]

ב"כ הצדדים:

לפנים משורת הדין ותוך שכל צד שומר על טענותיו וכפי שמשתקף אף מהודעות שהוגשו לתיק, אני נמצאים ביישורת האחרונה של מו"מ. המחלוקות הנטושות בינינו כעת הן כאלו: הסתבר שהסכום שבפשרה לא שוער וזאת לטובתה של הנתבעת אך הנתבעת עומדת על תיקון סכום זה. זאת ועוד, הנתבעת סבורה שיש להפחית מסכום שבפשרה סכומים מסוימים אשר מסתכמים בסך שך כ- 5,000 ₪ וזאת בערך בלבד. לאחר החישוב המדויק הנתבעת צריכה להעביר את הסכום הסופי (שיתכן שהוא גבוה יותר מהסכום שכבר אושר אצל הנתבעת) לאישור. משיועבר הסכום לאישור, ומשיתקבל האישור חלוקים הצדדים האם קודם יש להעביר את הסכום שהוסכם ע"י הנתבעת ורק אז לקבל את אישור מועצת העיר אצל התובעת או אחרת. כאן אנו נמצאים בעת הזו.



בית משפט השלום בתל אביב - יפו

09 יוני 2020

תא"ק 38186-02-18 עיריית הרצליה נ' מנהל מקרקעי ישראל -

בקשה מס' 7

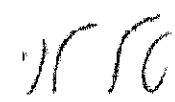
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22

החלטה

אכן הצדדים נמצאים ביישורת האחרונה של המו"מ תוך שכמובן כל טענותיהם הן המשפטיות והן העובדתיות שמורות לכן ככל שמו"מ זה לא יבשיל לכדי פשרה. יחד עם זאת, לא ניתן לתת למכשלות קטנות בדרך כדי לסכל את אותה פשרה ומשכך אני מבקשת לסייע לצדדים כדלקמן:

המבקשת תשוב ותפנה אל הגורמים המאשרים אצלה עם הצעת פשרה מעודכנת אשר מביאה בחשבון הן את השערוך כדין (ותשומת לב הגורמים המאשרים כי שערוך הסכום נדמה שצריך להתבצע לפי חוק הרשויות המקומיות) והן את הפחתת הסכומים אשר צריכים להיות מופחתים לשיטתה כדין. לאחר אישור תבוא ההצעה לתובעת, וייתתם הסכם פשרה כדין וזאת עובר לקבלת תשלום כלשהו. על יסודו של הסכם הפשרה ובחתאם להוראותיו יועבר לאישור מועצת העיר ולאחר מכן למתן תוקף פס"ד וביהמ"ש ורק לאחר מכן יועברו התשלומים. זוהי המלצתי אשר תובא לעיון הגורמים המוסמכים. בכל מקרה ולקדם את התיק שנפתח במהלך שנת 2018 אני קובעת תזכורת במעמד באי כוח ליום 21/6/2020 בשעה 10:30.

ניתנה והודעה היום י"ז סיוון תש"פ, 09/06/2020 במעמד הנוכחים.


טל לוי-מיכאלי, שופטת
סגנית נשיא



חזון והגשמה
הרצליה
אגף המינהל הכספי



גז' 293036/20
כט' בתמוז תש"פ
21/6/20

לכבוד:
חברי ועדת הכספים
כ א 1
א.ג.נ.,

הנדון: חוזר מנכ"ל 2/2020 של משרד הפנים

משרד הפנים פרסם חוזר מנכ"ל מספר 2/2020. חוזר זה מחליף את חוזר מנכ"ל 4/2008 המפרט את הכללים להשקעת עודפים זמניים שהצטברו בקרנות לפיתוח ועודפים זמניים אחרים. בתאריך 4.06.2020 דנה ועדת ההשקעות של העירייה בחוזר שבנדון.

להלן ההחלטות שהתקבלו על ידי הוועדה:

1. ועדת ההשקעות ממליצה בפני המועצה על קביעת מדיניות ההשקעות של העירייה על פי מדיניות ההשקעות המפורטת בסעיף ד.2 בחוזר המנכ"ל שבנדון.
2. החלטות ועדת ההשקעות יובאו לידיעת ועדת הכספים ומועצת העיר.
3. גזבר העירייה מסמיך את חשבת העירייה, ו/או עובדת מטעמה, לבצע רכישות או מימוש של פיקדונות לזמן קצר כמפורט בסעיף ב.4.5 בחוזר המנכ"ל שבנדון.

בכבוד רב,

רוני חדד
גזבר עיריית הרצליה

ח, ה





מדינת ישראל
משרד הפנים

חוזר מנכ"ל

מספר 2/2020

ירושלים, שבת התש"פ
פברואר 2020

מידע באתר משרד הפנים | www.moin.gov.il

לכבוד:
ראשי הרשויות מקומיות

תוכן עניינים

- 3 1. כללים להשקעת עודפים זמניים שנצברו בקרנות לפיתוח ועודפים זמניים אחרים
- 4 2. נוהל הגשת בקשה לשינוי תחום שיפוט של רשות מקומית, חלוקת הכנסות, הקמת איגוד ערים מסוג אשכול רשויות מקומיות, שינוי מעמד מוניציפאלי או איחוד רשויות מקומיות.

1. כללים להשקעת עודפים זמניים שנצברו בקרנות לפיתוח ועודפים

זמניים אחרים

הרקע

הרשויות המקומיות מקבלות מקורות מימון מגורמים שונים. חלק ממקורות המימון מיועדים לשמש את הרשויות המקומיות בפרקי זמן ארוכים, העולים על שנת כספים אחת. בין אלה ניתן למנות היטלי השבחה, השתתפות בעלים בעבודות פיתוח, תמורה ממכירת מקרקעין, כספי פנסיה, השתתפות עובדים בפנסיה תקציבית וכדומה. מקורות מימון אלה מיועדים בעיקרם לביצוע עבודות פיתוח או לתשלומים עתידיים אחרים. מקורות מימון אחרים מיועדים לשמש את הרשות המקומית לפעילות שוטפת בפרקי זמן קצרים (בדרך כלל לתקופה שאינה עולה על שנת הכספים השוטפת). בין אלה ניתן למנות הכנסות מארנונה, אגרות, השתתפויות, תשלומי הורים מראש עבור חינוך והכנסות אחרות, המיועדות לשמש את הרשות המקומית במהלך שנת הכספים השוטפת.

בחודש אוגוסט 1994 פורסמו על ידי מנכ"ל משרד הפנים (חוזר מס' 8/94) הנחיות לרשויות המקומיות, שנועדו להנחות אותן בנושאים שונים הקשורים לקרן לעבודות פיתוח שטרם יועדה ולהשקעות של עודפים זמניים. בחודש אפריל 2008 פורסם על ידי מנכ"ל משרד הפנים (חוזר מס' 4/2008) עדכון להנחיות אלה. הכללים הנוכחיים, המחליפים את ההנחיות האמורות, נועדו לתת מענה למפורט להלן:

1. לשינויים ולתמורות שהתחוללו בעשור האחרון בשוק ההון, שהתבטאו, בין היתר, בהוספת מגוון של אלטרנטיבות להשקעה על אלה שהיו קיימות בעבר.
2. להתאמת סוגי ההשקעות לפרקי הזמן שבהם עשויה הרשות המקומית להחזיק בעודפי מזומנים עד לשימוש בהם למטרות שלשמן התקבלו. זאת, תוך הבחנה בין השקעות של עודפים זמניים לזמן קצר, להשקעות של עודפים זמניים לתקופות ארוכות יותר.
3. לשמירה על הערך הריאלי של כלל תקבולי הרשות המקומית (מהתושבים בתחום שיפוטה ו/או מקופת המדינה), בתוספת התשואה הריאלית שניתן לקבל בשוק ההון להשקעות בעלות סיכון נמוך.
4. לפישוט הליכים, ככל שניתן, תוך קביעת מנגנוני בקרה ופיקוח על כספי הציבור המופקדים ברשות המקומית.
5. לצורך בהחלת הכללים שבהם מתויבות הרשויות המקומיות גם על איגודי ערים ועל תאגידיים שבבעלותן או בשליטתן של הרשויות המקומיות.

א. ניהול כספי הקרנות

על הרשות המקומית לנהל קרנות פיתוח ייעודיות נפרדות לכל אחד הנושאים שלהלן, וזאת בכפוף להוראות כל דין בדבר החובה לנהל חשבונות בנק נפרדים (ראו, למשל: סעיף 31ד לחוק יסודות התקציב התשמ"ה-1985, סעיף 251ד לפקודת העיריות [נוסח חדש] וסעיף 5 לחוק הרשויות המקומיות (ייעוד כספי הקצבות והגנת נכסים למטרות חינוך) תשי"ס-2000).

חוזר המנהל הכללי 2/2020
ח' שבט, תש"פ, 3 פברואר, 2020

1. מים וביוב
2. סלילת רחובות (כבישים ומדרכות)
3. תיעול
4. היטלי השבחה
5. שטח ציבורי פתוח
6. מכירת מקרקעין
7. קרן כללית לתקבולים עבור עבודות פיתוח (שלא עבור אחד הנושאים הקודמים)

הכספים המתקבלים עבור הקרנות לעיל ירשמו וינהלו בקרן הייעודית המתאימה באופן שיאפשר מעקב חשבונאי ורישומי אחר תקבולי הקרן מכל מקור, ואחר זקיפות והוצאות שהוצאו מהקרן למטרות השונות. ניהול כספי הקרנות במסגרת האמורה יאפשר לרשות המקומית להשתמש באותם כספים אך ורק למטרות שלשמן התקבלו. התשואה שתנבע מהשקעת העודפים הזמניים, תיזקף ברישומים כהכנסה של הקרן הייעודית המתאימה.

ב. ועדת השקעות ברשות המקומית ודרכי עבודתה

1. ב. מינוי ועדת השקעות

בכל רשות מקומית תמונה ועדת השקעות. להלן הרכב הוועדה:

- יו"ר הועדה – גזבר הרשות המקומית.
 - עובד אחד או שניים מעובדי הרשות המקומית שהם בעלי השכלה או הכשרה מתאימות בתחום זה, ימונו על-ידי ראש הרשות המקומית על-פי המלצתו של גזבר הרשות המקומית.
 - עובד אחד או שניים נוספים מבין עובדי הרשות המקומית ימונו על ידי ראש הרשות המקומית.
- ישיבות הוועדה תיערכנה על-פי הצורך, בתדירות שתיקבע על ידי יו"ר הועדה ובתנאי שהוועדה תתכנס לדיון לפחות אחת לשלושה חודשים.
- ישיבות הוועדה תתקיימנה בהרכב שלא יפחת משלושה חברים ובתנאי שאחד מהם יהיה יו"ר הועדה. במקרה של שוויון בהצבעה על נושא מסוים, יהיה ליו"ר הוועדה קול נוסף ומכריע.

החלטות הוועדה יובאו לידיעת ועדת הכספים של הרשות המקומית ומועצת הרשות המקומית.

2. ב. סמכות למסירת ניהול תיק השקעות לידי גורם חיצוני

1. ועדת ההשקעות רשאית להחליט על מינוי גורמים חיצוניים, שעיסוקם ניהול תיקי השקעות (להלן – "הגורם החיצוני"), לשם ניהול תיק ההשקעות של הרשות המקומית, או חלק ממנו.
2. בחירת הגורם החיצוני תיעשה כמפורט בסעיף ה' להלן.
3. הגורם החיצוני יפעל על פי מדיניות ההשקעות הכללית, כאמור בסעיף ד להלן.

3.ב מעקב ודיווח על ידי ועדת ההשקעות

ועדת ההשקעות תערוך דו"ח לא יאוחר מ-60 ימים לאחר תום כל רבעון. הדו"ח יוגש לראש הרשות המקומית וליו"ר ועדת הכספים של הרשות המקומית (להלן – "דו"ח תקופתי"). הדו"חות התקופתיים יהיו פתוחים לעיונם של חברי מועצת הרשות המקומית.

הדו"ח התקופתי יכלול את הנתונים הבאים :

1. מספר הישיבות שקיימה הוועדה במהלך הרבעון.
2. מדיניות ההשקעות.
3. הרכב תיק ההשקעות הכולל של הרשות המקומית לסוף הרבעון והתשואות הכוללות שהושגו בו במהלך הרבעון (בסכומים, ובמידת האפשר גם בשיעור מסך ההשקעות).
4. הסכום הכולל מתוך כלל ההשקעות שנוהלו על ידי החברות לניהול ההשקעות.
5. התשואה הכוללת שהושגה על ידי כל אחת מאותן חברות (בסכומים ובשיעור מסך ההשקעות).

4.ב תיעוד הפעילות וההחלטות של ועדת ההשקעות

ברשות המקומית ינוהלו תיקים שבהם תתועדנה הפעילויות וההחלטות שלהן :

1. החלטות ראש הרשות המקומית בדבר מינויה של ועדת ההשקעות ובדבר שינויים בהרכב החברים בה.
2. החלטות בדבר בחירת גורם חיצוני לניהול תיקי השקעות או החלפתו, אשר התקבלו בהתאם לאמור בסעיף ה' לנוהל זה.
3. דיון והחלטות בדבר מדיניות ההשקעות.
4. פרוטוקולים מישיבותיה של ועדת ההשקעות.
5. החלטות על השקעות :

- גזבר הרשות המקומית או עובד אחר שהוסמך על ידו, יכין לגבי כל השקעה תרשומת המסכמת את תנאי ההשקעה ומועד פירעונה. לתרשומת זו תצורפנה ההצעות שהתקבלו מהבנקים או המוסדות הכספיים (ראו סעיף 5 להלן).

- ההוראות לבנק או לגורם חיצוני שמונה לנהל תיק השקעות לפי סעיף ה' לנוהל זה בדבר השקעות, תינתנה בכתב ותהיינה חתומות על ידי ראש הרשות והגזבר, או על ידי מי שהוסמכו לכך על ידם.

חוזר המנהל הכללי 2/2020
ח' שבט, תש"פ, 3 פברואר, 2020

הוראות ראש הרשות והגזבר או מי שיוסמכו על ידם בדבר רכישות או מימוש של פיקדונות לזמן קצר שיבוצעו בהוראה טלפונית, יינתנו ויבוצעו בכפוף לכך שתיערך תרשומת מיידית בכתב של ההצעות שהתקבלו בשיחה הטלפונית על ידי אותו עובד שהוסמך לכך, בציון הנימוקים להחלטתו בדבר מתן ההוראות לביצוע. אין בהאצלת הסמכויות כדי לגרוע מאחריותם של מאצילי הסמכות על פי הוראות כל דין.

5. תיעוד מכל הצעה שתתקבל מבנקים בנושא השקעות.
6. עותק מהדו"חות התקופתיים שנערכו על ידי ועדת ההשקעות.
7. עותק מהדו"חות החודשיים שהוגשו על ידי כל אחת מהחברות לניהול תיקים.

ג. סמכות להחליט על השקעת עודפי המזומנים

ההחלטות על השקעת עודפי המזומנים תתקבלנה על בסיס תזרים המזומנים של הרשות המקומית (ראו סעיף ד.1. לנוהל זה).

1.ג. השקעות עודפי מזומנים שלגביהם נראה במהלך הכנת התקציב השנתי, כי לא צפוי בהם שימוש במהלך שנת הכספים הקרובה (או לעת עידכון בנוגע לשנת הכספים הנוכחית), ייעשו בהתאם למדיניות ההשקעות שקבעה ועדת ההשקעות של הרשות המקומית ובכפוף למגבלות שנקבעו בנוהל זה וכדלהלן:

עד 10% מסך היקף ההשקעות כאמור, או עד 10% מתקציב השנתי המאושר באותה שנת כספים במצטבר, לפי הנמוך מביניהם – באישור גזבר הרשות המקומית. הגזבר ידווח לוועדת ההשקעות אחת לרבעון על אישור שניתן כאמור.

2.ג. השקעה העולה על 10% מסך היקף ההשקעות, או העולה על 10% מתקציב השנתי המאושר באותה שנת כספים - באישור ועדת ההשקעות. השקעות עודפי מזומנים שלגביהם נראה במהלך הכנת התקציב השנתי, כי צפוי בהם שימוש במהלך שנת הכספים הקרובה (או לעת עידכון בנוגע לשנת הכספים הנוכחית) יופקדו בפיקדון בנקאי או בתעודות מלווה קצר מועד של בנק ישראל (מק"מ), באישורו של גזבר הרשות המקומית. לעניין סעיף זה, "הפקדה" - לרבות חידוש תקופת הפיקדון.

ד. מדיניות ההשקעות – קוים מנחים

1.ד. התבססות על תזרים מזומנים

גזבר הרשות המקומית יערוך תזרים מזומנים (בפרקי זמן בהתאם לנסיבות, לפי שיקול דעתו), שבו יובאו בחשבון ההכנסות וההוצאות הצפויות בחלוקה לשני פרקים מרכזיים: הכנסות והוצאות שוטפות במסגרת התקציב הרגיל והכנסות והוצאות במסגרת תקציבי הפיתוח

חוזר המנהל הכללי 2/2020
ח' שבט, תש"פ, 3 פברואר, 2020

(קרנות הפיתוח והתקציבים הבלתי רגילים). תשומת לב מיוחדת תינתן למועדי השימוש (הביצוע) הצפויים בתקבולים של תקציבי הפיתוח.

2.ד מדיניות ההשקעות

ועדת ההשקעות ברשות המקומית תמליץ בפני המועצה על קביעת מדיניות ההשקעות של הרשות המקומית. לצורך קביעת מדיניות ההשקעות ייבחנו אפיקי ההשקעה האפשריים, במטרה להבטיח את הערך הריאלי של ההשקעה ולקבל תשואה מרבית, על פי ובהתאם לתחזית תזרים המזומנים של הרשות המקומית, לתקופות הנגזרות מתזרים מזומנים זה ולעודפים הצפויים באותן תקופות. מדי שנת כספים, לעת אישור התקציב השנתי, תובא מדיניות ההשקעות לדיון בוועדת הכספים של הרשות המקומית ולאחר מכן תובא לאישור מליאת המועצה.

1. עודפי מזומנים כאמור בסעיף ג.2 לעיל יופקדו בפקדונות לזמן קצוב כדלקמן:

פיקדונות כספיים במוסדות פיננסיים – שקלים או במטבע חוץ (לגבי מטבע חוץ ראה סעיף 2(ו) להלן).

תעודות מלווה קצר מועד של בנק ישראל (מק"מ).

2. עודפי מזומנים כאמור בסעיף ג.1 לעיל, יושקעו כדלקמן:

(א) איגרות חוב של מדינת ישראל הנסחרות בבורסה.

(ב) תעודות מלווה קצר מועד של בנק ישראל.

(ג) פיקדונות לזמן קצוב.

(ד) (1) אג"ח חברות בדירוג מעלות A ומעלה או A2 ומעלה במדרוג – בהיקף של עד 25% מכלל תיק ההשקעות.

(2) עד 15% נוספים מכלל תיק ההשקעות, השקעה באג"ח חברות בדירוג AA ומעלה או דירוג מקביל לו.

(ה) מניות של חברות הנכללות במדד ת"א 125 של הבורסה לניירות ערך, בהיקף של עד 10% לרשויות מקומיות שהוכרזו כרשויות מקומיות איתנות ובהיקף של עד 5% ליתר הרשויות המקומיות.

(ו) תעודות סל וקרנות נאמנות המשקיעות באפיקי ההשקעה, במגבלות ההשקעה הנזכרים בסעיפים קטנים (א) – (ה) לעיל, ובכפוף למגבלות הבאות:

(א) השקעה באג"ח חברות ובמניות תהיה בשיעור של עד 3% למנפיק אחד מכלל תיק ההשקעות.

(ב) במקרים שבהם יש לרשות המקומית התחייבויות או התקשרויות במטבע חוץ, או כאשר קיימת הצמדה למטבע חוץ, כדוגמת התחייבות לרכישת ציוד, או לביצוע עבודות שבהן קיים מרכיב תשומות במטבע חוץ – תשקול ועדת ההשקעות, בין היתר, לבצע השקעות בפיקדונות במטבע חוץ או בקרנות

חוזר המנהל הכללי 2/2020
ח' שבט, תש"פ, 3 פברואר, 2020

נאמנות שבהן הרכב הנכסים הוא במטבע חוץ, וזאת באותו מטבע שבו קיימת ההתחייבות האמורה.

3. מדיניות ההשקעות שתכתיב ועדת ההשקעות לגורם החיצוני תהיה בהתאם לאמור בסעיפים קטנים 1 ו-2 לעיל.

ה. ניהול תיק השקעות על ידי גורם חיצוני

1. החלטה על מינוי גורם חיצוני שעיסוקו בניהול תיקי השקעות, לשם ניהול תיק ההשקעות של הרשות המקומית (כולו או חלק ממנו), תתקבל בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, לנהלים החלים לעניין בחירה זו ובכפוף לכל דין.

אם תתקבל החלטה כאמור, תיבחרנה לפחות שתי חברות על פי תוצאות ההליך המכרזי. בחירת החברות תובא לאישור מועצת הרשות המקומית.

2. הגורם החיצוני יפעל על פי מדיניות ההשקעות הכללית כאמור בסעיף ד לעיל והוראות ראש הרשות וגזבר הרשות, או מי שיוסמכו על ידם, בדבר ניהול תיק ההשקעות. הוראות אלה יכללו, בין השאר, את המסגרת התקציבית המאושרת להשקעות ע"י הגורם החיצוני וכן, ככל הניתן, פרטים על הרכב ההשקעות המועדף.

3. ועדת ההשקעות תחייב כל אחת מהחברות שתיבחרנה להגיש לוועדה (באמצעות גזבר הרשות המקומית) בסמוך ולאחר תחילת כל חודש, דו"ח נכון לסוף החודש שקדם, על תיק ההשקעות המנוהל על ידה ובו פרטים על הרכב ההשקעות, עלותן, ערכן לסוף החודש שקדם, התשואה שהושגה באותו חודש, התשואה המצטברת מתחילת ניהול תיק ההשקעות על ידה וכן מידע נוסף, אם יידרש על ידי ועדת ההשקעות.

4. הדו"חות שיוגשו לוועדה ייבחנו על ידה ותיערך תרשומת ממסקנותיה לגבי התוצאות הנובעות מדו"חות אלה.

5. החלפת גורם חיצוני לניהול תיק השקעות באחר תיעשה בהתאם לאמור בסעיף קטן 1 לעיל, בשינויים המחויבים.

ו. שימוש זמני בכספים המיועדים לפיתוח לצרכים אחרים

1. קיימים מקרים שבהם נזקקת הרשות המקומית למשיכות יתר או הלוואות קצרות מועד, שעלותן גבוהה מהתשואה הצפויה מההשקעות של עודפי המזומנים הזמניים הנובעים מכספי הפיתוח.

הרשות המקומית רשאית להשתמש באופן זמני בכספים אלה כמקור למימון פעולותיה השוטפות, בכפוף לאישור שר הפנים או מי שיוסמך על ידו, בדומה לנטילת אשראי אחר.

האישור לשימוש הזמני בכספים אלה יותנה בכך שהרשות המקומית תחייב את הוצאות התקציב הרגיל בריבית (שתיוקף כהכנסה לקרן או לתקציב הבלתי רגיל, בהתאם למקור המימון). שיעור הריבית לא יפחת משיעורה של ריבית החשב הכללי, המתפרסם מעת לעת.

