

09/09/19  
281591

תאריך:  
מספרנו:

## מכרז פנים/חוץ מס' 184/2019

### האגף לשירותים חברתיים - מחלקת משאבי קהילה

### דרושה: עו"ס קהילתי/ת לתחום התחדשות עירונית

כפיפות: מנהלת מחלקת משאבי קהילה

#### תיאור התפקיד:

- אחריות על יזום, מיפוי ואיסוף נתונים על התושבים במתחמים הרלוונטיים לתהליך ההתחדשות העירונית, איתור בעיות וצרכים קהילתיים
- ארגון, פיתוח, ליווי והדרכה של נציגויות תושבים (ועד שכונה, ועד מתחם, ועד בית), לייצוג התושבים בפורומים הרלוונטיים ובהליכי תכנון
- השתתפות בצוות המנהלת המקומית
- ייעוץ וסיוע למנהל המנהלת בתהליך העברת מידע לתושבים והנגשתו
- ארגון כנסי חשיפה לדירורים וכנסי שיתוף ציבור, בשותפות עם גורמים הפועלים בתחום ובשכונה
- יזום וארגון פעולות בתחום בניית הסכמות ופיתוח גישה גישורית במקרה של קונפליקטים
- פיתוח והפעלת תכניות חברתיות במסגרת התכנית, תוך שיתוף תושבים, ותוך יצירת שיתופי פעולה בין גופים וקבוצות הפועלים בקהילה
- טיפול בבעיות פרטניות ראשוניות של תושבים במתחם, הקשורות להתחדשות עירונית, והפנייה להמשך טיפול בצוותים הפרטניים באגף לשירותים חברתיים
- ייעוץ למנהל ולעובדי האגף לשירותים חברתיים בתחום היבטים חברתיים בתכנון בשכונה

#### דרישות התפקיד:

##### תנאי סף:

- תואר בוגר בעבודה סוציאלית של מוסד להשכלה גבוהה בישראל המוכר על פי חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח - 1958, או של מוסד להשכלה גבוהה שהוכר או שניתן לו היתר כאמור בסעיף 28א לחוק האמור, או שהוא בעל תואר אחר בעבודה סוציאלית של מוסד כאמור

או

- תואר בוגר או תואר אחר בעבודה סוציאלית של מוסד להשכלה גבוהה ללימודי עבודה סוציאלית מחוץ לישראל
- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים
- ניסיון בעבודה קהילתית

#### כישורים ודרישות נוספות:

- תואר שני בעבודה סוציאלית - יתרון
- ניסיון בתחום התחדשות עירונית - יתרון
- יכולת ונכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות
- עברית ברמה גבוהה ויכולת ביטוי גבוהה
- יכולת עבודה בצוות
- יוזמה, הובלה, יחסי אנוש מצוינים
- יכולת עבודה במצבי לחץ



**היקף משרה: 50%**

**הדרוג: דרוג עו"ס מתח דרגות: י - ח**

יש להעביר קורות חיים בצירוף תעודות, מסמכים נדרשים והמלצות לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה, בפקס 09-9529143 או במייל [michrazim@herzliya.muni.il](mailto:michrazim@herzliya.muni.il) עד ליום 03/10/2019.

**\*\* בהגשת מועמדות/מסמכים באמצעות המייל - במידה ולא התקבל אישור אוטומטי על קבלת הפניה, יש לדאוג ולהגיש מועמדות/מסמכים בדרכים חלופיות (בפקס/ הגשה ידנית/ באמצעות חשבון email אחר).**

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.

תינתן עדיפות למועמדים עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותם לביצוע העבודה הנדרשת.

**מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.**

בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב

משה פדלון  
ראש העירייה