ז. החלת הכללים על איגודי ערים ותאגידי אחרים

הכללים על פי חוזר זה חלים גם על איגודי ערים וכן על תאגידי אחרים בשליטת הרשות המקומית, זאת בשינויים המחויבים מהמבנה המשפטי של כל אחד מהגופים ובלבד שבאיגוד ערים ימונו חברי ועדת ההשקעות על ידי מועצת האיגוד ובתאגידי אחרים על ידי הדירקטוריון. באיגוד ערים, ימונה לתפקיד יו"ר הוועדה גזבר האיגוד ובתאגידי אחרים - בעל תפקיד מקביל לו (חשב התאגיד או מנהל הכספים).

שליטה משמעה הזכות למנות את מרבית חברי הדירקטוריון או ההנהלה של התאגיד, או החזקה בשיעור העולה על מחצית מהון התאגיד.

ח. הנחיות לרישום בספרי הרשות המקומית

התאמת ההנחיות לרישום ודיווח כספי ברשויות המקומיות למתחייב מכללים אלה, תיעשה על ידי מנהל האגף לביקורת והממונה על החשבונות במשרד הפנים. זאת, אם ימצא על ידו כי יש מקום לשנות את ההנחיות הקיימות בנושא רישום ודיווח.

**2. נוהל הגשת בקשה לשינוי תחום שיפוט של רשות מקומית,
חלוקת הכנסות, הקמת איגוד ערים מסוג אשכול רשויות
מקומיות, שינוי מעמד מוניציפאלי או איחוד רשויות מקומיות**

1. מבוא

1.1. רקע

משרד הפנים מינה שש ועדות חקירה לשינוי תחומי שיפוט, חלוקת הכנסות ושינוי מעמד מוניציפאלי. הוועדות מחולקות לפי תאי שטח גאוגרפיים - הגליל העליון והעמקים; הגליל המערבי; חיפה; מרכז; ירושלים, שפלה, יהודה ושומרון; דרום. בנוסף לוועדות אלה, מונתה ועדת חקירה להסדרת תחום השיפוט של ועדים מקומיים במועצות אזוריות. שבע ועדות אלה (להלן – הוועדות הגאוגרפיות) דנות בנושאים המובאים לפתחן, בהתאם לכתבי המינוי שהוצאו לכל ועדה ומתעדכנים מעת לעת.

1.2. מטרת הוועדות

מטרתן של הוועדות היא לדון ולהמליץ לשר הפנים בסוגיות שונות ומוגדרות בנושאי גבולות שיפוט, חלוקת הכנסות ומעמד מוניציפאלי של רשויות המצויות במרחב שעליו הן מופקדות, וזאת מתוך ראייה אזורית ובחינה מתמדת של מרחב זה. בנוסף לכך, דנות ועדות אלה גם בהקמת איגודי ערים מסוג אשכול רשויות מקומיות.

1.3. כתבי המינוי

הנושאים שבהם דנה כל ועדה מוגדרים בכתב המינוי של הוועדה. כתב המינוי מתעדכן מעת לעת, בהתאם למדיניות המשרד ולאחר עבודת מטה סדורה. החלטתו של מנכ"ל משרד הפנים להרחיב את כתב המינוי כך שיכלול נושא חדש, יכולה להתבסס על יוזמת משרד הפנים, בין על פי שיקול דעתו ובין על פי בקשות של ועדה גיאוגרפית, רשות מקומית, משרדי ממשלה או גורמים נוספים.

1.4. מטרת הנוהל

נוהל זה נועד להסדיר את אופן הגשת הבקשות על ידי רשות מקומית לבחינת הוועדה הגיאוגרפית, לעניין שינוי תחום שיפוט, קביעת אזור לחלוקת הכנסות, הקמת איגוד ערים מסוג אשכול רשויות מקומיות, שינוי מעמד מוניציפאלי או איחוד עם רשות מקומית אחרת. הנוהל מתאר את אופן הטיפול והעבודה של משרד הפנים ביחס לתהליך הגשת בקשה של הרשות המקומית ובחינת הבקשה.

2. אופן הגשת בקשה על ידי רשות מקומית

א. רשות מקומית המבקשת לשנות את תחום שיפוט, ליטול חלק בחלוקת הכנסות, להקים איגוד ערים מסוג אשכול רשויות מקומיות, לשנות את מעמדה המוניציפאלי או להתאחד עם רשות מקומית אחרת, תפנה בקשה

חוזר המנהל הכללי 2/2020
ח' שבט, תש"פ, 3 פברואר, 2020

- למנכ"ל משרד הפנים, לראש מנהל הפיתוח ומנהל אגף תכנון מפת השלטון המקומי במשרד הפנים, באמצעות המייל vgg@moin.gov.il, המופיע באתר משרד הפנים. יובהר, כי ייתכן שהבקשה וצרופותיה יועברו לידיעה או להתייחסות של גורמים שונים ובכלל זאת לאלה הנוגעים לנושא הבקשה.
- ב. את כלל מסמכי הבקשה יש להגיש בגרסה אלקטרונית בחלוקה לקבצים נפרדים, כמפורט בסעיף 3 בחוזר זה, בנוסף למידע המבוקש בכל אחד מהסעיפים הספציפיים בהמשך הנוהל. יודגש, כי בקשה אשר תוגש ללא כלל המסמכים הנדרשים לא תיבחן.
- ג. לא תטופל בקשה של רשות מקומית שאינה מתייחסת לשטחים מוגדרים ומתוחמים, הן ביחס לשינוי גבולות והן ביחס לחלוקת הכנסות. משכך, אין לבקש העברת שטחים מרשות מקומית באופן כולל ולא חלוקת הכנסות מרשות מקומית באופן כולל, אלא ממתקנים או שטחים מוגדרים בלבד.
- ד. קיומו של שיח משותף בין הרשויות המקומיות המעורבות לפני הגשת הבקשה ותחילת עבודתה של הוועדה, יתרום ליעילות עבודתה ולהענקת המשקל הראוי להבנות בין הצדדים. על כן רואה משרד הפנים בחיוב את קיומו של שיח משותף בין הרשויות המקומיות כשלב מקדים להגשת בקשה.

ככל שלרשות המקומית אין גישה למערכות מידע גאוגרפיות, ניתן לפנות לאגף תכנון מפת השלטון המקומי במשרד הפנים בבקשה לקבלת סיוע טכני בהכנת המפות הנדרשות לצורך הגשת הבקשות, זאת לאחר הגשת כלל המסמכים כמפורט בהמשך חוזר זה.

3 מסמכי הבקשה

3.1 בעת הגשת בקשה ביחס לכל אחד מהנושאים האמורים בסעיף 3, יש לצרף את המסמכים הבאים:

- א. פרוטוקול של מליאת מועצת הרשות המקומית, המאשרת פנייה למשרד הפנים בבקשה כאמור.
- ב. מסמך תמציתי, המפרט את הסיבות והנימוקים המצדיקים, לדעתה של הרשות המקומית המבקשת, את עריכת השינויים המוצעים ואת ההשלכות הצפויות על הרשות המקומית המבקשת כתוצאה מהשינוי (כגון: השלכות כלכליות, ארגוניות, דמוגרפיות, חברתיות, תחברתיות וכו'). יש לפרט במסגרת סעיף זה את רזרבות הקרקע המצויות כיום בידי הרשות, בין היתר לצורך פיתוח מגורים, תעשייה, מסחר, תעסוקה ומוסדות ציבור ומגמות ההתפתחות של הרשות המקומית בעשור הקרוב.

חוזר המנהל הכללי 2/2020
ח' שבט, תש"פ, 3 פברואר, 2020

- ג. העתק מהודעה של ראש הרשות המקומית המבקשת לראש הרשות המקומית שממנה מבוקשת העברת השטח, חלוקת ההכנסות או שעמה מבוקש להתאחד, בדבר הגשת הבקשה כאמור למשרד הפנים.
- ד. פירוט פעולותיה של הרשות המקומית המבקשת אל מול הרשות המקומית שממנה מבוקשת העברת השטח, חלוקת ההכנסות או שעמה מבוקש להתאחד, לבחינה מוקדמת של הנושא, לרבות ההסכמות שאליהן הגיעו ונקודות המחלוקת.
- ה. פירוט כלל הבקשות ביחס לנושאים האמורים בסעיף 3, שהוגשו על ידי הרשות המקומית בחמש השנים שקדמו להגשת הבקשה הנוכחית.

3.2 בהתאם לנושא הבקשה יש לצרף, בנוסף לאמור בסעיף 3.1, גם את המידע הבא:

3.2.1 תחומי שיפוט

- א. מפת הבקשה וקבצי מיפוי (בגרסה אלקטרונית פתוחה לעריכה באמצעות מערכות מידע גיאוגרפיות), הכוללים את גבולות השטחים המבוקשים להעברה. פירוט לגבי אופן ההגשה של קבצי המיפוי מופיע בנוהל הגשת קבצי מיפוי, המצורף כנספח א' לחוזר זה.
- ב. פירוט ייעודו של השטח המבוקש להעברה וכלל התוכניות על פי תוכניות מתאר ארציות, מחוזיות ומקומיות תקפות ומוצעות באותו שטח. כמו כן, יש לציין מהו הפיתוח שהרשות המבקשת מעוניינת לקדם בשטח והאם המבוקש תואם את תוכניות המתאר הארציות, המחוזיות והמקומיות המפורטות.
- ג. התייחסות לשינויי גבולות של הרשות שנערכו בעשר השנים שקדמו להגשת הבקשה ופירוט של פעולות הפיתוח והשימושים שנעשו בשטחים שהועברו לתחום הרשות. ככל שמדובר בבקשה לצירוף שטח מניב לתחום הרשות המקומית, יש לצרף גם את המסמכים האמורים בסעיף 3.2.2. (ב) עד (ד).

3.2.2 חלוקת הכנסות

- א. מפת הבקשה וקבצי מיפוי (בגרסה אלקטרונית פתוחה לעריכה באמצעות מערכות מידע גיאוגרפיות), הכוללים את גבולות האזור שממנו מבקשת הרשות המקומית לבצע חלוקת הכנסות. פירוט לגבי אופן ההגשה של קבצי המיפוי מופיע בנוהל הגשת קבצי מיפוי המצורף כנספח א' לחוזר זה.

חוזר המנהל הכללי 2/2020
ח' שבט, תש"פ, 3 פברואר, 2020

- ב. אומדן ההכנסות הצפויות באזור המבוקש לחלוקת הכנסות והשפעתה של חלוקת ההכנסות המבוקשת על תקציבה של הרשות המקומית המבקשת ועל יכולתה לספק שירותים לתושביה.
- ג. זיקתה של הרשות המבקשת לאזור המיועד לחלוקת הכנסות והשפעותיו של אזור זה על הרשות המקומית המבקשת (כגון: השלכות כלכליות, ארגוניות, דמוגרפיות, חברתיות, תחברתיות וכו').
- ד. פירוט בדבר התנהלותה, מצבה הכלכלי והכנסותיה של הרשות המקומית המבקשת. במסגרת זו על הרשות המקומית המבקשת להתייחס לכלל מקורות הכנסתה הקיימים והעתידיים, שיעור גביית הארנונה בתחומה, שיעור הגירעון המצטבר ושיעור עומס המלוות שלה.

3.2.3 שינוי מעמד מוניציפאלי

- א. גודל האוכלוסייה הקיים והצפוי בעשור הקרוב, בהתאם לתוכניות פיתוח מאושרות ברשות המקומית.
- ב. יש לציין מה הן תוכניות המתאר הארציות, המחוזיות והמקומיות התקפות והמוצעות וכן לפרט את שימושי הקרקע הקיימים והמתוכננים ברשות.

3.2.4 איחוד רשויות

- א. מסמך ייזום לאיחוד הרשויות, שיכלול, בין היתר, את המרכיבים הבאים: מיפוי ראשוני של שיתופי פעולה קיימים בין הרשויות המקומיות הנכללות בבקשת האיחוד, נכסים ועוגנים מרכזיים ברשויות המקומיות ובאזוריהן, אשר יש בהם כדי לשמש מנוף להצלחת האיחוד והמטרות העיקריות שלשמן מבוקש לאחד את הרשויות.
- ב. גודל האוכלוסייה הקיים והצפוי בעשור הקרוב, בהתאם לתוכניות פיתוח מאושרות ברשות המבקשת וככל הניתן, גם בכל אחת מהרשויות המקומיות שאותן מבוקש לאחד.
- ג. פירוט מצבה הכלכלי של הרשות המקומית שמבקשת להתאחד לאורך 10 השנים האחרונות ובכלל זאת גביית ארנונה והיטלים, עמידה בהחזר חובות ואיזון תקציבי.
- ד. יודגש, כי הגשת בקשה לאיחוד רשויות מקומיות על ידי רשות מקומית יכולה להיעשות רק על ידי רשות מקומית הנכללת בבקשה לאיחוד.

3.2.5 הסדרת ועדים מקומיים

הוועדה הגאוגרפית להסדרת תחום השיפוט בוועדים המקומיים פועלת מתוקף כתב המינוי שלה לגבי כל המועצות האזוריות. ככלל, הוועדה פועלת על דרך בחינה והסדרה כוללת של תחומי הוועדים המקומיים בתחומי כל מועצה אזורית. עם זאת, מועצה אזורית המבקשת לערוך שינוי פרטני לאחר סיום הסדרת תחומה על ידי הוועדה, או המבקשת לבצע שינוי חלקי עובר להסדרת תחומה באופן מלא, נדרשת לצרף את המסמכים הבאים:

א. מסמך המפרט בתמצית את כלל הסיבות והנימוקים המצדיקים, לדעתה של הרשות המקומית המבקשת, את השינויים המוצעים, כמו גם את ההשלכות הצפויות על הוועדים המקומיים שאת תחומם היא מבקשת לשנות.

ב. ככל שמדובר בבקשה לביצוע שינוי חלקי טרם ביצוע בחינה והסדרה כוללת של כלל הוועדים המקומיים בתחומה, מסמך המבהיר את הצורך הקיים, לדעתה של הרשות המקומית המבקשת, בהסדרה החלקית המבוקשת, בנפרד וטרם ביצעו של הליך הסדרה כולל של כלל הוועדים המקומיים בתחום המועצה.

3.2.6 איגודי ערים מסוג אשכול רשויות מקומיות

איגוד ערים מסוג אשכול רשויות מקומיות (להלן – "אשכול") הוא איגוד ערים המוקם על מנת לעודד פיתוח אזורי ולקדם שיתוף פעולה בנושאים שונים בין הרשויות המקומיות החברות בו. בקשה להקמת אשכול תוגש באופן משותף על ידי כלל הרשויות המקומיות המבקשות להיכלל באשכול, זאת בהתאם למפורט ב"נוהל הקמת איגוד ערים מסוג אשכול רשויות מקומיות", המצוי בעמוד האשכולות באתר משרד הפנים.

יצוין, כי במסגרת כלל השלבים שתוארו לעיל, יש באפשרותן של הרשויות המקומיות לפנות לאגף לתכנון מפת השלטון המקומי ולקבל סיוע והדרכה לגבי אופן הגשת הבקשה בכתובת המייל vgg@moin.gov.il.

4 בחינת הבקשה והעברת הנושא לבחינה בוועדה הגיאוגרפית הרלוונטית

4.1 עם הגשת בקשה על ידי הרשות המקומית בהתאם לנוהל, תיבחן הבקשה על ידי גורמי המקצוע במשרד הפנים. לאחר בחינת הבקשה, יעבירו גורמי המקצוע את חוות דעתם לשר הפנים או למנכ"ל המשרד שסמכות השר הואצלה לו, לצורך קבלת החלטתו בדבר מינוי ועדת חקירה בעניין הבקשה.

4.2 לאחר עיון בחוות דעתם של הגורמים המקצועיים ובבקשתה של הרשות המקומית, יחליטו שר הפנים או מנכ"ל משרד הפנים האם יש מקום לקבל את הבקשה למינוי ועדת חקירה במלואה, באופן חלקי או לדחותה.

חוזר המנהל הכללי 2/2020
ח' שבט, תש"פ, 3 פברואר, 2020

4.3 אם יחליט שר הפנים או מנכ"ל משרד הפנים לקבל את הבקשה במלואה או באופן חלקי, יוכן כתב הרחבת מינוי לוועדה הגאוגרפית הרלוונטית וייחתם על ידיו.
4.4 אין לפנות לוועדה הגאוגרפית אלא רק לאחר פרסום הודעה על תחילת עבודתה, בעניינים שנמסרו לה בלבד ובהתאם לפרטי ההתקשרות המופיעים באתר האינטרנט של הוועדה.

5. עבודת הוועדה

5.1 במסגרת בחינת הנושאים המצויים בכתב המינוי של הוועדה, תקיים הוועדה דיונים פומביים הפתוחים לציבור הרחב, סיורים בשטח בהתאם לצורך ודיונים פנימיים.
5.2 גורמים המעוניינים להופיע בפני הוועדה, יעבירו למנהל הוועדה פנייה בכתב, שתמוען לוועדה כולה. בקשתם תיבחן בהתאם לשיקול דעתה של הוועדה ובהתאם ללוחות הזמנים של עבודתה. הפנייה למנהל הוועדה תיעשה בהתאם לדרכי ההתקשרות המופיעות באתר האינטרנט של ועדה. לא תתאפשר פנייה פרטנית לחברי הוועדה או עובדיה מחוץ למסגרת זו.
5.3 יודגש, כי הוועדות הגאוגרפיות הן ועדות מקצועיות ועצמאיות, הבוחנות את הנושאים שנמסרו להן באופן בלתי תלוי.

6. הגשת המלצותיה של הוועדה

6.1 בבסיום עבודתה, תערוך הוועדה דו"ח מסכם בדבר עבודתה והמלצותיה בנוגע לנושא כפי שנקבע בכתב המינוי ותגיש אותו למשרד הפנים.
6.2 לאחר הגשת הדו"ח החתום על ידי חברי הוועדה, יתאפשר על ידי אגף תכנון מפת השלטון המקומי לרשויות המקומיות הרלוונטיות להעביר את התייחסותן לדו"ח.
6.3 לאחר מכן יוגש הדו"ח למנכ"ל משרד הפנים, אשר יגבש את המלצתו ויעביר אותה לשר הפנים. שר הפנים יחליט האם לדחות או לאמץ את המלצות הוועדה, במלואן או בחלקן.
6.4 יצוין, כי בהתאם להוראות סעיף 9ב' לפקודת העיריות, טרם החלטה סופית בעניין הכרזה על אזור חלוקת הכנסות נדרשת קבלת הסכמתו של שר האוצר.
6.5 יובהר, כי כל החלטה בדבר שינוי גבולות או חלוקת הכנסות לא תיכנס לתוקפה אלא לאחר חתימת השר על הצו הנדרש ופרסומו ברשומות.

נוהל זה מחליף את הנוהל הקודם, שפורסם בחוזר מנכ"ל 4/2008 מיום 23 ביוני 2008.

נספח א - נוהל הגשת מפה וקבצי מיפוי בבקשה לשינוי גבולות שיפוט וחלוקת

הכנסות

רשות מקומית המבקשת להרחיב את תחום שיפוטה או להכריז על אזור לחלוקת הכנסות, תצרף לפנייתה למשרד הפנים מפות שיוכנו בהתאם לנוהל זה. ככל שלרשות המקומית אין גישה למערכת GIS, ניתן לפנות לאגף תכנון מפת השלטון המקומי במשרד הפנים בבקשה לקבלת סיוע טכני בהכנת המפה, לאחר הגשת כלל מסמכי הבקשה לפי הנוהל.

בקשה לשינוי תחום שיפוט או הכרזת אזור לחלוקת הכנסות תכלול את הקבצים הבאים:

1. מפה

המפה היא חלק בלתי נפרד ממסמכי הבקשה של הרשות המקומית ותפקידה להמחיש את השטח המבוקש להעברה לתחומה או את האזור המבוקש לחלוקת הכנסות ואת גבולותיהם.

את המפה יש להגיש באופן הבא:

1. מפת הבקשה תוגש כקובץ נפרד, בפורמט JPG או PDF.
2. מפת הבקשה תציג את גבול השיפוט הקיים של הרשות המבקשת ואת השטח המבוקש להעברה או את האזור המבוקש לחלוקת הכנסות.
3. על מפת הבקשה יוצגו שם הרשות המבקשת ושם הרשות שממנה מבוקש להעביר את השטח או שבה ממוקם אזור מבוקש לחלוקת הכנסות. אם מדובר במועצות אזוריות, יוצגו על המפה גם גבולות ושמות של הוועדים המקומיים.
4. גבולות השיפוט של הרשויות המקומיות ישורטטו בהתבסס על הגבולות הסטטוטוריים המעודכנים ביותר של הרשויות המקומיות, כפי שהם מפורסמים באתר משרד הפנים.
5. גבולותיו של השטח המבוקש להעברה או של האזור לחלוקת הכנסות יתבססו על אחד או יותר מהפרמטרים הבאים:
 - קדסטר עדכני (גושים וחלקות).
 - תוכנית מאושרת, או הנמצאת בהליך תכנוני (יש לציין את מספר התוכנית).
 - תוואי שטח לפי אורתופוטו.
6. כאשר הבקשה כוללת העברת שטחים או אזורים לחלוקת הכנסות מיותר מרשות מקומית אחת, יש לציין באמצעות תוויות עבור כל אחד מהשטחים או האזורים מאיזו רשות מבקשים להעבירו.
7. כאשר הבקשה מתייחסת להעברת מספר שטחים מתוך נימוקים שונים, יש לשרטט כל גבול שטח באופן נפרד, בהתאם לנימוקים הרלוונטיים להעברתו.

חוזר המנהל הכללי 2/2020
ח' שבט, תש"פ, 3 פברואר, 2020

8. כל שטח או מתחם מבוקש להעברה יסומן בערך ספרתי (1,2,3 וכו').

כל אזור מבוקש להכרזת חלוקת הכנסות יסומן בערך אלפביתי (א, ב, ג וכו').
 9. למפת הבקשה המציגה שטחים מבוקשים להעברה תצורף טבלת

שטחים כלהלן:

שטח בדונמים	מספר המתחם על המפה	
	1	שטח מבוקש להעברה מרשות (שם הרשות)
	2	המעבירה) לרשות (שם הרשות המבקשת)
	סה"כ	

10. למפה המציגה אזור מבוקש להכרזה על חלוקת הכנסות תצורף טבלת

שטחים כלהלן:

שטח בדונמים	שם המתחם על המפה	(שם האזור)
	א	שטח ZZZ מבוקש לחלוקת הכנסות מרשות XXX לרשות YYY
	ב	
	סה"כ	(יש לציין את שם האזור שלגביו מבקשת הרשות להכריז על חלוקת הכנסות ואת שם הרשות המקומית שבה הוא ממוקם)

2. קבצי מיפוי של השטחים המבוקשים.

את הקבצים יש להגיש בתצורה הבאה:

1. הקבצים יוגשו בפורמט shp או dwg.

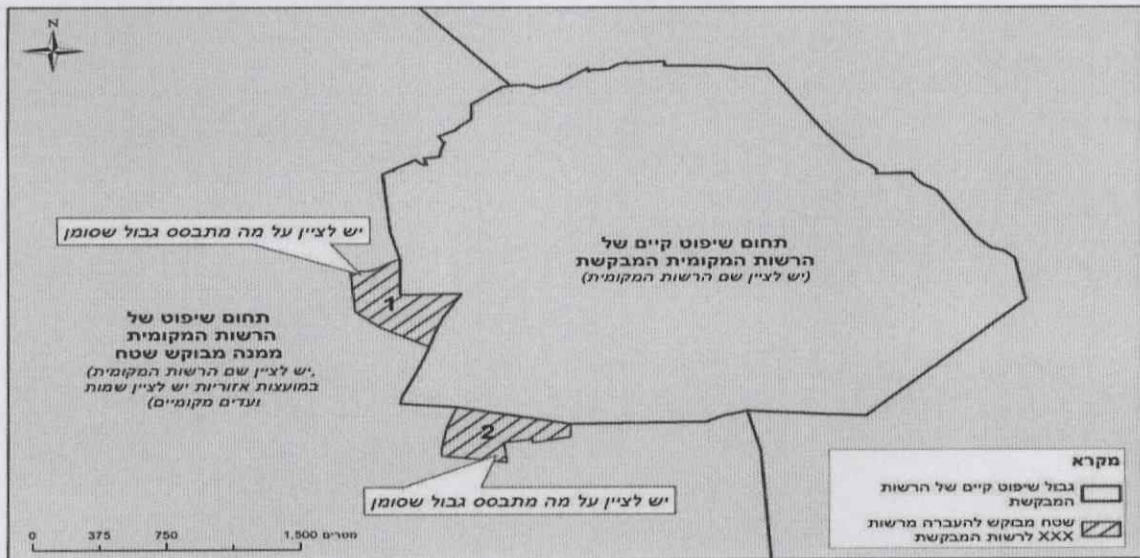
2. הקבצים יהיו מעוגנים ברשת ישראל החדשה (ITM)

3. על הקבצים להכיל רק את הפוליון של השטחים המבוקשים להעברה

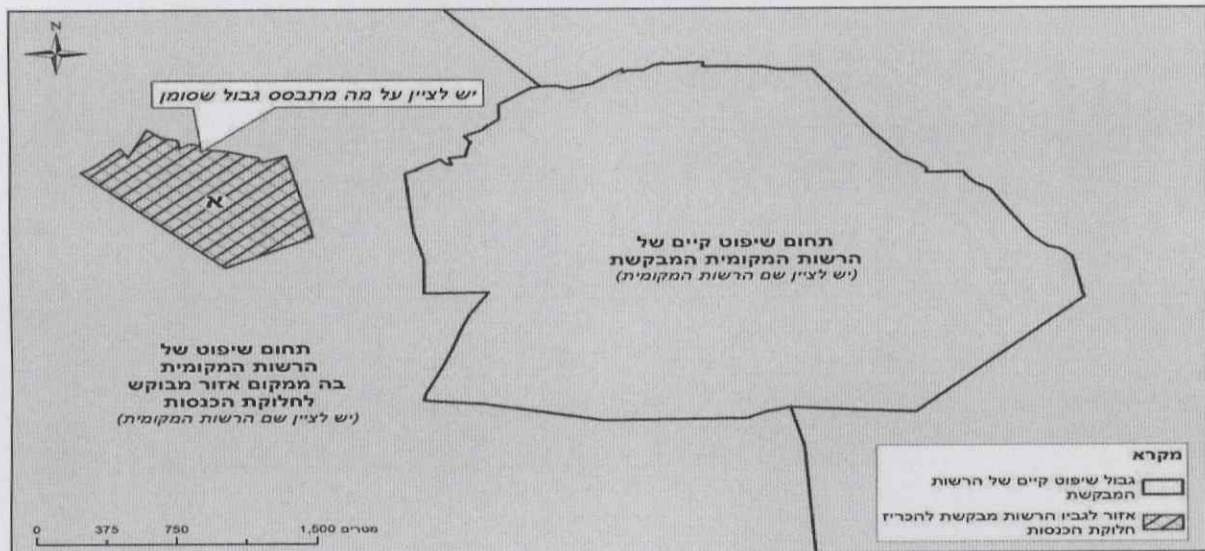
או אזור לחלוקת הכנסות.

דוגמא למפת שטחים מבוקשים להעברה:

חוזר המנהל הכללי 2/2020
 ח' שבט, תש"פ, 3 פברואר, 2020



דוגמא למפת אזור מבוקש להכרזה על חלוקת הכנסות:



בברכה,

מרדכי כהן
 המנהל הכללי

חוזר המנהל הכללי 2/2020
ח' שבט, תש"פ, 3 פברואר, 2020

פטור למוסד מתנדב לשירות הציבור

שם המוסד	מספר עמותה (ע"ר)	כתובות הנכס לגביו מבוקש הפטור	בעל הנכס	מטרות העמותה	שטח(מ"ר)	סכום ארנונה לשנה(ש"ח)	סכום ההנחה בשיעור שני שלישים	סיווג בספרי העיריה	שימוש בהתאם לביקורת בנכס
עמינדב	580083111	הכוזרי 1/5	שכירות	אגודה תורנית להתנדבות בשירותי החינוך הרוחה והבריאות	104	6,556	4392.65	דירה מ-70 מ"ר ועד 90 מ"ר (146)	שימוש בהתאם לביקורת בנכס
		סירקין 43/3	שכירות		71	3,341	2238.20	דירה מעל 90 מ"ר (145)	
של- עמותה לשירות לאומי	580354090	בן גוריון 83/6	שכירות	מגייסת מתנדבים למקומות שירות לאומי בארץ תוך מתן מענה על צרכי ממשלת ישראל והרשויות המקומיות	99	6,377	4272.59	דירה מעל 90 מ"ר (135)	משמש את בנות השירות מיום א-ה' ללינה בלבד כשבסופ"ש הן חוזרות לביתם.
עמית לדרך	580611655	השונית 2 ח. 324 A בקניון ארנה	שכירות	צמצום פערים בחב' הישראלית. חינוך ותחושת מסוגלות והעצמה אישית של אוכלוסיית ייעודית מוחלשת לשם שילובה המיטבי בחב' הישראלית.	49	16,641	11149.47	משרד (801)	משמש כמקום פעילות למתנדבים. שעות הפעילות משתנות מאוד (אין שעות מוגדרות) הכל בהתאם ללוח של המתנדבים. שיש-ש, אין פעילות. שיש-ש, אין פעילות.
מגן דוד אדום	589104751	קהילת ציון 1 (סוקולוב 76, פינת)	בעלות	תאגיד סטטוטורי הפועל לשירות ולטובת הציבור בהתאם למטרותיו שהוגדרו בחוק מד"א ותקנון מד"א.	415	140,942	94431.14	מרפאה (851)	בשימוש בכל שעות היממה 24/7 לצורך תחנת שירות של מד"א פעילויות של מתנדבים מטעם מד"א
במת חוצות	580606598	השונית 2 ח. 337 בקניון ארנה	שכירות	הנגשת תרבות לכלל שכבות האוכל, לרבות קידום אירועי תרבות הפתוחים לקהל הרחב/או במרחבים הציבוריים.	660	224,149	150179.83	שירותים/עסק (201)	משמש לפעילות של חזרות והכנת אביזרי תצוגה ואביזרי לבוש להופעות
ויצו	580057321	הדקל 1	בעלות	מתן שירותים בתחום החינוך והרוחה עבור מגוון אוכלוסיות: ילדים, בני נוער, נשים ואוכלוסיות בסיכון	135	8,510	5701.00	דירה מעל 90 מ"ר (145)	משמש בית אומנה לילדים בסיכון שעות הפעילות 24/7 כל ימי השבוע בכל משפחתון גרים זוג שדואג להם ועוד 8 ילדים
		הדקל 3	בעלות	מתן שירותים בתחום החינוך והרוחה עבור מגוון אוכלוסיות: ילדים, בני נוער, נשים ואוכלוסיות בסיכון	117	7,376	4941.72	דירה מעל 90 מ"ר (145)	משמש בית אומנה לילדים בסיכון שעות הפעילות 24/7 כל ימי השבוע בכל משפחתון גרים זוג שדואג להם ועוד 8 ילדים
		הדקל 5	בעלות	מתן שירותים בתחום החינוך והרוחה עבור מגוון אוכלוסיות: ילדים, בני נוער, נשים ואוכלוסיות בסיכון	137	8,636	5786.12	דירה מעל 90 מ"ר (145)	משמש בית אומנה לילדים בסיכון שעות הפעילות 24/7 כל ימי השבוע בכל משפחתון גרים זוג שדואג להם ועוד 8 ילדים
		הדקל 7	בעלות	מתן שירותים בתחום החינוך והרוחה עבור מגוון אוכלוסיות: ילדים, בני נוער, נשים ואוכלוסיות בסיכון	132	8,321	5575.27	דירה מעל 90 מ"ר (145)	משמש בית אומנה לילדים בסיכון שעות הפעילות 24/7 כל ימי השבוע בכל משפחתון גרים זוג שדואג להם ועוד 8 ילדים
		דוד רזיאל 51	בעלות	מתן שירותים בתחום החינוך והרוחה עבור מגוון אוכלוסיות: ילדים, בני נוער, נשים ואוכלוסיות בסיכון	226	14,557	9752.99	דירה מעל 90 מ"ר (135)	משמש בית אומנה לילדים בסיכון שעות הפעילות 24/7 כל ימי השבוע בכל משפחתון גרים זוג שדואג להם ועוד 8 ילדים
		הנשיא 132	בעלות	מתן שירותים בתחום החינוך והרוחה עבור מגוון אוכלוסיות: ילדים, בני נוער, נשים ואוכלוסיות בסיכון	150	50,943	34131.81	אולם שמחה (371)	משמש כאולם מרכזי לארועים

מוסד מתנדב לשירות הציבור

שם העמותה	תבחין 1	תבחין 2	תבחין 3	תבחין 4	תבחין 5	תבחין 6	תבחין 7	תבחין 8	תבחין 9	תבחין 10	תבחין 11	תבחין 12
שם העמותה	מטרת המוסד היא העלאת רווחת הציבור	המוסד אינו גובה תמורה או שהתמורה נמוכה משמעותית ממחירי השוק	המוסד אינו פועל למטרת רווח ואינו עוסק בפעילות עסקית	מפעילי המוסד ופטרונים אינם מפיקים כל הנאה כלכלית אישית לבד משכר סביר על תרומתם הישירה	המוסד פועל בתוך קהילת הרשות המקומית ופעילותו משרתת בעיקר את תושבי הרשות	הינה בתחומים בהם רשות מקומית מוסמכת לפעול	המוסד מרכז פעילות בתחום מסוים ולא נועד מטפלים במקרה לטפל במקרה ספציפי. פעילותו נמשכת לאורך זמן	התמיכה הממשלתית ו/או העירונית אינה עולה על 50% מהכנסותיו הכוללות של המוסד	המוסד אינו עוסק בפעילות פוליטית ואינו נתמך על ידי גוף פוליטי	הנכס משמש אך ורק למתן שירות התנדבותי לטובת הציבור ולא משמש לפעילות של אדם. ככלל, נכס למגורים אינו עומד בתבחין זה	המוסד מחזיק באישור ניהול תקין	המוסד אינו נמנה בין סוגי הנכסים הזכאים לפטור לפי סעיף אחר בפקודה
עמינדב- אגודה תורנית להתנדבות	✓	לא נמסרו נתונים, רק צוין שהתעריף נקבע ע"י ועדה בין משרדית	✓	✓	לא צוין. פועלים בפריסה ארצית	✓	✓	שיעור התמיכות 79%	✓	הנכסים משמשים למגורים	✓	✓
של- עמותה לשירות לאומי	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	הנכסים משמשים למגורים	✓	✓
עמית לדרך	✓	✓	✓	✓	עדיין אין פעילות לתושבי הרצליה. פריסה ארצית	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
מגן דוד אדום	✓	המוסד גובה תמורה. לא ציינו את התמורה ביחס למחיר השוק	המוסד עוסק גם בפעילות עסקית ואינו מספק נתונים על כך. גם מתחרה בסקטור העסקי	שכר מנכ"ל ושכר מנהל האגף גבוה משמעותית משכר מנכ"ל משרד ממשלתי	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
במת חוצות	✓	המוסד גובה תמורה ולא ציין מהי	נראה כי המוסד עוסק בפעילות עסקית	✓	טרם קוימה פעילות השנה בשל הקורונה	✓	✓	שיעור התמיכות 80.4%	✓	✓	✓	✓
ויצו (הדקל ורדיאל)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	הנכס משמש למגורים אך עומד בחריגים שבתבחין זה	✓	✓
ויצו (הנשיא)	✓	המוסד גובה תמורה עבור פעילותו	בנכס מתנהלת פעילות עסקית- חוגים בתשלום וסדנאות	✓	✓	✓	✓	✓	✓	הנכס משמש אולם חוגים	✓	✓



ז' בתמוז, תש"ף 29 ביוני, 2020

לכבוד
חברי מועצת העיר

הנדון: בקשות לפטור מארנונה למוסד מתנדב לשירות הציבור

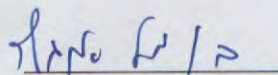
ועדת הנחות דנה, בישיבתה מיום 29/6/20, בבקשות לפטור מארנונה למוסד מתנדב לשירות הציבור, אשר הוגשו בהתאם להוראות שנקבעו בחוזר מנכ"ל 5/2019. הוגשו שבע בקשות לפטור על ידי ששה מוסדות. הועדה דנה ובחנה את עמידתם של המוסדות המבקשים בתבחינים ובקריטריונים שנקבעו בחוזר מנכ"ל משרד הפנים הני"ל.

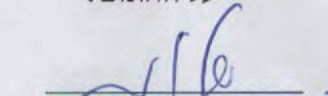
להלן המלצת ועדת הנחות לאישור / דחייה של הבקשות כאמור להלן:

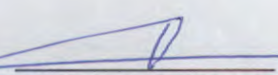
שם המוסד	כתובת הנכסים	סטטוס הבקשה
עמינדב- אגודה תורנית להתנדבות	רח' הכוזרי 1/5 רח' סירקין 43/3	נדחה
של- עמותה לשירות לאומי	רח' בן גוריון 83/6	נדחה
עמית לדרך	רח' השונית 2 ח. 324A בקניון ארנה	נדחה
מגן דוד אדום	רח' קהילת ציון 1	נדחה
במת חוצות	רח' השונית 2 ח. 337 בקניון ארנה	נדחה
ויצו - ההסתדרות העולמית	רח' הנשיא 132	נדחה
ויצו - ההסתדרות העולמית	רח' הדקל 1,3,5,7 רח' רזיאל 51	אושר

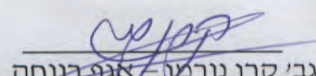
לאור האמור לעיל, מועצת העיר מתבקשת לדחות פנייתם של עמינדב - אגודה תורנית להתנדבות, של- עמותה לשירות לאומי, עמית לדרך, מגן דוד אדום, במת חוצות, ויצו - ההסתדרות העולמית (נכס ברח' הנשיא 132) ולאשר את מתן הפטור מארנונה למוסד מתנדב לשירות הציבור לויצו - ההסתדרות העולמית לנכסים ברח' הדקל 1,3,5,7 ורח' רזיאל 51.


על החתום:


גב' הילה רוזן - סגזבר


עו"ד שלומית סלע - יועמ"ש


מר משה ועקנין - יו"ר


גב' קרן נורמן - אגף בערה


מר שלומי אסולין - מ. אגף הכנסות

אגף הכנסות העירייה



חוקרים ישראל



רצון והתעוררות
הרצליה
ועדת תמיכה



**פרוטוקול ועדת התמיכה המקצועית – ישיבה מס' 6
מיום 6/7/2020**

נכחו בישיבה :

חברי ועדה

- מר יהודה בן עזרא
- עו"ד ענת בהרב קרן
- רו"ח הילה רוזן
- מנכ"ל העירייה, יו"ר ועדת התמיכה המקצועית
- היועצת המשפטית לעירייה
- ס' גזבר, מנהלת אגף תקצוב וכלכלה

מוזמנים קבועים

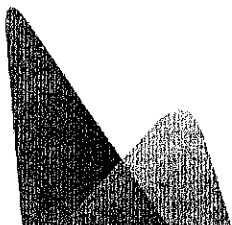
- מר רו"ח איילה ממן
- גבי מישל עצמון
- גבי איילת גרמה
- רו"ח אתי שרעבי
- מפקחת ועדת תמיכה
- מנהלת ועדות עירוניות ובקרת תהליכים ויועל"ן
- מנהלת מח' ריכוז משאבים, נתונים ותקני כ"א במנהל הכספי
- מרכזת הוועדה

מוזמנים נוכחים :

- מר מיקי גורנשטיין
- מר אהרליה שם טוב
- מנהל המחלקה לספורט, תנו"ס
- סגן מנהל המחלקה לספורט בתחומי החינוך הגופני והמתקנים, מחלקת ספורט, תנו"ס

על סדר היום:

1. אישור קיום ישיבת הוועדה ב "zoom" לאור התפשטות נגיף הקורונה.
2. דיון חוזר במתן תמיכה לשנת 2020 בנושא ספורט תחרותי בוגרים- אישי וקבוצתי, בנושא ספורט תחרותי ילדים ונוער ובנושא ספורט עממי.





מהלך הדיון:

1. אישור קיום ישיבת הוועדה ב "zoom" לאור התפשטות נגיף הקורונה.

החלטה:

לאור התפשטות נגיף הקורונה הישיבה מתקיימת ללא התכנסות בפועל אלא באמצעות אפליקציית "zoom". ניהול שיחת הוועדה מבוצע באופן שחברי הוועדה ויתר המוזמנים יכולים לראות ולשמע את כולם, הן במהלך הדיון והן בעת קבלת ההחלטה.

חברי הוועדה מסכימים על כך פה אחד.

2. דיון חוזר במתן תמיכה לשנת 2020 בנושא ספורט תחרותי בוגרים- אישי וקבוצתי, ספורט תחרותי- ילדים ונוער וספורט עממי.

רו"ח אתי שרעבי:

שלום לכולם, התכנסו היום כדי לקיים דיון חוזר בחלוקת כספי התמיכות לשנת התמיכות 2020 בנושאים ספורט תחרותי בוגרים- אישי וקבוצתי, ספורט תחרותי נוער, וספורט עממי לאור הקיצוץ הרחב בתקציב התמיכות לשנת 2020 בשל משבר הקורונה.

עו"ד ענת בהרב קרן:

תקציב התמיכות אכן עתיד להשתנות. ההפחתה הרחבתית בתקציב התמיכות אושרה במסגרת ועדת הכספים שהתקיימה ביום 28/6/2020 והחלטה על כך עתידה לעלות לדיון בפני המועצה הבאה.

לאור הרצון שלא לעכב את חלוקת התמיכות ניתן ל קבל החלטה שנחלק את תקציב התמיכות בהתאם לתקציב התמיכות המעודכן כפי שאושר ע"י ועדת הכספים ובתנאי שאכן יאושר כך במועצת העיר, ככל ויהיה שינוי יהיה צורך לחזיר את חלוקת התמיכות לספורט לדיון נוסף.

רו"ח איילה ממן:

לקחתי את טבלת התמיכות כפי שנידונה בוועדת התמיכות המקצועית ביום 5/3/2020 ולא שיניתי בה דבר למעט סכום תקציב התמיכות המעודכן, כפי שאושר בוועדת הכספים מיום 28/6/2020.

ניתן לראות במסמכים שלפניכם את סכומי התמיכה המקוריים שאושרו עבור כל אחד ואחד ממבקשי התמיכה ואת סכומי התמיכה המעודכנים בעקבות קיצוץ התקציב לשנת התמיכות 2020.

ללא שינוי מבחינת הבדיקות שלי, הכל נשאר כפי שהיה. כמו כן, גם ההתניות למתן כספי התמיכה נותרו כפי שהיו.

יהודה בן עזרא, יו"ר:

האם למחלקת הספורט יש הערות נוספות?

מיקי גורנשטיין:

אין לנו הערות בנושא ספורט תחרותי בוגרים קבוצתי ואישי ובנושא ספורט תחרותי נוער, איילה עשתה עבודה מצוינת.

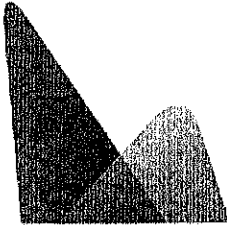
אך בספורט העממי אנו ממליצים להוריד קצת יותר מסכום התמיכה, הייתה על כך גם הסכמה מול מנהל העמותה, לדעתנו מאחר ולא התקיימה פעילות בחודשים אפריל, מאי ויוני בשנה זו, אנו ממליצים על קיצוץ בסך של 25% מתקציב התמיכה המקורי, כלומר שסכום התמיכה לשנה זו יהיה בסך של 165,000 ₪.

יהודה בן עזרא, יו"ר:

אתם מבקשים קיצוץ נוסף של 10% בנוסף לקיצוץ הרחבי של 15%?

מיקי גורנשטיין:

כן.





עו"ד ענת בהרב קרון:

אנו מחלקים את כספי התמיכות כנגד פעילות, ככל ולא התקיימה פעילות או במידה והפעילות צומצמה אין מניעה לקצץ את סכום התמיכה עקב ובהתאם לצמצום הפעילות הנתמכת.

יהודה בן עזרא, יו"ר:

חלוקת כספי התמיכה לבנות הרצליה כדורסל נשים בע"מ (חל"צ) הינה בכפוף להצגת דוחות פעילות ביחס לפעילות קיימת ועתידית כפי שתאושר ע"י העירייה, והתאמת גובה התמיכה לדוחות אלה,

מיקי גורנשטיין:

מבקש התמיכה, בני הרצליה כדורסל בע"מ (חל"צ), קיבל את כל האישורים הרשמיים לעלות מהליגה הלאומית (ליגה 2) לליגת העל (ליגה 1), שלחנו על כך מייל לחברי ועדת התמיכות ביום 10.6.2020 לכן אנו ממליצים לתת להם מענק בגין עליית ליגה.

רו"ח הילה רוזן:

בוועדת הכספים מיום 28/6/2020 אושר קיצוץ רוחבי של 15% מתקציבי התמיכות.. ההנחה שניתנה שמכיוון שהמענק הינו מתוך סעיף הרזרבות יש לקצוץ ב-20%.

יהודה בן עזרא, יו"ר:

האם דין המענק הוא קיצוץ של 20% או שיש לקצץ ממנו 15% כפי שקיצצנו מיתר נושאי התמיכות?
או שלא צריך לקצץ את המענק כלל ולתת אותו במלואו?

עו"ד ענת בהרב קרון:

המענק מופיע בתבחינים כסכום ולא כאחוז.
יחד עם זאת, בהתאם לסעיף 10 לתבחינים קובע כי " העירייה תהיה רשאית להקטין, לשנות, לעכב ו/או להפסיק את מתן התמיכה בהתאם להוראות הנוחל, וכן משיקולים תקציביים של העירייה."
שיקולים תקציביים הם רלוונטיים.
אני לא הייתי מודעת לכך שהמענק מצריך העברה מסעיף הרזרבות. מכל מקום לשון התבחינים מתייחסת אליו כחלק מתקציב התמיכות, וכך סביר להתייחס אליו.

יהודה בן עזרא, יו"ר:

צריך לקזז מהמענק 15% ולא 20%, כפי שהחלטנו ביתר נושאי התמיכות מאחר והוא חלק מתקציב התמיכות אי אפשר להתייחס אליו כאל רזרבה.

רו"ח הילה רוזן:

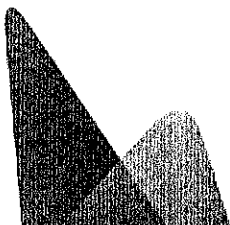
בוועדת הכספים מיום 28/6/2020 אושר קיצוץ של 20% לסעיף זה. הנושא יתוקן במועצת העיר.

יהודה בן עזרא, יו"ר:

יש להוציא עדכון להחלטת ועדת הכספים מיום 28/6/2020 למועצת העירייה ולציין כי לאחר התייעצות בוועדת התמיכות המקצועית הוחלט כי יש לקצץ סעיף זה לפי 15%.

אהר'לה שם טוב:

מענק עליית ליגה הוא חלק מכספי התמיכה.





❖ בנושא ספורט תחרותי בוגרים - אישי וקבוצתי:

א. בכפוף לאישור מועצת העיר את תקציב התמיכות כפי שאושר בישיבת ועדת הכספים מיום 28.6.2020, ועדת התמיכות המקצועית מחליטה להמליץ בפני מועצת העירייה, פה אחד, לחלק את תקציב התמיכות בנושא ספורט תחרותי בוגרים קבוצתי ואישי לשנת הכספים 2020 כמפורט להלן, בכפוף לקיזוז מקדמות וסכומי תמיכה ששולמו, ככל שניתנו, בכפוף להשלמת מסמכים חסרים בבקשה, ככל שישנם, ובכפוף לתנאים המפורטים להלן:

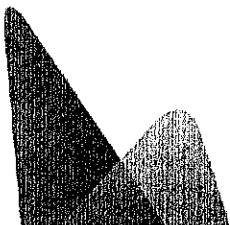
שם המוסד	סה"כ תמיכה עפ"י התבחינים לשנת 2020 בש"ח
בני הרצליה כדורסל בע"מ (חל"צ)	₪ 1,549,000
בנות הרצליה כדורסל נשים בע"מ (חל"צ)	₪ 1,366,106
החב' לניהול מועדון כדורגל - הפועל הרצליה בע"מ (חל"צ)	₪ 543,650
מכבי הרצליה תפעול בע"מ(חל"צ)	₪ 623,996
מועדון טניס הרצליה	₪ 95,727
מכבי מועדון טניס לצעירי הרצליה	₪ 191,454
מכבי רומנו הרמת משקולות הרצליה	₪ 51,520
מכבי בני הרצליה- טניס שולחן	₪ 74,787
קליעה אולימפית- קליעה	₪ 19,611
קליעה אולימפית- חץ וקשת	₪ 35,565
עמותת הבאולינג(*)	₪ 30,000
מועדון שחמט	₪ 127,636
מכבי ג'ודו הרצליה	₪ 103,039

(*)

סכום התמיכה הינו בגובה סכום הבקשה לשנת 2020 ונמוך מהסכום עפ"י התבחינים לשנת 2020

ב. מתן תמיכה למבקש התמיכה בני הרצליה כדורסל בע"מ (חל"צ) בסך של 425,000 ₪ בגין העפלתם מהליגה הלאומית(ליגה 2) לליגת העל(ליגה 1), כמפורט לעיל, בנוסף לסכום התמיכה שאושר בסעיף א' כמפורט לעיל.

ג. שלא לחלק את יתרת התקציב בסך של 1,909 ₪ בנושא ספורט תחרותי אישי.





מכון התקנים הישראלי



חזון והגשמה
הרצליה
ועדת תמיכה



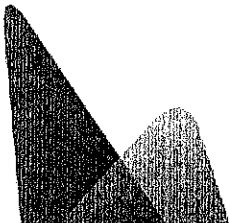
ד. 10% מסכום התמיכה שאושר בסעיף א' כמפורט לעיל למבקשי התמיכה להלן יחולק בכפוף לקבלת דו"ח ביצוע בתום עונת המשחקים שהסתיימה בשנת התמיכה, המעיד על כך כי מבקש התמיכה לא עשה שימוש בכספי תמיכה שניתנו בגין פעילות הילדים והנוער לטובת פעילות הבוגרים:

שם המוסד	סכום בש"ח (10% מסכום התמיכה שאושר בסעיף א')
החב' לניהול מועדון כדורגל - הפועל הרצליה בע"מ (חל"צ)	₪ 54,365
מכבי הרצליה תפעול בע"מ (חל"צ)	₪ 62,400

ה. סכום התמיכה שאושר בסעיף א' כמפורט לעיל למבקש התמיכה, מכבי רומנו הרמת משקלות הרצליה, יחולק בכפוף לקבלת הבהרות אודות השימוש בכספי התמיכה לשנת 2019. ככל וימצא כי מבקש הנ"ל קיבל תמיכה ביתר לשנת התמיכות 2019, הסכום העודף יקוזז מסכום התמיכה המאושר לשנת התמיכות 2020.

1. ועדת התמיכות המקצועית ממליצה בפני מועצת העירייה, פה אחד, על מתן התמיכה למבקש התמיכה, בנות הרצליה כדורסל נשים בע"מ (חל"צ), בסכום העולה על 50% מעלות הפעילות הנתמכת מתוך רצון לעודד את ספורט הנשים בהרצליה. ומאחר וזו השנה הראשונה שקבוצת כדורסל הנשים מגישה בקשה לתמיכה עירונית במסגרת נוהל התמיכות כמפורט לעיל. למרות האמור לעיל, מובהר כי סכום התמיכה שאושר בסעיף א' כמפורט לעיל לבנות הרצליה כדורסל נשים בע"מ (חל"צ), יחולק בכפוף להצגת דוחות פעילות ביחס לפעילות קיימת ועתידית כפי שתאושר ע"י העירייה, והתאמת גובה התמיכה לדוחות אלה.

2. ועדת התמיכות המקצועית ממליצה בפני מועצת העירייה, פה אחד, על מתן התמיכה למבקש התמיכה, מכבי רומנו הרמת משקלות, בסכום העולה על 50% מעלות הפעילות הנתמכת מאחר ומדובר בענף ספורט של אוכלוסייה בעלת מוגבלויות ואנו רוצים לעודד אותם, כמפורט לעיל.





בנושא ספורט תחרותי - ילדים ונוער:

א. בכפוף לאישור מועצת העיר את תקציב התמיכות כפי שאושר בישיבת ועדת הכספים מיום 28.6.2020, ועדת התמיכות המקצועית מחליטה להמליץ בפני מועצת העירייה, פה אחד, לחלק את תקציב התמיכות בנושא ספורט תחרותי נוער לשנת הכספים 2020 כמפורט להלן, בכפוף לקיזוז מקדמות וסכומי תמיכה ששולמו, ככל שניתנו, ובכפוף להשלמת מסמכים חסרים בבקשה, ככל שישנם, ובכפוף לתנאים המפורטים להלן:

שם המוסד	סה"כ תמיכה עפ"י התבחינים לשנת 2020 בש"ח
מכבי הרצליה תפעול בע"מ(ח"צ)	297,909 ₪
החבי לניהול מועדון כדורגל - הפועל הרצליה בע"מ (ח"צ)	408,660 ₪
קליעה אולימפית(רוץ וקשת)	6,394 ₪
איזי ג'ודו	15,986 ₪
מכבי רומנו הרמת משקולות הרצליה	10,657 ₪
העמותה לקידום ספורט הקליעה למטרה בהרצליה	6,394 ₪

ב. 75% מסכום התמיכה שאושר בסעיף א' כמפורט לעיל למבקשי התמיכה, מכבי הרצליה תפעול בע"מ(ח"צ) והחבי לניהול מועדון כדורגל - הפועל הרצליה בע"מ (ח"צ) יחולק בכפוף לקבלת מסמכים להוכחת כמות הספורטאים תושבי הרצליה ובהתאם לאחוז התמיכה לפי כמות הספורטאים תושבי הרצליה, הכל כמפורט בתבחינים.

בנושא ספורט עממי

א. בכפוף לאישור מועצת העיר את תקציב התמיכות כפי שאושר בישיבת ועדת הכספים מיום 28.6.2020, ועדת התמיכות המקצועית מחליטה להמליץ בפני מועצת העירייה, פה אחד, לחלק את תקציב התמיכות בנושא ספורט עממי לשנת הכספים 2020 כמפורט להלן, בכפוף לקיזוז מקדמות וסכומי תמיכה ששולמו, ככל שניתנו, ובכפוף להשלמת מסמכים חסרים בבקשה, ככל שישנם:

שם המוסד	סה"כ תמיכה לשנת 2020 בש"ח
העמותה לספורט עממי(*)	165,000 ₪

(*) סכום התמיכה הינו בהתאם להיקף הפעילות בפועל לשנת 2020, בהתאם להמלצת הרפרנט המקצועי כמפורט לעיל, ונמוך מחסכום עפ"י התבחינים לשנת 2020.

ב. ועדת התמיכות המקצועית מחליטה להמליץ בפני מועצת העירייה, פה אחד, שלא לחלק את יתרת התקציב בסך של 22,000 ₪ בנושא ספורט עממי.

בכבוד רב,
יהודא בן-עזרא
מנכ"ל העירייה
יו"ר ועדת התמיכות המקצועית

רשמה: אתי שרעבי, רו"ח

עמוד 6 מתוך 6



מכון התקנים הישראלי

נכ/07/20
ט"ו תמוז תש"ף
07 יולי 2020



חזון והגשמה
הרצליה
עיריית הרצליה



לכבוד,

מועצת העירייה

כאן

א.ג.נ.,

הנדון: בקשה לניהול מו"מ להשכרת מקרקעין בהרצליה -

אולם ושלושה מקומות חניה ב"בית הרמלין" רח' הסדנאות 3 הרצליה -
המהווים חלק מחלקה 111 בגוש 6592

1. לפי סעיף 22. (ח) לפקודת העיריות במידה ולא הוגשה כל הצעה למכרז, רשאית העירייה להתקשר בחוזה ללא מכרז לאחר שמועצת העירייה החליטה על כך ברוב חבריה, ולאחר שנוכחה שבנסיבות העניין עריכת מכרז לא תביא תועלת.
2. וועדת מכרזים מיום 29/06/2020 אישרה פ"א העלאת הבקשה לניהול משא ומתן על הנכס שבנדון בפניי חברי מועצת העיר, בכפוף לכך שינוהל על פי תנאי המכרז בלבד ולא יהיה לצדדים כל אפשרות לשינוי תנאי הסף, תנאי המכרז והסכם המכרז.

- מצ"ב פרוטוקול ועדת מכרזים מיום 29/06/2020.

3. לאור התעניינות דלה במכרז באתר העירייה, היעדר הגשת הצעות בפעמים בהן פורסם הנכס להשכרה ולאור העובדה כי הנכס מצוי בעורף קומת המסחר בבניין והשימושים המותרים בו הינם לתעשייה עתירת ידע ומשרדים, ללא אפשרות למסחר, נבקש את אישור מועצת העירייה להתקשר בחוזה ללא מכרז.

4. בכבוד רב,

קרין שדה, עו"ד
מנהלת אגף נכסים
וביטוחים

העתק,

מ. ועקנין - יו"ר ועדת מכרזים.
י. בן עזרא - מנכ"ל העירייה.
ר. חדד - גזבר העירייה.
נב

עמוד 1 מתוך 1



פרטיכל מס' 17ה
פרוטוקול דיון ועדת המכרזים - מיום 29.6.2020

נכחו בישיבה:

חברי ועדה:

- | | | | |
|---|---------------------------------------|---|--------------------|
| - | מ"מ ס' גזבר, מנהלת אגף תקצוב וכלכלה | - | מר משה ועקנין |
| - | מנהלת תחום בכיר התקשרויות לשכה משפטית | - | גבי איה פרישקולניק |
| - | יועצת משפטית חיצונית לוועדת מכרזים | - | מר עופר לוי |
| - | מרכזת הוועדה, מחלקת ועדות עירוניות | - | מר רונן וסרמן |

מוזמנים קבועים:

- | | | | |
|---|---------------------------------------|---|------------------------|
| - | מ"מ ס' גזבר, מנהלת אגף תקצוב וכלכלה | - | גבי חן גבי גרשון |
| - | מנהלת תחום בכיר התקשרויות לשכה משפטית | - | עו"ד תמר מור חיים |
| - | יועצת משפטית חיצונית לוועדת מכרזים | - | עו"ד בת- חן גלעם ברתנא |
| - | מרכזת הוועדה, מחלקת ועדות עירוניות | - | רו"ח אתי שרעבי |

מוזמנים נוכחים:

- | | | | |
|---|---|---|----------------|
| - | מנהלת ועדות עירוניות ובקרת תהליכים | - | גבי מישל עצמון |
| - | יועצת ראש העיר לקידום מעמד האישה | - | עו"ד קרין שדה |
| - | מנהלת אגף נכסים וביטוח | - | גבי נעמה ברוק |
| - | מנהלת מדור קרקעות וניהול עצמי, אגף נכסים וביטוח | - | |

נעדרו מהדיון:

- | | | | |
|---|-----------------------|---|--------------------|
| - | חברת מועצה, חברת ועדה | - | גבי דניאל אייזנברג |
| - | חבר מועצה, חבר ועדה | - | מר יוסי קוממי |
| - | חבר מועצה, חבר ועדה | - | מר ירון עולמי |
| - | חברת מועצה, חברת ועדה | - | גבי מאיה כץ |
| - | חבר מועצה, חבר ועדה | - | מר צבי וייס |

על סדר היום:

1. אישור קיום ישיבת הוועדה ב "zoom" לאור התפשטות נגיף הקורונה.
2. דיון בבקשה לניהול מו"מ להשכרת מקרקעין בהרצליה- אולם ושלושה מקומות חניה ב"בית הרמלין", רחוב הסדנאות 3 בהרצליה חלק מחלקה 111 בגוש 6592.

מהלך הישיבה

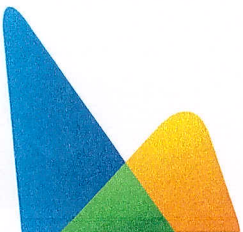
1. אישור קיום ישיבת הוועדה ב "zoom" לאור התפשטות נגיף הקורונה.

משה ועקנין, יו"ר:

לאור התפשטות נגיף הקורונה, בדיון הוועדה, אישרו חברי ועדת המכרזים, פה אחד, שישבת הוועדה תתקיים ללא התכנסות בפועל אלא באמצעות אפליקציית "zoom" וכי ההחלטות שיתקבלו יהיו בהתאם לכך. ניהול שיחת הוועדה בוצע על ידי גבי מישל עצמון ובאופן שחברי הוועדה ויתר המוזמנים יכולים לראות ולשמע את כולם.

החלטה:

חברי הוועדה מאשרים, פה אחד, את קיום ישיבת הוועדה ב "zoom" לאור התפשטות נגיף הקורונה.



2. דיון בבקשה לניהול מו"מ להשכרת מקרקעין בהרצליה- אולם ושלושה מקומות חניה ב"בית הרמלין", רחוב הסדנאות 3 בהרצליה חלק מחלקה 111 בגוש 6592.

משה ועקנין, יו"ר:

אנו דנים בבקשת אגף נכסים וביטוח לניהול מו"מ להשכרת מקרקעין בהרצליה- אולם ושלושה מקומות חניה ב"בית הרמלין", רחוב הסדנאות 3 בהרצליה חלק מחלקה 111 בגוש 6592.
הבקשה מונחת לפניכם וצורפה לסדר היום.

נעמה ברוק:

אנו מבקשים לעבור למתכונת ניהול מו"מ להשכרת הנכס. מועד הגשת ההצעות למכרז 8-2020-19 נדחה מסי פעמים במהלך השנה בשל משבר הקורונה.
אך בפתירת ההצעות למכרז, 15.6.2020, נמצא כילא הוגשו הצעות למכרז.

אנו מבקשים להציע את הנכס לכל מיני גורמים שיכולים לעשות בו שימוש אפשרי.

משה ועקנין, יו"ר:

מה השימוש המותר?

עו"ד קרין שדה:

השימושים די מצומצמים.

נעמה ברוק:

תעשייה עתירת ידע וכו'.

איה פרישקולניק:

האם אין בקשות שהתקבלו להשכרת המקום ?

עו"ד קרין שדה:

לא.

איה פרישקולניק:

מאיפה האופטימיות ? יש מתעניינים ?

עו"ד קרין שדה:

כרגע לא, אך לא נרים ידיים.
אני רוצה לעשות את מירב המאמצים כדי להשכיר את הנכס.

איה פרישקולניק:

האם יש מישהו שרוצה?

עו"ד קרין שדה:

בגלל הקורונה כנראה שלא הוגשו הצעות.

רונו וסרמן:

אולי תרחיבו את הפרסום לא רק בעיתונות?

עו"ד קרין שדה:

מקבלת את ההמלצה.

עו"ד תמר מור חיים:

בעקבות פניה של חבר המועצה, רוני וסרמן, בדבר פרסום באמצעים שהם לא רק בעיתונות, התקיימה ישיבה בנושא בפני מנכ"ל העירייה ויו"ר ועדת מכרזים וכן משתתפים נוספים.

עמדת הלשכה המשפטית נכון להיום היא שלא ניתן לפרסם אלא באמצעים מקובלים כפי שנהגנו עד היום כדי שלא תהיה פגיעה בשוויון מול משתתפים פוטנציאליים. בהתאם לגורם המקצועי, המכרז המכרז היה באוויר מיום 24.2.2020.

עו"ד קרין שדה:

אכן המכרז עמד באוויר המון זמן. ניסינו להקל בתנאי המכרז אך זה לא צלח אכן המכרז היה הרבה זמן באוויר, אך מספיק זמן כדי לאפשר למציעים פוטנציאליים להגיש הצעות למכרז ולכן אני לא רואה תועלת בפרסום מכרז חדש. מי שרצה להגיש הצעה למכרז יכל לעשות זאת ולכן אני מבקשת להעלות זאת לאישור החלטת המועצה התקשרות בחוזה ללא מכרז. אך בפועל לא הוגשו הצעות.

משה ועקנין, יו"ר:

יש לכם מציעים פוטנציאליים?

עו"ד קרין שדה:

לא.

רוני וסרמן:

ממליץ להפיץ זאת בכל הערוצים.

עו"ד קרין שדה:

כן.

עו"ד תמר מור חיים:

אני מפנה לסעיף 22 (ח) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 במסגרתו נקבע כדלקמן:

"לא הוגשה כל הצעה למכרז או נדונה הצעה יחידה והועדה לא המליצה עליה, או לא המליצה הועדה על הצעה כלשהי, או החליטה מועצת העירייה שלא לאשר הצעה של ראש העירייה לפי סעיף 148(ג) לפקודת העיריות, רשאית העירייה להתקשר בחוזה ללא מכרז לאחר שמועצת העירייה החליטה על כך ברוב חבריה, ולאחר שנוכחה שבנסיבות הענין עריכת מכרז לא תביא תועלת."

לפי בקשת הגורם המקצועי, לאור המצאות המכרז מס' חודשים באוויר ומאחר ולא הוגשו כלל הצעות למכרז שפורסם, סבור הגורם המקצועי שאין טעם לצאת במכרז חדש.

משה ועקנין, יו"ר:

לאור הנסיבות, אנו מקבלים את המלצת הגורמים המקצועיים, פה אחד. להעלות את הבקשה לניהול מו"מ להשכרת מקרקעין בהרצליה- אולם ושלושה מקומות חניה ב"בית הרמלין", רחוב הסדנאות 3 בהרצליה חלק מחלקה 111 בגוש 6592 למועצת העירייה.



חזון והגשמה
הרצליה
ועדת מכרזים



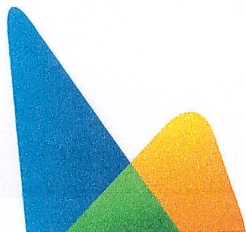
החלטה:

ועדת המכרזים ממליצה לראש העירייה, פה אחד, להמליץ למועצת העירייה לאשר לאגף נכסים וביטוח לפנות למציעים פוטנציאליים להשכרת מקרקעין בהרצליה - אולם ושלושה מקומות חניה ב"בית הרמלין", רחוב הסדנאות 3 בהרצליה חלק מחלקה 111 בגוש 6592 מאחר אין תועלת בפרסום מכרז חדש.

משה ועקנין
חבר מועצה ויו"ר ועדת מכרזים

רשמה: אתי שרעבי, רו"ח

עמוד 5 מתוך 6



אישור ראש העירייה

לאחר שעיינתי בפרוטוקול ועדת המכרזים ובהמלצות הוועדה, אני מחליט:

לאשר את המלצת הוועדה להמליץ למועצת העירייה לאשר לאגף נכסים וביטוח לפנות למציעים פוטנציאליים להשכרת מקרקעין בהרצליה- אולם ושלושה מקומות חניה ב"בית הרמלין", רחוב הסדנאות 3 בהרצליה חלק מחלקה 111 בגוש 6592 מאחר אין תועלת בפרסום מכרז חדש.

□ החלטתי שלא לאשר את המלצת הוועדה מהנימוקים להלן:



משה פדלון, ראש העירייה

9.7.20

תאריך



כ"ג תמוז, תש"ף
15 יולי, 2020

שלום וברכה,

הנדון: תוספת ב' לסדר היום לישיבת המועצה

להלן תוספת ב' לסדר היום:

הסכמי הפעלה הסוכנות היהודית מתנ"ס נווה ישראל

מצ"ב.

בכבוד רב,
רינה זאבי
מנהלת מחלקת ארגון ותיאום





15.7.2020

לכבוד
חברי מועצת העיר הרצליה

א.ג.ג

הנדון: אישור מועצה לכתבי התחייבויות לניהול והפעלה:
עיריית הרצליה - המגבית המאוחדת לישראל (UNITED ISRAEL APPEAL INC.)
מתחם מתנ"ס נווה ישראל

1. במהלך שנות השמונים פעלה המגבית המאוחדת לישראל UNITED ISRAEL APPEAL INC. (להלן: "המגבית") באמצעות הסוכנות היהודית בישראל, נציגתה של המגבית היהודית בישראל (להלן: "הסוכנות") בשיתוף פעולה עם עיריית הרצליה ועם מדינת ישראל באמצעות רשות מקרקעי ישראל (להלן: "הרשות") להקמת פרויקטים חינוכיים לרווחת התושבים במסגרת התחדשות השכונות, ובין היתר, להקמת ספרייה, מועדון נוער, אולם ספורט ומגרש ספורט בשכונת נווה ישראל בחלקה 160 בגוש 7291 בבעלות העירייה ובחלקה 161 בגוש 7291 בבעלות הקרן הקיימת לישראל (להלן: "המקרקעין").
2. הפרויקטים הוקמו באמצעות כספי תרומות של המגבית שניתנו ע"י קהילת בוסטון, ארה"ב וגויסו על ידי הסוכנות היהודית.
3. בתמורה לבניית הפרויקטים על ידי הסוכנות במימון תרומות המגבית, ניתנה למגבית זכות חכירה במקרקעין בגינה נחתמו הסכמי חכירה בשנות השמונים עם הקרן הקיימת לישראל בגין חלקה 160 ועם עיריית הרצליה בגין חלקה 161, וכן התחייבויות העירייה לסוכנות היהודית בהן התחייבה העירייה לדאוג בין היתר לאופן הניהול וההפעלה של הפרויקטים שייבנו: התחייבות מיום 20.1.1982 עבור מועדון הנוער; התחייבות מיום 15.4.1982 עבור אולם ספורט; התחייבות מיום 24.10.1984 עבור מגרש ספורט רב תכליתי; התחייבות מיום 30.8.1984 עבור ספרייה.
4. בשנת 2008 הופקעה על ידי העירייה חלקה 161 מידי הקרן הקיימת לישראל והחלקה נרשמה בבעלות העירייה. מתוקף ההפקעה נחתמו בשנת 2013 הסכמי חכירה חדשים בין העירייה למגבית, אשר חודשו בשנת 2016.





5. במהלך שנת 2018 הוחלט ע"י העירייה לבצע שינויים במתחם מתנ"ס נווה ישראל הכוללים הריסת הספרייה ובנייתה מחדש וכן הריסת מועדון הנוער ובנייתו מחדש באופן שיותאם לצורכי הציבור כיום.
6. בהתאם לסעיף 7ב' להסכמי החכירה, תקנות בנוגע לבניה: **"החוכר יגיש כל תכנית בנייה אשר יש להגישה למוסדות התכנון המוסמכים, למחכיר לשם אישורו"**, נערך סיור עם נציג המגבית היהודית וניתן אישורו לפרויקטים המתוכננים, בקשה להיתר הועברה לחתימת המגבית ונחתמה ע"י המגבית באפריל 2019.
7. עם הגשת היתר סופי לחתימת המגבית, נדרשנו על ידם כתנאי לחתימה על ההיתר, לחתום על התחייבויות מעודכנות, שיהוו תוספת להתחייבויות שנחתמו בשנות השמונים, שכן עם חלוף השנים נדרש עדכון פרטים בהתחייבויות והתאמתם להווה.
8. על פי הוראות סעי' 188 לפקודת העיריות (נוסח חדש) טעונות ההתחייבויות אישור מועצת העיר ברוב חבריה. עקב הכרזתה של עיריית הרצליה כעירייה איתנה, אין ההתחייבויות טעונות אישור שר הפנים, וזאת בהתאם לתיקון לפקודת העיריות (מס' 135), התשע"ד-2014. הודעה על אישור מועצת העירייה להתחייבויות יש לפרסם באתר האינטרנט של העירייה בתוך 15 ימים ממועד האישור.
9. לאור האמור לעיל מובאים כתבי ההתחייבות המצ"ב לאישורכם.

לנוחותכם מצ"ב:
4 כתבי ההתחייבות משנות ה-80
2 הסכמי חכירה משנת 2016

בברכה,

צופי גרשון
אגף נכסים וביטוח



לכבוד

ראש העיריה

הרצליה

א.ג.

שש/27
30.8.84

3157

אנו הסוה"י לא"י (להלן "הסוכנות") שמחים להודיעכם כי קהילת בוסטון מארה"ב התחייבה להעמיד לרשותנו 250,000 (50,000+200,000) דולר שלוש מאות וחשעים אלף דולר (להלן "התרומה") לשם הקמת

ספרייה בשכ"ג ננה ישראל ופתוח סביבתי בשטח השיפוט של עיריית הרצליה
הספרייה "להלן" אשר ישא את שמה
בכל הקשור לבעלות, הקמה, הפעלה ונהול במסגרת יחולו התנאים המפורטים בכתב זה להלן

2 א מכנה הספרייה יוקם בהתאם לתכנון שתאושרנה על ידנו על שטח קרקע בגוש 7291 חלקה 160 בשכ"ג ננה ישראל
הרצליה (הקרקע והמבנה ביחד להלן "הקרקע")

ב אחס מתחייבים להקצות לבניית הספרייה קרקע נקיה וחפשית מכל מכשול ומטרד הנמצאים על פניה או מתחתיה, הגורמים להפרעה או עכוב בהקמת המבנה.

3 א אתם מתחייבים [redacted] את הקרקע לסוכנות, בחכירה ראשית ל-49 שנים (ארבעים וחשע) לפחות, ולאחר מכן ל-49 שנים נוספות.

[redacted]

ב לא יהיו על הקרקע שעבודים אלו שהם, למעט החכירה הנזכרת לעיל.

ג אתם מתחייבים בזה לחתום על כל המסמכים הדרושים לשם בצוע רישום החכירה כאמור.

4 א הנכם מתחייבים בזה לשלם את כל המיסים, האגרות וכל הוצאות אלו שהן החלים או שיחולו, אם יחולו, על רישום זכויות הקרקע על שם הסוכנות כאמור לעיל.

ב כמשך כל תקופת החכירה משלמו את כל התשלומים המתחייבים לקרקע לרכות מיסים, ארנונות ותשלומי חובה מכל סוג שהוא, בין ממשלתיים ובין מקומיים

ג כל ההוצאות הקשורות בקבלת רשיונות הנדרשים לבנין, על פי כל דין, תחולנה עליכם וחשולמנה על ידיכם עם קבלת הרשיונות

5 נוסף, וכחלק בלתי נפרד מהתחייבותיכם, יהיה עליכם לדאוג על חשבונכם ועל אחריותכם לדברים הבאים:

- א חיבור המבנה לרשתות המים, הביוב והחשמל.
- ב סלילת דרכי גישה ומדרכות בהתאם לצורך.

הוצאת החוזה לארץ-ישראל
מחלקת הכספים

הסוכנות היהודית לארץ-ישראל
מחלקת הכספים

6. הנכם מסכימים ומאשרים בזאת כי ידוע לכם שלא תוכלו לכא בכל תביעה ודרישה מכל סוג שהוא, כלפינו, בכל מקרה שנחליט להפסיק בנית הספריה או לדחות התחלת בניתה או להמנע מבניתה, וזאת מסיבות שאינן תלויות בנו, אף לאחר חתימת כתב זה.

7. **הספריה הרצליה** ~~נהלה~~ וגפעל על ידי חברת מניות בע"מ שמטרתה הבלעדית תהא נהול הספריה ולשם כך תוקם (להלן "החברה"). השליטה בחברה תהיה בידינו, ואנו נקבע את תוכן תזכירה ותקנותיה.

8. **הספריה הרצליה** בספריה יהיו עובדי החברה לכל דבר, וזאת מיום הקמת החברה.

9. **הספריה הרצליה** מערכת הכספים של החברה תהיה עצמאית ונפרדת מזו של העיריה מיום הקמת החברה, ואתם תהיו אחראים לבצוע הוראה זו.

10. לאחר שיוחלט על הפסקת פעולות התחדשות השכונות ב הרצליה ע"י הסוה"י הנכם מתחייבים כי:

א. כל עת תעמידו לרשות החברה שתנהל ותפעיל את הספריה כספים מספיקים לפעולותיה הסדירות, ע"פ דין ונהול בהתאם למטרותיה, לרבות כספים לרהוט וציוד, לאחזקה שוטפת של הספריה והחברה, בטוח המבנה ותכולתו, לרבות בטוח מפני נזקי מלחמה. בטוח המבנה יעשה לטובת המגבית.

ב. הנכם מתחייבים לדאוג לכסוי כל ההוצאות השוטפות הנובעות מקיום החברה ונהולה באותה מידה שתכסו את הוצאות הפעלת הספריה לרבות הוצאות הקמת החברה.

ג. הנכם מתחייבים בזאת להעמיד לרשות החברה לשם הפעלתה ומלוי מטרותיה, כוח אדם נמידה הדרושה, ואתם תשאו בהוצאותיו.

ד. כל הנאמר לעיל בכפוף לחוקים, לתקנות ולצווים שיצאו מטעם משרד הפנים והחלים על רשויות מקומיות.

9. **הספריה הרצליה** הנכם מתחייבים בזאת שלא להעביר את נהול החברה, בין מכוונה מנהלית ו/או מקצועית וכן נהול הספריה לאף אדם ו/או אישיות משפטית נפרדת, מבלי לקבל על כך רשות מאתנו בכתיב ומראש.

10. **הספריה הרצליה** ישא את שמו/ה של קהילת בוסטון והוא יצוין בספריה במקום שנקבע, וכן בכל מכתב או מסמך היוצא מטעם הספריה. כמו כן יקבע שלט על הספריה המצוין כי הוא נבנת בכספים שנחרמו באמצעות קהילת בוסטון מקום התקנת השלט ונוסחו המדויק יקבעו על ידנו בלבד. **הספריה הרצליה** שומרים לעצמנו את הזכות לשנות את שם הספריה או כל חלק ממנו, או השלט שיתנוסס עליו, בכל פעם שנראה צורך בכך.

11. אתם מסכימים ומאשרים בזאת כי נוכל להטיל עליכם מלוי תנאים נוספים או אחרים מדי פעם בפעם, על מנת שנוכל לעמוד בתנאי החיבויותינו הנוגעים לספריה להפעלתה או להנהלתה, כלפי התורמים ושלטונות ארה"ב.

12. אנו שומרים לעצמנו את הזכות להפסיק ככל עת כל טפול שלנו בכל הקשור לנושאי כתב זה, אם לפי שקול דעתנו הכלעדי, אין אתם ממלאים אתר תנאי כתב זה.

13. אתם מקבלים על עצמכם להשיג אשור מטעם שר הפנים ו/או מכל גוף אחר שהנכם חייבים לקבל את אשורו, לתוכן כתב זה, והתחייבותיכם לפיו. קבלת אשור זה מהווה תנאי מוקדם לפעולותינו לפי כתב זה.

14. במקרה של חלוקי דעות בינינו בכל ענין העולה מכתב זה לרבות הפעלת הספריה אתם מתחייבים לקבל בכל אותם חלוקי דעות את דעת היועץ המשפטי שלנו כסופית ומכרעת.

בכבוד רב

מסלולות היתוחים לארץ-ישראל
החלקת המסלולים

הסוה"י לא"י

א.ב.

הננו מאשרים כי תוכן מכתב זה לעיל הובא לאשור עיריית הרצליה ביום _____ (העתק אותו אשור מצורף בזאת) ובהתאם להחלטתה הננו מסכימים ומתחייבים בזאת לפעול בהתאם לכל האמור לעיל וחותרים.

מכבוד רב

עיריית הרצליה

עירייה/ _____ הרצליה

אשור מטעם שר הפנים

תאריך

תפקידו

שם תחומם

חתימה

חוזה חכירה

שנערך ונחתם בירושלים ביום 11 לחודש יולי שנת 2016

בין

עיריית הרצליה

רחוב בן גוריון 2, הרצליה

(להלן: "המחכיר")

מצד אחד

לביין

UNITED ISRAEL APPEAL INC ח.פ.

רחוב המלך ג'ורג' 48, ירושלים 91000

(להלן: "החוכר")

מצד שני

- והואיל: המחכיר מצהיר בזה, שבהתאם לתכנית בניין עיר מיועד השטח, הידוע כחלקות 160 ו-161 בגוש 7291 בשטח של 3,435 מ"ר, כמסומן בצבעים כתום וכחול בתשריט המצ"ב כנספח א' לחוזה זה לבנין ציבורי (להלן: "הנכס") והנכס הוקנה לעיריית הרצליה;
- והואיל: ובהתאם לכך מצהיר המחכיר, שהוא הבעלים הבלעדי בנכס ויש לו הזכות להחכיר את הנכס לחוכר ולחתום על חוזה חכירה זה;
- והואיל: וטרם רישום הזכויות ע"ש העירייה החוכר הקים על הנכס פרויקט "מועדון נוער נווה ישראל בהרצליה" (להלן: "הפרויקט");
- והואיל: והחוכר קיבל זכויות חכירה בנכס מאת ממ"י עובר להקמת הפרוייקט ובשיתוף פעולה מלא עם העירייה, תוך התחייבות של העירייה לגרום לכך כי תירשם במקרקעין זכות חכירה לחוכר. העתק התחייבות העירייה מתאריך 20/1/82. מצ"ב כנספח ב' לחוזה זה.
- והואיל: והמחכיר מסכים להחכיר לחוכר את הנכס עם הפרוייקט אשר הוקם עליו, למטרת קיום הפרוייקט והפעלתו וזאת בכפוף לאישור מועצת העירייה ושר הפנים להסכם זה.
- והואיל: ובהתאם לחוזר המינהל הכללי מס' 1/2009 מיום 6.01.2009, נוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה או בתמורה סמלית, אינו חל על הליך אישור הסכם עם הסוכנות היהודית לא"י;
- והואיל: והפרויקט מנוהל ומופעל על ידי גוף מטעם המחכיר (להלן: "הגוף המפעיל");
- והואיל: והמחכיר והחוכר מעוניינים כי תינתן רשות להשתמש בנכס למטרת החכירה כמוגדר בחוזה זה;



UNITED ISRAEL APPEAL, INC
המגבית המאוחדת לישראל אינק

G180821-V001.DOC
10/05/15

לכן נערך ונחתם חוזה חכירה זה לפני התנאים כדלקמן:

1. הקדמה

המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

2. נושא החכירה

המחכיר מחכיר בזה לחוכר את הנכס בתנאים המפורטים בחוזה זה.

3. מטרת החכירה

הנכס מוחכר לחוכר לתקופת החכירה למטרת מועדון נוער בלבד ואסור לחוכר להשתמש בנכס או בכל חלק ממנו למטרה אחרת מבלי לקבל לכך הסכמה מפורשת מראש ובכתב מאת המחכיר.

4. תקופת החכירה וחידושה

א. תקופת החכירה הינה מיום 23/12/1984 וכלה ביום 22/12/2033 (להלן: "תקופת חכירה").

ב. החכירה תוארך מאליה לתקופה נוספת של 49 שנה לפי תנאי חוזה זה אלא אם תבוא הודעה מראש ובכתב של החוכר, לפחות 12 חודשים מראש לפני גמר תקופת החכירה.

5. דמי חכירה ואופן תשלומם

החוכר מתחייב לשלם למחכיר דמי חכירה סמליים מהוונים בגין כל תקופת החכירה מראש בסכום של 18 ₪.

6. חזקה

א. החוכר מאשר שקיבל את המוחכר להחזקתו ביום 23.12.1984. במידה ונמצאים במוחכר מחזיקים, אין על המחכיר כל חובה לפנות וגם/או לשאת בהוצאות פינוי. והחוכר מצהיר כי ראה את המוחכר, בדקו ומצאו במצב טוב ותקין, מתאים לכל צרכיו בהתאם למטרתו לפי חוזה זה ולשביעות רצונו.

ב. במקרה שזכויות המחכיר בנכס יבוטלו ו/או ימנע ממנו לקיים התחייבויותיו לפי הסכם זה וזאת מסיבה התלויה במחכיר בלבד, באופן שתבטל זכותו או חזקתו של החוכר בנכס, מתחייב המחכיר לפצות את החוכר בגין כל המחוברים בנכס. במידה וימנע מהמחכיר להחכיר זכויותיו ו/או לקיים התחייבויותיו מסיבות שאינן תלויות בו, יבוטל ההסכם מבלי שהמחכיר ידרש לשלם לחוכר פיצוי ו/או הוצאות כלשהן.



7. תקנות בנוגע לבניה

- א. כל בניה או שינוי בבניינים שהוקמו או תוספת עליהם טעונים אישור על ידי המחכיר ומוסדות התכנון המוסמכים.
- ב. החוכר יגיש כל תוכנית בניה אשר יש להגישה למוסדות התכנון המוסמכים, למחכיר לשם אישור.

8. רישום החכירה

- א. החוכר מתחייב לרשום את חוזה החכירה בלשכת רישום המקרקעין בתוך שנה מיום קבלת אישור משרד הפנים לחוזה זה ולאחר קבלת כל האישורים הדרושים עפ"י כל דין לרישום החכירה על שמו.
- ב. כל הפעולות הדרושות לשם רישום זכות החכירה תעשנה על ידי החוכר ועל חשבונו.
- ג. הצדדים מתחייבים להמציא את כל האישורים הנדרשים לרישום הזכויות וכן לחתום על כל מסמך הנדרש לצורך הדיווח לרשויות וכן לרישום הזכויות בלשכת רשום המקרקעין ע"ש החוכר.
- ד. החוכר מצהיר כי ידוע לו ששטח המוכר וגבולותיו אינם סופיים ועלולים לחול בהם שינויים והוא מסכים בזאת מראש לוותר על כל שינוי שיחול, ככל שיחול, כתוצאה משינויים בתכנית ו/או הסדרת הרישום.

9. תשלומי מסים

כל צד ישא בתשלומים ובמיסים החלים עליו ע"פ דין, למעט תשלומים ומיסים עירוניים (כגון ארנונה, היטלי פיתוח, היטל השבחה וכדומה) שיחולו על המחכיר. על אף כל האמור תשלומי ארנונה יחולו וישולמו על ידי המחזיק בפועל.

10. זכות כניסה

המחכיר ושלוחיו רשאים להיכנס לנכס ולבדקו בכל זמן המתקבל על הדעת כדי לבחון אם החוכר מקיים את תנאי חוזה זה, אך אין בזה כדי לשחרר את החוכר מהתחייבויות כל שהיא המוטלת עליו לפי הוראות כל דין, או חוזה זה.

11. פינוי המוכר

בתום תקופת החכירה או עם סיומה מכל סיבה אחרת, יפנה החוכר את הנכס ויחזירו למחכיר, אלא אם יוסכם בכתב אחרת. לא יפנה החוכר את הנכס כאמור יהיה המחכיר זכאי לכל סעד משפטי, וכן לפינוי תוך שימוש באמצעי כח סבירים. יובהר כי המחכיר לא יהיה אחראי לכל נזק שייגרם למוכר ו/או לציוד.



12. מתן רשות שימוש לגוף המפעיל

- א. המחכיר רשאי למסור את הנכס, לשימושו של הגוף המפעיל וזאת לצורך ביצוע מטרות חוזה זה. החוכר נותן בזאת את הסכמתו מראש לכל התקשרות עם גוף מפעיל בהתאם לשיקול דעת המחכיר והוראות הסכם זה. רשות שימוש למפעיל שאינו בשליטת החוכר תינתן בכפוף לכל דין וככל שיידרש בהתאם לנוהל הקצאת מקרקעין ללא תמורה.
- ב. המחכיר אחראי לכך שהגוף המפעיל ישתמש בנכס בהתאם להוראות סעיפי חוזה זה ואך ורק למטרה שהוסכמה ו/או כל מטרה ציבורית אחרת אשר אושרה ע"י הגורמים המוסמכים מטעם המחכיר.
- ג. חתימת החוכר על חוזה זה כמוה כהמחאת זכויות ומתן ייפוי כוח בלתי חוזר למחכיר לפעול לפינוי הגוף המפעיל ו/או כל צד ג' ולנקוט בכל הצעדים והפעולות הנדרשות לצורך פינוי כאמור ככל שיידרש.
- ד. החוכר מתחייב לעזור למחכיר במידת האפשר בהגשת כל סעד משפטי כנגד פולשים, בקשר לפינוי הנכס וחתימה על כל המסמכים שידרשו לצורך הפינוי, ככל שיידרש.

13. איסור העברת זכויות

אין החוכר רשאי להעביר את זכויותיו לפי חוזה זה לאחר באיזו דרך שהיא, או להשכיר או לשעבד או למסור חלק כלשהו מהמגרש, פרט למתן רשות שימוש במוחכר לגוף המפעיל. במקרה של הפרת התחייבות זו, יחשב חוזה זה כמבוטל והמחכיר יהיה רשאי לקבל בחזרה לרשותו ולהחזיק את המגרש או כל חלק ממנו עם כל הבנוי והנטוע עליו, ללא כל חובה לשלם לחוכר הטבה או פיצוי כלשהו ופטור יהיה מכל חובה איזו שהיא כלפיו או כלפי מישהו אחר.

14. שריפות

החוכר מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים כדי למנוע שריפות במגרש או בסביבתו ולמלא אחרי כל הוראות הממשלה והמחכיר בעניין מניעת שריפות.

15. פיצויים במקרה נזק

החוכר מתחייב לפצות את המחכיר וגם/או את בעלי הקרקע, בשלמות בעד כל נזק שיגרם למגרש ובעד כל חבלה ונזק בגוף וברכוש שייגרמו לכל צד שלישי, לרבות, אל לא רק, שליחי המחכיר וגם/או בעלי הקרקע וכן כל המשתמש מטעם החוכר, סוכניו, שליחיו, עובדיו, ובאי כוחו.



16. ביטול מוקדם

- א. במקרה של הפרת התחייבות עיקרית מהתחייבות חוזה זה, הרשות בידי המחכיר לדרוש מהחוכר לתקן את ההפרה תוך חודש ימים מתאריך הדרישה. לא תוקנה ההפרה כנדרש, הרשות בידי המחכיר להודיע לחוכר על ביטול חוזה זה ויראו חוזה זה כבטל מהעת שנקבעה באותה הודעה.
- ב. במקרה שישתנו ייעודו של המגרש ו/או אפשרויות ניצלו ו/או השימוש בו ו/או בכל מקרה שלא ניתן יהיה להחכיר את הנכס למטרות שבהתאם להסכם זה, יבטל חוזה זה מאליו והמוחכר יוחזר למחכיר כשהוא פנוי מכל אדם וריק מכל חפץ.
- ג. במקרה של ביטול מוקדם כאמור יחולו הוראות סעיף 11 לעיל והכל, מבלי שהמחכיר יידרש לשלם לחוכר פיצוי ו/או הוצאות ו/או תשלום כלשהו והחוכר מוותר בזאת מראש על כל התביעות ו/או טענות ובכלל זה טענות ו/או דרישות ו/או תשלומים ביחס למחוברים.

17. אישור משרד הפנים

חוזה זה מותנה בקבלת אישור מועצה וכן אישור שר הפנים ויכנס לתוקפו רק לאחר אישור שר הפנים. המחכיר יגיש את ההסכם למשרד הפנים בהתאם לנוהל המינהל הכללי מס' 1/2009.

18. כתובות הצדדים

המחכיר - רח' בן גוריון 2, הרצליה.
החוכר - רח' המלך גיורג' 48 ירושלים, 91000.

יזאיה באו הצדדים על החתום:
UNITED ISRAEL APPEAL, INC
 המגבית המאוחדת לישראל אינק
 UNITED ISRAEL APPEAL INC (חוכר)
 עיני מורשה חתימה

עיריית הרצליה
 עיני מורשי חתימה

ימורה קורן

אני הח"מ י. ימורה, עו"ד, מאשר כי הי"ה ימורה קורן הינם מוסמכים לחתום בשם החוכר על פי כל דין, וכי חתימתם על חוזה זה בצרוף חותמת החוכר מחייבת את החוכר.

ערן מוטרו, עורך דין
Eran Motro, advocate
 מס' רישיון 53804

25/6/15
תאריך

אני הח"מ ד"ר אביב גולן, עו"ד, מאשר כי הי"ה ד"ר אביב גולן מוסמכים לחתום בשם העירייה על פי כל דין, וכי חתימתם על חוזה זה בצרוף חותמת העירייה מחייבת את העירייה.

ד"ר אביב גולן
 עו"ד

11.01.16
תאריך

חוזה חכירה

שנערך ונחתם בירושלים ביום 11 לחודש אב/י' שנת 2016

בין

עיריית הרצליה

רחוב בן גוריון 2, הרצליה

להלן: "המחכיר")

מצד אחד

לבין

56-000525-8.נ.ח UNITED ISRAEL APPEAL INC

רחוב המלך ג'ורג' 48, ירושלים 91000

מגבית המאוחדת לישראל אינק
להלן: "החוכר")
מצד שני

והמחכיר מצהיר בזה, שבהתאם לתכנית בניין עיר מיועד השטח, הידוע כחלקה 160 בגוש 7291 בשטח של 3,589 מ"ר, כמסומן בצבעים ירוק, אדום וסגול בתשריט המצ"ב כנספח אי לחוזה זה, לבנין ציבורי (להלן: "הנכס") והנכס הוקנה לעיריית הרצליה;

והואיל: ובהתאם לכך מצהיר המחכיר, שהוא הבעלים הבלעדי בנכס ויש לו הזכות להחכיר את הנכס לחוכר ולחתום על חוזה חכירה זה;

והואיל: וטרם רישום הזכויות ע"ש העירייה החוכר הקים על הנכס פרויקט "ספרייה אולם ומגרש ספורט רב תכליתי בשכונת נווה ישראל בהרצליה" (להלן: "הפרויקט");

והואיל: והחוכר קיבל זכויות חכירה בנכס מאת ממ"י עובר להקמת הפרוייקט ובשיתוף פעולה מלא עם העירייה, תוך התחייבות של העירייה לגרום לכך כי תירשם במקרקעין זכות חכירה לחוכר. העתק ההתחייבות העירייה מתאריכים 30/08/84 ו- 24/10/84 מצ"ב כנספחים ב'2 ו-ב'3 לחוזה זה.

והואיל: והמחכיר מסכים להחכיר לחוכר את הנכס עם הפרוייקט אשר הוקם עליו, למטרת קיום הפרוייקט והפעלתו וזאת בכפוף לאישור מועצת העירייה ושר הפנים להסכם זה.

והואיל: ובהתאם לחוזר המינהל הכללי מס' 1/2009 מיום 6.01.2009, נוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה או בתמורה סמלית, אינו חל על הליך אישור הסכם עם הסוכנות היהודית לא"י;

והואיל: והפרויקט מנוהל ומופעל על ידי גוף מטעם המחכיר (להלן: "הגוף המפעיל");

והואיל: והמחכיר והחוכר מעוניינים כי תינתן רשות להשתמש בנכס למטרת החכירה כמוגדר בחוזה זה;

UNITED ISRAEL APPEAL, INC
המגבית המאוחדת לישראל אינק



לכן נערך ונחתם חוזה חכירה זה לפני התנאים כדלקמן:

1. הקדמה

המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

2. נושא החכירה

המחכיר מתכיר בזה לחוכר את הנכס בתנאים המפורטים בחוזה זה.

3. מטרת החכירה

הנכס מוחכר לחוכר לתקופת החכירה למטרת, ספרייה, אולם ספורט ומגרש ספורט בלבד ואסור לחוכר להשתמש בנכס או בכל חלק ממנו למטרה אחרת מבלי לקבל לכך הסכמה מפורשת מראש ובכתב מאת המחכיר.

4. תקופת החכירה וחיידושה

א. תקופת החכירה הינה החל מיום 01/01/1982 וכלה ביום 31/12/2031 (להלן: "תקופת חכירה").

ב. החכירה תוארך מאליה לתקופה נוספת של 49 שנה לפי תנאי חוזה זה אלא אם תבוא הודעה מראש ובכתב של החוכר, לפחות 12 חודשים מראש לפני גמר תקופת החכירה.

5. דמי חכירה ואופן תשלומם

החוכר מתחייב לשלם למחכיר דמי חכירה סמליים מהוונים בגין כל תקופת החכירה מראש בסכום של 70 ₪.

6. חזקה

א. החוכר מאשר שקיבל את המוחכר להחזקתו בסמוך להסכמים השונים בשנים 1982 ו-1987. במידה ונמצאים במוחכר מחזיקים, אין על המחכיר כל חובה לפנות וגם/או לשאת בהוצאות פינני. וחוכר מצהיר כי ראה את המוחכר, בדקו ומצאו במצב טוב ותקין, מתאים לכל צרכיו בהתאם למטרתו לפי חוזה זה ולשביעות רצונו.

ב. במקרה שזכויות המחכיר בנכס יבוטלו ו/או ימנע ממנו לקיים התחייבויותיו לפי הסכם זה וזאת מסיבה התלויה במחכיר בלבד, באופן שתבטל זכותו או חזקתו של החוכר בנכס, מתחייב המחכיר לפצות את החוכר בגין כל המחוברים בנכס. במידה וימנע מהמחכיר להחכיר זכויותיו ו/או לקיים התחייבויותיו מסיבות שאינן תלויות בו, יבוטל ההסכם מבלי שהמחכיר יידרש לשלם לחוכר פיצוי ו/או הוצאות כלשהן.



7. תקנות בנוגע לבניה

- א. כל בניה או שינוי בבניינים שהוקמו או תוספת עליהם טעונים אישור על ידי המחכיר ומוסדות התכנון המוסמכים.
- ב. החוכר יגיש כל תוכנית בנייה אשר יש להגישה למוסדות התכנון המוסמכים, למחכיר לשם אישורו.

8. רישום החכירה

- א. החוכר מתחייב לרשום את חוזה החכירה בלשכת רישום המקרקעין בתוך שנה מיום קבלת אישור משרד הפנים לחוזה זה ולאחר קבלת כל האישורים הדרושים עפ"י כל דין לרישום החכירה על שמו.
- ב. כל הפעולות הדרושות לשם רישום זכות החכירה תעשנה על ידי החוכר ועל חשבוננו.
- ג. הצדדים מתחייבים להמציא את כל האישורים הנדרשים לרישום הזכויות וכן לחתום על כל מסמך הנדרש לצורך הדיווח לרשויות וכן לרישום הזכויות בלשכת רשום המקרקעין ע"ש החוכר.
- ד. החוכר מצהיר כי ידוע לו ששטח המוחכר וגבולותיו אינם סופיים ועלולים לחול בהם שינויים והוא מסכים בזאת מראש לוותר על כל שינוי שיחול, ככל שיחול, כתוצאה משינויים בתכנית ו/או הסדרת הרישום.

9. תשלומי מסים

כל צד ישא בתשלומים ובמיסים החלים עליו ע"פ דין, למעט תשלומים ומיסים עירוניים (כגון ארנונה, היטלי פיתוח, היטל השבחה וכדומה) שיחולו על המחכיר. על אף כל האמור תשלומי ארנונה יחולו וישולמו על ידי המחזיק בפועל.

10. זכות כניסה

המחכיר ושליחיו רשאים להיכנס לנכס ולבדקו בכל זמן המתקבל על הדעת כדי לבחון אם החוכר מקיים את תנאי חוזה זה, אך אין בזה כדי לשחרר את החוכר מהתחייבויות כל שהיא המוטלת עליו לפי הוראות כל דין, או חוזה זה.

11. פינוי המוחכר

בתום תקופת החכירה או עם סיומה מכל סיבה אחרת, יפנה החוכר את הנכס ויחזירו למחכיר, אלא אם יוסכם בכתב אחרת. לא יפנה החוכר את הנכס כאמור יהיה המחכיר זכאי לכל סעד משפטי, וכן לפינוי תוך שימוש באמצעי כח סבירים. יובהר כי המחכיר לא יהיה אחראי לכל נזק שייגרם למוחכר ו/או לצידו.



12. מתן רשות שימוש לגוף המפעיל

- א. המחכיר רשאי למסור את הנכס, לשימושו של הגוף המפעיל וזאת לצורך ביצוע מטרות חוזה זה. החוכר נותן בזאת את הסכמתו מראש לכל התקשרות עם גוף מפעיל בהתאם לשיקול דעת המחכיר והוראות הסכם זה. רשות שימוש למפעיל שאינו בשליטת החוכר תינתן בכפוף לכל דין וככל שיידרש בהתאם לנוהל הקצאת מקרקעין ללא תמורה.
- ב. המחכיר אחראי לכך שהגוף המפעיל ישתמש בנכס בהתאם להוראות סעיפי חוזה זה ואך ורק למטרה שהוסכמה ו/או כל מטרה ציבורית אחרת אשר אושרה ע"י הגורמים המוסמכים מטעם המחכיר.
- ג. חתימת החוכר על חוזה זה כמוה כהמחאת זכויות ומתן ייפוי כוח בלתי חוזר למחכיר לפעול לפינוי הגוף המפעיל ו/או כל צד ג' ולנקוט בכל הצעדים והפעולות הנדרשות לצורך פינוי כאמור ככל שיידרש.
- ד. החוכר מתחייב לעזור למחכיר במידת האפשר בהגשת כל סעד משפטי כנגד פולשים, בקשר לפינוי הנכס וחתימה על כל המסמכים שידרשו לצורך הפינוי, ככל שיידרש.

13. איסור העברת זכויות

אין החוכר רשאי להעביר את זכויותיו לפי חוזה זה לאתר באיזו דרך שהיא, או להשכיר או לשעבד או למסור חלק כלשהו מהמגרש, פרט למתן רשות שימוש במוחכר לגוף המפעיל. במקרה של הפרת התחייבות זו, יחשב חוזה זה כמבוטל והמחכיר יהיה רשאי לקבל בתזרה לרשותו ולהחזיק את המגרש או כל חלק ממנו עם כל הבנוי והנטוע עליו, ללא כל תובה לשלם לחוכר הטבה או פיצוי כלשהו ופטור יהיה מכל תובה איזו שהיא כלפיו או כלפי מישהו אחר.

14. שריפות

החוכר מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים כדי למנוע שריפות במגרש או בסביבתו ולמלא אחרי כל הוראות הממשלה והמחכיר בעניין מניעת שריפות.

15. פיצויים במקרה נזק

החוכר מתחייב לפצות את המחכיר וגם/או את בעלי הקרקע, בשלמות בעד כל נזק שיגרם למגרש ובעד כל חבלה ונזק בגוף וברכוש שייגרמו לכל צד שלישי, לרבות, אל לא רק, שליחי המחכיר וגם/או בעלי הקרקע וכן כל המשתמש מטעם החוכר, סוכניו, שליחיו, עובדיו, ובאי כוחו.

16. ביטול מוקדם

א. במקרה של הפרת התחייבות עיקרית מהתחייבות חוזה זה, הרשות בידי המחכיר לדרוש מהחוכר לתקן את ההפרה תוך חודש ימים מתאריך הדרישה. לא תוקנה ההפרה כנדרש, הרשות



בידי המחכיר להודיע לחוכר על ביטול חוזה זה ויראו חוזה זה כבטל מהעת שנקבעה באותה הודעה.

ב. במקרה שישתנו ייעודו של המגרש ו/או אפשרויות ניצלו ו/או השימוש בו ו/או בכל מקרה שלא ניתן יהיה להחכיר את הנכס למטרות שבהתאם להסכם זה, יתבטל חוזה זה מאליו והמוחכר יחזור למתכיר כשהוא פנוי מכל אדם וריק מכל חפץ.

ג. במקרה של ביטול מוקדם כאמור יחולו הוראות סעיף 11 לעיל והכל, מבלי שהמחכיר יידרש לשלם לחוכר פיצוי ו/או הוצאות ו/או תשלום כלשהו והחוכר מוותר בזאת מראש על כל התביעות ו/או טענות ובכלל זה טענות ו/או דרישות ו/או תשלומים ביחס למחוכרים.

17. אישור משרד הפנים

חוזה זה מותנה בקבלת אישור מועצה וכן אישור שר הפנים ויכנס לתוקפו רק לאחר אישור שר הפנים. המחכיר יגיש את ההסכם למשרד הפנים בהתאם לנוהל המינהל הכללי מס' 1/2009.

18. כתובות הצדדים

המחכיר – רח' בן גוריון 2, הרצליה.
החוכר - רח' המלך ג'ורג' 48 ירושלים, 91000.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

UNITED ISRAEL APPEAL, INC
המגבית המאוחדת לישראל אינק

UNITED ISRAEL APPEAL INC (חוכר)
ע"י מורשה חתימה


ע"י מורשי חתימה

יקוצני קיטור

אני הח"מ צ. מילר, עו"ד, מאשר כי הי"ה יקוצני קיטור, הינם מוסמכים לחתום בשם החוכר על פי כל דין, וכי חתימתם על חוזה זה בצרוף חותמת החוכר מחייבת את החוכר.
ערו מוטרו, עורך דין
Eran Motro, advocate
מס' רישיון 19-63894
תאריך 25/01/15

אני הח"מ מ. א. א. א., עו"ד, מאשר כי הי"ה מ. א. א. א. מוסמכים לחתום בשם העיריה על פי כל דין, וכי חתימתם על חוזה זה בצרוף חותמת העיריה מחייבת את העיריה.
מ. א. א. א.
תאריך 16.01.16



מדינת ישראל
STATE OF ISRAEL

אישור עשיה במקרקעין לפי סעיף 188
לפקודת העיריות (נוסח חדש)

בתוקף הסמכות לפי סעיף 188 לפקודת העיריות¹, שנאצלה לי², ולפי סעיף (11)3 לתקנות העיריות (מכרזים) התשמ"ח-1987³, הנני מאשרת לעיריית הרצליה להחכיר את המקרקעין הידועים כחלקה 160 בגוש 7291 ל- UNITED ISRAEL APPEAL INC, בהתאם לחוזה חכירה שנערך ונחתם בתאריך 11/1/2016.

אורנה הוזמן בכור

תאריך
ט"ו באדר א' התשע"ו
24 בפברואר 2016

¹ דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 8, עמ' 197.
² י"פ התשל"א, עמ' 1523, י"פ התשנ"ו עמ' 3072.
³ ק"ת התשמ"ח, 229 התש"ן 174.

90/95-1c

התחדשות השכירות

לכבוד
ראש העירייה
חוצליח

א.נ.

קחילת בוסטון מארח"ב

1. אני הסוה"י לא"י (להלן "הסוכנות") שמחים להודיעכם כי
 התחייב/ה להעמיד לרשותנו 854,583 דולר
 (שמונה מאות חמשים וארבעה אלף חמש מאות שמונים ושלושה דולר) (להלן "התרומה") לשם הקמת
מרכז קהילתי (נאמא) בשטח השיפוט של שטח
 (להלן " המרכז ") אשר ישא את המרכז
 ככל הקשור לבעלות, הקמה, הפעלה ונהול המרכז יחולו התנאים המפורטים
 בכתב זה להלן.

2. א. מבנה המרכז יוקם בחתום לתכניות שתאושרנה על ידנו על שטח קרקע
 בשכ"י נדה ישראל, בגוש 7291 חלקות: 161,160.

(הקרקע והמבנה ביחד להלן "הקרקע").

- המרכז**
- ב. אתם מתחייבים להקצות לבניית המרכז קרקע נקיה וחפשי מכל מכשול ומטרד הנמצאים על פניה או מתחתיה, הגורמים להפרעה או עכוב בהקמת המבנה.
 - א. 3 אתם מתחייבים לגרום לכך שבעלי הקרקע באמצעות מנהל מקרקעי ישראל יחזירו את הקרקע לשוכנות, בחכירה ראשית ל-49 שנים (ארבעים ותשע) לפחות, ולאחר מכן ל-49 שנים נוספות.
 - ב. הסכמת מנהל מקרקעי ישראל לרישום החכירה כאמור, הינה תנאי מוקדם לפעולותינו לפי כתב זה.
 - ג. לא יהיו על הקרקע שעבודים אלו שהם, למעט ההכירה הנזכרת לעיל.
 - ד. אתם מתחייבים בזה לחתום על כל המסמכים הדרושים לשם בצוע רישום החכירה כאמור.
 - א. 4 הנכם מתחייבים בזה לשלם את כל המיסים, האגרות וכל הוצאות אלו שהן החלים או שיחולו, אם יחולו, על רישום זכויות הקרקע על שם הסוכנות כאמור לעיל.
 - ב. במשך כל תקופת החכירה תשלמו את כל התשלומים המתדחשים לקרקע לרבות מיסים, ארנונות ותשלומי חובה מכל סוג שהוא, בין ממשלתיים ובין מקומיים.
 - ג. כל ההוצאות הקשורות בקבלת רשיונות הנדרשים להנ"ל, על פי כל דין, תחולנה עליכם ותשולמנה על ידיכם עם קבלת הרשיונות.
 - 5. נוסף, וכחלק בלתי נפרד מהתחייבוהיכם, יהיה עליכם לדאוג על חשבונכם ועל אחריותכם לדברים הבאים:
 - א. חיבור המבנה לרשתות המים, הביוב והחשמל.
 - ב. סלילת דרכי גישה ימדהכית בהתאם לצורך.
 - ג. לדאוג לנקיון; הסביבה הגובלת בקרקע, בהתאם לצורך.

הסוכנות היהודית לארץ-ישראל
מחלקת הכספים

עיריית חוצליח

ה ת ח ד ש ו ת ש כ ו ר נ ו ת

6. הנכס מסכימים ומאשרים בזאת כי ירוע לכם שלא תוכלו לבא בכל תביעה ודרישה מכל סוג שהוא, כלפינו, בכל מקרה שנחליט להפסיק בנית המרכז או לדחות התחלת בניתו או להמנע מבניתו, וזאת מסיבות שאינן תלויות בנו, אף לאחר חתימת כתב זה.

7. א. המרכז ינהל ויפעל על ידי חברת מניות בע"מ שמטרתה הבלעדית תהא נהול המרכז ולשם כך תוקם (להלן "החברה"). השליטה בחברה תהיה בידינו, ואנו נקבע את תוכן תזכירה ותקנותיה.

ב. כל העובדים המרכז יהיו עובדי החברה לכל דבר, וזאת מיום הקמת החברה.
ג. כל מערכת הכספים של החברה תהיה עצמאית ונפרדת מזו של המרכז, מיום הקמת החברה, ואתם תהיו אחראים לבצוע הוראה זו.

8. הנכס מתחייבים בזאת שלא להעביר את נהול החברה, בין מבחינה מנהלית ו/או מקצועית וכן נהול המרכז לאף אדם ו/או אישיות משפטית נפרדת, מבלי לקבל על כך רשות מאתנו בכתב ומראש.

9. המרכז ישא את שמו/ה של קבוצת בוסטון והוא יצויין המרכז במקום שנקבע, וכן בכל מכתב או מסמך היוצא מטעם המרכז. כמו כן יקבע שלט על המרכז המצויין כי הוא נבנה בכספים שנתרמו באמצעות קבוצת בוסטון מקום התקנת השלט ונוסחו המדויק ייקבעו על ידנו בלבד.
הננו שומרים לעצמנו את הזכות לשנות את שם המרכז או כל חלק ממנו, או השלט שיתנוסס עליו, בכל פעם שנראה צורך בכך.

10. אתם מסכימים ומאשרים בזאת כי נוכל להטיל עליכם מלוי תנאים נוספים או אחרים מדי פעם בפעם, על מנת שנוכל לעמוד בתנאי התחייבויותינו הנוגעים המרכז להפעלתו או להנהלתו, כלפי התורמים ושלטונות ארגון.

11. אנו שומרים לעצמנו את הזכות להפסיק בכל עת כל טפול שלנו בכל הקשור לנושאי כתב זה, אם לפי שקול דעתנו הבלעדי, אין אתם ממלאים אחר תנאי כתב זה.

12. אתם מקבלים על עצמכם להשיג אשר מטעם שר הפנים ו/או מכל גוף אחר שהנכס חייבים לקבל את אשרו, לתוכן כתב זה, והתחייבויותיכם לפיו. קבלת אשר זה מהווה תנאי מוקדם לפעולותינו לפי כתב זה.

13. במקרה של חלוקי דעות בינינו בכל ענין העולה מכתב זה לרבות הפעלת המרכז אתם מתחייבים לקבל בכל אותם חלוקי דעות את דעת היועץ המשפטי שלנו כסופית ומכרעת.

המנהל הכללי
למרכז
המרכז

לכבוד
הסוה"י לא"י

א.נ.

הננו מאשרים כי תוכן מכתב זה לעיל הובא לאשור עיר ת הרצליה ביום 20.1.82 (העתק אותו אשר שצורף בזאת) ובהתאם להחלטתה הננו מסכימים ומתחייבים בזאת לפעול בהתאם לכל האמור לעיל החותמים

היום 20 לחודש ינואר שנת 1982.

בכביד רב
עיר ת הרצליה
מנהל הכללי

אשר מטעם שר הפנים

חתימה שם החותם תפקידו תאריך

נתאשר
יום 24/2/82
מנכ"ל משרד הפנים

22/175
15.4.72

התחדשות השכירות

לכבוד

ראש פניניה

הרעלות

ר.א.

1. אנו הסוה"י לא"י (להלן "הסוכנות") שמחים להודיעכם כי
 התחייב/ה להעמיד לרשותנו 150,000 דולר
 (חמש מאות וחמשים אלף דולר) (להלן "התרומה") לשם הקמת
אולם טפורט בשטח השיפוט של קיריב הרעלות
 (להלן "האולם") אשר ישא את שם עיקב מאחר יותר.
 בכל הקשור לבעלות, הקמה, הפעלה ונהול האולם יחולו התנאים המפורטים
 בכתב זה להלן.

2. א. מבנה האולם יוקם בהתאם לתכניות שתאושרנה על ידנו על שטח קרקע
 של כ-11 דונם (כ-אחד עשר דונם) ^{כ-11} בנוש 6424 (יטז)
2272 (חדש) חלק שאלקה 2 (ישנה) 150 (חדשה). גוש

(הקרקע והמבנה ביחזי להלן "הקרקע").

ב. אתם מתחייבים להקצות לבניית האולם קרקע נקיה וחפשית מכל מכשול
 ומטריד הנמצאים על פניה או מתחתיה, הגדומים להפרעה או עכוב בהקמת המבנה.

3. א. אתם נותחייבים לגרום לכך שבעלי הקרקע באמצעות מנהל מקרקעי ישראל יחזירו
 את הקרקע לטוכנות, בחכירה ראשית ל-49 שנים (ארבעים ותשע) לפחות, ולאחר מכן
 ל-49 שנים נוספות.

ב. הסכמת מנהל מקרקעי ישראל לרישום החכירה כאמור, הינה תנאי מוקדם לפעולותינו
 לפי כתב זה.

ג. לא יהיו על הקרקע שעבודים אלו שהם, למעט החכירה הנזכרת לעיל.

ד. אתם מתחייבים בזה לחתום על כל המסמכים הדרושים לשם בצוע רישום החכירה כאמור.

4. א. הנכה מתחייבים בזה לשלם את כל המיסים, האגרות וכל הוצאות אלו שהן החלים או
 שיחולו, אם יחולו, על רישום זכויות הקרקע על שם הסוכנות כאמור לעיל.

ב. במשך כל תקופת החכירה תשלמו את כל התשלומים המתיחסים לקרקע לרבות מיסים,
 ארנונות ותשלומי חובה מכל סוג שהוא, בין ממשלתיים ובין מקומיים.

ג. כל ההוצאות הקשורות בקבלת רישונות הנדרשים לבנין, על פי כל דין, תחולנה
 עליכם ותשולמנה על ידיכם עם קבלת הרישונות.

5. נוסף, וכחלק בלתי נפרד מהתחייבויותיכם, יהיה עליכם לדאוג על חשבונכם ועל
 אחריותכם לדברים הבאים:

א. חיבור המבנה לרשתות המים, הביוב והחשמל.

ב. סלילת דרכי גישה ומדרכות בהתאם לצורך.

ג. לדאוג לנקיון הסביבה הגובלת בקרקע, בהתאם לצורך.

התחדשות שכונות

6. הנכם מסכימים ומאשרים בזאת כי ידוע לכם שלא תוכלו לבא בכל תביעה ודרישה מכל סוג שהוא, כלפינו, בכל מקרה שנחליט להפסיק בנית האולם או לדחות התחלת בניתו או להמנע מבניתו, וזאת מסגרות שאינן תלויות בנו, אף לאחר התימת כתב זה.
7. א. האולם ינוהל ויפעל על ידי חברת מניות בע"מ שמטרתה הבלעדית תהא נהול האולם ולשם כך תוקם (להלן "החברה"). השלטה בחברה תהיה בידינו, ואנו נקבע את תוכן תזכירה ותקנותיה.
- ב. כל העובדים האולם יהיו עובדי החברה לכל דבר, וזאת מיום הקמת החברה.
- ג. כל מערכת הכספים של החברה תהיה עצמאית ונפרדת מזו של העירייה מיום הקמת החברה, ואתם תהיו אחראים לבצוע הוראה זו.
8. לאחר שיוחלט על הפסקת פעולות התחדשות השכונות ב הרצליה ע"י הסרה"י הנכם מתחייבים כי:
- א. בכל עת תעמידו לרשות החברה שתנהל ותפעיל את האולם כספים מספיקים לפעולותיה הסדירות, ע"פ דין ונוהל בהתאם למטרותיה, לרבות כספים לרוחט וציוד, לאחזקה שוטפת של האולם והחברה, בטוח המבנה ותכולתו, לרבות בטוח מפני נזק: מלחמה. בטוח המבנה יעשה לטובת המגבית.
- הנכם מתחייבים לדאוג לכסוי כל ההוצאות השוטפות הנובעות מקיום החברה ונהולה באותה מידה שתכסו את הוצאות הפעלת האולם לרבות הוצאות הקמת החברה.
- ב. הנכם מתחייבים בזאת להעמיד לרשות החברה לשם הפעלתה ומלוי מטרותיה, כוח אדם במידה חרושה, ואתם תשארו בהוצאותיה.
- כל הנאמר לעיל בכפוף לחוקים, להקנות ולצווים שיצאו מטעם משרד הפנים והחלים על רשויות מקומיות.
9. הנכם מתחייבים בזאת שלא להעביר את נהול החברה, בין מבחינה מנהלית ו/או מקצועית וכן נהול האולם לאף אדם ו/או אישיות משפטית נפרדת, מבלי לקבל על כך רשות מאתנו בכתב ומראש.
10. האולם ישא את שמו/ה של שיקבע שומר יודר והוא יצוין האולם כמזכיר יקבע במקום שנקבע, וכן בכל מכתב או מסמך היוצא מטעם האולם. כמו כן יקבע שלט על האולם המצוין כי הוא נבנה בכספים שנתרמו באמצעות מקום התקנת השלט ונוסחו המדויק יקבעו על ידנו בלבד.
- הננו שומרים לעצמנו את הזכות לשנות את שם האולם או כל חלק ממנו, או השלט שיתנוסס עליו, בכל פעם שנראה צורך בכך.
11. אתם מסכימים ומאשרים בזאת כי נוכל להטיל על כס מלוי תנאים נוספים או אחרים מדי פבס בפעם, על מנת שנוכל לעמוד בתנאי התחייבותנו הנוגעים האולם להפעלתו או להנהלתו, כלפי התורמים ושלטונות האולם.
12. אנו שומרים לעצמנו את הזכות להפסיק בכל עת כל עפול שלנו בכל הקשור לנושא כתב זה, אם לפי שקול דעתנו הבלעדי, אין אתם ממלאים אחר תנאי כתב זה.
13. אתם מקבלים על צמכם להשיג אשור מטעם שר הפנים ו/או מכל גוף אחר שבנכם חייבים לקבל את אשורו, לתוכן כוונת זה, והתחייבותיכם לפיו. קבלת אשור זה מהווה תנאי מוקדם לפעולותינו לפי כתב זה.
14. במקרה של חלוקי דעות בינינו בכל ענין העולה מכתב זה לרבות הפעלת האולם אתם מתחייבים לקבל בכל אותם חלוקי דעות את דעת הדועץ המשפטי שלנו כסופת ומכרעת.

60/441
9.9.84

תחודשות השכונות

לכבוד

ראש העירייה

הרצליה

נ.א.

1. אנו חסות"י לא"י (להלן "הסוכנות") שמח"ם להודיעכם כי קהילת בוסטון מארה"ב
 התחייבה להעמיד לרשותנו 130,000 דולר
 מאה ושלשים אלף (להלן "התרומה") לשם הקמת
 מגרש ספורט רב חכליתו כשטח השיפוט של עיריית הרצליה בשכ"ג נגה ישראל
 (להלן "המגרש") אשר ישא את שמה
 ככל הקשור לבעלות, הקמה, הפעלה ונהול המגרש יחולו התנאים המפורטים בכתב
 זה להלן

2. א. מכנה המגרש יוקם כהתאם לתכנון שתאושרנה על ירנו על שטח קרקע
 בגוש 2291 חלקה 160 בשכ"ג נגה ישראל

(הקרקע והמכנה ביחד להלן "הקרקע")

ב. אתם מתחייבים להקצות לבניית המגרש קרקע נקיה וחפשית מכל מכשול ומטרד
 הנמצאים על פניה או מתחתיה, הגורמים להפרעה או עכוב כהקמת המכנה.

3. א. אתם מתחייבים להחזיר את הקרקע לסוכנות, כחכירה ראשית ל-49 שנים (ארבעים ותשע) לפחות, ולאחר מכן ל-49 שנים נוספות.

ג. לא יהיו על הקרקע שעבודים אלו שהם, למעט החכירה הנזכרת לעיל.

ד. אתם מתחייבים בזה לחתום על כל המסמכים הדרושים לשם בצוע רישום החכירה כאמור.

4. א. הנכם מתחייבים בזה לשלם את כל המיסים, האגרות וכל הוצאות אלו שהן החלים או שיחולו, אם יחולו, על רישום זכויות הקרקע על שם הסוכנות כאמור לעיל.

ב. במשך כל תקופת החכירה תשלמו את כל החשלומים המתייחסים לקרקע לרכות מיסים, ארנונות ותשלומי חובה מכל סוג שהוא, בין ממשלתיים ובין מקומיים

ג. כל ההוצאות הקשורות בקבלת רשיונות הנדרשים לבנין, על פי כל דין, תחולנה עליכם ותשולמנה על ידיכם עם קבלת הרשיונות

5. נוסף, וכחלק בלתי נפרד מהתחייבותיכם, יהיה עליכם לדאוג על חשבונכם ועל אחריותכם לדברים הבאים:

א. חיבוד המבנה לרשות המים, הכיוב והחשמל.

ב. סלילת דרכי גישה ומדרכות כהתאם לצורך

ג. לדאוג לנקיון הסניכה הגובלת בקרקע, כהתאם לצורך. הסוכנות היגודית לארץ ישראל מחלקת המסכים

(Handwritten signatures and stamps)

6. הנכם מסכימים ומאשרים בזאת כי ידוע לכם שלא תוכלו לבא בכל תניעה ודרישה מכל סוג שהוא, כלפינו, בכל מקרה שנחליט להפסיק בנית המגרש או לדחות התחלת בנייתו או להמנע מכנייתו, וזאת מסיבות שאינן תלויות בנו, אף לאחר חתימת כתב זה.

7.א. המגרש ינוחל ויפעל על ידי חברת מניות בע"מ שמטרתה הבלעדית תהא נחול המגרש ולשם כך תוקם (להלן "החברה"). השליטה בחברה תהיה בידינו, ואנו נקבע את תוכן תזכירח ותקנותיה.

ב. כל העובדים במגרש יהיו עובדי החברה לכל דבר, וזאת מיום הקמת החברה.

ג. כל מערכת הכספים של החברה תהיה עצמאית ונפרדת מזו של הקנייה מיום הקמת החברה, ואתם תהיו אחראים לבצוע הוראה זו.

8. לאחר שיוחלט על הפסקת פעולות התחדשות השכונות ב הרצליה ע"י הסוה"י הנכם מתחייבים כי:

א. בכל עת תעמידו לרשות החברה שתנחל ותפעיל את המגרש כספים מספיקים לפעולותיה הסדירות, ע"פ דין ונוהל בחתאם למטרותיה, לרבות כספים לרהוט וציוד, לאחזקה שוספת של המגרש והחברה, בסנח המבנה ותכולתו, לרבות בטוח מפני נזקי מלחמה. בטוח המבנה יעשה לטובת המגבית. הנכם מתחייבים לדאוג לכסוי כל ההוצאות השוטפות הנובעות מקיום החברה ונהולח באוחה מידה שתכסו את הוצאות הפעלת המגרש לרבות הוצאות הקמת החברה.

ב. הנכם מתחייבים בזאת להעמיד לרשות החברה לשם הפעלתה ומלוי מטרותיה, כוח אדם במידה הדרושה, ואתם תשאו בהוצאותיו.

כל הנאמר לעיל בכפוף לחוקים, לתקנות ולצווים שיצאו מטעם משרד הפנים והחלים על רשויות מקומיות.

9. הנכם מתחייבים בזאת שלא להעביר את נהול החברה, בין מבחינה מנהלית ו/או מקצועית וכן נהול המגרש לאף אדם ו/או אישיוה משפטית נפרדת, מבלי לקבל על כך רשות מאתנו בכתב ומראש.

10. המגרש ישא את שמו/ח של קהילה בוטסון והוא יצוין במגרש במקום שנקבע, וכן בכל מכתב או מסמך היוצא מטעם המגרש. כמו כן יקבע שלט על המגרש תמצוין כי הוא נבנה בכספים שנחרמו באמצעות קהילה בוטסון מקום התקנת השלט ונוסחו המדויק יקבעו על ידנו בלבד. הננו שומרים לעצמנו את חזכות לשנות את שם המגרש או כל חלק ממנו, או השלט שיתנוסס עליו, בכל פעם שנראה צורך בכך.

11. אתם מסכימים ומאשרים בזאת כי נוכל להטיל עליכם מלוי תנאים נוספים או אחרים מדי פעם בפעם, על מנת שנוכל לעמוד בתנאי התחייבותינו הנוגעים למגרש להפעלתו או להנחלתו, כלפי התורמים ושלטונות מנהל

הסוכנות הלאומית לארץ-ישראל
מחלקת המסכים

רשות הרצליה

לכבוד
עיריית הרצליה ("העירייה")
החברה למרכזים קהילתיים הרצליה בע"מ חל"צ ("הגוף מפעיל")

א.ג.נ.,

כידוע לכם, המגבית המאוחדת לישראל אינק (להלן: "המגבית") העמידה תרומה לשם בניית **מועדון נוער**, ע"ש קהילת בוסטון, ארה"ב, בגוש 7291 חלקות 160 ו-161, ברחוב הר מירון 10, בשטח השיפוט של העירייה אשר נושא את שם הפדרציה והמגבית ("המבנה"), אשר נבנה ע"י הסוכנות היהודית (להלן: "הסוכנות").

בכל הקשור להפעלה וניהול המבנים חלים ויחולו ההוראות והתנאים המפורטים להלן במסמך זה, הבא כתוספת לכתב ההתחייבות שנחתם על ידנו ביום 20.1.1982 ;

1. זכויות בקרקע ובמבנה

- א. המבנים הוקמו ע"י הסוכנות בהתאם לתכניות מאושרות על שטח קרקע של כ-3,589 מ"ר ("הקרקע") (הקרקע והמבנים יקראו להלן ביחד: "הנכס").
- ב. זכויות החכירה בנכס הוקנו למגבית ע"י העירייה בהתאם לחוזה חכירה מיום 11.1.2016 המצ"ב כנספח א' להסכם זה ("חוזה החכירה").
- ג. הנכס נמסר לשימוש העירייה ו/או תאגיד מטעמה בהתאם ובכפוף לתנאי חוזה החכירה, והעירייה התחייבה ומתחייבת למלא אחר כל הוראותיו והוראות הסכם זה. ככל שקיימת סתירה בין הוראות הסכם זה להוראות חוזה החכירה ו/או כל חוזה אחר שנחתם בין המגבית/הסוכנות לבין העירייה, יגבר האמור בהסכם החכירה.
- ד. העירייה אינה רשאית להעביר לאחרים את חובותיה וזכויותיה בנכס ו/או ליתן לאחר זכות בעלות/שכירות ו/או כל זכות אחרת אלא בהתאם לאמור בהסכם זה בלבד.

2. מיסים ותשלומים אחרים

- א. על אף האמור בחוזה החכירה, על העירייה מוטלת החובה לשלם את כל המיסים, ארנונה, היטלים, האגרות, דמי החכירה וכל תשלום אחר, הן לאוצר המדינה והן לכל גוף ממשלתי, עירוני או אחר – החלים או שיחולו בעתיד על הנכס, אחזקתו והפעלתו, הנגשתו וכן עבודות ציבוריות מכל מין וסוג שהם וכל תשלום מס, אגרה, היטל או כל תשלום אחר החלים הן על מחזיק והן על בעלים בנכס בהתאם לקבוע ו/או שייקבע בעתיד בחוק. יובהר, כי העירייה ו/או הגוף המפעיל מתחייבים להנגיש את הנכס בהתאם להוראות החוק והתקנות החלות הן על בעלים והן על שוכר.
- ב. כל ההוצאות הקשורות בקבלת רישיונות הדרושים על פי כל דין, לעבודות מכל מין וסוג שהוא בנכס, תחולנה על העירייה ו/או ע"י המפעיל תשולמנה על ידיהם.

3. הפעלה וחובים נוספים

- א. הנכס ינוהל ויופעל ע"י עיריית הרצליה והתאגיד העירוני "החברה למרכזים קהילתיים בע"מ", חברה לתועלת הציבור, ו/או גוף אחר מטעם העירייה כפי שמופיע בחוזה החכירה.
- ב. ככל שתבקש העירייה להחליף את זהות הגוף המפעיל בהתאם לאמור בסעיף 3א לעיל - מתחייבת העירייה לאשרו עם הסוכנות והמגבית טרם תחילת פעולתו של הגוף בנכס.
- ג. העירייה/הגוף המפעיל יפעילו את הנכס לאורך כל תקופת החכירה והתקופה הנוספת, כפי שמופיעות בחוזה החכירה, כל עוד ימשיך להפעילו ביעודו ע"פ חוזה החכירה ו/או לא הופסקה פעילותו בהתאם לאמור בהסכם זה או בהתאם להחלטת העירייה.
- ד. העירייה מתחייבת להעמיד לרשות הגוף המפעיל כספים לצורך פעילותו הסדירה וניהולו, בהתאם למטרותיו, לרבות כספים לאחזקה שוטפת של הנכס, ביטוחו וביטוח תכולתו וכיוצ"ב.
- ה. העירייה מתחייבת בזאת להעמיד לרשות הגוף המפעיל לשם הפעלתו ומילוי מטרותיו כוח אדם במידה הדרושה, ואשר הוצאותיו ישולמו על ידי העירייה. הכל בכפוף לחוקים הרלוונטיים, ולתקנות והצווים החלים על רשויות מקומיות.
- ו. הואיל והנכס הוקם במימון שמקורו בתרומות של תורמים מארה"ב, יכול ויהיה צורך בשינוי והתאמה של מחויבויות העירייה, שאינן התחייבויות כספיות, על פי הסכם זה, על מנת לאפשר עמידת הסוכנות והמגבית במחויבויותיהן ביחס לנכס. במקרה כזה, מוסכם כי הסוכנות והמגבית יפנו לעירייה בבקשה מנומקת לצורך בשינוי ובהתאמה כאמור והעירייה תפעל בהתאם לכך. במידה ויבקשו העירייה ו/או הגוף המפעיל לשנות את השימוש הנעשה בנכס, עליהם לקבל את אישורה והסכמתה של הסוכנות והמגבית מראש ובכתב.
- ז. העירייה ו/או הגוף המפעיל מתחייבים לשמור ולקיים את ייעוד החכירה המקורי של הנכס, ע"פ הסכם החכירה דלעיל. ככל שיפרו העירייה ו/או הגוף המפעיל התחייבות זו וככל שהפרה זו תביא לדרישות כספיות או אחרות מצד רמ"י, אזי העירייה ו/או הגוף המפעיל מתחייבים לשאת בדרישות כספיות כאמור.

4. אחריות לנזיקין וביטוח

- א. העירייה ו/או הגוף המפעיל יהיו אחראים לכל אובדן, פגיעה או נזק שייגרמו לגופו של כל אדם ו/או לרכושו של כל אדם וכל תאגיד, לרבות הסוכנות והמגבית, עקב ו/או כתוצאה מתפעול ואחזקת הנכס ו/או הפעלתו ע"י הגוף המפעיל על פי הסכם זה.
- ב. הסוכנות והמגבית לא תשאנה באחריות כלשהי לכל נזק גוף ו/או רכוש ו/או אובדן ו/או פגיעה, אשר ייגרמו עקב תפעול ואחזקת הנכס ומכל סיבה אחרת והעירייה והגוף המפעיל משחררים בזאת במפורש את המגבית ו/או הסוכנות ו/או מי מטעמן מכל אחריות לכל נזק כאמור ומוותרות מראש כל על טענה ו/או תביעה כלפיהם.
- ג. מבלי לגרוע מן האחריות המוטלת על העירייה והגוף המפעיל כמפורט בהסכם זה, מתחייבים העירייה ו/או הגוף המפעיל לנקוט בכל הצעדים לביטוח כל דרישה ו/או

תביעה שתוגש בגין כל נזק הנובע מתפעול ואחזקת הנכס ו/או כתוצאה מדרישה ו/או תביעה בגין נזק שהעירייה ו/או הגוף המפעיל אחראים לגביו על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

ד. העירייה ו/או הגוף המפעיל מתחייבים לשפות ולפצות את הסוכנות והמגבית בגין כל נזק או תביעה שהסוכנות והמגבית יאלצו לשלם עקב נזק בגינו אחראים העירייה והגוף המפעיל כאמור בהסכם זה, לרבות הוצאות משפטיות ואחרות שיהיו כרוכות בהגנה מפני תביעה כאמור, ובלבד שהסוכנות והמגבית יאפשרו לעירייה ו/או לגוף המפעיל להתגונן מפני תביעה שתוגש כאמור.

ה. העירייה מתחייבת לבטח את הנכס בערך כינון מלא וכן כנגד נזקים לצד ג' וחבות מעבידים.

ו. הגוף המפעיל מתחייב לבטח כנגד צד ג' חבות מעבידים וביטוח תכולה.

ז. שם המבוטח בפוליסת צד ג' יורחב ויכלול את הסוכנות והמגבית והבאים מטעמם ויכלול תנאי מפורש לפיו המבוטח מוותר על זכות תחלוף כלפי הסוכנות והמגבית. ביטוחי העירייה והגוף המפעיל יהיו קודמים לביטוחי הסוכנות והמגבית ככל שיהיו, במקרה של אחריות ורשלנות

ח. העירייה מתחייבת להשתמש בתגמולי ביטוח רכוש כדי לכוון את הנכס בתיאום עם הסוכנות והמגבית.

ט. מבלי לגרוע מהתחייבויות העירייה והגוף המפעיל לפי סעיפים אלה, במקרה של העברת ההפעלה לגוף מפעיל אחר כאמור בהסכם זה, יידרש הגוף המפעיל לבצע גם הוא ביטוחים שיורחבו לכלול את העירייה, הסוכנות והמגבית.

י. מבלי למעט מאחריותם של העירייה והגוף המפעיל על פי כל דין ו/או לפי הסכם זה, מתחייבים העירייה והגוף המפעיל לקיומן של פוליסות ביטוח לביטוח אחריות. כמו כן, מתחייבים העירייה והגוף המפעיל להעביר לידי הסוכנות והמגבית את אישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה כנספח ב' – אישור קיום ביטוחים (להלן: "אישור קיום ביטוחים") חתום בידי מבטחיה תוך 14 ימים ממועד חתימת הסכם זה ומעת לעת בסמוך למועד חידושו. פוליסות הביטוח תהיינה בתוקף במשך כל תקופת ההסכם.

5. טיפול ואחזקה

א. בנוסף וכחלק בלתי נפרד מהתחייבויות העירייה, על העירייה והגוף המפעיל לדאוג, על חשבונם ובאחריותם, להקמה ו/או שיפוץ ו/או אחזקה של התשתיות הדרושות להפעלתו התקינה של הנכס, לרבות רשתות המים, הביוב והחשמל, סלילת דרכי גישה ומדרכות בהתאם לצורך. בנוסף, וכאמור בחוזה החכירה, העירייה מתחייבת לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים כדי למנוע שריפות בנכס או בסביבתו ולמלא אחר כל ההוראות למניעת שריפות.

- ב. במידה והעירייה ו/או הגוף המפעיל יהיו מעוניינים להגדיל ו/או להוסיף על הנכס ו/או לשפר ו/או לשפץ ו/או להרחיב את הנכס בין מכספה ובין מתרומות או הקצבות מגורמים שונים, מתחייבת העירייה לפנות לסוכנות ולקבל את אישורה לביצוע העבודות מראש ובכתב, ובכפוף לתנאים המפורטים להלן:
- i. העירייה והגוף המפעיל מתחייבים לשפות את הסוכנות ואת המגבית, בגין כל נזק, תביעה ו/או דרישת תשלום של צד ג' כלשהו בגין כל נזק אשר נגרם להן בגין מתן אישור הסוכנות ו/או המגבית לעבודות ו/או כתוצאה מביצוע העבודות על ידי העירייה ו/או מי מטעמה.
 - ii. כל ההוצאות הקשורות בקבלת רישיונות הנדרשים לעבודות, על פי כל דין, תחולנה על העירייה ו/או הגוף המפעיל ותשולמנה על ידם. האחריות להמצאת אישורים ו/או היתרים ו/או רישיונות מוטלת על העירייה ו/או הגוף המפעיל בלבד. לסוכנות ולמגבית אין ולה תהיה כל אחריות ו/או מעורבות בכך.
 - iii. לא תהיה בהסכמת הסוכנות ו/או המגבית לביצוע העבודות משום מתן הסכמה להעברת זכויות בעלות בקרקע ו/או בנכס. העירייה מתחייבת לשמור על זכויות הסוכנות והמגבית בנכס ולמנוע כל פגיעה או ניסיון לפגיעה בזכויותיהן אלו. העירייה מתחייבת להודיע לסוכנות, מיד עם היוודע לה, על כל אפשרות של פגיעה ו/או שינוי ייעוד אשר עלולים לפגוע או לשנות את ייעודו של הנכס.
 - iv. העירייה והגוף המפעיל מתחייבים לשמור על שילוט הוקרת התורמים, לרבות השילוט המציין את שם המגבית והסוכנות, לדאוג לתחזוקתו השוטפת ולמנוע כל פגיעה בו.
 - v. כל זכות הוקרה שיבקשו העירייה ו/או הגוף המפעיל לתת לתורם אחר, תתואם עם הסוכנות והמגבית מראש, ותאושר על ידי אחת מהן או שתיהן בכתב.
 - vi. תוספות הבניה אם וככל שנוצרו בעקבות העבודות, הינן רכושה הבלעדי של הסוכנות והמגבית ולעירייה ולגוף המפעיל לא תהיינה כל זכויות בתוספות ו/או בנכס הקיים ו/או דרישות בשל כך, אלא אם הוסכם בין הצדדים אחרת, מראש ובכתב.
 - vii. העירייה והגוף המפעיל מתחייבים לשמור ולקיים את ייעוד החכירה המקורי של המוחכר כמפורט בחוזה החכירה הנזכר בסעיף 1(ב). ככל שיפרו העירייה ו/או הגוף המפעיל התחייבות זו וככל שהפרה זו תביא לביטול חכירת המגבית ו/או תגרור חיובים כלשהם כנגד הסוכנות והמגבית אזי ישפו העירייה ו/או הגוף המפעיל את הסוכנות והמגבית במלוא גובה החיובים ו/או במלוא ערך המוחכר (במקרה של ביטול הסכם החכירה ע"י רמ"י) ע"פ שומה שתועבר לה.
 - viii. הסוכנות והמגבית לא ישאו בכל עלות ו/או תשלום בנוגע למתן ההסכמה לביצוע העבודות.
 - ix. העירייה והגוף המפעיל מותרים בזאת על כל תביעה ו/או דרישה כלפי הסוכנות והמגבית בנוגע למתן אישור לעבודות.

6. הוקרה ושילוט

א. הנכס יישא את שמה של הפדרציה היהודית של בוסטון, ארה"ב וכן את שמותיהן של הסוכנות, והמגבית. כמו כן, העירייה והגוף המפעיל מתחייבים לתלות ולתחזק את שלטי הוקרת התורמים, הסוכנות והמגבית המוצבים כיום. ככל שהשילוט חסר או פגום - מתחייבים העירייה והגוף המפעיל להסדיר את הנושא בהקדם ולפעול לתליית שילוט תוך 60 יום ממועד חתימתה על הסכם זה. מיקום התקנת השלט ונוסחו המדויק יקבעו על ידי הסוכנות והמגבית בלבד. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה והגוף המפעיל מתחייבים לא לשנות ולא לפגוע בזכויות ההוקרה של המגבית והסוכנות בנכס.

7. דיווחים ואישור מקדים

א. מוסכם בזה כי לסוכנות ולמגבית או למי שהוסמך לכך על ידן תהא הזכות לקבל מהעירייה כל דיווח ו/או מסמך הקשור לביצוע ההסכם זה ו/או הקשור להפעלת הנכס והעירייה מתחייבת להמציאם בסמוך למועד הדרישה ועד 21 יום.

ב. העירייה מקבלת על עצמה להשיג אישור מועצת העיר ו/או מכל גוף אחר ממנו היא חייבת לקבל אישור לתוכן מסמך זה בהתאם לכל חוק או תקנה.

8. הכרעה במקרה של סכסוך

בירור כל מחלוקת הקשורה ו/או הנובעת מהסכם זה תהיה בסמכותו הייחודית של בית המשפט המוסמך בתל-אביב. מוסכם כי בטרם פניה לערכאות, הצדדים יפעלו לפתרון כל סכסוך ביניהם בהידברות ביניהם, אם לא ימצא פתרון תועלה המחלוקת לעיון והכרעה של מנכ"לי הצדדים, וככל שגם ביניהם לא תושג הסכמה, ניתן יהיה לפנות לערכאות.

9. שונות

א. הסוכנות/המגבית שומרות לעצמן הזכות לבטל הסכם זה בכל עת אם לפי שיקול דעתה הבלעדי העירייה ו/או הגוף המפעיל אינם ממלאים אחר תנאי מתנאי הסכם זה.

ב. בין הסוכנות/מגבית לבין העירייה ו/או מי מטעמה ו/או הגוף המפעיל ככל שייבחר גוף אין ולא יהיו יחסי עובד ומעביד.

בכבוד רב,

הסוכנות היהודית לארץ ישראל

לכבוד
הסוכנות היהודית לא"י
ירושלים

אדונים נכבדים,

הננו מאשרים כי תוכן המסמך לעיל אושר ע"י עיריית הרצליה כדין ביום _____ (העתק
אותו אישור/ישיבת מועצה מצורף בזאת) ובהתאם להחלטתה הננו מסכימים ומתחייבים בזאת
לפעול בהתאם לכל האמור לעיל.

היום _____ לחודש _____ שנת _____

על החתום: _____
ראש/ת העיר חותמת העירייה גזבר/ית העירייה הגוף המפעיל

נספח ב'

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים		
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>			
מעמד מבקש האישור	אופי העסקה	המבוטח	מבקש האישור
<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> מתן שירותים <input type="checkbox"/> עבודות <input type="checkbox"/> אחר: _____	שם	שם
		ת.ז./ח.פ.	הסוכנות היהודית לארץ ישראל
		מען	מען
			קניג ג'ורג' 48 ירושלים

כיסויים									
כיסויים נוספים בתוקף	השתתפות עצמית		גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח+ מהדורה	מספר פוליסה	סוג הביטוח
	מטבע	סכום	מטבע	סכום					
יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'									חלוקה לפי גבולות/אחריות/סכומי ביטוח
309 ויתור על תחלוף 313 נזקי טבע 314 גניבה פריצה ושוד 316 רעידת אדמה 328 ראשוניות									רכוש
302 אחריות צולבת 315 כיסוי תביעות מל"ל 321 מבטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבטח 322 מבקש האישור ייחשב כצד ג' 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג'			ש"ח	20,000,000			ביט		צד ג'
302 אחריות צולבת 319 מבטח נוסף היה וייחשב מעביד 328 ראשוניות			ש"ח	20,000,000			ביט		אחריות מעבידים
פירוט השירותים									

--

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

לכבוד
עיריית הרצליה ("העירייה")
החברה למרכזים קהילתיים הרצליה בע"מ חל"צ ("הגוף מפעיל")

א.ג.נ.,

כידוע לכם, המגבית המאוחדת לישראל אינק (להלן: "המגבית") העמידה תרומה לשם בניית ספרייה, אולם ומגרש ספורט רב תכליתי, ע"ש קהילת בוסטון, ארה"ב, בגוש 7291 חלקות 160, ברחוב הר מירון 10, בשטח השיפוט של העירייה אשר נושא את שם הפדרציה והמגבית ("המבנים"), אשר נבנו ע"י הסוכנות היהודית (להלן: "הסוכנות").

בכל הקשור להפעלה וניהול המבנים חלים ויחולו ההוראות והתנאים המפורטים להלן במסמך זה, הבא כתוספת לכתבי ההתחייבות שנחתמו על ידינו כמפורט להלן:

כתב התחייבות בקשר להפעלה וניהול של אולם ספורט מיום 15.4.1982; כתב התחייבות בקשר להפעלה וניהול של מגרש ספורט רב תכליתי מיום 24.10.1984; כתב התחייבות בקשר להפעלה וניהול של ספרייה מיום 30.8.1984;

1. זכויות בקרקע ובמבנה

- א. המבנים הוקמו ע"י הסוכנות בהתאם לתכניות מאושרות על שטח קרקע של כ-3,589 מ"ר ("הקרקע") (הקרקע והמבנים יקראו להלן ביחד: "הנכס").
- ב. זכויות החכירה בנכס הוקנו למגבית ע"י העירייה בהתאם לחוזה חכירה מיום 11.1.2016 המצ"ב כנספח א' להסכם זה ("חוזה החכירה").
- ג. הנכס נמסר לשימוש העירייה ו/או תאגיד מטעמה בהתאם ובכפוף לתנאי חוזה החכירה, והעירייה התחייבה ומתחייבת למלא אחר כל הוראותיו והוראות הסכם זה. ככל שקיימת סתירה בין הוראות הסכם זה להוראות חוזה החכירה ו/או כל חוזה אחר שנחתם בין המגבית/הסוכנות לבין העירייה, יגבר האמור בהסכם החכירה.
- ד. העירייה אינה רשאית להעביר לאחרים את חובותיה וזכויותיה בנכס ו/או ליתן לאחר זכות בעלות/שכירות ו/או כל זכות אחרת אלא בהתאם לאמור בהסכם זה בלבד.

2. מיסים ותשלומים אחרים

- א. על אף האמור בחוזה החכירה, על העירייה מוטלת החובה לשלם את כל המיסים, ארנונה, היטלים, האגרות, דמי החכירה וכל תשלום אחר, הן לאוצר המדינה והן לכל גוף ממשלתי, עירוני או אחר – החלים או שיחולו בעתיד על הנכס, אחזקתו והפעלתו, הנגשתו וכן עבודות ציבוריות מכל מין וסוג שהם וכל תשלום מס, אגרה, היטל או כל תשלום אחר החלים הן על מחזיק והן על בעלים בנכס בהתאם לקבוע ו/או שייקבע בעתיד בחוק. יובהר, כי העירייה ו/או הגוף המפעיל מתחייבים להנגיש את הנכס בהתאם להוראות החוק והתקנות החלות הן על בעלים והן על שוכר.

- ב. כל ההוצאות הקשורות בקבלת רישיונות הדרושים על פי כל דין, לעבודות מכל מין וסוג שהוא בנכס, תחולנה על העירייה ו/או ע"י המפעיל תשולמנה על ידיהם.

3. הפעלה וחייבים נוספים

- א. הנכס ינוהל ויופעל ע"י עיריית הרצליה והתאגיד העירוני "החברה למרכזים קהילתיים בע"מ", חברה לתועלת הציבור, ו/או גוף אחר מטעם העירייה כפי שמופיע בחוזה החכירה.
- ב. ככל שתבקש העירייה להחליף את זהות הגוף המפעיל בהתאם לאמור בסעיף 3א לעיל - מתחייבת העירייה לאשרו עם הסוכנות והמגבית טרם תחילת פעולתו של הגוף בנכס.
- ג. העירייה/הגוף המפעיל יפעילו את הנכס לאורך כל תקופת החכירה והתקופה הנוספת, כפי שמופיעות בחוזה החכירה, כל עוד ימשיך להפעילו בייעודו ע"פ חוזה החכירה ו/או לא הופסקה פעילותו בהתאם לאמור בהסכם זה או בהתאם להחלטת העירייה.
- ד. העירייה מתחייבת להעמיד לרשות הגוף המפעיל כספים לצורך פעילותו הסדירה וניהולו, בהתאם למטרותיו, לרבות כספים לאחזקה שוטפת של הנכס, ביטוחו וביטוח תכולתו וכיוצ"ב.
- ה. העירייה מתחייבת בזאת להעמיד לרשות הגוף המפעיל לשם הפעלתו ומילוי מטרותיו כוח אדם במידה הדרושה, ואשר הוצאותיו ישולמו על ידי העירייה. הכל בכפוף לחוקים הרלוונטיים, ולתקנות והצווים החלים על רשויות מקומיות.
- ו. הואיל והנכס הוקם במימון שמקורו בתרומות של תורמים מארה"ב, יכול ויהיה צורך בשינוי והתאמה של מחויבויות העירייה, שאינן התחייבויות כספיות, על פי הסכם זה, על מנת לאפשר עמידת הסוכנות והמגבית במחויבויותיהן ביחס לנכס. במקרה כזה, מוסכם כי הסוכנות והמגבית יפנו לעירייה בבקשה מנומקת לצורך בשינוי ובהתאמה כאמור והעירייה תפעל בהתאם לכך. במידה ויבקשו העירייה ו/או הגוף המפעיל לשנות את השימוש הנעשה בנכס, עליהם לקבל את אישורה והסכמתה של הסוכנות והמגבית מראש ובכתב.
- ז. העירייה ו/או הגוף המפעיל מתחייבים לשמור ולקיים את ייעוד החכירה המקורי של הנכס, ע"פ הסכם החכירה דלעיל. ככל שיפרו העירייה ו/או הגוף המפעיל התחייבות זו וככל שהפרה זו תביא לדרישות כספיות או אחרות מצד רמ"י, אזי העירייה ו/או הגוף המפעיל מתחייבים לשאת בדרישות כספיות כאמור.

4. אחריות לנזיקין וביטוח

- א. העירייה ו/או הגוף המפעיל יהיו אחראים לכל אובדן, פגיעה או נזק שייגרמו לגופו של כל אדם ו/או לרכושו של כל אדם וכל תאגיד, לרבות הסוכנות והמגבית, עקב ו/או כתוצאה מתפעול ואחזקת הנכס ו/או הפעלתו ע"י הגוף המפעיל על פי הסכם זה.
- ב. הסוכנות והמגבית לא תשאנה באחריות כלשהי לכל נזק גוף ו/או רכוש ו/או אובדן ו/או פגיעה, אשר ייגרמו עקב תפעול ואחזקת הנכס ומכל סיבה אחרת והעירייה והגוף

- המפעיל משחררים בזאת במפורש את המגבית ו/או הסוכנות ו/או מי מטעמן מכל אחריות לכל נזק כאמור ומוותרות מראש כל על טענה ו/או תביעה כלפיהם.
- ג. מבלי לגרוע מן האחריות המוטלת על העירייה והגוף המפעיל כמפורט בהסכם זה, מתחייבים העירייה ו/או הגוף המפעיל לנקוט בכל הצעדים לביטול כל דרישה ו/או תביעה שתוגש בגין כל נזק הנובע מתפעול ואחזקת הנכס ו/או כתוצאה מדרישה ו/או תביעה בגין נזק שהעירייה ו/או הגוף המפעיל אחראים לגביו על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.
- ד. העירייה ו/או הגוף המפעיל מתחייבים לשפות ולפצות את הסוכנות והמגבית בגין כל נזק או תביעה שהסוכנות והמגבית יאלצו לשלם עקב נזק בגינו אחראים העירייה והגוף המפעיל כאמור בהסכם זה, לרבות הוצאות משפטיות ואחרות שיהיו כרוכות בהגנה מפני תביעה כאמור, ובלבד שהסוכנות והמגבית יאפשרו לעירייה ו/או לגוף המפעיל להתגונן מפני תביעה שתוגש כאמור.
- ה. העירייה מתחייבת לבטח את הנכס בערך כיוון מלא וכן כנגד נזקים לצד ג' וחבות מעבידים.
- ו. הגוף המפעיל מתחייב לבטח כנגד צד ג' חבות מעבידים וביטוח תכולה.
- ז. שם המבוטח בפוליסת צד ג' יורחב ויכלול את הסוכנות והמגבית והבאים מטעמם ויכלול תנאי מפורש לפיו המבוטח מוותר על זכות תחלוף כלפי הסוכנות והמגבית. ביטוחי העירייה והגוף המפעיל יהיו קודמים לביטוחי הסוכנות והמגבית ככל שיהיו, במקרה של אחריות ורשלנות
- ח. העירייה מתחייבת להשתמש בתגמולי ביטוח רכוש כדי לכוון את הנכס בתיאום עם הסוכנות והמגבית.
- ט. מבלי לגרוע מהתחייבויות העירייה והגוף המפעיל לפי סעיפים אלה, במקרה של העברת ההפעלה לגוף מפעיל אחר כאמור בהסכם זה, יידרש הגוף המפעיל לבצע גם הוא ביטוחים שיורחבו לכלול את העירייה, הסוכנות והמגבית.
- י. מבלי למעט מאחריותם של העירייה והגוף המפעיל על פי כל דין ו/או לפי הסכם זה, מתחייבים העירייה והגוף המפעיל לקיומן של פוליסות ביטוח לביטוח אחריות. כמו כן, מתחייבים העירייה והגוף המפעיל להעביר לידי הסוכנות והמגבית את אישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה כנספח ב' – אישור קיום ביטוחים (להלן: "אישור קיום ביטוחים") חתום בידי מבטחיה תוך 14 ימים ממועד חתימת הסכם זה ומעת לעת בסמוך למועד חידושו. פוליסות הביטוח תהיינה בתוקף במשך כל תקופת ההסכם.

5. טיפול ואחזקה

- א. בנוסף וכחלק בלתי נפרד מהתחייבויות העירייה, על העירייה והגוף המפעיל לדאוג, על חשבונם ובאחריותם, להקמה ו/או שיפוץ ו/או אחזקה של התשתיות הדרושות להפעלתו התקינה של הנכס, לרבות רשתות המים, הביוב והחשמל, סלילת דרכי גישה

ומדרכות בהתאם לצורך. בנוסף, וכאמור בחוזה החכירה, העירייה מתחייבת לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים כדי למנוע שריפות בנכס או בסביבתו ולמלא אחר כל ההוראות למניעת שריפות.

ב. במידה והעירייה ו/או הגוף המפעיל יהיו מעוניינים להגדיל ו/או להוסיף על הנכס ו/או לשפר ו/או לשפץ ו/או להרחיב את הנכס בין מכספה ובין מתרומות או הקצבות מגורמים שונים, מתחייבת העירייה לפנות לסוכנות ולקבל את אישורה לביצוע העבודות מראש ובכתב, ובכפוף לתנאים המפורטים להלן:

i. העירייה והגוף המפעיל מתחייבים לשפות את הסוכנות ואת המגבית, בגין כל נזק, תביעה ו/או דרישת תשלום של צד ג' כלשהו בגין כל נזק אשר נגרם להן בגין מתן אישור הסוכנות ו/או המגבית לעבודות ו/או כתוצאה מביצוע העבודות על ידי העירייה ו/או מי מטעמה.

ii. כל ההוצאות הקשורות בקבלת רישיונות הנדרשים לעבודות, על פי כל דין, תחולנה על העירייה ו/או הגוף המפעיל ותשלמנה על ידם. האחריות להמצאת אישורים ו/או היתרים ו/או רישיונות מוטלת על העירייה ו/או הגוף המפעיל בלבד. לסוכנות ולמגבית אין ולה תהיה כל אחריות ו/או מעורבות בכך.

iii. לא תהיה בהסכמת הסוכנות ו/או המגבית לביצוע העבודות משום מתן הסכמה להעברת זכויות בעלות בקרקע ו/או בנכס. העירייה מתחייבת לשמור על זכויות הסוכנות והמגבית בנכס ולמנוע כל פגיעה או ניסיון לפגיעה בזכויותיהן אלו. העירייה מתחייבת להודיע לסוכנות, מיד עם היוודע לה, על כל אפשרות של פגיעה ו/או שינוי ייעוד אשר עלולים לפגוע או לשנות את ייעודו של הנכס.

iv. העירייה והגוף המפעיל מתחייבים לשמור על שילוט הוקרת התורמים, לרבות השילוט המציין את שם המגבית והסוכנות, לדאוג לתחזוקתו השוטפת ולמנוע כל פגיעה בו.

v. כל זכות הוקרה שיבקשו העירייה ו/או הגוף המפעיל לתת לתורם אחר, תתואם עם הסוכנות והמגבית מראש, ותאושר על ידי אחת מהן או שתיהן בכתב.

vi. תוספות הבניה אם וככל שנוצרו בעקבות העבודות, הינן רכושה הבלעדי של הסוכנות והמגבית ולעירייה ולגוף המפעיל דא תהינה כל זכויות בתוספות ו/או בנכס הקיים ו/או דרישות בשל כך, אלא אם הוסכם בין הצדדים אחרת, מראש ובכתב.

vii. העירייה והגוף המפעיל מתחייבים לשמור ולקיים את ייעוד החכירה המקורי של המוחכר כמפורט בחוזה החכירה הנזכר בסעיף 1(ב). ככל שיפרו העירייה ו/או הגוף המפעיל התחייבות זו וככל שהפרה זו תביא לביטול חכירת המגבית ו/או תגרור חיובים כלשהם כנגד הסוכנות והמגבית אזי ישפו העירייה ו/או הגוף המפעיל את הסוכנות והמגבית במלוא גובה החיובים ו/או במלוא ערך המוחכר (במקרה של ביטול הסכם החכירה ע"י רמ"י) ע"פ שומה שתועבר לה.

viii. הסוכנות והמגבית לא ישאו בכל עלות ו/או תשלום בנוגע למתן ההסכמה לביצוע העבודות.

ix. העירייה והגוף המפעיל מוותרים בזאת על כל תביעה ו/או דרישה כלפי הסוכנות והמגבית בנוגע למתן אישור לעבודות.

6. הוקרה ושילוט

א. הנכס יישא את שמה של הפדרציה היהודית של בוסטון, ארה"ב וכן את שמותיהן של הסוכנות, והמגבית. כמו כן, העירייה והגוף המפעיל מתחייבים לתלות ולתחזק את שלטי הוקרת התורמים, הסוכנות והמגבית המוצבים כיום. ככל שהשילוט חסר או פגום - מתחייבים העירייה והגוף המפעיל להסדיר את הנושא בהקדם ולפעול לתליית שילוט תוך 60 יום ממועד חתימתה על הסכם זה. מיקום התקנת השלט ונוסחו המדויק יקבעו על ידי הסוכנות והמגבית בלבד. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה והגוף המפעיל מתחייבים לא לשנות ולא לפגוע בזכויות ההוקרה של המגבית והסוכנות בנכס.

7. דיווחים ואישור מקדים

א. מוסכם בזה כי לסוכנות ולמגבית או למי שהוסמך לכך על ידן תהא הזכות לקבל מהעירייה כל דיווח ו/או מסמך הקשור לביצוע ההסכם זה ו/או הקשור להפעלת הנכס והעירייה מתחייבת להמציאם בסמוך למועד הדרישה ועד 21 יום.

ב. העירייה מקבלת על עצמה להשיג אישור מועצת העיר ו/או מכל גוף אחר ממנו היא חייבת לקבל אישור לתוכן מסמך זה בהתאם לכל חוק או תקנה.

8. הכרעה במקרה של סכסוך

בירור כל מחלוקת הקשורה ו/או הנובעת מהסכם זה תהיה בסמכותו הייחודית של בית המשפט המוסמך בתל-אביב. מוסכם כי בטרם פניה לערכאות, הצדדים יפעלו לפתרון כל סכסוך ביניהם בהידברות ביניהם, אם לא ימצא פתרון תועלה המחלוקת לעיון והכרעה של מנכ"לי הצדדים, וככל שגם ביניהם לא תושג הסכמה, ניתן יהיה לפנות לערכאות.

9. שונות

א. הסוכנות/המגבית שומרות לעצמן הזכות לבטל הסכם זה בכל עת אם לפי שיקול דעתה הבלעדי העירייה ו/או הגוף המפעיל אינם ממלאים אחר תנאי מתנאי הסכם זה.

ב. בין הסוכנות/מגבית לבין העירייה ו/או מי מטעמה ו/או הגוף המפעיל ככל שייבחר גוף אין ולא יהיו יחסי עובד ומעביד.

בכבוד רב,

הסוכנות היהודית לארץ ישראל

**לכבוד
הסוכנות היהודית לא"י
ירושלים**

אדונים נכבדים,

הננו מאשרים כי תוכן המסמך לעיל אושר ע"י עיריית הרצליה כדין ביום _____ (העתק
אותו אישור/ישיבת מועצה מצורף בזאת) ובהתאם להחלטתה הננו מסכימים ומתחייבים בזאת
לפעול בהתאם לכל האמור לעיל.

היום _____ לחודש _____ שנת _____

על החתום: _____
ראש/ת העיר חותמת העירייה גזבר/ית העירייה הגוף המפעיל

נספח ב'

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים		
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>			
מעמד מבקש האישור	אופי העסקה	המבוטח	מבקש האישור
<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> מתן שירותים <input type="checkbox"/> עבודות <input type="checkbox"/> אחר: _____	שם	שם
		ת.ז./ח.פ.	הסוכנות היהודית לארץ ישראל
		מען	מען
			קניג ג'ורג' 48 ירושלים

כיסויים									
כיסויים נוספים בתוקף	השתתפות עצמית		גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח+ מהדורה	מספר פוליסה	סוג הביטוח
	מטבע	סכום	מטבע	סכום					
יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'									חלוקה לפי גבולות/אחריות/סכומי ביטוח
309 ויתור על תחלוף 313 נזקי טבע 314 גניבה פריצה ושוד 316 רעידת אדמה 328 ראשוניות									רכוש
302 אחריות צולבת 315 כיסוי תביעות מל"ל 321 מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 322 מבקש האישור ייחשב כצד ג' 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג'			ש"ח	20,000,000			ביט		צד ג'
302 אחריות צולבת 319 מבוטח נוסף היה וייחשב מעביד 328 ראשוניות			ש"ח	20,000,000			ביט		אחריות מעבידים
פירוט השירותים									

--

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח: